



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# **Textová část zadávací dokumentace „MĚSTSKÁ KNIHOVNA PÍSEK A CENTRUM VZDĚLÁVÁNÍ – INTERIÉROVÁ ZAŘÍZENÍ – OPAKOVANÉ ZADÁNÍ”**

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou v otevřeném zadávacím řízení dle ustanovení § 52 písm. b) ve spojení s § 56 zákona.

## OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2.	Informace o lhůtách a místu podání nabídek.....	3
3.	Kontaktní osoba zadávacího řízení .....	3
4.	Předmět veřejné zakázky.....	4
4.1.	Předmět veřejné zakázky .....	4
4.2.	Místo plnění .....	4
4.3.	Doba plnění.....	4
5.	Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota .....	4
5.1.	CPV .....	4
5.2.	Předpokládaná hodnota .....	4
6.	Prokázání splnění kvalifikace .....	4
6.1.	Základní způsobilost.....	4
6.2.	Profesní způsobilost.....	5
6.3.	Technická kvalifikace.....	6
6.4.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce .....	6
6.5.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby .....	6
7.	Obchodní a platební podmínky .....	6
8.	Zpracování nabídkové ceny .....	6
9.	Hodnoticí kritéria.....	7
10.	Další požadavky zadavatele .....	7
10.1.	Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy .....	7
10.2.	Seznam poddodavatelů .....	7
10.3.	Pojištění .....	7
11.	Požadavky na zpracování nabídky .....	7
11.1.	Obecné požadavky .....	7
11.2.	Struktura nabídky .....	7
12.	Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění .....	8
13.	Další informace a výhrady .....	9
14.	Poskytnutí zadávací dokumentace .....	9

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	<b>Městská knihovna Písek a centrum vzdělávání – interiérová zařízení – opakované zadání</b>
Název projektu:	<b>Městská knihovna Písek a centrum vzdělávání</b>
Registrační číslo projektu:	<b>CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_054/0003339</b>
Druh veřejné zakázky:	dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Město Písek
Sídlo zadavatele:	Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek
IČO zadavatele:	00249998
Zastoupen:	Mgr. Eva Vanžurová, starostka
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPisek">https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPisek</a>

## 2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	<a href="https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPisek">https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPisek</a>
Zahájení zadávacího řízení:	29. 10. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	11. 12. 2018 do 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

## 3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Sídlo:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO:	023 22 021
Kontaktní osoba:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198
E-mail:	<a href="mailto:m.silhanek@pmadvisory.cz">m.silhanek@pmadvisory.cz</a>

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení.

## 4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky.

4.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, která je přílohou zadávací dokumentace č. 1. a soupisem dodávek, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a instalace interiérového a exteriérového vybavení vybraných prostor v objektu Městské knihovny v Písku.

**Podrobná specifikace vybavení výše uvedené zakázky je uvedena v projektu interiéru, který vyhotovila společnost Studio A.B.S., spol. s r.o., se sídlem Dukelských hrdinů 24, 170 00 Praha 7, IČO: 63077426.**

### 4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Alšovo náměstí čp. 75-77, 397 01 Písek

### 4.3. DOBA PLNĚNÍ

Zahájení: 10 dní od podpisu smlouvy

Dokončení: dodání do 75 dnů od vyzvání dodavatele, nejpozději však do 31. 3. 2019  
(i bez předchozí výzvy)

## 5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

### 5.1. CPV

Hlavní CPV kód:

31000000-6 - Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení

### 5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota činí 2 148 000 Kč bez DPH

## 6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### 6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat
- a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.
- 6.1.4. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
  - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
  - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
  - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
  - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

## **6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

- 6.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
- 6.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

### **6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

6.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.

### **6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

6.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.

6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.4.3. **Zadavatel výslovně vylučuje v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona, aby účastník nahradil doklady o kvalifikaci čestným prohlášením v nabídce.**

### **6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

6.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.

## **7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

## **8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

8.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH.

8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.

8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

## 9. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
  - dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo a v položkovém rozpočtu, které musí korespondovat.
- 9.1.4. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo se k ceně uvedeném v krycím listu nabídky nepřihlíží.

## 10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

### 10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

### 10.3. POJIŠTĚNÍ

- 10.3.1. Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 odst. 1 Zákona pojištění smlouvy ve smyslu ustanovení čl. 10.4. Smlouvy o dílo, a to při poskytování součinnosti ve smyslu ustanovení § 122 Zákona. Nepředložení pojištění smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

## 11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.

- 11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.4. Nabídka bude předložena písemně, **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce.
- 11.1.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. **Na e-mailovou adresu kontaktní osoby účastníka mohou být zadavatelem doručovány dokumenty a písemnosti v zadávacím řízení.** (Při komunikaci elektronickou poštou je účastník povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy; zpráva se považuje za doručenou okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem příjemce zprávy.)
- 11.1.6. Místem pro podání nabídek je:  
<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPisek>.
- 11.1.7. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- 11.1.8. Za čas podání nabídky odpovídá účastník.
- 11.1.9. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 11.1.10. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

## 11.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 11.2.1. Zadavatel doporučuje uchazečům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
  - Obsah nabídky
  - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
  - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče
  - Návrh smlouvy včetně příloh
  - Podklady hodnocení realizačního týmu
  - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
  - Případné další dokumenty

## 12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 11. 12. 2018 do 10:00.
- 12.1.2. Otevírání obálek s ohledem na elektronické podání nabídek proběhne neveřejně.
- 12.1.3. Zadávací lhůta trvá 3 měsíce. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.



12.1.4. Prohlídka místa plnění proběhne dne 12. 11. 2018 v 10:00, a to na místě plnění.

### **13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY**

- 13.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, minimálně stejného standardu.
- 13.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 13.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 13.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.1.5. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- g) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - h) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 13.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

### **14. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

14.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Soupis prací a dodávek

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení k základní způsobilosti

- Seznam poddodavatelů

V Brně dne 29. 10. 2018

---

Město Písek  
Zastoupeno  
Public Market Advisory s.r.o.  
JUDr. Michal Šilhánek