



ZZVZ/0131/18

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

**veřejné zakázky na dodávky zadávané  
ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona**

## **„NÁKUP TISKÁREN“**

prostřednictvím elektronického nástroje dle § 211 odst. 3 zákona.

Zadavatel:  
**Liberecký kraj**  
U Jezu 642/2a  
461 80 Liberec 2

*Zadávací dokumentace je výčtem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.*

**Liberecký kraj**

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 438 • fax: + 420 485 226 444

## OBSAH VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.	Základní údaje o zadavateli.....	3
2.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem .....	3
3.	Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
3.1	Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
3.2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....	3
3.3	Předmět plnění této veřejné zakázky: .....	3
3.4	Kvalitativní parametry.....	4
3.5	Podání nabídky .....	4
4.	Předpokládaná hodnota .....	4
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	5
6.	Místo plnění veřejné zakázky .....	5
7.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	5
7.1	Základní způsobilost dle § 74 zákona .....	5
7.2	Prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 zákona: .....	5
7.3	Profesní způsobilost dle § 77 zákona.....	6
7.4	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona .....	6
7.5	Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona .....	6
7.6	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona .....	6
7.7	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona .....	6
7.8	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem systému certifikovaných dodavatelů .....	7
7.9	Doklady o kvalifikaci .....	7
7.10	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona .....	7
8.	Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona .....	8
9.	Hodnotící kritéria .....	8
10.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	9
11.	Podmínky pro změnu nabídkové ceny .....	10
12.	Platební podmínky.....	10
13.	Obchodní podmínky - návrh smlouvy .....	10
14.	Další doklady před podpisem smlouvy .....	11
14.1	Údaje o skutečných majitelích .....	11
15.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek.....	11
15.1	Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.....	12
15.2	Zpracování nabídek.....	13
16.	Členění nabídky .....	13
17.	Otevírání nabídek.....	14
18.	Podmínky přístupu k zadávacím podmínkám.....	14
19.	Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace.....	14
20.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele .....	15

### Přílohy:

#### Liberecký kraj

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 438 • fax: + 420 485 226 444

1. Formulář nabídky (kvalifikace, hodnocení)
2. Závazný návrh smlouvy o dodávce zboží a poskytování služeb
3. Podmínky elektronické aukce

## 1. Základní údaje o zadavateli

**Název zadavatele** : Liberecký kraj  
**Sídlo** : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2  
**IČ** : 708 91 508  
**Telefon** : +420 485 226 111  
**Fax** : +420 485 226 444  
**Profil zadavatele** : <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>  
**Kontaktní osoby** : **1. pro oblast plnění veřejné zakázky**  
Ing. Jitka Balounová  
funkce : vedoucí oddělení software  
e-mail : [jitka.balounova@kraj-lbc.cz](mailto:jitka.balounova@kraj-lbc.cz)  
telefon : +420 485 226 501  
**2. pro realizaci zadávacího řízení veřejné zakázky**  
Ing. Libor Vokas  
funkce : oddělení veřejných zakázek  
e-mail : [libor.vokas@kraj-lbc.cz](mailto:libor.vokas@kraj-lbc.cz)  
telefon : +420 485 226 438

## 2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronickými prostředky a to přednostně prostřednictvím nástroje Tender arena ([www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v článku 15.1 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

## 3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

### 3.1 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Dle ustanovení § 26 a § 53 zákona se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem „Nákup tiskáren“.

### 3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV	Název
30232100-5	tiskárny a kresliče

### 3.3 Předmět plnění této veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je **nákup 5 ks rychlotiskáren**, a to dle níže uvedené specifikace:

- nové, nerepasované, určené pro prodej v ČR

- černobílý tisk
- oboustranný tisk
- laserová / LED / inkoustová technologie
- operační paměť minimálně 512MB
- zásobníky na papír:
  - multifunkční podavač min. 100 listů
  - kapacita instalovaných zásobníků min. 1 000 listů
- možnost rozšíření zásobníků papíru až na kapacitu 2 000 listů
- celková kapacita výstupu min. 500 listů
- formáty papíru A5- A4
- hmotnost papíru 60 až 170 g/m<sup>2</sup>
- rozlišení tisku min. 600 x 600 dpi
- rychlost tisku A4 - min. 60 stran za minutu
- provozní měsíční zátěž až 30 000 stran
- požadované rozhraní:
  - ethernet až 1GB
  - USB 2.0
  - USB host
- podpora OS Win 7(32/64bit), Win 10 (32/64 bit)
- záruční a pozáruční servis v ČR
- záruční doba min. 4 roky (po dobu platnosti servisně - materiálové smlouvy)
- dodání a instalace zařízení v ceně zařízení
- k zařízení se váže materiálově-servisní smlouva (závazný vzor je přílohou č. 2 této výzvy a ZD).
- **Zadavatel požaduje v nabídce uvést u všech výrobků konkrétní typ nabízeného zařízení s jasným uvedením obchodní značky výrobku a typového označení a doložení produktového (technického) listu výrobku nebo jiný doklad osvědčující dodržení minimálních parametrů daných výzvou k podání nabídek a zadávací dokumentací.**

### 3.4 Kvalitativní parametry

Veškeré dodávky nabízené účastníkem musí splňovat české normy a zákonné předpisy. V souladu s § 90 odst. 3 zákona zadavatel uvádí možnost nabídnout rovnocenné řešení.

**Zadavatel nepřipouští variantní řešení.**

### 3.5 Podání nabídky

Účastníci musí předložit nabídku na celý rozsah veřejné zakázky, který je požadován a specifikován v zadávací dokumentaci. Nabídky na dílčí plnění budou posuzovány jako neúplné z hlediska splnění zadávacích podmínek.

## 4. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s § 16 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení zadávacího řízení činí **905.000 Kč bez DPH.**

## 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- Předpokládaný termín dodání: 1 měsíc ode dne nabytí účinnosti smlouvy

## 6. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2.

## 7. Požadavky na prokázání kvalifikace

### 7.1 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Zadavatel v rámci zadávacího řízení požaduje, aby účastníci veřejné zakázky splňovali **základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona**, přičemž platí, že způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat
  - i. tato právnická osoba,
  - ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- ab) účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
  - i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - ii. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### 7.2 Prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 zákona:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

### **7.3 Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

Účastník splňuje profesní způsobilost:

#### **dle § 77 odst. 1 zákona**

- výpisem z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

#### **dle § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona**

- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, dodavatel je povinen disponovat zejména oprávněním k podnikání vztahujícím se k živnosti volné, s názvem „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“,

### **7.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **7.5 Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona**

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně dle podmínek stanovených v § 82 a § 83 zákona.

### **7.6 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

### **7.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn

disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## **7.8 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 228 zákona k prokázání základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 zákona.

Dodavatel rovněž může k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

## **7.9 Doklady o kvalifikaci**

**Účastník může dle ustanovení § 86 odst. 2 zákona splnění kvalifikačních předpokladů prokázat předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení dle § 87 zákona,** z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je součástí formuláře nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD.

**Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii (př. scan) v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje viz bod 15.1 této ZD.**

**Zadavatel si vždy dle § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 zákona, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to prostřednictvím elektronického nástroje.**

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před podáním nabídky.

## **7.10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že



- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## 8. Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

### Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a. uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b. úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c. aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d. přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

## 9. Hodnotící kritéria

- Základním hodnotícím kritériem **pro zadání** veřejné zakázky je dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona **ekonomická výhodnost nabídky**.
- **Zadavatel stanovuje, že ekonomickou výhodnost nabídky bude hodnotit dle dvou subkritérií:**

<b>1. provozní a servisní náklady 5 ks tiskáren na tisk 5.000.000 stran A4 bez DPH</b>	váha 85%
<b>2. nabídková cena za 5 ks tiskáren bez DPH</b>	váha 15%

### Subkritérium 1:

#### **provozní a servisní náklady 5 ks tiskáren na tisk 5.000.000 stran A4 bez DPH**

- Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění ve formuláři nabídky (hodnocení, kvalifikace), který je přílohou č. 1 této výzvy a ZD.

### Subkritérium 2:

#### **nabídková cena za 5 ks tiskáren bez DPH**



- Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění ve formuláři nabídky (hodnocení, kvalifikace), který je přílohou č. 1 této výzvy a ZD.
- **Základní informace k elektronické aukci**
  - Zadavatel uvádí, že **pro hodnocení nabídek bude využito elektronické aukce**, a to v souladu s ustanoveními § 120 a § 121 zákona.
  - **Aukčními hodnotami elektronické aukce budou všechny hodnoty uvedené výše. Před odesláním Výzev k účasti v elektronické aukci provede zadavatel úkony dle § 121 odst. 1 písm. a-c) zákona.**
  - Veškeré informace k elektronické aukci jsou uvedeny v příloze č. 3 této výzvy a ZD - Podmínky elektronické aukce.

#### **Způsob celkového hodnocení**

- Nabídky budou hodnoceny dle výše celkové nabídkové ceny a budou seřazeny od nejnižší celkové nabídkové ceny až po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu způsobem, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiřazeno první pořadí, nabídce s druhou nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiřazeno druhé pořadí a podobným způsobem až po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou, které bude přiřazeno poslední pořadí.
- V případě rovnosti celkové nabídkové ceny bude v předběžném hodnocení nabídek považována za výhodnější taková nabídka, která bude mít nižší položku „provozní a servisní náklady 5 ks tiskáren“. V elektronické aukci pak bude v případě rovnosti nabídek postupováno podle podmínek uvedených v Příloze č. 3 - Podmínky elektronické aukce.

#### **Vyplnění elektronického formuláře**

- Položky „nabídková cena za 5 ks tiskáren bez DPH“ a „provozní a servisní náklady 5 ks tiskáren na tisk 5.000.000 ČB stran A4 bez DPH“ jsou cenová kritéria hodnocení nabídky a budou vloženy administrátorem do elektronického formuláře (eAukce). Elektronický formulář tak v těchto dvou položkách bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako vyplněný formulář nabídky (hodnocení, kvalifikace) dle přílohy č. 1.
- Nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři (eAukci) bude předmětem tzv. předběžného hodnocení nabídek. Nabídkové ceny v elektronickém formuláři (eAukci) se stanou výchozí nabídkou v elektronické aukci.

### **10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

- Účastník stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto výzvou, a to absolutní částkou v českých korunách.

• nabídková cena za 1 ks tiskárny bez DPH
• DPH
• nabídková cena za 1 ks tiskárny včetně DPH

  

• nabídková cena za 5 ks tiskáren bez DPH
• DPH

- nabídková cena za 5 ks tiskáren včetně DPH

- provozní a servisní náklady 1 tiskárny bez DPH na tisk 1.000.000 stran A4

- provozní a servisní náklady 5 ks tiskáren bez DPH na tisk 5.000.000 stran A4

- Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky a musí zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky a ostatní další výdaje spojené s realizací veřejné zakázky.
- Zadavatel upozorňuje, že s účastníkem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, bude uzavřena smlouva o dodávce zboží a poskytování služeb s cenovou nabídkou, která bude odpovídat nabídce účastníka podané v elektronické aukci.

## 11. Podmínky pro změnu nabídkové ceny

- Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, tato změna je považována za změnu dle § 100 odst. 1 zákona. Změna DPH musí vyplývat ze změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje dle § 222 zákona.

## 12. Platební podmínky

- Faktura musí být vystavena do 15 dnů od vzniku nároku na finanční plnění a odeslána na adresu zadavatele nejpozději a musí obsahovat náležitosti v rozsahu § 28 Zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platném znění.
- Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení a musí být doručena kupujícímu.
- Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je kupující oprávněn ji vrátit prodávajícímu s uvedením vad.
- V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce vystavením opravené faktury (daňového dokladu).
- Dohodnutou kupní cenu uhradí kupující na základě faktury (daňového dokladu), která bude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet prodávajícího uvedený ve smlouvě nebo na účet, který prodávající kupujícímu písemně sdělí po uzavření smlouvy.

## 13. Obchodní podmínky - návrh smlouvy

- Účastník předloží jako součást nabídky návrh smlouvy o dodávce zboží a poskytování služeb, jehož závazný text je přílohou č. 2 této ZD.

- Návrh smlouvy o dodávce zboží a poskytování služeb účastník doplní zejména o tyto údaje:
  - o vlastní identifikaci účastníka (dodavatele)
  - o číslo účtu dodavatele pro platby faktur
  - o nabídkovou cenu
  - o adresu pro doručování
  - o zástupce a kontaktní osoba na straně dodavatele
- V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy o provedení stavby má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení článku 19.
- **Nabídkové ceny nebudou uvedeny ve smlouvě předložené účastníkem, budou doplněny až po ukončení elektronické aukce.**

## 14. Další doklady před podpisem smlouvy

### 14.1 Údaje o skutečných majitelích

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí dle § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

**V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo**

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní povinnosti stanovené kapitole 13.1 nebo z předložených dokladů o majetkové struktuře vyplýne, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona, zadavatel jej vyloučí.

## 15. Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení, a to uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 zákona.

Lhůta pro podání nabídek **končí dne 09.01.2019 v 9:00 hodin.**

### **15.1 Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**

**Zadavatel stanovuje, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě dle § 107 odst. 1 zákona.**

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, \*.pdf, \*.jpeg, \*.gif nebo \*.png.

**Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:**

- a) Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## 15.2 Zpracování nabídek

- Nabídka bude zpracována vyplněním formuláře nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD. Součástí nabídky bude **elektronická podoba návrhu smlouvy** v otevřeném (editovatelném) formátu \*.doc. Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD a v přiloženém návrhu smlouvy.
- Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, pak tyto přílohy budou součástí podané nabídky.
- Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni komunikovat výlučně elektronicky dle § 211 zákona prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky a případně datové zprávy (email). **K podání nabídky je účastník povinen využít výhradně elektronický nástroj Tender Arena.**
- Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.
- Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v ZD, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

## 16. Členění nabídky

Účastník předloží nabídku v následujícím členění:

1. Formulář nabídky, obsahující identifikační údaje o účastníkovi, informace týkající se prokázání kvalifikace a hodnocení - vzor viz **příloha č. 1** této ZD
2. Návrh „smlouvy o dodávce zboží a poskytování služeb“ - závazný vzor viz **příloha č. 2** této ZD
3. Přílohy (nepovinné).

Pokud bude nabídka podána jinak než prostřednictvím elektronického nástroje, tak k ní zadavatel nebude přihlížet.

## 17. Otevírání nabídek

- Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.
- Zadavatel bude při otevírání každé nabídky v elektronické podobě kontrolovat, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## 18. Podmínky přístupu k zadávacím podmínkám

V souladu s ustanovením § 96 zákona je tato Výzva včetně všech příloh k dispozici ke stažení na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>

## 19. Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace

- Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (dle § 98 odst. 3 zákona). Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.
- Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení včetně souvisejících dokumentů musí uveřejnit na profilu zadavatele nejmeně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek
- Zadavatel může podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení, změna či doplnění bude uveřejněna na profilu zadavatele:  
<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>
- Dodavatelé jsou povinni zasílat žádost v písemné formě v elektronické podobě přednostně prostřednictvím elektronického nástroje Tender Arena, případně datovou zprávou (email) nebo do datové schránky zadavatele. Zadavatel doporučuje každou žádost zřetelně označit názvem a číslem veřejné zakázky.

- **Kontaktní osobou je:**

jméno	: Ing. Libor Vokas
funkce	: oddělení veřejných zakázek KÚ LK
e-mail	: <a href="mailto:libor.vokas@kraj-lbc.cz">libor.vokas@kraj-lbc.cz</a>
telefon	: +420 485 226 438
ID datové schránky	: c5kbvkw

## **20. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele**

- Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a souvisejícími předpisy.
- Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.



- Zadavatel si dle § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“ nebo „Oznámení o výběru dodavatele“ uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení zadavatel uveřejní dle § 53 odst. 8 zákona na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.
- Účastník je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.
- Účastník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Dále zadavatel uveřejní na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
- Dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma, může dle § 241 zákona podat námitky. Námitky musí být doručeny zadavateli dle § 242 zákona do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení tohoto zákona zadavatelem. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti:
  - a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení a zvláštnímu postupu podle části šesté, včetně stanovení zadávacích podmínek,
  - b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo
  - c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu s tímto zákonem.
- Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny takové účastníky vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.
- Zadavatel si dále vyhrazuje právo níže uvedený okruh informací, který bude účastníky poskytnut v průběhu zadávání veřejné zakázky, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení zejména na webových stránkách kraje, profilu zadavatele, webových stránkách poskytovatelů dotací a případně dalších webových stránkách souvisejících s realizací veřejné zakázky. Informacemi, ke kterým si zadavatel vyhrazuje právo na jejich uveřejnění dle výše uvedeného, jsou: identifikační údaje účastníků, nabídkové ceny účastníků a další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek. Ukončením zadávacího řízení nezaniká zadavateli právo na zveřejnění informací. Účastníci berou na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem.

- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

Liberec dne 05.12.2018

.....  
Marek Pieter  
náměstek hejtmána