

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Jsou-li v této zadávací dokumentaci odkazy na zákon, nezakládá se tím zadání veřejné zakázky podle zákona, ale zadavatel pouze využívá uvedené odkazy obdobně.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	Provedení a výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě „Rekonstrukce 2. + 6. NP dětské léčebny čp. 268 VESNA v Janských Lázních“.
Číslo veřejné zakázky	175/2018/ZMR

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma:	Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik
Sídlo:	náměstí Svobody č.p. 272, 542 25 Janské Lázně
IČO:	00024007
Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Martin Voženílek
Profil zadavatele:	https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne

Výše uvedený zadavatel Vás vyzývá k podání nabídky ve výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu dle §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu a podmínkách plnění naleznete v zadávací dokumentaci, která je nedílnou součástí této výzvy k podání nabídky.

Osoba pověřená organizací této veřejné zakázky je zmocněna pouze ke komunikaci s potenciálními uchazeči a k případnému upřesnění textu zadávací dokumentace veřejné zakázky. Nemá zmocnění k vyloučení uchazečů z účasti v tomto výběrovém řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo zrušení tohoto výběrového řízení.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že tato Výzva je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které Výzva odkazuje, neboť jsou obecně známé. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými ve Výzvě, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména zákona.

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna v souladu s § 96, odst. 1 zákona na profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne>

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanoveními § 53 odst. 6 zákona, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Profilem zadavatele ve smyslu ust. § 17 písm. x) zákona v tomto zadávacím řízení je: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne>.

Informujeme Vás, že jsou-li součástí Nabídky či jejích příloh osobní údaje, Zadavatel tyto údaje zpracovává v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů („GDPR“) a prováděcí legislativou, za účelem administrace veřejné zakázky, a to po dobu 5 let netrvá-li oprávněný zájem Zadavatele déle. Všeobecné informace SLL JL o zpracovávání osobních údajů, včetně uvedení Vašich práv, jsou k dispozici na adrese www.janskelazne.com.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Zadavatel vymezil předmět plnění veřejné zakázky s ohledem na druh veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadávací dokumentací je soubor dokumentů, údajů a podmínek zadavatele, které vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je provádění a výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“).

Předmětem zakázky jsou práce koordinátora BOZP při přípravě a realizaci stavby „Rekonstrukce 2. + 6. NP dětské léčebny čp. 268 VESNA v Janských Lázních“. Jedná se o rekonstrukci vnitřních prostor pro ubytování a podávání procedur v oddělení dětské léčebny na dvou patrech. Dále bude část prostor v 6. NP určena jako kancelářské prostory vedení léčebny.

Realizátorem stavby bude generální dodavatel vybraný na základě výběrového řízení.

Předpokládá se rozdělení stavby do dvou etap – zvláště 6. NP spolu se středovým evakuačním blokem složeným z centrálního požárního evakuačního schodiště a dvou evakuačních výtahů a po dokončení další část stavby - 2. NP léčebny.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen Smlouvou, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v souladu s pravidly stanovenými v §§ 16 – 23 zákona, nebude ji však uveřejňovat.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou obsaženy ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

4.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

4.2. DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

4.3. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

4.4. SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

- Nabídková cena bude uvedena v CZ v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení - od data podepsání smlouvy na činnost koordinátora BOZP zadavatelem

Ukončení – do data trvání stavby nebo do 31.12.2019

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje po dodavatelích předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace.

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc opravňující tuto osobu k zastupování dodavatele v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, kvalifikace prokazované prostřednictvím jiných osob, či v případě změn v kvalifikaci dodavatele, se analogicky použijí společná ustanovení ke kvalifikaci podle §§ 81 až 84 a § 88 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů vymezených níže:

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel v nabídce k prokázání základní způsobilosti předloží čestné prohlášení o tom, že není dodavatelem, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

- doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky účastníka.

Základním kritériem hodnocení je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídky budou seřazeny vzestupně podle výše celkové nabídkové ceny, jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka, která se umístí na 1. místě.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena jako „ORIGINÁL“ a součástí této nabídky musí být kompletní nabídka na datovém nosiči (vč. podpisu ve formátu *.pdf) a také návrh smlouvy v editovatelném formátu (např. *.doc, *.docx). V případě rozporů mezi nabídkou v listinné podobě a kopií na datovém nosiči se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení v listinné podobě.

Na CD bude také vyplněný návrh smlouvy v editovatelném formátu a tabulka cenové nabídky v excelu.

Veškeré doklady musí být vtištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy, překlady, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy – příloha č. 1. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele z další účasti v tomto výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Pokud zastupuje dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné tohoto dodavatele zastupovat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování dodavatele. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Jako součást nabídky předloží dodavatel 2 stejnopisy smlouvy (volně přiložené ke své nabídce) podepsané oprávněnou osobou za uchazeče jednat.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace v souladu se zadávací dokumentací. K prokázání splnění základní způsobilosti je možné využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Vyplněný krycí list nabídky, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

10. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Alena Růckerová, manažer veřejných zakázek, tel.: +420 499860133, e-mail: alena.ruckerova@janskelazne.com

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem, jako uveřejnil nebo zaslal tuto zadávací dokumentaci nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délkou.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožní podání nabídek v listinné formě.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 07.09.2018

Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik, náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně

Kontaktní osoba pro podání nabídek: Ing. Alena Růckerová, manažer veřejných zakázek, tel.: +420 499860133, e-mail: alena.ruckerova@janskelazne.com

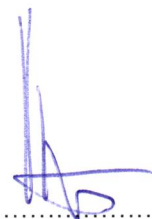
Nabídku může dodavatel doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 08:00 hodin do 15:00. hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou dodavatele.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel (případně hodnotící komise) nebude otevírat a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Včasné doručení je odpovědností uchazeče. Nabídky nemohou být po uplynutí lhůty pro podání nabídek měněny ani odvolány.

13. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Janské Lázně dne 21.08.2018



Mgr. Martin Voženílek
ředitel