

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „ZZVZ“)

Odvoz a nakládání s odpady – Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovice

ZADAVATEL

Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovice

Sídlo: Podřipská 1, 411 85 Horní Beřkovice
IČ: 00673552
DIČ: CZ00673552
Zastoupen: MUDr. Jiří Tomeček, MBA, ředitel

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Podlimitní režim
Zjednodušené podlimitní řízení
Veřejná zakázka na služby

ČÍSLO JEDNACÍ

Č. j. zadavatele: PNHoB – 1541/2017

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

JUDr. Jaroslav Bursík,
advokát ev. č. ČAK 09822
Sídlo: Praha 2, Belgická 38, PSČ: 120 00
IČ: 69181560



KONTAKTNÍ OSOBA

Ing. Martina Chalasová
manažerka veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: zakazky@bursikapol.cz
tel.: +420 226 223 611

Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
1.2 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	3
1.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
1.4 Místo plnění veřejné zakázky	3
1.5 Doba plnění veřejné zakázky	3
1.6 Výzva k podání nabídek	3
1.7 Vyhrazená změna závazků	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1 Zpracování nabídkové ceny	4
2.2 Daň z přidané hodnoty	4
3. Kvalifikace	4
3.1 Základní informace a podmínky	4
3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ	5
3.3 Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ	6
3.4 Kritéria technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ	7
4. Jiné požadavky a podmínky	7
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení	7
4.2 Poddodavatelé	8
5. Obchodní podmínky	9
5.1 Obchodní a platební podmínky	9
5.2 Návrh smlouvy a její přílohy	9
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky	9
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	9
6.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky	10
6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky	10
7. Lhůty a termíny zadávacího řízení	11
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	11
7.2 Prohlídka místa plnění	11
7.3 Doručování	11
8. Hodnotící kritéria	11
8.1 Základní hodnotící kritéria	11
Další součásti zadávací dokumentace	12
Přílohy:	12

1. Základní informace

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

CPV	POPIS
90500000-2	Služby související s likvidací odpadů a odpady

1.2 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění odvozu a nakládání s odpady v rozsahu výkazu výměr, který je součástí zadávací dokumentace a přílohou této smlouvy.
- 1.2.2 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

1.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 1.3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3.500.000,- Kč** bez DPH za 3 roky.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

- 1.4.1 Místem plnění zakázky je areál sídla zadavatele, bytové domy, k nimž přísluší zadavateli právo hospodaření, případně další místa dle pokynů zadavatele.

Místa odvozu odpadů a nakládání s nimi, tak jak odpovídají stavu ke dni podání nabídek, jsou zakreslena v plánu, který je přílohou zadávací dokumentace.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

- 1.5.1 Smlouva bude uzavřena na dobu 3 let s předpokládaným termínem zahájení plnění od 1. 2. 2018.
- 1.5.2 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o výběru dodavatele a splnění všech podmínek dle ZZVZ.

1.6 Výzva k podání nabídek

- 1.6.1 Tento dokument je současně výzvou k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu § 53 ZZVZ a současně obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu ZZVZ.
- 1.6.2 Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

1.7 Vyhrazená změna závazků

- 1.7.1 Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Výhrada se týká možnosti změny rozsahu služeb a s tím související celkové ceny služeb, vše za podmínek uvedených ve smlouvě.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu vyplněním výkazu výměr, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK).
- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena v Kč bez DPH za 3 roky.
- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:
- a) uvedení nabídkové ceny jinak, než vyplněním výkazu výměr,
 - b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.
- 2.1.5 Stanovení nabídkové ceny musí odpovídat vymezení předmětu veřejné zakázky a specifikaci jednotlivých plnění dle této zadávací dokumentace a jejích příloh.
- 2.1.6 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných služeb. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

2.2 Daň z přidané hodnoty

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v krycím listu nabídky.
- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace účastník předkládá v kopii. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být k nabídce předložena plná moc.

- 3.1.3 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.1.4 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.
- Požadavek dle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 3.1.5 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace prokazují všichni účastníci a jiné osoby společně.
- 3.1.6 Účastníci podávající společnou nabídku jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.7 Zahraniční účastník je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit podle § 45 odst. 3 ZZVZ.
- 3.1.8 Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci (viz čl. 3.2 až 3.4) a informace a doklady podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ, je-li vybraný účastník právnickou osobou. Účastníka, který nepředložil údaje nebo doklady podle § 122 odst. 3 ZZVZ, zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.**

3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

3.2.1 Způsobilým není účastník, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

3.2.2 Účastník prokáže splnění základní způsobilosti způsobem podle § 74 odst. 1 ZZVZ dle tabulky níže:

Požadavek dle zadávací dokumentace	Doklad k prokázání kvalifikace
čl. 3.2.1 písm. a)	Výpis z evidence Rejstříku trestů
čl. 3.2.1 písm. b)	Potvrzení příslušného finančního úřadu
	Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani
čl. 3.2.1 písm. c)	Písemné čestné prohlášení
čl. 3.2.1 písm. d)	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení
čl. 3.2.1 písm. e)	Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

3.2.3 Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

3.2.4 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 3.2.3 a vedoucí pobočky závodu.

3.3 Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

3.3.1 Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, konkrétně, že je oprávněn podnikat v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.

Doklady dle písm. a) a b) tohoto článku nemusí účastník předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3.4 Kritéria technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ

- 3.4.1 Kritéria technické kvalifikace prokáže účastník, který vyhoví níže uvedeným požadavkům zadavatele:

3.4.2 Seznam významných služeb

Účastník předloží Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (dále také „referenční zakázky“) - definice požadované úrovně služeb viz níže,

Ze Seznamu významných služeb musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu:

- minimálně 3 realizované služby, jejichž předmětem byl odvoz a nakládání s odpady, a to u každé z uvedených referenčních služeb ve finančním objemu min. 1,5 mil. Kč bez DPH pro každou jednotlivou zakázku;
 - zadavatel požaduje, **aby minimálně 30% plnění z každé poskytnuté referenční zakázky** spočívalo, nebo spočívá v odvozu odpadu a nakládání s odpadem - skupina odpadů č. 18 dle vyhlášky č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů, včetně nebezpečných odpadů z této skupiny.

Seznam významných služeb účastník předloží v podobě tabulky, kde strukturovaně uvede následující údaje:

1. identifikaci objednatele,
2. cenu významné dodávky, vč. uvedení ceny za odvoz odpadu a nakládání s odpadem - skupina odpadů č. 18 dle vyhlášky č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů, včetně nebezpečných odpadů z této skupiny;
3. dobu realizace významné dodávky.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

- 4.1.4 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.5 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 4.1.6 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.7 Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení
- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
 - b) informací a dokladů podle ustanovení § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou (viz. čl. 4.1.8 ZD).
- 4.1.8 Zadavatel požaduje od vybraného účastníka, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k účastníkovi; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
 - 2. seznam akcionářů;
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 4.1.9 **Účastník je povinen v rámci své nabídky předložit kopii platného souhlasu příslušného správního orgánu vydaného podle ustanovení § 14 odst. 1 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“), k provozování zařízení, využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů a s jeho provozním řádem, alternativně předložit integrované povolení dle zákona č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a omezení znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů (zákon o integrované prevenci)“, vždy však v rozsahu zahrnujícím předmět plnění této veřejné zakázky**

4.2 Poddodavatelé

- 4.2.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce
- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - b) předložil jako přílohu závazného vzoru smlouvy seznam poddodavatelů (dále jen „Seznam“), pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V případě nepředložení takového Seznamu platí, že účastník nebude plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje, aby služby spočívající v nakládání s nebezpečnými odpady skupiny č. 18 vyhlášky č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů, plnil přímo vybraný dodavatel, nikoliv poddodavatelé.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

- 5.1.1 Nedílnou součástí zadávací dokumentace je závazný vzor smlouvy, který obsahuje závazné obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky.

5.2 Návrh smlouvy a její přílohy

- 5.2.1 Doplněný návrh smlouvy, vč. přílohy – oceněného výkazu výměr, musí být součástí nabídky dodavatele v listinné podobě a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná či podepisuje jiná osoba, musí být součástí nabídky též kopie plné moci, z níž lze jednoznačně dovodit zmocnění příslušné osoby k jednání či podpisu za dodavatele.
- 5.2.2 V návrhu smlouvy je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava smlouvy není zadavatelem akceptována.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1. Nabídku podá účastník písemně celkem ve 2 listinných vyhotoveních (1 x originál, 1 x kopie), a dále předloží na nosiči CD/DVD:
- a) návrh smlouvy ve formátu *.doc / *.docx (bez podpisu)
 - b) přílohu – „Výkaz výměr” *.xls / *.xlsx.
- 6.1.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 6.1.3 Každé vyhotovení nabídky (tj. originál a kopie) bude svázáno do samostatného svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

6.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky

6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Titulní list	Identifikace veřejné zakázky	-
Obsah	Obsah dle kapitol	-
Krycí list	Identifikace účastníka: a) Název* / Jméno, příjmení** b) Sídlo* / Místo podnikání** / bydliště** c) IČ* / rodné číslo** d) Kontaktní osoba e) Kontaktní telefon f) Emailová adresa pro doručování g) Datová schránka pro doručování *platí pro účastníka – právnické osoby ** platí pro účastníka – fyzické osoby U nabídek podávaných společně více účastníky bude uvedeno a) – c) pro všechny účastníky, d) – g) pro účastníka, oprávněného jednat za účastníka	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace	viz čl. 3
Návrh smlouvy	Doplněná smlouva	ANO
Příloha „Výkaz výměr“	Doplněná příloha „Výkaz výměr“ smlouvy dle vzoru	-
Ostatní dokumenty	Dokumenty dle čl. 4.1.9 této ZD	-
CD / DVD	Dokumenty v el. podobě dle čl. 6.1.1	-

6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky

6.3.1 Nabídka bude podána v souladu se ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

6.3.2 Obálka s nabídkou ponese označení:

„Veřejná zakázka – Odvoz a nakládání s odpady – Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovice – NEOTVÍRAT“

6.3.3 Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

6.3.4 Adresa pro podání nabídky:

Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovice

Podřipská 1

411 85 Horní Beřkovice

- 6.3.5 Nabídka může být podána také osobně na výše uvedené adrese na podatelně zadavatele v pracovní dny v době od 07:30 do 15:00 hodin, v poslední den běhu lhůty pro podání nabídky pak pouze do okamžiku uplynutí předmětné lhůty.
- 6.3.6 Rozhodující pro posouzení včasného podání nabídky je datum a čas přijetí podatelnou zadavatele.
- 6.3.7 **Lhůta pro podávání nabídek končí dne 3. 1. 2018 v 10.00 hodin.**
- 6.3.8 Otevírání obálek se uskuteční v souladu s § 108 a násl. ZZVZ, a bude zahájeno k okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.
- 6.3.9 Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit zástupce dodavatele, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

- 7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručením žádosti na elektronickou adresu zakazky@bursikaspol.cz.
- 7.1.2 V souladu s ust. § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace této podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.3 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPLBerkovice>

7.2 Prohlídka místa plnění

- 7.2.1 Prohlídka místa plnění se bude konat v termínu a místě dle přílohy – Prohlídka místa plnění.

7.3 Doručování

- 7.3.1 Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit předmětná rozhodnutí dle výše uvedeného uveřejněním na profilu zadavatele.

8. Hodnotící kritéria

8.1 Základní hodnotící kritéria

- 8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.1.3 Parametrem hodnocení bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH / 3 roky (dále též „cena“), uvedená v závazném vzoru přílohy, předložené účastníkem v rámci jeho nabídky.

8.1.4 Nabídky dodavatelů budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy:

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Krycí list nabídky,
- Závazný vzor smlouvy vč. přílohy,
- Výkaz výměr,
- Plánky odvozu odpadů a nakládání s nimi, areál zadavatele, bytový fond
- Prohlídka místa plnění,
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

V Horních Beřkovicích, dne 6. 12. 2017

Za zadavatele:



MUDr. Jiří Tomeček, MBA,
ředitel