

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

ZADÁVANÉMU DLE PRAVIDEL PRO VÝBĚR DODAVATELŮ OP PIK MIMO REŽIM ZÁKONA Č.
134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

„Výpočetní technika“

v rámci projektu

Rozšíření vývojových kapacit společnosti SWA II

**KIEFEL
AUTOMOTIVE**



A Member of Brückner Group

Zadavatel: KIEFEL Automotive s.r.o.
Průmyslová 763
333 01 Stod

Zpracovatel: Blue Projects Agency, s.r.o.
Roháčova 188/37
130 00 Praha

Verze dokumentu: 1.3

Vypracováno dne: 20.7.2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Obsah

1	Název zakázky	3
2	Identifikační údaje zadavatele.....	3
3	Klasifikace předmětu zakázky	3
4	Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky.....	3
5	Doba a místo plnění zakázky	9
6	Obchodní podmínky	9
7	Požadavky na varianty nabídek	10
8	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
9	Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky	11
10	Požadavky na kvalifikaci	11
10.1	Prokázání základní způsobilosti.....	11
10.2	Prokázání profesní způsobilosti ve vztahu k České republice.....	12
10.3	Seznam významných dodávek nebo významných služeb	12
11	Způsob hodnocení nabídek	13
12	Požadavek na poskytnutí jistoty.....	13
13	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	13
13.1	Forma nabídky	13
13.2	Požadované dokumenty nabídky.....	14
13.2.1	Krycí list.....	14
13.2.2	Podepsaný návrh smlouvy	14
13.2.3	Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.....	14
13.2.4	Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.	14
14	Vysvětlení zadávacích podmínek	14
15	Prohlídka místa plnění.....	15
16	Lhůta a místo pro podání nabídek	15
17	Termín a místo otevírání obálek	16
18	Vyhrazené právo zadavatele	16
19	Další části zadávací dokumentace - přílohy	17
20	Check-list obsahu nabídky.....	18



1 Název zakázky

Název zakázky:	„Výpočetní technika“
----------------	----------------------

2 Identifikační údaje zadavatele

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	KIEFEL Automotive s.r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Průmyslová 763, 333 01 Stod
IČ:	46884513
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Vladimír Suchý, jednatel Rainer-Heribert Kürten, prokurista Eva Černá, prokurista
Kontaktní osoba	Eva Černá
Email:	eva.cerna@swa.cz
Telefon:	+ 420 377 233 721
Mobil:	+ 420 602 109 042

3 Klasifikace předmětu zakázky

Druh zakázky: zakázka na dodávky

Předpokládaná hodnota zakázky: 2.800.000 Kč bez DPH

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky (dílčích objednávek ze strany zadavatele).

4 Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky

Předmětem výběrového řízení je dodávka výpočetní techniky dle specifikace zadavatele vč. balení a dopravy do sídla zadavatele.

Požadované technické parametry jednotlivých typů IT, které jsou předmětem zakázky:

Typ A: PC pro CAD Editing

Požadovaný počet kusů: 17

Procesor:

- 1) Turbo boost 2.0
- 2) Podpora virtualizace direct I/O (VT-x + EPT)
- 3) V případě jednojádrové úlohy musí procesor umožňovat navýšení výkonu jednoho jádra
- 4) Podpora nové instrukční sady AES
- 5) Musí být zajištěna kompatibilita se systémem SAP
- 6) Rozšířená možnost paměti RAM 250mb+ (možnost procesoru adresovat / obsloužit fyzickou RAM)
- 7) Procesor musí být určen pro nepřetržitý provoz

Grafická karta:

- 8) Certifikace DASSAULT¹
- 9) Grafická karta musí umožňovat aktivaci profilu CATIA DASSAULT
- 10) HW podpora CATIA DASSAULT
- 11) VRAM: minimálně GDDR5 2GB
- 12) Grafické výstupy: minimálně 2x displej port

Monitor:

- 13) Velikost displeje: minimálně 27"
- 14) Rozlišení: minimálně 2560 x 1440+
- 15) IPS obrazovka
- 16) Matný displej
- 17) Displej port
- 18) HDMI nebo DVI
- 19) USB HUB

Ostatní parametry:

- 20) SSD: minimálně 500 GB
- 21) HDD: minimálně 7k2 500 GB
- 22) RAM: minimálně 32 GB
- 23) Síťová karta: minimálně 1Gbps
- 24) 3D myš

¹ Certifikace je vyžadována z důvodu záruky bezproblémového běhu aplikací, které budou instalovány a využívány na dodávaném IT zadavatelem, za maximálního využití výkonu HW. Více viz na: www.3ds.com

- 25) USB myš s kolečkem (celkem 3 tlačítka)
- 26) Klávesnice
- 27) OS MS Windows Professional 64b CZ
- 28) Podpora kancelářského systému Microsoft Office
- 29) Podpora CATIA V5-6 R26

Typ B: PC pro CAD Viewing

Požadovaný počet kusů: 7

Procesor:

- 1) Turbo boost 2.0
- 2) Podpora virtualizace direct I/O (VT-x + EPT)
- 3) V případě jednojádrové úlohy musí procesor umožňovat navýšení výkonu jednoho jádra
- 4) Podpora nové instrukční sady AES
- 5) Musí být zajištěna kompatibilita se systémem SAP
- 6) Minimálně 8 vláken pro výpočty app excel
- 7) Procesor musí být určen pro nepřetržitý provoz

Grafická karta:

- 8) Certifikace DASSAULT
- 9) Grafická karta musí umožňovat aktivaci profilu CATIA DASSAULT
- 10) HW podpora CATIA DASSAULT
- 11) VRAM: minimálně GDDR5 1GB
- 12) Grafické výstupy: minimálně 2x displej port

Monitor:

- 13) Rozlišení: minimálně 1920 x 1200+
- 14) IPS obrazovka
- 15) Matný displej
- 16) Displej port
- 17) HDMI nebo DVI
- 18) USB HUB

Ostatní parametry:

- 19) SSD: minimálně 500 GB
- 20) HDD: minimálně 7k2 500 GB
- 21) RAM: minimálně 16 GB

- 22) Síťová karta: minimálně 1Gbps
- 23) 3D myš
- 24) USB myš s kolečkem (celkem 3 tlačítka)
- 25) Klávesnice
- 26) OS MS Windows Professional 64b CZ
- 27) Podpora kancelářského systému Microsoft Office
- 28) Podpora CATIA V5-6 R26

Typ C: PC pro Office

Požadovaný počet kusů: 4

Procesor:

- 1) Turbo boost 2.0
- 2) Podpora virtualizace direct I/O (VT-x + EPT)
- 3) V případě jednojádrové úlohy musí procesor umožňovat navýšení výkonu jednoho jádra
- 4) Musí být zajištěna kompatibilita se systémem SAP
- 5) Minimálně 4 vlákna pro výpočty app excel

Grafická karta:

- 6) Grafické výstupy: minimálně 2x displej port nebo HDMI nebo DVI

Monitor:

- 7) Rozlišení: minimálně 1920 x 1200+
- 8) IPS obrazovka
- 9) Matný displej
- 10) Displej port
- 11) HDMI nebo DVI
- 12) USB HUB

Ostatní parametry:

- 13) SSD: minimálně 500 GB
- 14) RAM: minimálně 16 GB
- 15) Síťová karta: minimálně 1Gbps
- 16) USB myš s kolečkem (celkem 3 tlačítka)
- 17) Klávesnice
- 18) OS MS Windows Professional 64b CZ
- 19) Podpora kancelářského systému Microsoft Office

Typ D: Laptop pro CAD Viewing

Požadovaný počet kusů: 14

Procesor:

- 1) Turbo boost 2.0
- 2) Podpora virtualizace direct I/O (VT-x + EPT)
- 3) V případě jednojádrové úlohy musí procesor umožňovat navýšení výkonu jednoho jádra
- 4) Podpora nové instrukční sady AES
- 5) Musí být zajištěna kompatibilita se systémem SAP
- 6) Minimálně 4 vlákna pro výpočty app excel

Grafická karta:

- 7) Grafické výstupy: minimálně 2x displej port nebo HDMI nebo DVI

Interní monitor:

- 8) Velikost displeje: maximálně v rozsahu 13" až 15"
- 9) Rozlišení: minimálně FHD
- 10) Matný displej

Externí monitor:

- 11) Rozlišení: minimálně 1920 x 1200+
- 12) IPS obrazovka
- 13) Matný displej
- 14) Displej port
- 15) HDMI nebo DVI
- 16) USB HUB

Ostatní parametry:

- 17) SSD: minimálně 500 GB
- 18) RAM: minimálně 32 GB
- 19) Síťová karta: minimálně 1Gbps
- 20) USB výstup: minimálně 2x a z toho minimálně 1x USB 3.0
- 21) Délka provozu na akumulátor: minimálně 6 hodin
- 22) Bezdrátová myš
- 23) Externí klávesnice
- 24) Podpora dokovacích stanic
- 25) OS MS Windows Professional 64b CZ
- 26) Podpora kancelářského systému Microsoft Office

27) Brašna

Typ E: Laptop pro CAD Editing

Požadovaný počet kusů: 4

Procesor:

- 1) Turbo boost 2.0
- 2) Podpora virtualizace direct I/O (VT-x + EPT)
- 3) V případě jednojádrové úlohy musí procesor umožňovat navýšení výkonu jednoho jádra
- 4) Podpora nové instrukční sady AES
- 5) Musí být zajištěna kompatibilita se systémem SAP

Grafická karta:

- 6) Certifikace DASSAULT
- 7) Grafická karta musí umožňovat aktivaci profilu CATIA DASSAULT
- 8) HW podpora CATIA DASSAULT
- 9) VRAM: minimálně GDDR5 2GB
- 10) Grafické výstupy: minimálně 2x displej port nebo HDMI nebo DVI

Interní monitor:

- 11) Velikost displeje: : maximálně v rozsahu 13" až 15"
- 12) Rozlišení: minimálně FHD
- 13) Matný displej

Externí monitor:

- 14) Rozlišení: minimálně 2560 x 1440+
- 15) IPS obrazovka
- 16) Matný displej
- 17) Displej port
- 18) HDMI nebo DVI
- 19) USB HUB

Ostatní parametry:

- 20) SSD nebo M2 karta: minimálně 500 GB
- 21) RAM: minimálně 32 GB
- 22) Síťová karta: minimálně 1Gbps
- 23) USB výstup: minimálně 2x a z toho minimálně 1x USB 3.0
- 24) Délka provozu na akumulátor: minimálně 4 hodiny

- 25) Bezdrátová myš
- 26) Externí klávesnice
- 27) Podpora dokovací stanice
- 28) OS MS Windows Professional 64b CZ
- 29) Podpora kancelářského systému Microsoft Office
- 30) Brašna

Zadavatel předpokládá, že od podpisu smlouvy do 30.11.2019 učiní několik objednávek, ve kterých vždy specifikuje počet typů IT, které si přeje dodat. Zadavatel si však vyhrazuje právo učinit objednávku celkem jen jednoho typu IT. Realizace tohoto práva nesmí být na újmu zadavatele ani podmíněna jakoukoliv sankcí.

Všechna dodávaná zařízení a jejich součásti musí být nová, dříve nepoužitá.

Minimální požadovaná záruční doba pro všechna dodávaná zařízení činí 36 měsíců.

Zadavatel stanovuje, že pokud zadávací dokumentace, zejména technická specifikace, obsahuje požadavky nebo odkazuje na konkrétní obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží či služeb, které platí pro určitou osobu, popř. její organizační složku za příznačné, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu apod., jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V případě použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení je uchazeč povinen ve své nabídce uvést popis tohoto řešení.

Předmětem tohoto výběrového řízení není instalace a zprovoznění dodaných zařízení – toto bude provedeno vlastními silami zadavatele.

5 Doba a místo plnění zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele.

Zadavatel požaduje plnění ihned po uzavření smlouvy. Doba plnění každé dílčí zakázky je stanovena do 42 kalendářních dnů od dne obdržení písemné objednávky k dané zakázce ze strany zadavatele.

6 Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu **datovanou a podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní v požadovaném počtu paré dle vzoru smlouvy součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

7 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru krycího listu.

Další požadavky:

- ◆ Nabídková cena bude uvedena v Kč.
- ◆ Nabídková cena bude uvedena v členění:
 - ◆ nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
 - ◆ samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění zakázky uvede uchazeč) a
 - ◆ nabídková cena včetně DPH.²
- ◆ Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu zakázky.
- ◆ Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.

² Zadavatel upřesňuje, že pokud subjekt uchazeče nepodléhá zdanění např. z důvodu zasedlení v zahraničí, uvede ve své nabídce a všech souvisejících přílohách cenu dle následující struktury:

Cena bez DPH; DPH = 0; Cena s DPH = cena bez DPH

- ◆ Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění zakázky.
- ◆ Uchazeč dále stanoví nabídkovou cenu ve struktuře dle jednotlivých typů IT uvedených v kapitole 4 zadávací dokumentace, přičemž z této strukturované ceny musí být patrná vždy i cena za 1 ks daného typu IT.

9 Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky

Uchazeč akceptuje definované technické parametry a zavazuje se ke splnění požadovaných technických parametrů předmětu zakázky v plném rozsahu předložením své nabídky v rámci tohoto výběrového řízení.

Uchazeč v nabídce dále doloží popis nabízeného plnění vč. technické specifikace. Pro popis nabízeného plnění může uchazeč využít vzorovou tabulku v příloze č.3 zadávací dokumentace, kde je v jednom sloupci uveden poptávaný parametr a do druhého sloupce uchazeč uvede hodnotu nebo popis jím nabízeného parametru. Z uvedené hodnoty nebo popisu musí být patrné, zda je nabízený parametr splněn nebo nesplněn.

V případě, že popis nabízeného plnění vč. technické specifikace, bude v rozporu s požadovanými technickými parametry zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo vyřadit nabídku uchazeče z dalšího hodnocení. Tuto skutečnost zadavatel oznámí uchazeči písemně.

10 Požadavky na kvalifikaci

10.1 Prokázání základní způsobilosti

(1) Způsobilým není dodavatel, který (v souladu s ustanovením zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“):

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Uchazeč prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Uchazeč může využít vzorové čestné prohlášení v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

10.2 Prokázání profesní způsobilosti ve vztahu k České republice

Uchazeč musí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.³

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

10.3 Seznam významných dodávek nebo významných služeb

Uchazeč musí prokázat, že v předchozích 3 letech před zahájením zadávacího řízení řádně zrealizoval alespoň 3 významné dodávky či služby s plněním obdobným předmětu zadávacího řízení. Za významnou dodávku či službu zadavatel považuje dodávku výpočetní techniky ve výši 100.000,- Kč bez DPH (minimální výše 1 referenční zakázky).

³ Doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Splnění tohoto kritéria uchazeč doloží čestným prohlášením se seznamem významných dodávek nebo významných služeb, v prosté kopii. V seznamu uchazeč uvede obchodní název subjektu, pro kterého zakázku realizoval, výši ceny realizované zakázky (v Kč bez DPH) a dobu plnění zakázky.

Čestné prohlášení bude podepsáno uchazečem - v případě fyzické osoby - nebo podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče - v případě právnické osoby.

Rovnocenným dokladem je smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, ze kterého vyplývají shora uvedené informace.

Uchazeč může využít vzorové čestné prohlášení v příloze č. 5 zadávací dokumentace

11 Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Díličím hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena, a to s váhou 100 %.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

12 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel jistotu nepožaduje.

13 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

13.1 Forma nabídky

- ♦ Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž naskenovaná kompletní podepsaná nabídka v elektronické formě na vhodném médiu (např. CD či DVD nebo flash), v českém nebo anglickém jazyce.
- ♦ Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- ♦ Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

- ♦ Zadavatel doporučuje, aby uchazeč použil pořadí dokumentů specifikované v bodě 13.2 těchto pokynů pro zpracování nabídky.

13.2 Požadované dokumenty nabídky

13.2.1 Krycí list

- ♦ Krycí list s identifikací uchazeče, prohlášením uchazeče o vázanosti zadávací lhůtou a s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
Pro doložení krycího listu může uchazeč využít vzorový krycí list v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

13.2.2 Podepsaný návrh smlouvy

- ♦ Uchazeč je povinen předložit doplněný vzor smlouvy dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace ve 2 stejnopisech.

13.2.3 Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

- ♦ Čestné prohlášení, z jehož obsahu je zřejmé, že dodavatel základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.
- ♦ Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- ♦ Čestné prohlášení s výčtem významných dodávek nebo významných služeb.

13.2.4 Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

- ♦ Popis nabízeného plnění vč. jeho technické specifikace.
- ♦ Stanovení nabídkové ceny ve struktuře dle jednotlivých typů IT uvedených v kapitole 4 zadávací dokumentace, přičemž z této strukturované ceny musí být patrná vždy i cena za 1 ks daného typu IT.

14 Vysvětlení zadávacích podmínek

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Kontaktní osoba pro příjem žádostí (e-mail, pošta):

Eva Černá

adresa: Průmyslová 763, 333 01 Stod

e-mail: eva.cerna@swa.cz

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve výše uvedené lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele:

<https://www.tenderarena.cz/profily/SWA>

a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

15 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění zakázky uskutečněna.

16 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 13.8.2018 do 10:00 hodin.

Adresa pro podání nabídek: KIEFEL Automotive s.r.o., Průmyslová 763, 333 01 Stod.

Kontaktní osoba pro příjem nabídek:

Eva Černá

Kancelář v 1. NP administrativní budovy

tel.: +420 602 109 042

e-mail: eva.cerna@swa.cz

Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 16:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek (v případě, že bude nabídka podávána osobně, je vhodné učinit předběžnou dohodu na předání s kontaktní osobou). Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že se jedná o nabídku podanou po uplynutí lhůty pro

podání nabídek, nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou uchazeče.

17 Termín a místo otevírání obálek

Termín otevírání obálek je stanoven na 13.8.2018 v 10:00 hodin.

Místo otevírání obálek: KIEFEL Automotive s.r.o., Průmyslová 763, 333 01 Stod.

Kontaktní osoba:

Eva Černá

tel.: +420 602 109 042

e-mail: eva.cerna@swa.cz

Otevírání nabídek se mohou účastnit uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

18 Vyhrazené právo zadavatele

a) Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

b) Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek..

c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez uvedení důvodu.

d) Obálky s nabídkami doručené po lhůtě pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel je neotevřené archivuje.

e) Nabídky, ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek, příp. též vyloučených uchazečů, nebudou uchazečům vráceny, zadavatel tyto archivuje.

f) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

g) Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

h) Uchazeč podáním nabídky vyjadřuje souhlas, že je svou nabídkou vázán po dobu 90 kalendářních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.



19 Další části zadávací dokumentace - přílohy

Příloha č.1 – Krycí list

Příloha č.2 – Vzor smlouvy

Příloha č.3 – Vzor popisu nabízeného plnění vč. technické specifikace

Příloha č.4 – Vzor čestného prohlášení o splnění základních
kvalifikačních předpokladů

Příloha č.5 – Vzor čestného prohlášení se seznamem významných
dodávek nebo významných služeb

Ve Stodě dne 20.7.2018

.....
jméno a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele



20 Check-list obsahu nabídky

Zadavatel doporučuje, aby si uchazeč před vložením nabídky do obálky zkontroloval, že nabídka obsahuje všechny požadované doklady:

- ♦ **Krycí list** (viz. příloha 1 zadávací dokumentace)
- ♦ **Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče ve 2 stejnopisech** (viz. příloha 2 zadávací dokumentace)
- ♦ Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace
 - ♦ **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (viz příloha 4 zadávací dokumentace)
 - ♦ **Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**
 - ♦ **Čestné prohlášení se seznamem významných dodávek nebo významných služeb** (viz příloha 5 zadávací dokumentace)
- ♦ Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem
 - ♦ **Popis nabízeného plnění vč. jeho technické specifikace** (viz příloha 3 zadávací dokumentace)
 - ♦ **Stanovení nabídkové ceny ve struktuře dle jednotlivých typů IT uvedených v kapitole 4 zadávací dokumentace, přičemž z této strukturované ceny musí být patrná vždy i cena za 1 ks daného typu IT.**
- ♦ Naskenovaná kompletní podepsaná nabídka v elektronické formě na vhodném médiu (např. CD či DVD nebo flash)