

## MĚSTO UHERSKÝ BROD

Starosta

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

ČÍSLO JEDNACÍ:

ČÍSLO EVIDENČNÍ:

ORM/0090/18

27017/2018/MUUB

Hana Šmídová

VYŘIZUJE:

TEL.:

E-MAIL:

572 805 232

hana.smidova@ub.cz

DATUM:

MÍSTO:

2018-05-04

Uherský Brod

**Dodavatelé**

**Profil zadavatele**

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 9/2016 schválený usnesením č. 1738/R54/16 Rady města Uherský Brod ze dne 26.09.2016 k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

## REKONSTRUKCE SPORTOVNÍ HALY V HAVŘICÍCH

Zadavatel veřejné zakázky

**město Uherský Brod**

zastoupeno Ing. Patrikem Kunčarem, starostou

**Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 17**

## PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### **Zadavatel:**

město Uherský Brod  
Masarykovo nám. 100  
688 01 Uherský Brod  
IČ: 00291463  
Zastoupeno v dané veřejné zakázce: Ing. Patrik Kunčar, starosta

### **Kontaktní osoba:**

Ing. Robert Vráblík, vedoucí Odboru rozvoje města

### **Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:**

Hana Šmídová, telefon: 572 805 232, 736 613 547, e-mail: hana.smidova@ub.cz

### **Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:**

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: petra.hecova@ub.cz

## 2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### **3.1 Zadávací dokumentace obecně**

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

### **3.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci**

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

### **3.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek**

Text výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele TENDER ARENA - <http://zakazky.ub.cz>**).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele TENDER ARENA - <http://zakazky.ub.cz>**).

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

#### 3.1 Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce části sportovní haly v Havřicích.

Rekonstrukce obsahuje:

- **Kompletní rekonstrukci hygienického zařízení v 1. NP a 2.NP.**  
Vybourání stávajícího zařízení vč. obkladů a demontáží všech rozvodu instalací.  
Nové rozvody ZTI, UT, elektroinstalace, VZT, podlahy, obklady, zařizovací předměty, nové dispoziční uspořádání a s tím souvisejících stavební úpravy, SDK stěny, příčky z vysokotlakého laminátu.
- **Halová část – sál sportovní haly a přísálí.**  
Oprava vlysové podlahy, nové kryty radiátorů, nové obložení stěn, výměna elektroinstalace, úprava vytápění, nová LED svítidla, úprava podhledu.

Rozsah prací je blíže specifikován projektovou dokumentací zpracovanou projektovou a inženýrskou kanceláří MIKULÍK projekty s.r.o., Uherské Hradiště v lednu 2018.

#### Mimo vlastní provedení stavebních prací je součástí díla:

- zajištění a provedení všech opatření organizačního charakteru a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- projekt skutečného provedení
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku,
- zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu) včetně pořízení protokolů a jejich předání,
- zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků a revizí veškerých elektrických zařízení s případným odstraněním uvedených závad,
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutě, vč. předložení evidence odpadů a dokladů o jejich **využití** (přednostně) či likvidaci dle zákona č. 185/2001 Sb.,
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu.

Tyto všeobecné položky musí být obsaženy v cenové nabídce, i když nejsou uvedeny v položkovém rozpočtu. Mohou být obsaženy v položkách rozpočtu, případně ve vedlejších nebo ostatních nákladech.

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **5.950.000 Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

Tato hodnota veřejné zakázky je zadavatelem chápána jako nejvyšší možná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích. Dodavatel, který podá vyšší cenovou nabídku než je předpokládaná maximální hodnota veřejné zakázky, může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je maximálním limitem pro podání nabídky.

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

**Termín plnění** veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Stavební práce budou zahájeny na základě výzvy objednatele. Pokud dojde z důvodu na straně objednatele k posunutí termínu zahájení prací, dojde k posunutí termínu dokončení díla.

Předpokládaný termín zahájení: 14. červen 2018  
Dodavatel zahájí práce nejpozději do 14 dnů od výzvy objednatele k zahájení prací.

Doba realizace: 3 měsíce od zahájení stavby  
Halová část musí být dokončena do konce srpna 2018.

**Místo plnění** veřejné zakázky je v katastrálním území Uherský Brod – Havříce.

## 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

**Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

- a) splní základní způsobilost
- b) splní profesní způsobilost
- c) splní ekonomickou kvalifikaci
- d) splní technickou kvalifikaci

### **ad a) Základní způsobilost**

Základní způsobilost prokáže účastník formou čestného prohlášení, které bude součástí jeho nabídky – analogicky dle § 74 zákona.

### **ad b) Profesní způsobilost – § 77 zákona**

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky
- doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována  
Uchazeč předloží autorizaci na **pozemní stavby**. Autorizovanou osobou musí být také osoba, která vede stavbu (hlavní stavbyvedoucí).

### **ad c) Ekonomická kvalifikace**

Ekonomickou kvalifikaci prokáže účastník formou čestného prohlášení, které budou součástí jeho nabídky – analogicky dle § 78 zákona.

### **ad d) Technická kvalifikace – § 79 zákona**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží čestné prohlášení podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a to:

- seznam min. 3 zakázek obdobného charakteru provedených a dokončených dodavatelem za posledních 5 let. V seznamu bude uveden rozsah (stručný popis stavebních prací), cena, doba (zahájení – ukončení), místo provedení stavebních prací obdobného charakteru (za obdobný charakter budou považovány i zpevněné plochy). V seznamu bude dále uveden objednatel, pro kterého byly práce obdobného charakteru realizovány a kontaktní osoba. Kvalifikaci splní uchazeč, který předloží seznam min. 3 zakázek, z nichž každá bude o finančním objemu min. 2.500.000,- Kč bez DPH.

## 7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 7.1 Návrh smlouvy

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Text návrhu smlouvy o dílo včetně jejich příloh je součástí zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy plně respektuje ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Účastník vyplní v textu smlouvy o dílo údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy včetně jejich příloh jsou neměnné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

### 7.2 Platební podmínky

Platby budou prováděny měsíčně na základě soupisu skutečně provedených a odsouhlasených prací. Nedílnou součástí faktury musí být soupis zadavatelem potvrzených provedených prací nebo obdobný dokument zakládající oprávněnost fakturace. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

### 7.3 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 8. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

### 8.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací.

### 8.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 9. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 9.1 Nabídková cena

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu smlouvy o dílo
- krycím listu nabídky
- ve výkazu výměr

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

## 10. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy doplněný a podepsaný účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace.

### 10.2 Členění nabídky

**Nabídka bude obsahovat následující dokumenty v tomto pořadí:**

1. vyplněný krycí list nabídky – viz příloha č. 1 této výzvy, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka
2. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace
3. vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo
4. výkaz výměr
5. čestné prohlášení o bezdlužnosti
6. CD – výkaz výměr + návrh smlouvy o dílo ve formátu WORD

### 10.3 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- předložena v jednom originále, v českém jazyce, v listinné formě, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou/osobami oprávněnými za účastníka jednat a podepisovat
- podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

### 10.4 Doporučení zadavatele - nepovinné

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou

## 11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

**11.1** Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci.

**10.3** Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je nejnižší nabídková cena bez DPH.

## 12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 5 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek formou písemné – e-mailové žádosti doručené do sídla zadavatele (viz

kontaktní osoba ve věci administrace zakázky). **Za odeslání vypracovaného vysvětlení zadávací dokumentace se rozumí i oznámení prostřednictvím elektronického nástroje TENDER ARENA (tzv. profil zadavatele - <http://zakazky.ub.cz>) a to nejpozději 3 kalendářní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** V takovém případě se vysvětlení k zadávacím podmínkám považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

**Veškeré informace, které zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze účastníkovi, který se k dané veřejné zakázce na profilu zadavatele ZAREGISTROVAL. Účastník, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí SÁM pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty!!!**

## 12.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel doporučuje uchazečům absolvovat prohlídku místa plnění, aby se seznámili se situací v místě stavby. Prohlídku si organizuje každý dodavatel samostatně.

# 13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

## 13.1 Lhůta pro podání nabídek

Termín odevzdání závazných nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu je **04.06.2018 v 10:00 hodin.**

Za datum a čas podání nabídky se považuje datum a čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.

## 13.2 Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají **osobně** na podatelnu Městského úřadu Uherský Brod, Masarykovo nám. 100, 688 17 Uherský Brod **nebo poštou** na adresu město Uherský Brod, Odbor kanceláře tajemníka, Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod.

**město Uherský Brod  
Masarykovo nám. 100  
688 01 Uherský Brod**

Nabídka podaná osobně či poštou bude zadavateli doručena v uzavřené (zalepené) obálce opatřené na uzavření razítkem a podpisem účastníka. Obálka musí být označena takto:

**REKONSTRUKCE  
SPORTOVNÍ HALY V  
HAVŘICÍCH**

**NEOTEVÍRAT!!!**

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře.

## 14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a konec zadávací lhůty je den doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Účastník, s nímž zadavatel předpokládá uzavření smlouvy, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty je max. 60 dnů.

## 15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 15.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

- a) uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
- b) uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
- c) zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadání nabídky oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní na profilu zadavatele (<http://zakazky.ub.cz>).

### 15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod ([www.ub.cz](http://www.ub.cz) nebo [www.uherskybrod.cz](http://www.uherskybrod.cz)). Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených ve smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami považován za souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a tedy město Uherský Brod má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené“.

### 15.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel předložené nabídky účastníkům nevrací
- c) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky
- d) nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení.
- e) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných prací, které budou obsahem veřejné zakázky
- f) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou.
- j) zadavatel nebude s účastníky výběrového řízení jednat o podaných nabídkách

## 16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 3 – Výkaz výměr
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti



Ing. Patrik Kunčar  
starosta