

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### IDENTIFIKACE ŘÍZENÍ

Název	Rekonstrukce výměňkové stanice objektu Kounicova 67a
Druh Veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Web Řízení/ID	<a href="https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=233702">https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=233702</a> (Necenové části nabídek) ID: 1850
	<a href="https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=233777">https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=233777</a> (Cenové části nabídek) ID: 1852

### IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název	Vysoké učení technické v Brně
Sídlo	Antonínská 548/1, 601 90 Brno
IČ	00216305
Zastoupen	Doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M.
Kontaktní osoba	Ing. Martin Vyklický
Tel. č.	+420 54114 5262
E-mail	<a href="mailto:vyklicky@ro.vutbr.cz">vyklicky@ro.vutbr.cz</a>

# 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

## 1.1 Definice

- a) Slova a slovní spojení s počátečními velkými písmeny představují definice, které jsou užívány v jednotném významu ve všech částech zadávací dokumentace; definice jsou zavedeny zejména v ust. 1.1 b) zadávací dokumentace, příp. Smlouvě.
- b) V kontextu zadávací dokumentace se rozumí
- **Cenovou částí nabídky** samostatně podávaná část nabídky, ve které je uvedena Nabídková cena; součástí Cenové části nabídky je rovněž soupis prací – výkaz výměr,
  - **CPV** číselník Common Procurement Vocabulary,
  - **Minimálními požadavky** požadavky Zadavatele na vlastnosti předmětu Veřejné zakázky, které jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí Smlouvy,
  - **Nabídkovou cenou** cena za splnění předmětu Veřejné zakázky; součástí Nabídkové ceny nejsou ceny Opatření,
  - **Opatřením** opatření k minimalizaci vzniku či negativního dopadu rizika na naplnění Účelu veřejné zakázky,
  - **Ověřovací fází** fáze Řízení provedená v souladu s § 46 ZZVZ ve spojení s § 104 ZZVZ, která je předstupněm vlastního plnění Veřejné zakázky; její úspěšné provedení je nezbytnou podmínkou pro rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření Smlouvy,
  - **Prohlídkou** prohlídka místa plnění předmětu Veřejné zakázky, resp. místa, jež je předmětem Veřejné zakázky,
  - **Zástupcem Zhotovitele** je osoba identifikovaná jako Zástupce Zhotovitele ve Smlouvě, která bude vybraným dodavatelem pověřena vedením plnění Veřejné zakázky za dodavatele,
  - **PTK** předběžné tržní konzultace,
  - **Řízením** zadávací řízení k Veřejné zakázce v souladu se ZZVZ,
  - **Tvrzením** tvrzení o odborné úrovni dodavatele vztahující se k předmětu Veřejné zakázky, která je prokazatelně přínosná pro naplnění Účelu veřejné zakázky,
  - **Účelem veřejné zakázky** cíle a smysl Veřejné zakázky, jakož i potřeby a očekávání, které mají být Veřejnou zakázkou naplněny, příp. jiné s předmětem Veřejné zakázky související priority Zadavatele; Účel veřejné zakázky je uveden v ustanovení 2.2 zadávací dokumentace,
  - **Veřejnou zakázkou** veřejná zakázka popsaná v této zadávací dokumentaci,
  - **Zadavatelem** Vysoké učení technické v Brně, jak je identifikován v hlavičce této zadávací dokumentace,
  - **Základním řešením** návrh dodavatele na plnění předmětu Veřejné zakázky, který splňuje Minimální požadavky,
  - **ZZVZ** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v Řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků na předmět Veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh. Ustanovení o Ověřovací fázi tím nejsou dotčena.

### 1.3 Elektronický nástroj

- a) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje eGORDION verze 3.3 - Tender arena. Veškeré úkony se provádějí elektronicky prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu Řízení jinak.
- b) Více informací k elektronickému nástroji naleznete na [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (viz odkaz „nápověď“ v zápatí na uvedeném odkazu) a kontakty na uživatelskou podporu.
- c) V případě tzv. dvouobálkové metody (dvoufázového otevírání obálek s nabídkami) se jedná o způsob otevírání a následného hodnocení nabídek, kdy se nejprve otevřou nabídky obsahující kvalitativní část a teprve po vyhodnocení kritérií kvality se v další fázi otevírají nabídky s vyčleněnými údaji o nabídkové ceně.
- d) Pro využití dvouobálkové metody je v elektronickém nástroji vytvořena kromě standardní veřejné zakázky, která slouží jako primární zakázka pro účely uveřejňování a elektronickou komunikaci s dodavateli, ještě tzv. související zakázka, a to pro účely příjmu cenové části nabídek.
- e) Po skončení lhůty pro podání nabídek zadavatel otevírá nejprve „části“ nabídky pro první fázi (typicky obsahující hodnoty kritérií kvality, viz zadávací dokumentace) a až po jejich vyhodnocení otevírá zadavatel „části“ nabídky pro druhou fázi (typicky obsahující cenové kritérium, popř. jiná číselně vyjádřitelná kritéria).

## 2 PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

- 2.1 **Předmětem veřejné zakázky** jsou stavební práce a související dodávky a služby spočívající ve vypuštění systému UT, částečné demontáže stávajících technologických zařízení výměňkové stanice (VS), stavebních úpravách nutných pro montáž nové technologie VS, montáž bloku VS a její napojení na rozvody UT, vybavení VS systémem MaR a navazujících silnoproudých a elektromotorických rozvodů, včetně úpravy stávajícího osvětlení a odvětrání. Dále oddělení nové technologie výměňkové stanice UT od uvolněného prostoru, zkoušky, revize a regulace, izolace, označení rozvodů a intervalů provozních hodnot, provozní řády, dokumentace skutečného provedení a doklady k použitým materiálům a výrobkům.

Předmět Veřejné zakázky je podrobně popsán Minimálními požadavky.

### 2.2 Účel Veřejné zakázky

Zadavatel výslovně utvrzuje, že Veřejnou zakázku realizuje proto, aby byl naplněn Účel veřejné zakázky. Účelem veřejné zakázky je provést předmět Veřejné zakázky v souladu se Smlouvou, a to:

**a) Co nejvyšší kvalita**

Zadavatel očekává, že vybraný dodavatel předmět Veřejné zakázky splní v nejvyšší možné kvalitě, aby bylo dosaženo projektovaných parametrů a životnosti v souladu s platnými českými technickými normami, pokud možno bez vad a nutnosti dalších budoucích zásahů a investic.

**b) Včas**

Zadavatel očekává, že Veřejná zakázka bude dokončena včas tak, aby bylo možné bez problémů a průtahů uvést rekonstruovaný systém do provozu a zahájit topnou sezónu 2019/2020.

**c) S minimalizací dopadů na provoz zadavatele a uživatele objektu**

Objekt bude v průběhu provádění Veřejné zakázky běžně užíván zadavatelem a jeho nájemníky – dalšími uživateli objektu. Zadavatel očekává logickou a efektivní organizaci postupu prací tak,

aby byla minimalizována provozní omezení spojená se záborem ploch pro vlastní práci i ploch pro zařízení staveniště.

**d) Bezpečně**

Objekt bude v průběhu provádění Veřejné zakázky běžně užíván zadavatelem a nájemníky – dalšími uživateli objektu. Zadavatel očekává řádné zajištění bezpečnosti staveniště ve vztahu k osobám a majetku zadavatele i osobám a majetku třetích stran.

**e) V důstojných pracovních podmínkách**

Zadavatel očekává, že vybraný dodavatel předmět Veřejné zakázky splní způsobem, který bude co možná nejvíce podporovat důstojné pracovní podmínky osob podílejících se na plnění předmětu Veřejné zakázky a férové podmínky fungování dodavatelského řetězce.

**2.3 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky dle CPV:**

CPV	Druh plnění
45214400-4	Stavební úpravy univerzitních objektů
71320000-7	Technické projektování

**2.4 Základní řešení**

Splnění Minimálních požadavků dodavatel prokáže čestným prohlášením o Základním řešení.

**2.5 Prohlídka**

- a) Zadavatel umožní dodavatelům Prohlídku. Prohlídka se uskuteční **15. 4. 2019 ve 13:00 hodin**. Sraz účastníků je u vrátnice budovy na adrese Kounicova 67a, 602 00 Brno.
- b) Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele.

**2.6 Představení metody hodnocení nabídek**

Za účelem představení a bližšího vysvětlení metody hodnocení nabídek zadavatel uskuteční veřejnou prezentaci dne **15. 4. 2019 v 15:00 hodin** v místnosti 2.25 v sídle Rektorátu VUT. Zájemci se mohou přihlásit kontaktní osobě, Ing. Martinu Vyklickému, +420 54114 5262, [vyklicky@ro.vutbr.cz](mailto:vyklicky@ro.vutbr.cz)

### **3 HODNOCENÍ NABÍDEK**

**3.1 Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích.**

č.	Kritérium	Váha kritéria
1	Nabídková cena	20 %
2	Odborná úroveň	40 %
3	Rizika	20 %
4	Vlastnosti a schopnosti Zástupce Zhotovitele	20 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší celkový počet bodů**.

**3.2 Nabídková cena**

- a) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH součtem cen všech položek soupisu prací – výkazu výměr** a bude uvedena pouze v **Cenové části nabídky**. Vzor pro zpracování Cenové části nabídky je součástí přílohy zadávací dokumentace. Ve vzoru pro zpracování Cenové části nabídky je

**rovněž stanovena minimálně a maximálně přípustná Nabídková cena.** Nabídne-li dodavatel jako Nabídkovou cenu částku, která je nižší než Zadavatelem stanovená minimálně přípustná Nabídková cena, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použita minimálně přípustná Nabídková cena. Nabídne-li jako Nabídkovou cenu částku, která je vyšší než Zadavatelem stanovená maximálně přípustná Nabídková cena, bude z Řízení vyloučen.

- b) Počet bodů, na který lze za Nabídkovou cenu dosáhnout, je dán následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.3 Odborná úroveň

- a) V rámci kritéria Odborná úroveň bude Zadavatel **hodnotit dodavatelem předložené Tvzení** popsané dle požadavků uvedených v dokumentu Odborné úrovně.
- b) **Počet bodů**, na který lze za Odbornou úroveň dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Odborné úrovně a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.4 Rizika

- a) V rámci kritéria Rizika bude Zadavatel **hodnotit max. 2 různá dodavatelem identifikovaná rizika a k nim navržená Opatření.**
- b) Dodavatel rizika a Opatření popíše dle požadavků uvedených v dokumentu Rizik.
- c) **Rizika musí být relevantní k předmětu Veřejné zakázky.** Podrobně jsou požadavky na relevantnost rizik uvedeny v dokumentu Rizik.
- d) **Počet bodů**, na který lze za Rizika dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Rizik a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.5 Vlastnosti a schopnosti Zástupce Zhotovitele

- a) V rámci kritéria Vlastnosti a schopnosti Zástupce Zhotovitele bude na základě přímého rozhovoru mezi Zadavatelem a Zástupcem Zhotovitele **potvrzeno, zda má základní předpoklady a individuální vlastnosti a schopnosti uvedené v kontrolním listu Vlastností a schopností Zástupce Zhotovitele.**
- b) Rozhovoru nebude za dodavatele přítomna **žádná jiná osoba** než Zástupce Zhotovitele.
- c) **Osoba**, kterou dodavatel uvažuje na pozici Zástupce Zhotovitele, může být z účasti na rozhovoru **včas omluvena.** V takovém případě Zadavatel v době, kterou pro rozhovory v harmonogramu Řízení vymezil (pokud je to ještě možné), nabídne dodavateli **jiný termín.** Pokud se Zástupce Zhotovitele k rozhovoru nedostaví ani v náhradním termínu, nebude nabídka účastníka v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.
- d) Otázky budou pro všechny Zástupce Zhotovitele stejné a budou pokládány **z následujících okruhů:**
- základní popis postupu plnění Veřejné zakázky;
  - motivace Zástupce Zhotovitele ve vztahu k předmětu Veřejné zakázky, jeho vytíženost a povinnosti ve vztahu k příp. dalším zakázkám po dobu plnění Veřejné zakázky;
  - cíle Zástupce Zhotovitele, které plněním Veřejné zakázky sleduje;

- kontrola a hodnocení včasnosti a kvality plnění Veřejné zakázky Zástupcem Zhotovitele;
  - vnímání osobní odpovědnosti Zástupce Zhotovitele za plnění Veřejné zakázky dodavatelem a jeho schopnost plnění ovlivnit;
  - rizika Veřejné zakázky uvedená dodavatelem;
  - specifika Veřejné zakázky vnímaná Zástupcem Zhotovitele, na která je třeba se zaměřit;
  - dodavatelský řetězec, který lze předpokládat při plnění Veřejné zakázky.
- a) Konkrétní znění otázek se Zástupcem Zhotovitele dozví až v průběhu rozhovoru.
- b) Rozhovor **nebude veden o technických detailech** předmětu Veřejné zakázky ani nabídky dodavatele.
- c) Zadavatel předpokládá, že čas pro rozhovor ve vztahu ke každému Zástupci Zhotovitele nepřesáhne 20 minut.
- d) O průběhu rozhovoru s každým Zástupcem Zhotovitele bude pořízen **audiovizuální záznam**.
- e) **Počet bodů**, na který lze za Vlastnosti a schopnosti Zástupce Zhotovitele dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Vlastností a schopností Zástupce Zhotovitele a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.6 Anonymita

- a) V zájmu zajištění maximální objektivity hodnocení Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé dokumenty Odborné úrovně a Rizik **zpracovali zcela anonymně**; neměli by v nich identifikovat sebe, svého Zástupce Zhotovitele ani jiné klíčové pracovníky.
- b) Budou-li dokumenty Odborné úrovně a Rizik přesto identifikační údaje obsahovat, zajistí Zadavatel, aby byly k hodnocení předloženy tak, že identifikační údaje nebudou čitelné.

## 4 OVĚŘOVACÍ FÁZE

---

- 4.1 **Dodavatel**, jehož nabídka bude vyhodnocena jako **ekonomicky nejvýhodnější**, postoupí do Ověřovací fáze.
- 4.2 Zadavatel předpokládá, že **dodavatel bude v Ověřovací fázi postupovat proaktivně** tak, aby Zadavateli potvrdil, že je schopen plnit Veřejnou zakázku o daném obsahu a rozsahu, a to k maximální možné spokojenosti Zadavatele.
- 4.3 Ověřovací fáze je **zahájena výzvou Zadavatele dodavateli**, aby provedl Ověřovací fázi. Dodavatel poskytne Zadavateli **elektronicky** dokumenty, kterými **potvrdí**
- hodnoty, které uvedl jako **efekty Tvzení a Opatření** (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení), a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich pravdivost a správnost,
  - že **efekty Tvzení a Opatření** (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení) jsou reálné, a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich reálnost,
  - **schopnost předvídat a příp. reagovat na rizika** Zadavatele spojená s Veřejnou zakázkou, a to předložením plánu řízení rizik obsahujícího alespoň ta rizika, u nichž dodavatel dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení, jakož i jim odpovídající Opatření,

Dodavatel rovněž Zadavateli elektronicky předloží

- dokument s **manažerským shrnutím** toho, co není součástí předmětu Veřejné zakázky, přičemž by to pro naplnění Účelu veřejné zakázky jeho součástí být mělo,
- dokument, ve kterém popíše způsob, jakým bude Zadavateli umožněno **sledovat, zda je Veřejná zakázka plněna řádně a včas**, tedy včetně dosažení efektů Tvrzení a Opatření (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení),
- návrh **týdenního reportu** průběhu plnění Veřejné zakázky,

Tyto dokumenty **obhájí dodavatel na setkání se Zadavatelem**. Setkání bude probíhat v sídle Zadavatele. Setkání **povede aktivně Zástupce Zhotovitele**.

- 4.4 Zadavatel výslovně utvrzuje, že prostřednictvím Ověřovací fáze **nebude možno jednat o nabídce**.
- 4.5 Po skončení Ověřovací fáze Zadavatel potvrdí, zda se dodavateli podařilo obhájit všechny body přidělené v příslušných kritériích, příp. rozhodne o konečném množství bodů dodavatele.

## 5 DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

---

- 5.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- jejichž předložení je Zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v Zadavatelem požadovaných dokumentech;
  - jejichž předložení v nabídce Zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- 5.3 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4 Nabídky (cenová a necenová část) lze zpracovat a podat výhradně v elektronické podobě.
- 5.5 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v Řízení prokazuje kvalifikaci.

## 6 ZPŮSOB PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK A CENOVÝCH ČÁSTÍ NABÍDEK

---

- 6.1 Nabídky je nutné podat nejpozději **do 30. 4. 2019, 10:00 hodin**.
- 6.2 **Nabídky mimo Cenových částí nabídek** se podávají **prostřednictvím** elektronické nástroje na adrese <https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=233702> **ID: 1850** v sekci Podat nabídku
- 6.3 **Cenové části nabídek** se podávají **prostřednictvím** elektronické nástroje na adrese související zakázky <https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=233777> **ID: 1852** v sekci Podat nabídku.

- 6.4 V případě nedodržení výše uvedeného postupu, se účastník vystavuje riziku vyloučení z účasti v Řízení.
- 6.5 Otevírání nabídek bude probíhat **bez účasti veřejnosti**.
- 6.6 Otevírání Cenových částí nabídek proběhne bezodkladně poté, co bude dokončeno hodnocení v kritériích Odborná úroveň, Rizika a Vlastnosti a schopnosti Zástupce Zhotovitele.

## 7 HARMONOGRAM ŘÍZENÍ

---

- 7.1 Zadavatel předpokládá, že Řízení proběhne dle následujícího harmonogramu.

Postup v Řízení	Odhadovaná náročnost v kalendářních dnech (počítáno vždy od splnění předchozího řádku)
Otevírání nabídek (mimo Cenových částí nabídek)	0 (bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek)
Dokončení hodnocení v kritériích Odborná úroveň a Rizika	7
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	1
Dokončení hodnocení v kritériu Vlastnosti a schopnosti Zástupce Zhotovitele	7
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	1
Otevírání Cenových částí nabídek a hodnocení nabídek v kritériu Nabídková cena	1
Výzva vybranému dodavateli k provedení Ověřovací fáze	0
Ukončení Ověřovací fáze	14
Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky	1
Podpis Smlouvy	2

- 7.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu harmonogramu.

## 8 OSTATNÍ PODMÍNKY

---

- 8.1 Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v Řízení.
- 8.2 V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného výše.

Doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA., LL.M.  
kvestor