

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKONA“)**

Veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním režimu dle § 53 odst. 1 zákona.

Zadávací dokumentace obsahuje dle § 36 zákona zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení.

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	<b>Čistící a dezinfekční prostředky</b>
Číslo veřejné zakázky:	<b>052/2018/ZPŘ</b>

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název:	<b>Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik</b>
Sídlo:	náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně
IČO:	00024007
Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Martin Voženílek
Profil zadavatele:	<a href="https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne">https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne</a>

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Obchodní firma nebo název	X
Sídlo	X
IČO:	X
Osoba zastupující osobu zadavatele:	X
Telefon, fax, e-mail:	X

Označení osoby odlišné od zadavatele, s výjimkou advokáta nebo daňového poradce, která se podílela na vypracování části zadávací dokumentace dle § 36, odst. 4 zákona.

Obchodní firma nebo název	Ing. Petr Trávník
Sídlo	Lázně Bělohrad, Nám.K.V.Raise 16, PSČ 50781
IČO:	45533393
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Trávník
Část zadávací dokumentace, na jejímž vypracování se jiná osoba podílela	Kalkulační listy – viz příloha č. 1

V rámci tohoto zadávacího řízení nebyly prováděny předběžné tržní konzultace.

**4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v souladu s pravidly stanovenými v §§ 16 – 23 zákona. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3 000 000Kč bez DPH – 2 roky



## **5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění průběžných dodávek dezinfekčních a čisticích prostředků v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami. Dodávky budou uskutečňovány dle aktuální potřeby zadavatele a to po dobu 2 let. Nabízené zboží musí být v tekuté formě.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, účastník zadávacího řízení je povinen ocenit a dodat kompletní sortiment zboží uvedený v příloze č. 1 zadávací dokumentace, t.j., dezinfekční prostředky a úklidové prostředky.

S vybraným účastníkem bude uzavřena rámcová dohoda dle § 131 a násl. zákona. Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován na základě rámcové dohody uzavřené s jedním dodavatelem průběžně po dobu 2 let trvání rámcové dohody.

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna v souladu s § 96, odst. 1 zákona na profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne>

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena písemně (e-mail, pošta) kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Alena Růckerová, tel: +420 499860133, e-mail: [alena.ruckerova@janske lazne.com](mailto:alena.ruckerova@janske lazne.com)

## **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace dodávek zboží, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky a jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Technické podmínky a požadavky na vlastnosti zboží vymezeného v předmětu veřejné zakázky stanovil zadavatel prostřednictvím přímého odkazu na určité výrobky v souladu s § 89 odst. 5 a 6 zákona, (referenční zboží, které v současné době používá) a to vzhledem k tomu, že stanovení obecných technických podmínek, parametrů a vlastností nemůže být jinak dostatečně přesné a srozumitelné. U těchto položek, kde je uveden odkaz na konkrétní výrobek (referenční typ zboží), materiál, technologii, příp. na obchodní firmu dodavatele, či na patent, užitný vzor, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, pak dle ustanovení § 89 odst. 6 zákona, se má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel (účastník) oprávněn nabídnout a dodat i jiné, kvalitativně a technicky obdobné (rovnocenné) řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům a požadavkům zadavatele.

## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka zadávacího řízení závazné a jsou součástí návrhu Smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

#### **7.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

#### **7.2 DODACÍ PODMÍNKY**

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

#### **7.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY**

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

#### **7.4 SANKČNÍ PODMÍNKY**

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

#### **7.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

#### **7.7 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Před uzavřením smlouvy předloží dle § 104, odst. 2 zákona vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zadavateli dokumenty, z nichž budou vyplývat následující skutečnosti:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Tyto dokumenty mohou být účastníkem zadávacího řízení předloženy již jako součást nabídky.

#### **8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

#### **9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy a v Krycím listu nabídky.

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.



- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník zadávacího řízení) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,
- Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit veškeré položky, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.
- Pro případ, že zadávací dokumentace obsahuje excelovské soubory (ve formátu \*.xls), zadavatel uvádí, že jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky, tzn., že účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni zpracovat své nabídky dle těchto funkcí – výpočtových vzorců, jsou-li v excelovských souborech nastaveny.

## **10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel vymezil další podmínky a požadavky, které musí být dodavatelem splněny nebo které požaduje doložit, jelikož souvisí s vlastním provedením plnění předmětu veřejné zakázky.

### **Dezinfekční prostředky:**

1. Zpracování dezinfekčních plánů pro jednotlivé provozy v ceně zakázky.
2. Vybavení jednotlivých oddělení směšovacími zařízeními pro přípravu dezinfekčních roztoků na principu podtlaku proudící vody (bez elektr. energie). Každé směšovací zařízení bude mít možnost dávkování dvou různých roztoků dohromady. (cca 10 ks)
3. Pravidelný půlroční servis a kontrola směšovacích zařízení v ceně zakázky.
4. Odborné zaškolení personálu k používání směšovacích zařízení v ceně zakázky.
5. Bezpečnostní listy na nabízené dezinfekční prostředky dle CPL v ceně zakázky.
6. Dezinfekční přípravky musí být registrovány jako zdravotnický prostředek nebo notifikovány jako biocid.
7. U všech přípravků nebudou akceptovány prostředky s H větami H340-H373.
8. Zpracování dokladu o nakládání s nebezpečnou látkou dle H314 v ceně zakázky.
9. Poskytnutí dávkovačů pro mytí a dezinfekci rukou v ceně zakázky.
10. Barevné klíčování produktů s ohledem na jejich použití a další ředění.

U přípravků, které jsou v tabulce (příloha č. 1) označeny červeně, musí být produkt klasifikován jako bezpečný dle CPL

Účinnost přípravků v soutěžených koncentracích musí být tam, kde je to možné, testována dle standardů pro zdravotnictví, EN 14885. Použité EN musí být minimálně v úrovni fáze 2, krok 1, až na konkrétně uvedené výjimky v prostředí s vyšší biologickou zátěží. Výsledky testů musí být na požádání doloženy do tří pracovních dnů protokoly akreditované laboratoře.

### **Úklidové prostředky:**

1. Zpracování úklidových plánů pro všechny provozy v ceně zakázky.
2. Vybavení jednotlivých oddělení směšovacími zařízeními pro přípravu roztoků na principu podtlaku proudící vody (bez elektr. energie). Směšovací zařízení musí umožnit dávkování do aplikační lahve i do vědra. (předpoklad 20 ks)

3. Pravidelný půlroční servis a kontrola směšovacích zařízení v ceně zakázky.
4. Odborné zaškolení personálu k používání směšovacích zařízení v ceně zakázky.
6. U přípravků, které jsou v tabulce (příloha č. 1) označeny červeně, musí být produkt klasifikován jako bezpečný dle CPL.
7. Zpracování dokladu o nakládání s nebezpečnou látkou dle H314 v ceně.
8. Barevné klíčování produktů s ohledem na jejich použití a další ředění
9. Aplikační lahve s popisem produktu ředěného do lahve v ceně systému.

## **11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

## **12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Zadavatel dle § 114 zákona stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky dle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, která se skládá ze součtu celkových nabídkových cen v Kč bez DPH za nákup předpokládaného množství A. Dezinfekčních prostředků a B. Úklidových prostředků.

## **13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel jistotu nepožaduje.

## **14. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka bude předložena v originále v listinné formě a dále rovněž v elektronické podobě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat Krycí list, vzor je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Kompletní nabídka v listinné podobě musí být svázaná a zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Nabídka bude obsahovat podepsaný návrh Smlouvy. Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastník zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze



zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Nabídka musí obsahovat doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka bude obsahovat dokument o registraci dodavatele pro distribuci zdravotnických prostředků v systému RZPRO.

Nabídka bude obsahovat ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

#### **15. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE**

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě.

#### **16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Alena Růckerová, tel: +420 499860133, e-mail: [alena.ruckerova@janskelazne.com](mailto:alena.ruckerova@janskelazne.com)

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

#### **17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

#### **18. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanoveními § 53 odst. 6 zákona, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A JAZYK, VE KTERÉM MOHOU BÝT PODÁNY

Zadavatel umožňuje podání nabídek v listinné podobě.

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum: 05.04.2018**

**Hodina: 10:00**

Adresa pro podání nabídek: Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik, náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Ing. Alena Růckerová, tel.: +420 499860133, e-mail: [alena.ruckerova@janskelazne.com](mailto:alena.ruckerova@janskelazne.com)

Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s § 107 zákona. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 08:00 hodin do 15:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou účastníka zadávacího řízení.

Nabídky mohou být podány pouze v českém nebo slovenském jazyce.

## 20. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční v termínu: 05.04.2018 od 11:00 hodin v zasedací místnosti na adrese sídla zadavatele.

## 21. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Kalkulační list veřejné zakázky (příloha č. 2 Smlouvy)
- Příloha č. 2 – Smlouva - vzor
- Příloha č. 3 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Janské Lázně dne 15.03.2018



Mgr. Martin Voženílek  
ředitel