



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce

Noclehárna, nízkoprahové denní centrum – komunitní sociální práce města Písek

veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále v zadávací dokumentaci „zákon“).

OBSAH

Základní informace o veřejné zakázce	4
1. informace o lhůtách a místu podání nabídek	4
2. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	4
3. Poskytování dokumentace	5
4. Předmět veřejné zakázky	5
4.1. Předmět zakázky	5
4.2. Místo plnění.....	6
4.3. Doba plnění	6
5. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	6
5.1. CPV.....	6
5.2. Předpokládaná hodnota.....	6
5.3. Prohlídka místa plnění	6
6. Prokázání splnění kvalifikace	7
6.1. Základní způsobilost.....	7
6.2. Profesní způsobilost	7
6.3. Technická kvalifikace.....	8
6.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	8
7. Obchodní a platební podmínky.....	8
8. Zpracování nabídkové ceny.....	9
9. Hodnotící kritéria	9
10. Jistota	10
11. Další požadavky zadavatele	10
11.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy.....	10
11.2. Seznam poddodavatelů	10
11.3. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě.....	11
12. Další podmínky plnění veřejné zakázky	11
13. Požadavky na zpracování nabídky.....	11
13.1. Obecné požadavky	11
13.2. Struktura nabídky	12
14. Lhůty, otevírání obálek	13
15. vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	13
16. Další informace a výhrady.....	13
17. Obsah zadávací dokumentace	14

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Noclehárna, nízkoprahové denní centrum – komunitní sociální práce města Písek
Předmět veřejné zakázky:	stavení práce
Dle předpokládané hodnoty:	Podlimitní veřejná zakázka
Název zadavatele:	Město Písek
Sídlo zadavatele:	Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek
IČO zadavatele:	00249998
Právní forma zadavatele:	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Jménem zadavatele jedná:	Mgr. Eva Janžurová, starostka

1. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo podání nabídek:	podatelna Městského úřadu Písek, Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek
Zahájení zadávacího řízení:	16. 1. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	5. 2. 2018
Další informace lze získat:	u kontaktní osoby zadávacího řízení

2. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Ing. Michaela Michalcová
Telefon:	+ 420 382 330 262
E-mail:	michaela.michalcova@mupisek.cz

Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení, vyjma nabídek, které se podávají na místě uvedeném v zadávací dokumentaci.

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

OSOBA 1: Milan Rakovan, PROJEKTOSTAV Písek, sdružení fyzických osob, Hradební II 134, 397 01 Písek, příloha č. 4 zadávací dokumentace – technická specifikace včetně projektové dokumentace a soupisu prací

OSOBA 2: Zdeněk Čarek, autorizovaný technik pro pozemní stavby ČKAIT 0101079, příloha č. 4 zadávací dokumentace – technická specifikace včetně projektové dokumentace a soupisu prací

3. POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE

- 3.1.1. Zadávací dokumentace je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPisek>
- 3.1.2. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení informovat kontaktní osobu zadávacího řízení o stažení dokumentace, aby účastníkům mohly být zasílány dodatečné informace (vysvětlení podle § 98 zákona, změny či doplnění dle § 99 zákona) k zadávacímu řízení.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 4.1.1. Předmětem zadávacího řízení je výběr nejvhodnější nabídky účastníka, se kterým bude dále uzavřena smlouva.
- 4.1.2. Předmět zadávacího řízení je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, která je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.1.3. Předmětem zadávacího řízení je:

Hlavním cílem projektu je zvýšit kvalitu a dostupnost služeb vedoucích k sociální inkluzi osob bez přístřeší, mužů a žen, ve městě Písku a regionu Písecka. Vybudováním zázemí pro noclehárnu a nízkoprahové denní centrum budou vytvořeny podmínky pro poskytování 2 chybějících sociálních služeb: noclehárna a nízkoprahové denní centrum dle zák. 108/2006 Sb. o soc. službách ve znění pozdějších předpisů, Městským střediskem sociálních služeb. Budou provedeny stavební úpravy a bude pořízeno zařízení a vybavení.

V rámci nové etapy (II.) se tedy jedná o zřízení Noclehárny (1.NP), Nízkoprahového centra (podkroví) a pořízení vybavení do částí 1.NP a podkroví, dále o realizaci parkoviště a úpravu zeleně.

Rozsah řešených území – rekonstrukční práce a stavební úpravy budou probíhat ve stávajícím domě v ulici Sedláčkova č.p. 450, Písek, (parc. č. st. 977 – zastavěná plocha a nádvoří, k.ú. Písek, parc. č. 1759/4 – jiná plocha, ostatní plocha, k.ú. Písek)

Dům je zděný s dřevěnými trámovými stropy, u částečného podsklepení jsou cihelné valené klenby, schodiště kamenné. Původní dřevěná okna budou vyměněna, stejně jako vnitřní dveře, fasáda částečně zateplena. Navrhovanými stavebními úpravami nebude narušena statika stávajícího a ani sousedních domů. Statické zatížení na stávající konstrukce neohrožuje stabilitu stavby. Navržená stavba není dělena na stavební objekty.

Připojení na technickou infrastrukturu

- zásobování vodou – stávající přípojkou z veřejného vodovodu
- kanalizace – stávající přípojkou do veřejné kanalizace
- elektro – stávající přípojka + nové elektrorozvaděče
- vytápění – ústřední teplovodní vytápění připojeno na systém CZT Teplárna Písek, a.s. (1.rekonstrukce)
- plyn – rozvody planu a plynová zařízení nejsou obsaženy
- doprava – stávající komunikace a stávající přístupový chodník, dvě parkovací místa

Popis místností v přízemí

101, 102 – chodba; 103, 104 – WC; 105 -106 – umývárna; 107 – kuchyňka; 108 – společenská místnost; 109 – učebna; 110 – pokoj přenocování; 111 – zádveří vozíčkář; 112 – obytná kuchyně vozíčkář; 114 – sociální zařízení vozíčkář; 115 – wc personál; 116 – úklidová komora; 117 – pračka, sušička; 118 – špinavé prádlo; 119 – schodiště.

Popis místností v podkroví - nízkoprahové denní centrum

301 – chodba; 302 – komunitní místnost; 303 – kuchyňka; 304 – předsíň; 305 – 306 – wc, úklid.

Dále bude v rámci projektu pořízeno vybavení/zařízení. Pořizovaný nábytek bude sloužit k dovybavení noclehárny v přízemí a podkroví. Součástí stavby budou pouze kuchyňky linky, které zajistí zhotovitel stavby.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

4.2.1. Jihočeský kraj – kód NUTS CZ031

4.2.2. Město Písek – kód ZÚJ 549240

4.3. DOBA PLNĚNÍ

4.3.1. Zahájení: březen 2018

4.3.2. Dokončení: 15. září 2018

Termín stavebních prací je plánován s ohledem na potřebu poskytování sociální služby noclehárny zvláště v zimních měsících. V návaznosti na charakter rekonstrukce je doba provedení dostačující. Zahájení činnosti/služby noclehárny je plánováno od měsíce listopadu 2018.

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

5.1.1. 45215200-9 Stavební úpravy zařízení sociální péče

5.1.2. 45212412-7 Výstavba nocleháren

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.2.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **5.292.974,- Kč bez DPH**.

5.2.2. Zadavatel stanovuje limit pro nabídkovou cenu (bez DPH) a určuje tak předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši **5.292.974,- Kč bez DPH** jako maximální částku, kterou je účastník oprávněn nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušná nabídka nebude hodnocena.

5.2.3.

5.3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

5.3.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční v termínu 19. 1. 2018 v 10,00 hod.

5.3.2. Sraz účastníků prohlídky je v místě plnění zakázky: v ulici Sedláčkova č.p. 450, 397 01 Písek (před vchodem do budovy)

(Václav Sloup, odbor investic a rozvoje – tel. + 420 602 115 540, +420 382 330 758)

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

6.1.4. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce: účastník doloží čestným prohlášením.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména:

- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 6.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona.
- 6.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná minimální úroveň:

2 zakázky obdobného charakteru v minimální výši plnění 2 mil. Kč bez DPH za každou z nich. Obdobným charakterem se rozumí stavební práce, jejímž předmětem byla rekonstrukce či stavba budovy. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Způsob prokázání:

Zakázka obdobného charakteru, popř. seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Přílohou seznamu bude osvědčení objednatele.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel si vždy před uzavřením smlouvy vyžádá originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.4.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění,

a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Účastník zpracuje svoji nabídkovou cenu za plnění předmětu díla, a to v souladu s přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, která bude současně přílohou smlouvy.
- 8.1.2. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky.
- 8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.4. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny) není přípustná.
- 8.1.5. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům (zejména ČSN, EN, vyhlášek apod.).
- 8.1.6. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.1.2. V rámci základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky se bude hodnotit dle následující tabulky:

Č. dílčího kritéria	Popis kritéria	Váha v %
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	100

- 9.1.3. Způsob hodnocení jednotlivých dílčích kritérií:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, a to tak, že jednotlivé nabídky budou seřazeny od nejlevnější po nejdražší, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nejlevnější nabídka.

10. JISTOTA

- 10.1.1. Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 zákona: složení peněžní částky na účet zadavatele č.: 6015-127271/0100, variabilní symbol: = IČO DODAVATELE, vedený u Komerční banka, a.s. (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky či formou pojištění záruky, musí být originál záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. V takovém případě je účastník povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 40 zákona.
- 10.1.2. Originál bankovní záruky či originál pojištění záruky nebo doklad o složení jistoty bude součástí nabídky,
- 10.1.3. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 10.1.4. Zadavatel stanovuje dle ustanovení § 41 odst. 2 zákona povinnost účastníka složit jistotu ve výši **100.000,- Kč**.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 11.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, jednat jménem/za účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.2.1. Účastník je povinen v nabídce dále uvést v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam

poddodavatelů). Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky).

11.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

- 11.3.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit písemný doklad, který prokazatelně dokládá, že účastník má řádně uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, přičemž účastník je povinen mít toto pojištění uzavřeno po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy o dílo. Výše pojistné částky bude sjednána na částku min. 5 mil. Kč.

12. DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 12.1.1. Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 104 odst. 2 zákona, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 13.1.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 13.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 13.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 13.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf (kompletní scan nabídky). Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc. V případě zjištění rozdílů mezi listinnou a elektronickou formou nabídky je rozhodující listinná forma originálu.
- 13.1.5. Elektronická verze bude v případě vyplněných slepých rozpočtů (přílohy č. 4A a 4B ZD) ve formátu kompatibilním s pdf a dále také v jednom z následujících formátů: xc4, .esoupis, Excel VZ. Ostatní dokumenty a přílohy (včetně dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kvalifikace) budou ve formátu kompatibilním s pdf.

- 13.1.6. Obě vyhotovení nabídky budou zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 13.1.7. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.
- 13.1.8. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 13.1.9. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **„Noclehárna, nízkoprahové denní centrum – komunitní sociální práce města Písek“** a nápisem: **„Neotvírat“**. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka.
- 13.1.10. Místem pro podání nabídek je: **podatelna na adrese Městského úřadu Písek, Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek**, a to písemně poštou nebo osobním podáním v úředních hodinách podatelny.
- Úřední hodiny podatelny:
- | | |
|----------------|-------------------|
| Pondělí | 7:30 – 17:00 hod. |
| Úterý | 8:00 – 15:30 hod. |
| Středa | 7:30 – 17:00 hod. |
| Čtvrtek | 8:00 – 15:30 hod. |
| Pátek | 7:30 – 14:00 hod. |
- 13.1.11. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený podatelnou na dokladu o předání nabídky.
- 13.1.12. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 13.1.13. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

13.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 13.2.1. Doporučuje se strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem/za účastníka
 - Návrh smlouvy včetně příloh
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
 - Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
 - Případné další dokumenty předpokládané zadávací dokumentací

14. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 14.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 5. 2. 2018 v 10:00 hod. Nabídky se mohou podávat písemně poštou nebo osobním podáním na adrese Městský úřad Písek, Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek.
- 14.1.2. Obálky budou otevřeny téhož dne v 10:05 hod, v němž uplyne lhůta pro podání nabídek, a to v zasedací místnosti na adrese Městský úřadu Písek, Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek.
- 14.1.3. Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho účastníka, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce účastníka, prokáže plnou mocí.
- 14.1.4. Zadávací lhůta trvá 120 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni. Po dobu zadávací lhůty účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu dle § 98 a 99 zákona. To vše ve lhůtách stanovených také v ustanovení § 54 zákona.
- 15.1.2. Žádost účastníka o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v písemné podobě na adresu kontaktní osoby zadávacího řízení: verejne.zakazky@mupisek.cz, případně poštou, případně do datové schránky.
- 15.1.3. Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem všem účastníkům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň je uveřejnění na profilu zadavatele.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 16.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

- 16.1.2. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 16.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 16.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně.
- 16.1.5. Zadavatel si dále v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo případné oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se taková oznámení považují za doručená
- 16.1.6. všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.1.7. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

17. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů – čestné prohlášení

Příloha č. 4 – Projektová dokumentace

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení k pojistné smlouvě

 MĚSTO
PÍSEK

-3-

Mgr. Eva Vanžurová, starostka