



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ZZVZ č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Poskytování právních služeb pro potřeby odboru kontrolních činností MHMP 2018 - 2020“

veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. § 53 ZZVZ

ZADAVATEL:

Hlavní město Praha

odbor kontrolních činností MHMP

se sídlem: Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE	3
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	5
6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	9
7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
9. HODNOCENÍ	11
10. ZPŮSOB URČENÍ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY	12
11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	12
12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	14
13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	15
15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	15
16. OBJASNĚNÍ NABÍDEK	15
17. POSUZOVÁNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	15
18. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	16
19. VÝHRADY ZADAVATELE	16
20. SEZNAM PŘÍLOH	17

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Hlavní město Praha
Sídlo zadavatele	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01
IČO zadavatele	00064581
Adresa profilu zadavatele	https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Irena Ondráčková, ředitelka odboru OKC irena.ondrackova@praha.eu
ID datové schránky	48ia97h

1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je **Bc. Martin Peterka**, e-mail: martin.peterka@praha.eu. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

1.3. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána za účelem uzavření rámcové smlouvy na právní služby se čtyřmi dodavateli, a to na dobu dvou let ode dne uzavření této smlouvy. Na základě rámcové smlouvy pak budou zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky. Obsahově se jedná o poskytování jednotlivých právních služeb (písemná právní stanoviska, posudky, rozborů aj.) podle potřeb odboru kontrolních činností MHMP.

Jedná se zejména o :

- Posuzování zákonnosti postupu při zadávání veřejných zakázek jednotlivými odbory MHMP a příspěvkovými organizacemi zřizovanými hl. m. Prahou (výrazně převažující činnost);

- Právní posudky a stanoviska související s prováděným přezkoumáváním hospodaření na městských částech hl. m. Prahy a kontrolami opatření k nápravě zjištěných nedostatků;
- Právní posudky a stanoviska související s prováděnými finančními kontrolami a kontrolami plnění opatření k nápravě u městských částí hl. m. Prahy, příspěvkových organizací a rovněž u jiných externích subjektů v souvislosti s kontrolou využití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu hl. m. Prahy;
- Právní posuzování zákonnosti jakýchkoliv uzavřených smluv, zvláště kupních, nájemních, mandátních (příkazních), smluv o dílo aj.;
- Zpracovávání právních stanovisek k výkladu problematických ustanovení zákonů, vztahujících se k činnosti hl. m. Prahy;
- Zpracovávání právních stanovisek a rozborů, poskytovaných odborem OKC pro potřeby kontrolního výboru Zastupitelstva hl. m. Prahy;
- Zpracovávání různých právních posudků a stanovisek podle aktuální nezbytné potřeby.

2.2. Způsob zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek

Jednotlivé dílčí veřejné zakázky budou zadávány na základě rámcové smlouvy formou výzvy k plnění, resp. objednávky konkrétní právní služby vůči dodavateli (advokátovi), která bude návrhem na uzavření smlouvy na plnění. Smlouva bude uzavřena podpisem této objednávky dodavatelem. Je oprávněním zadavatele, zda, kdy a na jaké konkrétní právní služby vystaví dodavateli objednávku.

Rámcová smlouva bude uzavřena se čtyřmi dodavateli, seřazenými podle pořadí jejich úspěšnosti na základě výsledků hodnocení veřejné zakázky. Při zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek budou zadavatelem podle tohoto pořadí postupně vyzýváni všichni tito dodavatelé, počínaje prvním dodavatelem v pořadí. Odmítne-li písemně některý z dodavatelů smlouvu uzavřít, vyzve zadavatel dalšího dodavatele (a poté případně ještě dalšího) v pořadí, a to až do doby, kdy bude s některým z dodavatelů uzavřena smlouva. Takto opakovaně podle tohoto principu rotace dodavatelů (tzn. že k uzavření každé další dílčí jednotlivé veřejné zakázky bude vyzván vždy další dodavatel v pořadí, tj. budou se takto všichni čtyři při zadávání dílčích veřejných zakázek postupně střídat), bude zadavatel zadávat veškeré jednotlivé dílčí veřejné zakázky po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

Poskytnutí služeb dodavatelem v konkrétních případech bude vyúčtováno vždy na základě skutečně odvedené práce, tj. **podle počtu odpracovaných hodin tak, že cena za 1 hod. práce bude činit částku v Kč bez DPH podle jeho konkrétní nabídky** a s tím, že nebude možno překročit předem stanovenou maximální částku za konkrétní právní službu, stanovenou zadavatelem.

Dodavateli budou rovněž uhrazeny veškeré prokazatelné náklady, které účelně vynaloží v souvislosti s poskytnutím služeb. Maximální cena v celkovém souhrnu tím však nesmí být překročena.

Cena za poskytnutí služby bude splatná provedením řádného plnění (po doručení právního stanoviska zadavateli). Splatnost faktury (daňového dokladu) bude stanovena na 21 dnů od jejího doručení zadavateli. Nedílnou přílohou faktury (daňového dokladu) bude podrobný položkový rozpis práce (jednotlivých činností) a nákladů s uvedením počtu odpracovaných hodin, jednotkové ceny a součtu jednotkových cen za položku.

Další podmínky jsou obsaženy v návrhu rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a jejíž obsah je pro smluvní strany závazný.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- 79100000-5 Právní služby

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 4 992 000,- Kč (slovy: čtyřmilionydevětsetdevadesátdvatisíce korun českých) **bez DPH**.

Při jejím stanovení zadavatel vycházel z jím odhadnuté průměrné ceny právních služeb ve výši 1 300 Kč/1 hod. práce bez DPH.

3. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín uzavření smlouvy je 1.6.2018. Skutečný termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

Doba plnění: v průběhu dvou let ode dne uzavření rámcové smlouvy.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je hlavní město Praha.

5. Kvalifikační předpoklady

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 73 a násl. ZZVZ. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána takovou příslušnou osobou. Dokumenty předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů

o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ.

5.1. Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ

	Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a)	<p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>tuto podmínku musí splňovat také osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním dodavatele;</p>	<p><i>Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti</i></p> <p><i>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek	Čestné prohlášení
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění	Čestné prohlášení
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	Čestné prohlášení
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele	Čestné prohlášení

5.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání splnění
a)	<p>předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;</p> <p>doklad nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují;</p> <p>v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem;</p>	<p>Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.</p> <p>Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</p>
b)	předložení dokladu, že je dodavatel členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro	Doklad vydaný Českou advokátní komorou prokazující členství dodavatele v této komoře (Výpis ze seznamu

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno	advokátů vedeného ČAK aj.)

5.3. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

	Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání
a)	<p>Seznam alespoň tří významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.</p> <p>Za významné se považují služby, jejichž převažujícím předmětem bylo poskytnutí právních služeb z oblasti zadávání veřejných zakázek, občanského, obchodního, správního a trestního práva s tím, že nejméně jedna tato služba se zabývala právním posuzováním zákonnosti postupu zadavatele při zadávání veřejné zakázky v minimální předpokládané hodnotě 20 mil. Kč bez DPH na služby nebo v minimální předpokládané hodnotě 50 mil. Kč bez DPH na stavební práce. Tzn. že alespoň jedna z celkově požadovaného nejmenšího počtu tří významných služeb se musí týkat zadávání veřejných zakázek za podmínek shora (min. předpokládaná hodnota 20, resp. 50 mil. Kč bez DPH) a zbývající dvě významné služby musí být z oblasti zadávání veřejných zakázek, občanského, obchodního, správního anebo trestního práva.</p> <p>Za významné se tyto služby považují současně pouze za předpokladu, že odměna dodavatele podle smlouvy v každém jednotlivém případě činila minimálně 75 000 Kč bez DPH.</p> <p>Veškeré tyto skutečnosti musí ze Seznamu tří významných služeb dodavatele vyplývat.</p>	<p><i>Předložení seznamu tří významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>název objednatele,</i> • <i>předmět významné služby, její předpokládaná hodnota a odměna dodavatele,</i> • <i>doba realizace významné služby,</i> • <i>kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.</i> <p><i>Doby podle odstavce a) se považují za splněné, pokud byla služba uvedená v seznamu v průběhu této doby dokončena.</i></p> <p><i>Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle odstavce a) použít služby, které poskytl</i></p> <p><i>a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo</i></p> <p><i>b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.</i></p>

6. Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů

6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Dodavatelé mohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ. Dodavatelé mohou pro účely prokázání splnění základní způsobilosti prostřednictvím předložení čestného prohlášení využít vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již nemá k dispozici. Z těchto dokladů musí vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v nich být rovněž uvedena kontaktní osoba příslušného zadavatele včetně její e-mailové adresy a čísla telefonu, u které si může zadavatel realizaci služby ověřit. Nepředloží-li dodavatel tyto údaje a doklady, bude ve smyslu § 122 odst. 5 ZZVZ ze zadávacího řízení vyloučen.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální

zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

6.4. Prokázání kvalifikace v případě podání společné účasti dodavatelů a při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel požaduje, aby veškeré požadované referenční zakázky prokázal pouze jeden z dodavatelů podávajících společnou nabídku. Obdobně při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob zadavatel požaduje, aby reference prokázal pouze jeden dodavatel.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

6.5. Prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost jeho poddodavatelů ve smyslu ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost ve smyslu ust. § 77 ZZVZ.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle ust. § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle předchozího odstavce a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

6.6. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce.

6.7. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

6.8. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovořeným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu se ZZVZ a s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

7. Obchodní a platební podmínky

7.1. Dodavatel, resp. účastník je povinen podat návrh smlouvy dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace „Návrh rámcové smlouvy (závazné obchodní podmínky), přičemž není oprávněn činit jiné změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.

7.2. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.

7.3. Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité.

7.4. Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele (ů).

7.5. Poddodavatelé, kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu rámcové smlouvy, kterou podepíše statutární zástupce) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to takto:

cena za 1 hod. práce při poskytování právní služby v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídkovou cenu (se započtením DPH) bude možno překročit pouze v případě, že během poskytování služeb podle rámcové smlouvy dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty, která se uplatňuje na právní služby, a to ke dni vzniku zdanitelného plnění. V takovém případě je vybraný dodavatel oprávněn účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů účinných v době vzniku zdanitelného plnění.

9. Hodnocení

9.1. Kritérium hodnocení

Kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena.

9.2. Způsob hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 114 ZZVZ. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovená účastníkem v souladu s čl. 8 této zadávací dokumentace. Hodnotící komise podle výše nabídkové ceny určí pořadí nabídek. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shodné výše nabídkových cen bude mezi těmito dodavateli rozhodnuto losem. Losování uskuteční hodnotící komise, na jejíž jednání musí být tito dodavatelé písemně pozváni nejméně tři dny předem. Rámcová smlouva pak bude uzavřena s prvními čtyřmi dodavateli podle pořadí hodnocení jejich nabídek.

10. Způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny

Pokud se nabídková cena dodavatele, který podal nejnižší nabídkovou cenu ze všech dodavatelů, bude lišit od aritmetického průměru nabídkových cen všech ostatních dodavatelů anebo od nejbližší vyšší nabídkové ceny (od nabídky druhé v pořadí) **o více než 20%, bude považována za mimořádně nízkou nabídkovou cenu.** Přitom postačí naplnění pouze jedné z těchto dvou podmínek. To však pouze za současného předpokladu, že nabídku, kromě dodavatele, jehož nabídková cena je takto posuzována, podalo v zadávacím řízení dále ještě minimálně pět dodavatelů. Takový dodavatel může být ze zadávacího řízení ve smyslu ust. § 48 odst. 4 ZZVZ **zadavatelem vyloučen.**

Tento postup se vztahuje pouze na jediného dodavatele, a to na dodavatele, který v zadávacím řízení podal nejnižší nabídku ze všech dodavatelů (a umístil se tak jako první v pořadí hodnocení nabídek). Nepostupuje se tak tedy v případě těchto rozdílů mezi nabídkovými cenami ostatních dodavatelů (umístěných na dalších místech), kteří v tomto zadávacím řízení podali nabídku.

11. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

11.1. Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotvírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty. Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou dodavatele. Dodavatel je oprávněn provádět změny

anebo doplnění přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Návrh rámcové smlouvy (závazné obchodní podmínky)“ pouze v případech, kdy to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je **povinen doplnit (do první položky jako advokát č. 1) své identifikační údaje a dále nabídkovou cenu (do čl. V. „Cena za předmět smlouvy a způsob její úhrady“)**. Doplněný a podepsaný návrh rámcové smlouvy je pro dodavatele závazný. V případě nesplnění těchto podmínek může být dodavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Text rámcové smlouvy zveřejněný na profilu zadavatele ve formátu Word lze využít k vyplnění anebo lze požadované údaje vyplnit do vytisknutého návrhu smlouvy ručně.

11.2. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

11.3. V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny

- identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ,
- kontaktní adresa pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi účastníkem a zadavatelem,
- nabídková cena

11.4. Účastník předloží nabídku v listinné verzi v originálu a i v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž originál nabídky bude výslovně jako „Originál“ označen, další výtisk bude označen jako „Kopie“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jediné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem **pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky**. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Krycí list musí obsahovat, vedle čísla výtisku a označení, zda jde o Originál či Kopii, též údaje dle ustanovení čl. 11.3. zadávací dokumentace. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou řadou. Účastník může předložit celou nabídku případně rovněž na technickém nosiči dat (CD či DVD). Informace na technickém nosiči dat však mají pouze informativní povahu.

11.5. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka,
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- identifikační údaje poddodavatelů - prohlášení o poddodavatelích,
- doklady prokazující splnění kvalifikace (v případě prokazování splnění základní způsobilosti čestným prohlášením lze použít vzor z přílohy č. 3 této zadávací dokumentace),
- nabídková cena
- doplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou,

- údaj o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- jméno, nebo jména a příjmení a odborná kvalifikace pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky dle ust. § 103 odst. 1 písm. e) ZZVZ,
- v případě společné účasti dodavatelů v nabídce zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ,
- dodavatel může do nabídky uvést, kterou její část považuje za předmět svého obchodního tajemství,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky,
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

11.6. Uvedené jednotlivé součásti nabídky účastník ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.

11.7. Požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky mají doporučující charakter.

12. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím datové schránky uvedené v článku 1.1. Pokud dodavatel nemá datovou schránku zřízenou, lze žádost o vysvětlení podat rovněž prostřednictvím držitele poštovní licence či e-mailem (na e-mailové adresy podle čl. 1.). V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:

do 6.3.2018 do 10.00 hod.

Místo podání nabídek:

Dodavatel je povinen doručit nabídku v listinné podobě na podatelnu v sídle zadavatele v provozní době podatelny na adrese: **Jungmannova 35/29, 110 01 Praha 1, Odbor kontrolních činností MHMP**. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

15. Otevírání obálek

Přijímání nabídek a otevírání obálek s nabídkami upravuje ust. § 107 a násl. ZZVZ. Otevírání obálek bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty uvedené v čl. 14 této zadávací dokumentace. **Otevírání obálek s nabídkami se bude konat na adrese: Magistrát hlavního města Prahy, Jungmannova 35/29, 110 01 Praha 1.** Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci (maximálně však jedna osoba za účastníka, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena nebo účastníka – fyzickou osobu), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a osoby pověřené zadavatelem. Otevírání obálek s nabídkami bude probíhat **v místnosti č 201.**

16. Objasnění nabídek

Účastníci, jejichž nabídky jsou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení, včetně posouzení kvalifikace, je hodnotící komise oprávněna po účastníkovi požadovat písemné objasnění předložených údajů a dokladů, případně doplnění dalších nebo chybějících údajů nebo dokladů.

V rámci objasnění nesmí být dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

17. Posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení

Zadavatel stanoví, že podmínky účasti v tomto řízení posoudí hodnotící komise.

Postup při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení upravuje ust. § 39 ZZVZ. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel provede na základě údajů a dokladů,

poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů a může si je opatřovat také sám.

Předmětem posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení je splnění zadavatelem stanovených požadavků, zákonných požadavků a posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Účastník je povinen na základě požadavku hodnoticí komise podle ust. § 48 odst. 4 ZZVZ předložit písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

18. Podmínky pro uzavření smlouvy

18.1. Nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, o kterých již ví, že je využije při realizaci veřejné zakázky.

18.2. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli:

- a) na písemnou výzvu předložit příslušné doklady vztahující se ke kvalifikaci dodavatele.
- b) předložit, že vybraní dodavatelé nabízející plnění veřejné zakázky společně, přijali formu spolupráce.

18.3. Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, je povinen zadavateli na základě písemné výzvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele podle ZZVZ o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

19. Výhrady zadavatele

19.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

19.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu s ZZVZ.

19.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

19.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

19.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

19.6. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

19.7. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

20. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Návrh rámcové smlouvy (závazné obchodní podmínky);

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky;

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti.

V Praze dne 1.2.2018

Ing. Irena Ondráčková

ředitelka odboru OKC MHMP

Příloha č. 1

Návrh rámcové smlouvy (závazné obchodní podmínky)

TA (ID): OKC/ZP/0001/18

Stejnopis č.

R á m c o v á s m l o u v a
na poskytování právních služeb pro potřeby odboru kontrolních činností MHMP
2018 - 2020

č. POS/27/01/000046/2018

uzavřená mezi

hlavním městem Prahou,

Mariánské náměstí č. 2, 110 01 Praha 1,

zastoupeným Ing. Irenou Ondráčkovou,

ředitelkou odboru kontrolních činností Magistrátu hl. m. Prahy

IČ : 00064581

DIČ : CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, PSČ 160 41

č. účtu: 27-5157998/6000

jako objednatel na straně jedné (dále jen "objednatel") a

1)

sídlo:

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

č. účtu:

zastoupený:

jako dodavatel č. 1 na straně druhé (dále jen "advokát č. 1")

2)

sídlo:

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

č. účtu:
zastoupený:
jako dodavatel č. 2 na straně druhé (dále jen "advokát č.2")

3)

sídlo:
IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
č. účtu:
zastoupený:
jako dodavatel č. 3 na straně druhé (dále jen "advokát č.3")

4)

sídlo:
IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
č. účtu:
zastoupený:
jako dodavatel č. 4 na straně druhé (dále jen "advokát č.4")

I. Účel smlouvy

Účelem smlouvy je zajištění právních služeb advokáta pro posuzování významných právních otázek řešených pro potřeby odboru kontrolních činností Magistrátu hl. m. Prahy v letech 2018 – 2020.

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování jednotlivých právních služeb (písemná právní stanoviska, posudky, rozborů aj.) podle potřeb odboru kontrolních činností MHMP na dobu dvou let ode dne uzavření rámcové smlouvy.

Jedná se zejména o :

- Posuzování zákonnosti postupu při zadávání veřejných zakázek jednotlivými odbory MHMP a příspěvkovými organizacemi zřizovanými hl. m. Prahou (výrazně převažující činnost);
- Právní posudky a stanoviska související s prováděným přezkoumáváním hospodaření na městských částech hl. m. Prahy a kontrolami opatření k nápravě zjištěných nedostatků;

- Právní posudky a stanoviska související s prováděnými finančními kontrolami a kontrolami plnění opatření k nápravě u městských částí hl. m. Prahy, příspěvkových organizací a rovněž u jiných externích subjektů v souvislosti s kontrolou využití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu hl. m. Prahy;
- Právní posuzování zákonnosti jakýchkoliv uzavřených smluv, zvláště kupních, nájemních, mandátních (příkazních), smluv o dílo aj.;
- Zpracovávání právních stanovisek k výkladu problematických ustanovení zákonů, vztahujících se k činnosti hl. m. Prahy;
- Zpracovávání právních stanovisek a rozborů, poskytovaných odborem OKC pro potřeby kontrolního výboru Zastupitelstva hl. m. Prahy;
- Zpracovávání různých právních posudků a stanovisek podle aktuální nezbytné potřeby.

III.

Způsob zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek

Jednotlivé dílčí veřejné zakázky budou zadávány na základě rámcové smlouvy formou výzvy k plnění, resp. objednávky konkrétní právní služby vůči advokátovi, která bude návrhem na uzavření smlouvy na plnění. Smlouva bude uzavřena podpisem této objednávky advokátem. Je oprávněním zadavatele, zda, kdy a na jaké konkrétní právní služby vystaví advokátovi objednávku.

Rámcová smlouva bude uzavřena se čtyřmi advokáty, seřazenými podle pořadí jejich úspěšnosti na základě výsledků hodnocení veřejné zakázky. Při zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek budou zadavatelem podle tohoto pořadí postupně vyzýváni všichni tito advokáti, počínaje prvním advokátem v pořadí. Odmítne-li písemně některý z advokátů smlouvu uzavřít, vyzve zadavatel dalšího advokáta (a poté případně ještě dalšího) v pořadí, a to až do doby, kdy bude s některým z advokátů uzavřena smlouva. Takto opakovaně podle tohoto principu rotace advokátů (tzn. že k uzavření každé další dílčí jednotlivé veřejné zakázky bude vyzván vždy další advokát v pořadí, tj. budou se takto všichni čtyři při zadávání dílčích veřejných zakázek postupně střídat), bude zadavatel zadávat veškeré jednotlivé dílčí veřejné zakázky po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

Poskytnutí služeb advokátem v konkrétních případech bude vyúčtováno vždy na základě skutečně odvedené práce, tj. **podle počtu odpracovaných hodin tak, že cena za 1 hod. práce bude činit částku v Kč bez DPH podle jeho konkrétní nabídky** a s tím, že nebude možno překročit předem stanovenou maximální částku za konkrétní právní službu, stanovenou zadavatelem.

Advokátovi budou rovněž uhrazeny veškeré prokazatelné náklady, které účelně vynaloží v souvislosti s poskytnutím služeb. Maximální cena v celkovém souhrnu tím však nesmí být překročena.

Cena za poskytnutí služby bude splatná provedením řádného plnění (po doručení právního stanoviska zadavateli). Splatnost faktury (daňového dokladu) bude stanovena na 21 dnů od jejího doručení zadavateli. Nedílnou přílohou faktury (daňového dokladu) bude podrobný položkový rozpis práce (jednotlivých činností) a nákladů s uvedením počtu odpracovaných hodin, jednotkové ceny a součtu jednotkových cen za položku.

Objednatel je oprávněn zadávat jednotlivé dílčí veřejné zakázky jednotlivými objednávkami na základě aktuální potřeby, a to až do celkové výše finančního plnění v částce 4 992 000 Kč (slovy: čtyřmilionydevětsetdevadesátdvatisíce korun českých) bez DPH.

IV.

Termín, způsob a místo plnění předmětu smlouvy

Rámcová smlouva se uzavírá na dobu dvou let, a to ode dne uzavření této smlouvy.

Místem plnění – předání písemného právního stanoviska - je objekt Magistrátu hl. m. Prahy, pracoviště odboru kontrolních činností, 110 01 Praha 1, prac. Jungmannova 35/29 k rukám ředitelky odboru.

V.

Cena za předmět smlouvy a způsob její úhrady

Poskytnutí služeb advokátem v konkrétních případech bude vyúčtováno vždy na základě skutečně odvedené práce, tj. podle počtu odpracovaných hodin tak, že cena za 1 hod. práce bude činit částku v Kč bez DPH podle konkrétní nabídky jednotlivého advokáta a s tím, že nebude možno překročit předem stanovenou maximální částku za konkrétní právní službu, stanovenou zadavatelem. Nabídky jednotlivých advokátů činily:

- Advokát č. 1 částka Kč za 1 hod. práce při poskytování právní služby bez DPH
- Advokát č. 2 částka Kč za 1 hod. práce při poskytování právní služby bez DPH
- Advokát č. 3 částka Kč za 1 hod. práce při poskytování právní služby bez DPH
- Advokát č. 4 částka Kč za 1 hod. práce při poskytování právní služby bez DPH

Advokátovi budou rovněž uhrazeny veškeré prokazatelné náklady, které účelně vynaloží v souvislosti s poskytnutím služeb. Maximální cena v celkovém souhrnu tím však nesmí být překročena.

Cena za poskytnutí služby bude splatná provedením řádného plnění (po doručení písemného právního stanoviska zadavateli). Splatnost faktury (daňového dokladu) bude stanovena na 21 dnů od jejího doručení zadavateli. Nedílnou přílohou faktury (daňového dokladu) bude podrobný položkový rozpis práce (jednotlivých činností) a nákladů s uvedením počtu odpracovaných hodin, jednotkové ceny a součtu jednotkových cen za položku.

Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona

č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) označení objednatele a advokáta, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
- b) popis předmětu díla (s rozpisem jednotlivých činností obsažených v příloze faktury – viz shora) a číslo objednávky,
- c) číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
- d) základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby advokáta, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.

Nebude-li faktura obsahovat náležitosti podle předchozího odstavce anebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn bez zaplacení fakturu vrátit k opravě, a to ve lhůtě 7 dnů od jejího doručení. Po doručení nové (opravené) faktury začíná běžet nová 21denní lhůta splatnosti faktury ode dne jejího doručení objednateli.

Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet advokáta, vedený u banky v České republice, specifikovaný v objednávce (smlouvě). Ke splnění závazku objednatele dojde odepsáním částky z účtu objednatele.

VI.

Spolupráce advokáta s jinými subjekty a ujednání o odpovědnosti

- 1) Pro provedení potřebných analýz a seznámení se s organizačními, řídicími a souvisejícími vztahy, působností a rozsahem kompetencí, je advokát oprávněn spolupracovat s dalšími subjekty (organizacemi), zabývajícími se transparentností veřejné správy. O úmyslu spolupracovat s těmito třetími osobami musí být objednatel advokátem předem písemně informován, přičemž je oprávněn spolupráci advokáta s jednotlivými osobami ve lhůtě do 5 pracovních dnů od doručení této informace od advokáta odmítnout.
- 2) Advokát se zavazuje, že získané informace potřebné pro plnění předmětu smlouvy bude považovat za důvěrné, neposkytne je žádné třetí osobě (s výjimkou osob uvedených v odstavci 1) a nepoužije je v rozporu s jejich účelem a účelem této smlouvy. Tento závazek obsahuje ve stejném rozsahu též odpovědnost advokáta za kteroukoliv třetí osobu, kterou advokát jakýmkoliv způsobem pro plnění předmětu smlouvy ve smyslu odstavce 1 využije.
- 3) Advokát nese veškerou odpovědnost za výběr těchto třetích osob. Je povinen s nimi podle potřeby uzavřít příslušné smlouvy, ve kterých bude stanovena jejich odpovědnost za dodržování povinností podle odstavce 2 a sankce za jejich porušení. Tyto osoby mohou provádět svou činnost za účelem plnění předmětu této smlouvy pouze pod vedením advokáta.
- 4) Písemná právní stanoviska a jiné výstupy advokáta budou adresovány objednateli na adresu: **Ing. Irena Ondráčková, ředitelka odboru OKC Magistrátu hl. m. Prahy, pracoviště Jungmannova 35/29, 110 01 Praha 1.** Advokát neponese odpovědnost vůči třetí straně, které tyto výstupy budou objednatelem předloženy nebo se s nimi jinak seznámí bez zavinění advokáta.

- 5) Advokát vynaloží veškeré úsilí ke splnění očekávání objednatele. V případě vzniku odpovědnosti (byť i z nedbalosti) advokáta, jeho partnerů nebo zaměstnanců, vzniklé v souvislosti se službami poskytnutými při plnění této smlouvy, nepřesáhne rozsah náhrady škody z této odpovědnosti v žádném případě dvojnásobek ceny, která bude za provedené služby zaplacená.

VII.

Smluvní pokuty

- 1) Nesplní-li advokát zaviněně (byť i z nedbalosti) povinnost předat kompletní písemné právní stanovisko či jiný výstup objednateli na jeho pracovišti ve lhůtě uvedené v objednávce (smlouvě), uhradí advokát objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z maximální ceny předmětu plnění v Kč včetně DPH, uvedené v objednávce (smlouvě) včetně DPH (čl. V. smlouvy) za každý den prodlení.
- 2) Nesplní-li či poruší-li advokát kteroukoliv povinnost podle článku VI. odst. 1 až 3 této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za nesplnění či porušení každé jednotlivé povinnosti podle tohoto článku samostatně.
- 3) Kromě nároku na zaplacení smluvní pokuty je objednatel oprávněn požadovat též náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou. Smluvní strany se dohodly, že výše takto požadované náhrady škody může přesahovat výši dohodnuté smluvní pokuty avšak maximálně do výše rozsahu odpovědnosti uvedené v čl. VI odst. 5 smlouvy.

VIII.

Záruka za provedení prací

- 1) Záruka za provedení prací jako celku se sjednává v délce 12 měsíců. Počíná okamžikem předání písemného právního stanoviska.
- 2) Případné vady (nesprávnosti) nebo nedodělky se objednatel zavazuje do pěti pracovních dnů od jejich zjištění v průběhu záruční doby podle odstavce 1 písemně reklamovat a advokát se zavazuje vady nebo nedodělky odstranit do deseti dnů po obdržení písemné reklamace.

IX.

Ostatní ujednání

- 1) Práce podle této smlouvy bude advokát provádět v součinnosti se zaměstnanci Magistrátu hl. m. Prahy (MHMP). Kontaktní osobou objednatele v záležitostech upravených touto smlouvou je Bc. Martin Peterka (e-mail: martin.peterka@praha.eu, tel.: 236 005 323),

vedoucí oddělení právních činností a organizačních agend odboru kontrolních činností MHMP. Kontaktní osoba poskytne advokátovi potřebnou součinnost, především při shromažďování podkladů nezbytných k provedení předmětu plnění podle článku II. této smlouvy.

- 2) Advokát je povinen objednatele průběžně informovat o postupu při plnění prací, a to nejméně 1x týdně v místě sídla objednatele, nedohodnou-li se účastníci smlouvy jinak. Čas a způsob tohoto sdělení bude mezi účastníky s ohledem na jejich časové možnosti vždy upřesněn po vzájemné dohodě.
- 3) Advokát je povinen předat objednateli 2 ks stejnopisů písemného právního stanoviska či jiného výstupu podle objednávky (smlouvy).
- 4) Objednatel může odstoupit od smlouvy, pokud advokát bude postupovat v rozporu s touto smlouvou či právními předpisy.

Advokát může od smlouvy odstoupit, pokud mu objednatel neposkytne potřebnou součinnost, a to ani v dalším dohodnutém termínu a za předpokladu, že to bude mít prokazatelný vliv na plnění smlouvy.

Účinnost odstoupení od smlouvy objednatelem či advokátem nastává pátým pracovním dnem po doručení písemného sdělení o odstoupení od smlouvy.

- 5) V případě odstoupení od smlouvy je advokát povinen ukončit veškeré práce tak, aby objednateli nevznikla škoda. Advokát je rovněž povinen předat veškeré doklady a zpracovat písemnou informaci o stavu prací ke dni odstoupení od smlouvy, a to do pěti pracovních dnů po nabytí účinnosti odstoupení. Objednatel uhradí v tomto případě advokátovi poměrnou část ceny za předmět plnění, stanovenou zejména na základě prokazatelně vynaložených nákladů a převzatých výsledků dosavadní činnosti advokáta objednatelem.
- 6) Advokát bere na vědomí, že objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v dílčí objednávce (smlouvě) byly v souladu s tímto zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 7) Advokát je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb poskytnutých z veřejných výdajů včetně prostředků z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.

X.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv podle

zákona č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel. Smlouva se uzavírá do doby naplnění jejího účelu (čl. I. až II. této smlouvy).

- 2) Jakékoliv změny této smlouvy musí být provedeny písemně formou dodatků ve stejném počtu vyhotovení jako tato smlouva.
- 3) Tato smlouva se vyhotovuje v sedmi číslovaných stejnopisech, z nichž první tři podepsaná vyhotovení obdrží objednatel a po jednom vyhotovení každý advokát uzavírající tuto rámcovou smlouvu.
- 4) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) a v databázi Tender arena, vedených hl. m. Prahou, které jsou veřejně přístupné a které obsahují údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

V Praze dne

Za objednatele:

Ing. Irena Ondráčková,
ředitelka odboru OKC
Magistrátu hlavního města Prahy

V dne

Advokát č. 1

V dne

Advokát č. 2

V dne

Advokát č. 3.....

V dne.....

Advokát č. 4.....

Zlute vyznačené údaje v textu smlouvy vyplní dodavatel podávající nabídku

Příloha č. 2

Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY – <i>originál/kopie</i>	
Veřejná zakázka zadávaná v zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 ZZVZ č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů	
Název veřejné zakázky:	„Poskytování právních služeb pro potřeby odboru kontrolních činností MHMP 2018 - 2020“
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Hlavní město Praha
Sídlo:	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01
IČO:	00064581
Účastník:	
Název:	
Sídlo:	
Osoba oprávněná jednat za účastníka:	
IČO:	
DIČ:	
ID datové schránky (má-li ji účastník zřízenou):	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
E-mail:	
Nabídková cena za 1 hod. práce při poskytování právní služby (v Kč bez DPH)	
Osoba oprávněná jednat za účastníka	
Podpis oprávněné osoby	<i>razítko</i>
Titul, jméno, příjmení	
Funkce	
Datum	

Příloha č. 3

Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Zadavatel:

Hlavní město Praha

se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Veřejná zakázka:

„Poskytování právních služeb pro potřeby odboru kontrolních činností MHMP 2018 - 2020“

zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 ZZVZ č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

dle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ

[bude uveden účastník zadávacího řízení
předkládající čestné prohlášení ve své nabídce]

Název:

sídlo:

ICO:

jakožto níže podepsaný účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „Poskytování právních služeb pro potřeby odboru kontrolních činností MHMP 2018 – 2020“ (dále jen „účastník zadávacího řízení“) v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ ve vztahu k základní způsobilosti čestně prohlašuje, že dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný

trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu; tuto podmínku musí splňovat také osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním dodavatele;

- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V (bude doplněno) dne __. __. ____

*Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat
účastníka zadávacího řízení a její podpis*