



Olomoucký kraj
Jeremenkova 40a, PSČ 779 11, Olomouc

**vyzývá dodavatele v rámci otevřené výzvy k podání nabídky na veřejnou
zakázku malého rozsahu:**

„SŠ zemědělská Přerov – modernizace, nákup zemědělské techniky II.“ - čelní diskový žací stroj

zakázka spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“) Ministerstva pro místní rozvoj v rámci projektu „SŠZE Přerov - modernizace teoretické a odborné výuky“, reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0005320

Veřejná zakázka je zadávána veřejným zadavatelem v souladu s aktuálně platnými Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP, jejichž přílohou je Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (dále jen „Pravidla“).

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Zadavatel oznamuje neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku na základě výzvy k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. Dodavatelé podávají písemnou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínek účasti.

Dokument „Zadávací podmínky“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu výběrového řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení výběrového řízení.

Dokumenty zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky jsou uveřejněny na profilu zadavatele.

Adresa profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilOlomouckykraj>

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona: územně samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c) zákona

Právní forma: kraj, kód 804

Název zadavatele: Olomoucký kraj

Sídlo zadavatele: Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc, kód obce ZÚJ
500496

IČ: 60609460

NUTS: CZ071

Osoba oprávněná jednat: Ladislav Okleštěk, hejtmán

Kontaktní osoba: JUDr. Lenka Antoníčková,

e-mail: l.antonickova@kr-olomoucky.cz

telefon: +420 585 508 165

Mgr. Radka Poučová

e-mail: r.poucova@kr-olomoucky.cz

telefon: +420 585 508 652

3. Zadávací dokumentace:

Zadávací podmínky a jejich přílohy:

a) Tabulka „Krycí list nabídky“



- b) Tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“
- c) Specifikace zemědělské techniky – dále jen „SPECIFIKACE“
- 1) Kvalifikační dokumentace a její přílohy:
 - a) Vzory čestných prohlášení
- 2) Obchodní podmínky, dále v textu jen smlouva

Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti bude pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace využito elektronických prostředků. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti a vysvětlení současně uveřejní na profilu zadavatele.

4. Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění není organizována.

5. Údaje o podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky a heslem „NEOTVÍRAT“.**

Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku.

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Organizační opatření

Zadavatel požaduje vedle listinné podoby nabídky též předložení naskenované nabídky, jedná se o požadavek, který zadavateli umožní předložení nabídky poskytovateli dotace.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení výběrového řízení. Nabídky budou zadavateli doručeny do **18. 6. 2018 do 10,00 hod.**

Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno:

- a) podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, Olomouc, a to v pracovní dny:
 - v pondělí od 8:00 do 16:00 hodin,
 - v úterý a středu od 8:00 do 15:00 hodin,
 - ve čtvrtek a pátek od 8:00 do 14:00 hodin.

nebo

- b) doručit na adresu: Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a
779 11 Olomouc
před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

6. Podmínky pro otevírání nabídek:

Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků.



Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno dne **18. 6. 2018 v 10,00 hod.** na adrese zadavatele bez přítomnosti účastníků.

7. Specifikace veřejné zakázky

„SŠ zemědělská Přerov – modernizace, nákup zemědělské techniky“ - Čelní diskový žací stroj

Místo plnění veřejné zakázky

Přerov

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: po nabytí účinnosti smlouvy
Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky: **do 3 měsíců od účinnosti smlouvy**
Předpoklad nabytí účinnosti smlouvy: konec 06/2018

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota pořizovacích nákladů v Kč bez DPH: 290.093,00 Kč
Předpokládaná hodnota za servisní služby za 48 měsíců: 16.000,00 Kč

Uvedená předpokládaná hodnota pořizovacích nákladů veřejné zakázky byla stanovena průzkumem trhu.

Uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky za servisní služby:

- předpokládaná hodnota veřejné zakázky za servisní služby byla stanovena odborným odhadem
- předpokládaná hodnota veřejné zakázky za servisní služby je uvedena za dobu 48 měsíců, tzn. zadavatel předpokládá, že servisní práce budou uživatelem (SŠ zemědělskou Přerov) objednávány po dobu neurčitou. resp. po dobu životnosti jednotlivých zemědělských strojů dle potřeby
- servisní služby budou hrazeny z provozních prostředků uživatele (SŠ zemědělskou Přerov), nikoli z dotace. Zadavatel se tímto způsobem (zadání výběru zemědělské techniky a servisních služeb) snaží získat co nejvýhodnější cenu za servisní služby přímo od dodavatele zemědělské techniky, a to v rámci jednoho výběrového řízení.

Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- 1) Dodávka zemědělské techniky pro zadavatele, která bude sloužit uživateli (SŠ zemědělská Přerov, Osmek 47, 750 11 Přerov) za pořizovací cenu, která bude hrazena z prostředků dotace IROP.
- 2) Provádění servisních služeb zemědělské techniky po dobu její životnosti na základě objednávek uživatele (SŠ zemědělská Přerov, Osmek 47, 750 11 Přerov). Cena za servisní služby bude vypočítána z jednotkové ceny nabídnuté účastníkem výběrového řízení a skutečně provedených servisních služeb. Cena servisních služeb bude hrazena z provozních nákladů uživatele.

Dodaná zemědělská technika musí být nová.

Součástí předmětu plnění je:



- doprava vč. pojištění spojených s dodávkou a přepravou na místo dodání, vč. veškerých poplatků spojených s dovozem zboží, cla, daní, dovozní a vývozní přírážky a vč. likvidace obalů
- instalace nebo montáž, kalibrace, uvedení do provozu, prověření bezchybné funkčnosti a předvedení provozu
- proškolení obsluhy
- zkušební provoz
- předání manuálů pro provoz v tištěné a datové podobě na datovém nosiči
- předání dokumentace vztahující se k technice, která je potřebná pro nakládání se zařízením a pro jeho provoz a/nebo kterou vyžadují příslušné obecně závazné právní předpisy a české a evropské normy (ČSN a EN), zejména pak prohlášení o shodě, technickou dokumentaci, výchozí revize, pokyny pro údržbu, servisní knížku, apod
- poskytování bezplatného záručního servisu
- poskytování záručního i pozáručního servisu – záruční i pozáruční servis bude objednávat uživatel (SŠ zemědělská Přerov), a to v intencích cen za servis vzešlých z tohoto výběrového řízení

K posouzení splnění rozsahu předmětu plnění předloží účastníci výběrového řízení v nabídce vyplněnou tabulku „Specifikace zemědělské techniky“.

8. Vyhrazené změny závazku:

Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Změny ceny v důsledku změny inflace

Jednotkové ceny za servisní služby sjednané ve smlouvě lze změnit v důsledku změny míry inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok za těchto podmínek:

- a) Jednotkové ceny uvedené ve smlouvě nebudou měněny po dobu prvních 36 měsíců po uplynutí záruční doby.
- b) V každém následujícím roce trvání smlouvy mohou být jednotkové ceny upraveny v závislosti na hodnotě inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, a to tehdy, pokud se míra inflace změní o více jak 3% oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce. Úpravy jednotkových cen mohou být provedeny tak, že se jednotkové ceny zvýší / sníží maximálně o stejné %, o které se změní míra inflace oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce.
- c) Úpravy jednotkových cen mohou být provedeny v okamžiku, kdy budou vydány oficiální údaje ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, platnost úpravy ceny je však možné uplatňovat smluvními stranami zpětně k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání smlouvy uplynutí doby podle písm. a) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání smlouvy).
- d) O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu nejpozději do 1 kalendářního měsíce od vydání oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Neučiní-li tak, jednotkové ceny zůstanou v platnosti po dalších 12 měsíců platnosti smlouvy.
- e) K úpravě jednotkových cen může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě.
- f) Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání smlouvy uplynutí doby podle písm. a), a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání smlouvy). V takovém případě



jsou smluvní strany povinny provést doučtování / vrácení částek odpovídajících sjednané úpravě ceny za platební období, ve kterém byly účtovány původně sjednané jednotkové ceny.

9. Průběh výběrového řízení:

Posuzování a hodnocení nabídek

V průběhu výběrového řízení zadavatel vybírá z účastníků výběrového řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti
- b) hodnocení nabídek

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů a dokladů poskytnutých účastníkem výběrového řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám.

Předložení dokladů

Dodavatel předkládá kopie dokladů. Předkládá-li dodavatel doklady v jiném než českém jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad.

Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady.

Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům výběrového řízení.

Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podmínkou účasti v tomto výběrovém řízení je prokázání kvalifikace dodavatelem. Podmínky kvalifikace stanovené zadavatelem řádně splní dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost obdobně dle § 74 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek – formou čestného prohlášení
- b) profesní způsobilost – předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky)
- c) technickou kvalifikaci předložením:
 - popisů a fotografií zboží určeného k dodání; popisy a fotografie zboží určeného k dodání mohou být předloženy ve formě prospektů, popisy mohou být v jiném než českém jazyce bez úředně ověřeného překladu do českého jazyka
 - dokladu prokazujícího shodu nabízených výrobků vydané příslušným orgánem s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny ve SPECIFIKACI.



Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

NABÍDKOVÁ CENA (pořizovací náklady):

- a) Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení stanovil nabídkovou cenu jedinou položkou v Kč bez DPH, která bude zahrnovat celý předmět plnění (všechny jeho součásti).
- b) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní dodání celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací včetně veškerých souvisejících nákladů, jako jsou: náklady na koordinaci, dopravu, instalaci nebo montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, vyhotovení požadovaných dokladů, provozní náklady účastníka výběrového řízení, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- c) Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník výběrového řízení zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“ a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v „Krycím listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a cena zapsaná v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- d) DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- e) Není-li účastník výběrového řízení plátcem DPH, je jeho nabídková cena konečná a považuje se za odpovídající ceně vč. DPH u účastníků výběrového řízení, kteří jsou plátcí DPH.

PROVOZNÍ NÁKLADY:

- a) Provozními náklady se pro účely této veřejné zakázky rozumí jednotkové ceny, z nichž se stanoví cena provedené servisní služby.
- b) Jednotková cena za servisní práce je sjednána jako hodinová zúčtovací sazba (HZS) a zahrnuje veškeré náklady spojené s prováděním servisních prací. Cena za provedené servisní práce se vypočte z HZS a počtu servisních hodin.
- c) Náklady na dopravu stroje do servisního střediska dodavatele je stanovena jako jednotková cena za 1 km a zahrnuje veškeré náklady spojené s dopravou stroje do servisního střediska a zpět, vč. nákladů na vyložení a naložení stroje. Náklady na dopravu pro účely hodnocení nabídek se vypočtou z jednotkové ceny za 1 km a počtu km ze sídla uživatele do servisního střediska dodavatele (1 cesta). Cena nákladů na dopravu pro účely plnění smlouvy se vypočtou z jednotkové ceny za 1 km a počtu km, přičemž počet účtovaných km za 1 cestu nesmí překročit počet km, které byly stanoveny pro výpočet ceny za dopravu pro účely hodnocení nabídek.
- d) Jednotková cena za servisní práce a náklady na dopravu budou uvedeny v Kč bez DPH. Účastník výběrového řízení je zapíše „Krycího listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“ a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou jednotkové ceny nebo ceny za dopravu zapsané v „Krycím listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“ a mezi hodnotou jednotkové ceny nebo ceny za dopravu zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita jednotkové ceny nebo ceny za dopravu zapsané v textu smlouvy a jednotkové ceny nebo ceny za dopravu zapsané v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu



smlouvy obligatorního charakteru. Účastník výběrového řízení není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplní účastník“).

Smlouva předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka výběrového řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených).

Platební podmínky

Zadavatel uhradí cenu po dodání předmětu plnění, a to na základě konečné faktury – daňového dokladu vystaveného dodavatelem po předání předmětu plnění zadavateli. Faktura bude doložena zápisem o předání a převzetí dodávky bez vad.

Splatnost faktur je 60 kalendářních dnů od doručení do sídla zadavatele. Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet vybraného dodavatele uvedený ve smlouvě. Datem uskutečněného zdanitelného plnění je termín předání a převzetí předmětu plnění. Důvodem pro uvedenou dobu splatnosti je skutečnost, že projekt je předfinancován z revolvingového úvěru vedeného u Komerční banky a.s.. Podle podmínek čerpání úvěru musí být na nejbližší možné jednání Rady Olomouckého kraje (dále jen „ROK“) předloženy jednotlivé dodavatelské faktury k úhradě a souběžně také předložena žádost o zapojení finančních prostředků z revolvingového úvěru na úhradu těchto faktur dle zákona č. 250/2000 Sb. Jelikož termíny jednání ROK jsou stanoveny 2x do kalendářního měsíce, je nutné stanovit min. splatnost faktury na 60 dnů.

Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- a) Zadavatel požaduje, aby minimální záruční doba na všechny části předmětu plnění veřejné zakázky odpovídala minimálním požadavkům zadavatele uvedeným ve SPECIFIKACI.
- b) Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení poskytl budoucí závazek, že zajistí (např. smluvně) servis strojů v autorizovaném servisním středisku. Tuto podmínku splní účastník výběrového řízení čestným prohlášením doloženým v nabídce. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka výběrového řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
- Vyplněná tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“
- Podepsaný návrh smlouvy
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Doklad o splnění profesní způsobilosti
- Doklady o splnění technické kvalifikace
- Doklady o splnění zvláštních podmínek pro plnění veřejné zakázky – čestné prohlášení
- Vyplněná tabulka „Specifikace zemědělské techniky“
- CD (případně jiný vhodný datový nosič) s uloženou naskenovanou nabídkou

Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Při zjištění rozporu mezi listinnou nabídkou a



naskenovanou nabídkou je pro posuzování nabídek vždy rozhodující listinná podoba nabídky.

Varianty

Varianty nabídky nejsou možné.

10. Hodnocení nabídek:

Zadavatel provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

1. kritérium:	Nabídková cena v Kč bez DPH	85 %
2. kritérium:	HZS za servisní práce v Kč bez DPH	10 %
3. kritérium:	Náklady na dopravu v Kč bez DPH	5 %

Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno v daném kritériu bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. kritéria.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit HZS za servisní práce v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší hodinová sazba v Kč}}{\text{hodnocená hodinová sazba v Kč}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. kritéria.

3. kritérium: Zadavatel bude hodnotit náklady na dopravu v Kč bez DPH, a to podle jejich absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší dopravní náklady v Kč}}{\text{hodnocené dopravní náklady v Kč}} \times 100$$



Výše dopravních nákladů bude stanovena podle vzorce:

počet kilometrů ze sídla SŠ zemědělská Přerov do účastníkem uvažovaného servisního střediska (1 cesta) x cena za 1 km. Údaje o uvažovaném servisním středisku, cena za 1 km a cena za dopravní náklady budou účastníkem vyplněny v návrhu smlouvy.

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 3. kritéria.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria bude za všechna kritéria sečteno. Pořadí nabídek bude stanoveno podle počtu dosažených bodů.

Výběr dodavatele

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník, může být vybrán bez provedení hodnocení.

17. Jiná sdělení zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- výběrové řízení zrušit,
- odmítnout veškeré podané nabídky,
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků,
- Zadavatel nesmí s účastníky výběrového řízení jednat.

Za zadavatele:

Ladislav Okleštěk

hejtman Olomouckého kraje