



VZMR/0220/18

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

**„Zvýšení odborných znalostí a pracovních kompetencí
v sociální oblasti pro úředníky kraje a obcí“**

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

Veřejná zakázka je financována z Operačního programu Zaměstnanost Evropského sociálního fondu (dále jen „OPZ“) v oblasti 03.2 Sociální začleňování a boj s chudobou, v projektu „Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji“, registrační číslo: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0003861 (dále jen „projekt“), ze státního rozpočtu ČR a z rozpočtu Libereckého kraje.

Zadavatel:
Liberecký kraj
U Jezu 642/2a
461 80 Liberec 2



Obsah

1.	Základní údaje o zadavateli	3
2.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
3.	Předpokládaná hodnota zakázky	6
4.	Místo plnění veřejné zakázky	6
5.	Termín plnění veřejné zakázky	6
6.	Poskytnutí zadávací dokumentace	6
7.	Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka	7
8.	Obnovení způsobilosti účastníka výběrového řízení	10
9.	Poddodavatelé	10
10.	Vysvětlení zadávací dokumentace	11
11.	Hodnotící kritérium	11
12.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	12
13.	Podmínky pro změnu nabídkové ceny	12
14.	Platební podmínky	12
15.	Obchodní podmínky – návrh smlouvy	13
16.	Členění nabídky	13
17.	Pokyny pro zpracování nabídky	13
18.	Místo a lhůta pro podání nabídek	14
19.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	14

Přílohy:

1. Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
2. Závazný návrh Smlouvy o dílo s nehmotným výsledkem
3. Krycí list



1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele : **Liberecký kraj**
Sídlo : U Jezu 642/2a, 46180 Liberec 2
IČO : 70891508
Profil zadavatele : <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>

Kontaktní osoby

1. Jméno	:	Bc. Zita Stankovská
Funkce	:	kontaktní osoba
E-mail	:	zita.stankovska@kraj-lbc.cz
Telefon	:	+420 485 226 918

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Popis veřejné zakázky

Dle ustanovení § 27 zákona se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Zvýšení odborných znalostí a pracovních kompetencí v sociální oblasti pro úředníky kraje a obcí“

Druh veřejné zakázky: Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je proškolení pracovníků obcí a kraje zabývajících se procesy plánování a síťování sociálních služeb. Tyto činnosti budou zajišťovány v rámci projektu „Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji“, registrační číslo: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/000386. Projekt je financován z Operačního programu Zaměstnanost Evropského sociálního fondu (dále jen „OPZ“) v oblasti 03.2 Sociální začleňování a boj s chudobou, ze státního rozpočtu ČR a rozpočtu Libereckého kraje.

Projekt Libereckého kraje je zaměřený na rozvoj procesů v oblasti plánování sociálních služeb na úrovni Libereckého kraje v návaznosti na legislativní změny související s financováním sociálních služeb a s povinnostmi krajů sestavovat Základní síť sociálních služeb.

Základním cílem je podpora a rozvoj procesů plánování sociálních služeb při tvorbě Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Libereckém kraji, podpora a rozvoj procesů při řízení, rozvoji, financování a kontrole sociálních služeb v Libereckém kraji, IT aplikace k řízení, správě, financování a kontrole Základní sítě sociálních služeb a zvýšení odborných znalostí a pracovních kompetencí úředníků kraje a obcí zabývajících se plánováním a zjišťováním potřebnosti sociálních služeb v Libereckém kraji.



Projekt je určen pro pracovníky krajského úřadu Libereckého kraje a pracovníky sociálních odborů obcí v rámci Libereckého kraje.

Předmětem veřejné zakázky je kurz/seminář k prohloubení znalostí aktérů procesu plánování sociálních služeb a zvýšení odborných znalostí zaměstnanců kraje a obcí v Libereckém kraji, kteří se zabývají plánováním a zjišťováním potřebnosti sociálních služeb v Libereckém kraji. Tyto znalosti pak promítnou do své každodenní praxe, což se promítne i do udržitelnosti projektu. Na všechny vzdělávací aktivity bude dodavatelem vzdělávání účastníkům vystaveno osvědčení.

V rámci veřejné zakázky bude proškoleno minimálně 20 pracovníků obcí a 10 pracovníků krajského úřadu, přičemž maximální počet není stanoven, kdy každý pracovník absolvuje min. 40 hodin školení, celková délka kurzu/semináře nepřekročí 60 hodin. Školení bude probíhat v rozsahu minimálně 30 dnů.

Dodavatel je povinen zajistit akreditaci kurzu/semináře se zaměřením na tyto oblasti:

- sociální změna jako cíl komunitní práce
- trendy rozvoje sociálních služeb
- sociologické výzkumy – metody/techniky zjišťování potřeb, interpretace dat ve vztahu k analýzám potřeb obyvatel
- jednotlivé fáze procesu plánování
- efektivní zpracování a analýza dat
- zpracování plánu sociálních služeb
- metody zapojování veřejnosti
- strategie podpory dostupnosti sociálních služeb
- facilitace pracovních skupin, kulatých stolů
- rétorika a prezentační dovednosti
- time management
- financování sociálních služeb v návaznosti na sítě služeb

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky

Školení v rámci semináře se zúčastní pracovníci krajského úřadu a sociálních odborů obcí III. a II. stupně ev. i I. stupně v rámci Libereckého kraje. Školení bude probíhat v prostorách budovy krajského úřadu Libereckého kraje, ev. po dohodě v prostorách obecních úřadů Libereckého kraje, jejichž pracovníci se školení zúčastní. Prostory včetně vybavení a potřebných režii budou poskytnuty bezplatně.

Pozvánky a evidenci zúčastněných osob zajistí zadavatel, tzn. že zajistí rozeslání pozvánek na jednotlivé školící akce, a dodavateli předá nejpozději 1 týden před konáním školící akce jmenný seznam přihlášených účastníků této akce. Ubytování a občerstvení není předmětem zakázky. Školení bude realizováno v rámci projektu, jehož doba plnění je do 31. 12. 2019, plnění předmětu této zakázky bude ukončeno do 31. 10. 2019.



Seminář, bude nejpozději 15 dní před stanoveným obdobím, ve kterém bude realizován, akreditován. Dodavatel je povinen nejpozději 10 dní před stanoveným obdobím začátku realizace semináře písemně zaslat zadavateli potvrzení o jeho akreditaci.

Počet účastníků bude rozdělen minimálně na 2 skupiny pro maximálně 15 osob. Dodavatel předloží název akreditovaného kurzu, který bude obsahovat požadované oblasti, viz bod 2.2 této Výzvy.

2.2.2 Výstup předmětu zakázky

Hlavním výstupem je proškolení pracovníků krajského úřadu a obcí v Libereckém kraji.

V průběhu semináře dodavatel poskytne všem účastníkům tištěnou formu prezentace a zadavateli veškeré materiály a prezentace v elektronické verzi

Realizaci semináře/kurzu a účast jednotlivých pracovníků musí dodavatel doložit prezenční listinou ze každého uskutečněného školení semináře, která bude podepsána jednotlivými účastníky. Každá prezenční listina bude dále obsahovat název kurzu a název jednotlivých oblastí, které budou v rámci daného termínu školeny.

Vzor prezenční listiny obdrží dodavatel od zadavatele v elektronické podobě.

Po ukončení školení obdrží každý účastník osvědčení, které bude obsahovat minimálně tyto povinné údaje:

- jméno a příjmení účastníka
- datum narození
- údaj, že absolvoval/a kurz s názvem a č. akreditace
- datum realizace kurzu
- informaci, že kurz byl realizován v rámci projektu „Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji“, registrační číslo: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/000386, který je financován z Operačního programu Zaměstnanost Evropského sociálního fondu, ze státního rozpočtu a rozpočtu Libereckého kraje
- logo všech institucí a programu (loga programu a zadavatele obdrží dodavatel od zadavatele po podpisu smlouvy)
- podpis zástupce školicí organizace

2.2.3 Povinná publicita

Kurz/seminář musí být realizován v souladu s „Pravidly pro informování a komunikaci a vizuální identit OPZ“ (kapitola 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost (dále jen „OPZ“), a to zejména kapitola 19. 3 Povinné prvky vizuální identity OPZ a jejich technické parametry.

Při realizaci kurzu/semináře je třeba uvádět informaci, že je realizován v rámci projektu „Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji“, registrační číslo: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/000386, financovaného z Operačního programu Zaměstnanost, prioritní osa OPZ: „2 – Sociální začleňování a boj s chudobou“. Tato informace musí být umístěna na viditelném místě v prostorách realizace semináře.



3. Požadavky na zpracování nabídky

Účastník ve své nabídce předloží:

- harmonogram školení, který bude obsahovat termíny školených akcí dle jednotlivých oblastí
- podrobná specifikace kurzu – dodavatel předloží podrobný popis (obsah) kurzu se zaměřením na požadované oblasti, který bude současně obsahovat počet hodin kurzu celkem, počet hodin jednotlivých školených oblastí, počet školených skupin, počet účastníků a cenu za jednotlivou školenou oblast

4. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení výběrového řízení činí **384.000 Kč bez DPH.**

Nabídková cena nesmí překročit částku 464.640 Kč vč. DPH.

Překročení max. nabídkové ceny bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude to důvodem pro vyloučení účastníka.

5. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Liberecký kraj.

6. Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: neprodleně po nabytí účinnosti Příkazní smlouvy

Předpokládané datum uzavření smlouvy: leden/2019

Ukončení projektu („Podpora procesů střednědobého plánování, síťování a financování sociálních služeb v Libereckém kraji“): 31. 12. 2019.

Předpokládaný termín ukončení plnění předmětu veřejné zakázky: 31. 10. 2019

7. Poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele
<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.



8. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka

Účastník může analogicky dle ustanovení § 86 odst. 2 zákona splnění kvalifikačních předpokladů prokázat předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení analogicky dle § 87 zákona, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1 zadávacích podmínek.

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části Výzvy k podání nabídky (dále jen „Výzva“).

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- 1) prokáže splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona,
- 2) prokáže splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 zákona,
- 3) prokáže splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 zákona.

8.2 Základní způsobilost analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona

Splnění kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky se prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona splňuje.

1) Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.



3) Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

8.3 Profesní způsobilost analogicky podle § 77 zákona

Účastník splňuje profesní způsobilost:

analogicky dle § 77 odst. 1 zákona:

- výpisem z obchodního rejstříku, jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

analogicky dle § 77 odst. 2, písm. a) zákona

- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují

8.4 Technická kvalifikace analogicky podle § 79 zákona

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

Analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

Rozsah požadovaných informací a dokladů – nejvýznamnější služby	Min. 2 významné služby obdobného plnění (kurzy, semináře, školení se zaměřením na sociální oblast) v posledních 3 letech
Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů	Minimální hodnota plnění každé takové služby je 100.000 Kč bez DPH.

Analogicky dle § 79 odst. 3 zákona se doby dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona za splněné považují, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

Analogicky dle § 79 odst. 4 zákona může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel

Analogicky dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona účastník dále v nabídce předloží popis realizačního týmu, který bude zajišťovat plnění veřejné zakázky.

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu stanovuje zadavatel následující minimální požadavky:

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního	2 osoby ve funkci člen lektorského týmu
---	--



předpokladu	
Rozsah požadovaných informací	<ul style="list-style-type: none">• minimálně vyšší odborné vzdělání (VOŠ) praxe v lektorské činnosti min. 2 roky
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	<ul style="list-style-type: none">• doklad o dosaženém vzdělání (účastník doloží kopii dokladu o dosaženém vzdělání)• vlastnoručně podepsaný životopis ve formě čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:<ul style="list-style-type: none">- délka praxe v lektorské činnosti- realizace minimálně 2 kurzů/školení/seminářů obdobného charakteru v minimální hodnotě 100 tis. Kč bez DPH- dosažené vzdělání

Seznam členů lektorského týmu, který bude zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky.

Jméno, příjmení, titul	Nejvyšší dosažené vzdělání	Praxe v lektorské činnosti min. 2 roky	Název, místo a čas realizovaných min. 2 kurzů

Dodavatel prokáže splnění výše uvedeného požadavku prostřednictvím vlastnoručně podepsaného profesního životopisu, ze kterého bude zřejmé vzdělání, délka lektorské praxe a referenční zakázky dle výše uvedených požadavků a prosté kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání jednotlivých členů týmu. Tyto dokumenty budou přílohou nabídky.

Podmínky změny realizačního týmu v průběhu plnění veřejné zakázky upravuje návrh Příkazní smlouvy (dále jen „smlouva“), který tvoří přílohu č. 2 této výzvy, v článku III. odstavec 11).



8.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

9. Obnovení způsobilosti účastníka výběrového řízení

Účastník výběrového řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti analogicky dle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti ve výběrovém řízení, pokud v průběhu výběrového řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník výběrového řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka výběrového řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka výběrového řízení byla obnovena, z výběrového řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka výběrového řízení zruší.

10. Poddodavatelé

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky



nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek analogicky podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady analogicky podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci veřejné zakázky jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za zhotovitele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy spolu se žádostí o souhlas.

V případě nejasností může zadavatel resp. předseda hodnotící komise vyžádat objasnění nebo doplnění údajů či dokladů.

11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel může podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení, změna či doplnění bude uveřejněna na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>

Kontaktní osobou je:

Jméno	:	Bc. Zita Stankovská
Funkce	:	projektový/finanční manažer
e-mail	:	zita.stankovska@kraj-lbc.cz
Telefon	:	+420 485 226 918

12. Hodnotící kritérium

Kritériem pro hodnocení nabídek je analogicky dle § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je analogicky dle § 114 odst. 2 zákona ekonomická výhodnost nabídky - nejnížší nabídková cena. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny vč. DPH.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena vč. DPH stanovená účastníkem v návrhu příkazní smlouvy v článku IV. odst. 1.



Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že zadavatel seřadí nabídky podle výše jejich nabídkové ceny a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel vyloučí účastníka, jehož nabídka nebude obsahovat číselně vyjádřitelná kritéria rozhodná pro hodnocení nabídek.

13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto Výzvou, a to absolutní částkou v českých korunách.

Celková nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v členění bez DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

14. Podmínky pro změnu nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje analogicky dle § 222 zákona.

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

15. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu příkazní smlouvy.

Cena za provedené dílo je splatná po každé realizované školící akci. Podkladem pro úhradu ceny je vždy faktura označená názvem a číslem projektu. Součástí faktury bude vždy prezenční listina podepsaná všemi účastníky kurzu a pracovníkem, který školící akci kurzu realizoval. Poslední platba bude uskutečněna nejpozději měsíc po realizaci poslední školící akce, tj. maximálně 30. 11. 2019.

Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení. Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Faktura bude vystavena ve třech originálních vyhotoveních.

Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury (daňového dokladu).



16. Obchodní podmínky – návrh smlouvy

Účastník předloží jako součást nabídky návrh Příkazní smlouvy, jehož závazný text je přílohou č. 2 této Výzvy.

Případná ustanovení smlouvy doplněná a zapracovaná účastníkem nesmí být v rozporu s tímto návrhem „Příkazní smlouvy“ a nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění a podmínky zadavatele v tomto návrhu „Příkazní smlouvy“ uvedené.

Návrh Příkazní smlouvy účastník **doplní zejména o tyto údaje:**

- vlastní identifikaci účastníka (dodavatele)
- číslo účtu dodavatele pro platby faktur
- nabídkovou cenu
- adresu pro doručování
- zástupce a kontaktní osoba na straně příkazníka

Návrh Příkazní smlouvy musí být **podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.

17. Členění nabídky

Účastník předloží nabídku v následujícím členění:

- A. Krycí list nabídky, obsahující identifikační údaje účastníka – vzor viz **příloha č. 3**
- B. Vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace viz **příloha č. 1 včetně životopisu a kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání členů realizačního týmu**
- C. Návrh „Smlouvy o dílo s nehmotným výsledkem“ – závazný vzor viz **příloha č. 2 - podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka**
 - **Příloha smlouvy č. 1 Podrobná specifikace kurzu**
 - **Příloha smlouvy č. 2 Harmonogram školení****CD/DVD/FLASH disk s elektronickou podobou nabídky a „Příkazní smlouvy“ (ve formátu *.doc), včetně scanu celé nabídky a smlouvy s podpisy**
- D. Přílohy (nepovinné).

18. Pokyny pro zpracování nabídky

18.1 Označení nabídky

Nabídka bude předána v jednom listinném vyhotovení (originále), v elektronické podobě, která bude ve formátu *.doc a současně bude obsahovat scan celé nabídky vč. podpisů.

V případě rozporu se má za rozhodující tištěné originální vyhotovení nabídky.

Nabídka bude zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA



**„ZVÝŠENÍ ODBORNÝCH ZNALOSTÍ A PRACOVNÍCH KOMPETENCÍ V SOCIÁLNÍ
OBLASTI PRO ÚŘEDNÍKY KRAJE A OBCÍ“**

**VZMR/0220/18
NEOTEVÍRAT**

18.2 Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce

a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu. Jednotlivé listy nabídky by neměly obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy a nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Účastníci podají každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci.

18.3 Adresa dodávání písemností

Požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést ve své nabídce.

19. Místo a lhůta pro podání nabídek

Poštou se nabídka podává zadavateli na adresu: Liberecký kraj, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2. Osobně se nabídka podává zadavateli do podatelny v úředních hodinách (Po, St 7:00 - 17:00 hod., Út, Čt 7:00 - 15:00 hod., Pá 7:00 - 14:00 hod.), na adrese Krajský úřad Libereckého kraje, podatelna, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 28. 12. 2018 v 10,00 hod.

Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení).

20. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vysvětlit a změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,
- požadovat od účastníků objasnění nebo doplnění dokladů, vzorků nebo modelů
- ověřit si věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám

Účastník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb.,



o registru smluv. Zhotovitel dále výslovně souhlasí s tím, aby Příkazní smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených objednatel.

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, nepovažuje se analogicky dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce. Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný. Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy.

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výběrovém řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí ve výběrovém řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Analogicky dle § 214 zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny takové účastníky vyloučí. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Na zpracování zadávací dokumentace se nepodílela osoba odlišná od zadavatele.
Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem tržní konzultace.

Liberec 4. 12. 2018



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace veřejné zakázky
„Zvýšení odborných znalostí a pracovních kompetencí v sociální oblasti
pro úředníky kraje a obcí.“

.....
Mgr. Jolana Šebková
vedoucí odboru sociálních věcí