

1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Dům zahraniční spolupráce
Sídlo:	Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1
IČO:	61386839
Datová schránka:	tj8vfp3
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Dana Petrova, ředitelka
Kontaktní osoba zadavatele:	JUDr. Olga Kašparová
Číslo jednací výzvy:	DZS/08139/2018
Profil zadavatele:	https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMsmt

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a Směrnice MŠMT ČR č. j.: MSMT - 33367/2016-1 o zadávání veřejných zakázek organizací v působnosti Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „směrnice“), Dům zahraniční spolupráce (dále jen „zadavatel“) vyzývá k předložení nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem: „**Veletrh CZEDUCON 2018**“ (dále jen „výzva“).

2. Identifikace veřejné zakázky

2.1	Název zakázky:	Veletrh CZEDUCON 2018
2.2	Druh zakázky:	Zakázka na služby
2.3	Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
2.4	Kód předmětu veřejné zakázky dle CPV:	79950000-8 Organizace výstav, veletrhů a kongresů
2.5	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	Rozpočtové prostředky vyčleněné na předmět plnění zakázky nesmí přesáhnout částku 850.000,- Kč bez DPH

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní zajištění dvoudenního veletrhu a fóra (dále jen „veletrh“ nebo „forum“) s názvem CZEDUCON 2018, který se koná ve dnech 7. - 8. 11. 2018.

Účastník v rámci plnění předmětu veřejné zakázky poskytne zejména následující služby:

- a) Zajištění vhodného objektu splňujícího veškeré požadavky zadavatele. Vhodným se rozumí objekt:
- splňující podmínku dopravní dostupnosti, která je stanovena docházkovou vzdáleností 10 minut chůze od stanice metra do místa konání veletrhu na Praze 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 a 8 (pro případ sporů zadavatel uvádí, že vzdálenost bude posuzována dle www.mapy.cz, záložka plánování / chůze / start / cíl),
 - kompletně nekuřácký,
 - s bezbariérovým přístupem pro účastníky veletrhu.

- b) Pronájem kongresových místností v rámci objektu:
- velká kongresová místnost pro nejméně 350 osob,
 - menší kongresová místnost s kapacitou nejméně 70 osob,
 - 2 malé kongresové místnosti s kapacitou nejméně 40 osob / místnost.
- c) Zajištění prostor v rámci objektu:
- pro umístění expozičních stánků,
 - pro relaxační zónu pro účastníky veletrhu (může být součástí prostoru pro expoziční stánky) s nejméně 20 místy k sezení,
 - pro catering a inventář (stoly pro servírování a bistrostolky) pro vystavovatele a návštěvníky,
 - pro registraci účastníků v blízkosti vstupu do prostor veletrhu.
- d) Pronájem a instalace 10 ks expozičních stánků.
- e) Ubytování 30 osob v objektu nebo v bezprostřední blízkosti objektu, nejvýše však do vzdálenosti 1 000 m od objektu.
- f) Komplexní organizační zajištění veletrhu, kterým se rozumí zejména:
- návrh na sestavení jídelníčku pro účastníky s ohledem na požadavky zadavatele a případné specifické požadavky na dietu,
 - poskytování informací zadavateli a účastníkům o všech možnostech objektu (případně hotelu pro ubytování), provozním řádu, času a místu snídaně apod.,
 - zajištění navigačních cedulí pro účastníky,
 - poskytování informací účastníkům veletrhu,
 - organizace účastníků při cateringu,
 - dohled nad plněním požadavků zadavatele, řešení dotazů, problémů, stížností apod.
- g) Zajištění technického a jiného vybavení veletržních a kongresových prostor.
- h) Zajištění cateringu včetně inventáře.

Veškeré požadované služby jsou podrobně popsány v Příloze č. 3 - Položkový rozpočet (dále jen „Příloha č. 3“).

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

- 4.1 Doba plnění veřejné zakázky:** vybraný účastník bude předmět veřejné zakázky plnit v době trvání veletrhu 7. - 8. 11. 2018. Služby budou poskytovány průběžně po celou dobu jeho trvání.

Místo plnění veřejné zakázky: hl. m. Praha.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 5.1** Součástí zadávací dokumentace je Příloha č. 1 – Křídlo list (dále jen „Příloha č. 1“) a také Příloha č. 3. Účastník vyplní v těchto přílohách celkovou nabídkovou cenu a další údaje, které jsou k vyplnění označeny. Vyplněné přílohy učiní účastník součástí své nabídky.
- 5.2** Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění cena v Kč bez DPH, částka DPH a cena v Kč s DPH, která bude uvedena v Příloze č. 1 a v Příloze č. 3.
- 5.3** Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, není možné ji překročit.
- 5.4** Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné pro kvalitní splnění předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých poplatků, výdajů a dalších nákladů potřebných k plnění předmětu veřejné zakázky.

- 5.5** Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

6. Obchodní a platební podmínky

- 6.1** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 výzvy.
- 6.2** Smlouva bude uzavřena s vítězným dodavatelem, jehož nabídka se umístí v rámci hodnotících kritérií na prvním místě. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
- 6.3** Zadavatel si vyhrazuje právo text smlouvy po vzájemné dohodě upřesnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek.

7. Kritéria hodnocení nabídek včetně stanovení způsobu hodnocení nabídek

7.1 Kritérium hodnocení

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Přičemž ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

7.2 První dílčí kritérium vč. metody hodnocení

Prvním dílčím hodnotícím kritériem je celková nabídková cena. Zadavatel / komise při hodnocení posoudí celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvedenou na krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v Příloze č. 3.

Váha tohoto kritéria je 50 %. Jedná se o minimalizační kritérium (nejlépe bude v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnocena nabídka účastníka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou), v rámci něhož bude pro výpočet získaných bodů použit následující vzorec:

$$\text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky} * 100 * 0,5$$

7.3 Druhé dílčí kritérium hodnocení vč. metody vyhodnocení

Druhým dílčím kritériem hodnocení je vhodnost nabízených prostor, která bude posuzována dle míry splnění níže uvedených kritérií.

Váha tohoto kritéria je 50 %. Jedná se o maximalizační kritérium (nejlépe bude hodnocena nabídka účastníka s nejvyšším přiděleným počtem bodů), v rámci něhož bude pro výpočet získaných bodů použit následující vzorec:

$$\text{výsledný počet bodů posuzované nabídky} / \text{nejvyšší přidělený počet bodů nabídky} * 100 * 0,5$$

Způsob hodnocení:

Kritérium	Hodnocení	Míra splnění		
		splněno zcela – prostory jsou zcela vyhovující (= 10 bodů)	splněno částečně – prostory jsou vyhovující (= 5 bodů)	splněno nedostatečně – prostory jsou nejméně vyhovující (= 0 bodů)
A. Vzdálenost	vzdálenost místa konání veletrhu a ubytování	místo konání veletrhu i ubytování je v 1 budově	místo konání veletrhu je do 300 metrů (včetně) od místa ubytování	místo konání veletrhu je 301 metrů a více od místa ubytování
B. Rozmístění místností v objektu	členitost výstavního prostoru a přilehlých místností	všechny prostory veletrhu a kongresové místnosti jsou na jednom patře	prostory veletrhu a kongresové místnosti jsou v rámci 2 pater po sobě jdoucích	prostory veletrhu a kongresové místnosti jsou ve více než dvou patrech
C. Denní světlo v kongresových místnostech	denní světlo v místnostech fóra	všechny kongresové místnosti mají denní světlo	alespoň 2 kongresové místnosti mají denní světlo	žádná nebo pouze 1 kongresová místnost má denní světlo
D. Přístupnost pro vystavovatele	přístupnost pro stěhování materiálů na akci	bezbariérový přístup k výtahu je ihned od vyložení z auta a výtah jede do stejného patra jako je veletržní prostor	jeden přístup k výtahu (nakládku nebo vykládku) má bariéru (schody, jiné patro)	oba přístupy k výtahu (nakládku i vykládku) má bariéru (schody, jiné patro) nebo zcela bez výtahu
E. Udržení čistoty prostoru	počet poskytnutých odpadkových košů	poskytnutí 30 a více odpadkových košů v celém veletržním prostoru	poskytnutí 20 až 29 odpadkových košů v celém veletržním prostoru	poskytnutí 19 a méně odpadkových košů v celém veletržním prostoru

Pro možnost posouzení předložené nabídky účastník popíše míru splnění výše uvedených kritérií v Příloze č. 5 – Popis hodnocených kritérií.

7.4 Výsledné pořadí nabídek

Získané hodnoty za obě dílčí kritéria hodnocení budou sečteny a následně bude provedeno hodnocení, přičemž platí, že čím více bodů účastník obdrží, tím je jeho nabídka ekonomicky výhodnější. Nabídky jednotlivých účastníků budou seřazeny dle výše celkových hodnot, kterých dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší hodnotou, až po nabídku s hodnotou nejnižší. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka účastníka s nejvyšší hodnotou.

Obdrží-li nabídky shodný počet bodů, o pořadí nabídek bude rozhodnuto losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona. Účastník se losování mají právo účastníci, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 5 dnů před losováním prostřednictvím e-mailu uvedeného na krycím listu nabídky účastníka.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek

8.1 Dodavatel podá nabídku elektronicky prostřednictvím systému Tenderareny (www.tenderarena.cz).

8.2 Nabídka musí být do systému Tenderareny doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena. Dodavateli v takovém případě nevzniká účast v zadávacím řízení. Zadavatel na takovou nabídku pohlíží, jako by nebyla doručena.

8.3 Lhůta pro podání nabídky: Nabídku doručte nejpozději do **07. 06. 2018 do 11:00 hod.**

8.4 Vzhledem ke způsobu podání nabídek elektronicky zvolil zadavatel neveřejné otevírání nabídek.

9. Lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni

- 9.1** Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů.
- 9.2** Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (druhý a třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

10. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

10.1 Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona předložením **čestného prohlášení**, jež musí být podepsáno oprávněnou osobou (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2).

10.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti v rozsahu § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona:

- předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, **v prosté kopii**. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší **3 měsíců**.
- předložením dokladu o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů **v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, čímž se rozumí zejména živnostenské oprávnění či licenci s oborem činnosti „Ubytovací služby“, „Zprostředkování obchodu a služeb“ apod., **v prosté kopii**.

10.3 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v rozsahu § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením 2 významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem byla realizace veletrhu či obdobné akce, zahrnujících služby požadované zadavatelem v tomto výběrovém řízení (tzn. zajištění objektu, zajištění a pronájem veletržních stánků, ubytování, zajištění technického a jiného vybavení, zajištění cateringu; pronájem konferenčních místností – tedy komplexní organizační zajištění akce) nejméně za **400.000 Kč bez DPH za jednotlivou akci**. Účastník předloží zadavateli např. referenční list či jiný dokument, jehož obsahem bude **informace o předmětu plnění významné služby, ceně plnění, době plnění, názvu objednatele** (pro koho byla služba realizována), **platný telefon** na kontaktní osobu objednatele, u nějž bude možné uvedené údaje ověřit. Součástí reference bude dále informace, **zda poskytovatel realizoval dílo řádně, v požadované kvalitě, včas a bez výhrad**. Zadavatel upozorňuje, že správnost údajů uvedených v referenci bude u vítězného dodavatele ověřovat a uvedení nesprávných údajů může mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení z důvodu nesplnění kvalifikace.

- 10.4** Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je účastník povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek.

11. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

11.1 Nabídka:

- bude zpracována v českém jazyce;
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- musí být doručena do Tenderareny (www.tenderarena.cz) v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou otevřeny;

- bude obsahovat vyplněný **krycí list nabídky** (Příloha č. 1);
- bude obsahovat **čestné prohlášení**, kterým dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti a doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti a referenční listy či jiný dokument o splnění technické kvalifikace** účastníka;
- bude obsahovat vyplněný **položkový rozpočet** (Příloha č. 3);
- bude obsahovat **návrh smlouvy** doplněný o požadované (zažlucené) údaje (Příloha č. 4);
- bude obsahovat vyplněnou **tabulku hodnotících kritérií** (Příloha č. 5)
- bude obsahovat **všechny požadavky** zadavatele obsažené v této výzvě;

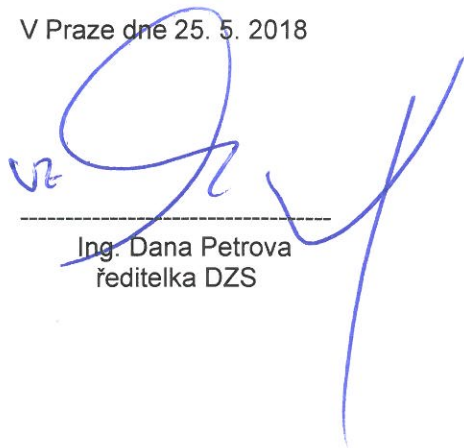
12. Závěrečná ustanovení

- 12.1** Zadavatel si vyhrazuje právo **oznámít rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, oznámení o vyloučení účastníka** nebo **rozhodnutí o výběru dodavatele** uveřejněním na **profilu zadavatele** na adrese: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMsmt>. V těchto případech se rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, oznámení o vyloučení účastníka nebo rozhodnutí o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 12.2** Zadavatel si před uplynutím lhůty pro podání nabídek vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 12.3** Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 12.4** Rozpočtové prostředky vyčleněné na celý předmět plnění veřejné zakázky nesmí přesáhnout částku uvedenou v odst. 2.5 čl. 2 této výzvy.
- 12.5** Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv až do okamžiku uzavření smlouvy.
- 12.6** V případě nejasností zadávacích podmínek ve výzvě mohou dodavatelé požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena k výše uvedené veřejné zakázce.
- 12.7** Pokud účastníkem podaná nabídka nebude splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebude obsahovat zadavatelem požadované náležitosti, bude vyřazena a účastník, který tuto nabídku podal, bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- 12.8** Pokud bude nabízená nabídková cena 30 a více % pod aritmetickým průměrem nabídkových cen všech účastníků, jejichž nabídka nebyla vyřazena, může komise / zadavatel posuzovat, zda se jedná či nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
- 12.9** Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 12.10** Účastníku nepřísluší žádná odměna ani náhrada nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí na této výzvě, resp. v tomto výběrovém řízení.
- 12.11** Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k objasnění nebo doplnění údajů či dokladů. V případě, že účastník v zadavatelem stanovené lhůtě neposkytne požadované objasnění nebo doplnění, bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- 12.12** V případě, že účastník bude plnit předmět veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, bude nabídka obsahovat jejich seznam a identifikační údaje /jméno/název, sídlo podnikání, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno/ s uvedením rozsahu jejich podílu na plnění veřejné zakázky. Nepředloží-li účastník v nabídce seznam subdodavatelů, má se za to, že je účastník k plnění předmětu veřejné zakázky nevyužije.

13. Výzva k podání nabídky obsahuje celkem 5 příloh:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 5 – Popis hodnocených kritérií

V Praze dne 25. 5. 2018



Ing. Dana Petrova
ředitelka DZS