

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKONA“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce PC sítě (LAN) na vybraných základních školách 2018
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název:	Statutární město Plzeň
Sídlo:	náměstí Republiky 1/1, 306 32 Plzeň
IČO:	00075370
Osoba zastupující zadavatele:	Martin Zrzavecký - primátor města Plzně

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obchodní firma nebo název	SPRÁVA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace
Sídlo:	Dominikánská 288/4, 301 00 Plzeň
IČO:	66362717
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Ing. Luděk Šantora, ředitel
Kontaktní osoba:	Ing Bohuslav Horais
Telefon, e-mail:	tel: 37 803 5167 email: vz-sitmp@plzen.eu

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:
ve všech případech se níže uvedené osoby podílely na přílohách smlouvy, a to projektové dokumentace a výkazy výměr dle jednotlivých škol

OSOBA 1	26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace	PilsProjekt, s.r.o., IČ : 29115744
	13. základní škola Plzeň, Habrmannova 45, příspěvková organizace	PilsProjekt, s.r.o., IČ : 29115744
	16. základní škola a mateřská škola Plzeň, Americká třída 30, příspěvková organizace	PilsProjekt, s.r.o., IČ : 29115744
OSOBA 2	17. základní škola a mateřská škola Plzeň, Malická 1, příspěvková organizace	INEL - Market, s.r.o., IČ : 25223399
	31. základní škola Plzeň, E. Krásnohorské 10, příspěvková organizace	INEL - Market, s.r.o., IČ : 25223399
	Masarykova základní škola Plzeň, Jiráskovo náměstí 10, příspěvková organizace	INEL - Market, s.r.o., IČ : 25223399
	11. základní škola Plzeň, Baarova 31, příspěvková organizace	INEL - Market, s.r.o., IČ : 25223399
	28. základní škola Plzeň, Rodinná 39, příspěvková organizace	INEL - Market, s.r.o., IČ : 25223399
	25. základní škola Plzeň, Chválenická 17, příspěvková organizace	INEL - Market, s.r.o., IČ : 25223399
	1. základní škola Plzeň, Západní 18, příspěvková organizace	INEL - Market, s.r.o., IČ : 25223399

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Stavební práce	
Název	CPV
Opravy a údržba zařízení datové sítě	50312300-8

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 9.863.444,- Kč bez DPH

Název části zakázky	Nepřekročitelná cena dané části zakázky v Kč (bez DPH)
Část 1 - 26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace	826.446,-
Část 2 - 13. základní škola Plzeň, Habrmannova 45, příspěvková organizace	826.446,-
Část 3 - 16. základní škola a mateřská škola Plzeň, Americká třída 30, příspěvková organizace	661.157,-
Část 4 - 17. základní škola a mateřská škola Plzeň, Malická 1, příspěvková organizace	524.616,-
Část 5 - 31. základní škola Plzeň, E. Krásnohorské 10, příspěvková organizace	1.108.671,-
Část 6 - Masarykova základní škola Plzeň, Jiráskovo náměstí 10, příspěvková organizace	732.722,-
Část 7 - 11. základní škola Plzeň, Baarova 31, příspěvková organizace	976.755,-
Část 8 - 28. základní škola Plzeň, Rodinná 39, příspěvková organizace	1.215.241,-
Část 9 - 25. základní škola Plzeň, Chválenická 17, příspěvková organizace	1.092.654,-
Část 10 - 1. základní škola Plzeň, Západní 18, příspěvková organizace	1.898.736,-

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je cenou maximální a nepřekročitelnou. Nabídku s vyšší nabídkovou cenou u jednotlivých částí než je předpokládaná hodnota dané části zadavatel nemůže akceptovat a je to důvodem pro vyřazení nabídky.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce
Režim veřejné zakázky: nadlimitní veřejná zakázka dle § 26 zákona
Volba druhu zadávacího řízení: otevřené řízení § 56 a násl. zákona
Předmět veřejné zakázky:

- rekonstrukce počítačové sítě (LAN) na níže uvedených základních školách na území statutárního města Plzně
- vše v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami. Blíže je předmět plnění veřejné zakázky vymezen vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je rozdělena do 10 částí v souladu s § 35 zákona, a to následujícím způsobem:

Část 1 - 26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace
Část 2 - 13. základní škola Plzeň, Habrmannova 45, příspěvková organizace
Část 3 - 16. základní škola a mateřská škola Plzeň, Americká třída 30, příspěvková organizace
Část 4 - 17. základní škola a mateřská škola Plzeň, Malická 1, příspěvková organizace
Část 5 - 31. základní škola Plzeň, E. Krásnohorské 10, příspěvková organizace
Část 6 - Masarykova základní škola Plzeň, Jiráskovo náměstí 10, příspěvková organizace

Část 7 - 11. základní škola Plzeň, Baarova 31, příspěvková organizace
Část 8 - 28. základní škola Plzeň, Rodinná 39, příspěvková organizace
Část 9 - 25. základní škola Plzeň, Chválenická 17, příspěvková organizace
Část 10 - 1. základní škola Plzeň, Západní 18, příspěvková organizace

Z časových důvodů realizace veřejné zakázky (omezená doba realizace smlouvy v průběhu letních prázdnin škol) je každý uchazeč oprávněn podat nabídku maximálně na dvě ze shora uvedených částí.

V případě, že uchazeč podá nabídky na více jak dvě části veřejné zakázky, budou všechny tyto nabídky vyřazeny pro nesplnění zadávacích podmínek.

Nabídky v každé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny samostatně pro každou část této veřejné zakázky zvlášť.

Přílohou této zadávací dokumentace je vzor Smlouvy. Přílohou každé smlouvy jsou:

Příloha č. 1 všeobecné obchodní podmínky.

Příloha č. 2 projektová dokumentace - Rozsah, materiály, postupy, technologie (pro každou část veřejné zakázky je samostatná projektová dokumentace – tedy celkem 10 příloh č. 2 podle jednotlivých částí veřejné zakázky)

Příloha č. 3 rozsah součinnosti poskytované Základní školou při realizaci díla (součástí zadávací dokumentace VZ je celkem 10 různých příloh č. 3 podle jednotlivých částí veřejné zakázky)

Příloha č. 4. Harmonogram prací a popis použitého materiálu - vytvoří uchazeč ke každé části do které podává nabídku

Uchazeč doplní do vzoru smlouvy:

- Do čl. 1 smlouvy – název části (základní školy) do které se hlásí
- Svoji nabídkovou cenu za danou část a své kontaktní osoby
- Přílohy smlouvy:
 - Z přílohy smlouvy č. 2 je uchazeč oprávněn učinit součástí své nabídky pouze oceněný položkový rozpočet. Ostatní části přílohy č. 2 – projektové dokumentace je povinen předložit pouze vybraný uchazeč v každé části veřejné zakázky jako přílohy smlouvy předložené k podpisu.
 - přílohu č. 3 smlouvy uchazeč přiloží dle toho, do jaké části veřejné zakázky se hlásí
 - přílohu č. 4 vytvoří uchazeč ke každé části, do které podává svoji nabídku

Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Nevyplnění ceny je důvodem pro vyřazení nabídky.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří přílohu zadávací dokumentace.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

8.1 PLATEBNÍ, DODACÍ, ZÁRUČNÍ A SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné platební, dodací, záruční a sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, která je přílohou zadávací dokumentace

8.2 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepripouští překročení nabídkové ceny, vyjma změny sazeb DPH.

8.3 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Nejsou stanoveny.

8.4 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Požadavek na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě je uveden ve vzoru smlouvy.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celou část předmětu plnění té části (nebo částí) veřejné zakázky, do které podává nabídku v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním vybrané části (nebo částí) předmětu veřejné zakázky
- Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu té části (nebo částí) veřejné zakázky, do které (nebo kterých) podává svoji nabídku. Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka zadávacího řízení jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

V případě, že účastník bude veřejnou zakázku plnit prostřednictvím poddodavatelů, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém.

12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení a na krycím listu nabídky. Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost jednotlivých nabídek hodnotit:

- podle nejnižší nabídkové ceny za celý předmět plnění každé části veřejné zakázky podle § 114/2 věta druhá zákona č. 134/2016 Sb.
- Nabídky v každé části této veřejné zakázky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- Jako nejvhodnější bude hodnocena v každé jednotlivé části nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena
- Pro každou jednotlivou část veřejné zakázky bude probíhat hodnocení samostatně.

14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Nabídka bude předložena v originále v písemné formě v českém jazyce
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - **Krycí list nabídky** s uvedením nabídkové ceny a kontaktních údajů
 - **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - **Podepsaný návrh Smlouvy.**

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje (zejména cenu, část zakázky, do které se hlásí a kontaktní osoby – v případě dvou částí smlouvy dvě) a Smlouvu (nebo dvě smlouvy) podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy (smluv). Smlouva (obě smlouvy) musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva (či smlouvy) nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

 - Z přílohy smlouvy č. 2 smlouvy je uchazeč oprávněn učinit součástí své nabídky pouze oceněný položkový rozpočet (tedy oceněný soupis prací). Ostatní části přílohy č. 2 – projektové dokumentace je povinen předložit pouze vybraný uchazeč v každé části veřejné zakázky jako přílohy smlouvy předložené k podpisu.
 - přílohu č. 3 smlouvy uchazeč přiloží dle toho, do jaké části veřejné zakázky se hlásí
 - Vybraný uchazeč je povinen předat zadavateli při podpisu smlouvy položkový rozpočet v elektronické podobě a to jak ve formátu PDF tak Excel.
 - **Harmonogram prací a popis použitého materiálu**

Uchazeč vytvoří přílohu číslo 4 smlouvy - Harmonogram prací a popis použitého materiálu podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat. Tato příloha musí obsahovat

 - harmonogram prací, který bude
 - vycházet a korespondovat s termíny a uvedenými v příloze č. 3 smlouvy
 - specifikaci termínů demontáže, montáže a zapojení
 - popis použitého materiálu - zásuvky, kabely, RACK atd.
 - **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**
 - **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit viz bod 11. této zadávací dokumentace

16. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě.

17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel nehodlá při zadávání veřejné zakázky používat výlučně elektronické prostředky dle § 211 zákona.

18. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Bohuslav Horais, tel: 37 803 5167, e-mail: vz-sitmp@plzen.eu.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

19. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel uskuteční prohlídku míst plnění v níže uvedených termínech:

Název části zakázky	Termín prohlídky místa plnění		
Část 1 - 26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace	Dne : 5.3.2018	od : 8:00	do : 10:00
Část 2 - 13. základní škola Plzeň, Habrmannova 45, příspěvková organizace	Dne : 6.3.2018	od : 8:00	do : 10:00
Část 3 - 16. základní škola a mateřská škola Plzeň, Americká třída 30, příspěvková organizace	Dne : 7.3.2018	od : 8:00	do : 10:00
Část 4 - 17. základní škola a mateřská škola Plzeň, Malická 1, příspěvková organizace	Dne : 7.3.2018	od : 10:30	do : 12:30
Část 5 - 31. základní škola Plzeň, E. Krásnohorské 10, příspěvková organizace	Dne : 6.3.2018	od : 13:00	do : 15:00
Část 6 - Masarykova základní škola Plzeň, Jiráskovo náměstí 10, příspěvková organizace	Dne : 7.3.2018	od : 13:30	do : 15:30
Část 7 - 11. základní škola Plzeň, Baarova 31, příspěvková organizace	Dne : 5.3.2018	od : 10:30	do : 12:30
Část 8 - 28. základní škola Plzeň, Rodinná 39, příspěvková organizace	Dne : 7.3.2018	od : 16:00	do : 18:00
Část 9 - 25. základní škola Plzeň, Chválenická 17, příspěvková organizace	Dne : 6.3.2018	od : 10:30	do : 12:30
Část 10 - 1. základní škola Plzeň, Západní 18, příspěvková organizace	Dne : 6.3.2018	od : 15:30	do : 17:30

Zájemci se mohou zúčastnit prohlídky místa plnění. Zájemce bude v rámci prohlídky plně obeznámen s místem plnění veřejné zakázky a místními podmínkami.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění je vždy 10 minut před výše stanoveným termínem v místě prohlídky před hlavním vstupem do daného objektu. Zadavatel nebude organizovat či zajišťovat dopravu mezi jednotlivými objekty

20. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 10.4.2018

Hodina: 09:00

Místo pro podání nabídek:

SPRÁVA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ,
příspěvková organizace Dominikánská 4, 301 36 Plzeň

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Martina Scheinherrová, tel.: 378035101,
email: vz-sitmp@plzen.eu

Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s § 107 zákona. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 08:00 hodin do 14:00 hodin v místě pro podání nabídek - kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou účastníka zadávacího řízení.

21. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční v termínu:

Datum: 10.4.2018

Hodina: 09:00 v zasedací místnosti v Plzni, Dominikánská 4.

V případě, kdy bude v zadávacím řízení přijata alespoň 1 nabídka v listinné podobě, otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka zadávacího řízení, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci účastníků zadávacího řízení prokáží průkazem totožnosti a plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Jestliže se jednání bude účastnit osoba oprávněná zastupovat účastníka, prokáže se tato osoba průkazem totožnosti.

22. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty 100 dní od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

23. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva - vzor
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Krycí list

V Plzni 28.2.2018

Správa informačních
technologií **Plzeň**

Dominikánská 4, 301 00 Plzeň
IČ: 66362717, DIČ: CZ66362717

Ing. Luděk Šantora
ředitel

