

## MĚSTO UHERSKÝ BROD

### Starosta

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Číslo jednací:

Spisová zn.:

ORM/0114/18

35792/2018/MUUB

Více adresátů

a

Profil zadavatele

<http://zakazky.ub.cz>

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Ing. Dagmar Braunerová

572 615 235

[dagmar.braunerova@ub.cz](mailto:dagmar.braunerova@ub.cz)

Datum:

2018-06-20

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 9/2016 schválený usnesením č. 1738/R54/16 Rady města Uherský Brod ze dne 26.09.2016 k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.

**Název veřejné zakázky:**

**TĚLOCVIČNA MARIÁNSKÉ NÁM. – energeticky  
úsporná opatření, Uherský Brod  
VÝMĚNA SVÍTIDEL**



EVROPSKÁ UNIE

Fond soudržnosti

Operační program Životní prostředí

**Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti  
v rámci Operačního programu životního prostředí**

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**město Uherský Brod  
zastoupeno Ing. Patrikem Kunčarem, starostou**

**Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 17**

## PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona. Současně bude postupováno v souladu s *Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020*, verze 7.0, zveřejněnými zde: [http://www.opzp.cz/dokumenty/download/52-7-Zad%C3%A1v%C3%A1n%C3%AD%20ve%C5%99ejn%C3%BDch%20zak%C3%A1zek\\_v7.pdf](http://www.opzp.cz/dokumenty/download/52-7-Zad%C3%A1v%C3%A1n%C3%AD%20ve%C5%99ejn%C3%BDch%20zak%C3%A1zek_v7.pdf)

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### **Zadavatel:**

město Uherský Brod  
Masarykovo nám. 100  
688 01 Uherský Brod  
IČ: 00291463  
Zastoupeno v dané veřejné zakázce: Ing. Patrik Kunčar, starosta

### **Kontaktní osoba:**

Ing. Robert Vráblík, vedoucí Odboru rozvoje města

### **Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:**

Ing. Dagmar Braunerová, telefon: 572 805 235, 731 581 331, e-mail: [dagmar.braunerova@ub.cz](mailto:dagmar.braunerova@ub.cz)

### **Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:**

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: [petra.hecova@ub.cz](mailto:petra.hecova@ub.cz)

## 2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### **2.1 Zadávací dokumentace obecně**

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace – viz přílohy čl. 14, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

### **2.2 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek**

Text výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele TENDER ARENA - <http://zakazky.ub.cz>**).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele TENDER ARENA - <http://zakazky.ub.cz>**).

Účastník je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

#### 3.1 Předmět plnění

Předmětem plnění je výměna svítidel a zdrojů v tělocvičně a souvisejících místnostech za účelem úspory energie.

Výměna svítidel bude provedena podle projektové dokumentace „Tělocvična na Mariánském náměstí – energeticky úsporná opatření, Elektroinstalace“ zpracované Ing. Ivo Vysloužilým v Kvasicích, IČ 62152700, v dubnu 2017, (dále jen „PD“), která je nedílnou součástí zadávací dokumentace (přílohou č. 3) a obsahuje technické podmínky k provedení stavby.

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **198.847 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích na základě rozpočtu zpracovaného projektantem.

### 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

**Termín plnění** veřejné zakázky je vázán na zadání zakázky. Níže uvedené termíny jsou nastaveny pro vystavení objednávky zadavatelem do 20.07.2018. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

*Zahájení prací – předání a převzetí montážního pracoviště:*

po vystavení objednávky

*Maximální délka realizace:*

je 14 dní od předání a převzetí montážního pracoviště

*Termín ukončení – předání dokončené stavby:*

nejpozději do **31.08.2018**

Místo plnění veřejné zakázky je centrum města Uherský Brod – křižovatka ulic Příčná a Úzká, budova bez čp, katastrální území Uherský Brod, p. č. st. 86/2, Česká republika.

### 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

**Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

- a) splní profesní způsobilost
- b) splní technickou kvalifikaci

#### **ad a) Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky

#### **ad b) Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží čestné prohlášení podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a to:

- **Seznam minimálně 3 zrealizovaných zakázek** obdobného charakteru a rozsahu předmětu této zakázky za posledních **3 roky**. Do seznamu zrealizovaných zakázek budou uvedeny pouze dokončené zakázky v min. hodnotě **100 tis. Kč bez DPH**.

V seznamu bude uveden název zakázky, cena zakázky zajišťovaná uchazečem, doba realizace zakázky. Seznam bude obsahovat i adresu objednatele a jméno kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Uchazeč vyjádří v seznamu souhlas, že zadavatel si může reference ověřit u objednatele zakázky, respektive dotázat se i na údaje neuvedené v referencích. Seznam bude doložen formou prohlášení a musí být podepsán statutárním orgánem uchazeče.

Zadavatel umožňuje prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

## 7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 7.1 Obchodní podmínky

zakázka bude zadána na základě objednávky zadavatele, jejíž přílohou budou obchodní podmínky, které jsou předepsány v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

### 7.2 Platební podmínky

Platby budou prováděny na základě faktury. Nedílnou součástí faktury musí být dodací a montážní protokol potvrzený zadavatelem/objednatelem. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

Objednatel prohlašuje, že předmět smlouvy je **ekonomickou činností** zadavatele a bude pro zdanitelné plnění aplikován režim přenesené daňové povinnosti dle § 92a zákona o DPH.

### 7.3 Další podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 8. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 8.1 Nabídková cena

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- krycím listu nabídky
- oceněném výkazu výměr – v položkovém nabídkovém rozpočtu

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

## 9. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### 9.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí souhrn dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace.

### 9.2 Členění nabídky

### Nabídka bude obsahovat následující dokumenty v tomto pořadí:

1. vyplněný krycí list nabídky – viz příloha č. 1 této výzvy, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka
2. doklady prokazující splnění kvalifikace
3. obchodní podmínky – viz příloha č. 2 této výzvy, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka
4. nabídkový položkový rozpočet – oceněný výkaz výměr viz příloha č. 3 této výzvy
5. čestné prohlášení o bezdlužnosti – viz příloha č. 4 této výzvy, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka
6. technické listy nabídnutých svítidel

Pro zpracování nabídkové ceny je závazný soupis montážních prací, dodávek a služeb – výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace v příloze č. 3.

Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech budou cenami pevnými po celou dobu plnění zakázky v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky uchazeče a musí být doloženy vyplněním předloženého výkazu výměr v příloze č. 3.

Povinností účastníka je dodržet obsahovou náplň výkazu výměr. Předložené výkazy výměr musí být oceněny a položky dodrženy po obsahové stránce, kromě obchodních názvů. Obchodní názvy jsou projektantem doporučeny pro návrh bezvadného díla. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou částí zadávací dokumentace a vše prověřit prohlídkou místa plnění, tak aby do cenové nabídky zakalkuloval zvýšené náklady na související práce, **aby nabídnutá cena byla úplná a konečná**. Případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu soutěžní lhůty a to formou písemného nebo elektronického dotazu adresovaného na kontaktní osobu pověřenou zadavatelem.

### 9.3 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- předložena v jednom originále, v českém jazyce, v listinné formě, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou/osobami oprávněnými za účastníka jednat a podepisovat
- podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

### 9.4 Doporučení zadavatele - nepovinné

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou

## 10. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

**10.1** Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci.

**10.2** Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je **nejnižší nabídková cena s DPH**.

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 11.1 Lhůta pro podání nabídek

Termín odevzdání závazných nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu je **11.07.2018 v 10:00 hodin**.

Za datum a čas podání nabídky se považuje datum a čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.

### 11.2 Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají **osobně** na podatelnu Městského úřadu Uherský Brod, Masarykovo nám. 100, 688 17 Uherský Brod **nebo poštou** na adresu město Uherský Brod, Odbor kanceláře tajemníka, Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod.

Nabídka podaná osobně či poštou bude zadavateli doručena v uzavřené (zalepené) obálce opatřené na uzavření razítkem a podpisem účastníka. Obálka musí být označena takto:

Veřejná zakázka malého rozsahu  
**TĚLOCVIČNA MARIÁNSKÉ NÁM.  
– energeticky úsporná opatření  
– VÝMĚNA SVÍTIDEL**  
**NEOTEVÍRAT!!!**

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře.

## 12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a konec zadávací lhůty je den doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Účastník, s nímž zadavatel předpokládá uzavření smlouvy, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty je max. 60 dnů.

## 13. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 13.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

- a) uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
- b) uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
- c) zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadání nabídky oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní na profilu zadavatele (<http://zakazky.ub.cz>).

### 13.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva/objednávka může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod ([www.ub.cz](http://www.ub.cz) nebo [www.uherskybrod.cz](http://www.uherskybrod.cz)). Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených ve smlouvě/objednávce, kdy je tento odstavec smluvními stranami považován za souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a tedy město Uherský Brod má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě/objednávce obsažené.“

### 13.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel předložené nabídky účastníkům nevrací

- c) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky
- d) nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení
- e) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou
- f) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných prací, které budou obsahem veřejné zakázky
- g) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- h) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- i) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah

## **14. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky k objednávce č.

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace vč. výkazu výměr

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Ing. Patrik Kunčar  
starosta