

# **Zadávací dokumentace k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)**

## **1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Nový dětský bazén a výměňiková stanice na plaveckém bazénu Slovany

## **2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

statutární město Plzeň

adresa: náměstí Republiky 1, 301 00 Plzeň

IČ: 00075370

jednající prostřednictvím:

**Odboru správy infrastruktury Magistrátu města Plzně**

adresa: Plzeň, Palackého nám. 6, PSČ 306 32

zastoupeným: Ing. Miloslavem Soukupem, MBA, vedoucím odboru

## **3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 41.808.449,- Kč bez DPH

## **4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce

Předmětem plnění veřejné zakázky je přestavba objektu výměníku a kotelny, v jejímž důsledku dojde k výstavbě nového dětského bazénu a výměňikové stanice, a to v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Předmětem veřejné zakázky je zejména:

- a) vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, která bude zachycovat konečný stav staveb, a to v rozsahu vyžadovaném zejména stavebním zákonem a v náležitostech stanovených přílohou č. 7 vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., o dokumentaci staveb (dále jen „**DSPS**“);
- b) zajištění veškerých činností, ke kterým je Zadavatel povinen dle části třetí citovaného zákona č. 309/2006 Sb. a které lze smluvně přenést; dále je předmětem zakázky též zajištění všech činností vyplývajících z ust. § 152 odst. 1 až 3 zák. č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ke kterým by jinak byl povinen Zadavatel;
- c) zajištění veškerých závazných stanovisek, povolení, souhlasů, osvědčení či schválení dotčených orgánů nutných k užívání staveb (kolaudační souhlas), včetně zajištění závěrečné prohlídky stavby;

d) provedení stavebních prací (dále též jen „**Stavba**“) dle přiložené projektové dokumentace.

**Předmětem plnění veřejné zakázky je:**

**Nový dětský bazén v prostorách objektu výměníku a kotelny**

Jedná se o přestavbu objektu výměníku a kotelny, která zahrnuje provedení nového stropu do stávajícího prostoru, čímž dojde k vytvoření dvoupodlažního objektu. I. NP bude určené pro technologii vytápění, VZT a bazénovou technologii. Horní podlaží (II. NP) bude zahrnovat zázemí dětského bazénu a vlastní bazénovou halu. Z prostoru bazénové haly nového dětského bazénu bude provedeno komunikační napojení na stávající bazénovou halu s velkým bazénem. Zároveň bude zrealizován samostatný vstup do objektu nového dětského bazénu pomocí ocelového předsazeného schodiště do úrovně II. NP. Výšková úroveň podlaží nového dětského bazénu bude totožná jako výšková úroveň stávající hlavní bazénové haly a tyto dvě bazénové haly spolu budou propojené. Nový dětský bazén bude o rozměru 11 x 7,44 m se vstupním schodištěm, které sníží šířku bazénu ve dně na 5,94 m, hloubka bazénu je 0,9 m. Zázemí dětského bazénu budou tvořit šatny a potřebné sociální zázemí.

**Technologie výměníkové stanice**

Nová výměníková stanice bude dispozičně umístěna v samostatné místnosti v I. NP přístavby nového dětského bazénu. Nová výměníková stanice bude sloužit pro zabezpečení ohřevu topné vody pro vytápění, VZT, ohřevů bazénové vody a teplé vody pro stávající areál plaveckého bazénu včetně nové přístavby dětského bazénu, který je dispozičně navržen v prostorách původní již zrušené plynové kotelny. Pro novou výměníkovou stanici bude přivedena v prostoru I. PP nová horkovodní přípojka DN125. V rámci realizace nové výměníkové stanice bude provedena demontáž stávající výměníkové stanice včetně příslušné části stávající horkovodní přípojky DN200.

Jelikož není možné uzavřít provoz stávajícího plaveckého areálu na delší dobu, bude v prostoru stávající strojovny vytápění provedena nejprve částečná demontáž technologie. Bazén bude provozován v omezeném režimu. Tím vznikne prostor k vybudování stavebních konstrukcí pro novou výměníkovou stanici. Následně dojde k realizaci nové technologie a k jejímu zprovoznění. S ohledem na výše uvedené je nutné realizovat stavbu nové výměníkové stanice v letním období.

**Předpokládaný termín zahájení stavby:**

nejpozději do dvaceti dnů od účinnosti smlouvy

**Předpokládaný termín dokončení stavby, včetně zajištění kolaudačního souhlasu:**

nejpozději do 4.4.2019

V této části zadávací dokumentace je předmět veřejné zakázky vymezen stručně.

Předmět veřejné zakázky je dále podrobně vymezen:

- (i) v projektové dokumentaci pro realizaci stavby Plavecký bazén v Plzni na Slovanech – technologie výměníkové stanice a nové šatny, zpracované obchodní společností AS Projekt, spol. s r.o., IČ: 41636473, se sídlem Plzeň - Hradiště, Zelenohorská 380/60A, PSČ 32600,

- (ii) v projektové dokumentaci pro realizaci stavby Plavecký bazén v Plzni na Slovanech – přestavba objektu výměníku a kotelny na nový dětský bazén, zpracované obchodní společností VMS projekt s.r.o., IČ: 27394361, se sídlem Praha - Praha 10 - Vršovice, Novorossijská 977/16, PSČ 10000.

V případě, že jsou v jakékoliv části zadávací dokumentace uvedeny konkrétní typy výrobků a materiálů a odkazy na výrobce, jedná se o nezávazný údaj, od kterého se lze odchýlit. Může být použito jiných typů výrobků a materiálů, kvalitativně a technicky obdobných.

Klasifikace CPV: 45212200-8  
45232142-9

## **5. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Práce musí být provedeny podle podmínek celé zadávací dokumentace. Požadovaná kvalita a způsob její kontroly se řídí závaznými platnými právními a technickými předpisy a dalšími závaznými předpisy a metodikami. Při realizaci shora uvedené akce je uchazeč (zhotovitel) povinen dodržovat veškeré hygienické, bezpečnostní, ekologické a požární předpisy a samozřejmě všechny ostatní povinnosti plynoucí z platného právního řádu vztahující se k předmětné činnosti. Je povinen realizovat akci tak, aby nedocházelo ke škodám či k nebezpečí vzniku škody jak na majetku zadavatele, tak na majetku jiných subjektů. Při hospodaření s odpady je uchazeč (zhotovitel) povinen se řídit ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, a ostatními předpisy v odpadovém hospodářství.

Odkazy na jednotlivá obchodní jména a zvláštní označení výrobků a obchodních názvů materiálů specifikují podmínky požadovaného plnění. V případě, že jsou v jakékoliv části zadávací dokumentace uvedeny konkrétní typy výrobků a materiálů a odkazy na výrobce, jedná se o nezávazný údaj, od kterého se lze odchýlit. Může být použito jiných typů výrobků a materiálů, kvalitativně a technicky obdobných.

Materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s ustanoveními stavebního zákona i jeho souvisejících vyhlášek.

Zhotovitel provede stavbu jen s takovými výrobky a materiály, které jsou v souladu s projektem a jsou na ně vydány certifikáty a prohlášení o shodě.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, které nejsou výslovně uvedeny v textu zadávací dokumentace, jsou stanoveny ve vzoru návrhu Smlouvy, která je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 1. Uchazeč není v rámci návrhu Smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru Smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace nebo Smlouva předpokládá

(vytečkované údaje). Návrh Smlouvy musí být podepsán uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Zadavatel nebude poskytovat uchazeči žádnou zálohovou platbu.

Před vystavením daňového dokladu (faktury), musí být fakturovaná částka odsouhlasena technickým dozorem zadavatele.

Platby budou probíhat výhradně v české měně (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v české měně (Kč).

## **7.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

## **7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Účastník zadávacího řízení zpracuje celkovou nabídkovou cenu v souladu s podmínkami veřejné zakázky následujícím způsobem:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Nabídková cena bude obsahovat ocenění všech prací nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky – díla – dle všech částí zadávací dokumentace veřejné zakázky.

**Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním dokončením díla dle zadávací dokumentace včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.**

**Výpočet ceny musí být doložen zpracováním položkové kalkulace. Zadavatel přikládá k projektové dokumentaci výkaz výměr.** Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění předmětného výkazu výměr.

Účastník zadávacího řízení je povinen na rozpor mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací stavby zadavatele upozornit.

Do hodinových sazeb je uchazeč povinen promítnout všechny své náklady, tj. včetně režijních, cestovních apod. Nejsou-li tyto náklady uchazečem oceněny samostatně, má zadavatel za to, že je uchazeč promítl do jednotkových cen a v průběhu realizace se uchazeč nemůže domáhat jejich zohlednění v ceně úhrady. Tyto náklady musí být zahrnuty do celkové ceny díla.

## 9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena ve **Výzvě k podání nabídek k veřejné zakázce**.

## 10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky, a to podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH.

Hodnocení nabídek bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnížší do nejvyšší. Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH bude vybrána jako nejvýhodnější.

## 11. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

## 12. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje o uchazeči v tomto rozsahu:

- i. v případě právnických osob název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem této právnické osoby,
- ii. v případě fyzických osob jméno, příjmení, rodné číslo nebo datum narození, bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Nabídka bude předložena v originále v písemné, listinné formě, v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky včetně příloh zadavatel doporučuje očíslovat vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

**a) Obsah nabídky.**

Zadavatel doporučuje uchazečům zpracovat obsah svazku,

**b) Identifikační údaje o uchazeči.**

**c) Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**

**d) Podepsaný návrh Smlouvy.**

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastník zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

**e) Oceněný výkaz výměr.**

**f) Prohlášení o poddodavatelském způsobu zajištění plnění zakázky.**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi. Účastník zadávacího řízení v takovém případě uvede identifikační údaje jednotlivých poddodavatelů a dále část veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit.

**g) Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

### **13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Veronika Krupičková, MBA, tel.: 378035640, e-mail: krupickovav@plzen.eu.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

#### 14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne: **15.2.2018 od 10:00 hod.** Sraz uchazečů je před vstupem do Plaveckého bazénu, náměstí Gen. Píky 42, 326 00 Plzeň.

#### 15. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanoveními § 53 odst. 6 zákona, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

#### 16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A JAZYK, VE KTERÉM MOHOU BÝT PODÁNY

**Lhůta pro podání nabídek: Datum: 26. 2. 2018 Hodina: 13:00**

Nabídky se podávají **písemně, v listinné podobě**. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky**, s poznámkou **NABÍDKA - NEOTVÍRAT**, na které musí být uvedena adresa účastníka zadávacího řízení.

**Nabídka uchazeče bude zpracována v českém jazyce v písemné nesmazatelné formě, podepsána statutárním orgánem uchazeče či osobou příslušně zmocněnou, jednotlivé listy zadavatel doporučuje očíslovat vzestupně od čísla 1 a zabezpečit proti manipulaci sešitím či svázáním celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po sešití či svázání tvořit jeden celek.**

**Nabídku je možno podávat osobně proti potvrzení do sekretariátu Odboru správy infrastruktury MMP, Palackého nám. 6, PSČ 306 32, Plzeň, 3. patro, kancelář č. 308, v pracovních dnech od 8:00 hod. do 14.00 hod., nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.**

Uchazeči mohou podat nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace rovněž doporučeně poštou, jakož i jiným zákonem stanoveným postupem, na adresu: Odbor správy infrastruktury Magistrátu města Plzně, Palackého nám. 6, 306 32 Plzeň, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. **Zadavatel doporučuje uchazečům osobní podání nabídky.**

**Adresa pro podání nabídek:**

Odbor správy infrastruktury Magistrátu města Plzně, Palackého nám. 6, 306 32 Plzeň.

#### 17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční v termínu: Datum: 26. 2. 2018 Hodina: 13:01 v zasedací místnosti č. 206, 2. patro, na adrese sídla zadavatele Palackého nám. 6, 306 32 Plzeň.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevření obálek:

- i. Členové komise jmenovaní zadavatelem
- ii. Zástupci účastníků zadávacího řízení - Otvírání obálek se mohou zúčastnit zástupci účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek. Z organizačních důvodů může být za každého účastníka přítomna pouze jedna osoba. Zástupce účastníka zadávacího řízení se prokáže plnou mocí vystavenou uchazečem a osobním dokladem totožnosti; člen statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení se prokáže osobním dokladem totožnosti. Účast uchazeče nebo jeho zástupce bude stvrzena podpisem uchazeče nebo jeho zástupce v listině uchazečů přítomných otvírání obálek.
- iii. Zapisovatel(ka)

Z otvírání obálek není povoleno pořizovat jakýkoliv zvukový či obrazový záznam.

## **18. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – návrh Smlouvy - vzor
- Příloha č. 2 – projektová dokumentace
- Příloha č. 3 – výkaz výměr

Za zadavatele

---

statutární město Plzeň  
Odbor správy infrastruktury MMP  
Ing. Miloslav Soukup, MBA  
vedoucí odboru