

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na služby zadávané v nadlimitním režimu v otevřeném řízení

dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále též „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Dodávka kancelářských potřeb pro resort MPO

Evidenční číslo VZ: Z2018-011631

Interní evidenční číslo: VZ/21400/18/10

Systémové číslo Tender arena: P18V00141192

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:



Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu

Na Františku 1039/32

110 15 Praha 1 – Staré Město



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

Kompletní zadávací dokumentace (dále též ZD) je uveřejněna neomezeným dálkovým přístupem
24 hodin denně na: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMpo>

OBSAH:

1.	INFORMACE O CENTRÁLNÍM ZADAVATELI	3
2.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	6
5.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
6.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
7.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	7
8.	NABÍDKOVÁ CENA	11
9.	DALŠÍ POŽADAVKY CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE NA NABÍDKU	12
10.	ZADÁVACÍ LHŮTA	13
11.	MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	13
12.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	13
13.	NABÍDKA	16
14.	KOMUNIKACE MEZI CENTRÁLNÍM ZADAVATELEM A DODAVATELEM	18
15.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	18
16.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	19
17.	JISTOTA	19
18.	OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY A PODMÍNKY CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE	19
19.	PŘÍLOHY	20

1. INFORMACE O CENTRÁLNÍM ZADAVATELI

Název centrálního zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu
Sídlo centrálního zadavatele:	Na Františku 1039/32 110 15 Praha 1 – Staré Město
IČ:	47609109
DIČ:	CZ47609109
Osoba oprávněná jednat ve věcech veřejné zakázky:	Ing. Jan Benátský ředitel odboru hospodářské správy
Profil centrálního zadavatele:	https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMpo

(dále „centrální zadavatel“)

Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky plní funkci centrálního zadavatele ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1) písm. b) ZZVZ na základě „Smlouvy o centralizovaném zadávání veřejné zakázky“, jejímiž dalšími účastníky jsou následující subjekty v působnosti resortu centrálního zadavatele (dále také „zadavatelé“):

Tab. 1

Poz.	Zadavatelé	Zkratka	IČ
1	Agentura pro podnikání a inovace Žitná 566/18, 120 00 Praha 2 - Nové Město	API	05108861
2	Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2 – Nové Město	CzechInvest, Czi	71377999
3	Česká agentura na podporu obchodu Dittrichova 21, 128 01 Praha 2 – Nové Město	CzechTrade, CzT	00001171
4	Česká agentura pro standardizaci Biskupský dvůr 1148/5, 110 00 Praha 1 - Nové Město	ČAS	06578705
5	Česká obchodní inspekce Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2 – Nové Město	ČOI	00020869
6	Český institut pro akreditaci, o.p.s. Olšanská 54/3, 130 00 Praha 3 – Žižkov	ČIA	25677675
7	Český metrologický institut Okružní 772/31, 638 00 Brno – sever	ČMI	00177016
8	Český úřad pro zkoušení zbraní a střeliva Jilmová 759/12, 130 00 Praha 3 – Žižkov	ČÚZZS	70844844
9	Puncovní úřad Kozí 748/4, 110 00 Praha 1 – Staré Město	PÚ	00002542
10	Správa služeb Ministerstva průmyslu a obchodu ČR Tř. Politických vězňů 931/20, 110 00 Praha 1 – Nové Město	SpS MPO	61382060
11	Správa úložišť radioaktivních odpadů Dlážděná 1004/6, 110 00 Praha 1 – Nové Město	SÚRAO	66000769
12	Státní energetická inspekce Gorazdova 1969/24, 128 01 Praha 2 – Nové Město	SEI	61387584
13	Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví Biskupský dvůr 1148/5, 110 00 Praha 1 – Nové Město	ÚNMZ	48135267

Centrální zadavatel bude pořizovat v rámci centralizovaného zadávání dodávky i pro sebe. Při následném plnění této veřejné zakázky bude centrální zadavatel vystupovat ve stejném postavení jako ostatní zadavatelé.

2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je stanovena ve výši

44 200 000,- Kč bez DPH.

(předpokládaná výše celkového peněžitého závazku za 48 měsíců)

- 2.2. Zakázka bude částečně financována z prostředků technické pomoci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (TP OPPIK).
- 2.3. Předpokládaná hodnota je stanovena jako nejvyšší možná nabídková cena po provedení elektronické aukce.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění dílčích veřejných zakázek je dodávka kancelářských potřeb dle zadavatelem stanovené specifikace vč. dopravy na místa plnění určená zadavatelem (území České republiky) a ekologické likvidace obalových materiálů a dalšího odpadu vzniklého v důsledku dodávky.

- 3.1.1. Standardní typy kancelářských potřeb vč. detailní specifikace požadovaných parametrů, které budou předmětem plnění dílčích veřejných zakázek, jsou uvedeny v Příloze č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace - „Stanovení nabídkové ceny“.
- 3.1.2. Kancelářskými potřebami se rozumí následující komodity:

1) Kancelářská děrovací, sešivací a řezací zařízení

- a) děrovačky
- b) sešivačky
- c) řezačky
- d) sponky - dopisní sponky, náplně do sešívaček a klipy
- e) nůžky

2) papírenské potřeby

- a) bloky stvrzenek
- b) zápisníky
- c) sešity
- d) poznámkové bloky
- e) bloky pro flipchart
- f) samolepící štítky
- g) samolepící papír
- h) pořadače (pákové, kroužkové)
- i) pořadače (závěsné, archivační)
- j) krabice na ukládání spisů
- k) spisové desky (zakládací obaly)
- l) euro obaly
- m) obálky

- n) obálky s doručenkou
- o) obálky bublinkové
- p) tašky
- q) hřebety pro kroužkovou vazbu
- r) desky pro kroužkovou vazbu
- s) papír

3) psací, korekční a lepicí prostředky

- a) pera kuličková
- b) popisovače a značkovače
- c) tužky a mikrotužky (náhradní tuhy do tužek)
- d) korektory
- e) lepicí prostředky
- f) lepicí pásy (fólie)

4) tabule a nástěnky

- a) tabule popisovací a magnetické
- b) stojany k tabulím
- c) nástěnky korkové
- d) nástěnky samolepící
- e) flip charty
- f) spotřební zboží k nástěnkám (napínáčky)

5) další kancelářské potřeby

- a) kancelářské potřeby další (mazací pryž, pravítka, ořezávátko)
- b) razítka a příslušenství
- c) drátěný a plastový program
- d) fólie laminovací
- e) obalový materiál (obaly a balení)

3.1.3. Předmět plnění veřejné zakázky je dále specifikován v příloze č. 1 této zadávací dokumentace - „Požadavky na technické parametry“, v přílohách č. 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace - „Stanovení nabídkové ceny“ a přílohou č. 4 této zadávací dokumentace - „Návrh rámcové kupní dohody“ (dále jen „Smlouva“).

3.2. CPV kód:

11	Kancelářské potřeby
22800000-8	Rejstříky, účetní knihy, rychlovazače, formuláře a ostatní tištěné papírnické výrobky z papíru nebo lepenky
22900000-9	Různý papírový materiál
30190000-7	Různé kancelářské zařízení a potřeby
39260000-2	Přihrádky na ukládání papírů a vybavení pracovních stolů.

3.3. Specifikace předmětu a podmínek plnění veřejné zakázky:

3.3.1. Technické podmínky dle § 89 ZZVZ

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace dodávek, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky a tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace - „Požadavky na technické parametry“ a přílohy č. 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace - „Stanovení nabídkové ceny“.

3.3.2. Prokázání splnění všech požadavků centrálního zadavatele

Dodavatel je povinen v nabídce čestným prohlášením potvrdit, že nabízený předmět plnění veřejné zakázky splňuje kvalitu a požadované parametry zadavatele. Zadavatel doporučuje použít vzorový formulář podle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění: 01. 09. 2018

Předpokládaný termín ukončení plnění: 31. 08. 2022

4.2. Místo plnění

Místem plnění dodávek kancelářských potřeb bude sídlo nebo pobočky centrálního zadavatele nebo sídla a pobočky jednotlivých zadavatelů blíže specifikovaných v příloze č. 5 této zadávací dokumentace - „Lokality sídel a poboček v rámci resortu MPO“.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v návrhu rámcové kupní dohody, který tvoří Přílohu č. 4 zadávací dokumentace, a který je pro dodavatele závazný.

5.2. Veškeré smluvní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.

5.3. Dodavatel nepředkládá do nabídky návrh rámcové kupní dohody. Podáním nabídky však dodavatel prohlašuje, že návrh rámcové kupní dohody plně a bezvýhradně akceptuje. Doplněný návrh dohody bude předložen až vybraným dodavatelem.

6. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

6.1.1. Centrální zadavatel uvedl v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že centrální zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům prostřednictvím profilu centrálního zadavatele formou vysvětlení zadávací dokumentace, případně její změny či doplnění.

6.1.2. Dodavatelé jsou oprávněni podle § 98 odst. 3 ZZVZ písemně požadovat po centrálním zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.

6.1.3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají prostřednictvím profilu centrálního zadavatele (<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMpo>)

6.1.4. Centrální zadavatel zadávací dokumentaci vysvětlí postupem podle § 98 ZZVZ včetně zveřejnění přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele.

6.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Centrální zadavatel případnou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace provede v souladu s § 99 ZZVZ.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Prokázání kvalifikace

Centrální zadavatel požaduje prokázání:

- základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ;
- ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ a
- technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

7.2. Předložení dokladů

7.2.1. Dodavatel předkládá doklady v prosté kopii. Pouze až vybraný dodavatel je podle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ povinen centrálnímu zadavateli předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Centrální zadavatel však nebrání, aby kterýkoli dodavatel na základě své vůle předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky.

7.2.2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

7.3.1. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované centrálním zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen centrálnímu zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.3.2. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.3.3. Centrální zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.4. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně, jinak prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

7.5. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele (§ 85 ZZVZ)

7.5.1. Centrální zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho poddodavatelů.

7.5.2. Centrální zadavatel stanovuje stejný rozsah požadovaných kritérií způsobilosti dle bodu 7.5.1. pro poddodavatele jako pro dodavatele (bod 7.9. a 7.12. zadávací dokumentace).

7.5.3. Centrální zadavatel požaduje nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění kritérií způsobilosti nebo u kterého centrální zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V tomto případě nahradí dodavatel takového poddodavatele nejpozději do konce lhůty stanovené centrálním zadavatelem.

7.5.4. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle bodu 7.5.3. a zadávací řízení není do té doby ukončeno, centrální zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

7.6. Využití poddodavatele (§ 105 ZZVZ)

7.6.1. Centrální zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

7.7. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

7.7.1. V případě, že dodavatel předloží centrálnímu zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ (bod 7.9. zadávací dokumentace), a
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (bod 7.12. zadávací dokumentace) v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

7.7.2. Centrální zadavatel je povinen dle § 228 odst. 2 ZZVZ přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Centrální zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

7.8. Systém certifikovaných dodavatelů

- 7.8.1. V případě, že dodavatel předloží centrálnímu zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, prokazuje tento certifikát splnění kvalifikace nebo její části v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 7.8.2. Centrální zadavatel požaduje po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ před uzavřením smlouvy.

7.9. Základní způsobilost

- 7.9.1. Způsobilým není dodavatel, který
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).
- 7.9.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 7.9.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

7.10. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.11. Zadavatel doporučuje k prokázání základní způsobilosti podle bodů c), d) a případně f) podle bodu 7.10 této zadávací dokumentace využít čestné prohlášení, jehož vzor je obsažen v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

7.12. Profesní způsobilost

7.12.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) **doklad**, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu podnikání, tj. disponuje živnostenským oprávněním s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“.

7.12.2. V případě, že v zemi sídla dodavatele právní předpisy obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, není dodavatel povinen takový doklad předkládat.

7.13. Ekonomická kvalifikace

7.13.1. Centrální zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval minimální úrovně ve výši **30 mil. Kč**, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

7.13.2. Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.14. Technická kvalifikace

Centrální zadavatel požaduje doložení seznamu alespoň tří významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s obdobným předmětem plnění – **formou čestného prohlášení** (součástí Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace).

Významnou dodávkou s obdobným předmětem plnění se rozumí dodávka nebo dodávky kancelářských potřeb, které dosahovaly objemu minimálně **8 mil. Kč** bez DPH ročně u každého jednotlivého objednatele.

8. NABÍDKOVÁ CENA

8.1. Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny – základní cenová ujednání

- 8.1.1. **Nabídkovou cenou** se rozumí souhrn jednotkových nabídkových cen uvedených v tabulkách, které tvoří Přílohy č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace. Pro účely hodnocení nabídek je z jednotkových nabídkových cen dopočtena celková nabídková cena za dobu **48 měsíců**.
- 8.1.2. Centrální zadavatel požaduje, aby dodavatel použil při zpracování nabídkové ceny tabulky, které jsou v Příloze č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní jednotkové ceny za požadované dodávky vymezené v těchto tabulkách.
- 8.1.3. Jednotkové ceny uvedené v Přílohách č. 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace jsou stanoveny jako ceny závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné a jsou v nich zahrnuty všechny případné související náklady či poplatky a další výdaje, které při realizaci plnění veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. V případě rozporu cen uvedených v Přílohách č. 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace a cen uvedených v nabídkovém formuláři (bod 13.3.4 této zadávací dokumentace) se bere jako rozhodná cena uvedená v Příloze č. 3.1 až 3.5.
- 8.1.4. Veškeré ceny ze strany dodavatelů předložené v nabídce musí být oproštěny od jakýchkoliv bonusů, kreditů, věrnostních pobídek, podmínek apod.
- 8.1.5. Celková nabídková cena slouží centrálnímu zadavateli pouze pro účely hodnocení nabídek. Oceněná specifikace v zadávací dokumentaci vymezeného druhu a množství dodávek požadovaných centrálním zadavatelem formou tabulek, které jsou Přílohy č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace, bude součástí nabídky dodavatele.
- 8.1.6. V případě poskytnutí objemových slev centrální zadavatel požaduje započtení těchto slev přímo do jednotlivých nabídkových cen v Přílohách č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace.
- 8.1.7. Ostatní údaje, které jsou již v tabulkách (Přílohy č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace), dodavatel nesmí dále upravovat.
- 8.1.8. Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.
- 8.1.9. Celková nabídková cena a jednotkové ceny, které vzejdou z elektronické aukce, budou platné po celou dobu platnosti a účinnosti Smlouvy.

8.2. Podmínky překročení ceny

Jednotkové nabídkové ceny uvedené v Přílohách č. 3, 3.1 až 3.5 zadávací dokumentace mohou být měněny pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být po dobu účinnosti smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem jednotkové nabídkové ceny uvedené v Přílohách č. 3, 3.1 až 3.5 zadávací dokumentace navýšeny.

9. DALŠÍ POŽADAVKY CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE NA NABÍDKU

9.1. Obecná vymezení a požadavky

- 9.1.1. Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; dodavatel ji není oprávněn použít k jakýmkoli jiným účelům.
- 9.1.2. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.
- 9.1.3. Dodavatel může podle § 107 odst. 3 ZZVZ podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být podle § 107 odst. 4 ZZVZ současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.1.4. Centrální zadavatel ve smyslu § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.2. Požadavky na společnou nabídku

- 9.2.1. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka zadávacího řízení.
- 9.2.2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou centrálnímu zadavateli povinni předložit smlouvu, v níž je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči centrálnímu zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

9.3. Požadavek centrální zadavatele na poskytnutí náhradního plnění

- 9.3.1. Dodavatel je oprávněn nabídnout část plnění předmětu veřejné zakázky formou náhradního plnění ve smyslu zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Celková výše náhradního plnění v Kč bez DPH za 1 kalendářní rok je předmětem hodnocení v rámci kritéria hodnocení 2) „Výše poskytnutého náhradního plnění“. V případě, že dodavatel bude nabízet náhradní plnění dle kritéria hodnocení 2) Výše poskytnutého náhradního plnění (viz čl. 12 Zadávací dokumentace), je povinen před podpisem smlouvy předložit potvrzení Úřadu práce o tom, že splňuje podmínky dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů vč. uvedení celkové výše náhradního plnění v Kč bez DPH za 1 kalendářní rok pro účely hodnocení nabídek (viz čl. 13 Zadávací dokumentace). Tím zadavatel bude plnit povinnost uvedenou v § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti způsobem uvedeným v § 81 odst. 2 písm. b) tohoto zákona. **Celková výše náhradního plnění v Kč bez DPH za 1 kalendářní rok je zadavatelem limitována max. přípustnou výší 11 mil. Kč bez DPH.** Dodavatel je povinen poskytovat náhradní plnění ve stejné výši po celou dobu platnosti a účinnosti Smlouvy.

- 9.3.2. Rozsah náhradního plnění bude poskytován vybraným dodavatelem centrálnímu zadavateli a dalším zadavatelům na základě rozhodnutí centrálního zadavatele.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 10.1. Centrální zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 120 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

11. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

- 11.1. Centrální zadavatel posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude centrální zadavatel postupovat podle § 113 ZZVZ.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 12.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 12.2. Ekonomická výhodnost bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ na základě poměru **nejnižší nabídkové ceny** a kvality.

Jednotlivým kritériím hodnocení jsou Centrálním zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100 %.

č.	Kritéria hodnocení	Váha kritéria
1	Celková nabídková cena	80%
2	Výše náhradního plnění za 1 rok	20%

- 12.3. Hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů.

Předmětem hodnocení v rámci kritérií hodnocení jsou následující údaje:

Ad 1) V rámci kritéria hodnocení 1) Celková nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH, tj. suma **souhrnných hodnot nabídkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé soubory položek reprezentované jednotlivými listy sešitů položkových rozpočtů ve formátu MS Excel, jež tvoří přílohy č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace**, a to podle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}}$$

Ad 2) V rámci kritéria hodnocení 2) Výše náhradního plnění za 1 rok bude hodnocena celková výše náhradního plnění v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok ve smyslu bodu 9.3. této zadávací dokumentace, a to podle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Hodnocená nabídka (výše náhradního plnění v Kč bez DPH za 1 kal. rok)}}{\text{Nejvýhodnější nabídka (nejvyšší nabídnuté náhradní plnění v Kč bez DPH za 1 kal. rok)}}$$

V případě, že dodavatel neposkytne (nenabídne) náhradní plnění získá 0 bodů v rámci kritéria hodnocení 2).

- 12.3.1. **Po hodnocení nabídek provede Centrální zadavatel za podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci a v souladu s § 120 a § 121 ZZVZ elektronickou aukci (dále také „e-aukce“). Předmětem e-aukce budou souhrnné hodnoty nabídkových cen kritéria hodnocení ad 1) „Celková nabídková cena“ a hodnoty kritéria hodnocení ad 2) „Výše náhradního plnění za 1 rok“ (bližší specifikace viz odst. 12.4.8 této zadávací dokumentace). Před zahájením e-aukce bude provedeno posouzení, zda nabídky odpovídají zadávacím podmínkám a hodnocení nabídek. Nutné informace týkající se průběhu e-aukce a jejího nastavení budou uvedeny ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot, která bude nejpozději 2 pracovní dny před uskutečněním e-aukce elektronicky odeslána všem účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení. Výchozím stavem e-aukce budou výsledky hodnocení. **Výzva k podání nových aukčních hodnot bude účastníkovi zadávacího řízení zaslána elektronickou zprávou prostřednictvím použitého elektronického nástroje (viz dále).****

- 12.4. Centrální zadavatel v souladu s § 120 ZZVZ stanovil následující podmínky a pravidla pro průběh e-aukce:

- 12.4.1. Ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot bude účastníkům zadávacího řízení sdělen termín pro ověření funkcionality systému ze strany účastníka. V rámci uvedeného termínu se zástupce centrálního zadavatele telefonicky spojí s kontaktní osobou účastníka zadávacího řízení, která bude na základě údajů předložených v jeho nabídce oprávněna provádět licitaci a společně provedou sérii kroků za účelem ověření správného nastavení hardware a software na účastníkově pracovní stanici (počítači), pochopení obsluhy systému na straně účastníka a funkčnosti uživatelského účtu (vč. přihlášení). **Pro tento účel účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede telefonický kontakt, prostřednictvím kterého bude možno ověření provést (případně kontakt na zástupce takové osoby).**
- 12.4.2. Ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot bude účastníkům zadávacího řízení dále sděleno datum otevření e-aukční síně (okamžik, od kdy bude účastníkům umožněno zobrazit výchozí stav e-aukce) a termín konání vlastní (ostré) elektronické aukce. **Minimální délka trvání e-aukce bude 20 (slovy dvacet) minut.** E-aukce se bude skládat pouze z jednoho aukčního kola. **Ostré kolo e-aukce bude vždy prodlouženo tak, že zbývajícím časem ostrého kola bude prodlouženo o 5 (slovy pět) minut, a to v případě, že se v posledních 5 (slovy pěti) minutách ostrého kola změní v důsledku licitace hodnota nejvýhodnější nabídky (nabídky na prvním místě).** Počet prodloužení e-aukce není nikterak omezen.

- 12.4.3. Pro provedení hodnocení formou elektronické aukce bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION verze 3.3 – Tender arena (dále jen „TENDER ARENA“), dostupný na internetové adrese profilu centrálního zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMpo> či na adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu
- 12.4.4. Proto, aby se účastník zadávacího řízení zapojit do elektronické aukce, musí disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 a vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má povolen Java Script a má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- 12.4.5. Účastník zadávacího řízení musí být pro účast v e-aukci registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na internetové adrese <https://www.tenderarena.cz>) a uživatel dodavatele musí mít pro účast v e-aukci roli „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů (v rozsahu nezbytném pro ověření oprávnění zastupovat dodavatele) a není zpoplatněna.
- 12.4.6. Centrální zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.
- 12.4.7. Bližší informace budou uvedeny ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot a v návodu pro e-aukce dostupného na portálu použitého elektronického nástroje, dostupného na internetové adrese www.tenderarena.cz.
- 12.4.8. Výchozí stav e-aukce bude vycházet z nabídkových hodnot jednotlivých účastníků zadávacího řízení a z výsledků hodnocení. Po celou dobu trvání e-aukce mohou účastníci zadávacího řízení upravovat své nabídky (pouze na výhodnější nabídkové hodnoty). **Předmětem e-aukce budou (1) souhrnné hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé soubory položek reprezentované jednotlivými listy sešitů položkových rozpočtů ve formátu MS Excel, jež tvoří přílohy č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace** (např. souhrnná hodnota nabídkové ceny zvlášť za listy „děrovačky“, „sešíváčky“, „řezačky“, atp. listu „Kancelářská děrovací, sešívací a řezací zařízení“) a **(2) hodnoty výše náhradního plnění za 1 rok** ve smyslu bodu 9.3. této zadávací dokumentace. Licitace tedy nebude v případě nabídkové ceny umožněna na úrovni jednotkových cen jednotlivých položek.
- 12.4.9. Během průběhu e-aukce budou každému účastníkovi zadávacího řízení, účastnícímu se e-aukce, poskytovány následující informace:
- informace o aktuálním pořadí účastníka,
 - informace o nejlepších aukčních hodnotách v rámci jednotlivých položek nabídky,
 - informace o celkové hodnotě aktuálně nejvýhodnější nabídky,
 - informace o aktuální celkové hodnotě nabídky účastníka zadávacího řízení,
 - předpokládaný čas konce e-aukce,
 - předpokládaný zbývající čas trvání e-aukce.

- 12.4.10. Centrální zadavatel stanovil následující podmínky, za kterých budou účastníci zadávacího řízení oprávněni v rámci e-aukce podávat nové aukční hodnoty:
- **Minimální krok snížení aukční hodnoty je pro každou aukční hodnotu stanoven na 0,1 % ve vztahu k nabídkové hodnotě každého z účastníků. V případě, kdy by snížení aukční hodnoty odpovídalo hodnotě menší nežli 0,01 (tj. např. 1 haléř v případě nabídkových cen), je minimální krok snížení aukční hodnoty 0,01 (použitý elektronický nástroj pracuje se dvěma desetinnými místy).**
 - **Maximální krok snížení aukční hodnoty je pro každou aukční hodnotu stanoven na 60 % ve vztahu k nabídkové hodnotě každého z účastníků.**
- 12.4.11. Centrální zadavatel stanovuje, že účastník zadávacího řízení, účastníci se e-aukce, nesmí v e-aukci nabídnout takové nabídkové hodnoty, jejichž hodnocení by mělo za důsledek stejné hodnocení jako aktuálně nejvýhodnější nabídka. V případě, že by účastník takové nabídkové hodnoty v rámci e-aukce zadal a chtěl by učinit jejich podání, bude mu takové podání automaticky znemožněno a účastník bude na tuto skutečnost upozorněn. Zbývající čas ostrého kola se v takovém případě neprodlužuje.
- 12.4.12. Centrální zadavatel ukončí e-aukci, jestliže neobdrží v posledních 5 (slovy pěti) minutách ostrého kola (včetně event. prodloužení) žádné nové aukční hodnoty, v jejichž důsledku by došlo k prodloužení e-aukce.
- 12.4.13. Po skončení e-aukce je účastník zadávacího řízení, který se umístil první v pořadí, povinen předložit zadavateli upravený návrh rámcové kupní dohody včetně položkových rozpočtů ve smyslu Příloh č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace s upravenými jednotkovými cenami jednotlivých položek. Jednotkové ceny jednotlivých položek v upraveném návrhu rámcové kupní dohody budou vypočteny jako násobek původní jednotkové ceny z nabídky účastníka a přepočtového koeficientu K_n , kdy jednotkové ceny budou zaokrouhleny na dvě (2) desetinná místa.
- Hodnota přepočtového koeficientu K_n bude pro každý soubor položek reprezentovaný jednotlivými listy sešitů položkových rozpočtů (viz výše) stanovena jako podíl souhrnné hodnoty nabídkové ceny po skončení e-aukce a souhrnné hodnoty výchozí nabídkové ceny (tj. ceny před zahájením e-aukce) v rámci daného souboru položek n .

13. NABÍDKA

- 13.1. Centrální zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.
- 13.2. Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. *DOC, *DOCX, *RTF, *XLS, *XLSX nebo *PDF (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání).
- 13.3. Centrální zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- 13.3.1. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj TENDER ARENA dostupný na internetové adrese profilu centrálního zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMpo> či na adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- 13.3.2. Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- 13.3.3. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky a komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji TENDER ARENA (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- 13.3.4. Souhrnné hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé soubory položek reprezentované jednotlivými listy sešitů položkových rozpočtů ve formátu MS Excel, jež tvoří Přílohy č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace (např. souhrnná hodnota nabídkové ceny zvláště za listy „děrovačky“, „sešíváčky“, „řezačky“, atp. listu „Kancelářská děrovací, sešívací a řezací zařízení“) a hodnoty výše náhradního plnění za 1 rok ve smyslu bodu 9.3. této zadávací dokumentace, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě (tedy ve stejné struktuře, v rámci které bude následně provedena elektronická aukce). Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.
- 13.3.5. Centrální zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Centrální zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 13.4. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- 13.5. Centrální zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 13.6. **Nabídka musí obsahovat** následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
- 1) Obsah nabídky
 - 2) Čestné prohlášení (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace), kde dodavatel vyplní:
 - identifikační údaje, včetně kontaktů pro ověření funkcionality e-aukce (bod 12.4.1. zadávací dokumentace);
 - údaje ke kvalifikaci (bod 7.9 a 7.14 zadávací dokumentace);
 - údaje o poddodavatelích (bod 7.6 zadávací dokumentace).

- 3) Smlouva o společné nabídce mezi více dodavateli, podává-li společnou nabídku více dodavatelů (§ 83 odst. 2 a 3 ZZVZ);
- 4) Doklady a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (§ 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ), (pokud taková situace nastane);
- 5) Doklady k prokázání kvalifikace:
 - Doklady k prokázání základní způsobilosti (bod 7.10 zadávací dokumentace);
 - Doklady k prokázání profesní způsobilosti (bod 7.12 zadávací dokumentace);
 - Doklady k prokázání ekonomické kvalifikace (bod 7.13 zadávací dokumentace);
 - Doklady k prokázání kvalifikace poddodavatelů (bod 7.5 zadávací dokumentace)
- 6) Nabídková cena v členění dle bodu 8 Nabídková cena této zadávací dokumentace (Příloha č. 3, 3.1 až 3.5 této zadávací dokumentace);
- 7) Další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či centrálním zadavatelem v této zadávací dokumentaci; Další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

14. KOMUNIKACE MEZI CENTRÁLNÍM ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 14.1. Při komunikaci mezi centrálním zadavatelem a dodavateli nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Centrálnímu zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.
- 14.2. Komunikace mezi dodavatelem a centrálním zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- 14.3. V souladu s ust. § 211 ZZVZ centrální zadavatel stanovil následující podmínky pro komunikaci mezi centrálním zadavatelem a dodavatelem:
 - 14.3.1. Při zadávání veřejné zakázky jsou centrální zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
 - 14.3.2. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou centrálním zadavatelem a dodavateli odesílány prostřednictvím jejich účtů v elektronickém nástroji TENDER ARENA, příp. prostřednictvím jejich datových schránek. Nabídky se podávají pouze prostřednictvím elektronického nástroje TENDER ARENA.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 15.1. Nabídku je možné podat pouze pomocí certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek dostupného na internetové adrese www.tenderarena.cz, a to v rámci záložky

„Nabídky“ v detailu veřejné zakázky (tato funkcionalita je dostupná pouze registrovanému a přihlášenému dodavateli, viz bod 13.3.3 výše).

- 15.2. Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 15.3. Lhůta pro podání nabídek je **do 3. 7. 2018 do 9.00 hodin**.
- 15.4. Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu centrálního zadavatele v elektronickém nástroji.

16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 16.1. Vzhledem k tomu, že centrální zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

17. JISTOTA

- 17.1. Centrální zadavatel jistotu dle § 41 ZZVZ v souladu s § 132 odst. 6 ZZVZ nepožaduje.

18. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY A PODMÍNKY CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE

- 18.1. Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek centrálního zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 18.2. Centrální zadavatel upozorňuje na své právo podle § 46 ZZVZ požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely.
- 18.3. Centrální zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli v době plnění veřejné zakázky ověřit, zda dodávané kancelářské potřeby splňují technické parametry vymezené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace a pro dané účely žádat předložení dokladů uvedených v téže Příloze.
- 18.4. Centrální zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení, vyjma případů uvedených v § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 18.5. Centrální zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18.6. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby centrální zadavatel uveřejnil na profilu centrálního zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

19. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

1. Příloha č. 1 - Požadavky na technické parametry
2. Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
3. Příloha č. 3 - Stanovení nabídkové ceny
4. Příloha č. 4 - Návrh rámcové kupní dohody
5. Příloha č. 5 - Lokality sídel a poboček v rámci resortu MPO

V Praze dne 8. 6. 2018