



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
(dále jen „ZZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### „Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“

veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle  
ust. § 53 ZZVZ

#### ZADAVATEL:

Hlavní město Praha

odbor ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy

se sídlem: Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

**Obsah:**

<b><u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE.....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b><u>6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ .....</u></b>	<b><u>10</u></b>
<b><u>7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....</u></b>	<b><u>13</u></b>
<b><u>8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</u></b>	<b><u>14</u></b>
<b><u>9. HODNOCENÍ.....</u></b>	<b><u>14</u></b>
<b><u>10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....</u></b>	<b><u>17</u></b>
<b><u>11. PODÁVÁNÍ NABÍDEK PROSTŘEDNICTVÍM PROFILU ZADAVATELE.....</u></b>	<b><u>18</u></b>
<b><u>12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE .....</u></b>	<b><u>19</u></b>
<b><u>13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</u></b>	<b><u>19</u></b>
<b><u>14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</u></b>	<b><u>19</u></b>
<b><u>15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....</u></b>	<b><u>20</u></b>
<b><u>16. OBJASNĚNÍ NABÍDEK.....</u></b>	<b><u>20</u></b>
<b><u>17. POSUZOVÁNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....</u></b>	<b><u>20</u></b>
<b><u>18. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY.....</u></b>	<b><u>21</u></b>
<b><u>19. VÝHRADY ZADAVATELE .....</u></b>	<b><u>21</u></b>
<b><u>20. SEZNAM PŘÍLOH.....</u></b>	<b><u>22</u></b>

## 1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

### 1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Hlavní město Praha
Sídlo zadavatele	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01
IČO zadavatele	00064581
Adresa profilu zadavatele	<a href="https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha">https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha</a>
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	RNDr. Štěpán Kyjovský, ředitel odboru ochrany prostředí MHMP
ID datové schránky	48ia97h
Email zadavatele	posta@praha.eu

### 1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Ing. Zlatuše Janáková, e-mail: zlatuse.janakova@praha.eu. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

### 1.3. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

V souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele.

## 2. Předmět plnění veřejné zakázky

### 2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky (dále jen „*veřejná zakázka*“) je poskytnutí služeb spočívajících především ve vypracování „*Akčního plánu udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)*“, který musí splňovat předem dané požadavky společenství, rozšiřovaného na území členských států Evropské unie a nazývaného „*Pakt starostů a primátorů*“. Akční plán bude mít za úkol navrhnout taková opatření a činnosti pro zástupce městské samosprávy i samotné obyvatele, aby bylo

dosaženo 40% snížení produkce CO<sub>2</sub> do roku 2030. Pro přijetí do paktu starostů a primátorů je předložení takového Akčního plánu povinnou podmínkou.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

## **2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí **4.500 000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předpokládanou hodnotu veřejné zakázky nestanovil jako nejvýše přípustnou, nicméně nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky v nabídkách účastníků.

Zadavatel dále upozorňuje, že cena veřejné zakázky nesmí překročit limit dle § 26 ZZVZ; nerespektování tohoto požadavku ze strany účastníka bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

## **2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

- 71241000-9 Studie proveditelnosti, analýza, poradenství
- 71242000-6 Příprava návrhů, projektů, odhadování nákladů
- 71300000-1 Technicko-inženýrské služby
- 71350000-6 Vědecké a technické inženýrské služby
- 72313000-2 Sběr dat
- 72316000-3 Analýza dat.

## **3. Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: duben 2019. Skutečný termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

Doba plnění:

1. etapa - základní emisní bilance bude vyhotovena do 31.1.2020
2. etapa – akční plán bude vyhotoven do 31.7.2020
3. etapa – vypořádání připomínek bude do 31.7.2021
4. etapa – uspořádání workshopů v období od vypořádání připomínek do 1 roku

## **4. Místo plnění veřejné zakázky**

### **4.1 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je hl. m. Praha

## 4.2 Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter veřejné zakázky, nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

## 5. Kvalifikační předpoklady

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 73 až § 80 ZZVZ. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; sken příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána takovou příslušnou osobou. Dokumenty předkládané v rámci nabídky mohou být předloženy jako prosté skeny originálů. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení elektronických originálů nebo autorizovanou konverzí vzniklé elektronické verze původně papírových originálů dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit elektronické originály dokladů nebo autorizovanou konverzí vzniklé elektronické verze původně papírových originálů dokladů o jeho kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní [základní způsobilost](#) podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní [profesní způsobilost](#) podle ust. § 77 ZZVZ,
- c) splní [technickou kvalifikaci](#) podle ust. § 79 ZZVZ.

### 5.1 Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle zákona a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
	<p>dodavatele;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;</p>	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění	<i>Čestné prohlášení.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>

## 5.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání splnění
a)	<p>předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</p> <p>Doklad nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.</p> <p>V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.</p>	<i>Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.</i>

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání splnění
b)	předložení dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;	<p><i>Platné oprávnění k podnikání.</i></p> <p><i>Dodavatel předloží výpisy z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v oboru Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.</i></p> <p><i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i></p>

### 5.3 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

a)	seznam <b>významných služeb</b> poskytnutých za posledních 5 roků před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	<p><i>Dodavatel předloží seznam nejméně dvou významných služeb poskytnutých za posledních 5 roků před zahájením zadávacího řízení ve formě čestného prohlášení, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>• název objednatele,</i></li> <li><i>• předmět významné služby a její cena,</i></li> <li><i>• doba realizace významné služby,</i></li> <li><i>• kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit,</i></li> </ul> <p><i>Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval služby, spočívající ve vypracování akčního plánu SECAP nebo plánu obdobného charakteru pro město o velikosti minimálně 20 tisíc obyvatel, a to v</i></p>

		<p><i>minimálním finančním objemu 500 000 Kč bez DPH celkem za požadované pětileté období za každou takovou službu.</i></p> <p><i>Zadavatel v souladu s ust. § 79 odst. 2. písm. b) ZZVZ tímto dává dodavatelům možnost, aby požadovanou úroveň technické kvalifikace prokázali zakázkami realizovanými kdykoliv v průběhu uplynulých 5 let před zahájením zadávacího řízení (tj. nikoliv pouze v zákonné minimální lhůtě uplynulých 3 let). Předmět veřejné zakázky je odborně náročný a specifický (čemuž odpovídá i požadovaná minimální úroveň kvalifikace) a zadavatel má proto důvod se domnívat, že obdobných zakázek nebylo za poslední 3 roky zákonného minima realizováno velké množství a že delší referenční období nebude mít vliv na schopnost dodavatelů předmět plnění řádně realizovat. Důvodem, pro umožnění prokázání realizace významných služeb za období delší než je zákonná minimální lhůta, je tedy snaha zadavatele o zajištění co nejširší hospodářské soutěže - tj. rozšíření okruhu potenciálních dodavatelů.</i></p> <p><u><i>Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považují se doby za splněné, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena;</i></u></p> <p><u><i>Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít služby, které poskytl</i></u></p> <p><u><i>a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo</i></u></p> <p><u><i>b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.</i></u></p>



b)	Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.	<i>Seznam ve formě čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace, ze kterého bude vyplývat, že alespoň tři osoby, které se budou na plnění veřejné zakázky podílet, mají minimálně 5 letou praxi v činnosti spočívající v tvorbě plánů energeticky úsporných opatření a modelaci spotřeb a emisí. V seznamu musí být uvedena minimálně jména a příjmení příslušných členů týmu, počet let jejich praxe v požadované oblasti, a že jsou příslušné osoby v pracovním nebo obdobném poměru u dodavatele, nebo ve smluvním vztahu mezi dodavatelem a fyzickou osobou podnikající.</i>
c)	osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;  Zadavatel požaduje, aby minimálně 1 osoba ve funkci vedoucího týmu a další alespoň 1 další osoba v postavení člena týmu, který bude veřejnou zakázku realizovat, měli vysokoškolské vzdělání technického směru a disponovali oprávněním energetického specialisty ve smyslu § 10 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů	<i>Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace nebo doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání a odbornou způsobilost vedoucího realizačního týmu a alespoň 1 dalšího člena týmu (VŠ diplom dokládající vzdělání technického směru a, osvědčení energetického specialisty s oprávněním dle ustanovení § 10 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, zejména zpracování energetického auditu a energetického posudku a průkazu energetické náročnosti budov).  Potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru příslušných osob u dodavatele, nebo smluvního vztahu mezi dodavatelem a fyzickou osobou podnikající.</i>

## **6 Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů**

### **6.1 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Dodavatel může v nabídce prokázat splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých skenech. Dodavatelé v nabídce mohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ.

Dodavatelé mohou pro účely prokázání splnění základní způsobilosti prostřednictvím předložením čestného prohlášení využít vzor uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat, aby elektronickou cestou předložil elektronické originály dokladů nebo autorizovanou konverzí vzniklé elektronické verze původně papírových originálů dokladů, které budou prokazovat splnění kvalifikace, pokud je zadavatel nemá k dispozici.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

### **6.2 Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **6.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob**

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

#### **6.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

#### **6.5 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Návrh smlouvy bude podepsán způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele (do nabídky postačí doložit sken smlouvy).
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů ve smyslu § 436 a násl. občanského zákoníku (např. sken plné moci nebo smlouvy).

V případě společné účasti dodavatelů, zadavatel dle § 103 odst. 1. písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Toto musí být v nabídce doloženo např. formou čestného prohlášení.

## **6.6 Prokázání kvalifikace poddodavatele**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost jeho poddodavatelů podle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ. Zadavatel požaduje, aby poddodavatel prokázal základní způsobilost a profesní způsobilost v souladu s ust. §77, ve stejném rozsahu jako dodavatel, pakliže se bude na plnění zakázky podílet z více než 30%.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle ust. § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle předchozího odstavce a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

## **6.7 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce.

## **6.8 Předložení certifikátu**

Platným certifikátem dle § 234 ZZVZ vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

## **6.9 Důsledek nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovořeným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu se ZZVZ a s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## **7 Obchodní a platební podmínky**

7.1 Dodavatel resp. účastník je povinen podat návrh smlouvy dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace „Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky“, přičemž není oprávněn činit jiné změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.

7.2 Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce (do nabídky postačí v případě smlouvy i plné moci doložit scan).

7.3 Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele (tj. nahrazení zkratky „dodavatel“ zkratkou „dodavatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.

7.4 Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele (ů).

U veřejných zakázek na služby, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační

údaje poddodavatelů těchto služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

## 8 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

### 8.1 Základní požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to v následujícím členění:

1. etapa - základní emisní bilance 35% z celkové ceny	.....
2. etapa – akční plán 60% z celkové ceny	.....
3. etapa – vypořádání připomínek 3% z celkové ceny	.....
4. etapa – uspořádání workshopů 2% z celkové ceny	.....
Cena celkem bez DPH	.....
Cena celkem bez DPH slovy: .....	
DPH ve výši .....%	.....
<b>Cena celkem vč. DPH</b>	.....

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

### 8.2 Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z návrhu smlouvy.

## 9 Hodnocení

### 9.1 Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude v souladu s ust. § 114 odst. 1 ZZVZ provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. V rámci hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky bude zadavatel hodnotit tato dílčí hodnotící kritéria, kterým byly přiřazeny následující relativní váhy:

1.	Nabídková cena	80%
----	----------------	-----

2.	<p>Počet akcí</p> <p>Předmětem hodnocení je počet akcí - zkušeností dodavatele, spočívající v tvorbě akčního plánu pro udržitelnou energetiku (SEAP) či akčního plánu pro udržitelnou energetiku a klima SECAP obsahující návrhy energetických opatření na základě emisní analýzy a bilancí spotřeby energií, a to nad rámec kvalifikačního kritéria<sup>1</sup>, které dodavatel realizoval (tj. ukončil) za posledních 10 let pro obec/město/městskou část s počtem obyvatel nad 50 tisíc obyvatel (hodnoceny budou hodnoty od 0 do 5)</p>	20%
----	--	-----

## 9.2 Způsob hodnocení

### Dílčí kritérium „Nabídková cena“

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena celková nabídková cena bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků nejnižší. Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné ceny v Kč bez DPH.

### Dílčí kritérium „Počet akcí“

V rámci tohoto dílčího kritéria bude předmětem hodnocení počet zkušeností dodavatele, spočívající v tvorbě akčního plánu pro udržitelnou energetiku (SEAP) či Akční plán pro udržitelnou energetiku a klima (SECAP), obsahující koncepční energetická opatření na základě základní emisní analýzy a struktury spotřeby a výroby energií, které dodavatel realizoval (tj. ukončil) za posledních 10 let pro obec/město/městskou část s počtem obyvatel nad 50 tisíc obyvatel (hodnoceny budou hodnoty od 0 do 5), a to nad rámec kvalifikačního kritéria<sup>1</sup>. Pro potřeby hodnocení stanovuje zadavatel dále následující další podmínky:

Hodnocen bude počet realizovaných akcí (viz Dílčí kritérium), v intervalu 0 až 5 akcí. Pokud dodavatel neuvede v čestném prohlášení žádnou akci nebo čestné prohlášení do nabídky nedoloží, obdrží v rámci tohoto kritéria 0 bodů. Za každou prokázanou akci obdrží dodavatel jeden bod do maxima 5 bodů. Bude-li nabídka obsahovat více než 5 akcí, přidělí zadavatel takovéto nabídce hodnotu 5 (tj. jako by obsahovala přesně 5 akcí – větší počet akcí než 5 tedy nebude hodnocen výhodněji).

Splnění tohoto dílčího kritéria uchazeč prokáže čestným prohlášením obsahujícím:

<sup>1</sup> Pozn.: Zadavatel bude hodnotit u osob, které se mají podílet na plnění veřejné zakázky, pouze zkušenosti navíc nad požadované minimum k prokázání technické kvalifikace – tzn. zkušenosti vedoucího projektového týmu a člena/členů týmu, které dodavatel uvede v rámci technické kvalifikace k prokázání odbornosti osob, které se budou na zakázce podílet, nebudou zohledněny v hodnocení.

- název, doba realizace (tj. ukončení) akce a popis akce, ze kterého bude vyplývat splnění požadavků zadavatele,
- identifikační údaje objednatele akce a kontakt na osobu, u které je možné realizaci ověřit;

**Vzor čestného prohlášení dodavatele k dílčímu hodnoticímu kritériu „Počet akcí“ je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Nabídce při hodnocení bude u každého dílčího hodnoticího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná dílčí kritéria 1 a 2 získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne: pro kritérium 1 násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky k hodnocené nabídce a u kritéria 2 násobkem 100 a poměru hodnoty v hodnocené nabídce k nejvhodnější (nejvyšší) nabídce, přičemž počet přidělených bodů bude zaokrouhlen na desetiny. Získaná bodová hodnota bude následně vynásobena vahou kritéria. Nejvýhodnější je nabídka, která v součtu všech vážených bodových hodnot všech kritérií získá nejvyšší hodnotu.

Výslednou hodnotu získaných hodnot vyjadřuje tedy následující vzorec:

$$\text{Body celkem} = (100 * \text{mincena} / \text{cena}) * 0,80 + (100 * \text{početakcí} / \text{maxpočetakcí}) * 0,20$$

Kde:

- mincena je nejnižší nabídková cena v nabídkách
- cena je nabídková cena hodnocené nabídky
- maxpočetakcí je nejvyšší počet akcí-studií v nabídkách
- početakcí je počet akcí-studií uvedený v hodnocené nabídce

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek. V případě rovnosti bodového zisku bude vybrána jako nejvýhodnější nabídka toho účastníka, která získala více bodů v rámci dílčího kritéria hodnocení „Nabídková cena“. V případě rovnosti bodů i Nabídkových cen rozhodne los. V případě rovnosti bodů i Nabídkových cen proběhne losování za účasti osob jmenovaných zadavatelem a účastníků, a to po předchozím písemném vyrozumění v termínu stanoveném zadavatelem.

Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění smlouvy. Účastník je povinen údaje zpracovat přímo do návrhu smlouvy (doplnění na vyznačená místa v návrhu smlouvy a do příloh návrhu smlouvy).

Při rozporu údajů týkajících se hodnotících kritérií uvedených v nabídce, bere účastník na vědomí, že je závazný údaj, který uvedl v návrhu smlouvy a tento údaj bude předmětem hodnocení.



## **10 Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

- 10.1 Nabídky se podávají v elektronické formě. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel je povinen doručit nabídku prostřednictvím elektronického nástroje na adrese profilu zadavatele, uvedenou v článku I. Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy elektronicky podepsaný oprávněnou osobou dodavatele (do nabídky postačí v případě smlouvy i případné plné moci pro oprávněnou osobu doložit scan). Dodavatel je oprávněn provádět změny a/nebo doplnění přílohy č. 2 zadávací dokumentace „Návrh smlouvy– závazné obchodní podmínky“ pouze v případech, kdy to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH. V opačném případě může být dodavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Dodavatel je povinen doložit k návrhu smlouvy všechny požadované přílohy, jenž tvoří smlouvu. Doplněný a podepsaný návrh Smlouvy včetně příloh, jež tvoří Smlouvu, je pro účastníka závazný.
- 10.2 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje), možnost předkládat cizojazyčné doklady způsobem dle § 45 odst. 3 ZZVZ tím není dotčena.
- 10.3 V nabídce musí být uveden vyplněný krycí list s údaji dle vzoru, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace
- 10.4 Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:
- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka či účastníků v případě podání společné nabídky,
  - obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
  - identifikační údaje poddodavatelů - prohlášení o poddodavatelích (v případě, že dodavatel v nabídce informace o poddodavatelích neuvede, bude zadavatel předpokládat, že veřejná zakázka bude plněna dodavatelem samostatně)
  - doklady prokazující splnění kvalifikace (včetně dokladů k prokázání kvalifikace poddodavatelů v rozsahu dle odst. 6.4 a 6.6 této zadávací dokumentace) - v případě prokazování splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, lze použít vzor z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace,
  - nabídková cena (v požadovaném členění),
  - návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou (do nabídky postačí v případě smlouvy i případné plné moci pro oprávněnou osobu doložit scan),
  - údaj o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení dle ust. § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
  - jméno, nebo jména a příjmení a odborná kvalifikace pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky dle ust. § 103 odst. 1 písm. e) ZZVZ,

- informace, jaké v případě společné účasti dodavatelů v nabídce bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky,
- informace o celkovém počtu dokumentů nabídky.

10.5 Požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky mají doporučující charakter.

## 11 Podávání nabídek prostřednictvím profilu zadavatele

- Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj Tender aréna, dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem o doporučeném výkonu minimálně: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB. Minimální doporučená rychlost připojení k internetu 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD). Dodavatel musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší, nebo jiný elektronickým nástrojem podporovaný typ prohlížeče dle návodu na [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)), **který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší (!)**.
- Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender aréna (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a registrace není zpoplatněna. Z těchto důvodů je lhůta pro podání nabídek stanovená zadavatelem již v základu prodloužena.
- Pokud je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů osobou oprávněnou zastupovat dodavatele a zároveň zadavatel výslovně nepřipouští nahrazení tohoto dokumentu jeho scanem, pak musí být tyto dokumenty opatřeny příslušným elektronickým podpisem nebo elektronickou značkou, založenou na platném certifikátu akreditované certifikační autority ve smyslu zákona 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (nebo autorizovanou konverzí vzniklé elektronické verze původně papírových originálů dokladů opatřených příslušným podpisem).
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

- f) Maximální velikost nahrávané nabídky je omezena, bližší informace o maximální možné velikosti nahrávaných souborů jsou uvedeny v nápovědě elektronického nástroje. V průběhu podávání nabídek může dodavatel nahrát do elektronického nástroje soubory do 2 sekcí (sekce „Výběr dokladů sloužících k prokázání kvalifikace a sekce „Výběr přílohy“, kam zadavatel doporučuje nahrát všechny ostatní součásti nabídky vyjma dokladů ke kvalifikaci).
- g) Doporučené formáty dokumentů pro elektronickou komunikaci jsou pdf, PDF/A, rtf, jpg/jpeg, png, tif/tiff, formáty dokumentů MS Office (doc/docx, xls/xlsx, ppt/pptx, případně další, které bude zadavatel schopen v MS Office otevřít a v nezkrácené podobě přečíst). Dokumenty mohou být uveřejněny v archivu formátu zip, rar nebo 7z.

## **12 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## **13 Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena elektronicky ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele, datové schránky uvedené v článku 1.1. nebo na emailové adrese [posta@praha.eu](mailto:posta@praha.eu) a zároveň na adresu kontaktní osoby uvedené v článku 1.2. V žádosti zaslané datovou schránkou nebo emailem musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Zadavatel uveřejní vysvětlení a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

## **14 Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek: **do 6. 5. 2019, 10.00 hod.**

Místo podání nabídek: Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě prostřednictvím

elektronického nástroje na profilu zadavatele, uvedeném v článku I. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

## **15 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek upravuje ust. § 109 an. ZZVZ. Otevírání nabídek bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty uvedené v čl. 14 této zadávací dokumentace, a je neveřejné.

## **16 Objasnění nabídek**

Účastníci, jejichž nabídky jsou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení, včetně posouzení kvalifikace, je hodnoticí komise oprávněna po účastníkovi požadovat písemné objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, případně doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

V rámci objasnění nesmí být dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

## **17 Posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení**

Zadavatel stanoví, že podmínky účasti v tomto řízení posoudí hodnoticí komise.

Postup při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení upravuje ust. § 39 ZZVZ. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel provede na základě údajů, dokladů, poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Předmětem posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení je splnění zadavatelem stanovených požadavků, zákonných požadavků, posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Účastník je povinen na základě požadavku hodnoticí komise podle ust. § 113 odst. 1 ZZVZ předložit písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

## **18 Podmínky pro uzavření smlouvy**

- 18.1 Nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, o kterých již ví, že je využije při realizaci veřejné zakázky na služby, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, tj. na sběr, získávání a kompletaci dat, jejich zpracování, tvorbu akčního plánu, přípravu a realizaci workshopů za účelem publicity.
- 18.2 Vybraný dodavatel je povinen zadavateli:
- a) na písemnou výzvu předložit doklady nebo vzorky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele, a to konkrétně veškerou požadovanou kvalifikaci v originálech nebo autorizovaných konverzích do elektronické podoby,
- 18.3 Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, a nelze zjistit údaje o skutečném majiteli dodavatele postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, je tento vybraný dodavatel povinen zadavateli na základě písemné výzvy předložit:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
  - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    - seznam akcionářů,
    - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **19 Výhrady zadavatele**

- 19.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 19.2 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu s ZZVZ.
- 19.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 19.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 19.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

- 19.6 Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 19.7 Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 19.8 V souladu s ust. § 218 ZZVZ zadavatel neposkytne do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení.
- 19.9 Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 19.10 Zadavatel výslovně upozorňuje, že ode dne 18. 10. 2018, musí v souladu s § 211 odst. 3. ZZVZ písemná komunikace probíhat pouze elektronickou formou a to prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele, datové schránky, nebo e-mailem na emailové adresy [posta@praha.eu](mailto:posta@praha.eu) a zároveň na adresu kontaktní osoby uvedené v článku 1.2. Při komunikaci datovou schránkou nebo emailem musí dodavatel uvést své identifikační a kontaktní údaje a informaci o tom, ke které veřejné zakázce se komunikace vztahuje.
- 19.11 Hlavní město Praha zpracovává osobní údaje subjektů údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. „GDPR“). Bližší informace o zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny na webu [http://www.praha.eu/jnp/cz/o\\_meste/magistrat/gdpr/index.html](http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html).

## 20 Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Technické podmínky předmětu zakázky

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy– závazné obchodní podmínky

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k dílčímu hodnotícímu kritériu „Počet akcí“

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení dodavatele k části technické kvalifikace na členy týmu

---

**RNDr. Štěpán K y j o v s k ý**

ředitel odboru  
odbor ochrany prostředí  
-otisk úředního razítka-  
podepsáno elektronicky

## Příloha č. 1

### Technické podmínky a podklady podle ust. § 89 a násl. ZZVZ

V rámci zpracování Akčního plánu pro udržitelnou energii a klima (SECAP) očekává zadavatel především:

1. Vytvoření základní emisní bilance (dále jen „BEI“)
2. Zpracování návrhové části SECAP včetně monitorovacího plánu plnění SECAP
3. Vypořádání připomínek Covenant of Mayors v souladu s metodikou
4. Zajištění publicity

#### Ad 1. Základní inventura emisí CO<sub>2</sub> (BEI)

- a. Analýza současného stavu spotřeby a produkce energie v hl. m. Praze
- b. Identifikace a zapojení hlavních zdrojů dat a příspěvatelů při tvorbě SECAP, stanovení způsobu jejich oslovení a participace na tvorbě SECAP.
- c. Identifikace možností úspor energie a potenciálu OZE k jejich dosahování
- d. Vstupní emisní inventura zahrnuje strukturovaný dokument, který odpovídá formálním a obsahovým požadavkům na „Baseline Emissions Inventory“ (BEI) jak jsou stanoveny v příručce pro sestavení SECAP v rámci přistoupení k Paktu starostů a primátorů (dostupných na webové adrese - <http://www.covenantofmayors.eu/Covenant-technical-materials.html>).
- e. Základní inventura emisí CO<sub>2</sub> (BEI) bude zahrnovat jednotlivé sektory, které může město svou činností ovlivnit (tedy terciární sektor, dopravu MHD a obyvatelstvo),
- f. Inventura emisí CO<sub>2</sub> bude provedena pro celé katastrální území hl. m. Prahy a pro veškeré spotřeby paliv a energie na území města. Emise budou vypočteny i pro elektřinu dováženou na území města a pro teplo ze zdrojů CZT, spotřebované v sektorech, na které se bude vztahovat SECAP. Spotřeba paliv a energie bude přepočtena pomocí emisních faktorů podle IPCC na emisní bilance CO<sub>2</sub> - tzv. baseline.
- g. Metodika vychází z konečné spotřeby paliv a energie na území města, zahrnuje spotřebu místní správy a spotřebu ostatních vybraných spotřebitelů.

#### **Přehled emisí CO<sub>2</sub>, které mají být do inventury zařazeny:**

Sektor	Poznámka
<b>Konečná spotřeba energie v budovách, zařízeních, vybavení a v průmyslu</b>	
Budovy, vybavení a zařízení v majetku města	Tyto sektory zahrnují veškerou spotřebu energie v budovách, zařízeních a spotřebičích, která není zahrnuta v dalších sektorech – například spotřeba
Terciární sektor (mimo majetek města) - budovy, vybavení a zařízení	
Domy pro bydlení v majetku města	



Sektor	Poznámka
Konečná spotřeba energie v budovách, zařízeních, vybavení a v průmyslu	
Bytové domy a rodinné domy ostatní	energie v úpravě pitné vody, čištění odpadních vod apod. Zahrnuje se sem také spalování komunálního odpadu, pokud z něho není vyráběna energie.
Veřejné osvětlení	
Konečná spotřeba paliv a energie v dopravě	
Městská silniční doprava – vozidla města (služební vozidla, doprava odpadu, policie a sanitky, apod.)	Tato část zahrnuje emise veškeré přepravy na těch silnicích, které patří do kompetence města
Městská silniční doprava: veřejná městská doprava	
Městská silniční doprava: osobní a podniková doprava	
Městská kolejová doprava	Tento sektor zahrnuje městskou kolejovou přepravu na území města – tramvaje, metro
Výroba energie	
Spotřeba paliv na výrobu elektrické energie	Obecně mohou být zahrnuty pouze zdroje o výkonu menším než 20 MW, které nejsou zahrnuty do emisního obchodování
Spotřeba paliv na výrobu tepla/chladu	Tyto zdroje jsou zahrnuty pouze tehdy, je-li jimi dodávané teplo spotřebováno na území města, V hl. m. Praze zahrnuta i spotřeba paliv a z ní vyplývající emise CO <sub>2</sub> z dodávky tepla od distributorů do sektoru domácností a terciéru.

*Ostatní sektory a oblasti (průmysl, ostatní silniční, železniční, lodní a letecká doprava, ostatní zdroje emisí nevztahující se ke spotřebě paliv a energie) nebudou v rámci zpracování BEI požadovány do zařazení do bilance.*

- h. **Stanovení výchozího roku emisní inventury** - Zpracovatel na základě emisní inventury stanoví základní rok, od kterého bude schopen zajistit relevantní data pro vyhodnocení minimální úspory emisí CO<sub>2</sub>. V roce 2015 byl horizont cíle proti původnímu roku 2020 posunut na rok 2030 a míra závazku zdvojnásobena na 40%.

## **Ad 2. Zpracování SECAP v souladu s metodikami Evropské komise**

- Akční plán udržitelné energetiky a klimatu v souladu a v rozsahu stanoveném metodikou iniciativy Paktu starostů a primátorů (dostupných na webové adrese <http://www.covenantofmayors.eu/Covenant-technical-materials.html>).
- Návrhová část opatření a nastavení monitorovacího plánu, včetně strategie a aktivit, opatření po celou dobu trvání plánu (dlouhodobá strategie, cíle

a závazky do roku 2030, krátkodobé a střednědobé činnosti) a z hlediska sféry vzniku emisí (energetika, obytné budovy, nevýrobní sféra – mimo objektů města, doprava, objekty, vybavení a zařízení v majetku města, veřejné osvětlení).

- c. Vytvořit analýzu rizik a citlivosti města na změny klimatu a identifikace adaptačních opatření, jejichž přínos pro energetiku a na ochranu městské energ. infrastruktury i na řešení tepelných ostrovů a problémů se srážkovou vodou je nejvyšší a synergický se zmírňujícími opatřeními.

#### **Ad 3. Vypořádání připomínek z CoM**

Zpracovatel zajistí vypořádání připomínek CoM v souladu a rozsahem stanoveným metodikou iniciativy Paktu starostů a primátorů nezbytných pro schválení ze strany Paktu.

#### **Ad 4. Vedení informační kampaně**

Zpracovatel poskytne experty a školitele na realizaci minimálně dvou informačních workshopů pro pracovníky města a zainteresovaných organizací města za účelem představení SECAP a jeho souvislostí s dalšími dokumenty a činnostmi města.

Součástí SECAP bude návrh komunikační strategie vůči zainteresovaným stranám (analýza současné interní a externí komunikace, identifikace cílových skupin, komunikační nástroje a kanály pro tyto skupiny, harmonogram kampaně, příprava informačních materiálů). Systematickou informovaností zvyšovat zájem o spolurozhodování a zapojení veřejnosti a klíčových aktérů, nastavení pravidelné komunikace a působení na cílové skupiny včetně médií.

#### **Obecné požadavky na provedení předmětu plnění:**

Zpracovatel stanoví základní rok, od kterého bude schopen zajistit relevantní data pro vyhodnocení úspory emisí CO<sub>2</sub> u navržených opatření k roku 2030. Zpracovatel spočítá možný cíl ve snížení emisí CO<sub>2</sub> do roku 2030.

Zpracovatel navrhne způsob administrativního zajištění lidských zdrojů k realizaci SECAP tak, aby bylo možné provést potřebné akce a navrhovaná opatření v návaznosti na odhad nákladů potřebných zmírňujících opatření.

Nastavení sledování plnění aktivit a projektů tak, aby bylo možné podávat zprávy o postupu realizace apod.

Vyhodnocení vlivu SECAP na požadavky na změnu územního plánu.

Vyhodnocení efektivity doporučených investic v souladu s přílohou č. 7 Vyhlášky č. 213/2001, ve znění Vyhlášky č. 425/2004 Sb.

Navržená opatření pro snížení energetické náročnosti budou hodnocena v souladu s metodou mezinárodního panelu pro změnu klimatu IPCC .

Zpracovatel zabezpečí podání žádosti o dotaci na financování tvorby SECAP z Národního programu Životní prostředí.

Příloha č. 2

Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky

Stejnopis č.

**Smlouva o dílo**

č. sml. objednatele:

DIL/54/.....

č. sml. dodavatele:

...

**„Identifikační číslo v programu Tender arena:“**

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 2 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „smlouva“),

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

- 1. Hlavní město Praha**, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1  
zastoupené: RNDr. Štěpánem Kyjovským, ředitelem odboru ochrany prostředí MHMP  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
Bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6  
číslo účtu: 27-5157998/6000  
(dále jen „objednatel“)

a

- 2.** ..... se sídlem .....  
zapsaná v ..... rejstříku vedeném ..... soudem, oddíl ....., vložka .....  
zastoupená (kým – jméno, funkce)  
IČO: .....  
DIČ: .....  
Bankovní spojení: .....  
číslo účtu: ...../.....  
(dále jen „dodavatel“)

(Společně dále též jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě též jako „smluvní strana“.)

**I. Veřejná zakázka**

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zjednodušeného podlimitního řízení na veřejnou zakázku „Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“, zahájeného dne ..... uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele (<https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha>) pod evidenčním číslem ..... v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

## **II. Předmět smlouvy**

Dodavatel pro objednatele zpracuje „Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“ (dále jen „dílo“). Podrobnosti k zakázce jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy – Technické podmínky a podklady. Smluvní strany jsou rovněž vázány zadávacími podmínkami veřejné zakázky „Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“ vyhlášenými dne ..... podle zákona a nabídkou dodavatele podanou na tuto veřejnou zakázku.

## **III. Vymezení díla**

1. Dílo je vymezeno:
  - a) **podrobným popisem předmětu plnění a podklady předanými objednatelem** ke shora uvedené veřejné zakázce (viz příloha č. 1 – Technické podmínky a podklady);
  - b) **nabídkou dodavatele** předloženou dne ..... v zadávacím řízení na uvedenou veřejnou zakázku.
2. Dílo bude provedeno v souladu s podmínkami zadání veřejné zakázky, přijatou nabídkou dodavatele, podklady předanými objednatelem, požadovanými výstupy platnými v době podpisu smlouvy, s právními předpisy a technickými normami.
3. Dodavatel zhotoví dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost. Provedením části díla může dodavatel pověřit třetí osobu jen se souhlasem objednatele (netýká se poddodavatelů, které dodavatel uvedl ve své nabídce). Za výsledek těchto činností však odpovídá objednateli stejně, jako by je provedl sám.

## **IV. Doba a místo plnění**

1. **Termín provedení díla:** do 31. července 2020 přičemž
  1. etapa - základní emisní bilance bude vyhotovena do 31.1.2020
  2. etapa – akční plán bude vyhotoven do 31. 7. 2020
  3. etapa – vypořádání připomínek bude do 31.7.2021
  4. etapa – uspořádání workshopů v období od vypořádání připomínek do 1 roku, nejpozději do 31. 7. 2022
2. **Místo plnění:** Hl. m. Praha

## **V. Cenové ujednání a platební podmínky**

1. Objednatel zaplatí dodavateli smluvní cenu díla stanovenou v souladu s nabídkou dodavatele, která je jako její nedílná součást přílohou č. 2 této smlouvy. Celková cena ve vyčíslení bez DPH je koncipována jako maximální, tzn. může být i nižší, v závislosti na objemu služeb skutečně poskytnutých. Celková cena obsahuje všechny náklady potřebné ke splnění veřejné zakázky.

### **Cena díla:**

1. etapa - základní emisní bilance 35% z celkové ceny	.....
2. etapa – akční plán 60% z celkové ceny	.....
3. etapa – vypořádání připomínek 3% z celkové ceny	.....
4. etapa – uspořádání workshopů 2% z celkové ceny	.....
Cena celkem bez DPH	.....
Cena celkem bez DPH slovy: .....	
DPH ve výši .....%	.....
<b>Cena celkem vč. DPH</b>	.....

2. Úhrada ceny díla bude provedena postupně po etapách, a to dle skutečně provedených prací protokolárně převzatých objednatelem, přičemž protokolárním převzetím prací vzniká dodavateli právo provedené plnění fakturovat. Postupně dílčí faktury vystaví dodavatel a odešle objednateli nejpozději do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí dílčího etapového plnění. Poslední konečnou fakturu vystaví dodavatel a odešle objednateli po předání a převzetí poslední části díla a odstranění vad a nedodělků, a to nejpozději do 15 dnů po ukončení přejímacího řízení doloženého protokolem o předání a převzetí, resp. po protokolárním potvrzení odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu, byly-li práce s nimi převzaty.
3. Dílčí faktury i konečná faktura budou vyhotoveny ve třech vyhotoveních a doručeny objednateli nejpozději do 15 dnů od dokončení zakázky, popř. do 15 dnů od dokončení každého dílčího plnění na adresu:

Hlavní město Praha  
Odbor ochrany prostředí MHMP  
Mariánské nám. 2  
110 01 Praha 1

Doloženy budou předávacím protokolem nebo protokolem o provedení služby, potvrzeným zadavatelem.

4. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).  
Dále musí obsahovat:
  - číslo smlouvy, razítko a podpis oprávněné osoby dodavatele stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury,
  - údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v živnostenském rejstříku nebo ve spolkovém či jiném veřejném rejstříku, včetně spisové značky, podnikatel nezapsaný ve veřejném rejstříku uvede údaj o svém zápisu do jiné evidence;
  - číslo účtu, na který bude poskytnuta úplata, toto číslo bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit fakturu dodavateli k doplnění bez proplacení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury objednateli.
6. Cenu veřejné zakázky je možno v průběhu plnění této veřejné zakázky změnit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové (fakturované) ceny, a to zejména v případě změny sazby daně z přidané hodnoty. Změna ceny za provedení díla bude pro tento případ řešena dodatkem ke smlouvě.
7. Objednatel uhradí fakturu do 21 dnů po jejím obdržení převodem na účet dodavatele uvedeného v záhlaví smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele uvedeného v záhlaví smlouvy.

## **VI. Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Dodavatel je povinen provést dílo kompletně ve sjednaném rozsahu, kvalitě a dohodnutém termínu. Kvalita prováděných prací bude odpovídat požadavkům objednatele (viz příloha č. 1 – Technické podmínky a podklady)
2. Dodavatel splní povinnost dle této smlouvy řádným a včasným provedením díla a jeho řádným předáním objednateli.
3. Dodavatel zhotoví dílo svým jménem a na vlastní odpovědnost. Dodavatel bude průběžně informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla.
4. Objednatel je povinen provedené dílo prosté vad převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jeho provedení.
5. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu plnění předmětu smlouvy.

## **VII. Předání a převzetí díla**

1. Dodavatel předá objednateli požadované výstupy v rozsahu přílohy 1 – Technické podmínky a podklady.

2. O předání a převzetí celého díla bude na základě závěrečné kontroly sepsán závěrečný protokol. Objednatel si vyhrazuje dobu 10 kalendářních dní na provedení kontroly celého díla.
3. Odmítne-li objednatel dílo převzít, je povinen do zápisu uvést důvody tohoto odmítnutí (zejm. kvůli vadám díla). Dodavatel je v takovém případě povinen poukázané vady neprodleně odstranit a neprodlovat tak přejímací řízení.

### **VIII. Odstoupení od smlouvy**

1. Vykazuje-li dílo již v průběhu provádění nedostatky nebo je-li prováděno v rozporu s touto smlouvou, je dodavatel povinen nahradit ho bezvadným plněním. Pokud dodavatel ve lhůtě písemně stanovené objednatelem takto zjištěné nedostatky neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů objednateli škoda, je dodavatel povinen ji uhradit.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:
  - a) bylo vydáno rozhodnutí insolvenčního soudu o prohlášení konkursu na majetek dodavatele;
  - b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele.
3. Vznik některé ze skutečností uvedených v odst. 2. tohoto článku je každá smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně. Pro uplatnění práva na odstoupení od smlouvy však není rozhodující, jakým způsobem se oprávněná smluvní strana dozvěděla o vzniku skutečností opravňujících k odstoupení od smlouvy.
4. Pokud některá ze smluvních stran odstoupí od smlouvy z důvodů uvedených v tomto článku, smluvní strany sepiší protokol o stavu provedení díla ke dni odstoupení od smlouvy. Závěrem protokolu smluvní strany uvedou finanční hodnotu dosud neprovedeného díla. V případě, že se smluvní strany na finanční hodnotě díla neshodnou, nechají vypracovat příslušný znalecký posudek soudním znalcem. Smluvní strany přijmou tento posudek jako konečný ke stanovení finanční hodnoty díla. K určení znalce a zajištění znaleckého posudku je příslušný objednatel. Na úhradě ceny za zpracování znaleckého posudku se podílejí objednatel a dodavatel rovným dílem. Objednatel zajistí celou úhradu ceny znaleckého posudku svým jménem a uplatní vůči dodavateli svůj nárok na úhradu poloviny ceny znaleckého posudku ve formě započitatelné pohledávky dle odst. 5 tohoto článku.
5. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede objednatel.
6. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. XII. této smlouvy. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
7. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců. Tato výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
8. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zdržet dodavateli veškeré fakturované a splatné platby. V takovém případě se objednatel neocitne v prodlení s úhradou faktury.
9. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
10. Kterákoli ze smluvních stran je též oprávněna smlouvu zrušit zaplacením odstupného ve výši 20 % z celkové ceny za dílo dle čl. V. odst. 1. (včetně DPH). Pokud jedna ze smluvních stran oznámí druhé smluvní straně, že tohoto svého práva využívá, a stanovené odstupné zaplatí, platí účinky odstoupení jen ohledně dosud protokolárně nepředaného zbytku plnění, tj. vzájemné závazky smluvních stran ohledně dosud nesplněné části plnění zanikají zpětně ke dni posledního uskutečněného protokolárního předání části plnění. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy, s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

11. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že jejím dalším plněním by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona, a to zejména navýšením nebo snížením ceny díla dle čl. V. odst. 1. této smlouvy o 10 a více procent.
12. Objednatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
  - a) dodavatel měl být vyloučen z účasti v procesu výběru dodavatele,
  - b) dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele.

#### **IX. Odpovědnost za vady**

1. Dodavatel odpovídá za to, že dílo je zhotoveno podle smlouvy a že splňuje požadavky legislativy (platné během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. ve znění případných změn) a požadavky objednatele.
2. Dodavatel poskytuje na provedené dílo záruku po dobu 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet dnem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků podle čl. VIII. této smlouvy.
3. Objednatel je v záruční době oprávněn písemně reklamovat u dodavatele bezplatné odstranění vad s uvedením, jak se tyto vady projevují. Uplatnit právo z vad díla může objednatel nejpozději v poslední den záruční doby, přičemž rozhodující je datum odeslání reklamace dodavateli.
4. Dodavatel je povinen reklamované vady bezplatně odstranit, a to ve lhůtě do 21 dnů od obdržení reklamace nebo ve lhůtě, která bude pro tento účel písemně sjednána.
5. Po dobu reklamace neběží záruční doba

#### **X. Smluvní pokuty, náhrada škody**

1. Pro případy neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy smluvní strany sjednávají tyto smluvní pokuty:
  - a) Při prodlení dodavatele s předáváním řádně dokončeného díla v termínech dle této smlouvy zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla bez DPH uvedené v čl. V odst. 1 této smlouvy, a to za každý kalendářní den prodlení. Pokud prodlení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,2 % z celkové ceny díla za každý kalendářní den prodlení.
  - b) Neodstraní-li dodavatel reklamovanou vadu dle článku IX. odst. 4 této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou jednotlivou vadu, u níž je dodavatel v prodlení, a za každý kalendářní den prodlení.
2. Smluvní pokuta uplatněná objednatelem je splatná do 21 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den připsáním smluvní pokuty ve prospěch účtu objednatele.
3. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.

#### **XI. Doručování**

1. Veškeré písemnosti kromě faktur se doručují na adresu objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některého z účastníků, je povinen tento účastník neprodleně písemně informovat druhého účastníka o této změně.
2. Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny objednateli na adresu:

Hlavní město Praha  
Odbor ochrany prostředí MHMP  
Jungmannova 35/29  
110 00 Praha 1  
IDDS: 48ia97h
3. Nebyl-li adresát zastížen na adrese dle odst. 1., písemnost se uloží na poště a adresát se o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.
4. Případné doručování prostřednictvím datové schránky není tímto ustanovením dotčeno.

## **XII. Ostatní ujednání**

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou; tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila **Rada hlavního města Prahy** usnesením č. **XXX** ze dne **dd.mm.rrrr**.
3. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy třetí osobě bez výslovného písemného souhlasu druhé strany.
4. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou za objednatele oprávněni jednat:
  - a) ve věcech smluvních: RNDr. Štěpán Kyjovský, ředitel odboru ochrany prostředí;
  - b) ve věcech technických: Ing. Zlatuše Janáková, specialistka energetických systémů, tel. 236 00 4483, e-mail: zlatuse.janakova@praha.eu.
5. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy je za dodavatele oprávněn jednat:
  - a) ve věcech smluvních: .....
  - b) ve věcech technických: .....

## **XIII. Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, který se stává po nabytí účinnosti nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
5. Hlavní město Praha zpracovává osobní údaje subjektů údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. „GDPR“). Bližší informace o zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny na webu [http://www.praha.eu/jnp/cz/o\\_meste/magistrat/gdpr/index.html](http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html).
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly a že touto smlouvou projevíly svoji vážnou vůli. Smlouva se nepřičí dobrým mravům a neodporuje zákonu.

.....  
***Za objednatele:***

RNDr. Štěpán **K y j o v s k ý**  
ředitel odboru

.....  
***Za dodavatele:***

Přílohy smlouvy:

1. Technické podmínky a podklady
2. Cenová nabídka dle čl. V.





Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů	
<p><i>Název veřejné zakázky:</i></p> <p><b>„Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“</b></p>	
Základní identifikační údaje	
<b>Zadavatel:</b>	
Název:	Hlavní město Praha
Sídlo:	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01
IČO:	00064581
<b>Účastník:</b>	
Název:	
Sídlo:	
Osoba oprávněná jednat za účastníka:	
IČO:	
DIČ:	
ID datové schránky (má-li ji účastník zřízenou):	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
E-mail:	
malý/střední podnik dle EK 2003/361/ES	
<b>Hodnotící kritéria:</b>	
Celková nabídková cena za plnění (v Kč bez DPH)	
Počet akcí	
<b>Osoba oprávněná jednat za účastníka</b>	
Podpis oprávněné osoby	
Titul, jméno, příjmení	
Funkce	
Datum	

## Příloha č. 4

### Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

<p>Zadavatel: <b>Hlavní město Praha</b> se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01 IČO: 00064581</p> <p>Veřejná zakázka: <i>„ Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“</i></p> <p>zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)</p>	<p><u>Č</u><u>EST</u> <u>N</u><u>É</u> <u>P</u><u>RO</u> <u>H</u><u>L</u><u>Á</u> <u>Š</u><u>EN</u><u>Í</u> <u>O</u> <u>S</u><u>PLN</u> <u>Ě</u><u>N</u><u>Í</u> <u>Z</u><u>Á</u><u>K</u></p>
--	---

### LADNÍ ZPŮSOBILOSTI

dle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ

účastník zadávacího řízení:

*název:*

*sídlo:*

*IČO:*

jakožto níže podepsaný účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)*“ (dále jen „*účastník zadávacího řízení*“) v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ ve vztahu k základní způsobilosti čestně prohlašuje, že dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické

osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dne \_\_\_\_\_

---

*Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat  
účastníka zadávacího řízení a její podpis*

## Zadávací dokumentace - Příloha č. 5

Vzor čestného prohlášení dodavatele k dílčímu hodnoticímu kritériu „Počet akcí“

Zadavatel:

Hlavní město Praha

se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Veřejná zakázka:

*„ Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“*

zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

	Název akce	Popis akce	Identifikační údaje objednatele (název/jméno, IČO, sídlo)	Kontaktní osoba objednatele, kde je možné realizaci akce ověřit (email, telefon)	Doba realizace – ukončení akce
1					
2					
3					
4					
5					

Dodavatel: \_\_\_\_\_ *název:*

*sídlo:*

*IČO:*

tímto čestně prohlašuje, tyto akce byly poskytnuty řádně a odborně.

\_\_\_\_\_  
*datum a podpis oprávněné osoby dodavatele*

## Zadávací dokumentace - Příloha č. 6

Vzor čestného prohlášení dodavatele k části b) a c) technické kvalifikace – požadavky na členy týmu

Zadavatel:

Hlavní město Praha

se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Veřejná zakázka:

*„ Akční plán udržitelné energetiky a klimatu hl. m. Prahy (SECAP)“*

zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

	<b>Jméno a příjmení</b> fyzické osoby, která se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a informaci zda se jedná o vedoucího týmu nebo člena týmu (VT/ČT)	VŠ vzdělání technického směru (ano/ne)	osvědčení energetického specialisty s oprávněním dle ustanovení § 10 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (ano/ne)	<b>Počet let praxe</b> v činnosti spočívající v tvorbě plánů energeticky úsporných opatření a modelaci potřeb a emisí
1				
2				
3				

Dodavatel: \_\_\_\_\_ *název:*

*sídlo:*

*IČO:*

tímto čestně prohlašuje, že osoby uvedené ve sloupci 2 splňují požadavky zadavatele na technickou kvalifikaci členů týmu v uvedeném rozsahu, budou se přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jsou zaměstnanci dodavatele nebo mají smluvní vztah s dodavatelem.

\_\_\_\_\_  
*datum a podpis oprávněné osoby dodavatele*