



HRADEC KRÁLOVÉ

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

č.j.: MMHK/148054/2018

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

s názvem

### „TISK MATERIÁLŮ MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ 2019“

NA POSTUP ZADAVATELE PŘI ZADÁVÁNÍ TÉTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY SE NEAPLIKUJÍ POSTUPY  
PODLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKON“)

#### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

##### Zadavatel:

Název: Statutární město Hradec Králové  
Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové  
IČ: 00268810  
DIČ: CZ 00268810

##### Kontaktní osoby zadavatele:

Ing. Petr Vinklář, tiskový mluvčí, pověřený vedením kanceláře primátora, telefon: 495 707 412, e-mail: [petr.vinklar@mmhk.cz](mailto:petr.vinklar@mmhk.cz),  
Bc. Kamila Zadrobílková, referentka kanceláře primátora, tel.: 495 707 740, e-mail: [kamila.zadrobilkova@mmhk.cz](mailto:kamila.zadrobilkova@mmhk.cz).

#### 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je tisk materiálů pro zadavatele, které budou uskutečněny od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019. Bližší specifikace jednotlivých tisků je uvedena v příloze č. 1 Výzvy - Specifikace předmětu zakázky a kalkulace cen – **tabulka č. 1 a tabulka č. 2.**
- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je v režimu zakázky malého rozsahu.

#### 3. DOBA, MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Termín zahájení realizace veřejné zakázky: od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

Veřejná zakázka bude realizovaná na základě jednotlivých objednávek zadavatele. Časový harmonogram tisků: termín bude upřesněn nejpozději 5 – 14 dnů před tiskem. Blíže viz čl. IV vzoru smlouvy o dílo (Příloha č. 2 Výzvy).

- 3.2.** Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele – budova Magistrátu města Hradec Králové, Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové.

## **4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

- 4.1.** Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení na tuto zakázku malého rozsahu, je povinen prokázat splnění podmínek účasti v zadávacím řízení v rozsahu a způsobem vymezeným v této části Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“). Veškeré požadované doklady prokazující splnění podmínek účasti v zadávacím řízení předkládá dodavatel v prosté kopii.

Zadavatel si vyhrazuje právo, pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení, vyzvat dodavatele k předložení dalších údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen k výzvě zadavatele před uzavřením smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek kvalifikace (pokud zadavatel nerozhodne jinak). V případě, že by vybraný dodavatel byl zadavatelem k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií vyzván, a tyto nepředložil, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a k uzavření smlouvy bude vyzván dodavatel, který se umístil jako další v pořadí.

### **4.2. Podmínky kvalifikace**

#### **4.2.1 Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz. příloha č. 3 Výzvy).

#### **4.2.2 Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1, 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li v něm nebo v jiné obdobné evidenci zapsán),
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,

#### **4.2.3 Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a k) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- alespoň jedné významné dodávky obdobného charakteru, tj. dodávku tištěných propagačních či informačních materiálů, realizovanou dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Hodnota dodávky musí činit minimálně 100.000,- bez DPH.
- vzorků vybraných tiskovin, tj. brožur a tiskovin obdobného charakteru a rozsahu, uvedených a označených v příloze č. 1 – Specifikace předmětu zakázky a kalkulace cen – tabulka č. 1 a tabulka č. 2 (předložené ukázky budou předmětem hodnocení dle čl. 7 Výzvy a budou představovat minimální standart pro realizaci veřejné zakázky).

### **4.3. Obchodní a smluvní podmínky**

Blíže jsou obchodní podmínky specifikovány ve vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2, této Výzvy.

Dodavatel předloží návrh smlouvy, který musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy o dílo a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel případně doplní předložený návrh smlouvy o ustanovení, která považuje za nezbytná, a která nejsou v rozporu se zadávací dokumentací. Tato případná doplnění přiloží jako samostatný dokument za návrh smlouvy. Zadavatel není povinen tyto návrhy akceptovat.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Nabídková cena bude předložena v českých korunách a členěna - cena celkem bez DPH, % sazba a výše DPH a cena včetně DPH (cena celkem dle tabulky č. 1 + cena celkem dle tabulky č. 2 – obě přílohou č. 1 Výzvy k podání nabídek).

5.2. Nabídková cena díla bude rovněž zpracována a předložena ve struktuře stanovené v podrobné specifikaci – příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky a kalkulace cen v tabulce č. 1 a tabulce č. 2. Smluvní vztah bude upraven smlouvou o dílo, jejíž návrh je v příloze č. 2. Zakázka bude realizována na základě dílčích objednávek dle smlouvy o dílo, kalkulace cen a aktuální potřeby zadavatele.

Nabídkové jednotkové ceny za tisky budou stanoveny jako nejvýše přípustné po celou dobu trvání zakázky, uvedeny v české měně a bude je možné překročit pouze v případě změny (zvýšení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s tiskem jednotlivých tiskovin, včetně balení a dopravy do místa plnění.

5.3. Nabídková cena musí zahrnout celou zakázku jak je popsána v zadávací dokumentaci, dále musí zahrnovat přiměřený zisk a veškeré náklady dodavatele a musí být vztažena k předpokládané době plnění.

## 6. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

6.1. Nabídka bude předložena v písemné formě v jednom originále, v listinné podobě, v českém jazyce a bude obsahovat části uvedené v čl. 6.2. Výzvy. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a budou spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.

6.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla strukturována následujícím způsobem:

- identifikační údaje dodavatele,
- obsah s očíslováním jednotlivých kapitol (nepovinná součást nabídky),
- dokumenty prokazující splnění podmínek kvalifikace (čl. 4.2. Výzvy),
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (čl. 4.3. a 6.3. Výzvy),
- nabídková cena (zpracovaná dle čl. 5 Výzvy),
- součástí nabídky budou vzorky vybraných tiskovin – brožur a tiskovin obdobného charakteru a rozsahu vedených a označených v příloze č. 1 – Specifikace předmětu zakázky a kalkulace cen v tabulce č. 1 a tabulce č. 2 (předložené ukázky budou předmětem hodnocení dle čl. 7 Výzvy a budou představovat minimální standart pro realizaci veřejné zakázky).

**Nabídka dodavatele musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Výzvy.**

6.3. Upozornění:

Návrh smlouvy, příp. další dokumenty, nevylučuje-li to povaha věci, musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci (nebo jiného dokumentu), zadavatel žádá z důvodu právní jistoty a možnosti posouzení, zda jsou návrh smlouvy a příp. další dokumenty podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, aby součástí nabídky bylo též předmětné pověření. Dodavatel tím předejde případným komplikacím, které mohou vést až k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

## 7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality** o níže uvedených hodnotících kritérií a jejich vahách.

### 7.1. Hodnotící kritéria

**A. Nabídková cena bez DPH**

**váha 70 % (koeficient 0,7)**

**B. Kvalita tisku předložených referenčních ukázek**

**váha 30 % (koeficient 0,3)**

#### **Dílčí kritérium – nabídková cena**

Bude hodnocena nabídková cena – nejvyšší počet bodů získá nejnižší nabídková cena bez DPH.

Váha hodnotícího dílčího kritéria: 70 %

#### **Dílčí kritérium – kvalita tisku předložených referenčních ukázek**

Nejvyšší počet bodů získají nejkvalitněji zpracované předložené referenční ukázky tiskovin, hodnocena bude kvalita soutisku, věrnost barevného podání, kvalita ořezu a dokončujícího zpracování.

Váha hodnotícího dílčího kritéria: 30 %

### 7.2. Způsob hodnocení nabídek

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. A, B bude hodnocena nabídka dle komplexního řešení následovně:

#### A. Nabídková cena bez DPH s váhou 70%

- tzn. nejnižší nabídková cena, tj. předpokládaná cena veřejné zakázky za dané období, spočtená na základě předložených kalkulací cen (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek)

#### B. Kvalita tisku předložených referenčních ukázek s váhou 30%

- tzn. kvalita soutisku, věrnost barevného podání, kvalita ořezu a dokončujícího zpracování.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Pro dílčí hodnotící kritérium „nabídková cena“ získá nejnižší nabídková cena 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro dílčí hodnotící kritérium „kvalita tisku předložených referenčních ukázek“ bude pro hodnocení zvolen následující postup: Každý z členů komise bude hodnotit jednotlivé nabídky a pro hodnocení použije bodovou stupnici 0 – 10 (0 nejnižší známka – 10 nejlepší známka). Poté se body členů komise sečtou a bude sestavena tabulka. Nabídce s nejvíce body bude přiřazeno 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bodovou hodnotou, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

## **8. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

- 8.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne **21. 9. 2018 ve 12.00 hod.**
- 8.2. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě. Nabídka musí být vypracována v českém jazyce a musí být předložena zadavateli v originále.
- 8.3. Nabídky se podávají osobně nebo doporučeně poštou v řádně uzavřených obálkách označených „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „TISK MATERIÁLŮ MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ 2019“ – NEOTVÍRAT**“ opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem dodavatele, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.
- 8.4. Nabídky budou přijímány osobně v podatelně Magistrátu města Hradec Králové v pracovní dny - pondělí a středa od 8.00 hod do 17.00 hod, úterý a čtvrtek od 8.00 hod do 15.00 hod a v pátek od 8:00 do 14.00 hod, až do konce lhůty pro podání nabídek, a to na adrese:

Statutární město Hradec Králové  
Československé armády 408

502 00 Hradec Králové

- 8.5. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
- 8.6. V případě zaslání poštou použijte adresu pro osobní doručení nabídek.
- 8.7. Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

## 9. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

- 9.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky.
- 9.2. Zadavatel si vyhrazuje právo
- ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách,
  - změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu. Změna bude oznámena stejným způsobem jako tato Výzva,
  - vyřadit z další účasti na veřejné zakázce nabídky, které nejsou zpracovány dle podmínek Výzvy a smlouvu uzavřít s v pořadí následujícím dodavatelem,
  - neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem a nevracet podané nabídky,
  - zrušit zadávací řízení,
  - uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení zadávacího řízení pouze na profilu zadavatele.
- 9.3. Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 9.4. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 9.5. Tato Výzva vč. všech příloh je zároveň zadávací dokumentací a je k dispozici ke stažení na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profil/hradeckralove>.
- 9.6. V případě zájmu o veřejnou zakázku Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky, která bude splňovat výše uvedené podmínky.
- 9.7. Zadavatel upozorňuje, že dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nesmí zadat veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní společnosti, ve které člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Takové jednání je neplatné.

## 10. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Specifikace předmětu zakázky a kalkulace cen – **tabulka č. 1 a tabulka č. 2**
- Příloha č. 2 vzor smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (VZOR)

V Hradci Králové dne 5. 9. 2018

  
MUDr. Zdeněk Fink  
primátor města



