



ZZVZ/0110/18

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

**nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56
zákona s názvem**

**„Zpracování projektové dokumentace pro energetickou
úsporu objektu – zateplení obálky budovy č.p. 493 – Domov a
Centrum aktivity, příspěvková organizace“**

Zadavatel:
Liberecký kraj
U Jezu 642/2a
461 80 Liberec 2

Zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“ nebo „ZD“) je výčtem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
4.	TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
6.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
7.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	8
8.	VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
9.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	8
10.	PODDODAVATELÉ	12
11.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
11.1.	Nabídková cena v Kč bez DPH (váha 80 %)	13
11.3.	Způsob celkového hodnocení:	14
12.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
13.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	14
14.	OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY	16
15.	LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	16
16.	DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	18
17.	DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPÍSEM SMLOUVY	18
18.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	18
19.	OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE	19

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace
3. Závazný návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti
4. Investiční záměr
5. Seznam členů realizačního týmu

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele : Liberecký kraj
Sídlo : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
IČO : 708 91 508
Telefon : +420 485 226 111
Profil zadavatele : <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>

Kontaktní osoby

1. jméno : Ing. Jakub Syrovátka
funkce : vedoucí oddělení investic
e-mail : jakub.syrovatka@kraj-lbc.cz
telefon : 485 226 625
2. jméno : Ing. Linda Jurásková
funkce : odborný zaměstnanec oddělení veřejných zakázek
e-mail : linda.juraskova@kraj-lbc.cz
telefon : +420 485 226 968

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky

Dle ustanovení § 25 a § 56 zákona se jedná o nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „Zpracování projektové dokumentace pro energetickou úsporu objektu - zateplení obálky budovy č. p. 493 - Domov a Centrum aktivity, příspěvková organizace“.

CPV veřejné zakázky

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací
71310000-4 Poradenské inženýrství a stavební služby

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace na investiční akci „Energetická úspora objektu - zateplení obálky budovy č. p. 493 - Domov a Centrum aktivity, příspěvková organizace“ včetně zajištění inženýrské činnosti a autorského dozoru.

Jedná se o občanskou stavbu, ve které se nachází 2 patra, dále se zde nachází balkon přístupný ze společné chodby. Objekt je umístěn na mírném svahu, vchod do objektu je situován ze dvora, který je přístupný z ulice Mánesova.

Půdorysná plocha objektu má tvar písmena „L“, zastavěná plocha je 89,2 m². Objekt má 2 podlaží. Objekt je zastřešen pultovou střechou, konstrukce střechy se skládá z dřevěného krovu a asfaltové krytiny.

Technické řešení:

Stavební úpravy objektu jsou navrhované jednak jako komplexní zateplení obálky budovy a dílčí úpravy technického zařízení budovy. Zateplení stěn pomocí KZS, zateplení střechy vč. nové střešní krytiny, vyregulování topného systému a vyvolané úpravy či doplnění systému MaR. Dalším důvodem je, že stávající soklové části nevyhovují proti vnikání srážkových a povrchových

vod do konstrukcí objektu. Ve 2.NP jsou patrné lokální poruchy vzhledem k možnému zatékání srážkových vod do střešní konstrukce.

Z architektonického hlediska se uvažuje zachování stávajícího hmotového řešení objektu. Pro nové výtvarné ztvárnění fasády je žádoucí tradiční vzhled v souladu se současnými trendy.

V rámci projektu musí být vyřešeny požadavky tepelně-technické, bezpečnostní, hygienické, protipožární, akustické a atd. Parametry zateplení a technického zařízení musí být navrženy v souladu s požadavky ČSN 73 0540.

Zadavatel požaduje následující rozsah plnění:

- Předprojektové práce
- Sloučenou projektovou dokumentaci pro stavební povolení a pro provádění stavby (včetně oceněného a neoceněného soupisu prací, dodávek a služeb),
- Energetický štítek obálky budovy a Průkaz energetické náročnosti budovy
- Provedení inženýrské činnosti (stavební povolení),
- Autorský dozor.

Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě:

- předprojektové práce – 2 x v tištěné podobě + 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf, *.doc a *.dwg),
- Energetický štítek obálky budovy a Průkaz energetické náročnosti budovy vše 3 x paré v tištěné podobě, podepsané a orazítkované oprávněnou osobou a 2 x elektronicky na CD;
- sloučenou projektovou dokumentaci pro stavební povolení projektovou a dokumentaci pro provádění stavby 6 x v tištěné podobě a 2 x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf* a *.dwg*), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou;
- oceněný a neoceněný soupis prací dodávek a služeb vypracovaný dle projektové dokumentace pro provádění stavby oba 2 x v tištěné podobě podepsané a orazítkované autorizovanou osobou a 2 x v elektronické podobě ve formátu *.xml a *.xls;
- originál stavebního povolení s vyznačením právní moci.

Zadavatel v rámci plnění předmětu dále požaduje:

- a) provést přípravné předprojektové práce v tomto rozsahu:
 - stavebně technického průzkumu objektu,
 - protokol o zkoušce přídržnosti a protokol pro výtahné zkoušky
 - podrobné zaměření stávajícího stavu,
 - ověření inženýrských sítí a další přípravné práce, které nejsou uvedeny ve výčtu, ale budou nezbytné pro zhotovení projektové dokumentace(dále jen „předprojektové práce“);

b) poskytovat součinnost v rámci zadávacího řízení (zadávacím řízením se pro účely této smlouvy rozumí také výběr dodavatele stavby v rámci veřejné zakázky) na výběr dodavatele stavby v tomto rozsahu:

- aktualizaci soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 14 dnů od výzvy objednatele,
- poskytování písemných odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků ve vztahu k energetickému posudku a k projektové dokumentaci, soupisu prací, dodávek a služeb a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,
- zpracování změn do projektové dokumentace, soupisu prací, dodávek a služeb v souvislosti se změnami zadávací dokumentace, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,
- na výzvu objednatele účast v hodnotící komisi při zadávacím řízení na zhotovitele stavby jako její člen s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu zakázky, předpoklad maximálně 5 jednání, objednatel vyzve k účasti zhotovitele nejméně 3 dny předem; kontrola oceněných soupisů prací, dodávek a služeb doložených v rámci nabídek účastníků zadávacího řízení

(dále jen „součinnost při zadávacím řízení“);

c) provést autorský dozor v rozsahu:

- účast na kontrolních dnech - předpoklad 1 x týdně po celou dobu realizace stavby - na těchto kontrolních dnech musí být přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry,
- účast na kontrolních prohlídkách stavby požadovaných příslušným stavebním úřadem,
- dohled nad dodržáním projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením a poskytováním vysvětlení pro plynulost výstavby,
- operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a projektovou dokumentací stavby,
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace,
- dopracování konstrukcí neobsažených v projektové dokumentaci a to na základě požadavku objednatele i dodavatele,
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,

(dále jen "autorský dozor").

2.2 Kvalitativní parametry

- Energetický štítek obálky budovy (dále také jako "EŠOB") dle normy ČSN 730540-2 (2011) EŠOB bude zpracován pro stav realizaci navrženého opatření (pokud realizaci

dochází k jeho změně). Součástí EŠOB musí být jednoznačně (po jednotlivých konstrukcích) definována tzv. referenční budova dle ČSN 730540-2 (2011);

- Průkaz energetické náročnosti budovy (dále také jako "PENB") bude zpracovaný dle vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy. Prostřednictvím PENB musí být prokázáno splnění požadavku na energetickou náročnost budovy definovanou § 6 odst. 2 písm. a) nebo b) vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti;
- návrh na regulaci vytápění – ekvitermní regulace, zónová regulace, termostatické ventily;
- zpracování sloučené projektové dokumentace pro stavební povolení a zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby s oceněným a neoceněným soupisem prací dodávek a služeb, kde bude zapracované řešení a doporučení vyplývající z energetických dokumentů, které budou z hlediska investora a provozovatele nejefektivnější a nejekonomičtější ve vztahu k dlouhodobým spotřebám energie v budově a to v souladu se stávajícími, případně připravovanými zákony a závaznými předpisy v oblasti energetiky a životního prostředí;
- dílo musí být provedeno podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů v souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění;
- dílo musí být provedeno v souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., která nabyla účinnost od 1.10.2016 o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce soupisu prací dodávek a služeb s výkazem výměr;
- položkový soupis prací dodávek a služeb musí být podepsaný autorizovaným projektantem členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v cenové úrovni ne starší než r. 2018 ve formě oceněného soupisu prací dodávek a služeb (rozpočet musí obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy). Položkový soupis prací, dodávek a služeb bude doložen v elektronické podobě ve formátu XML - jedná se o otevřený elektronický formát, který umožňuje transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými programy a splňuje požadavky vyhlášky č. 230/2012 Sb. Pokud budou v položkovém rozpočtu uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí projektant k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob ocenění. Součástí oceněného položkového soupisu prací dodávek a služeb budou jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedené v cenové soustavě. Pokud bude jednotková cena uvedena projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit.

2.3 Odpovědnost za provedení díla

Zhotovitel bude povinen mít po celou dobu plnění dle smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem své činnosti s pojistným plněním ve výši min. 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) na pojistnou událost. Zhotovitel bude na žádost objednatele povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené objednatelem.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Účastníci musí předložit nabídku na celý rozsah veřejné zakázky, který je požadován a specifikován v ZD. Nabídky na dílčí plnění budou posuzovány jako neúplné z hlediska splnění zadávacích podmínek.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s § 16 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení zadávacího řízení činí **210.000 Kč bez DPH**.

4. TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Podrobně jsou termíny dílčích plnění uvedeny rovněž ve smlouvě o poskytnutí projektové činnosti.

- zahájení předprojektových prací: **nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy,**
- předání výstupů z předprojektových prací (průzkumy, zaměření a protokoly) a zjištění sítí: **nejpozději do 45 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy,**
- předání sloučené projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby včetně oceněného a neoceněného soupisu prací, dodávek a služeb: **nejpozději do 135 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy,**
- předání výstupů z energetických dokumentů (EŠOB a PENB): **nejpozději do 135 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy,**
- podání žádosti příslušnému stavebnímu úřadu o vydání stavebního povolení a její předložení objednateli: **nejpozději do 3 pracovních dnů od předání společné projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení a provádění stavby,**
- obstarání všech pravomocných povolení s vyznačenou doložkou právní moci + ověřená dokumentace od stavebního úřadu: **ve lhůtách správních orgánů** (nejpozději do 120 dnů od podání žádosti příslušnému stavebnímu úřadu),
- poskytování součinnosti při zadávacím řízení: **po celou dobu zadávacího řízení,**
- provedení autorského dozoru: **po celou dobu skutečného provádění stavby,** a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby.

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je budova Domov a Centrum aktivity, Mánesova 493, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou, Liberecký kraj.

6. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní ZD bude uveřejněna v souladu s § 96 zákona na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel doporučuje všem potenciálním účastníkům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **25. 09. 2018 v 13:00 hodin**. Sraz účastníků je Domov a Centrum aktivity, Mánesova 493, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou.

8. VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení ZD, **písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** (§ 98 odst. 3 zákona). Pokud nebude žádost doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel může ZD vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení včetně souvisejících dokumentů musí uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 98 odst. 1 písm. a) zákona).

Zadavatel může podmínky obsažené v ZD změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení, změna či doplnění budou uveřejněny na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

Kontaktní osobou je:

Jméno	:	Ing. Linda Jurásková
Funkce	:	odborný zaměstnanec oddělení veřejných zakázek
e-mail	:	linda.juraskova@kraj-lbc.cz
Telefon	:	+420 485 226 968

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Splnění všech požadavků zadavatele na prokázání kvalifikace může dodavatel prokázat v souladu s § 86 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této ZD, nebo předložením jednotného evropského osvědčení. Dodavatel je oprávněn v nabídce předložit i konkrétní doklady k prokázání kvalifikace.

9.1. Základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona

Zadavatel požaduje v rámci zadávacího řízení, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
 - aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat
 - i. tato právnická osoba,
 - ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
 - ab) účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- ii. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.1.1. Prokázání základní způsobilosti dle § 75 zákona

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

9.1.2. Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplateků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

9.2. Profesní způsobilost podle § 77 zákona

Účastník splňuje profesní způsobilost:

dle § 77 odst. 1 zákona

- výpisem z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona

- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - **projektová činnost ve výstavbě.**

9.3. Technická kvalifikace podle § 79 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele dle § 79 odst. 2 zákona dle následujících kritérií technické kvalifikace a způsobu jejího prokázání:

- 9.3.1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, přičemž zadavatel požaduje:

Rozsah požadovaných informací a dokladů	Min. 2 významné služby. Za významnou službu se v tomto případě považuje zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby, za účelem snížení energetické náročnosti budov.
Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů	Seznam významných služeb včetně uvedení názvu zakázky, investičních nákladů projektované stavby, doby poskytnutí služeb, identifikace objednatele a popisu plnění.
Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů	Min. investiční náklady každé takové stavební akce činí 1.000.000,- Kč bez DPH za zakázku.

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle § 79 odstavce odst. 2 písm. b) zákona za splněné považují, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

dle § 79 odst. 4 zákona může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

- 9.3.2. Dodavatel prokáže, že **osoba odpovědná za realizaci zakázky splňuje** alespoň následující **minimální požadavky** na odbornou kvalifikaci a praxi:

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	1 osoba ve funkci „hlavní projektant“
Rozsah požadovaných informací	<ul style="list-style-type: none"> ➤ odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.), a to pro obor pozemní stavby, ➤ min. 2 referenční významné služby (<u>za poslední</u>

	<i>3 roky před zahájením zadávacího řízení) na zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby, za účelem snížení energetické náročnosti budov s investičními náklady stavby ve výši min. 1.000.000 Kč bez DPH za zakázku ve funkci „hlavní projektant“</i>
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	<ul style="list-style-type: none"> • vyplněný seznam členů realizačního týmu, jehož vzor je přílohou č. 5 této ZD, včetně osvědčení o autorizaci nebo o registraci

9.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

9.4.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.4.2. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně dle podmínek stanovených v § 82 a § 83 zákona.

9.4.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

9.4.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9.4.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem dle systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 228 zákona k prokázání základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel rovněž může k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

9.4.6. Doklady o kvalifikaci

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

9.4.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

10. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje využití poddodavatelů, s výhradou, že dodavatel nepředá předmět plnění zakázky jako celek jinému dodavateli.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel stanovuje, že ekonomickou výhodnost nabídky bude hodnotit dle dvou kritérií:

- celková nabídková cena s váhou 80 %
- délka praxe osoby v roli hlavního projektanta 20 %

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou dle popisu uvedeného níže u obou dílčích hodnotících kritérií

11.1. Nabídková cena v Kč bez DPH (váha 80 %)

Bude hodnocena celková nabídková cena v požadovaném členění uvedená účastníkem v návrhu smlouvy o poskytnutí projektové činnosti (dále jen „návrh smlouvy“) v čl. VII odst. 1. Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí součet nabídkových cen za jednotlivá dílčí plnění.

Pro toto kritérium platí, že jako nejvýhodnější bude označena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Počet bodů bude stanoven dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} = \text{bodová hodnota}$$

Bodové hodnocení bude vynásobeno váhou tohoto kritéria hodnocení, tj. 80 %

bodová hodnota x váha kritéria v % = zisk bodů dle kritéria č. 1

Přidělené body budou započítány s přesností na dvě desetinná místa se zaokrouhlením dle matematických pravidel.

11.2. Délka praxe osoby hlavního projektanta (váha 20 %)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena zkušenost osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky - délka praxe osoby hlavního projektanta.

Délka relevantní odborné praxe je dobou, po kterou daná osoba vykonává funkci autorizovaného architekta, inženýra nebo autorizovaného technika pro obor pozemní stavby a počítá se od udělení příslušné autorizace do konce lhůty pro podání nabídek. **Zohledňují se pouze celé uplynulé měsíce praxe.** Do délky relevantní odborné praxe se nezapočítává doba, po kterou byla autorizace pozastavena, ani doba, po kterou byla osoba ze seznamu autorizovaných osob vyškrtuta.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že má být zohledněna celková doba relevantní praxe autorizované osoby bez ohledu na skutečnost, zda byla autorizovaná činnost prováděna pro účastníka.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že délka relevantní odborné praxe se počítá pouze u jedné konkrétní osoby (nelze sčítat délku relevantní odborné praxe více autorizovaných osob).

Pro účely hodnocení účastník uvede **délku praxe osoby hlavního projektanta v počtu celých měsíců na krycím listu nabídky.**

Účastník obdrží počet bodů dle níže uvedené bodové stupnice za uvedenou délku praxe. Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium bude za nejvhodnější nabídku považována nabídka účastníka s nejvyšší hodnotou délky praxe.

přidělené body:

1 – 24 měsíců	10 bodů
25 – 50 měsíců	20 bodů
51 – 80 měsíců	30 bodů
81 – 110 měsíců	40 bodů
111 – 140 měsíců	50 bodů

141 – 170 měsíců	60 bodů
171 – 200 měsíců	70 bodů
201 – 230 měsíců	80 bodů
231- 260 měsíců	90 bodů
261 měsíců a více	100 bodů

Bodové hodnocení bude vynásobeno váhou tohoto kritéria, tj. 20 %

počet bodů hodnocené nabídky x váha kritéria v % = zisk bodů dle kritéria č. 2

(příklad: 230 měsíců praxe → 80 bodů → 80 x 20 % = 16 bodů)

11.3. Způsob celkového hodnocení:

Na základě celkového součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvýhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty dle uvedeného vzorce. V případě rovnosti bodů bude lépe hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

$$\text{zisk bodů dle kritéria č. 1} + \text{zisk bodů dle kritéria č. 2} = \text{celkový zisk bodů}$$

Bodové ohodnocení bude zadavatel ve všech případech zaokrouhlovat vždy na dvě desetinná místa.

Doplnění nabídek v částech týkající se hodnocení nabídek se nepřipouští. Pokud nebude nabídka obsahovat informace o kritériích (cena a délka praxe osoby hlavního projektanta) pro provedení hodnocení nabídky, bude účastník, který takovou nabídku podal, ze zadávacího řízení vyloučen.

12. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění jednotlivých dílčí plnění uvedených v závazném návrhu smlouvy, kde budou tato plnění uvedena v členění bez DPH a včetně DPH.

Celková nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje dle § 222 zákona.

13. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Cena za plnění díla bude hrazena postupně, dle jednotlivých dílčích plnění:

- za předprojektové práce za předpokladu, že podle článku V. návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) je dílo akceptováno objednatelům bez výhrad,
- za zpracování společné projektové dokumentace pro stavební povolení a pro

provedení stavby včetně oceněného a neoceněného soupisu prací, dodávek a služeb po jejich předání za předpokladu, že podle článku V. této smlouvy jsou akceptovány objednatelem bez výhrad,

- za zpracování energetických dokumentů (EŠOB a PENB) za předpokladu, že podle článku V. této smlouvy jsou akceptovány objednatelem bez výhrad,
- za obstarání všech pravomocných povolení po jejich předání objednateli,
- za součinnost při zadávacím řízení po splnění této součinnosti,
- za provedení autorského dozoru po splnění všech závazků a po předání kolaudačního souhlasu a veškerých dokladů souvisejících s činností autorského dozoru zhotoviteli.

Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení objednateli.

Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:

- označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČO (DIČ),
- označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČO a DIČ,
- evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
- rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
- název projektu,
- den uskutečnění plnění,
- označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
- lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
- označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.

Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci bude faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.

Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, bude objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce vystavením opravené faktury (daňového dokladu).

V případě, že se zhotoviteli nepodaří pro objednatele obstarat pravomocné územní rozhodnutí a stavební povolení, pak mu místo odměny uhradí objednatel pouze náklady, které zhotovitel v souvislosti s tímto plněním účelně vynaložil. Účelně vynaložené náklady musí zhotovitel objednateli doložit.

V případě, že se zhotoviteli nepodaří pro objednatele obstarat pravomocné územní rozhodnutí a stavební povolení v důsledku porušení svých povinností, pak zhotoviteli nenáleží odměna ani úhrada jakýchkoli nákladů, které zhotovitel v souvislosti s tímto plněním vynaložil.

Podrobně jsou platební podmínky upřesněny v závazném návrhu smlouvy, která jsou přílohou č. 3 této ZD.

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY

Účastník jako součást nabídky předloží návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti. Závazný návrh textu je uveden v příloze č. 3 této ZD.

Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti účastník **doplní zejména o tyto údaje:**

- vlastní identifikaci účastníka (dodavatele)
- číslo účtu dodavatele pro platby faktur
- zástupce a kontaktní osoba na straně zhotovitele
- nabídkovou cenu

Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti **musí být podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.

Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu smlouvy nesmí účastník měnit ani další doplňovat.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 odst. 3 zákona.

15. LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek v otevřeném řízení končí dne 12. 10. 2018 v 10:30 hod.

Místem pro podání nabídky je podatelna zadavatele na adrese: Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2. Nabídky je možno podat osobně do podatelny zadavatele v úředních hodinách (Po, St 8:00 - 17:00 hod., Út, Čt 8:00 - 15:00 hod., Pá 8:00 - 14:00 hod.), nebo zaslat poštou na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky na podatelnu zadavatele byly doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem, než je vymezeno v této ZD, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Nabídka bude předána **v jednom listinném vyhotovení (originále) jako výtisk č. 1.** Nabídka bude předána **také v elektronické podobě (scan celé nabídky ve formátu *.pdf na CD DVD/USB apod.).** Součástí nabídky bude elektronická podoba návrhu smlouvy v otevřeném (editovatelném) formátu.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
ZZVZ/0110/18
Zpracování projektové dokumentace pro energetickou úsporu objektu - zateplení obálky budovy č. p. 493 - Domov a Centrum aktivity, příspěvková organizace
NEOTEVÍRAT

Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD a v přiloženém návrhu smlouvy.

Jednotlivé listy nabídky by neměly obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy, nabídka musí být zpracována v českém jazyce a na papíru formátu A 4. Účastníci podávají každou svou nabídku se zabezpečením proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, pak tyto přílohy budou neododdělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a v této ZD. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky, obsahující identifikační údaje o účastníkovi – vzor **viz příloha č. 1**.
2. Doklad o oprávnění osoby jednat za účastníka. Doklad se vyžaduje jen, pokud se nejedná o statutárního zástupce účastníka, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence, nebo pokud se nejedná o účastníka – fyzickou osobu, který nabídku podepsal sám.
3. Informaci a doklad (např. smlouva o sdružení, plná moc) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem účastníka, pokud nabídku podává více osob společně.
4. Doklady k prokázání kvalifikace – vzor **viz příloha č. 2**.
5. Návrh „Smlouvy o poskytnutí projektové činnosti“ – závazný vzor viz **příloha č. 3** – podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.
6. Datový nosič (CD/DVD/USB apod.) s elektronickou podobou návrhu smlouvy (ve formátu *.doc) a kompletním skenem nabídky
7. Přílohy (nepovinné).

16. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **12. 10. 2018 od 10:30 hod** v sídle zadavatele, na adrese Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2. Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce za každého účastníka, který podal ve lhůtě pro podání nabídek nabídku a dále zástupci zadavatele.

Při otevírání obálek budou čteny údaje pro hodnocení nabídky ze smlouvy a ze seznamu členů realizačního týmu. Pokud nebude nabídka obsahovat informace (cenu, další hodnotící kritéria) pro provedení hodnocení nabídky, bude účastník, který takovou nabídku podal, ze zadávacího řízení vyloučen.

17. DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

17.1 Další požadavky na předložení dokladů dle § 104 zákona

Údaje o skutečných majitelích

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí dle § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že z informací o skutečných majitelích vyplývá, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona, nebo nesplní povinnost doklady předložit, zadavatel jej vyloučí.

18. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a souvisejícími předpisy.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.

Účastník je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Dle ustanovení § 219 zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejich změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případě, že mu nebude na spolufinancování předmětu plnění poskytnuta odpovídající výše dotačních finančních prostředků.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím

řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma, může podat námitky. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení a zvláštnímu postupu podle části šesté, včetně stanovení zadávacích podmínek, b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu se zákonem. Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.

Námitky musí být zadavateli doručeny ve lhůtách stanovených § 242 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách, případně si sám pořizovat další doklady.

19. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE

Zpracovatel investičního záměru je společnost FS Vision, s.r.o., IČO: 22792902, se sídlem Boženy Němcové 54/9, 460 05 Liberec V - Kristiánov.

Liberec dne 04. 09. 2018

.....
Marek Pieter
náměstek hejtmana