

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

### 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	Ostraha objektů zadavatele a transportní služby
Číslo veřejné zakázky	274/2017/ZMR

### 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma:	<b>Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik</b>
Sídlo:	náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně
IČO:	00024007
Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Martin Voženilek

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služby spočívající v provádění ostrahy a ochrany majetku zadavatele, zajištění výjezdů služby v případě mimořádných událostí a poskytování transportní služby při přepravě cenných zásilek a v souvisejících činnostech

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen Smlouvou, která tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

### 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou obsaženy v podobě vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

#### 4.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

#### 4.2. DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

#### 4.3. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

#### **4.4. SANKČNÍ PODMÍNKY**

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

#### **5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, v Křycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace a v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Dodavatel je povinen vyplnit tabulku pro zpracování cenové nabídky v položkovém rozpočtu, viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v Kč a v členění dle přílohy č.4 Tabulka pro zpracování nabídkové ceny.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,
- Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Dodavatel je ve své nabídce povinen ocenit veškeré položky uvedené v tabulce pro zpracování cenové nabídky, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu práce pod jinou než k tomu určenou položku oceněného výkazu výměr bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v tomto výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy,
- Pro případ, že zadávací dokumentace obsahuje excelovské soubory (ve formátu \*.xls), zadavatel uvádí, že jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky, tzn., že dodavatelé nejsou oprávněni zpracovat své nabídky dle těchto funkcí – výpočtových vzorců, jsou-li v excelovských souborech nastaveny.

#### **6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

#### **7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny.



V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

Nabídky budou seřazeny vzestupně podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, který se umístí na 1. místě v pořadí.

## **8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

### **Podepsaný návrh Smlouvy**

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele z další účasti v tomto výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Pokud zastupuje dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné tohoto dodavatele zastupovat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování dodavatele. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

### **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace**

### **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem**

## **9. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE**

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

## **10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Alena Růckerová, tel.: +420499860133, e-mail: [alena.ruckerova@janskelazne.com](mailto:alena.ruckerova@janskelazne.com)

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako uveřejnil nebo zaslal tuto zadávací dokumentaci nejméně 2 pracovní dny před

uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožní podání nabídek v listinné formě

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum: 01.12.2017**

**Hodina: 10:00**

Adresa pro podání nabídek: Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik, náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně.

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Ing. Alena Rückerová, tel.: +420499860133, e-mail: [alena.ruckerova@janskelazne.com](mailto:alena.ruckerova@janskelazne.com)

Nabídku může dodavatel doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 08:00 hodin do 15:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou dodavatele.

## 12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č.1 – Smlouva
- Příloha č.2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č.3 – Krycí list nabídky
- Příloha č.4 – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

Janské Lázně dne 22.11.2017



Mgr. Martin Voženílek  
ředitel