



STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST
Radniční 1/2, 434 69 Most



Magistrát města

ODBOR ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

VYŘIZUJE: Ing. Jana Malá
TEL.: + 420 476 448 285
E-MAIL: Jana.Malá@mesto-most.cz

MOST DNE: 15. 11. 2018

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky „Nákup serveru platformy x86 – 2. etapa“ vyhlášená formou otevřeného řízení

Statutární město Most, zastoupené Mgr. Janem Paparegou, primátorem města, vyhlašuje v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a Pravidly pro zadávání a průběh veřejných zakázek malého rozsahu statutárního města Most (ID_PRmM_027), veřejnou zakázku malého rozsahu formou otevřeného řízení na dodávky (dále jen „veřejná zakázka“) „Nákup serveru platformy x86 – 2. etapa“.

Zadavatel veřejné zakázky:

Název zadavatele	:	Statutární město Most
Adresa zadavatele	:	Radniční 1/2, 434 69 Most
IČ zadavatele	:	00266094
Kontaktní osoby zadavatele	:	Ing. František Jirásek
Telefon	:	476 448 233
fax	:	476 448 574
e-mail	:	Frantisek.Jirasek@mesto-most.cz

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 1 ks serveru platformy x86, včetně technické podpory v délce 60 měsíců, ve specifikaci uvedené v nabídkovém listě – viz příloha č. 1.

Dodávané zařízení musí být nové a nepoužité, bez „špionážního“ HW, tj. s garancí bezplatné výměny části nebo celého serveru ve stejné nebo lepší konfiguraci, a to po celou dobu záruky (60 měsíců).

Předmětem veřejné zakázky je rovněž:

- předání dodavatelské dokumentace
- technická podpora v českém jazyce
- doprava serveru do místa plnění

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Předpoklad uzavření smluvního vztahu: 12/2018

Termín dodání: do 3 týdnů od doručení objednávky

Místo dodání: Magistrát města Mostu, Radniční 1/2, odbor informačního systému, Most

3. OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Smluvní vztah bude řešen vystavenou objednávkou na dodávky, ve které budou specifikovány veškeré smluvní podmínky. Smluvní pokuta za nedodržení termínu dodání je 1.000,- Kč bez DPH za každý kalendářní den. Splatnost faktur je 30 dnů.

Zadavatel předpokládá fakturaci formou zálohové platby.

Zadavatel požaduje poskytnutí záruky v délce a za podmínek uvedených v nabídkovém listě – viz příloha č. 1.

Zajištění záručních oprav si nevyžádá pro zadavatele žádné náklady spojené s reklamací (poštovné, atp.).

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit v případě neschválení částky na krytí této veřejné zakázky v rozpočtu města (schválení předpokládáme ve 12/2018).

4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

Cenová nabídka bude členěna na cenu bez DPH, DPH a vč. DPH (viz příloha č. 1 - nabídkový list).

Cena dodávky v sobě bude zahrnovat veškeré náklady na jeho pořízení, dodání a zajištění podpory v českém jazyce v délce 60 měsíců.

Nabídková cena celkem vč. DPH bude cenou nejvýše přípustnou.

Předložením nabídky účastník prohlašuje, že se seznámil se všemi detaily, které mohou mít vliv na stanovení konečné ceny.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

Zadávací dokumentací je kromě těchto zadávacích podmínek také:

Příloha č. 1 - nabídkový list

Zadávací dokumentaci je možno si celou stáhnout na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMestoMost>.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídka bude zpracována v jazyce českém, předložena v jednom vyhotovení (originál), v uzavřené obálce označené identifikačními údaji firmy s označením: **NEOTEVÍRAT – veřejná zakázka malého rozsahu – „Nákup serveru platformy x86 – 2. etapa“.**

Nabídku je možné podat osobně, v pracovních dnech v úředních hodinách na adresu: Magistrát města Mostu, recepce Magistrátu města Mostu, přízemí budovy, ul. Radniční 1/2, 434 69 Most. ovšem tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky, což je do **28. 11. 2018 do 10:00 hod.**

Účastník může nabídku podat rovněž prostřednictvím provozovatele poštovních či jiných kurýrních služeb, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky informační recepcí zadavatele či převzetí nabídky od České pošty s. p. či jiného doručovatele. Nabídky nebudou vzaty v potaz, nebudou-li doručeny dle pokynů.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Součástí nabídky, se skladbou v předepsaném pořadí, bude:

1. vyplněný **nabídkový list** podepsaný oprávněným zástupcem účastníka,
2. kopie **výpisu ze živnostenského rejstříku**, je-li do něj účastník zapsán v oblasti předmětu díla
nebo
kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li do něj účastník zapsán ne starší 90 dnů,
3. soupis **odborných referencí** s předmětem plnění obdobným předmětu zadávané zakázky za posledních 5 (pět) let obsahující cenu, termín plnění, místo plnění díla odpovídající svým charakterem zakázce, která je předmětem této veřejné zakázky tj. **dodávky serverů v souhrnné hodnotě všech referencí minimálně 300 000 Kč bez DPH**,
4. kopie **potvrzení výrobce (distributora)**, že nabízené zařízení je určeno pro český trh (jedná se o českou distribuci).

Všechny doklady budou předány v českém jazyce.

Nabídka bude sešita a zapečetěna, její obsah bude seřazen dle výše uvedeného pořadí jednotlivých dokumentů. Pokud nabídka nebude obsahovat jakýkoliv z výše uvedených dokladů, může být z dalšího průběhu veřejné zakázky vyřazena.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:

V případě doložení kompletní nabídky (se všemi náležitostmi specifikovanými výše), bude rozhodujícím kritériem **ekonomická výhodnost nabídek stanovená na základě nejnížší nabídkové ceny**.

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu bez DPH, a to podle její absolutní výše. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Na prvním místě se umístí nabídka, splňující veškeré podmínky zadání, s nejnížší nabídkovou cenou.

9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám může být doručena zadavateli na níže uvedenou adresu.

Adresa pro doručení žádosti účastníka o dodatečné informace k zadávacím podmínkám:
Magistrát města Mostu
Odbor zadávání veřejných zakázek
Radniční č. p. 1/2
434 69 MOST

Adresa pro doručení žádosti účastníka o dodatečné informace k zadávacím podmínkám

elektronickou poštou: Frantisek.Jirasek@mesto-most.cz

Žádost odesílaná písemnou formou bude zadavateli doručena v zapečetěné obálce s těmito identifikačními údaji:

**Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám
Veřejná zakázka malého rozsahu – „Nákup serveru platformy x86 – 2. etapa“
otevřené řízení**

Zadavatel upozorňuje účastníka, že odpověď na žádost o dodatečné informace bude zaslána jejich žadateli, registrovaným účastníkům a zároveň zveřejněna na profilu zadavatele. Pokud se účastníci nezaregistrují, je třeba do konce lhůty pro podání nabídek sledovat uveřejňování případných dodatečných informací na profilu zadavatele. Nezpracování dodatečných informací do nabídky může být důvodem pro vyřazení nabídky účastníka.

10. PRÁVA ZADAVATELE:

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upravovat zadání v průběhu veřejné zakázky, nejpozději však 3 dny před termínem odevzdání nabídek s tím, že termín odevzdání bude prodloužen o 1 týden.
- Účastníci jsou svými nabídkami vázáni minimálně 90 (devadesát) kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a veřejnou zakázku zrušit a neuzavřít smluvní vztah se žádným z účastníků s tím, že případné neuzavření smluvního vztahu nebude druhou stranou sankcionováno.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo redukovat předmět zakázky vymezený zadávací dokumentací před uzavřením smluvního vztahu či v průběhu realizace předmětu plnění a ve vazbě na tuto redukci upravit po dohodě s vybraným účastníkem cenu.**
- Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s veřejnou zakázkou.
- Výsledek veřejné zakázky bude zveřejněn na webových stránkách města Mostu do 5 (pěti) pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele. Vítěz zakázky bude s rozhodnutím zadavatele seznámen písemně, taktéž vyloučení účastníci budou informováni o vyloučení písemně s uvedením důvodu jejich vyloučení. Námitky proti rozhodnutí zadavatele nejsou přípustné.

11. ODPOVĚDNÁ OSOBA:

V případě dotazů týkající se zadání a procesu veřejných zakázek kontaktujte odpovědnou osobu:

Jméno, příjmení: Ing. Jana Malá
Magistrát města Mostu
OZVZ
E-mail: jana.mala@mesto-most.cz

Ing. František Jirásek
vedoucí OZVZ

Pozn.: veškeré informace vztahující se k veřejným zakázkám budou průběžně zveřejňovány na internetových stránkách města www.mesto-most.cz v sekci „veřejné zakázky“.