

**VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O
ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKONA“)**

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Efektivní veřejná správa - KA-1: Strategie Smart City Plzeň
Odkaz na uveřejněné oznámení o zahájení zadávacího řízení	https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/Form02/Display/60465
Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=Plzen

V souladu s § 61 odst. 10 si zadavatel si vyhrazuje právo změnit či doplnit zadávací podmínky.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název:	statutární město Plzeň
Sídlo / místo podnikání:	náměstí Republiky 1/1, 30100 Plzeň
IČO:	00075370
Osoba zastupující zadavatele:	Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, p. o.

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB
PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Obchodní firma nebo název:	Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, p. o.
Sídlo / místo podnikání:	Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň
IČO:	71249877
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Ing. Erich Beneš, MBA
Kontaktní osoba:	Jana Pachmannová
Telefon, fax, e-mail:	+420 378035970, pachmannova@plzen.eu

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Služby			
Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
Hodnotící poradenské služby	79419000-4	služba	1

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 2.080.316,- bez DPH

Uvedená předpokládaná cena je cenou maximální. V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží cenu vyšší, než výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude dodavatel zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZPŮSOBU JEHO PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen přílohou č. 2 – Technické podmínky, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

7.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky budou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.2 DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky budou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky budou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.4 SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky budou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.5 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Další obchodní podmínky budou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

7.7 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele součinnost vyplývající ze zákona, jež je další podmínkou pro uzavření smlouvy

8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu účastník v rámci žádosti o účast nepředkládá.

Zadavatel stanoví, že nabídková cena části veřejné zakázky nesmí být vyšší než předpokládaná hodnota této veřejné zakázky uvedená v bodě 5. této zadávací dokumentace. Uvede-li účastník ve své nabídce nabídkovou cenu vyšší, bude jeho nabídka posouzena jako nesouladná se zadávacími podmínkami a jako taková bude vyřazena a účastník bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Účastník ve své předběžné nabídce (příp. v nabídce) uvede nabídkovou cenu dle požadavků na způsob zpracování nabídkové ceny stanovených ve vzoru Smlouvy, když:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky budou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

11.1 KRITÉRIA SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Nejsou.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení a jeho nabídky.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídky je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předemtné nabídky v rámci dílčího kritéria.

- Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. pro nabídkovou cenu, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
- Pro číselně vyjádřitelná kritéria či údaje, pro která jsou bodová ohodnocení specifikována těmito zadávacími podmínkami, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která je v těchto zadávacích podmínkách uvedena (blíže část 12.1.).

Body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria se následovně sečtou.

Bude-li zadavatel považovat hodnotu jiného dílčího hodnotícího kritéria, než je nabídková cena, za zjevně nepřiměřenou (přesahující maximální hodnotu kritéria), výše uvedený postup nepoužije a nabídky v rámci tohoto kritéria přiřadí maximální možnou hodnotu v daném dílčím kritériu). Tento postup je zadavatel povinen odůvodnit v písemné zprávě o hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Dílčí hodnotící kritéria:

- A. Nabídková cena váha 75 %**
B. Kvalita projektového týmu váha 25 %

V souladu s § 115 odst. 1 zákona bude ekonomická výhodnost nabídky bodově vyjádřena tak, že body získané v každém dílčím hodnotícím kritériu bude vynásobena příslušnou váhou. Jako nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka, která získá na základě součtu přepočtených (resp. vážených) dílčích hodnotících kritérií nejvyšší celkový počet bodů.

Účastník zadávacího řízení uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do přílohy č. 3 těchto zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

12.1 DÍLČÍ HODNOCENÉ ÚDAJE

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

Ad A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Ad B. V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. Kvalita projektového týmu bude hodnocen:

- 1) údaj týkající se jmenovitě uvedených osob členů týmu dodavatele;
- 2) údaj (každého) člena týmu dodavatele, týkající se osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikace.

Tato část hodnocení bude blíže specifikována na základě upřesnění předmětu veřejné zakázky během jednacího řízení.

13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

14. DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A NABÍDKY

14.1 ŽÁDOST O ÚČAST

14.1.1. Žádost o účast bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

14.1.2. Žádost o účast nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

14.1.3. Všechny listy žádosti o účast včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou
a žádost o účast bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

14.1.4. Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování žádosti o účast:

- a) **Obsah žádosti o účast.** Žádost o účast bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- b) **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**
- c) **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

14.2 PŘEDBĚŽNÁ NABÍDKA A NABÍDKA

14.2.1. (Předběžná) Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

14.2.2. (Předběžná) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

14.2.3. Všechny listy (předběžné) nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a (předběžná) nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

14.2.4. Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování (předběžné) nabídky:

- a) **Obsah (předběžné) nabídky.** (Předběžná) Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- b) **Podepsaný návrh Smlouvy (jen u nabídky).**

Součástí zadávacích podmínek bude vzor Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastník zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- c) **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

15. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě.

16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba je uvedena v záhlaví.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky

uskutečněna.

18. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Lhůta pro podání žádostí o účast: Datum: 15.06.2018 Hodina: 10:00
Adresa pro podání žádostí o účast: Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, p. o.,
Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň

Kontaktní osoba pro příjem žádostí o účast je uvedena v záhlaví.

Účastník zadávacího řízení podá žádost v souladu s §§ 61 odst. 3 a 107 (analogicky) zákona. Žádost o účast může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání žádostí o účast vždy v pracovních dnech od 08:00 hodin do 15:00 hodin v Útvaru koordinace evropských projektů města Plzně, p. o., Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň kontaktní osobě pro příjem žádostí o účast. Doručení žádosti o účast musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „ŽÁDOST O ÚČAST – NEOTEVÍRAT“ a adresou účastníka zadávacího řízení.

19. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

Předběžnou nabídku podává účastník až v návaznosti na výzvu k podání předběžné nabídky. Výzvu k podání předběžné nabídky odešle zadavatel pouze účastníkům, kteří podají žádost o účast, a to těm, kteří prokáží kvalifikaci.

19.1 PODMÍNKY PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A NABÍDKY

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí soulad kvalifikace účastníků zadávacího řízení a vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokážali splnění kvalifikace.

Účastníci, kteří budou zadavatelem vyzváni k podání předběžné nabídky, jsou v jimi podané předběžné nabídce povinni zohlednit požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky uvedené v přílohách této zadávací dokumentace, zejména technické podmínky stanovené v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel uvádí, že bližší podrobnosti ohledně podmínek plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky, dále projednávány v další fázi zadávacího řízení, přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s § 61 odst. 10 ZZVZ v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých nabídkách respektovat. Lhůta pro podání předběžných nabídek bude uvedena v další fázi zadávacího řízení, tj. ve výzvě k podání předběžných nabídek ve smyslu § 61 odst. 5 ZZVZ.

Předpokládané datum odeslání výzvy k podání předběžných nabídek vybraným zájemcům: **22.06.2018.**

Lhůta pro podání předběžných nabídek, resp. nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek v souladu s § 62 odst. 2 zákona, a to v délce 25 dnů.

19.2 KRITÉRIA SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Nejsou.

20. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Bude upřesněno.

21. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Délka zadávací lhůty bude 60 dní.

22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 2 – Technické podmínky

V Plzni dne 31.05.2018

.....
Ing. Erich Beneš