

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve veřejné zakázce

zadávané podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

„Revitalizace budovy muzea východních Čech“

OBSAH

PREAMBULE

- čl. 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE
- čl. 2 INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- čl. 3 TECHNICKÉ PODMÍNKY
- čl. 4 ROZDĚLENÍ VEŘENÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI, VARIANTY NABÍDKY
- čl. 5 OBCHODNÍ PODMÍNKY
- čl. 6 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY
- čl. 7 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ
- čl. 8 JISTOTA
- čl. 9 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
- čl. 10 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- čl. 11 DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ
- čl. 12 ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení podle ust. § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „ZZVZ“). Při zadávání zadavatel postupuje též v souladu s pravidly a platnou metodikou poskytovatele dotace (INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM, OBECNÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE, PŘÍLOHA Č. 3 – Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 - 2020).

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů dle § 212 ZZVZ. Textová část zadávací dokumentace obsahuje, mimo jiné, upřesnění některých údajů uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení, uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) a v Úředním věstníku Evropské unie (dále jen „TED“).

Zadavatel komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky, s výjimkami stanovenými v § 211 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníky zadávacího řízení a zadavatelem v průběhu zadávacího řízení i v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky výhradně český nebo slovenský jazyk.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené jsou dány ustanoveními ZZVZ a předpisy prováděcími a souvisejícími.

ČLÁNEK

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE

název zadavatele: Statutární město Hradec Králové
sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
IČ: 00268810
osoba oprávněná jednat: MUDr. Zdeněk Fink, primátor statutárního města

Zadavatel se v souladu s ust. § 43 ZZVZ při provádění úkonů spojených se zadávacím řízením na veřejnou zakázku nechal smluvně zastoupit společností Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., sídlem nám. Československé armády 37, 551 01 Jaroměř, IČ: 27504514. Tento zástupce zadavatele prohlásil, že není ve střetu zájmů. Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

kontaktní osoba pro toto zadávací řízení:

Ing. Lukáš Oma

email: verejne.zakazky@erv.cz, IDDS: j973bqm, tel.: +420 491520468

ČLÁNEK

2. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Název zakázky

„Revitalizace budovy muzea východních Čech“

2.2. Druh zakázky

Nadlimitní veřejná zakázka, zadávaná v otevřeném řízení. Předmětem veřejné zakázky jsou jednak služby (tj. zejména restaurátorské práce), jednak stavební práce.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel vymezuje předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky takto:

Předmět veřejné zakázky	
popis:	kód CPV:
Ochrana historických památek a budov	92522000-6
Ochrana exponátů	92521210-4
Stavební úpravy uměleckých a kulturních budov	45212300-9
Předpokládaná hodnota v CZK bez DPH:	
56 465 396,- Kč	

Předpokládaná hodnota byla stanovena postupem dle § 16 a násl. ZZVZ.

2.4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem tohoto projektu je získání nového prostoru pro expozice v 1.PP budovy muzea východních Čech v Hradci Králové a zpřístupnění střešní terasy pro návštěvníky, s čímž se pojí několik stavebních úprav těchto i navazujících prostor. V rámci revitalizace muzea dochází ke stavebním úpravám a udržovacím pracím na objektu národní kulturní památky a částečně udržovacím pracím mimo prostor národní kulturní památky. V rámci obnovy národní kulturní památky dojde ke zpřístupnění některých veřejnosti nepřístupných prostor, vybudování nových expozic, obnově stavebně technického stavu objektu včetně restaurátorských prací na objektu, odstranění některých nepůvodních konstrukcí a modernizaci technologického vybavení (např. technologie kašny).

Jedná se o rekonstrukci stávajícího objektu, návrhem nedochází ke změnám prostorových kapacit objektů (obestavěný prostor).

Stavba není členěna na samostatné stavební a inženýrské objekty, obsahuje pouze jeden stavební objekt: SO 01 – Muzeum.

Restaurátorské práce jsou neoddělitelné od prací stavebních, a to v tom smyslu, že musí probíhat přímo na budově (tzn. restaurování např. okenních řím, podlah, maleb na stěnách budovy, či dalších prvků pevně spojených a neoddělitelných od budovy) či v daném místě (např. kašna apod.).

Předmětem této veřejné zakázky není kolaudace hotového díla.

Podrobnou specifikaci předmětu této veřejné zakázky obsahují další části zadávací dokumentace, zejména projektová dokumentace stavby, včetně stavebního povolení, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a obchodní podmínky stanovené ve vzoru smlouvy o dílo.

2.5. Doba plnění veřejné zakázky

Předání staveniště objednatelem: do 23.3.2018 (*předpoklad*).

Zahájení prací: 30.3.2018 (*předpoklad*).

Dokončení prací a předání hotového díla: nejpozději do 11 měsíců od zahájení prací.

2.6. Místo plnění veřejné zakázky

Muzeum východních Čech v Hradci Králové, Eliščino nábřeží 465, 500 01 Hradec Králové, vše katastrální území Hradec Králové [646 873], Královéhradecký kraj, Česká republika. Přesnou specifikaci stavbou dotčených parcel obsahuje projektová dokumentace stavby, která je součástí zadávací dokumentace.

2.7. Financování veřejné zakázky

Tento projekt bude spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.

Operační program: IROP – Integrovaný regionální operační program

Výzva: Výzva č. 48 - Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví – Integrovaný projekt ITI

Registrační číslo žádosti/projektu bude známo po jeho přidělení.

ČLÁNEK

3. TECHNICKÉ PODMÍNKY

3.1. Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a dále vyplývají z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

3.2. Pokud zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují přímý či nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se výhradně o případ, kdy by stanovení technických podmínek jiným způsobem nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. V takovém případě zadavatel v souladu s ust. § 89 odst. 6 ZZVZ u každého takového odkazu umožňuje nabídnout jiné rovnocenné řešení. Rovnocenné řešení musí splňovat minimálně požadované standardy a odpovídat uvedeným parametrům. Zadavatel může požadovat, aby účastník zadávacího řízení objasnil rovnocenné řešení nebo doplnil další údaje nebo doklady o rovnocenném řešení.

ČLÁNEK

4. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI, VARIANTY NABÍDKY

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 ZZVZ. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

ČLÁNEK

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. Vzor smlouvy

- 5.1.1. Zadavatel předepisuje znění smlouvy na plnění veřejné zakázky. Vzorové znění smlouvy je pro zpracování nabídky závazné: Návrh smlouvy musí být vypracován v souladu s tímto vzorovým zněním, které je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel ve vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny takto: [doplň dodavatel], příp. upraví text podle komentáře psaným kurzívou, např. takto: „(dodavatel je povinen upravit znění této přílohy podle skutečnosti a dokument ke smlouvě v nabídce předložit)“. Po doplnění chybějícího údaje dodavatel text [doplň dodavatel] vymaže. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel upravovat.
- 5.1.2. V souladu se shora uvedenými požadavky doplněný vzor smlouvy se stává návrhem smlouvy; dodavatel ho vytiskne a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele do nabídky. Návrh smlouvy a jeho přílohy musí odpovídat ostatním údajům a dokladům obsaženým v nabídce účastníka zadávacího řízení. V případě, že účastník zadávacího řízení vypracuje návrh smlouvy v rozporu s ustanoveními tohoto článku, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

5.2. Přílohy smlouvy

Přílohy, které budou součástí smlouvy:

- příloha č. 1: projektová dokumentace stavby
(bude přiložena až při podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem; v nabídce se ke smlouvě nepředkládá)
- příloha č. 2: rozpočet díla – oceněný soupis prací s výkazem výměr
(dodavatel je povinen ocenit soupis prací s výkazem výměr způsobem stanoveným v čl. 6. textové části zadávací dokumentace a rozpočet díla ke smlouvě v nabídce předložit)
- příloha č. 3: harmonogram postupu prací
(bude přiložen až po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem – po předání staveniště; v nabídce se ke smlouvě nepředkládá)
- příloha č. 4: platební kalendář
(bude přiložen až po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem – po předání staveniště; v nabídce se ke smlouvě nepředkládá)
- příloha č. 5: seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že dodavatel nehodlá plnit určitou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů
(dodavatel je povinen upravit znění této přílohy podle skutečnosti a dokument ke smlouvě v nabídce předložit)
- příloha č. 6: doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu (újmu) a doklad o sjednaném pojištění stavebně montážních rizik
(budou přiloženy až při podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem; v nabídce se ke smlouvě nepředkládají)

Požadavky na jednotlivé přílohy smlouvy zadavatel vymezil takto:

5.2.1. Projektová dokumentace stavby

Před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem bude ke smlouvě přiložena projektová dokumentace stavby, která je součástí zadávací dokumentace. V nabídce se projektová dokumentace k návrhu smlouvy nepředkládá.

5.2.2. Rozpočet díla – oceněný soupis prací s výkazem výměr

Dodavatel je povinen ocenit soupis prací s výkazem výměr, který je součástí zadávací dokumentace, a to výhradně způsobem stanoveným v čl. 6. této části zadávací dokumentace. Soupis prací s výkazem výměr oceněný dle uvedených požadavků je dodavatel povinen předložit v nabídce coby přílohu návrhu smlouvy.

5.2.3. Harmonogram postupu prací

Po podpisu smlouvy (po předání staveniště) musí vybraný dodavatel předložit harmonogram postupu prací v členění po jednotlivých týdnech. Harmonogram výstavby musí splňovat veškeré podmínky vymezené ve vzoru smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. V nabídce se harmonogram postupu prací k návrhu smlouvy nepředkládá.

5.2.4. Platební kalendář

Po podpisu smlouvy (po předání staveniště) musí vybraný dodavatel předložit platební kalendář v členění

po měsících. Platební kalendář musí splňovat veškeré podmínky vymezené ve vzoru smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. V nabídce se platební kalendář k návrhu smlouvy nepředkládá.

5.2.5. Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že dodavatel nehodlá plnit určitou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel prokáže tento požadavek v nabídce seznamem, v němž věcně vymezí plnění dodané jejich prostřednictvím a uvede identifikační údaje příslušného poddodavatele a poměr plnění poddodavatele (v %) k nabídkové ceně dodavatele. Tento seznam je dodavatel povinen předložit v nabídce formou písemného prohlášení. Dodavatel může využít vzor prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace.

V případě, že dodavatel nehodlá plnit žádnou část zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen tuto skutečnost uvést v nabídce formou písemného prohlášení. Dodavatel může využít vzor prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2.6. Doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu (újmu) a doklad o sjednaném pojištění stavebně montážních rizik

Nejpozději při uzavření smlouvy je povinen vybraný dodavatel předložit platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu (újmu) způsobenou dodavatelem třetí osobě jeho podnikatelskou činností s pojistnou částkou min. ve výši uvedené ve vzoru smlouvy /viz smlouva o dílo, článek XIX., odst. 1./. Dále je vybraný dodavatel nejpozději při uzavření smlouvy povinen předložit pojistnou smlouvu na pojištění stavebně montážních rizik s pojistnou částkou min. ve výši uvedené ve vzoru smlouvy /viz smlouva o dílo, článek XIX., odst. 2./. V nabídce se doklady o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu a o sjednaném pojištění stavebně montážních rizik k návrhu smlouvy nepředkládají.

V případě, že vybraný dodavatel nejpozději při uzavření smlouvy doklady o sjednaném pojištění dle shora uvedených požadavků zadavateli nepředloží, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy a zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí.

ČLÁNEK

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky a technických podmínek, obsažených v zadávací dokumentaci, dodavatel stanoví nabídkovou cenu.
- 6.2. Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK), a to jako celková cena za plnění vymezené soupisem prací s výkazem výměr. Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná za plnění vymezené soupisem prací s výkazem výměr.
- 6.3. Nabídková cena musí být dále v nabídce členěna po všech jednotlivých položkách v souladu se soupisem prací s výkazem výměr, který je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn v soupisu prací vyplnit pouze buňky s cenou té které položky; obsah ostatních buněk v soupisu prací nesmí dodavatel jakkoli upravovat. Dojde-li k nesouladu mezi soupisem prací s výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující soupis prací s výkazem výměr. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vymezené soupisem prací s výkazem výměr. Zadavatel výslovně stanoví, že nepřipouští postup, aby dodavatel náklady na jakoukoli položku vymezenou v soupisu prací s výkazem výměr zahrnul („rozpustil“) do jiné/jiných položek. V oceněném soupisu prací s výkazem výměr musí být nenulově oceněny veškeré položky, které jsou předmětem této veřejné zakázky a s jejichž provedením/dodáním vznikne dodavateli jakýkoli náklad. Náklady (ocenění) musí být uvedeny vždy u té položky, k níž se vztahují. Podle shora uvedených požadavků oceněný soupis prací s výkazem výměr musí být součástí nabídky coby příloha návrhu smlouvy.
- 6.4. Zejména z ekonomických důvodů si zadavatel vyhrazuje podmínku, že přijme k hodnocení nabídku do maximální výše nabídkové ceny CZK 70 000 000,-. Částka podle předchozí věty je maximální možnou akceptovatelnou výší nabídkové ceny, přičemž nabídka překračující maximální výši nabídkové ceny nesplní zadávací podmínky a zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který takovou nabídku podal.

ČLÁNEK

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

- 7.1. Zadavatel použil pro zadání této nadlimitní veřejné zakázky otevřené řízení a při stanovení požadavků na kvalifikaci postupuje podle části čtvrté ZZVZ.

7.2. Zadavatel v tomto zadávacím řízení požaduje:

- a) prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ (viz dále bod 7.3. této části zadávací dokumentace),
- b) prokázání profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (viz dále bod 7.4. této části zadávací dokumentace), a
- c) prokázání technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ (viz dále bod 7.5. této části zadávací dokumentace).

7.3. Základní způsobilost

7.3.1. Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pro vyloučení pochybností zadavatel stanoví, že pravidla dle § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí.

7.3.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.4. Profesní způsobilost

7.4.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.4.2. Zadavatele dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky
Vzhledem k rozsahu předmětu této veřejné zakázky je dodavatel povinen prokázat oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:
 - 1) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 - 2) Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení,
 - 3) Restaurování děl z oboru výtvarných umění, která nejsou kulturními památkami nebo jejich částmi, a
 - 4) Výkon zeměměřičských činností.
- b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje
Vzhledem k rozsahu předmětu této veřejné zakázky je dodavatel povinen prokázat odbornou způsobilost v tomto rozsahu:
 - 1) doklad o autorizaci (ve stupni autorizovaný inženýr) v oboru Pozemní stavby, vydaný Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
 - 2) platné povolení k restaurování dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění (dále také „památkový zákon“), pro danou specializaci restaurátorských prací (tzv. licence Ministerstva kultury ČR), které budou v rámci plnění této zakázky prováděny, tj. pro:
 - i. nepolychromovaná sochařská díla z kamene,
 - ii. nepolychromovaná sochařská díla ze štuku,
 - iii. nepolychromovaná sochařská díla z kovu,
 - iv. uměleckořemeslná díla z kovu,
 - v. uměleckořemeslná díla ze dřeva,
 - vi. uměleckořemeslná keramická díla,
 - vii. restaurování vitráží;
 - 3) úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností ve smyslu §13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, a vyhlášky Českého úřadu zeměměřického a katastrálního č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., v platném znění.

Prostřednictvím jedné a téže osoby lze prokázat i více shora vymezených odborných způsobilostí. Zadavatel uzná i rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie.

Dodavatel je současně povinen předložit prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele s datem ne starším, než je datum uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve VVZ, ve kterém uvede, zda osoba/y, jejímž/jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je/jsou zaměstnancem/zaměstnanci dodavatele či členem jeho statutárního orgánu nebo je/jsou v jiném vztahu k dodavateli.

Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být v nabídce dále předloženo její prohlášení s datem ne starším, než je datum uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve VVZ, ve kterém tato osoba uvede, že pro dodavatele při plnění této veřejné zakázky zabezpečí požadovanou odbornou způsobilost. V takovém případě je nutné předložit i další informace a doklady k prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob v rozsahu vymezeném níže v bodě 7.6.2. této části zadávací dokumentace.

7.5. Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání

7.5.1. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje

- a) seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;
- b) seznam stavebních prací provedených za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací;
- c) osvědčení o odborné kvalifikaci osoby odpovědné za vedení realizace stavebních prací;
- d) osvědčení o odborné kvalifikaci osob odpovědných za požadované služby;
- e) opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění zakázky.

7.5.2. Způsob prokázání kritérií technické kvalifikace

- a) seznamem významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, a to formou prohlášení, podepsaném osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, s datem ne starším, než je zahájení zadávacího řízení, ve kterém musí být strukturovaně (např. v podobě tabulky apod.) uvedeny ke každé zakázce min. následující údaje:
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, v níž byly služby poskytnuty,
 - popis předmětu zakázky,
 - cena poskytnutých služeb (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*).

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria dle tohoto písmene je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Dodavatel může k prokázání kritéria dle tohoto písmene použít služby, které poskytl: a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel. Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel poskytnutí služeb vymezených dále v bodě 7.5.3. písm. a) této části zadávací dokumentace.

- b) seznamem stavebních prací provedených za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, a to formou prohlášení, podepsaném osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, s datem ne starším, než je zahájení zadávacího řízení, ve kterém musí být strukturovaně (např. v podobě tabulky apod.) uvedeny ke každé zakázce min. následující údaje:
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
 - popis předmětu zakázky,
 - cena provedených stavebních prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
 - údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení.

Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací musí zahrnovat min. tyto údaje:

- název objednatele,
- název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
- stručný popis předmětu zakázky,
- cenu,
- dobu a místo provádění stavebních prací a
- údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny a dokončeny řádně a odborně.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria dle tohoto písmene je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Dodavatel může k prokázání kritéria dle tohoto písmene použít stavební práce, které poskytl: a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel. Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel provedení stavebních prací vymezených dále v bodě 7.5.3. písm. b) této části zadávací dokumentace.

- c) osvědčením o odborné kvalifikaci osoby odpovědné za vedení realizace stavebních prací, a to v následujícím rozsahu:

1. hlavní stavbyvedoucí
 - doklad o autorizaci této osoby,
 - údaje o zakázkách řízených touto osobou za posledních pět let v rozsahu
 - i. název objednatele,
 - ii. název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
 - iii. popis předmětu zakázky,
 - iv. cena provedených stavebních prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - v. údaj o postavení této osoby při realizaci,
 - vi. doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*);

Zadavatel v této souvislosti stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel odbornou kvalifikaci této osoby v rozsahu vymezeném dále v bodě 7.5.3. písm. c) této části zadávací dokumentace.

- d) osvědčením o odborné kvalifikaci osob odpovědných za požadované služby, a to v následujícím rozsahu (platí shodně pro všechny restaurátory):

- doklad o povolení k restaurování (tzv. licence Ministerstva kultury ČR),
- údaje o zakázkách realizovaných touto osobou v rozsahu
 - i. název objednatele,
 - ii. název zakázky/akce, v níž byly služby poskytnuty,
 - iii. popis předmětu zakázky,
 - iv. cena poskytnutých služeb (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - v. doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
 - vi. údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele.

Zadavatel v této souvislosti stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel odbornou kvalifikaci těchto osob v rozsahu vymezeném dále v bodě 7.5.3. písm. d) této části zadávací dokumentace.

- e) dokladem o zavedení a používání systému environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14001:2005 nebo vyšším.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat kritéria technické kvalifikace způsoby stanovenými shora zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

7.5.3. Stanovení minimální úrovně splnění kritérií technické kvalifikace

- a) dodavatel v posledních pěti letech poskytl minimálně následující významné služby:
- 1 významnou službu spočívající ve výkonu restaurování nepolychromovaného sochařského uměleckého díla z kamene, kovu, keramiky nebo štuky s náklady minimálně CZK 150 000,- Kč bez DPH nebo ekvivalentu této částky v cizí měně
NEBO

3 významné služby spočívající ve výkonu restaurování vitráží, každou s náklady minimálně 75 000,- Kč bez DPH;

- b) dodavatel v posledních pěti letech provedl minimálně následující obdobnou zakázku/stavbu:
- 1 rekonstrukci památkově chráněného objektu ve smyslu památkového zákona ve finančním objemu min. CZK 40 mil. bez DPH nebo ekvivalentu této částky v cizí měně;
Za obdobnou zakázku/stavbu se považují též stavební práce, které byly provedeny na objektu, který je kulturní památkou zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek ČR nebo objektu s obdobným stupněm památkové ochrany v zahraničí.
- c) osoba odpovědná za vedení realizace stavebních prací dosáhla min. této odborné kvalifikace:
1. hlavní stavbyvedoucí
 - má autorizaci (ve stupni autorizovaný inženýr) v oboru Pozemní stavby, vydaný Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a dále
 - v pozici stavbyvedoucího řídil v posledních pěti letech min. 3 stavby zahrnující rekonstrukci památkově chráněného objektu;
- d) osoby odpovědné za požadované služby dosáhly min. této odborné kvalifikace:
1. restaurátor (1):
 - má platné povolení k restaurování dle památkového zákona (licenci) pro restaurování vitráží,
 - v posledních pěti letech poskytnul minimálně 1 službu zahrnující restaurování vitráží;
 2. restaurátor (2):
 - má platné povolení k restaurování dle památkového zákona (licenci) pro nepolychromovaná sochařská díla z kovu,
 - v posledních dvaceti letech poskytnul minimálně 1 službu zahrnující restaurování nepolychromovaného sochařského díla z kovu;
 3. restaurátor (3):
 - má platné povolení k restaurování dle památkového zákona (licenci) pro uměleckořemeslná keramická díla,
 - v posledních pěti letech poskytnul minimálně 1 službu zahrnující restaurování polychromovaného sochařského díla z keramiky;
 4. restaurátor (4):
 - má platné povolení k restaurování dle památkového zákona (licenci) pro nepolychromovaná sochařská díla z kamene,
 - v posledních pěti letech poskytnul minimálně 1 službu zahrnující restaurování nepolychromovaného uměleckořemeslného díla z kamene;
 5. restaurátor (5):
 - má platné povolení k restaurování dle památkového zákona (licenci) pro nepolychromovaná sochařská díla ze štuku,
 - v posledních pěti letech poskytnul minimálně 1 službu zahrnující restaurování nepolychromovaného uměleckořemeslného díla ze štuku;
 6. restaurátor (6):
 - má platné povolení k restaurování dle památkového zákona (licenci) pro uměleckořemeslná díla ze dřeva,
 - v posledních pěti letech poskytnul minimálně 1 službu zahrnující restaurování uměleckořemeslného díla ze dřeva.
- Prostřednictvím jedné a téže osoby lze prokázat i více shora vymezených kritérií technické kvalifikace.
- e) dodavatel má zaveden a používá systém environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14001:2005 nebo vyšší.

7.6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace platí, že dodavatelé kvalifikaci prokazují společně.

7.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.6.3. Společné prokazování kvalifikace

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace platí, že dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

7.6.4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.6.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

7.6.6. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předešlém odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

ČLÁNEK

8. JISTOTA

- 8.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu.
- 8.2. Výši jistoty zadavatel stanovil v souladu s ust. § 41 odst. 2 ZZVZ v absolutní částce ve výši **CZK 1 000 000,-**.
- 8.3. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:
 - a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
 - b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
 - c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 8.4. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty
 - a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
(Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek.
Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:
*bankovní spojení zadavatele: **Komerční banka, a.s., pobočka Hradec Králové***
*číslo účtu zadavatele: **6015-426511/0100***
*variabilní symbol: **IČ účastníka zadávacího řízení***
Účastník zadávacího řízení v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena.)
 - b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených dále v bodě 8.7. tohoto článku jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
(Není-li záruční listina v českém nebo slovenském jazyce, musí být přiložen její úředně ověřený překlad do českého jazyka. Záruční listina musí být do nabídky vložena tak, aby bylo možné originál záruční listiny vyjmout z nabídky bez jejího poškození a vrátit účastníkovi zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje originál záruční listiny vložit do závěsné fólie, která bude součástí nabídky. Otevřenou stranu závěsné fólie zadavatel doporučuje přelepit páskou. Do nabídky je účastník zadávacího řízení povinen dále vložit neověřenou fotokopii záruční listiny, která bude nerozebíratelně spojena s ostatními listy nabídky.)
 - c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených dále v bodě 8.7. tohoto článku jistotu, jde-li o pojištění záruky.
(Není-li písemné prohlášení pojistitele v českém nebo slovenském jazyce, musí být přiložen jeho úředně ověřený překlad do českého jazyka. Písemné prohlášení pojistitele musí být do nabídky vloženo tak, aby bylo možné originál vyjmout z nabídky bez jeho poškození a vrátit účastníkovi zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje originál písemného prohlášení pojistitele vložit do závěsné fólie, která bude součástí nabídky. Otevřenou stranu závěsné fólie zadavatel doporučuje přelepit páskou. Do nabídky je účastník zadávacího řízení povinen dále vložit neověřenou fotokopii písemného prohlášení pojistitele, která bude nerozebíratelně spojena s ostatními listy nabídky.)
- 8.5. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 8.6. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
 - a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 8.7. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

ČLÁNEK

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. Způsob a forma zpracování nabídky

- 9.1.1. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.
- 9.1.2. Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě podpisu kteréhokoliv dokladu či prohlášení osobou oprávněnou jednat za dodavatele (tj. osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem dodavatele), musí dodavatel v nabídce předložit plnou moc pro takovou osobu v originále či v úředně ověřené kopii nebo jiný platný pověřovací dokument.
- 9.1.3. Veškeré části nabídky musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádná část nabídky nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy.

9.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- A) Krycí list nabídky (*dodavatel použije vzor krycího listu, který je součástí zadávací dokumentace; pokud dodavatelé nabízejí plnění veřejné zakázky společně a podávají společnou nabídku, jsou povinni uvést identifikační údaje každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku*)
- B) Smlouva, podává-li nabídku více dodavatelů společně (*v rozsahu dle požadavků uvedených shora v bodě 9.1.1. této části zadávací dokumentace a pouze tehdy, je-li relevantní*)
- C) Doklad o poskytnutí jistoty (*v rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 8. této části zadávací dokumentace*)
- D) Doklady k prokázání základní způsobilosti (*v rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 7. této části zadávací dokumentace*)
- E) Doklady k prokázání profesní způsobilosti (*v rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 7. této části zadávací dokumentace*)
- F) Doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace (*v rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 7. této části zadávací dokumentace*)
- G) Podepsaný návrh smlouvy o dílo a přílohy návrhu smlouvy (*v rozsahu požadavků uvedených v čl. 5. této části zadávací dokumentace*)
- H) Elektronická verze nabídky (*v rozsahu požadavků uvedených dále v bodě 9.3. této části zadávací dokumentace*)

Zadavatel prosí dodavatele, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými, listy, které budou rovněž očíslovány.

9.3. Elektronická verze nabídky

Dodavatel jako součást svazku předloží nabídku v elektronické verzi na CD-R nebo DVD-R nebo USB flash disku (jiné nosiče zadavatel nepřipouští), která musí obsahovat: 1) úplné znění nabídky v elektronické podobě ve formátu *.pdf nebo obdobném (tj. sken celé nabídky) a 2) návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu *.doc (tj. dodavatelem doplněný vzor smlouvy), včetně příloh, které jsou dle zadávací dokumentace požadovány předložit v nabídce, tj. rozpočet díla - oceněný soupis prací s výkazem výměr a seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že dodavatel nehodlá plnit určitou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, a to ve formátu dovolujícím tisk smlouvy a příloh a její případné další elektronické zpracování, tj. v *.doc či v *.xls.

Tento nosič dodavatel zřetelně označí svou obchodní firmou a názvem veřejné zakázky.

ČLÁNEK

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 10.1. Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Za významné činnosti při plnění této veřejné zakázky určuje zadavatel

- dohled nad stavbou autorizovanou osobou, tj. hlavním stavbyvedoucím.
- Ostatní činnosti mohou být plněny prostřednictvím poddodavatelů.
- 10.2. V případě, že z objektivních důvodů /např. běh lhůt stanovených ZZVZ, podání námitek nebo zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele apod./ nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení plnění, posouvá se termín zahájení plnění na pozdější dobu.
 - 10.3. Zadavatel požaduje bankovní záruku za provedení díla (Performance Bond) a dále požaduje bankovní záruku k zajištění splnění povinností zhotovitele dostát svým závazkům z titulu odpovědnosti za vady jím realizovaného díla, tj. za smluvené kvalitativní a kvantitativní parametry díla v záruční době (tzv. bankovní záruka za kvalitu díla). Obě bankovní záruky musí splňovat veškeré podmínky vymezené ve vzoru smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

ČLÁNEK

11. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 11.1.1. Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 11.1.2. Dodavatel může písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel zaslat v písemné formě v elektronické podobě kontaktní osobě pro toto zadávací řízení e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v čl. 1. této části zadávací dokumentace.
- 11.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- 11.1.4. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle bodu 11.1.1. shora. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle bodu 11.1.1. shora.
- 11.1.5. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.
- 11.1.6. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

11.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa budoucího plnění všem dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky v tomto zadávacím řízení. Zadavatel organizuje prohlídku místa budoucího plnění, a to dne **30.1.2018 v 10:00 hodin**. Sraz zástupců zájemců bude v uvedeném termínu před hlavním vchodem do Muzea Východních Čech na adrese: Eliščino nábřeží 465, 500 01 Hradec Králové. Z technických důvodů se prohlídky mohou zúčastnit nejvýše 4 zástupci jednoho dodavatele. VZHLEDEM KE SLOŽITOSTI PŘEDMĚTU TÉTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADAVATEL ÚČAST NA PROHLÍDCE DŮRAZNĚ DOPORUČUJE.

11.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůtu pro podání nabídek zadavatel stanovil v oznámení o zahájení zadávacího řízení /viz formulář F02 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení, bod IV.2.2)/.

11.4. Způsob podání nabídek včetně informace o tom, v jakém jazyce mohou být podány

- 11.4.1. Nabídka se podává písemně, a to v listinné podobě. Zadavatel neumožňuje podávat nabídky prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka musí být podána v českém jazyce, nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci výslovně jinak. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, nápisem „NABÍDKA - NEOTEVÍRAT DO DOBY OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa účastníka zadávacího řízení a adresa zadavatele.
- 11.4.2. Nabídky se přijímají výhradně na adrese určené zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení /viz formulář F02 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení, bod I.3) oddíl *Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány*/, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny - pondělí a středa v době od 8:00 do 17:00 hodin a v úterý a čtvrtek od 8:00 do 15:00 hodin a v pátek v době od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek v době od 8:00 do 11:00 hodin.
- 11.4.3. Doručené nabídky budou evidovány s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

11.4.4. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

11.5. Otevírání nabídek

11.5.1. Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele. Podmínky pro otevírání nabídek zadavatel vymezil v oznámení o zahájení zadávacího řízení /viz formulář F02 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení, bod IV.2.7)/.

11.5.2. Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zástupce účastníka zadávacího řízení musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení a kopii výpisu z obchodního rejstříku účastníka zadávacího řízení, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů (postačí v neověřené kopii). V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Otevírání obálek se může zúčastnit jeden oprávněný zástupce účastníka zadávacího řízení. Zadavatel bude po přítomných požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných osob.

11.5.3. Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení. O otevírání obálek s nabídkami zadavatel vyhotoví písemný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji podle předchozí věty.

11.6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůtu zadavatel stanovil v oznámení o zahájení zadávacího řízení /viz formulář F02 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení, bod IV.2.6)/. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

- a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo
- b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

11.7. Pravidla pro hodnocení nabídek podle §115 ZZVZ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez daně z přidané hodnoty, uvedená v návrhu smlouvy v nabídce.

Komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty, uvedené v návrhu smlouvy: Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11.8. Případné vyloučení z účasti v zadávacím řízení

Vyloučení účastníka zadávacího řízení upravuje § 48 ZZVZ.

11.9. Výběr dodavatele a oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Součástí tohoto oznámení bude:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek, a
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele.

11.10. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
- b) informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou:

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, jako podmínku pro

uzavření smlouvy předložil

- i. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
- ii. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene i) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen před podpisem smlouvy zadavateli předložit informaci o tom, zda je mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Prováděcího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5.1.2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

11.11. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech uvedených v § 127 ZZVZ. Zadavatel je povinen do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení odeslat písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení.

11.12. Náklady účasti, uchovávání dokumentace

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu záruční listiny banky nebo písemného prohlášení pojistitele, je-li požadována jistota) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

11.13. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje možnost použití jednacím řízení bez uveřejnění pro zadání nových služeb nebo nových stavebních prací vybranému dodavateli. Nové služby nebo nové stavební práce by zahrnovaly obdobné služby nebo stavební práce jako v původní veřejné zakázce, jejich potřeba by vznikla v důsledku okolností, které zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat (jedná se o nové služby nebo nové stavební práce, které by vyvstaly až při samotné realizaci předmětu zakázky), a tyto služby nebo stavební práce jsou zcela nezbytné pro dokončení předmětu původní veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota nových služeb nebo nových stavebních prací nepřevyšuje 30% předpokládané hodnoty veřejné zakázky a byla zahrnuta do předpokládané hodnoty veřejné zakázky. K poskytnutí případných nových služeb nebo nových stavebních prací by došlo v průběhu realizace předmětu zakázky, tj. jednacím řízení bez uveřejnění by bylo zahájeno do 12 měsíců ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku.

ČLÁNEK

12. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci této veřejné zakázky (s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ) na profilu zadavatele, který byl uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek, tj. zde: <https://www.tenderarena.cz/profil/hradeckralove>

Na profilu zadavatele jsou uveřejněny části zadávací dokumentace (části D. až G. – viz níže) uzamčené a opatřené el. podpisem zadavatele. Pro zpracování nabídky požádá dodavatel o jejich poskytnutí v otevřeném formátu, a to formou písemné žádosti zaslané na: verejne.zakazky@erv.cz; v žádosti musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu: obchodní firma/název, sídlo, IČ a kontaktní email. Na tuto kontaktní emailovou adresu odešle zástupce zadavatele dodavateli každé vysvětlení zadávací dokumentace, které uveřejní na profilu zadavatele tak, aby byl dodavatel informován o vysvětlení

zadávací dokumentace neprodleně.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky obsahuje následující části:

- (A) oznámení o zahájení zadávacího řízení (= formulář F02 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení, který byl uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek a v TEDu),
- (B) textová část zadávací dokumentace,
- (C) dokumentace pro provádění stavby (DPS), stavební povolení z 10.8.2017, závazné stanovisko oddělení kultury a památkové péče KHK kraje z 11.1.2017,
- (D) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- (E) vzor smlouvy o dílo,
- (F) vzor krycího listu nabídky,
- (G) vzor prohlášení o poddodavatelích,
- (H) poskytnutá vysvětlení zadávací dokumentace v předchozím zrušeném zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku.

Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, spolu s identifikací osoby, která ji vypracovala:

- (A) vyplnil zadavatel společně se smluvním zástupcem zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,
- (B) vypracoval zadavatel společně se smluvním zástupcem zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,
- (C) DPS vypracovala společnost Masák & Partner, s.r.o., sídlem Praha 6 - Bubeneč, Rooseveltova 39/575, PSČ 16000, IČ: 27086631, odpovědný projektant: Ing. arch. Jakub Masák, autorizovaný architekt bez specifikace oboru, č. autorizace ČKAA: 03 086, stavební povolení vydal příslušný stavební úřad, závazné stanovisko vydal věcně a místně příslušný orgán státní památkové péče,
- (D) vypracovala společnost Masák & Partner, s.r.o., sídlem Praha 6 - Bubeneč, Rooseveltova 39/575, PSČ 16000, IČ: 27086631, odpovědný projektant: Ing. arch. Jakub Masák, autorizovaný architekt bez specifikace oboru, č. autorizace ČKAA: 03 086,
- (E) vypracoval zadavatel společně se smluvním zástupcem zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,
- (F) vypracoval smluvní zástupce zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,
- (G) vypracoval smluvní zástupce zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,
- (H) vypracoval zadavatel společně se smluvním zástupcem zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514.

datum zpracování: 15.1.2018

podpis oprávněné osoby:

i. s. Ing. Valentýn Avramov
vedoucí investičního odboru Statutárního města Hradec Králové

MUDr. Zdeněk Fink
primátor Statutárního města Hradec Králové