



STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST
Radniční 1/2 , 434 69 Most



Magistrát města

ODBOR ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

VYŘIZUJE: Ing. Jana Malá
TEL.: + 420 476 448 285
E-MAIL: Jana.Mala@mesto-most.cz

MOST DNE: 13.6.2018

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby „Arcserve UDP Advanced Edition“ vyhlášená formou otevřeného řízení

Statutární město Most, zastoupené Mgr. Janem Paparegou, primátorem města, vyhláší v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a Pravidly pro zadávání a průběh veřejných zakázek malého rozsahu statutárního města Most (ID_PRmM_027), veřejnou zakázku malého rozsahu formou otevřeného řízení na služby (dále jen „veřejná zakázka“) „Arcserve UDP Advanced Edition“.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem plnění veřejné zakázky je prodloužení technické podpory Arcserve UDP Advanced Edition na 3 roky a dokoupení 1 nové licence, dle specifikace uvedené v nabídkovém listě – viz příloha č. 1.

Zadavatel požaduje poskytnutí technické podpory pouze v českém jazyce.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Technická podpora stávajících zařízení musí navazovat na stávající zakoupenou podporu, tak aby nebyla nijak krácena doba podpory. K prodloužení technické podpory musí dojít nejpozději do 3 týdnů od uzavření smluvního vztahu.

Místem plnění: Magistrát města Mostu, Radniční 1/2, Most

3. OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Smluvní vztah bude řešen vystavenou objednávkou na služby, ve které budou specifikovány veškeré smluvní podmínky. Smluvní pokuta za nedodržení termínu dodání je 500,- Kč bez DPH za každý kalendářní den. Splatnost faktur je 30 dnů. Zálohy zadavatel neposkytuje.

4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

Cenová nabídka bude členěna na cenu bez DPH, DPH a vč. DPH (viz příloha č. 1 - nabídkový list). Cena díla v sobě bude zahrnovat veškeré náklady na jeho zhotovení. Zhotovitel v rámci předmětu plnění a sjednané ceny zabezpečí veškeré práce, dodávky, služby, vytýčení sítí, výkony a média, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění této veřejné zakázky včetně zařízení staveniště a jeho likvidace, poplatků za uložení odpadu apod.

Nabídková cena celkem vč. DPH bude cenou nejvýše přípustnou.

Předložením nabídky účastník prohlašuje, že se seznámil se všemi detaily, které mohou mít vliv na stanovení konečné ceny.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

Zadávací dokumentací je kromě těchto zadávacích podmínek také:

Příloha č. 1 - nabídkový list

Zadávací dokumentaci je možno si celou stáhnout na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMestoMost>.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídka bude zpracována v jazyce českém, předložena v jednom vyhotovení (originál), v uzavřené obálce označené identifikačními údaji firmy s označením: **NEOTEVÍRAT – veřejná zakázka malého rozsahu – „Arcserve UDP Advanced Edition“.**

Nabídku je možné podat osobně, v pracovních dnech v úředních hodinách na adresu: Magistrát města Mostu, recepce Magistrátu města Mostu, přízemí budovy, ul. Radniční 1/2, 434 69 Most. ovšem tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky, což je do **27. 6. 2018 do 10.00 hod.**

Účastník může nabídku podat rovněž prostřednictvím provozovatele poštovních či jiných kurýrních služeb, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky informační recepcí zadavatele či převzetí nabídky od České pošty s. p. či jiného doručovatele. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky informační recepcí zadavatele či převzetí nabídky od České pošty s. p. či jiného doručovatele. Nabídky nebudou vzaty v potaz, nebudou-li doručeny dle pokynů.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Součástí nabídky, se skladbou v předepsaném pořadí, bude:

1. vyplněný **nabídkový list** podepsaný oprávněným zástupcem účastníka,
2. **rozpis nabídkové ceny** zpracovaný dle bodu 4 tohoto zadání, rozpočet bude dodán v tištěné i v el. verzi na CD
3. kopie **výpisu ze živnostenského rejstříku**, je-li do něj účastník zapsán v oblasti předmětu díla
nebo
kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li do něj účastník zapsán ne starší 90 dnů,
4. **čestné prohlášení**, ve kterém se účastník písemně zaváže, že v případě, že mu bude přidělena veřejná zakázka a měl by s ním být uzavřen smluvní vztah, předloží bez vyzvání zadavatel, **nejpozději do 3 dnů před uzavřením smluvního vztahu, doklad o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu**, kterou může svou činností i nečinností při plnění této veřejné zakázky dle předmětu díla způsobit zadavateli i jakékoliv třetí osobě, **s minimálním limitem ročního pojistného plnění, který zadavatel stanovuje ve výši 500 tis. Kč,**
5. soupis **min. 3 odborných referencí** s předmětem plnění obdobným předmětu zadávané zakázky za posledních 5 (pět) let obsahující identifikační údaje účastníka, cenu, termín plnění, místo plnění díla, kontaktní osobu vč. spojení, odpovídající svým charakterem

zakázce, která je předmětem této veřejné zakázky tj. **poskytnutí technické podpory pro software Arcserve UDP v hodnotě minimálně 100 tis. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.**

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:

V případě doložení kompletní nabídky (se všemi náležitostmi specifikovanými výše), bude rozhodujícím kritériem **ekonomická výhodnost nabídek stanovená na základě nejnížší nabídkové ceny zakázky.**

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu bez DPH, a to podle její absolutní výše. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Na prvním místě se umístí nabídka, splňující veškeré podmínky zadání, s nejnižší nabídkovou cenou.

9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám může být doručena zadavateli na níže uvedenou adresu.

Adresa pro doručení žádosti účastníka o dodatečné informace k zadávacím podmínkám:
Magistrát města Mostu
Odbor zadávání veřejných zakázek
Radniční č. p. 1/2
434 69 MOST

Adresa pro doručení žádosti účastníka o dodatečné informace k zadávacím podmínkám elektronickou poštou: Frantisek.Jirasek@mesto-most.cz

Žádost odesílaná písemnou formou bude zadavateli doručena v zapečetěné obálce s těmito identifikačními údaji:

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám
Veřejná zakázka malého rozsahu – „Arcserve UDP Advanced Edition“
otevřené řízení

Zadavatel upozorňuje účastníka, že odpověď na žádost o dodatečné informace bude zaslána jejich žadateli, registrovaným účastníkům a zároveň zveřejněna na profilu zadavatele. Pokud se účastníci nezaregistrují, je třeba do konce lhůty pro podání nabídek sledovat uveřejňování případných dodatečných informací na profilu zadavatele. Nezpracování dodatečných informací do nabídky může být důvodem pro vyřazení nabídky účastníka.

9. PRÁVA ZADAVATELE:

- Zadavatel nepřípouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upravovat zadání v průběhu veřejné zakázky, nejpozději však 3 dny před termínem odevzdání nabídek s tím, že termín odevzdání bude prodloužen o 1 týden.
- Účastníci jsou svými nabídkami vázáni minimálně 60 (šedesáti) kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům předložené nabídky.

- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a veřejnou zakázku zrušit a neuzavřít smluvní vztah se žádným z účastníků s tím, že případné neuzavření smluvního vztahu nebude druhou stranou sankcionováno.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo redukovat předmět zakázky vymezený zadávací dokumentací před uzavřením smluvního vztahu či v průběhu realizace předmětu plnění a ve vazbě na tuto redukci upravit po dohodě s vybraným účastníkem cenu.**
- Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s veřejnou zakázkou.
- Výsledek veřejné zakázky bude zveřejněn na webových stránkách města Mostu do 5 (pěti) pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele. Vítěz zakázky bude s rozhodnutím zadavatele seznámen písemně, taktéž vyloučení účastníci budou informováni o vyloučení písemně s uvedením důvodu jejich vyloučení. Námitky proti rozhodnutí zadavatele nejsou přípustné.

10. ODPOVĚDNÁ OSOBA:

V případě potřeby kontaktujte odpovědnou osobu, a to pouze prostřednictvím elektronické pošty:

Jméno, příjmení: Ing. Jana Malá
Magistrát města Mostu
referentka OZVZ
E-mail: jana.mala@mesto-most.cz

Ing. František Jirásek
vedoucí OZVZ

Pozn.: veškeré informace vztahující se k veřejným zakázkám budou průběžně zveřejňovány na internetových stránkách města www.mesto-most.cz v sekci „veřejné zakázky“.