



**HRADEC KRÁLOVÉ**

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

INVESTIČNÍ ODBOR MAGISTRÁTU MĚSTA

č.j. MMHK/043075/2019/IO/Kyr

# **ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

na veřejnou zakázku na dodávky  
s názvem

## **Modernizace infrastruktury v ZŠ Plotíště – vybavení učeben**

zadávanou v souladu s ustanovením § 56 a 57 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), v nadlimitním režimu formou otevřeného řízení

Na realizaci projektu bude požádáno o spolufinancování z Evropské unie, prostřednictvím:

Operační program:	Integrovaný regionální operační program (IROP)
Prioritní osa:	PO2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů
Specifický cíl:	SC 2.4 Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotního učení
Výzva:	č. 66 Infrastruktura pro vzdělávání – integrované projekty ITI

Zadavatel:

**Statutární město Hradec Králové**  
Československé armády 408  
502 00 Hradec Králové

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Statutární město Hradec Králové**  
Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové  
IČ: 00268810  
DIČ: CZ 00268810  
Profil zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profily/hradeckralove>

Kontaktní osoby zadavatele ve věci veřejné zakázky: investiční odbor Magistrátu města Hradec Králové

**Ing. Valentýn Avramov**, vedoucí IO – tel.: 495 707 680; e-mail: [Valentyn.Avramov@mmhk.cz](mailto:Valentyn.Avramov@mmhk.cz)  
**Gabriela Aubusová**, investiční technik – tel.: 495 707 683; e-mail: [Gabriela.Aubusova@mmhk.cz](mailto:Gabriela.Aubusova@mmhk.cz)  
**Iveta Kyrálová**, veřejné zakázky – tel.: 495 707 682; e-mail: [Iveta.Kyralova@mmhk.cz](mailto:Iveta.Kyralova@mmhk.cz)

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

### 2.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je:

Dodávka vybavení učeben skládající se z dodávek nábytku, pomůcek, PC a dalšího IT vybavení včetně montáže a dopravy. Veřejná zakázka je dělena na části podle druhu dodávky.

### 2.2. Druh, množství a rozsah předmětu zakázky

Podrobně je předmět veřejné zakázky specifikovaný v Příloze č. 6 – Specifikace předmětu plnění této zadávací dokumentace. Množství je specifikováno v Příloze č. 5 - Položkový rozpočet.

Na základě § 89 odst. 6, v případě že zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 35 ZZVZ rozdělena na tři části. Dodavatel je oprávněn se přihlásit do libovolného počtu částí veřejné zakázky (do jedné, několika nebo do všech z uvedených jednotlivých částí). Nabídky na jednotlivé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, a to dle jednotlivých částí veřejné zakázky. Podmínky a požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci platí vždy stejně pro všechny části veřejné zakázky, není-li výslovně stanoveno jinak. Pro každou část veřejné zakázky bude s jedním vybraným dodavatelem uzavřena smlouva přidělená konkrétní části:

1. **dodávka nábytku,**
2. **dodávka pomůcek pro odborné učebny,**
3. **dodávka PC a dalšího IT vybavení.**

Počet a druh vybavení je uveden v Příloze č. 6 – Specifikace předmětu plnění a v Příloze č. 5 – Položkový rozpočet.

### 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód)

39100000-3 Nábytek  
39160000-1 Školní nábytek  
39162200-7 Školící pomůcky a zařízení  
30200000-1 Počítače  
48820000-2 Servery

### 2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.765.743 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky za celou dobu trvání smluv činí:

1.	<b>dodávka nábytku</b>	114.470 Kč
2.	<b>dodávka pomůcek pro odborné učebny</b>	630.273 Kč
3.	<b>dodávka PC a dalšího IT vybavení</b>	1.021.000 Kč

## 2.5 Využití poddodavatele

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů vč. předložení seznamu poddodavatelů s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, viz příloha č. 2 - vzor Prohlášení o poddodavatelích.

## 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Termín zahájení dodávek bude koordinován s probíhajícími stavebními úpravami na základní škole. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací je 28. 6. 2019.

**1. část – dodávka nábytku**

Předpokládaný termín zahájení dodávek: **19. 08. 2019**

Termín dodání všech dodávek je nejpozději do: **30. 08. 2019**

**2. část – dodávka pomůcek pro odborné učebny**

Předpokládaný termín zahájení dodávek: **12. 08. 2019**

Termín dodání všech dodávek je nejpozději do: **30. 08. 2019**

**3. část – dodávka PC a dalšího IT vybavení**

Předpokládaný termín zahájení dodávek: **12. 08. 2019**

Termín dodání všech dodávek je nejpozději do: **30. 08. 2019**

- 3.2. Místem plnění veřejné zakázky je ZŠ Plotiště, P. Jilemnického 420, Hradec Králové.

## 4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

### 4.1. Podmínky kvalifikace

#### 4.1.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

#### 4.1.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1, 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li v něm nebo v jiné obdobné evidenci zapsán)
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky

#### 4.1.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- seznamu 2 významných dodávek spočívajících v dodání: (nábytku, PC a dalšího IT vybavení, pomůcek pro odborné učeny) poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Hodnota každé této dodávky musí činit minimálně 50.000 Kč bez DPH za 1. část, 350.000 Kč bez DPH za 2. část a 800.000 Kč bez DPH za 3. část.

#### 4.1.4 Prokazování splnění podmínek kvalifikace

Dodavatel může dle § 86 odst. 2 zákona nahradit předložení dokladů o kvalifikaci **čestným prohlášením**.

Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace tvoří přílohu č. 1 Zadávacích podmínek. Předloží-li dodavatel jako součást nabídky řádně vyplněné a osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele podepsané a datované předmětné čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace, splní dodavatel kvalifikaci v rozsahu, jak požaduje zadavatel výše.

**Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklady prokazující základní způsobilost dle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu z tohoto seznamu prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.**

#### 4.2. Obchodní a smluvní podmínky

Blíže jsou obchodní podmínky specifikovány ve vzorech kupních smluv, které jsou přílohou č. 3, těchto Zadávacích podmínek.

Dodavatel předloží návrh smlouvy, který musí bezvýhradně odpovídat vzoru kupních smluv a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel případně doplní předložený návrh smlouvy o ustanovení, která považuje za nezbytná, a která nejsou v rozporu se zadávací dokumentací. Tato případná doplnění přiloží jako samostatný dokument za návrh smlouvy. Zadavatel není povinen tyto návrhy akceptovat.

### 5. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel v souladu s § 40 odst. 1 zákona zadávací lhůtu nestanovuje.

### 6. JISTOTA

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 1 zákona nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu.

### 7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případech upravených ve vzoru kupní smlouvy (příloha č. 3 Zadávacích podmínek). **Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení dodavatelé předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.**
- 7.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována a předložena ve formě ocenění položkového rozpočtu. Cena bude uvedena za celkový objem dodávky. Položkový rozpočet je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 5).
- 7.3. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (CZK).
- 7.4. Nabídková cena bude uvedena pro část 3 (dodávka PC a dalšího IT vybavení) v členění na cenu celkem bez DPH v režimu přenesené daňové povinnosti a na cenu bez DPH, % sazbu a výše DPH (viz tabulka uvedena v příloze č. 5 Položkový rozpočet) a pro část 1 (dodávka nábytku) a 2 (dodávka pomůcek pro odborné učebny) je nabídková cena členěna na cenu bez DPH, % sazbu a výše DPH a cenu celkem včetně DPH. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
- 7.5. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky soupisu dodávek, položky nesmí být oceněny částkou 0 Kč.

## 8. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 8.1. Nabídka bude předložena v písemné formě v elektronické podobě, v českém jazyce a bude obsahovat části uvedené v čl. 8.3. Zadávacích podmínek. Zadavatel nepřipouští **jinou podobu podání nabídek než elektronickou**, nabídka bude vyhotovena a podána v souladu s ust. § 107 zákona obdobně.
- 8.2. Předložené části, listiny či doklady nabídky budou vloženy jako dokumenty oskenovaných originálů ručně podepsaných dokumentů ve formátu \*.pdf či mohou být vloženy i ve formátu vytvořeného \*.pdf ze základních formátů (word) a potom následně elektronicky podepsaných těchto dokumentů ve formátu \*.pdf.
- 8.3. Zadavatel doporučuje, aby nabídka ve formátu \*.pdf byla strukturována následujícím způsobem:
- identifikační údaje dodavatele,
  - obsah s očíslováním jednotlivých kapitol (nepovinná součást nabídky),
  - dokumenty prokazující splnění podmínek kvalifikace (čl. 4.1. Zadávacích podmínek),
  - návrh smlouvy (příloha č. 3 zadávacích podmínek) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (čl. 4.2. Zadávacích podmínek),
  - nabídková cena (zpracovaná dle čl. 7 Zadávacích podmínek a přílohy č. 5 Zadávacích podmínek),
  - krycí list nabídky (příloha č. 4 Zadávacích podmínek).

**Nabídka dodavatele musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Zadávacích podmínek.**

- 8.4. Nabídka na každou část veřejné zakázky musí podána v samostatné nabídce obsahující všechny požadované doklady a dokumenty.
- 8.5. Upozornění:

Návrh smlouvy, příp. další dokumenty, nevylučuje-li to povaha věci, musí být v souladu s odst. 8. 2. tohoto článku podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci (nebo jiného dokumentu), zadavatel žádá z důvodu právní jistoty a možnosti posouzení, zda jsou návrh smlouvy a příp. další dokumenty podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, aby součástí nabídky bylo též předmětné pověření. Dodavatel tím předejde případným komplikacím, které mohou vést až k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

## 9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu bez DPH. V případě rozdílnosti nabídkové ceny uvedené ve smlouvě a jinde v nabídce účastníka, bude pro účely hodnocení rozhodná nabídková cena uvedená ve smlouvě.
- 9.2. Jednotlivé nabídky na části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny samostatně. Pro všechny nabídky na části veřejné zakázky platí totožný způsob hodnocení nabídek.

## 10. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 10.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne **09.04.2019 do 10:00 hod.** Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se dle ustanovení § 28, odst. 2 zákona nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 10.2. V souladu s ustanovením § 103, odst. 1, písm. c) zákona zadavatel určuje k podání elektronické nabídky účastníka elektronický nástroj **Tenderarena** na adrese: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=hradeckralove> (dále jen: „Tenderarena HK“). Nabídky budou zadavateli **podány pouze elektronickou formou prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tenderarena HK**. Pro účely podání nabídky doporučuje zadavatel, aby se dodavatelé na tomto elektronickém nástroji zaregistrovali. Nabídka bude podána ve formátu, který je elektronickým nástrojem Tenderarena HK podporován. Každá nabídka musí mít v názvu nabídky uvedenu část (např. část 1 – dodávka nábytku), pro kterou je podávána.

## **11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

- 11.1. Nabídky v elektronické podobě budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 11.2. Postup týkající se otevírání nabídek v elektronické podobě upravuje ustanovení § 109 zákona.
- 11.3. **Otevírání nabídek se uskuteční neveřejně.**

## **12. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je v souladu s § 96 zákona k dispozici ke stažení na profilu zadavatele - <https://www.tenderarena.cz/profil/hradeckralove>.

## **13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 13.1. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele musí být doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky podávali prostřednictvím Tenderareny HK.
- 13.2. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.
- 13.3. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.
- 13.4. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

## **14. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ**

- 14.2. Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a jeho prováděcími právními předpisy.
- 14.3. Zadavatel bude na realizaci žádat o spolufinancování z Evropské unie prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu, SC 2.4: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotního učení. Výzva: č. 66 Infrastruktura pro vzdělávání – integrované projekty ITI.
- 14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení na základě § 127 odst. 2 písm. e) zákona.
- 14.5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky.
- 14.6. Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 14.7. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

## **15. POVINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE**

- 15.1 Vybraný dodavatel je na základě výzvy zadavatele povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek kvalifikace uvedených v čl. 4.1.1 - 4.1.3, pokud je již zadavatel nemá k dispozici. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 15.2 Nebude-li možné u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavce 4 zákona, je vybraný dodavatel dle § 122 odst. 5 zákona povinen na výzvu zadavatele předložit:
  - a) výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - b) sdělit identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a předložit doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    - 2. seznam akcionářů,
    - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.3 V případě, že vybraný dodavatel nesplní shora uvedené povinnosti, bude zadavatelem v souladu s § 122 odst. 7 zákona ze zadávacího řízení vyloučen.

- 15.4 Zadavatel dále upozorňuje, že dle § 48 odst. 9 zákona je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele též v případě, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá, že vybraný dodavatel je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 15.5 Zadavatel zároveň upozorňuje, že dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, se zadávacího řízení nesmí účastnit jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

## **16. PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1      Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace (VZOR)
- Příloha č. 2      Prohlášení o poddodavatelích (VZOR)
- Příloha č. 3      Kupní smlouva VZOR
- Příloha č. 4      Krycí list nabídky
- Příloha č. 5      Položkový rozpočet
- Příloha č. 6      Specifikace

V Hradci Králové dne 11. 03. 2019

.....  
**Ing. Valentýn Avramov**  
pověřený vedením investičního odboru