

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	1 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

Tento metodický pokyn je řídicím dokumentem společnosti NET4GAS, s.r.o.

Postupování třetím osobám je možné pouze se souhlasem jednatele společnosti nebo vlastníka procesu.

	Zpracoval	Přezkoumal po věcné stránce	Přezkoumal po formální stránce	Schválil
Funkce	Specialista Bezpečnost, životní prostředí	Manažer Bezpečnost, životní prostředí Ředitel, Lidské zdroje	Specialista, Procesy a CBI	Ředitel, Technická podpora soustavy
Jméno	Bc. Zdeněk Šintlér	Ing. Eva Laštovičková RNDr. Jan Doskočil	Ing. Lenka Hoserová	Ing. Miroslav Holý
Podpis	v.z. E. Laštovičková	v.r.	v.r.	v.r.
Datum	30.3.2017	30.3.2017	30.3.2017	30.3.2017

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	3 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

Rozdělovník

a) Typový:

- Jednatel společnosti
- Ředitel, Technická podpora soustavy – vlastník procesu
- Manažer, Bezpečnost, životní prostředí - zpracovatel
- Správce řízené dokumentace
- zaměstnanci společnosti NET4GAS, s.r.o.

b) Individuální:

Útvar	Funkce
SOS ENERGIE (SOSE)	předsedkyně Svazu Odborových Sdružení ENERGIE

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	4 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

Obsah

Změnový list	2
Rozdělovník	3
Obsah	4
A Účel	5
B Rozsah platnosti a kontrola	5
C Definice pojmů a zkratk	5
D Popis procesů a pravidel	6
D.1 Technické prostředky k provádění orientačních dechových zkoušek	6
D.1.1 Technická specifikace alkoholtesteru	6
D.1.1.1 Obecné požadavky na provedení alkoholtesteru	6
D.1.1.2 Technické parametry alkoholtesteru	6
D.1.1.3 Dislokace alkoholtesterů v rámci N4G	7
D.1.1.3.1 Stacionární alkoholtestery	7
D.1.1.3.2 Mobilní alkoholtestery	7
D.2 Orientační dechové zkoušky	7
D.2.1 Orientační dechové zkoušky u ZAM N4G	7
D.2.1.1 Pravidla pro provedení orientačních dechových zkoušky	8
D.2.1.1.1 Zkouška realizovaná vedoucím ZAM N4G nebo Specialistou BOZP	8
D.2.1.1.2 Zkouška prováděná Pracovníkem smluvní ostrahy	9
D.2.2 Orientační dechové zkoušky u ZAM externích subjektů	9
D.2.2.1 Pravidla pro provádění orientačních dechových zkoušek u ZAM externích subjektů	9
E Související dokumentace	10
E.1 Vystavené dokumenty a záznamy	10
E.2 Navazující dokumentace	11
E.2.1 Základní obecně závazné právní předpisy	11
E.2.2 Externí technické předpisy	11
E.2.3 Řídící dokumenty Společnosti	11
F Závěrečná a přechodná ustanovení	11
P Přílohy	11
P.1 Seznam Odpovědných osob za provoz alkohol testerů	12
P.2 Záznam o orientační dechové zkoušce - VZOR	13

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	5 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

A Účel

Účelem dokumentu je stanovit závazný postup pro provádění orientačních dechových zkoušek na přítomnost alkoholu.

B Rozsah platnosti a kontrola

Dokument je platný a závazný pro všechny zaměstnance společnosti NET4GAS, s.r.o. a zaměstnance kteří na základě smluvního vztahu s N4G provádí činnosti v objektech nebo na technologiích ve vlastnictví nebo užívaných NET4GAS, s.r.o.

C Definice pojmů a zkratek

Pojem / Zkratka	Definice
Alkoholtester	technický prostředek určený k provádění orientačních dechových zkoušek na přítomnost alkoholu
Kontrolovaný	osoba, u které je prováděna orientační dechová zkouška
Mobilní alkoholtester	alkoholtester u mobilních pracovníků N4G
MP, metodický pokyn	Typ řídicího dokumentu poskytující detailní informace o tom, jak opakovaně provádět konkrétní činnosti
N4G	NET4GAS, s.r.o.
Odpovědná osoba za provoz alkoholtesteru	ZAM N4G pověřený zajištěním pravidelné údržby, kontrol a kalibrací dotčeného alkoholtesteru.
Pracovník smluvní ostrahy	zaměstnanec společnosti, která na základě smluvního vztahu s N4G zajišťuje fyzickou ostrahu objektů N4G
SM, směrnice	Typ řídicího dokumentu, určující metody, pravidla, postupy, prostředky pro výkon činností v procesech a jejich součinnost
Specialista BOZP	pracovník s kvalifikací odborně způsobilé osoby k prevenci rizik, nebo koordinátora BOZP na pracovišti dle zákona č. 309/2006 Sb., který na základě zaměstnanecké smlouvy nebo smluvního vztahu zajišťuje pro N4G otázky spojené s prevencí rizik nebo koordinací BOZP na stavbách
Stacionární alkoholtester	alkoholtester umístěný na definovaném místě
Vedoucí ZAM	Vedoucí zaměstnanec N4G dle organizační struktury, nebo ZAM N4G, který je v dané chvíli oprávněn vydávat pokyny související s řízením provozu a technologií N4G
ZAM	zaměstnanec
ZAM externího subjektu	Zaměstnanec externí společnosti, která na základě smluvního vztahu s N4G provádí činnosti v objektech nebo na technologiích ve vlastnictví nebo užívaných N4G
ZAM N4G	zaměstnanec společnosti NET4GAS, s.r.o.
Záznam	Stanovený formulář „Záznam o orientační dechové zkoušce“ viz příloha P. 2, kde se zaznamenává průběh a výsledek orientační dechové zkoušky

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	6 / 13
Metodický pokyn	MP_105_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

D Popis procesů a pravidel

D.1 Technické prostředky k provádění orientačních dechových zkoušek

Orientační dechové zkoušky se provádí příslušným vhodným technický prostředkem – alkoholtester.

D.1.1 Technická specifikace alkoholtesteru

D.1.1.1 Obecné požadavky na provedení alkoholtesteru

- musí být přenosný a v odpovídající konfiguraci umožňovat maximálně přesnou, rychlou a bezpečnou detekci alkoholu v dechu,
- musí být konstrukčně uzpůsoben tak, aby zabránil vdechnutí škodlivin z alkoholtesteru (např. pomocí náustku se zpětnou klapkou),
- musí být vybaven interní pamětí pro uložení minimálně 100 výsledků měření, údaje z paměti přístroje musí být přenositelné do PC, ne zpětně zobrazitelné na displeji přístroje.
- musí být vybaven ochranou k zamezení manipulace s naměřenými údaji,
- přístroj musí být vybaven dobře čitelným grafickým displejem s podsvícením, údaje na displeji přístroje budou zobrazovány vhodnými (v průvodní technické dokumentaci jednoznačně definovanými) grafickými symboly nebo v českém jazyce,
- musí umožňovat provoz nezávisle na napájení z elektrické sítě (akumulátor či bateriový zdroj napájení),
- akumulátor či bateriový zdroj napájení musí být nabíjen přímo v přístroji tak, aby jej nebylo nutné vyjmout z přístroje,
- alkoholtester má platnou kalibraci doloženou platným Kalibračním listem (protokolem), kalibrace přístroje se provádí min. 1x ročně v souladu s požadavky Vyhlášky č. 345/2002 Sb., v platném znění (znění Vyhl. č. 65/2006 Sb.) nebo v souladu s požadavky průvodní technické dokumentace (návodu k obsluze) výrobce.
- průvodní technická dokumentace musí být v českém jazyce a je uložena u příslušné Odpovědné osoby za provoz alkoholtesteru.

D.1.1.2 Technické parametry alkoholtesteru

- přístroj musí být vybaven elektrochemickým senzorem,
- rozsah měření koncentrace alkoholu: **0,00 až 5,00 ‰**,
- měřicí jednotky: **promile (‰)**,
- min. rozsah provozních teplot: **mínus 10 °C až plus 45 °C**,
- největší dovolená chyba pro jednotlivá měření musí být v souladu s I. Opatřením obecné povahy číslo: 0111-OOP-C040-13, vydaném Českým metrologickým institutem a to dle níže uvedené tabulky

Hmotnostní koncentrace etanolu ve vydechaném vzduchu (mg/L)	Největší dovolená chyba (mg/L)
< 0,4	0,020
≥ 0,4 a ≤ 2,0	5 ‰ *)
> 2,0	(referenční hodnota/2) – 0,90
*) Hodnoty v procentech jsou vztahy k měřené hodnotě hmotnostní koncentrace etanolu.	

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	7 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

- doba odebrání vzorku: **max.: 10 sec.,**
- odezva pozitivního měření **max.: 20 sec.,**
- přístroj musí mít definovanou hodnotu minimálního objemu a délky výdechu, při nesplnění kritérií zkoušky musí signalizovat chybu,
- zobrazení výsledku na displeji v jednotkách promile,
- signalizace při nízké kapacitě baterie,
- rozměry přístroje (v, š, h) **max.: 200 x 100 x 50 mm,**
- hmotnost přístroje včetně vlastního akumulátoru či bateriového zdroje: **max.: 500 g,**
- musí při provozu s plně nabitým akumulátorem nebo bateriovým zdrojem napájení provést **min. 200** měření za běžné okolní teploty (pozn. běžnou okolní teplotou se rozumí průměrná roční teplota v ČR, což je cca 10°C).

D.1.1.3 Dislokace alkoholtesterů v rámci N4G

D.1.1.3.1 Stacionární alkoholtestery

- Centrála Praha Kavčí hory – recepce 3.NP
- Středisko údržby Louny
- KS Břeclav
- KS Kouřim
- KS Kralice nad Oslavou
- KS Veselí nad Lužnicí

Dále dle rozhodnutí Senior manažer Regionů.

O provedení orientační dechové zkoušky stacionárním detektorem si může u příslušného pracovníka (viz *příloha č. 1* tohoto metodického pokynu) požádat jakýkoliv vedoucí zaměstnanec N4G.

D.1.1.3.2 Mobilní alkoholtestery

- specialista BOZP Čechy
- specialista BOZP Morava

Mobilní detektory jsou prioritně určeny k provádění kontrol na alkohol v rámci prováděných kontrol BOZP a to jak ve vlastních areálech, stavbách a pracovištích, tak na pracovištích externích subjektů.

Za provoz každého detektoru je určena Odpovědná osoba, zodpovědná za zajištění pravidelných servisů a kalibrací viz příloha P. 1.

D.2 Orientační dechové zkoušky

D.2.1 Orientační dechové zkoušky u ZAM N4G

Základní pravidla pro provádění orientačních dechových zkoušek u ZAM N4G jsou stanovena v platné interní dokumentaci - MP_I05_02_01_05 Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností v kap. D.6.

V souladu s kapitolou D.6.3. jsou pokyny k provedení orientační dechové zkoušky oprávněni vydat všichni vedoucí zaměstnanci společnosti N4G.

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	8 / 13
Metodický pokyn	MP_105_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

D.2.1.1 Pravidla pro provedení orientačních dechových zkoušky

D.2.1.1.1

Zkouška realizovaná vedoucím ZAM N4G nebo Specialistou BOZP

Vedoucí zaměstnanec k realizaci orientační dechové zkoušky využije jeden z detektorů specifikovaných v kapitole D.1.1.3.1.

- Vedoucí zaměstnanec zajistí přítomnost svědka při provádění této zkoušky. Svědek může být jakýkoliv další zaměstnanec společnosti N4G nebo pracovník externí společnosti zajišťující ostrahu daného objektu. Svědkem **nemůže** být ZAM jiného externího subjektu mimo pracovníka ostrahy.
- Vedoucí zaměstnanec osloví vybraného (určeného pracovníka) s požadavkem na podstoupení orientační dechové zkoušky. Rovněž mu oznámí, že k provedení dechové zkoušky je oprávněn na základě pravidel stanovených platnou interní dokumentací. Stručně Kontrolovaného seznámí s postupem realizace dané zkoušky.
- Vedoucí zaměstnanec provede první tzv. „orientační zkoušku“ u vybraného / určeného pracovníka. Při realizaci zkoušky postupuje vedoucí zaměstnanec v souladu s průvodní technickou dokumentací výrobce detektoru a dodržuje související hygienické zásady (manipulaci s náústky provádí výhradně kontrolovaná osoba).;
- Vedoucí zaměstnanec všem zúčastněným oznámí výsledek „orientační zkoušky“ slovním sdělením: „*Výsledek provedené zkoušky je pozitivní / negativní*“ a všem zúčastněným ukáže displej kontrolního přístroje.
- V případě, kdy je výsledek *negativní* vypíše Vedoucí zaměstnanec příslušný Záznam. Výsledek provedené zkoušky stvrdí všichni zúčastnění v tomto Záznamu svým podpisem. Záznam se vyhotovuje ve dvou stejnopisech; oba stejnopisy jsou podepsány všemi zúčastněnými, jeden stejnopis obdrží Kontrolovaný, druhý si ponechává Vedoucí zaměstnanec.
- V případě, kdy je výsledek „orientační zkoušky“ *pozitivní*, zajistí Vedoucí zaměstnanec první opakování této orientační dechové zkoušky nejdříve za 5 min. od první orientační zkoušky. Způsob provedení je totožný – viz výše.
- V případě opakovaného pozitivního výsledku zajistí Vedoucí zaměstnanec druhé opakování zkoušky a to nejdříve 15 minut po zkoušce první.
- Všechny údaje související s realizací opakovaných zkoušek v případě pozitivního výsledku jsou průběžně Vedoucím zaměstnancem zaznamenávány do formuláře Záznam. Výsledek provedené zkoušky stvrdí všichni zúčastnění v tomto Záznamu svým podpisem. Záznam se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, oba stejnopisy jsou podepsány všemi zúčastněnými, jeden stejnopis obdrží Kontrolovaný, druhý si ponechává Vedoucí zaměstnanec
- V případě, opakovaného pozitivního výsledku orientační dechové zkoušky je Kontrolovaný Vedoucím zaměstnancem vyzván, aby se k danému zjištění vyjádřil ústně a následně písemně i do Záznamu o pozitivním výsledku orientační dechové zkoušky.
- V případě, kdy Kontrolovaný souhlasí s pozitivním výsledkem orientační dechové zkoušky a svůj souhlas vyjádří i písemně do příslušného Záznamu o této zkoušce, bude v souladu s ustanovením § 16 zákona č. 379/2005 Sb. upuštěno od následného lékařského vyšetření.
- V případě pozitivního zjištění - pozitivní výsledek orientační dechové zkoušky u zaměstnance N4G, vydává ústně Vedoucí zaměstnanec Kontrolovanému příkaz k ukončení práce a opuštění pracoviště.
- V případě, kdy Kontrolovaný nesouhlasí s výsledkem orientační dechové zkoušky nebo vyjádří pochybnosti o jejím průběhu či provedení a tyto výhrady písemně uvede do příslušného Záznamu, nařizuje Vedoucí zaměstnanec Kontrolovanému podrobit se následnému lékařskému vyšetření.

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	9 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

➤ Dopravu do smluvního zdravotnického zařízení k odběru nezbytného biologického materiálu a po odběru zpět do místa výkonu práce uvedeného v pracovní smlouvě Kontrolovaného zajišťuje Vedoucí zaměstnanec s ohledem na provozní a operativní možnosti.

➤ Smluvní zdravotnická zařízení k provedení odběrů a vyšetření biologického materiálu zajišťuje zaměstnavatel. Náklady na provedení odběru a vyšetření biologického materiálu v plné výši hradí zaměstnavatel (N4G).

➤ V případě, kdy se zaměstnanec odmítne podrobit orientační dechové zkoušce nebo návazujícímu lékařskému vyšetření, bude na daného zaměstnance nahlíženo v souladu s § 16 odst. 5 zákona č. 379/2005 Sb., v platném znění, jako by byl pod vlivem alkoholu nebo návykových látek. V tomto případě je Vedoucí zaměstnanec povinen všechny související okolnosti řádně zaznamenat do Záznamu (uvedené okolnosti stvrdí svým podpisem jak Vedoucí zaměstnanec, tak svědek).

D.2.1.1.2

Zkouška prováděná Pracovníkem smluvní ostrahy

Pracovník smluvní ostrahy je oprávněn realizovat orientační dechové zkoušky u ZAM N4G na základě smluvního vztahu mezi N4G a externím subjektem zajišťujícím ostrahu objektů. ZAM N4G jsou o této skutečnosti informováni platnou interní dokumentací uveřejněnou na intranetu N4G. Pracovník smluvní ostrahy je oprávněn kontrolovat osoby vstupující do objektu. V případě, že Pracovník ostrahy má podezření na použití návykových látek ZAM N4G uvnitř objektu, kontaktuje Vedoucího ZAM a ten provede orientační dechovou zkoušku v souladu s pravidly uvedenými v kapitole D.2.1.1.1 tohoto MP.

➤ Pracovník smluvní ostrahy provede první tzv. „orientační zkoušku“ u vybrané osoby vstupující do areálu/objektu. Při realizaci zkoušky postupuje Pracovník smluvní ostrahy v souladu s průvodní technickou dokumentací výrobce detektoru a dodržuje související hygienické zásady (manipulaci s náústky provádí výhradně kontrolovaná osoba).

➤ Pracovník smluvní ostrahy všem zúčastněným oznámí výsledek „orientační zkoušky“ slovním sdělením: „Výsledek provedené zkoušky je pozitivní / negativní“ a všem zúčastněným ukáže displej kontrolního přístroje.

➤ V případě, kdy je výsledek negativní vypíše Pracovník ostrahy Záznam a výsledek provedené zkoušky stvrdí všichni zúčastnění v tomto Záznamu svým podpisem. Záznam se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, oba stejnopisy jsou podepsány všemi zúčastněnými, jeden stejnopis obdrží Kontrolovaný, druhý zakládá Pracovník smluvní ostrahy do Provozní dokumentace ostrahy.

➤ V případě, kdy je výsledek „orientační zkoušky“ pozitivní, zajistí Pracovník smluvní ostrahy přivolání Vedoucího ZAM a dále se postupuje stejně jako v kapitole D.2.1.1.1 tohoto MP.

D.2.2 Orientační dechové zkoušky u ZAM externích subjektů

Právo požadovat Objednatelem (N4G) kontrolu zaměstnanců dodavatelů na přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek je stanovena v dokumentu: Obchodní podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), ochrany životního prostředí (ŽP), požární ochrany (PO) a Fyzické bezpečnosti – fyzické bezpečnosti (dále jen „Obchodní podmínky“)

Požadavky na materiálové a technické vybavení k realizaci orientační dechové zkoušky jsou totožné jako u orientačních zkoušek u zaměstnanců N4G viz kapitola D.1.1 tohoto MP.

D.2.2.1 Pravidla pro provádění orientačních dechových zkoušek u ZAM externích subjektů

➤ Provést zkoušku je oprávněn každý vedoucí zaměstnanec N4G a Specialista BOZP N4G

➤ Specialista BOZP zajistí přítomnost svědka při provádění této zkoušky. V případě externích zaměstnanců je jako svědek přednostně vybírán ZAM, který na dané akci / stavbě / pracoviště vykonává pozici vedoucího pracovníka, nebo pracovníka podílejícího se na realizaci kontrol staveb.

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	10 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

➤ Specialista BOZP osloví vybraného (určeného pracovníka) s požadavkem na podstoupení orientační dechové zkoušky. Rovněž mu oznámí, že k provedení dechové zkoušky je oprávněn na základě pravidel platných „Obchodních podmínek“. Stručně kontrolovaného seznámí s postupem realizace dané zkoušky.

➤ Specialista BOZP provede první tzv. „orientační zkoušku“ u vybraného / určeného pracovníka. Při realizaci zkoušky postupuje Specialista BOZP v souladu s průvodní technickou dokumentací výrobce detektoru a dodržuje související hygienické zásady (manipulaci s náústky provádí výhradně kontrolovaná osoba).

➤ Specialista BOZP všem zúčastněným oznámí výsledek „orientační zkoušky“ slovním sdělením: „*Výsledek provedené zkoušky je pozitivní / negativní*“ a všem zúčastněným ukáže displej kontrolního přístroje.

➤ V případě, kdy je výsledek *negativní*, vypíše Senior specialista BOZP příslušný Záznam. Výsledek provedené zkoušky stvrdí všichni zúčastnění svým podpisem. Záznam se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, oba stejnopisy jsou podepsány všemi zúčastněnými, jeden stejnopis obdrží Kontrolovaný, druhý si ponechává Specialista BOZP a ukládá ho do Provozní dokumentace útvaru BOZP.

➤ V případě, kdy je výsledek „orientační zkoušky“ *pozitivní*, zajistí Specialista BOZP první opakování zkoušky této orientační dechové zkoušky minimálně za 5 min. od první orientační zkoušky. Způsob provedení je totožný – viz výše.

➤ V případě opakovaného pozitivního výsledku zajistí Specialista BOZP druhé opakování zkoušky a to min. 15 minut po zkoušce první.

➤ Všechny údaje související s realizací opakovaných zkoušek v případě pozitivního výsledku jsou průběžně Specialistou BOZP zaznamenávány do Záznamu. Záznam se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, oba stejnopisy jsou podepsány všemi zúčastněnými, jeden stejnopis obdrží Kontrolovaný, druhý si ponechává Specialista BOZP a ukládá ho do Provozní dokumentace útvaru BOZP.

➤ V případě, opakovaného pozitivního výsledku orientační dechové zkoušky, je Kontrolovaný Specialistou BOZP vyzván, aby se k danému zjištění vyjádřil ústně a následně písemně i do Záznamu.

➤ Další aktivity související s případným lékařským vyšetřením si již řeší externí subjekt dle vlastních interních předpisů.

➤ Kontrolovaný s pozitivním výsledkem orientační dechové zkoušky je neprodleně Specialistou BOZP vykázan z pracoviště (ve spolupráci s příslušným vedoucím zaměstnancem kontrolované osoby) a o daném zjištění je neprodleně informován příslušný projektový manažer na straně N4G a manažer BOZP N4G.

Poznámka: Stejná pravidla pro provedení orientační dechové zkoušky platí i v případě, že orientační dechovou zkoušku u externího subjektu bude provádět Vedoucí ZAM N4G.

E Související dokumentace

E.1 Vystavené dokumenty a záznamy

Název dokumentu	Forma („P“ – papírová / „E“ – elektronická)	Zpracovatel	Místo uložení	Doba uchování
Záznam ODZ	„P“	Specialista BOZP	dle textu výše	5 let

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	11 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

E.2 Navazující dokumentace

E.2.1 Základní obecně závazné právní předpisy

Rozumí se ve znění pozdějších předpisů, tj. včetně všech novelizací, kterými se tyto zákony, vyhlášky mění a doplňují:

- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- Zákon č. 379/2005 Sb., Zákon o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů
- Vyhláška č.345/2002 Sb., Vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu, kterou se stanoví měřidla k povinnému ověřování a měřidla podléhající schválení typu

E.2.2 Externí technické předpisy

Žádné.

E.2.3 Řídicí dokumenty Společnosti

Řád:

- Organizační řád NET4GAS, s.r.o.
- Podpisový řád NET4GAS, s.r.o.
- Pracovní řád NET4GAS, s.r.o.

Směrnice

- SM_I05_02_01 Zásady organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Metodický pokyn:

- MP_H01_00_12 Pracovnílékařské služby

Ostatní:

- Obchodní podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), ochrany životního prostředí (ŽP), požární ochrany (PO) a Fyzické bezpečnosti (dále jen „Obchodní podmínky“), vydané ve smyslu ustanovení § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

F Závěrečná a přechodná ustanovení

1. Tento metodický pokyn nabývá účinnosti dnem jeho vydání.
2. Příloha P. 1 tohoto metodického pokynu může být průběžně aktualizována, aniž by byl měněn obsah celého dokumentu.

P Přílohy

- P.1 Seznam Odpovědných osob za provoz alkohol testerů 12
- P.2 Záznam o orientační dechové zkoušce - VZOR 13

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	12 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

P.1 Seznam Odpovědných osob za provoz alkohol testerů

Č.	Název přístroje	S/N	Místo uložení	Odpovědná osoba
1.			Vozidlo Specialisty	Senior specialista - BOZP a PO (p Bouma)
2.			Vozidlo Specialisty	Senior specialista - BOZP a PO (p Šintler)
3.			Centrála Praha Kavčí hory – recepce 3.NP	Manažer, HS & SVP (p Prošková)
4.			Středisko údržby Louny	technik, speciální práce a technologie (p Hrzánová)
5.			KS Břeclav (region Morava)	technolog (p Klima)
6.			KS Kouřim	technolog (p Kospřt)
7.			KS Kralice nad Oslavou	technolog (p Sobotka)
8.			KS Veselí nad Lužnicí	technolog (p Fric)
9.			Region Čechy (S)	technolog (p Homola)
10.			Region Čechy (J)	technolog (p Kubec)
11.			Region Morava	technolog

NET4GAS, s.r.o.	Provádění orientačních dechových zkoušek u zaměstnanců spol. NET4GAS, s.r.o. a u zaměstnanců externích společností	Vydání:	01
		Stran:	13 / 13
Metodický pokyn	MP_I05_02_01_05	Účinnost od:	31.3.2017

P.2 Záznam o orientační dechové zkoušce - VZOR

Tento formulář slouží k zaznamenávání průběhu a výsledku orientační dechové zkoušky a je k dispozici na stránkách intranetu NET4GAS nebo u Specialisty, BOZP.

Používání jiného formuláře není povoleno.



FOMP_I05_02_01_05
_Zaznam_ODZ.docx