



JISTOTA
DERNÍ MEDICÍNY

ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	VFN Praha – Nefrologická klinika – rekonstrukce sociálního zázemí, 3.NP, id. č. 135V073001715
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název subjektu	Všeobecná fakultní nemocnice v Praze
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2
IČ:	00064165
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Dana Jurásková, Ph.D., MBA
Adresa profilu zadavatele:	https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=vfn
Elektronický nástroj:	eGORDION v. 3.3 - Tender arena dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz , kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

- 3. 1. Druh veřejné zakázky:** stavební práce
- 3. 2. CPV:** 45000000-7 Stavební práce
- 3. 3. Předpokládaná hodnota:** 825.000,- Kč bez DPH

3. 4. Předmět plnění veřejné zakázky:

- Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v provedení rekonstrukce sociálního zázemí na Nefrologické klinice dle projektové dokumentace, která je přílohou č. 3 těchto zadávacích podmínek.
- Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen těmito zadávacími podmínkami, obchodními podmínkami uvedenými v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek (dále jen „ZP“ nebo „zadávací podmínky“), technickými podmínkami uvedenými v projektové dokumentaci v příloze č. 3 ZP a ostatnímu přílohami ZP.
 - Místo plnění veřejné zakázky: Všeobecná fakultní nemocnice v Praze – Pavilon A10, 3.NP, na adrese U Nemocnice 2, 120 00 Praha 2
 - Doba plnění veřejné zakázky:
 - Zadavatel stanoví lhůtu na provedení plnění veřejné zakázky na max. 6 týdnů
 - Zahájení plnění veřejné zakázky: 4.1.2019
- Zadavatel nebude hradit účastníkům náklady, které jim vzniknout v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

4. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- Technické podmínky jsou stanoveny zejména projektovou dokumentací, která je přílohou č. 3 těchto ZP, a ostatní dokumentací v ostatních přílohách ZP.
- Pokud tyto zadávací podmínky uvádějí odkaz na konkrétní normu nebo technický dokument nebo přímý nebo nepřímý odkaz na určité výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn nabídnout rovnocenné řešení. Tato možnost bude uvedena v technických podmínkách u konkrétního odkazu.



JISTOTA
ODERNÍ MEDICÍNY

- Stavba bude prováděna za plného provozu nemocničních provozů umístěných v objektu, ve kterých bude stavba probíhat. Při provádění jakýchkoliv prací na vnitřních instalacích je nutné zachovat funkčnost páteřních rozvodů zásobujících nepřetržitý zdravotnický provoz v dotčených souvisejících prostorech.
- Jakékoliv vypínání, uzavírání, překládání vnitřních rozvodů lze provádět pouze po předchozím projednání se zadavatelem a po jeho souhlasu.
- Náklady vyvolané těmito ztíženými podmínkami provádění stavby jsou součástí nabídkové ceny a účastník je ocenit v Soupisu prací v části – Vedlejší a ostatní náklady.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

A. Platební, dodací, záruční a sankční podmínky

- Veškeré obchodní, platební, dodací, záruční a sankční podmínky a další požadavky zadavatele jsou upraveny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu zadávacích podmínek č. 1. Účastník je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Účastník není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění vyjma údajů, u nichž vyplývá povinnost jejich doplnění.

B. Další obchodní podmínky zadavatele

- Vybraný účastník je povinen mít v platnosti a udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavateli či třetím osobám při výkonu podnikatelské činnosti vybraného účastníka, která je předmětem této veřejné zakázky, s limitem pojistného plnění v minimální výši 1.000.000,- Kč.
- Vybraný účastník je povinen udržovat výše uvedené pojištění po celou dobu trvání smlouvy. V případě porušení této povinnosti je zadavatel oprávněn od smlouvy, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení, odstoupit.
- Na žádost zadavatele je vybraný účastník povinen předložit zadavateli dokumenty prokazující, že pojištění v požadovaném rozsahu a výši trvá.
- Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojištění, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené min. výše pojistného plnění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je vybraný účastník povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo tak, jak je požadováno v tomto ustanovení.
- Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou účastníkem třetí osobě je uveden v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávacích podmínek.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

6. 1. Nabídková cena

- Nabídková cena bude uvedena v Kč a bude stanovena na základě vyplnění jednotkových cen prostřednictvím Soupisu prací, který je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek. Účastník není oprávněn do této přílohy jakkoliv zasahovat a činit jakékoliv úpravy a je povinen zachovat strukturu a pořadí v ní stanovené.
- Účastník vyplní všechny jednotkové i celkové ceny soupisu prací, žádnou z položek nesmí ocenit nulou.
- Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), samostatně DPH (snížená nebo základní sazba DPH) a nabídková cena včetně DPH.
- Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.
- Jednotkové nabídkové ceny jsou konečné a musí zahrnovat všechny náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- U veškerých prací, dodávek a výrobků bude do jednotkových cen zahrnuta dodávka a montáž vč. doplňkového materiálu a ostatních činností v případě, že tyto dodávky, práce a činnosti nejsou uvedeny v samostatných položkách soupisu prací.
- Nabídková cena je konečná a musí zahrnovat rovněž všechny náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky včetně nákladů na práce, které budou probíhat za provozu objektu, ve vícesměnném provozu, a to i o sobotách, nedělích a svátcích.

7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Účastník určí kontaktní osobu odpovědnou za realizaci veřejné zakázky, včetně telefonického a e-mailového kontaktu.



JISTOTA
LEČENÍ A ZDRAVOTNÍ MEDICÍNY

- Zadavatel upozorňuje, že pokud bude po podání nabídek, v rámci jejich posuzování a hodnocení, nutné oslovit účastníka s žádostí o vysvětlení jejich nabídky, budou veškeré tyto žádosti zasílány pouze elektronickou formou na kontaktní email uvedený v nabídkách účastníků. Písemné vysvětlení účastníků takové žádosti bude požadováno do 3 pracovních dnů ode dne odeslání žádosti zadavatelem. Jestliže účastník v dané lhůtě své vysvětlení nedoručí, bude toto důvodem pro vyloučení z jeho další účasti v zadávacím řízení, aniž by se zadavatel zabýval tím, co vedlo k nedoručení odpovědi na jeho žádost.
- Zadavatel upozorňuje, že vjezd do areálu VFN v Praze je zpoplatněn částkou 40,- Kč za každých započatých 30 minut, vyjma prvních 30 minut, které jsou zdarma. Tuto skutečnost účastník zahrne do své cenové nabídky.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI, KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

- Účastník prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- Účastník předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení účastníka o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud za účastníka jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Základní kvalifikační způsobilost účastník prokáže **čestným prohlášením, které předloží ve své nabídce, o tom že:**
 - nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením tohoto řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti), trestný čin hospodářský (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů EU), trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, a tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci),
 - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění
 - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země jeho sídla.
- Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní kvalifikační způsobilosti vymezené níže:
 - **Výpis z Obchodního rejtríku**, je-li v něm zapsán či z jiné obdobné evidence je-li v ní zapsán a vztahuje se k předmětu plnění.
 - Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenský list vztahující se k provádění staveb
- Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikační způsobilosti vymezené níže:
 - Účastník předloží čestné prohlášení, ve kterém uvede seznam stavebních prací, provedených v posledních 5 letech s uvedením místa, rozsahu, realizačního nákladu stavby, doby plnění a kontaktů na daného objednatele, ze kterého vyplývá, že:

Účastník realizoval v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce **2 referenční zakázky**, jejímž předmětem byly stavební práce spočívající v rekonstrukci budov pro veřejnost, přičemž

- 1) jedna z těchto staveb byla **rekonstrukcí budovy pro zdravotnictví** zahrnující stavební práce včetně rozvodů a instalací technických zařízení budov.
a
 - 2) u jedné z těchto staveb sjednaná či vyplacená hodnota stavebních prací odpovídala částce min. **400.000,- Kč bez DPH**.
- Výše uvedený seznam může být nahrazen smlouvou s objednatelem a dokladem o uskutečnění plnění účastníka.

- Účastník k prokázání technické kvalifikace použije vzor, který je přílohou č. 4 těchto zadávacích podmínek.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost.

Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit dle nejnižší nabídkové ceny.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Nabídka bude předložena písemně **v elektronické formě**, v českém jazyce, a to způsobem upraveným v čl. 12 těchto zadávacích podmínek.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Všechny strany nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Účastník je oprávněn podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- V nabídce budou uvedeny tyto dokumenty:
 - 1) naskenovaná kompletní nabídka včetně návrhu smlouvy a nabídkového rozpočtu ve formátu PDF
 - 2) vyplněný návrh smlouvy ve formátu WORD
 - 3) nabídkový rozpočet ve formátu EXCEL
- Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Bude-li nalezen v rámci posouzení rozpor v nabídce, a to v údajích, které jsou předmětem hodnocení, bude pro potřeby hodnocení relevantní údaj ze závazného návrhu smlouvy předloženého v listinné podobě. Pokud jsou součástí listinného návrhu smlouvy také přílohy, nesmí si jakkoliv vzájemně odporovat, v opačném případě je to důvodem k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - Cenová nabídka
 - Podepsaný návrh Smlouvy (včetně cenové nabídky). Účastník je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy. Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek. Účastník není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky účastníka. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
 - Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace (viz čl. 8).

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, na adrese www.tenderarena.cz, případně zasláním na e-mail: Monika.Travnickova@vfn.cz, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel na takovou žádost odpoví formou vysvětlení zadávací dokumentace, které zveřejní na svém profilu – <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=vfn>, proto je vhodné, aby účastníci tyto stránky sledovali do konce lhůty pro podání nabídek.

- Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti účastníka.
- Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo/možnost zrušit zadávací řízení bez udání důvodu, a to kdykoliv do doby, než dojde k uzavření smlouvy s vítězným účastníkem.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 17.12.2018

Hodina: do 11:00 hod.

Kontaktní osoba pro příjem nabídek:

Mgr. Monika Trávníčková, e-mail: Monika.Travnickova@vfn.cz

- **Zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky!**
- Nabídky se podávají písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, a to na adrese www.tenderarena.cz. Adresa hlavního profilu zadavatele je <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=vfn>. Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje musí být účastník v tomto elektronickém nástroji registrován.
- K nabídkám doručeným po lhůtě pro podání nabídek, nebo podaným jiným, než výše uvedeným způsobem nebude zadavatel přihlížet.
- Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou dodavatelem předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.
- Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:
 - a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
 - b) Účastník musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), dodavatel musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
 - c) Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
 - d) Pakliže je v této zadávacích podmínkách uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
 - e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato

byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).



13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se koná dne **05.12.2018 ve 10,00 hod.**, sraz všech účastníků prohlídky místa plnění bude před vchodem do budovy Technického úseku VFN na adrese U Nemocnice 2, 120 00 Praha 2.

Kontaktní osoby:

Ing. Ctirad Zedník

tel: 224962240

e-mail: ctirad.zednik@vfn.cz

Pavel Hasil

tel: 224963124,

e-mail: pavel.hasil@vfn.cz

14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKEM

- Písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení bude probíhat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, případně i elektronickou poštou.
- Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníků v elektronickém nástroji Tender arena.
- Účastník ve své komunikaci vždy uvede své jméno, název firmy a kontaktní údaje.
- Uveřejněním na profilu zadavatele se dotčené dokumenty považují za doručené.

15. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č.1.: Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.2.: Soupis prací

Příloha č.3.: Projektová dokumentace

Příloha č.4.: Seznam stavebních prací

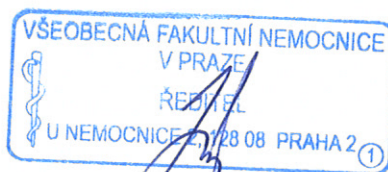
Příloha č.5.: Směrnice SM-UI-01 Obecné požadavky pro realizaci nových sítí v areálu VFN

Příloha č.6.: Povinnosti při připojování do sítě LAN VFN

Příloha č.7.: Závazné požadavky při projekci a realizaci nových elektroinstalací ve VFN

Příloha č.8.: Pracovní postup VFN 042 o pasportizaci budov

V Praze dne 27.11.2018



Mgr. Dana Jurásková, Ph.D., MBA

Ředitelka Všeobecné fakultní nemocnice v Praze