



MHMP08EUZ3P

Zadavatel:

Hlavní město Praha

se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Veřejná zakázka malého rozsahu:

*Zajištění inženýrských činností – projekčních prací na akci**„Gymnázium Na Zatlance, P5 – půdní vestavba a zateplení stropu 5. NP“*

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Č.j.

MHMP 1376649/2018

Sp. zn.

S-MHMP 1376649/2018

Vyřizuje / linka

Ing. Pavel Gangur / 5956

Datum

12. 11. 2018

Počet stran 11 / příloh 3

VÝZVA K PŘEDLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY

I. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Hlavní město Praha
Sídlo zadavatele	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01
IČO zadavatele	00064581
Adresa profilu zadavatele	https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Lenka Němcová, ředitelka odboru SML MHMP
ID datové schránky	48ia97h

1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky malého rozsahu je Ing. Pavel Gangur, e-mail: pavel.gangur@praha.eu. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního

orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

II. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění inženýrských a projekčních prací výše uvedené veřejné zakázky.

Projektová dokumentace bude obsahovat realizaci půdní vestavby v křídle budovy do ulice Na Zatlance. V rámci půdní vestavby budou realizovány odborné učebny, kabinety, sociální zařízení a další související prostory včetně rekonstrukce stávajících prostor v 5. NP.

Projekt bude řešit rovněž zateplení stávajícího stropu 5. NP v prostoru celého objektu včetně jeho opláštění, a to i v části objektu, kde se půdní vestavba nebude realizovat. V souvislosti se zateplením stropu bude provedena rovněž kontrola a oprava půdního prostoru a střešního pláště včetně všech prostupujících konstrukcí tak, aby do prostoru půdy nevnikalo ptactvo s následnou dezinfekcí a ošetřením celého řešeného prostoru.

Nedílnou součástí projektu je zajištění bezbariérového přístupu do dvorního traktu školy a do jednotlivých podlaží objektu pomocí venkovního výtahu včetně všech stavebních úprav v souvislosti s umístěním nové výtahové šachty. Předpokládá se umístění výtahu ve stávajícím světlíku budovy.

Jako podklad pro účely vypracování vyšších stupňů projektové dokumentace bude vítěznému účastníkovi zadávacího řízení poskytnuta zpracovaná projektová studie, a to v elektronické podobě. Použití této studie však není pro účastníky zadávacího řízení povinné.

Projektová dokumentace bude vypracována v kompletním rozsahu pro vlastní realizaci stavby a bude rovněž obsahovat průzkumné práce (případně sondy) pro zjištění stávajícího stavu. Projektant je povinen si provést v rámci své činnosti přesné zaměření a zakreslení stávajícího stavu.

Projektová dokumentace bude řešit půdní vestavbu a zbývající půdní prostor v požadovaném rozsahu včetně všech stavebních prací a technického vybavení, které jsou nezbytné pro požadované účely využití budovaného díla s přihlédnutím k požadavkům školy (vše v souladu se stanovisky dotčených orgánů státní správy, případně s rozhodnutím památkářů).

Rozsah zakázky: Předložení cenové nabídky inženýrských činností – projekčních prací v tomto rozsahu:

1) *Provedení profesních výkonů při přípravě zadání realizace stavby – zaměření stávajícího stavu, návrh nové projektové studie (či použití poskytnuté studie), nebo architektonického záměru či vizualizace. Provedení potřebných průzkumů (sond) a zpracování podkladů pro vypracování projektové dokumentace. Projektová studie (záměr, vizualizace) musí být odsouhlasena uživatelem (ředitel/ka školy či školského zařízení).*

2) Provedení profesních výkonů pro stavební řízení a územní řízení nebo společné územní a stavební řízení (společné řízení), zpracování projektové dokumentace pro územní řízení (DÚŘ) a stavební povolení (DSP), projednání této PD s příslušnými dotčenými orgány státní správy (DOSS) a obstarávání jejich stanovisek, vyřízení příslušných stupňů stavebního řízení např. stavebního povolení, ohlášení nebo územního rozhodnutí (v závislosti na požadavcích příslušného stavebního úřadu) pro provedení veřejné zakázky na **Zajištění inženýrských činností – projekčních prací na akci „Gymnázium Na Zatlane, P5 – půdní vestavba a zateplení stropu 5. NP“**, obstarávání stanovisek vlastníků popřípadě rozhodnutí DOSS nebo jiných dokladů vyžadovaných zvláštními právními předpisy. Výsledkem této fáze bude získání stavebního povolení včetně případného územního rozhodnutí (souhlasu) či ohlášení stavby, případně sdělení příslušného stavebního úřadu k realizaci předmětné stavby. Zhotovitel předá objednateli příslušné stanovisko stavebního úřadu (např. stavební povolení včetně případného územního rozhodnutí, ohlášení stavby, apod.) a 1 vyhotovení DSP. V případě, že pro stavební práce nebude potřeba stavební povolení ani ohlášení, musí zhotovitel tuto skutečnost doložit písemně (sdělení úřadu k ohlášení, apod.).

3) Zpracování zadávací dokumentace pro výběr dodavatele formou projektové dokumentace pro vlastní provedení stavby (DPS) + oceněný a slepý položkový rozpočet + orientační časový řádkový harmonogram uzlových bodů zakázky (i v digitální elektronické verzi na CD ve formátech *.dgn, *.pdf, *.doc, *.jpg, *.xls.) v souladu s vyhl. č.169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr Projektová dokumentace v rozsahu plánovaných stavebních prací pro stavební řízení (DSP) a pro vlastní provedení stavby (DPS) bude zpracována jako jeden projekční celek. Součástí projektové dokumentace bude i orientační plán BOZP.

Zhotovitel musí mít písemný souhlas s projektovou dokumentací od uživatele (ředitel/ka školy či školského zařízení). Návrh řešení (studie, záměr a v dalších stupních materiálová řešení) odsouhlasí ředitel/ka do 3 pracovních dní od předání projektové dokumentace. Zhotovitel musí doložit vlastní harmonogram prací odrážející způsob vyřízení stavebního řízení (zhotovitel předá stanoviska DOSS a žádosti na úřad na stavební povolení včetně vlastních rozhodnutí). Zhotovitel předá objednateli 1 vyhotovení DSP (předáno již dříve) a 6 vyhotovení DPS, 1 vyhotovení zadavateli předloží v elektronické podobě. Dále předá zhotovitel objednateli v jednom vyhotovení kompletní agendu ze stavebního či územního řízení (stanoviska DOSS a příslušná rozhodnutí např. stavební povolení, ohlášení, apod.).

Termín předání ZD pro zadání veřejné zakázky maximálně 30 kalendářních dní po vydání SP nebo po zjištění, že na stavební práce není potřeba stavební povolení ani ohlášení.

4) Zajištění součinnosti při zadávacím řízení (odpovědi na dotazy uchazečů, účast na zasedáních výběrových komisí a kontrola úplnosti odborných částí nabídek uchazečů).

Provedení profesních výkonů spojených s výkonem autorského dozoru při realizaci díla v rozsahu zpracované projektové dokumentace a vyřízení případného kolaudačního souhlasu včetně opatření závazných stanovisek dotčených orgánů k užívání stavby.

III. Místo a termín/doba plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Místem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je Gymnázium, Na Zatlance 11, 150 00 Praha 5.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: **prosinec 2018 – leden 2019**. Skutečný termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu.

Doba plnění:

Termíny zahájení a ukončení realizace zakázky:

Zahájení realizace zakázky: **do 3 kal. dnů od podpisu smlouvy**

Ukončení realizace zakázky: v rozsahu odstavce 1) **nejpozději do 30 kal. dnů od podpisu smlouvy**

Ukončení realizace zakázky: v rozsahu odstavce 2) **nejpozději do 120 kal. dnů od podpisu smlouvy, přičemž doba od podání žádosti na příslušný stupeň stavebního řízení (územní řízení nebo stavební povolení) a doba vyřizování stanovisek třetích osob (DOSS) se do termínu nepočítá**

Ukončení realizace zakázky: v rozsahu odstavce 3) **nejpozději do 30 kal. dnů od ukončení dle odstavce 2**

Ukončení realizace zakázky: v rozsahu odstavce 4) **podle termínu realizace díla**

Informace o prohlídce místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **21. 11. 2018**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je ve **14:00 hod.** před vchodem do objektu na adrese **Na Zatlance 11, Praha 5**. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat poskytnutí vysvětlení výzvy k předložení cenové nabídky.

IV. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky

Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost a

b) splní profesní způsobilost.

Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
a)	<p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;</p>	<p><i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
b)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<p><i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
c)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p>	<p><i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>

K prokázání splnění základní způsobilosti je dodavatel oprávněn využít formulář, který je přílohou č. 3 této výzvy.

Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání splnění
a)	předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; doklad nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují;	<i>Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.</i>
b)	předložení dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;	<i>Platné oprávnění k podnikání. Dodavatel předloží výpisy z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v oboru (i) projektová činnost ve výstavbě a (ii) provádění staveb, jejich změn a odstraňování. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru</i>

	Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
		(či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dodavatele předložení seznamu 3 nejvýznamnějších zakázek na projekční práce a tomu odpovídajících osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto nejvýznamnějších zakázek na projekční práce svým charakterem odpovídající předmětu veřejné zakázky, každé jednotlivé v minimální hodnotě realizace 8 mil. Kč bez DPH za posledních 5 let; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění projekčních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně a být podepsaná osobou oprávněnou za objednatele.

Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů

Čestné prohlášení dodavatele musí být podepsáno dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Dodavatelé mohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ.

Vybraný dodavatel (dodavatel, který se účastní zadávacího řízení a který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli na jeho žádost předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci. Nepředložení požadovaných dokumentů vybraným dodavatelem se považuje za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy. Vybraný dodavatel bude k případnému předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace vyzván zadavatelem prostřednictvím datové schránky a v případě, že ji vybraný dodavatel nemá zřízenou, jinou písemnou formou (e-mail, dopis). Přijetí této žádosti je dodavatel povinen zadavateli bezodkladně po jejím přijetí potvrdit. V případě, že do pěti (5) pracovních dnů (nebude-li stanovena lhůta delší) od potvrzení přijetí žádosti vybraný dodavatel výše uvedené dokumenty nepředloží, považuje zadavatel tuto skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ a vyzve k uzavření smlouvy dodavatele druhého, resp. dalšího v pořadí. V případě, že žádost zadavatele bude odeslána e-mailovou zprávou, považuje se za potvrzení přijetí e-mailové zprávy dodavatelem i doručení automaticky generované zprávy poštovního serveru o doručení e-mailové zprávy do e-mailové schránky dodavatele zadavateli.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění požadované kvalifikace předložením dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje doklady požadované zadavatelem k prokázání základní způsobilosti v plném rozsahu a doklady požadované zadavatelem k prokázání profesní způsobilosti pouze v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti požadované zadavatelem v této výzvě k předložení cenové nabídky.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění požadované kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Nabídka dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a touto výzvou k předložení cenové nabídky požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem vyřazena ze zadávacího řízení.

Požadavek na specifikaci poddodavatele

V případě, že část veřejné zakázky malého rozsahu bude plněna formou poddodávky, požaduje zadavatel v nabídce dodavatele uvést identifikační údaje poddodavatelů, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky malého rozsahu bude zadána poddodavateli. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

V. Obchodní a platební podmínky

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.

Dodavatel doplní příslušné údaje do návrhu smlouvy, která je přílohou č. 2 výzvy, přičemž není oprávněn činit jiné změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele (viz žluté podbarvení „...“ nebo „xxx“).

Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu zhotovitele

(tj. nahrazení např. zkratky „zhotovitel“ zkratkou „zhotovitelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.

VI. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to v následujícím členění:

cena bez DPH Kč
DPH Kč
cena celkem včetně DPH Kč
(slovy: korun českých)	

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky malého rozsahu. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu, není-li ve výzvě k předložení cenové nabídky výslovně stanoveno jinak.

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:

Nabídkovou cenu je možno překročit v případě, že během realizace předmětu veřejné zakázky malého rozsahu dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky malého rozsahu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

VII. Kritéria hodnocení nabídek včetně stanovení pravidel hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení nejnížší nabídková cena. Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky malého rozsahu v Kč bez DPH stanovená dodavatelem. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

VIII. Způsob a místo pro podání nabídek; lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být podána písemně v listinné formě a podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. **Zajištění inženýrských činností – projekčních prací na akci „Gymnázium Na Zatlance, P5 – půdní vestavba a zateplení stropu 5. NP“**. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny "N E O T E V Í R A T – S O U T Ě Ž". Na obálce musí také být uvedeny identifikační údaje dodavatele. Obal bude na uzavření opatřen razítkem, případně podpisem. Obálka či jiný obal budou odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci.

Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného osobně na podatelnu zadavatele v budově MHMP, ul. Jungmannova 35/29 v provozní době podatelny, nebo poštou na adresu zadavatele Hlavní město Praha, odbor SML MHMP, Jungmannova 35/29, 111 21, Praha 1. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem do **5. 12. 2018, 10:00 hodin**.

IX. Vysvětlení výzvy k předložení cenové nabídky

Dodavatelé mají v případě nejasností možnost požádat zadavatele o písemné vysvětlení výzvy k předložení cenové nabídky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení výzvy k předložení cenové nabídky mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím e-mailu a zároveň datové schránky uvedené v článku I. odst. 1. 1. této výzvy. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce malého rozsahu se žádost vztahuje. V případě zahájení zadávacího řízení zveřejněním výzvy k předložení cenové nabídky na profilu zadavatele, uveřejní tamtéž vysvětlení výzvy k předložení cenové nabídky. Z tohoto důvodu doporučujeme účastníkům registrovat se na profilu zadavatele, neboť jen registrovaným účastníkům přicházejí z profilu zadavatele upozorňující maily na všechny nové dokumenty zveřejněné zadavatelem.

X. Ostatní informace

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu je indikativním řízením, které nezakládá žádné právo na uzavření smlouvy a může být bez udání důvodu zrušeno, a to až do uzavření smlouvy o dílo.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Rozhodnutí o vítězi, rozhodnutí o vyloučení, případně rozhodnutí o zrušení soutěže bude vyvěšeno na profilu zadavatele.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo – závazné obchodní podmínky

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

V Praze dne 12. 11. 2018



Mgr. Lenka Němcová

ředitelka odboru školství a mládeže
MHMP