



## Opravná ZADÁVACÍ DOKUMENTACE č. 3

Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156

jako veřejný zadavatel

ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) tímto poskytuje zadávací dokumentaci na nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou dle ustanovení § 3 písm. b) zákona, ustanovení § 56 zákona v otevřeném řízení v nadlimitním režimu.

### 1. Název zakázky:

„III/25013 Rekonstrukce mostního objektu 25013-3 Dobroměřice“, PD,IČ+AD

### 2. Evidenční číslo zakázky:

Přidělené zadavatelem: VZ-INV-214/INV/2017/PD,IČ+AD

Přidělené Věstníkem veřejných zakázek: Z2018-000018

### 3. Základní údaje o zadavateli:

Název:	Ústecký kraj
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem Ústeckého kraje
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČ:	70892156
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ivana Zíková, telefon: 475 657 344, e-mail: <a href="mailto:zikova.i@kr-ustecky.cz">zikova.i@kr-ustecky.cz</a>
Kontaktní osoba ve věcech organizačních:	Bc. Alena Wurmová, telefon 475 657 140, e-mail: <a href="mailto:wurmova.a@kr-ustecky.cz">wurmova.a@kr-ustecky.cz</a>

### 4. Zahájení zadávacího řízení:

Zadávací řízení bylo zahájeno dne 2. 1. 2018 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení ke zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek (VVZ) a Úředním věstníku Evropské unie (TED). Podáním nabídky se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení (dále také jen „účastník“).

### 5. Předmět nabídky:

Předmětem plnění je zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“) a dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“) včetně soupisů prací, jako podkladu pro zadávací řízení na dodavatele stavebních prací, kontrolních rozpočtů a zajištění IČ pro obstarání příslušných souhlasů stavebního úřadu (ohlášení nebo stavební povolení, územní souhlas) a výkon autorského dozoru.

Jedná se o projektovou dokumentaci na rekonstrukci **historického silničního mostu** ev. č. 25013-3 v Dobroměřicích.

**Most je chráněn jako technická památka** a spojuje město Louny a obec Dobroměřice přes zátopové – inundační území. Stavba mostu v dnešní podobě začala v roce 1814, v roce 1910 byla dle dostupných indicií provedena oprava a v roce 1989 byla dokončena poslední rekonstrukce. Řešený most má 40 polí - kleneb s celkovou délkou přemostění 272m. Použitý materiál je pískovec a opuka. V roce 2015 při poslední HMP byl stavební stav hodnocen stupněm V – špatný a to jak spodní stavba, tak i nosná konstrukce. Zdivo je poškozeno silným zatékáním, zejména pod oběma parapetními zdmi, kde se zdivo kleneb, podpěr a lokálně i čelních zdí rozpadá. Původní kamenné zdivo má značně zvětralý povrch, který je mechanicky snadno rozrušitelný a tím dochází k velmi rychlému a značnému opotřebování – kameny se drolí, praskají a části odpadávají. Kromě podpěr, nosné konstrukce a čelních zdí i ostatní části mostu – vozovka, odrazné proužky, parapetní zdi vykazují značné poruchy odpovídající stáří mostu. Poruchy takového charakteru a rozsahu se nedají i vzhledem k použitému materiálu a statutu objektu chráněného jako technická památka udržovat pouze běžnou stavební údržbou.

Při stavbě by měla být provedena nová izolace mostu, dále by měla být provedena sanace původního kamenného zdiva podpěr, křídel, navazujících opěrných zdí a nosné konstrukce - čtyřiceti polí kleneb vč. hloubkového spárování, celková rekonstrukce parapetních zídek, nová vozovka vč. odrazných prvků a odvodnění mostu.

K provedení rekonstrukce mostu je nutné provést diagnostiku určující přesnou příčinu vzniku poruch a degradace včetně lokalizace a možnosti případného dalšího vývoje s ohledem na životnost objektu. Výsledky diagnostického průzkumu budou podkladem pro vypracování PD rekonstrukce mostu. Cílový stav by měl zajistit, aby při běžném provozu na mostě nedocházelo při zajištění běžné nestavební a stavební údržby objektu k neadekvátní degradaci konstrukce z důvodu stávajících poruch.

PD bude vyskládněna takto:

DSP ověřená stavebním úřadem 1x v listinné podobě, 1 x na CD,

DPS bude předána v 5 paré v listinné podobě, 1x na CD ve formátu PDF, soupis prací na CD 1x ve formátu PDF, 1x v Excelu (ten bude zamčený pro úpravy, volné budou pouze buňky pro vyplnění identifikačních údajů dodavatele a pro vyplnění jednotkových cen a nebude obsahovat soubory a komplety), rozpočet 1x ve formátu PDF a 1x v Excelu na CD a 1x v tištěné podobě.

Podrobný soupis prací bude zpracován v souladu s platným zněním a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr jako podklad pro výběr zhotovitele stavebních prací a položkového rozpočtu. Soupis prací a položkový rozpočet nebudou obsahovat soubory, komplety a rezervu. Rozpočet bude zpracovaný v aktuální cenové hladině. DPS ani soupis prací nebude obsahovat odkaz na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu může být uveden jen výjimečně, pokud stanovení technických podmínek dle § 89 odst. 1 zákona nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V PD u takového odkazu musí být uvedeno, že zadavatel v takovýchto případech vždy výslovně umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, rovnocenných řešení.

DPS bude obsahovat m. j. nezbytné průzkumy, diagnostiky a posudky. Součástí PD je i vypracování GP pro majetkoprávní vypořádání (výkupy nebo VB).

PD bude v rozpracovanosti prokazatelně písemnou formou projednána a odsouhlasena se zadavatelem - Ústeckým krajem a uživatelem – p.o.: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, provoz Louny, Poděbradova 2653, 440 30 Louny.

Dodavatel PD se před zahájením prací podrobně seznámí s místem budoucí výstavby. Místo je veřejně přístupné.

Součástí předmětu plnění bude i součinnost v rámci zpracování odpovědí na případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se mohou vyskytnout během zadávacího nebo výběrového řízení na výběr zhotovitele stavby, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, a stejně tak i součinnost při jednání komise při výběru zhotovitele stavby. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli písemně podklady pro odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se vyskytnou během zadávacího nebo výběrového řízení na výběr zhotovitele stavby, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, ve lhůtě do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení od objednatele. Písemné podklady pro odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou poskytovány v rámci záruky za dílo a součinnost při jednání komise bude hrazena hodinovou sazbou.

**6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kódy CPV):**

71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

71320000-7 Technické projektování

**7. Prohlídka místa plnění budoucích stavebních prací:**

Prohlídka místa plnění nebude organizována, místo je veřejně přístupné.

**8. Termín realizace, místo plnění a adresa p.o.:**

Dílčí termíny realizace jsou jedním z hodnotících kritérií a budou předmětem nabídky. Předpokládaný termín plnění je 04/2018 – 03/2020

Místo plnění: Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 ústí nad Labem

Kontakt na p. o.:

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, p.o., Ruská 260, 417 03 Dubí 3

Ředitel:

Ing. Libor Tačner, ředitel p.o., 602 338 082, [tacner.cv@susuk.cz](mailto:tacner.cv@susuk.cz)

Zástupce ředitele

Lenka Holovská, výrobní náměstek p.o., 724 309 080, [holovska.tp@susuk.cz](mailto:holovska.tp@susuk.cz)

**9. Podmínky prokázání kvalifikace:**

Zadavatel požaduje prokázat:

- základní způsobilost
  - dle ustanovení § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník zadávacího řízení způsobem dle ustanovení § 75 zákona
- profesní způsobilost

- dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením **dokladu o oprávnění podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to živnost vázanou „**Projektová činnost ve výstavbě**“

▪ technická kvalifikace

- dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením seznamu **2 významných služeb** poskytnutých za poslední **5 let** před zahájení zadávacího řízení na zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti **na výstavbu, opravu či rekonstrukci mostů**, s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž **každá z nich** musí být v hodnotě minimálně **2 mil. Kč bez DPH**. Zadavatel stanovil delší rozhodné období realizace služeb z toho důvodu, že zpracování požadovaných referenčních projektových dokumentací a s tím související inženýrská činnost trvá delší časové období. Pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže zadavatel, v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona, stanovil rozhodné období realizace služeb za posledních 5 let;

V seznamu významných služeb musí být výslovně uvedeno u každé realizované služby (projektové dokumentace), že se jednalo o výstavbu, opravu či rekonstrukci mostů včetně inženýrské činnosti *(služby musí být v období 5 let před zahájením zadávacího řízení skutečně **dokončeny**)*;

- dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) zákona předloží účastník **seznam osob**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu minimálně:
  - autorizovaný inženýr v oboru dopravní stavby – osoba odpovědná za zpracování PD
  - autorizovaný inženýr v oboru mosty a inženýrské konstrukce

s tím, že jedna osoba může splňovat požadavky pro oba obory.

*(Je třeba vždy výslovně uvést, zda jde o zaměstnance účastníka, jinou osobu, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci nebo zaměstnance jiné osoby, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci s tím, že u jiných osob je nutno doložit doklady uvedené v § 83 zákona)*

- dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník zadávacího řízení doložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby/osob, uvedených v seznamu dle § 79 odst. 2 písm. c), a to doložením **osvědčení autorizovaného inženýra** (nebo osoby usazené nebo hostující) **v oboru dopravní stavby**, provádějícího projekční práce, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění, a **osvědčení autorizovaného inženýra** (nebo osoby usazené nebo hostující) **v oboru mosty a inženýrské konstrukce**, provádějícího projekční práce, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona může dodavatel splnění všech podmínek prokázání kvalifikace prokázat předložením čestného prohlášení nebo předložením jednotného evropského osvědčení.

V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona může dodavatel předložit v nabídce příslušné doklady k prokázání kvalifikace v prosté kopii. Originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci předloží v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 písm. a) zákona vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.

Před podpisem smlouvy zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. V souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona pokud nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odstavce 4, zadavatel vyzve podle ustanovení § 122 odst. 3 zákona vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

#### **Prokazování kvalifikace certifikátem:**

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

#### **Prokazování prostřednictvím jiných osob, společné prokazování kvalifikace:**

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno dle ustanovení § 82 a § 83 zákona.

Účastníci zadávacího řízení, kteří neprokáží kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle ustanovení § 46 odst. 1 zákona.

### **10. Hodnocení nabídek:**

#### **VŠECHNA ČÍSELNĚ VYJÁDRITELNÁ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA UVEDE ÚČASTNÍK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VE VŠECH MÍSTECH NABÍDKY SHODNĚ!**

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami:

- celková nabídková cena v Kč včetně DPH – váha 85 %
- termín realizace v týdnech - váha 15 % s těmito subkritérii a jejich váhou:

Subkritérium	Váha
--------------	------

Termín pro přípravu zakázky (koncept, záborové elaboráty + podklad pro majetkoprávní vypořádání – geometrické plány) – v týdnech od nabytí účinnosti smlouvy	20%
Termín pro dokumentaci pro stavební povolení (DSP) – v týdnech od ukončení majetkoprávního vypořádání	30%
Termín pro IČ-souhlas s realizací akce v právní moci - (stavební povolení – SP, příp. ohlášení stavby) – v týdnech od předání DSP	20%
Termín pro dokumentaci pro provádění stavby (DPS) vč. rozpočtu a soupisu prací - v týdnech od vydání SP v právní moci	30%

#### Popis způsobu hodnocení:

##### *Dílčí kritérium - Celková nabídková cena v Kč včetně DPH:*

Účastník nabídne výši ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. V rámci hodnocení tohoto kritéria bude nejvýhodnější nejnížší nabídková cena v Kč včetně DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.

##### *Dílčí kritérium č. 2 – Termín realizace v týdnech:*

V dílčím hodnotícím kritériu „termín realizace v týdnech“ budou nejprve hodnocena jednotlivá subkritéria, kde vždy nejlepší nabídkou v daném subkritériu je nabídka s nejkratším termínem realizace. Nabídky v jednotlivých subkritériích budou přepočteny níže uvedenou metodou na body, vynásobeny váhou a součet vážených bodů za všechna subkritéria představuje hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria, která bude dále přepočtena níže uvedenou metodou. Nejlépe hodnocena bude nabídka s nejvyšším počtem bodů v tomto dílčím hodnotícím kritériu.

Pokud účastník nabídne termín realizace v jiných jednotkách než týdnech, hodnotící komise termín realizace přepočítá na týdny, přičemž zaokrouhlení na celé týdny provede podle matematických pravidel.

#### Metoda hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů a obodování dílčích kritérií provede takto:

- a) Pro kritéria, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (celková nabídková cena v Kč včetně DPH, subkritéria termínu plnění v týdnech):

*nejvhodnější nabídka*

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$$

- b) Pro kritérium, kde má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu (termín realizace v týdnech). Tento vzorec bude použit v rámci hodnocení kritéria termín plnění v týdnech, kdy nejlépe bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů získaných součtem bodů přidělených v rámci jednotlivých subkritérií, nikoliv součtem nejdelšího termínu plnění:

*hodnocená nabídka*

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků na 1. - 2. místě, bude o pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny.

V případě, že dojde ke shodě i ve výši nabídkových cen těchto účastníků, bude o pořadí účastníků na 1. - 2. místě rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků.

#### 11. **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Celková nabídková cena bude stanovena oceněním tabulky dílčích činností, která je uvedena níže a současně je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Účastník vyplní řádně celou následující tabulku dílčích plnění a to ve všech řádcích na místech, která jsou podbarvená žlutě. Účastník zachová výši procent pro jednotlivé stupně PD a přiřadí jim číselné vyjádření v Kč.

V řádku „f“, sloupci činnost, účastník uvede **hodinovou sazbu za výkon AD** v Kč bez DPH, do ostatních sloupců tohoto řádku „f“ označených jako Cena v Kč bez DPH, DPH 21% v Kč a Cena v Kč včetně DPH účastník uvede maximální cenu za výkon AD v Kč bez DPH, výši DPH v Kč a maximální cenu za výkon AD v Kč včetně DPH.

V řádku „g“, sloupci činnost, účastník uvede **hodinovou sazbu za součinnost při jednání komise** v Kč bez DPH, do ostatních sloupců tohoto řádku „g“ označených jako Cena v Kč bez DPH, DPH 21% v Kč a Cena v Kč včetně DPH účastník uvede maximální cenu za součinnosti při jednání komise v Kč bez DPH, výši DPH v Kč a maximální cenu za součinnosti při jednání komise v Kč včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč v souladu se zákonem 235/2004 Sb. ve znění pozdějších změn a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Činnost	Cena v Kč bez DPH	DPH 21 % v Kč	% z celkové nabídkové ceny, bez správních poplatků, AD a součinnosti	Cena v Kč včetně DPH	Termíny realizace v týdnech
a) Příprava zakázky (koncept, záborové elaboráty + podklad pro majetkoprávní vypořádání – geometrické plány)	xxx	xxx	20 %	xxx	xx týdnů od nabytí účinnosti
b) Dokumentace pro stavební povolení (DSP)	xxx	xxx	30 %	xxx	xx týdnů od ukončení majetkoprávního vypořádání

Činnost	Cena v Kč bez DPH	DPH 21 % v Kč	% z celkové nabídkové ceny, bez správních poplatků, AD a součinnosti	Cena v Kč včetně DPH	Termíny realizace v týdnech
c) IČ-souhlas s realizací akce v právní moci - (stavební povolení – SP, příp. ohlášení stavby)	xxx	xxx	20 %	xxx	xx týdnů od předání DSP
d) Dokumentace pro provádění stavby (DPS)vč. rozpočtu a soupisu prací	xxx	xxx	30 %	xxx	do xx týdnů od vydání SP v právní moci
<b>Cena bez správních poplatků, nákladů AD a součinnosti</b>	xxx	xxx	100 %	xxx	
e) IČ - správní poplatky	20.000,-Kč	nepodléhá DPH		20.000,-Kč	průběžně
f) AD (HZS xxx Kč bez (DPH)/hod a AD max. po dobu realizace stavby	xxx	xxx		xxx	
g) součinnost při jednání hodnotící komise (HZS xxx Kč bez (DPH) /hod a cena max.	xxx	xxx		xxx	
<b>Cena celkem:</b>	xxx	xxx		xxx	

**POZOR! Cena za správní poplatky nepodléhá DPH. Při stanovení Ceny celkem v Kč včetně DPH není možno v řádku „Celkem cena včetně AD, součinnosti a správních poplatků“ vynásobit cenu bez DPH kompletně indexem zahrnujícím daňovou sazbu, neboť cena správních poplatků je bez DPH a včetně DPH shodná. V posledním řádku tabulky tak uvedete matematický součet všech řádků jednotlivých sloupců.**

Úkony, které nebudou prováděny, nebudou fakturovány.

## 12. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 zákona stanoví zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta činí 120 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## 13. Obchodní podmínky:

- zhotovitel (příkazník) se zavazuje zaplatit objednateli (příkazci) za každý den překročení sjednané doby plnění smluvní pokutu ve výši **0,1%** z celkové ceny (odměny) bez DPH té části díla se kterou je zhotovitel v prodlení,
- zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každý den překročení sjednané doby odstranění vady smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč/den**,
- zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každou zjištěnou vadu z titulu odpovědnosti za vady nebo za jakost smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč**,

- d) příkazník se zavazuje zaplatit příkazci za každý zjištěný případ porušení každé jednotlivé povinnosti dle smlouvy (včetně těch, které jsou dány platnými právními předpisy) smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč**,
- e) smluvní strany se zavazují zaplatit druhé straně za každý den překročení sjednaného termínu splatnosti kteréhokoliv peněžitého závazku úrok z prodlení ve výši **0,05%** z neuhrazené částky do jejího zaplacení,
- f) pokud bude v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce, kde součástí zadávací dokumentace je DPS se soupisem prací zpracovaná dle této smlouvy, uplatněna žádost o vysvětlení zadávací dokumentace z důvodu nesouladu DPS a soupisu prací, nebo dojde-li k takovému rozporu během realizace stavebních prací, je objednatel oprávněn uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** vč. DPH za každý takovýto případ,
- g) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každý den překročení lhůty pro poskytnutí písemných podkladů pro odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se vyskytnou během zadávacího nebo výběrového řízení na výběr zhotovitele stavby, týkající se nesouladu DPS a soupisu prací dle čl. I. odst. 4 smlouvy, smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč**,
- h) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za neúčast na kontrolních dnech v průběhu realizace stavby a součinnost při řešení problémů, vzniklých na stavbě v případě, že byl písemně vyzván příkazcem, smluvní pokutu ve výši **3 000,- Kč** za každou neúčast či neřešení vzniklého problému.

Záruční doba začíná běžet dnem předání bezvadného díla dle smlouvy, trvá i po celou dobu provádění stavby, realizované na základě PD, která je předmětem této smlouvy, a končí po ukončení záruční doby zhotovitele stavby, obvykle **60 měsíců** ode dne předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků. Smluvní strany se dohodly na tom, že po tutéž dobu odpovídá zhotovitel za vady díla.

Zhotovitel (příkazník) se zavazuje uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu a být pojištěn po celou dobu trvání smlouvy na pojistnou částku minimálně **5 000 000,- Kč**.

Daňový doklad - faktura vystavená zhotovitelem (příkazníkem) musí obsahovat kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí **30 dnů** od doručení faktury objednateli (příkazci), také náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje dle ustanovení § 435 občanského zákoníku, a bude objednateli (příkazci) doručena v listinné podobě, popř. výjimečně v elektronické podobě do datové schránky. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, objednatel (příkazce) není povinen fakturovanou částku uhradit a nedostává se do prodlení. Bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě splatnosti, objednatel (příkazce) fakturu vrátí zpět zhotoviteli (příkazníkovi) k doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet od doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti.

Podrobné obchodní, platební a fakturační podmínky obsahuje závazný text smlouvy, která je přílohou č. 1 této ZD.

#### **14. Zadávací dokumentace:**

Tato zadávací dokumentace je spolu s přílohami, kterými jsou především závazný text smlouvy o dílo a příkazní smlouvy zadávací dokumentací ve smyslu zákona a je v plném znění zveřejněna na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUsteckykraj>

#### **15. Termín podání nabídek a otevírání obálek s nabídkami**

Termín podání nabídek: **6. 3. 2018 do 10:00 hod**

Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno její převzetí podatelnou zadavatele. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Termín otevírání obálek s nabídkami: **6. 3. 2018 od 10:00 hod**

V sídle zadavatele na adrese Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Při otevírání obálek mají právo být přítomni zástupci účastníků, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, po prokázání totožnosti, oprávnění jednat jménem/za účastníka a podpisu v prezenční listině, členové komise jmenované zadavatelem, zapisovatelé a osoby přizvané zadavatelem nebo hodnotící komisí.

#### **16. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit písemně, to je v listinné podobě, datovými schránkami nebo e-mailem na adresu [wurmova.a@kr-ustecky.cz](mailto:wurmova.a@kr-ustecky.cz) a to nejpozději v termínu **8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud nebude žádost doručena v tomto termínu, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude vzhledem ke krátkým zákonným lhůtám pro doručení podáváno jen elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem a současně bude v souladu se zákonem zveřejněno na profilu zadavatele.

Zadavatel v případě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle ustanovení § 98 zákona.

**Doporučujeme všem dodavatelům, aby sledovali profil zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUstecky kraj> až do konce lhůty pro podání nabídek.**

#### **17. Požadavky na zpracování nabídky a další požadavky zadavatele:**

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě a 1 x na CD/DVD. **Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.** Elektronické podání nabídek není možné, zadavatel nedisponuje vhodným elektronickým nástrojem.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. Uvedené doklady účastník předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.

**Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.** Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídku doporučujeme vytisknout kvalitním způsobem na bílý papír a to včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh. Dále doporučujeme, aby byla nabídka svázána do jednoho svazku a byla dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace je závazný text smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

**Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy závazného textu smlouvy, která bude uzavírána s vybraným dodavatelem:**

- *doplnění identifikačních a kontaktních údajů vybraného dodavatele, včetně titulu, jména, příjmení a funkce osoby podepisující smlouvu za účastníka, cenu díla v Kč bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH, tabulku dílčích cen a doby plnění, osobu odpovědnou a další žlutě podbarvená pole, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.*

**Návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky.**

Všechny listy nabídky i příloh doporučujeme v pravém dolním rohu řádně očíslovat nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka potvrzené u fyzických osob účastníkem a u právnických osob bude potvrzené statutárním orgánem účastníka dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka, které stanoví celkový počet listů v nabídce.

Účastník podá nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním:

- a) krycí list (*možný vzor je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace*)
- b) obsah nabídky
- c) doklady k prokázání kvalifikace nebo čestné prohlášení (*možný vzor ČP je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace*)
- d) vlastní nabídka účastníka včetně vyplněné tabulky dílčích činností, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace
- e) čestné prohlášení o počtu listů.

Jednotlivé části nabídky doporučujeme zřetelně označit předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky.

Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**18. Způsob, místo pro podání nabídek a forma nabídky:**

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka s výrazným označením

**NABÍDKA ev.č. VZ-INV-214/INV/2017/PD,IČ+AD „III/25013 Rekonstrukce mostního objektu 25013-3 Dobroměřice“, PD,IČ+AD“ a výzvu „NEOTVÍRAT“.**

Doporučujeme, aby obálka, či jiný obal, byly odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci (spoje obálky by měly být přelepeny a orazítkovány či jinak označeny identifikačním údajem účastníka). Při odeslání poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, nabídku doporučujeme zaslat **doporučeně**.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele v pracovních dnech, a to: pondělí a středa od 7.30 do 17.00 hod., úterý a čtvrtek od 7.30 do 16.00 hod. a pátek od 7.30 do 14.00 hod. do podatelny a dále pak, poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu na adresu zadavatele:

**Ústecký kraj  
Krajský úřad – odbor investiční  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem**

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. |

**19. Další podmínky zadávacího řízení a práva zadavatele:**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- podmínky zadávacího řízení změnit v průběhu formou vysvětlení zadávací dokumentace
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídce, případně si sám pořizovat další doklady
- varianty nabídek jsou nepřipustné.

S pozdravem |

Oldřich Bubeníček  
hejtman Ústeckého kraje |

**Přílohy:**

Příloha č. 1: Závazný text smlouvy o dílo a příkazní smlouvy  
Příloha č. 2: Vzor krycího listu nabídky  
Příloha č. 3: Vzor ČP o splnění kvalifikace  
Příloha č. 4: Vzor seznamu k prokázání technické kvalifikace  
Příloha č. 5: Vzor ČP osoby/osob odpovědné za plnění zakázky  
Příloha č. 6: Tabulka dílčích činností|