



**STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST**  
Radniční 1/2, 434 69 Most



Magistrát města

**ODBOR ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

VYŘIZUJE: Ing. Irena Kondakova  
TEL.: + 420 476 448 246  
E-MAIL: [Irena.Kondakova@mesto-most.cz](mailto:Irena.Kondakova@mesto-most.cz)

MOST DNE: 16. 5. 2018

### **Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce „PARKOVIŠTĚ U OBJEKTU CVČ V MOSTĚ“ vyhlášená formou otevřeného řízení**

Statutární město Most, zastoupené Mgr. Janem Paparegou, primátorem města, vyhlašuje v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a Pravidly pro zadávání a průběh veřejných zakázek malého rozsahu statutárního města Most (ID\_PRmM\_027), veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) formou otevřeného řízení na stavební práce „PARKOVIŠTĚ U OBJEKTU CVČ V MOSTĚ“.

#### **1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace akce „PARKOVIŠTĚ U OBJEKTU CVČ V MOSTĚ“ v rozsahu této zadávací dokumentace.

Realizací stavby dojde k vybudování nových parkovacích ploch z betonové dlažby včetně odvodnění ploch a úpravy části vodorovného a svislého dopravního značení.

Dílo bude provedeno v rozsahu tohoto zadání a jeho příloh.

#### **Předmětem veřejné zakázky je rovněž:**

- předání všech potřebných dokladů, rozhodnutí, poplatků, revizí, osvědčení a atestů
- provedení veškerých požadovaných zkoušek a revizí dle platné legislativy
- zařízení staveniště, úhrada provozu zařízení staveniště vč. vyklizení a uvedení ploch do původního stavu veškeré poplatky, skládkovné včetně dopravy odpadu na skládku a úhrady potřebných médií
- zajišťování potřebných rozhodnutí – povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, souhlas se zásahem do zeleně, povolení záboru veřejného prostranství apod.
- zajišťování dopravních opatření nutných k provedení díla
- zajištění a předání dokladové části specifikované v článku 11.2. smlouvy o dílo

Práce budou prováděny dle ČSN s dodržением všech technologických postupů výrobců s vynaložením odborné péče za dodržení všech bezpečnostních předpisů pro prováděné práce. Zhotovitel po skončení zakázky předá zadavateli veškeré příslušné revize, certifikáty a atesty použitých materiálů a výrobků a doklad o uložení odpadu.

#### **2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:**

Uzavření smlouvy:

předpoklad v 06/2018

Telefonní ústředna: +420 476 448 111  
Identifikátor datové schránky: pffbfvy  
E-mail: [posta@mesto-most.cz](mailto:posta@mesto-most.cz)

IČ: 00266094  
DIČ: CZ00266094  
[www.mesto-most.cz](http://www.mesto-most.cz)

Bankovní spojení:  
Č. ú.: 1041368359/0800  
Fax: +420 476 448 570

Předání staveniště:	do 3 dnů od písemné výzvy objednatele k zahájení stavebních prací
Zahájení stavebních prací:	do 1 týdne od předání staveniště
Ukončení stavebních prací:	nejpozději do 6 týdnů od zahájení stavebních prací
Předání a převzetí díla:	do 1 týdne od ukončení stavebních prací

**Místem plnění je:** ulice Marš. Rybalka, Most, p.č. 4926/1,4937,4940/37, k. ú. Most II

### **3. OBCHODNÍ PODMÍNKY:**

Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) bude účastníkem vyplněn. Vyplněný návrh smlouvy o dílo bude podepsaný oprávněným zástupcem účastníka. Nepodepsání nebo neúplné vyplnění smlouvy o dílo bude vykládáno jako nesouhlas zájemce s obchodními podmínkami zadavatele.

**Zadavatel požaduje poskytnutí záruční doby 60 měsíců na stavební práce.**

### **4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:**

Cenová nabídka bude členěna na cenu bez DPH, DPH a vč. DPH (viz příloha č. 1 - nabídkový list). Cena díla v sobě bude zahrnovat veškeré náklady na jeho zhotovení. Zhotovitel v rámci předmětu plnění a sjednané ceny zabezpečí veškeré práce, dodávky, služby, vytýčení sítí, výkony a média, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění této veřejné zakázky včetně zařízení staveniště a jeho likvidace, poplatků za uložení odpadu apod.

**Nabídková cena celkem bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou.**

NUS (náklady na umístění stavby) nebudou však vyčíslovány v % poměru, ale budou samostatně stanoveny pevnou částkou za komplet v krycím listě nabídkového rozpočtu.

**Účastníci na základě zadávací dokumentace a prohlídky místa plnění zpracují položkové rozpočty,** které budou obsahovat počet položek, dále navrhovanou jednotkovou cenu a navrhovanou cenu celkem. U stavebních a montážních prací pak budou obsahovat specifikaci materiálů, čísla ceníkových položek, navrhovanou jednotkovou cenu položky, výměru položky a navrhovanou cenu položky celkem. Vyplněný položkový výkaz výměr bude odevzdán také v elektronické formě na CD nosiči ve formátu .XLS nebo formátu .KZ.

**Předložením nabídky účastník prohlašuje, že se seznámil se všemi detaily, které mohou mít vliv na stanovení konečné ceny.**

### **5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:**

Zadávací dokumentací je kromě tohoto zadání také:

- Příloha č. 1 - nabídkový list
- Příloha č. 2 - návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – výkaz výměr
- Příloha č. 4 – projektová dokumentace
- Příloha č. 5 – čestné prohlášení dodavatele

### **6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:**

Nabídka bude zpracována v jazyce českém, předložena v jednom vyhotovení (originál), v uzavřené obálce označené identifikačními údaji firmy s označením: **NEOTEVÍRAT – veřejná zakázka malého rozsahu – „PARKOVIŠTĚ U OBJEKTU CVC V MOSTĚ“.**

Nabídku je možné podat osobně, v pracovních dnech v úředních hodinách na adresu: Magistrát města Mostu, recepce Magistrátu města Mostu, přízemí budovy, ul. Radniční 1/2, 434 69 Most.

pondělí a středa: od 8:00 do 17:00 hodin

úterý, čtvrtek a pátek: od 8:00 do 15:00 hodin

ovšem tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky, což je do **31.5.2018 do 10:00 hod.**

Účastník může nabídku podat rovněž prostřednictvím provozovatele poštovních či jiných kurýrních služeb, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky.

**Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky informační recepcí zadavatele či převzetí nabídky od České pošty s. p. či jiného doručovatele.**

**Nabídky nebudou vzaty v potaz, nebudou-li doručeny dle pokynů.**

## **7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:**

Součástí nabídky, se skladbou v předepsaném pořadí, bude:

1. vyplněný **nabídkový list** podepsaný oprávněným zástupcem účastníka,
2. **rozpis nabídkové ceny** zpracovaný dle bodu 4 tohoto zadání, položkový rozpočet bude v nabídce obsažen v tištěné i v el. verzi na CD,
3. kopie **výpisu ze živnostenského rejstříku**, je-li do něj účastník zapsán v oblasti předmětu díla  
*nebo*  
kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li do něj účastník zapsán ne starší 90 dnů,
4. **čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a k pojištění odpovědnosti za škodu**, kterou může svou činností i nečinností při plnění této veřejné zakázky dle předmětu díla způsobit zadavateli i jakékoliv třetí (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace),
5. vyplněný **návrh smlouvy o dílo** potvrzený oprávněným zástupcem účastníka.

## **8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:**

V případě doložení kompletní nabídky (se všemi náležitostmi specifikovanými výše), bude rozhodujícím kritériem **ekonomická výhodnost nabídky stanovená na základě nejnižší nabídkové ceny zakázky.**

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu bez DPH, a to podle její absolutní výše. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Na prvním místě se umístí nabídka, splňující veškeré podmínky zadání, s nejnižší nabídkovou cenou.

## **9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám může být doručena zadavateli na níže uvedenou adresu.

Adresa pro doručení žádosti účastníka o dodatečné informace k zadávacím podmínkám:  
Magistrát města Mostu

Odbor zadávání veřejných zakázek  
Radniční č. p. 1/2  
434 69 MOST

Adresa pro doručení žádosti účastníka o dodatečné informace k zadávacím podmínkám elektronickou poštou: [Frantisek.Jirasek@mesto-most.cz](mailto:Frantisek.Jirasek@mesto-most.cz)

Žádost odesílaná písemnou formou bude zadavateli doručena v zapečetěné obálce s těmito identifikačními údaji:

**Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

**Veřejná zakázka malého rozsahu – „PARKOVIŠTĚ U OBJEKTU CVČ V MOSTĚ“ - otevřené řízení**

***Zadavatel upozorňuje dodavatele, že odpověď na žádost o dodatečné informace bude zaslána jejich žadateli, registrovaným účastníkům a zároveň zveřejněna na profilu zadavatele. Pokud se účastníci nezaregistrují, je třeba do konce lhůty pro podání nabídek sledovat uveřejňování případných dodatečných informací na profilu zadavatele. Nezpracování dodatečných informací do nabídky může být důvodem pro vyřazení nabídky účastníka.***

**10. PRÁVA ZADAVATELE:**

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upravovat zadání v průběhu veřejné zakázky, nejpozději však 3 dny před termínem odevzdání nabídek s tím, že termín odevzdání bude prodloužen o 1 týden.
- Účastníci jsou svými nabídkami vázáni minimálně 120 (stodvacet) kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a veřejnou zakázku zrušit a neuzavřít smluvní vztah se žádným z účastníků s tím, že případné neuzavření smluvního vztahu nebude druhou stranou sankcionováno.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo redukovat předmět zakázky vymezený zadávací dokumentací před uzavřením smluvního vztahu či v průběhu realizace předmětu plnění a ve vazbě na tuto redukcii upravit po dohodě s vybraným účastníkem cenu, popř. termín dokončení prací.**
- Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s veřejnou zakázkou.
- Výsledek veřejné zakázky bude zveřejněn na webových stránkách města Mostu do 5 (pěti) pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele. Vítěz zakázky bude s rozhodnutím zadavatele seznámen písemně, taktéž vyloučení účastníci budou informováni o vyloučení písemně s uvedením důvodu jejich vyloučení. Námitky proti rozhodnutí zadavatele nejsou přípustné.

## **11. ODPOVĚDNÁ OSOBA:**

V případě potřeby kontaktujte odpovědnou osobu, a to pouze prostřednictvím elektronické pošty:

Jméno, příjmení: **Ing. Irena Kondakova**

Magistrát města Mostu

referentka OZVZ

E-mail: [Irena.Kondakova@mesto-most.cz](mailto:Irena.Kondakova@mesto-most.cz)

.....

Ing. František Jirásek

vedoucí OZVZ

*Pozn.: veškeré informace vztahující se k veřejným zakázkám budou průběžně zveřejňovány na internetových stránkách města [www.mesto-most.cz](http://www.mesto-most.cz) v sekci „veřejné zakázky“.*