

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

### 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	Nákup elektroléčebného přístroje pro lymfatické masáže s příslušenstvím
Číslo veřejné zakázky	002/2018/ZMR

### 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně
IČO:	00024007
Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Martin Voženílek

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je nákup elektroléčebného přístroje pro lymfatické masáže a dalšího příslušenství.

Součástí plnění veřejné zakázky je také zajištění pozáručního servisu a provádění veškerých potřebných pravidelných kontrol po dobu neurčitou.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále vymezen Smlouvami, které tvoří přílohy zadávací dokumentace.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v souladu s pravidly stanovenými v §§ 16 – 23 zákona, nebude ji však uveřejňovat.

### 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou obsaženy v podobě vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

#### 5.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

#### 5.2. DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### 5.3. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### 5.4. SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

- *Nabídková cena bude uvedena v CZK,*
- *Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel) a nabídková cena včetně DPH,*
- *Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,*
- *Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky*

## 6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

## 7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

**Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.**

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení a krycím listu nabídky.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. A. Nabídková cena, B. Nabídková cena za provedení pozáručního servisu a BTK na jednom přístroji, C. Nabídková cena za dopravu za jeden servisní výjezd (cesta tam i zpět) v době pozáručního servisu, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Body za jednotlivá dílčí kritéria se následovně sečtou. Jako



nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka, která získá na základě výše uvedeného vzorce nejvyšší počet bodů.

Bude-li zadavatel považovat hodnotu jiného dílčího hodnotícího kritéria, než je nabídková cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je zadavatel povinná odůvodnit v písemné zprávě o hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

#### **Dílčí hodnotící kritéria:**

- A. Nabídková cena ..... váha 70 %**  
**B. Nabídková cena za provedení pozáručního servisu a BTK na jednom přístroji..... váha 15 %**  
**C. Náklady na dopravu za jeden servisní výjezd (cesta tam i zpět) v době pozáručního servisu.....váha 15%**

Dodavatel ve své nabídce uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhů Smlouvy a do krycího listu.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení dodavatele z další účasti v tomto výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

*Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:*

Ad A.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Ad B.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. Nabídková cena za provedení pozáručního servisu a BTK na jednom přístroji bude hodnocen údaj o nabídkové ceně za provedení servisního zásahu či provedení BTK na jednom přístroji v době účinnosti servisní smlouvy, tj. v době po uplynutí 24 měsíců záruční doby.

Ad C.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria C. Náklady na dopravu za jeden servisní výjezd (cesta tam i zpět) v době pozáručního servisu bude hodnocen údaj o nabídkové ceně za jeden výjezd související s provedením servisního zásahu či provedení BTK v době účinnosti servisní smlouvy, tj. v době po uplynutí 24 měsíců záruční doby.

### **8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce. Na CD budou také vyplněné návrhy smluv v editovatelném formátu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy kupní a servisní. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele z další účasti v tomto výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Pokud zastupuje dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné tohoto dodavatele zastupovat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování dodavatele. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Jako součást nabídky přiloží dodavatel dvě samostatná vyhotovení vyplněného a podepsaného návrhu každé smlouvy.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

#### **9. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE**

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě.

#### **10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 4 pracovních dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Alena Růckerová, manažer veřejných zakázek, tel.: +420 499860133, e-mail: [alena.ruckerova@janskelazne.com](mailto:alena.ruckerova@janskelazne.com)

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem, jako uveřejnil nebo zaslal tuto zadávací dokumentaci nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.



## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožní podání nabídek v listinné formě.

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum: 16.01.2018**

**Hodina: 12:00**

**Adresa pro podání nabídek:** Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik, náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně

**Kontaktní osoba pro příjem nabídek:** Ing. Alena Růckerová, manažer veřejných zakázek, tel.: +420 499860133, e-mail: [alena.ruckerova@janskelazne.com](mailto:alena.ruckerova@janskelazne.com)

Nabídku může dodavatel doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 08:00 hodin do 15:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou dodavatele.

## 12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č.1 – Smlouva kupní
- Příloha č.2 – Smlouva servisní
- Příloha č.3 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č.4 – Krycí list nabídky

V Janské Lázně dne 04.01.2018



.....  
**Mgr. Martin Voženílek**  
ředitel