



Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Datum: [24. 10. 2018]
JID: 169472/2018/KUUK
Číslo jednací: VZ-INF-27/INV/2018
Vyřizuje/linka: Ing. Tomáš Pajchl/ 475 657 564
E-mail: pajchl.t@kr-ustecky.cz

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Mobilní aplikace Ústeckého kraje II“

Vážený účastníku,

v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), Vás

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Mobilní aplikace Ústeckého kraje II**“. Tato výzva je zároveň i zadávací dokumentací. Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou podle zákona. Pokud zadavatel chce některá ustanovení zákona použít, výslovně to v této výzvě uvádí, při posuzování míry naplnění těchto ustanovení postupuje analogicky, jako dle zákona.

1. Základní údaje o zadavateli:

Název:	Ústecký kraj
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČ:	70892156
Kontaktní osoba ve vě- cech technických:	Ing. Martin Sikora Telefon: 475 657 190 e-mail: sikora.m@kr-ustecky.cz
Kontaktní osoba ve vě- cech organizačních:	Ing. Tomáš Pajchl telefon: 475 657 564 e-mail: pajchl.t@kr-ustecky.cz

2. Zahájení výběrového řízení:

Výběrové řízení bylo zahájeno dne 24. 10. 2018 uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele. Podáním nabídky se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení (dále také jen „účastník“).

3. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je otevřené modulární řešení, jehož základem je mapová aplikace zobrazující na mobilních zařízeních nejrozličnější datové dlaždice (dále jen „Mobilní aplikace ÚK“). Jedná se o dodávku software, neomezený počet uživatelských licencí, instalaci a implementaci „**Mobilní aplikace ÚK**“, její údržbu a servisní podporu na dobu neurčitou. Součástí prvotní dodávky budou dlaždice „**Doprava Ústeckého kraje**“ a „**Brána do Čech**“. Dodavatel řešení bude v rámci provozní podpory udržívat požadovanou aplikaci a integrovat další dlaždice, které nejsou součástí této veřejné zakázky.

Ústecký kraj požaduje v rámci této veřejné zakázky implementovat 2 datové dlaždice:

- A. Dlaždice „**Doprava Ústeckého kraje**“ (dále jen „DÚK“) bude zobrazovat dopravní informace v rámci Dopravy Ústeckého kraje.
- B. Dlaždice „**Brána do Čech**“ bude zobrazovat informace turistického charakteru.

Rozvoj „Mobilní aplikace ÚK“ o další dlaždice bude řešen formou integrace v rámci samostatných veřejných zakázek.

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje:

- a) Zpracování projektu realizace veřejné zakázky včetně harmonogramu realizace,
- b) dodávku software a licencí v souladu se zadavatelem požadovanou funkcionalitou, a to včetně údržby a podpory,
- c) instalaci, implementaci a nastavení Mobilní aplikace ÚK včetně dlaždice „**Doprava Ústeckého kraje**“ a dlaždice „**Brána do Čech**“,
- d) lokalizaci Mobilní aplikace ÚK v českém jazyce s možností přepnutí do jazykové mutace (v základní verzi angličtina, němčina) s další možností rozšíření o další jazykové mutace.
- e) vytvoření Mobilní aplikace ÚK s responzivním designem,
- f) otevřené řešení Mobilní aplikace ÚK, které umožní další modulární rozšiřování,
- g) publikace a registrace Mobilní aplikace ÚK na Google Play a Apple Store,
- h) zkušební provoz Mobilní aplikace ÚK,
- i) zpracování bezpečnostní, provozní a uživatelské dokumentace včetně manuálů Mobilní aplikace ÚK a její předání zadavateli,
- j) přípravu a školení klíčových uživatelů Mobilní aplikace ÚK, a to administrátorů zadavatele (5 osob), klíčových uživatelů (15 osob),
- k) garantovanou cenu za integraci další datové dlaždice (mimo dlaždic „Doprava ÚK“ a „Brána do Čech“), které budou v budoucnu realizovány na základě požadavku Ústeckého kraje a jejichž vlastní vytvoření není součástí této veřejné zakázky, přičemž maximální počet integrovaných dlaždic bude 3 ročně,
- l) poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory Mobilní aplikace ÚK včetně zajištění legislativních změn formou update/upgrade po dobu údržby a podpory. Konzultační hodiny u požadavků typu „vada A“, „vada B“, „vada C“ a „konzultace“ budou čerpány v rámci provozní podpory. Součástí provozní podpory bude 50 konzultačních hodin ročně typu „vývoj“ (vývoj, školení nad rámec). Konzultační hodiny typu „vývoj“ po vyčerpání 50 hodin ročně v rámci provozní podpory budou čerpány na základě samostatných objednávek. Poskytování provozní podpory je realizováno v pracovních dnech, a to v době od 9 do 15 hodin.
- m) zajištění systému služby helpdesk Mobilní aplikace ÚK pro poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory Mobilní aplikace ÚK včetně zajištění legislativních změn formou update/upgrade po dobu údržby a podpory. Služba helpdesk bude zajištěna formou elektronického a telefonního kontaktu v pracovních dnech v době mezi 9:00 a 15:00 hod.,

- n) zajištění servisní, provozní a legislativní podpory na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Požadavky na technické řešení Mobilní aplikace ÚK:

- a) Klientská část, která bude přístupná bez omezení, bude dostupná na mobilních zařízeních se systémem Android a iOS,
- b) administrátorská část, která bude přístupná po autentifikaci jen pro administrátory a klíčové uživatele, a která bude sloužit pro správu Mobilní aplikace ÚK, bude dostupná pomocí běžných webových prohlížečů, a to minimálně: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox nebo Google Chrome,
- c) serverová část bude instalována na serverovém operačním systému Microsoft Server 2012 Datacenter 64bit EN, provozovaném na virtualizační platformě VMware vSphere. Licence zajišťuje zadavatel,
- d) relační databázový systém bude provozován na databázovém systému Microsoft SQL 2012. Licence zajišťuje zadavatel,
- e) pro zajištění autentifikace administrátorů a klíčových uživatelů bude využita Active Directory zadavatele,
- f) administrátoři Mobilní aplikace ÚK budou zaměstnanci Krajského úřadu Ústeckého kraje,
- g) Ústecký kraj bude vlastníkem licence pro publikaci na Google Play a Apple Store a poskytne účastníkovi pověření k publikaci Mobilní aplikace ÚK na Google Play a Apple Store,
- h) zadavatel poskytne ke školení učebnu IT umístěnou v budově „A“ Krajského úřadu Ústeckého kraje s kapacitou 15 osob,
- i) řešení a implementace legislativních změn do Mobilní aplikace ÚK formou update/upgrade.

A. Požadavky na funkce „Mobilní aplikace ÚK“ - datová dlaždice „Doprava Ústeckého kraje“:

- a) Zobrazuje dopravu a dopravní informace v rámci Dopravy Ústeckého kraje,
- b) pomocí určené pozice nalezne optimální (cena/rychlost) dopravní spojení do cíle cesty,
 - určenou pozicí se rozumí poloha mobilního zařízení, manuálně zadaný bod v mapě, název zastávky, adresa nebo název významného místa (divadlo, nemocnice apod.),
 - cílem cesty se rozumí poloha mobilního zařízení, manuálně zadaný bod v mapě, název zastávky, adresa nebo název významného místa (divadlo, nemocnice apod.),
- c) zobrazí podle určené pozice nejbližší zastávku/zastávky,
- d) pomocí určeného cíle cesty vyhledá cílovou zastávku/zastávky,
- e) zobrazí podle určených zastávek čas odjezdu a směr spoje/spojů,
- f) zobrazí aktuální zpoždění spoje/spojů,
- g) reaguje na změny v jízdních řádech (výlukové jízdní řády),
- h) vypočítá cenu jízdného,
- i) zobrazuje informace o rozšířených přepravních možnostech a dalších službách dle vyhlášky MD č. 122/2014 Sb., o jízdních řádech veřejné linkové dopravy,

- j) zobrazuje informace o dlouhodobých (trvalých) změnách provozu a aktuálních nabídkách (funkce aktuality),
- k) zobrazuje informace o náhlých změnách provozu (funkce mimořádnosti) s výstrahou uživatele a možností uživatele volit si, k jaké lince/zastávce/času se má výstraha aktivovat,
- l) zobrazuje aktuální polohu zastávek
 - o polohu (souřadnice) zastávek generuje Ústecký kraj ze softwaru ASWJŘ ve formátu XLSX (příloha č.4 této výzvy),
- m) integruje aktuální jízdní řády z Centrálního informačního systému jízdních řádů (dále jen CIS), který spravuje firma Chaps spol. s.r.o.,
 - o Možnosti integrace CIS:
 - 1) Služba CRWS,
 - 2) Integrace jízdních řádů – formát JDF (možnost formátu xml) s možností distribuce na FTP server (příloha č. 5 této výzvy),
- n) integrace na Automatický dispečink ÚK:
 - o firma Herman elektronika,
 - o poskytuje data třetím stranám ve formátu XML,
 - o k předávání/poskytování informací bude vyžita webová služba s dostupným popisem WSDL (příloha č. 6 této výzvy),
 - o připojení na službu přes TCP (používají většinou port 8000),
- o) integrace kalkulace jízdného,
 - o matici pro kalkulaci jízdného vytváří ve formátu XML Ústecký kraj (příloha č. 7 této výzvy),
- p) možnost stažení konkrétní linky dopravního spojení (vztaženo k jedné zastávce) do paměti mobilního zařízení pro off-line vyhledávání spojení.

B. Požadavky na funkce „**Mobilní aplikace ÚK**“ - datová dlaždice „**Brána do Čech**“:

- a) Vychází z grafického manuálu jak Ústeckého kraje, tak i projektu „Brána do Čech“,
- b) doplňuje turistický portál www.branadocech.cz,
- c) je členěna na 4 turistické destinace (stejně jako na turistickém portálu www.branadocech.cz),
- d) zobrazuje aktuální obsah turistického portálu www.branadocech.cz,
- e) využívá GPS funkce mobilního zařízení – určuje polohu zařízení a umožní navigaci na vybrané místo,
- f) umožňuje propojení se sociálními sítěmi (facebook, instagram, youtube apod.), na které může uživatel skrz aplikaci vkládat fotky, videa, komentáře apod.,
- g) zobrazuje „Kalendář akcí“ z turistického portálu www.branadocech.cz,
 - o data je možné předávat pomocí XML souboru dle požadavku účastníka,
- h) uživatel má možnost upozorňovat administrátory na nepřesnosti v datech.

Požadavky na harmonogram projektu:

- a) předpokládaný termín podpisu smlouvy: 4Q 2018,
- b) předání projektové dokumentace - maximálně 5 týdnů od data účinnosti smlouvy,
- c) zahájení zkušebního provozu - maximálně 30 týdnů od data účinnosti smlouvy,
- d) zahájení rutinního provozu včetně služeb údržby a podpory a systému služby helpdesk - maximálně 45 týdnů od data účinnosti smlouvy,

- e) zahájení školení uživatelů - maximálně 2 týdny před zahájením rutinního provozu.

Typy požadavků, reakční doba a požadavky na dobu řešení

Doba od nahlášení požadavku na internetový helpdeskový portál účastníka po přijetí požadavku řešitelem se nazývá Doba reakce na požadavek a může být maximálně 4 hodiny. Příjem požadavků je realizován v pracovních dnech, a to v době od 9 do 15 hodin. Do časového horizontu doby řešení není započítáván čas, který je nutný k publikaci nové verze aplikace na Apple Store a Google Play.

- a) Typ vady „A“ (havarijní závažnost požadavku) – Mobilní aplikace ÚK není použitelná ve svých základních funkcích. Stav havarijní bude řešen v časovém horizontu do 48 hodin od přijetí požadavku.
- b) Typ vady „B“ (urgentní závažnost požadavku) - činnost Mobilní aplikace ÚK je ve svých funkcích degradována tak, že může ohrozit činnost zadavatele. Stav urgentní bude řešen v časovém horizontu do 6 pracovních dnů od přijetí požadavku.
- c) Typ vady „C“ (vysoká závažnost požadavku) – některé funkce Mobilní aplikace ÚK pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost zadavatele. Stav vysoký bude řešen v časovém horizontu do 20 pracovních dnů od přijetí požadavku.
- d) Typ požadavku „konzultace“ - není nebezpečí přímého ohrožení činnosti zadavatele. Stav konzultace bude řešen v časovém horizontu do 20 pracovních dnů od přijetí požadavku.
- e) Typ požadavku „vývoj“ – není nebezpečí přímého ohrožení činnosti zadavatele. Jedná se o vývoj, školení nad rámec smlouvy a podobně. Po vyčerpání garantovaných 50 konzultačních hodin ročně typu „vývoj“ bude další vývoj v případě potřeby zajištěn na základě samostatných objednávek.

Kód CPV:

48810000-9 Informační systémy

72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

72253000-3 Helpdesk a podpůrné služby

72263000-6 Implementace programového vybavení

4. Doba a místo plnění:

Předpokládaná doba zahájení plnění: 4Q 2018

Místo plnění: Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

5. Prokázání kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázat:

- základní způsobilost
 - analogicky jako podle § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník výběrového řízení formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem.
- profesní způsobilost
 - analogicky jako podle dle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník výběrového řízení doložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

- analogicky jako podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník výběrového řízení doložením **dokladu o oprávnění podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují a to živnost volnou „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“
- technická kvalifikace
 - analogicky jako podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník výběrového řízení doložením **seznamu 3 významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení** v oblasti tvorby mapové aplikace zobrazující na mobilních zařízeních nejrůznější datové dlaždice, a nebo údržby a servisní podpory této mapové aplikace, s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele v hodnotě minimálně 300 tis. Kč bez DPH za každou z významných služeb.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 až 3 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle části jedenácté, hlavy II zákona, ne staršího než **3 měsíce**.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle části dvanácté zákona ne staršího než **1 rok**. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno analogicky, jako dle § 82 a 83 zákona.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů se mohou předkládat v prosté kopii, v českém nebo slovenském jazyce.

Účastníci výběrového řízení, kteří neprokážou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být z výběrového řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat analogickým postupem, jako dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 odst. 1 zákona.

6. Hodnocení nabídek:

Zadavatel hodnotí předložené nabídky podle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky s následujícími dílčími hodnotícími kritérii a jejich vahou:

Dílčí hodnotící kritéria	Hodnotí se	Váha v %
Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky (bez DPH)	Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky (v souladu s detailní specifikací uvedenou níže)	45
Cena za jednu konzultační hodinu typu „vývoj“ poskytnutou nad rámec 50 hodin ročně v rámci provozní podpory (bez DPH)	Cena za jednu konzultační hodinu typu „vývoj“ poskytnutou nad rámec 50 hodin v rámci provozní podpory	5

Dílčí hodnotící kritéria	Hodnotí se	Váha v %
Cena za integraci datových dlaždic (bez DPH)	Garantovaná cena za integraci datové dlaždice (mimo dlaždic „Doprava ÚK“ a „Brána do Čech“), jejichž vlastní vytvoření není součástí veřejné zakázky x 3 kusy ročně x 4 roky	50

Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky (bez DPH)

U dílčího hodnotícího kritéria „Celkové nabídkové ceny veřejné zakázky (bez DPH) se rozumí cena za realizaci veřejné zakázky (zpracování projektu realizace, dodávka software a licencí, implementace systému a datových dlaždic „Doprava Ústeckého kraje“ a „Brána do Čech“, zpracování dokumentace, školení apod.) spolu se zajištěním údržby a podpory včetně systému služby helpdesk, a to po dobu 4 let od zahájení rutinního provozu. U dílčího hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky (bez DPH)“ bude nejlépe vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, která získá 100 bodů. Dílčí hodnotící kritérium bude poté přepočteno níže uvedenou metodou a vynásobeno vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

Cena za jednu konzultační hodinu typu „vývoj“ poskytnutou nad rámec 50 hodin v rámci provozní podpory (bez DPH)

U dílčího hodnotícího kritéria „Cena za jednu konzultační hodinu typu „vývoj“ poskytnutou nad rámec 50 hodin ročně v rámci provozní podpory (bez DPH)“ bude nejlépe 100 body hodnocena nabídka s nejnižší cenou za jednu konzultační hodinu. Počítá se, že jedna konzultační hodina má 60 minut, nejde o vyučovací hodiny. Dílčí hodnotící kritérium bude poté přepočteno níže uvedenou metodou a vynásobeno vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

Cena za integraci datových dlaždic (bez DPH)

U dílčího hodnotícího kritéria „Cena za integraci datových dlaždic (bez DPH)“ bude nejlépe 100 body hodnocena nabídka s nejnižší cenou za integraci 3 datových dlaždic ročně, a to po dobu 4 let. Dílčí hodnotící kritérium bude poté přepočteno níže uvedenou metodou a vynásobeno vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

Metoda hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů a obodování dílčích hodnotících kritérií provede takto:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií, která byla vynásobena vahou daného kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků na 1. - 2. místě, bude o pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny.

V případě, že dojde ke shodě i ve výši nabídkových cen těchto účastníků, bude o pořadí účastníků na 1. -2. místě rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních a fakturačních podmínek:

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč v souladu se zákonem 235/2004 Sb. ve znění pozdějších změn, a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Rekapitulaci nákladů na realizaci celé zakázky uvede účastník do níže uvedené tabulky „Detailní cenová nabídka“, kterou nalezne jako přílohu č. 8 této výzvy, s členěním po jednotlivých ucelených částech zakázky. Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré práce, cestovní náklady, dodávky a činnosti vyplývající z předmětu plnění veřejné zakázky. Níže přiložená tabulka „Detailní cenová nabídka“ musí být součástí nabídky.

Č.	Popis plnění	Rozsah plnění	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena včetně DPH
1.	zpracování projektu realizace „Mobilní aplikace ÚK“ včetně dlaždic „Doprava ÚK“ a „Brána do Čech“				
2.	dodávka software a licencí pro „Mobilní aplikaci ÚK“				
3.	údržba a podpora „Mobilní aplikace ÚK“ včetně 50 konzultačních hodin ročně typu „vývoj“ (60 minut)	48 měsíců			
4.	implementace dlaždice „Doprava Ústeckého Kraje“				
5.	implementace dlaždice „Brána do Čech“				
6.	zpracování bezpečnostní, provozní a uživatelské dokumentace včetně manuálů a příprava a školení administrátorů, klíčových uživatelů	školení administrátorů (5 osob), klíčových uživatelů (15 osob)			
7.	zajištění systému služby helpdesk po dobu údržby a podpory systému pro poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory „Mobilní aplikace ÚK“	48 měsíců			

8.	Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky	Součet řádků 1. až 7.			
9.	Cena za jednu konzultační hodinu typu „vývoj“ poskytnutou nad rámec 50 hodin ročně v rámci provozní podpory				
10.	Cena za integraci datových dlaždic (mimo dlaždic „Doprava ÚK“ a „Brána do Čech“)	Garantovaná cena za integraci datové dlaždice (mimo dlaždic „Doprava ÚK“ a „Brána do Čech“), jejichž vlastní vytvoření není součástí veřejné zakázky x 3 kusů ročně x 4 roky			

8. Obchodní podmínky:

Termín splatnosti 30 dnů. Fakturace na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu.

9. Lhůta pro podání nabídky: do 14. 11. 2018 (po celou dobu úředních hodin podatelny)

10. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit písemně, to je v listinné podobě, datovými schránkami nebo e-mailem na adresu zadavatele uvedenou v čl. 1 výzvy v termínu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vyžádané vysvětlení zadávací dokumentace bude zasláno tazateli a všem známým dodavatelům v co nejkratším možném termínu, nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11. Požadavky na zpracování nabídky:

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání ani varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastníka v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. **Uvedené doklady účastník předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.**

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána do jednoho svazku a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečete nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka potvrzené u fyzických osob účastníkem a u právnických osob bude potvrzené statutárním orgánem účastníka dle způsobu podepisování za společnost zapsané v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka, které stanoví celkový počet listů v nabídce.

Přílohou č. 1 této výzvy je vzor textu smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. **Smlouva nemusí být součástí nabídky.**

Účastník podá tištěnou nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním:

- a) krycí list (příloha č. 2 této výzvy),
- b) obsah nabídky,
- c) doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů,
- d) vlastní nabídka účastníka, včetně popisu technického řešení a detailní cenové nabídky (příloha č. 8 této výzvy),
- e) čestné prohlášení o počtu listů.

Jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky.

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně **nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**

12. Způsob, místo pro podání nabídek a forma nabídky:

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka a výrazným označením

„NABÍDKA ev.č. VZ-INF-27/INV/2018 „Mobilní aplikace Ústeckého kraje II“ a výzvou „NEOTVÍRAT“.

Doporučujeme, aby obálka, či jiný obal, byly odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci (spoje obálky by měly být přelepeny a orazítkovány či jinak označeny identifikačním údajem účastníka). Při odeslání poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, nabídku doporučujeme zaslat **doporučeně**.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele v pracovních dnech, a to: pondělí a středa od 7.30 do 17.00 hod., úterý a čtvrtek od 7.30 do 16.00 hod. a pátek od 7.30 do 14.00 hod. do podatelny na níže uvedené adrese.

Účastníci mohou též podat nabídku poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, na adresu zadavatele:

Účastníci mohou též podat nabídku poštou na adresu zadavatele:

**Ústecký kraj
Krajský úřad – odbor informatiky a organizačních věcí
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

13. **Práva zadavatele:**

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru ekonomicky nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.

Výběrem ekonomicky nejvhodnější nabídky účastníkovi nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s tím, že smlouva bude uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinná zveřejněním v Registru smluv.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít jen část předložené nabídky nebo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit.]

[S pozdravem

]

[
Oldřich Bubeníček v.r.
hejtman Ústeckého kraje]

Přílohy

1. Vzor textu smlouvy o dílo
2. Vzor krycího listu nabídky
3. Vzor čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
4. Vzor souboru s polohou (souřadnicemi) zastávek ve formátu XLSX
5. Vzor jízdních řádů ve formátu JDF
6. Vzor popisu WSDL webové služby
7. Vzor kalkulace jízdného ve formátu xml
8. Detailní cenová nabídka
9. Vzor seznamu k prokázání technické kvalifikace]