



HRADEC KRÁLOVÉ

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

č.j. MMHK/063081/2019/VS/Vav
spis SZ MMHK/063077/2019

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

s názvem

Dodávka kancelářských křesel a konferenčních židlí 2019

NA POSTUP ZADAVATELE PŘI ZADÁVÁNÍ TÉTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY SE NEAPLIKUJÍ POSTUPY
PODLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:

Název: **Statutární město Hradec Králové**
Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
IČ: 00268810
DIČ: CZ 00268810

Kontaktní osoby zadavatele: Bc. Ivan Hušek, tel.: +420 495 707 250, e-mail: ivan.husek@mmhk.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka kancelářských křesel a konferenčních židlí v předpokládaném množství 40 kusů kancelářských křesel typu 1 (nižší), 25 kusů kancelářských křesel typu 2 (vyšší) a 10 kusů konferenčních židlí.

2.2. Specifikace kancelářských křesel:

a. Kancelářské křeslo typ 1

Synchronní mechanismus, výškové nastavení tvarovaného sedáku, možnost zafixování sedáku a opěraku křesla nejméně ve čtyřech polohách, uvnitř sedáku studená pěna, nastavení síly protiváhy, samonosná síťovina na opěraku křesla, anatomicky tvarovaný opěrák i sedák, výškově nastavitelný opěrák i sedák, šířka židle mezi 57-62 cm, výška židle 96-106 cm, výška sedu 45-55 cm, kolečka s měkčeným povrchem na všechny typy podlah, výškově stavitelné područky, nosnost do 120 kg. Barva potahu – černá (nebo antracitová, příp. tmavě šedá) nebo modrá textilie, kovová základna černá nebo chromovaná.

Kancelářská křesla musí mít certifikát státní zkušebny o shodě s ČSN EN 1335–1:2000 a ČSN EN 1335–2:2009 a záruku minimálně 3 roky.

b. Kancelářské křeslo typ 2

Synchronní mechanismus, výškové nastavení tvarovaného sedáku, možnost zafixování sedáku a opěráku křesla nejméně ve čtyřech polohách, uvnitř sedáku studená pěna, nastavení síly protiváhy, samonosná síťovina na opěráku křesla, anatomicky tvarovaný vysoký opěrák s podporou krční páteře a hlavy, vyztužené uchycení opěráku, šířka sedáku cca 48 cm, hloubka sedáku cca 48 cm, šířka židle mezi 57-62 cm výška sedu 45-55 cm, celková výška židle mezi 115–125 cm, kolečka s měkčeným povrchem na všechny typy podlah, výškově stavitelné anatomické područky, nosnost do 120 kg. Barva potahu – černá nebo antracitová, příp. tmavě šedá textilie, kovová základna černá nebo chromovaná.

Kancelářská křesla musí mít certifikát státní zkušebny o shodě s ČSN EN 1335–1:2000 a ČSN EN 1335–2:2009 a záruku minimálně 8 let.

- 2.3. Zadavatel požaduje dodání již zkompleťovaných kancelářských křesel. Kompletace je možná v místě plnění zakázky.
- 2.4. Zadavatel požaduje ke kancelářským křeslům zajištění pozáručního servisu a náhradních dílů.
- 2.5. **Specifikace konferenčních židlí:**
- Kovová konstrukce v černé barvě, čalouněný sedák a opěrák, sedák se spodním plastovým krytem, plastové koncovky nohou, barva textilního sedáku a opěráku černá (případně modrá), nosnost do 120 kg, výška sedu cca 46 cm, výška židle cca 80 cm.
- 2.6. Křesla i židle budou odebírány postupně, a to vždy nejdéle do 14 pracovních dní od objednávky, která bude zaslána zadavatelem na emailovou adresu dodavatele.
- 2.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **200.000,- Kč bez DPH.**

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Termín zahájení realizace veřejné zakázky ihned po zveřejnění smlouvy v registru smluv.
- 3.2. Předmět zakázky bude odebírán v průběhu platnosti smlouvy, nejdéle do konce platnosti smlouvy, tj. 12 měsíců od jejího podpisu.
- 3.3. Místem plnění veřejné zakázky je hlavní budova Magistrátu města Hradec Králové, Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 4.1. Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení na tuto zakázku malého rozsahu, je povinen prokázat splnění podmínek účasti v zadávacím řízení v rozsahu a způsobem vymezeným v této části Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“). Veškeré požadované doklady prokazující splnění podmínek účasti v zadávacím řízení předkládá dodavatel v prosté kopii.
- Zadavatel si vyhrazuje právo, pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení, vyzvat dodavatele k předložení dalších údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen k výzvě zadavatele před uzavřením smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek kvalifikace (pokud zadavatel nerozhodne jinak). V případě, že by vybraný dodavatel byl zadavatelem k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií vyzván, a tyto nepředložil, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a k uzavření smlouvy bude vyzván dodavatel, který se umístil jako další v pořadí.

4.2. Podmínky kvalifikace

4.2.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz. příloha č. 1 Výzvy).

4.2.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1, 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li v něm nebo v jiné obdobné evidenci zapsán),
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

4.2.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. k) a l) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- popisem a fotografiemi nabízených kancelářských křesel a konferenčních židlí,
- dokladem prokazujícím shodu výrobku (kancelářského křesla) s normou ČSN EN 1335–1:2000 a ČSN EN 1335–2:2009.

4.3. Obchodní a smluvní podmínky

Bližší jsou obchodní podmínky specifikovány ve vzoru kupní smlouvy, který je přílohou č. 2 této Výzvy.

Dodavatel předloží návrh smlouvy, který musí bezvýhradně odpovídat vzoru kupní smlouvy a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel případně doplní předložený návrh smlouvy o ustanovení, která považuje za nezbytná, a která nejsou v rozporu se zadávací dokumentací. Tato případná doplnění přiloží jako samostatný dokument za návrh smlouvy. Zadavatel není povinen tyto návrhy akceptovat.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1.** Nabídková cena bude předložena v českých korunách a členěna - cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.
- 5.2.** Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky tak, že vyplní tabulku „Cenová nabídka“ uvedenou v příloze č. 3 této výzvy k podání nabídek.
- 5.3.** Uchazeč k nabídce přiloží fotografie nabízených kancelářských křesel a konferenčních židlí.
- 5.4.** Nabídková cena musí zahrnout celou zakázku jak je popsána v zadávací dokumentaci, dále musí zahrnovat přiměřený zisk a veškeré náklady dodavatele a musí být vztažena k předpokládané době plnění.

6. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. Nabídka bude předložena v písemné formě v jednom originále, v listinné podobě, v českém jazyce a bude obsahovat části uvedené v čl. 6.2. Výzvy. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a budou spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- 6.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla strukturována následujícím způsobem:
- identifikační údaje dodavatele,
 - obsah s očíslováním jednotlivých kapitol (nepovinná součást nabídky),
 - dokumenty prokazující splnění podmínek kvalifikace (čl. 4.2. Výzvy),
 - návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (čl. 4.3. Výzvy),
 - nabídková cena (zpracovaná dle čl. 5 Výzvy).

Nabídka dodavatele musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Výzvy.

6.3. Upozornění:

Návrh smlouvy, příp. další dokumenty, nevylučuje-li to povaha věci, musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci (nebo jiného dokumentu), zadavatel žádá z důvodu právní jistoty a možnosti posouzení, zda jsou návrh smlouvy a příp. další dokumenty podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, aby součástí nabídky bylo též předmětné pověření. Dodavatel tím předejde případným komplikacím, které mohou vést až k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny**. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu bez DPH za celkové předpokládané množství poptávaných kancelářských křesel (40 kusů křesel typu 1, 25 kusů křesel typu 2) a konferenčních židlí (10 kusů).

8. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 8.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne **24.04.2019 v 9:00 hod.**
- 8.2. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě. Nabídka musí být vypracována v českém jazyce a musí být předložena zadavateli v originále.
- 8.3. Nabídky se podávají osobně nebo doporučeně poštou v řádně uzavřených obálkách označených „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Dodávka kancelářských křesel a konferenčních židlí 2019 – NEOTVÍRAT**“ opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem dodavatele, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.
- 8.4. Nabídky budou přijímány osobně v podatelně Magistrátu města Hradec Králové v pracovní dny - pondělí a středa od 8.00 hod do 17.00 hod a v úterý, čtvrtek od 8.00 hod do 15.00 hod a pátek od 8.00 hod do 14.00 hod, až do konce lhůty pro podání nabídek, a to na adrese:
- Statutární město Hradec Králové
Československé armády 408
502 00 Hradec Králové
- 8.5. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
- 8.6. V případě zaslání poštou použijte adresu pro osobní doručení nabídek.
- 8.7. Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí záslky adresátem.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

- 9.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky.
- 9.2. Zadavatel si vyhrazuje právo
- ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách,
 - změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu. Změna bude oznámena stejným způsobem jako tato Výzva,
 - vyřadit z další účasti na veřejné zakázce nabídky, které nejsou zpracovány dle podmínek Výzvy a smlouvu uzavřít s v pořadí následujícím dodavatelem,
 - neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem a nevracet podané nabídky,
 - zrušit zadávací řízení,
 - uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení zadávacího řízení pouze na profilu zadavatele.
- 9.3. Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 9.4. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 9.5. Tato Výzva vč. všech příloh je zároveň zadávací dokumentací a je k dispozici ke stažení na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profil/hradeckralove>.
- 9.6. V případě zájmu o veřejnou zakázku Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky, která bude splňovat výše uvedené podmínky.
- 9.7. Zadavatel upozorňuje, že dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nesmí zadat veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní společnosti, ve které člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Takové jednání je neplatné.

10. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (VZOR)
Příloha č. 2 vzor kupní smlouvy
Příloha č. 3 cenová nabídka

V Hradci Králové dne 04.04.2019

Mgr. Markéta Bartušová
tajemnice magistrátu města