



Krajský úřad, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
legislativně-právní odbor

Datum: 27.6.2018
JID:
Číslo jednací: VZ-LP-3/INV/2018
Vyřizuje/linka: Miroslava Mašková/615
E-mail: maskova.m@kr-ustecky.cz

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Komplexní poradenství v oblasti veřejné podpory“

Vážený dodavateli,

v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), Vás

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Komplexní poradenství v oblasti veřejné podpory**“. Tato výzva s přílohami je zároveň i zadávací dokumentací.

Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou v zadávacím řízení podle zákona. Pokud zadavatel chce některá ustanovení zákona použít, výslovně to v této výzvě uvádí a při posuzování míry naplnění těchto ustanovení postupuje analogicky, jako dle zákona.

1. Základní údaje o zadavateli:

| | |
|--|---|
| Název: | Ústecký kraj |
| Zastoupený: | JUDr. Simonou Hejnovou, vedoucí legislativně-právního odboru KÚ ÚK |
| Sídlo: | Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem |
| IČO: | 70892156 |
| Kontaktní osoba ve věcech technických: | Mgr. Jan Richter telefon: 475 657 642 e-mail: richter.j@kr-ustecky.cz |
| Kontaktní osoba ve věcech organizačních: | Miroslava Mašková telefon: 475 657 615 e-mail: maskova.m@kr-ustecky.cz |

2. **Zahájení výběrového řízení:**

Výběrové řízení bylo zahájeno dne 27. 6. 2018 odesláním výzvy vybraným dodavatelům a zveřejněním výzvy na profilu zadavatele. Podáním nabídky se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení.

3. **Předmět nabídky:**

Předmětem této zakázky je poskytování komplexního poradenství v oblasti veřejné podpory do doby vyčerpání stanovené finanční částky, především posuzování souladu poskytování finančních prostředků Ústeckým krajem prostřednictvím dotací, či jinými formami podpory s pravidly veřejné podpory, a to s přihlédnutím k ekonomickým, daňovým, právním i jiným aspektům.

Poradenství v rámci běžného poskytování dotací, ať již individuálních či programových, je vyžadováno v oblasti regionální podpory, podpory životního prostředí, kultury, dopravy, zdravotnictví, sociálních věcí, vzdělávání, výzkumu, vývoje a inovací, i dalších oblastech. Jedná se především o posuzování podmínek podpory de-minimis, blokových výjimek ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterými se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, příp. posuzování možných notifikací podpor.

Kromě řešení běžného poskytování dotací krajem je předpokládáno řešení slučitelnosti podpory poskytované společností, ve kterých má Ústecký kraj podíl, např. při zvyšování základního kapitálu společností či poskytování dotací takovým společností. Důležitou oblastí je také řešení slučitelnosti podpory služeb obecného hospodářského zájmu (především v oblasti zdravotní péče, sociálních služeb a přepravy cestujících). Dále se jedná o posuzování podpory formou nadačních darů, financování krajského dopravce nebo příspěvkových organizací zřízených krajem aj.

Poradenství je poskytováno formou stanovisek, analýz popř. ústními poradami nebo účastí na jednání dle požadavku zadavatele.

Kód CPV: 79000000-4 Obchodní služby: právní, marketingové, poradenské služby, nábor zaměstnanců, tiskařské a bezpečnostní služby

4. **Doba a místo plnění:**

Předpoklad zahájení plnění veřejné zakázky: v průběhu měsíce srpna 2018

Doba plnění: od uzavření smlouvy na dobu do vyčerpání částky odpovídající hodnotě veřejné zakázky

Místo plnění: sídlo zadavatele – Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, nebo jiné místo stanovené zadavatelem, popř. vyplývající z povahy poskytované poradenské služby.

Hodnota veřejné zakázky činí 500 000 Kč bez DPH.

5. **Podmínky prokázání kvalifikace:**

Zadavatel požaduje prokázat:

- Základní způsobilost
 - analogicky jako podle § 74 odst. 1 až 2 zákona prokáže účastník výběrového řízení formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem,

- účastník výběrového řízení prokáže formou čestného prohlášení, že nemá vůči zadavateli a jím zřízeným příspěvkovým organizacím splatné nedoplatky.
Vzor čestného prohlášení v příloze č. 3 a 4 této výzvy.
- **Profesní způsobilost**
 - analogicky jako podle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník výběrového řízení předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - analogicky jako podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník výběrového řízení předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
- **Technická kvalifikace**

Účastník doloží seznam 10 významných služeb (poradenství v oblasti veřejné podpory) poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení, z toho nejméně 5 služeb poskytnutých územnímu samosprávnému celku (z nich alespoň 2 služby poskytnuté v oblasti služeb obecného hospodářského zájmu). Účastník v seznamu uvede klienta, kterému byla poradenská služba poskytnuta, stručný popis předmětu služby a dobu jejího poskytování. Účastník čestně prohlásí, že doložený seznam zcela odpovídá skutečnosti.

Účastník musí disponovat zkušenostmi v oblasti služeb obecného hospodářského zájmu, precizně se orientovat v právních předpisech regulujících poskytování plateb za výkon služeb obecného hospodářského zájmu a souvisejících soudních rozhodnutích. Účastník se v minulosti podílel na nastavení systému služby obecného hospodářského zájmu včetně komplexního posouzení otázky slučitelnosti dané podpory u subjektu územní samosprávy.

Splnění daných skutečností účastník stvrdí čestným prohlášením.

Vzor čestného prohlášení v příloze č. 5 této výzvy.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení výběrového řízení.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno analogicky, jako dle § 82 a 83 zákona.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů se mohou předkládat v prosté kopii, v českém nebo slovenském jazyce.

Účastníci výběrového řízení, kteří neprokážou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být z výběrového řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat analogickým postupem, jako dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 odst. 1 zákona.

6. **Hodnocení nabídek:**

Zadavatel hodnotí předložené nabídky podle ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami:

- cena za 1 hodinu poskytování služeb bez DPH - váha 80 %

- minimální lhůta (v hodinách), ve které je schopen se uchazeč dostavit na jednání do sídla zadavatele od doručení výzvy k účasti na jednání – váha 20 %

Popis způsobu hodnocení:

V rámci hodnocení dílčích kritérií bude nejvýhodnější nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za hodinu poskytování služeb a nejkratší minimální lhůta, ve které je schopen se uchazeč dostavit na jednání do sídla zadavatele od doručení výzvy k účasti na jednání.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů a obodování dílčích kritérií provede takto:

Pro kritéria, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena v Kč bez DPH za hodinu služeb, minimální lhůta):

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků, bude o pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších změn včetně uvedení, že cena zahrnuje veškeré náklady uchazeče včetně cestovného, režijních nákladů apod. nutných k řádnému provedení zakázky, a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny zákona o dani z přidané hodnoty.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

8. Obchodní podmínky:

- Fakturace měsíční. Termín splatnosti faktury 21 dnů.
- **Maximální cena bez DPH za celou dobu trvání smlouvy o poskytování poradenských služeb nesmí překročit částku 500 000 Kč.**
- **Do lhůt pro poskytnutí poradenské služby se započítává sobota, neděle, dny pracovního volna a dny státního svátku.**
- **Minimální lhůta** uvedená účastníkem v nabídce, ve které je schopen se účastník dostavit na jednání do sídla zadavatele od doručení výzvy k účasti na jednání (viz část 6 této výzvy), bude považována zadavatelem za nejkratší možný čas, jehož dodržení

je zadavatel oprávněn požadovat na účastníkovi v konkrétním případě. Lhůta bude vždy stanovena zadavatelem v závislosti na termínových požadavcích zadavatele. Zadavatel je proto oprávněn stanovit jinou, delší, lhůtu, než účastník uvedl ve své nabídce, nikoliv však kratší. Účastník svojí nabídkou v zadávacím řízení vyjadřuje připravenost dostavit se na jednání do sídla zadavatele v jím uvedené lhůtě, jako v čase nejkratším možným. V případě, že jednání proběhne v místě odlišném od sídla zadavatele, stanoví čas, do kdy je účastník povinen dostavit se na takové místo jednání, zadavatel s přihlédnutím k místu takového jednání a vzdálenosti od sídla účastníka, přičemž platí, že stanovený čas nemůže být kratší, než uvedl účastník ve své nabídce.

Podrobné obchodní podmínky obsahuje závazný text návrhu smlouvy o poskytování poradenských služeb, který je přílohou č. 1 této výzvy.

Vedle smlouvy předloží účastník v nabídce kopii potvrzení o pojištění k prokázání naplnění povinnosti dle čl. 3. odst. 4 závazného textu smlouvy. Zadavatel požaduje, aby účastník měl sjednáno pojištění s limitem pojistného plnění minimálně 5 mil. Kč pro jednu pojistnou událost.

9. Termín pro podání nabídky: do 16. 7. 2018 do 10:00 hodin

10. Zadávací lhůta, po kterou je účastník nabídkou vázán:

60 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit písemně, to je v listinné podobě, datovými schránkami nebo e-mailem na adresu zadavatele uvedenou v čl. 1 výzvy v termínu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vyžádané vysvětlení zadávací dokumentace bude zasláno tazateli a všem známým dodavatelům v co nejkratším možném termínu, nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12. Požadavky na zpracování nabídky a další požadavky zadavatele:

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. **Uvedené doklady účastník předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.**

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Přílohou této výzvy k podání nabídky je závazný text smlouvy o poskytování poradenských služeb, který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným uchazečem. V textu smlouvy jsou obsaženy závazné podmínky plnění této veřejné zakázky. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy závazného textu smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky. Zadavatel v závazném textu smlouvy připouští pouze doplnění o text v místě označeném polem „xxxxxxx“.

Účastník podá tištěnou nabídku v souladu s tímto členěním:

- a) krycí list, který bude obsahovat název zakázky „Komplexní poradenství v oblasti veřejné podpory (vzor v příloze č. 2 výzvy),
- b) doklady a požadavky k prokázání kvalifikace nebo čestné prohlášení,
- c) vlastní nabídka uchazeče včetně cenové nabídky a nabídky minimální lhůty dle dílčích hodnotících kritérií
- d) doplněný návrh smlouvy (návrh v příloze č. 1 výzvy)
- e) kopie potvrzení o pojištění

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně **nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.**

13. **Způsob, místo pro podání nabídek a forma nabídky:**

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka a výrazným označením

„ NABÍDKA ev.č. VZ-LP-3/INV/2018- „Komplexní poradenství v oblasti veřejné podpory“ a výzvou „NEOTVÍRAT“.

Doporučujeme, aby obálka, či jiný obal, byly odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci. Při odeslání poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, nabídku doporučujeme zaslat **doporučeně**.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele v pracovních dnech, a to: pondělí a středa od 7.30 do 17.00 hod., úterý a čtvrtek od 7.30 do 16.00 hod. a pátek od 7.30 do 14.00 hod. do podatelny na níže uvedené adrese.

Účastníci mohou též podat nabídku poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, na adresu zadavatele:

**Ústecký kraj
Krajský úřad – odbor legislativně-právní
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

14. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru ekonomicky nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.

Výběrem ekonomicky nejvhodnější nabídky účastníkovi nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s tím, že smlouva bude uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít jen část předložené nabídky nebo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit.

Otevírání obálek bude provedeno bez účasti účastníků.

S pozdravem

JUDr. Simona Hejnová
vedoucí odboru
v z. JUDr. Jan Svoboda

Přílohy

1. Závazný text smlouvy, včetně vzoru předání
2. Vzor krycího listu nabídky
3. Vzor ČP o splnění základní způsobilosti dle čl. 5 této výzvy
4. Vzor ČP o neexistenci splatných nedoplatků
5. Vzor ČP o technické kvalifikaci