

| | | | |
|-----------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Stran: | 1 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Tento metodický pokyn je řídicím dokumentem společnosti NET4GAS, s.r.o.

Postupování třetím osobám je možné pouze se souhlasem jednatele společnosti nebo vlastníka procesu.

| | Zpracoval | Přezkoumal po věcné stránce | Přezkoumal po formální stránce | Schválil |
|---------------|------------------|--|---|---------------------|
| Funkce | Specialista, HSE | Head of CBI & HSSE | Referent, interní dokumentace | Head of CBI & HSSE |
| Jméno | František Kába | Ing. Slavoj Zemánek | Daniela Kašparová | Ing. Slavoj Zemánek |
| Podpis | v.r. | v.r. | v.r. | v.r. |
| Datum | 24.10.2013 | 24.10.2013 | 24.10.2013 | 24.10.2013 |

| | | | |
|-----------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Stran: | 3 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Rozdělovník

a) Typový:

- jednatel společnosti
- zpracovatel
- vlastník procesu
- referent, interní dokumentace
- zaměstnanci společnosti NET4GAS, s.r.o.

b) Individuální:

| Útvar | Funkce |
|-------|--------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|-----------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Stran: | 4 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Obsah

| | |
|---|----|
| Změnový list | 2 |
| Rozdělovník | 3 |
| Obsah | 4 |
| A Účel | 6 |
| B Rozsah platnosti a kontrola | 6 |
| C Definice pojmů a zkratk | 6 |
| D Popis procesů a pravidel | 10 |
| D.1 Základní povinnosti na úseku ochrany vod | 10 |
| D.2 Odběr vody | 10 |
| D.2.1 Odběr vody z externího vodohospodářského zařízení | 10 |
| D.2.1.1 Odběr pitné vody | 11 |
| D.2.1.2 Odběr dešťové vody z externího vodohospodářského zařízení | 12 |
| D.2.1.3 Odběr odpadních vod z externího vodohospodářského zařízení | 13 |
| D.2.2 Odběr podzemní a povrchové vody | 13 |
| D.2.2.1 Náležitosti odběru podzemní a povrchové vody | 13 |
| D.2.2.2 Základní povinnosti při nakládání s podzemní a povrchovou vodou | 15 |
| D.2.2.3 Poplatky za odběr podzemní a povrchové vody | 15 |
| D.2.3 Měření množství odebrané vody | 16 |
| D.2.3.1 Odběr pitné vody z externího vodohospodářského zařízení | 16 |
| D.2.3.2 Odběr podzemní nebo povrchové vody | 16 |
| D.2.4 Povolené způsoby užití odebraných vod v podmínkách N4G | 17 |
| D.2.4.1 Sociální potřeby | 17 |
| D.2.4.2 Technologie | 17 |
| D.2.4.3 Požární účely | 18 |
| D.2.4.4 Závlahy | 18 |
| D.2.4.5 Mytí techniky, komunikací | 18 |
| D.3 Prodej vody | 18 |
| D.4 Nakládání s odpadními vodami | 18 |
| D.4.1 Vypouštění odpadních vod do vod povrchových | 19 |
| D.4.1.1 Základní povinnosti při vypouštění odpadních vod do vod povrchových | 20 |
| D.4.1.2 Měření množství odpadních vod vypouštěných do vod povrchových | 21 |
| D.4.1.3 Poplatky za vypouštění odpadních vod do vod povrchových | 21 |
| D.4.2 Zneškodňování vod v externím vodohospodářském zařízení | 22 |
| D.4.2.1 Odvádění vod do veřejné kanalizace | 22 |
| D.4.2.2 Odvoz odpadních vod na externí ČOV | 24 |
| D.5 Nakládání s dešťovou vodou | 24 |
| D.6 Nakládání s důlními vodami | 26 |
| D.7 Technická zařízení pro hospodaření s vodou | 26 |
| D.7.1 Právní náležitosti | 26 |
| D.7.2 Vodní díla | 26 |
| D.7.3 Technické náležitosti | 27 |
| D.7.4 Povinnosti při provozu technických zařízení pro hospodaření s vodou | 27 |
| D.8 Činnosti podléhající povolení nebo souhlasu vodoprávního úřadu | 27 |
| D.9 Investiční záměry podléhající vyjádření vodoprávního úřadu | 28 |
| D.10 Vodohospodářské zájmy v chráněné oblasti přirozené akumulace vody | 28 |
| D.11 Provozní dokumentace na úseku vodního hospodářství | 28 |
| D.11.1 Provozní řád vodního hospodářství | 29 |
| D.11.2 Povodňový plán | 30 |
| D.12 Odběry vzorků vod a kontrola jejich jakosti | 31 |
| D.12.1 Odběry vzorků vod | 31 |
| D.12.2 Analytika | 33 |
| D.12.2.1 Autorizované rozborů | 33 |
| D.12.2.2 Vlastní rozborů | 33 |
| D.13 Vodohospodářská evidence provozu | 33 |
| D.14 Školení | 34 |

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 5 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

| | | |
|--------|--|----|
| D.14.1 | SHSE | 34 |
| D.14.2 | POE | 34 |
| D.14.3 | Ostatní zaměstnanci | 34 |
| D.15 | Technické kontroly na úseku VH | 34 |
| D.16 | Kontroly komplex. činnosti jednotlivých provozů N4G na úseku VH..... | 35 |
| D.17 | Matice odpovědnosti..... | 35 |
| E | Související dokumentace | 37 |
| E.1 | Vystavené dokumenty a záznamy | 37 |
| E.1.1 | Základní obecně závazné právní předpisy | 38 |
| E.1.2 | Řídicí dokumenty Společnosti | 39 |
| F | Závěrečná a přechodná ustanovení..... | 39 |
| P | Přílohy | 39 |
| P.1 | Vzorec pro výpočet množství dešťových vod odváděných do kanalizace | 40 |
| P.2 | Protokol o odběru vzorku vody - VZOR | 41 |

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 6 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

A Účel

Účel tohoto dokumentu je:

- stanovit podmínky pro hospodaření s vodou a se zařízeními pro nakládání s vodami v rámci společnosti NET4GAS, s.r.o.,
- stanovit postupy k zabezpečení povinností vyplývajících pro NET4GAS, s.r.o., z právních a jiných požadavků platných na úseku ochrany vod,
- vymezit dílčí činnosti a odpovědnosti na úseku vodního hospodářství společnosti,
- stanovit rozsah projednávání vodohospodářských problematik, staveb a zařízení s orgány státní správy a dalšími organizacemi.

B Rozsah platnosti a kontrola

Platí pro všechny provozovny, provozy a provozní jednotky společnosti NET4GAS, s.r.o., které provozují zařízení pro hospodaření s vodou nebo s jednotlivými druhy vod nakládají.

Kontrolu aktuálnosti tohoto metodického pokynu provádí Specialista, HSE;
za jeho dodržování je odpovědný vlastník procesu.

C Definice pojmů a zkratk

| Pojem / Zkratka | Definice |
|--|---|
| Akreditovaná laboratoř | Laboratoř disponující osvědčením o akreditaci dle ČSN EN ISO/IEC 17025 |
| AOX | Adsorbovatelné organicky vázané halogeny |
| ASPI | Elektronický systém pro práci s právními informacemi. Systém je tvořen třemi podsystémy: Předpisy, Literatura & Judikatura, Aplikace. ASPI vychází z charakteru právního řádu ČR a nabízí komplexní přehled a zdroje ve všech oblastech práva. Součástí systému jsou také služby, které uživatelům poskytují rychlý a aktuální přehled o všech změnách a nových předpisech. |
| Cd | Kadmium |
| ČIŽP | Česká inspekce životního prostředí |
| ČOV | Čistírna odpadních vod |
| ČR | Česká republika |
| ČSN | Česká technická norma |
| ČSN EN ISO/IEC 17025 | Česká technická norma „Posuzování shody - Všeobecné požadavky na způsobilost zkušebních a kalibračních laboratoří“ |
| Dešťová kanalizace | Kanalizace, která slouží pouze k odvádění dešťových vod ze střech, komunikací a jiných zpevněných ploch (do kanalizace nesmí být zaústěny splaškové ani jiné druhy odpadních vod). |
| Dešťové vody | Vody pocházející pouze ze srážek ve formě deště. Pro účely tohoto MP je pojem dešťových vod použitý v textu MP synonymem srážkových vod. |
| E | Elektronická forma záznamu |
| Emisní limit | Nejvýše přípustné hodnoty ukazatelů znečištění odpadních vod, které stanoví vodoprávní úřad v povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových. |
| Head of CBI & HSSE | Ředitel útvaru pro neustálé zlepšování, ochranu zdraví, životní prostředí, požární ochranu a bezpečnost |
| Hg | Rtuť |
| CHL | Chemická látka |
| CHOPAV | Chráněná oblast přirozené akumulace vod |
| CHP | Chemický přípravek |
| Chráněné oblasti přirozené akumulace vod | Oblasti, které pro své přírodní podmínky tvoří významnou přirozenou akumulaci vod. Tyto oblasti vyhláší vláda OZPP. |
| CHSK _{Cr} | Chemická spotřeba kyslíku stanovená dichromanovou metodou |

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 7 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

| Pojem / Zkratka | Definice |
|---|--|
| Integrované povolení | Rozhodnutí vydané ve smyslu OZPP [7], kterým se stanoví podmínky k provozu zařízení, včetně provozu činností přímo spojených s provozem zařízení v místě a které se vydává namísto rozhodnutí, stanovisek, vyjádření a souhlasů vydávaných podle zvláštních právních předpisů v oblasti OŽP, ochrany veřejného zdraví a v oblasti zemědělství, pokud to tyto předpisy umožňují. |
| Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností | Informační systém veřejné správy, zřízený OZPP [5] a spravovaný MŽP, který je součástí jednotného informačního systému ŽP. Údaje ohlašované prostřednictvím integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti ŽP se předávají elektronickou formou. |
| IP | Integrované povolení |
| ISPOP | Integrovaný systém plnění ohlašovaných povinností dle zákona č. 25/2008 Sb. |
| KS | Kompresní stanice |
| Městské odpadní vody | Odpadní vody vypouštěné z domácností nebo služeb, vznikající převážně jako produkt lidského metabolismu a činností v domácnostech (splašky), popřípadě jejich směs s průmyslovými odpadními vodami nebo s dešťovými vodami. |
| MP | Metodický pokyn – typ řídicího dokumentu, který poskytuje detailní informace jak opakovaně provádět konkrétní činnosti |
| N4G nebo též „Společnost“ | NET4GAS, s.r.o. |
| Nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami | Jejich vzdouvání pomocí vodních děl, využívání jejich energetického potenciálu, jejich využívání k plavbě nebo k plavení dřeva, k chovu ryb nebo vodní drůbeže, jejich odběr, vypouštění odpadních vod do nich a další způsoby, jimiž lze využívat jejich vlastností nebo ovlivňovat jejich množství, průtok, výskyt nebo jakost. |
| Nejlepší dostupná technologie | V oblasti zneškodňování odpadních vod - nejúčinnější a nejpokročilejší stupeň vývoje použité technologie zneškodňování nebo čištění odpadních vod, která je vyvinuta v měřítku umožňujícím její zavedení za ekonomicky a technicky přijatelných podmínek a zároveň je nejúčinnější pro ochranu vod. |
| Odpadní vody | Vody použité v obytných, průmyslových, zemědělských, zdravotnických a jiných stavbách, zařízeních nebo dopravních prostředcích, pokud mají po použití změněnou jakost (složení nebo teplotu), jakož i jiné vody z nich odtékající, pokud mohou ohrozit jakost povrchových nebo podzemních vod. Odpadní vody jsou i průsakové vody z odkališť, s výjimkou vod, které jsou zpětně využívány pro vlastní potřebu organizace, a vod, které odtékají do vod důlních, a dále jsou odpadními vodami průsakové vody ze skládek odpadu. Vody z drenážních systémů nejsou odpadními vodami podle vodního zákona [2]. |
| Ochranné pásmo vodního zdroje | Považují se za ně ochranná pásma stanovená rozhodnutím příslušného vodoprávního úřadu za účelem ochrany vydatnosti, jakosti a zdravotní nezávadnosti zdrojů podzemních nebo povrchových vod využívaných nebo využitelných pro zásobování pitnou vodou. Ochranná pásma I. stupně slouží k ochraně vodního zdroje v bezprostředním okolí jímacího nebo odběrného zařízení. Ochranná pásma II. stupně slouží k ochraně vodního zdroje v územích stanovených vodoprávním úřadem tak, aby nedocházelo k ohrožení jeho vydatnosti, jakosti nebo zdravotní nezávadnosti. Ochranná pásma stanoví vodoprávní úřad na návrh provozovatele zdroje nebo z vlastního podnětu. |
| OSS | Správní orgán (orgán státní správy – např. ministerstvo, ČIŽP; orgán územní samosprávy, který zajišťuje výkon státní správy v rámci přenesené působnosti – např. krajský úřad, pověřený obecní úřad, obecní úřad obce s rozšířenou působností aj.) |
| OZPP | Obecně závazný právní předpis |
| OŽP | Ochrana životního prostředí |
| P | Písemná forma záznamu |
| Pitná voda | Veškerá voda v původním stavu nebo po úpravě, která je určena k pití, vaření, přípravě jídel a nápojů, voda používaná v potravinářství, voda, která je určena k péči o tělo, k čištění předmětů, které svým určením přicházejí do styku s potravinami nebo lidským tělem, a k dalším účelům lidské spotřeby, a to bez ohledu na její původ, skupenství a způsob jejího dodávání. Hygienické požadavky na zdravotní nezávadnost a čistotu pitné vody (dále jen „jakost pitné vody“) se stanoví hygienickými limity mikrobiologických, biologických, fyzikálních, chemických a organoleptických ukazatelů, které jsou upraveny OZPP, nebo jsou povoleny nebo určeny příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví. Za pitnou vodu se nepovažuje přírodní léčivý zdroj a přírodní minerální voda, o níž bylo vydáno osvědčení podle OZPP. |

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 8 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

| Pojem / Zkratka | Definice |
|-------------------------------------|--|
| PKVH | Provozní kniha vodního hospodářství |
| Plán odběru vzorků | Předem stanovený postup pro výběr místa bodů odběru, odběr, konzervaci, dopravu a přípravu podílu, který bude vyjmut ze vzorkovaného souboru jako vzorek. Jedná se o detailní informace, které se vztahují k jednotlivým odběrům a které se zpracovávají jako podklad pro práci vzorkovací skupiny. |
| Podzemní vody | Vody přirozeně se vyskytující pod zemským povrchem v pásu nasycení v přímém styku s horninami; za podzemní vody se považují též vody protékající drenážními systémy a vody ve studních. |
| POE | Osoba pověřená řešením problematiky ekologie (případně části problematiky ekologie) |
| Potřeba vody | Množství vody, které se ve společnosti skutečně potřebuje, tedy množství vody potřebné ke splnění účelu (technologického, pitného či jiného) a to bez ohledu na zdroj a původ vody. |
| Povodňový plán | Dokument, který obsahuje způsob zajištění včasných a spolehlivých informací o vývoji povodně, možnosti ovlivnění odtokového režimu, organizaci a přípravu zabezpečovacích prací; dále obsahuje způsob zajištění včasné aktivizace povodňových orgánů, zabezpečení hlášené a hlídkové služby a ochrany objektů, přípravy a organizace záchranných prací a zajištění povodní narušených základních funkcí v objektech a v území a stanovené směrodatné limity stupňů povodňové aktivity. |
| Povrchové vody | Vody přirozeně se vyskytující na zemském povrchu; tento charakter neztrácejí, protékají-li přechodně zakrytými úseky, přirozenými dutinami pod zemským povrchem nebo v nadzemních vedeních. |
| Program vzorkování | Celkový postup vzorkování vod od prvního kroku, ve kterém jsou definovány cíle programu, až do posledního kroku, ve kterém jsou porovnávány dosažené výsledky s cíli. Tento program je zpracován písemně osobou odpovědnou za tuto činnost. Program vzorkování se někdy též nazývá Plán vzorkování. |
| Provoz | Provozem je míněn každý areál ve správě nebo majetku N4G se stálými zaměstnanci; pro účely tohoto MP je samostatným provozem i hraniční předávací stanice, nebo pobočná základna, případně jiný samostatně stojící objekt, v němž jsou umístěni zaměstnanci N4G. |
| Provozní jednotka | Každý samostatný areál ve správě nebo majetku N4G; pro účely tohoto MP je provozní jednotkou např. „bezobslužná“ VPS, trasový uzávěr nebo jiná stavba na linii nebo i mimo ni, apod. |
| Provozní kniha vodního hospodářství | <p>Záznamy vedené v papírové podobě, poskytující objektivní informace o provedených činnostech a dosažených výsledcích na úseku vodního hospodářství provozu, dokumentující trvalou péči o jednotlivé složky VH provozu a o VH provozu jako celku. PKVH musí být zavedena na každém provozu, který provozuje vodohospodářské zařízení a který nevede evidenční náležitosti a záznamy požadované tímto MP prostřednictvím informačního SW vyčleněného v N4G pro vedení agendy související s OŽP, modulu Vodní hospodářství. PKVH provozu zakládá POE, která současně stanoví rozsah záznamů požadovaných tímto MP, které budou na provozu vedeny písemnou formou v PKVH a rozsah záznamů vedených prostřednictvím informačního SW, jehož využívání se v rámci N4G upřednostňuje. Pokud budou na některém provozu využívány obě formy záznamů, musí v součtu pokrývat všechny záznamové povinnosti požadované tímto MP (není zakázáno vést některé nebo všechny záznamy duplicitně, tj. jak v písemné tak elektronické formě). Pokud je PKVH na provozu zavedena, musí být uložena na dostupném místě zajišťujícím možnost zápisu v jakoukoliv dobu. Příklad záznamů, které mohou být vedeny v PKVH:</p> <ul style="list-style-type: none"> - záznamy o kontrolách jednotlivých technologických celků VH, - popisy závad a záznamy o jejich odstranění, - záznam o provedení odběru vzorku s odkazem na příslušný konkrétní Protokol o odběru vzorku, - výsledky rozborů odebrané vody nebo odkaz na konkrétní zkušební protokol, - odečty měřících zařízení v rámci VH (pro tyto záznamy bude v N4G přednostně využita jejich evidence elektronickou formou. V odůvodnitelných a výjimečných případech lze připustit jejich papírovou podobu). - záznam o kontrole PKVH. <p>Záznamy v PKVH jsou vedeny chronologicky, tj. v pořadí jak vznikaly. Každý záznam musí být opatřen datem, stručným popisem události (akce) a podpisem zaznamenávající osoby. Záznamy do PKVH provádějí zaměstnanci určení provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH provozu D.11 (např. PRVH) nebo zaměstnanci určení vedoucím provozu. Kontrolu záznamů v PKVH provádí POE minimálně jedenkrát měsíčně a tuto kontrolu vyznačí svým podpisem.</p> |

| | | | |
|-----------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Stran: | 9 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |

| Pojem / Zkratka | Definice |
|--|---|
| Provozní řád vodního díla | Soubor zásad, pokynů a dokumentace pro obsluhu a údržbu objektů a zařízení vodního díla. |
| Provozní řád vodního hospodářství | Interní předpis vytvořený pro konkrétní podmínky každého provozu, upravující jmenovitě odpovědnost, pravomoci a povinnosti zaměstnanců provozu, včetně technických podmínek a parametrů provozu jednotlivých zařízení určených k nakládání s vodami. |
| Provozovna | Provozovna specifikovaná v Nařízení ES č.166/2006 v čl.2 odst.4 |
| Průmyslové odpadní vody | Odpadní vody vypouštěné z výrobních nebo jim obdobných zařízení. |
| PŘVH | Provozní řád vodního hospodářství |
| RAS | Rozpuštěné anorganické soli |
| Septik | Zařízení zajišťující mechanické a biologické předčištění odpadních vod před odtokem do kanalizace, která je zaústěna do vodoteče nebo zakončena zasakovacím objektem. |
| SHSE | Specialista HSE |
| SM | Směrnice - typ řídicího dokumentu, který určuje metody, pravidla, postupy, prostředky pro výkon činností v procesech jejich součinnosti |
| Spotřeba vody | Voda, která se v průběhu užívání „ztrácí“, tj. nepřechází do odpadních vod a vytváří tak zápornou bilanci ve vztahu „odběr – vypouštění“. Spotřeba se skládá ze ztráty vody v rozvodech, vody odpařené nebo jinak uniklé do ovzduší aj. |
| Srážkové vody | Vody, jejichž původ je ze srážkové činnosti atmosféry (déšť, sníh, rosa, kroupy, mlha apod.). |
| Srážkový úhrn | Celková výška srážek spadlých na danou plochu za uvažované období. |
| SW | Software |
| SW EkoNess | Schválený firemní software pro zadávání dat souvisejících s ochranou životního prostředí a ohlašování povinností dle ISPOP (zákon č.25/2008Sb.) |
| TEG | Triethylenglykol |
| Ukazatel přípustného stupně znečištění vod | Nejvýše přípustná hodnota ukazatelů znečištění vody, které stanoví příslušný vodoprávní úřad v povolení k vypouštění odpadních vod. |
| Věstník MŽP | Veřejně dostupný naposledy zveřejněný Věstník MŽP č.1 až č.2 kalendářního roku: http://www.mzp.cz/osv/edice.nsf/titletree?OpenView |
| VH | Vodní hospodářství |
| Vodní dílo | Stavby, které slouží ke vzdouvání a zadržování vod, umělému usměrňování odtokového režimu povrchových vod, k ochraně a užívání vod, k nakládání s vodami, ochraně před škodlivými účinky vod, k úpravě vodních poměrů nebo k jiným účelům sledovaným vodním zákonem [2], a to zejména: přehrady, hráze, vodní nádrže, jezy a zdrže, stavby, jimiž se upravují, mění nebo zřizují koryta vodních toků, stavby vodovodních řadů a vodárenských objektů včetně úpraven vody, kanalizačních stok, kanalizačních objektů, ČOV, jakož i stavby k čištění odpadních vod před jejich vypouštěním do kanalizací, stavby na ochranu před povodněmi, stavby k vodohospodářským melioracím, zavlažování a odvodňování pozemků, stavby, které se k plavebním účelům zřizují v korytech vodních toků nebo na jejich březích, stavby k využití vodní energie a energetického potenciálu, stavby odkališť, stavby sloužící k pozorování stavu povrchových nebo podzemních vod, studny, stavby k hrazení bystřin a strží, pokud OZPP nestanoví jinak, jiné stavby potřebné k nakládání s vodami povolenému podle vodního zákona [2]. Za vodní díla se nepovažují jednoduchá zařízení mimo koryta vodních toků na jednotlivých pozemcích a stavbách k zachycení vody a k ochraně jednotlivých pozemků a staveb proti škodlivým účinkům povrchových nebo podzemních vod, jakož i jednoduchá zařízení mimo koryta vodních toků k akumulaci odpadních vod (žumpy) a vodovodní a kanalizační přípojky, pokud OZPP nestanoví jinak. Za vodní díla se také nepovažují průzkumné hydrogeologické vrty a další zařízení realizovaná v rámci geologických prací. |
| Vodní zdroj | Povrchové nebo podzemní vody, které jsou využívány nebo které mohou být využívány pro uspokojení potřeb člověka, zejména pro pitné účely. |
| VP | Vedoucí zaměstnanec provozovny NET4GAS specifikované v Nařízení ES č.166/2006 |
| Ztráta vody | Představuje vodu, která uniká ze systému nikoli z technologických důvodů, ale v důsledku jiných příčin, kterými mohou být netěsnosti rozvodů, nedostatečná provozní disciplína (plýtvání vodou), špatný stav technologického zařízení. |
| ŽP | Životní prostředí |

| | | | |
|-----------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Stran: | 10 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |

| Pojem / Zkratka | Definice |
|-----------------|---|
| Žumpa | Bezodtoková jímka, ve které se shromažďují splaškové vody z objektu. Obsah žumpy je nutné vyvážet ke zneškodnění na ČOV. Podle vodního zákona [2] se žumpy nepovažují za vodní díla a vodoprávní úřad k nim nevydává povolení k vypouštění odpadních vod. K většině typů žump postačí ohlášení stavebnímu úřadu (podle § 104 odst. 2 písm. b) stavebního zákona č. 183/2003 Sb. ohlášení stavebnímu úřadu vyžadují podzemní stavby do 300 m ² zastavěné plochy a hloubky do 3 m, pokud nejsou vodním dílem). |

D Popis procesů a pravidel

D.1 Základní povinnosti na úseku ochrany vod

Při nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami každý zaměstnanec N4G:

- dbá o jejich ochranu
- zabezpečuje jejich hospodárné a účelné užívání
- dbá o to, aby nedocházelo k znehodnocování jejich energetického potenciálu a k porušování jiných chráněných veřejných zájmů.

Veškerá zařízení určená k nakládání s jednotlivými druhy vod jsou v podmínkách N4G navržena, provozována a udržována ve stavu zaručujícím hospodárné využívání vodních zdrojů (jinými slovy zaručujícím snižování odběrů vody), bezpečnost vodních děl, maximální ochranu povrchových a podzemních vod (a to jak z pohledu kvantitativního, tak kvalitativního) a to vše při zohlednění nejlepších dostupných technologií.

Dílčí činnosti jednotlivých útvarů N4G, které vykazují environmentální aspekty s potenciálními negativními dopady na podzemní či povrchové vody, jsou prováděny či zabezpečeny tak, aby v průběhu realizace nedošlo k:

- ohrožení jakosti nebo zdravotní nezávadnosti vod,
- narušení přírodního prostředí,
- zhoršení odtokových poměrů,
- poškození břehů, vodních děl a zařízení,
- zhoršení stavu povrchových a podzemních vod,
 - vstupům závadných látek do vod povrchových nebo podzemních viz metodický pokyn „*Havarijní připravenost, předcházení a náprava ekologické újmy*“.

Každý zaměstnanec společnosti N4G nebo osoba pracující z jejího pověření je informována o základních povinnostech vyplývajících pro ni na úseku VH event. ochrany vod. Tyto informace jsou zaměstnanci zajištěny VP při prvním zahájení pracovní činnosti a pravidelně obnovovány v přiměřených intervalech, nejméně však 1x ročně, v rámci školení zajišťovaných POE na úseku OŽP, viz kapitola D.14.3.

D.2 Odběr vody

Odběrem vody je jakýkoliv vstup podzemní nebo povrchové vody (z vodní toku nebo nádrže na toku vybudované) nebo vody z externího vodohospodářského zařízení do vodohospodářského zařízení v majetku nebo ve správě N4G. Mohou to být i dešťové vody nebo odpadní vody jiného producenta, mohou to být i vlastní již vyčištěné odpadní vody.

D.2.1 Odběr vody z externího vodohospodářského zařízení

V podmínkách N4G je z externího vodohospodářského zařízení do vodohospodářského zařízení N4G dovoleno odebírat:

- pitnou vodu
- dešťovou vodu
- splaškovou vodu

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 11 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

D.2.1.1 Odběr pitné vody

Provozovatel vodovodu pro veřejnou potřebu nebo organizace oprávněná N4G dodávat pitnou vodu jako součást své podnikatelské činnosti jsou povinni zajistit, aby dodávaná voda měla jakost vody pitné.

Dodávka pitné vody z externích zdrojů do jednotlivých provozů (event. provozních jednotek) N4G musí být ošetřena smluvním vztahem uzavřeným mezi dodavatelem pitné vody a předmětným provozem. Smlouva o dodávce vody musí kromě obecných náležitostí obsahovat tato ustanovení:

- určení místa stavby nebo pozemku připojených přípojkou na vodovod,
- limit množství dodávané vody, včetně množství určujícího kapacitu vodoměru nebo profil přípojky,
- způsob zjišťování množství odebírané vody, včetně požadavků na N4G z toho vyplývajících (např. požadavky na umístění vodoměru, osobní účast při odečtu),
- garantovaná jakost dodávané vody,
- způsob stanovení ceny,
- způsob fakturace, včetně případných záloh, a způsob plateb,
- v případě, že vlastník vodovodu je odlišný od provozovatele, rozsah jejich odpovědnosti ve vztahu k N4G,
- dobu plnění.

Za uzavření smluvního vztahu je odpovědný VP.

Zaměstnanci provozu určení VP nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH, viz kapitola D.11.1:

- Provádí pro interní potřebu provozu za účelem kontroly odebíraného množství vod a odhalení případných ztrát vody nejméně jednou měsíčně odečty měřidel instalovaných pro sledování množství odebraných pitných vod.
- Vedou v měsíčních intervalech provozní záznamy o množství odebraných pitných vod. Provozní záznamy vedou písemnou formou v PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím SW EkoNess. Záznamy jsou podkladem pro bilancování vstupů vody do provozu a jejich výstupů a podchycení případných nesrovnalostí (např. z důvodu ztrát vody, chybné funkce měřidel vody aj.).
- Průběžně zajišťují trvalý přístup k důležitým vodohospodářským zařízením osazeným na vodovodním potrubí (vodoměry, šachty apod.).
- Udržují v provozuschopném stavu zařízení sloužící ke kontrole množství odebraných pitných vod v účetní evidenci N4G (podružné vodoměry) a tato zařízení pravidelně kontrolují, včas nárokuje odbornou údržbu, opravu nebo nákup nových zařízení.

POE na úseku zásobování pitnou vodou z veřejného zdroje:

- Průběžně kontroluje soulad způsobu užití dodávané pitné vody z veřejné distribuční sítě v provozu N4G s podmínkami definovanými v platné smlouvě o její dodávce uzavřené s provozovatelem vodovodu pro veřejnou potřebu. Za tímto účelem má u sebe k dispozici kopii aktuální verze předmětné smlouvy. Zjistí-li kontrolou, že způsob užití pitné vody neodpovídá podmínkám uvedeným v uzavřené smlouvě (např. jsou-li účelem užití uvedeným ve smlouvě sociální účely, nesmí být odebíraná pitná voda používána pro mytí dopravní techniky, doplňování teplovodních rozvodů, požárních nádrží, kropení zeleně aj.), dá tuto informaci na vědomí vedoucím příslušného provozu, který operativně zajistí nápravu.
- Vede jako součást vodohospodářské evidence provozu doklady předané dodavatelem pitné vody, které dokladují její kvalitativní parametry garantované v uzavřené smlouvě o dodávce vody z vodovodu pro veřejnou potřebu, tj. její hygienickou nezávadnost a jakost zcela odpovídající parametrům uvedeným v OZPP [15]. Tyto doklady POE získá na základě písemného vyzvání od dodavatele pitné vody.
- V případě významných změn v množství odebíraných vod zjišťuje příčinu tohoto stavu a zajišťuje provedení nápravných opatření, je-li změna způsobena poruchou technického zařízení inženýrských sítí.
- Ve spolupráci s VP zajišťuje podklady pro projekty investičních akcí, modernizaci a rekonstrukci zařízení určeného pro zásobování provozu pitnou vodou.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 12 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

- Spolupracuje při přípravě nových investičních akcí souvisejících s VH a poskytuje podklady pro napojení na vodovodní síť.
- Trvale sleduje a vyhodnocuje stav rozvodů pitných vod a objektů na nich vybudovaných. V případě potřeby dává vedoucímu provozu podnět pro provedení nápravných opatření.

D.2.1.2 Odběr dešťové vody z externího vodohospodářského zařízení

Dešťové vody z externího vodohospodářského zařízení je možné do vodohospodářského zařízení N4G vypouštět pouze při dodržení následujících podmínek:

- Tato služba je ošetřena smluvním vztahem uzavřeným mezi provozovatelem externího vodohospodářského zařízení a dotčeným provozem N4G.
- Přebírané dešťové vody jsou zaústěny pouze do kanalizace dešťové nebo jednotné (v případě, že není dotčený provoz vybaven oddílným kanalizačním systémem).
- Napojením dešťových vod z externího zařízení nedojde k vyčerpání nebo překročení kapacitních možností kanalizace N4G, do níž budou tyto vody svedeny, a všech následně na ni umístěných vodohospodářských objektů.
- Odebírané dešťové vody svou kvalitou nenaplnují definici vod odpadních.
- Provozovatel externího vodohospodářského zařízení provádí průběžné kontroly kvality dešťové vody vypouštěné do zařízení N4G v ukazatelích a četnosti specifikovaných v uzavřeném smluvním vztahu (četnost sledování nesmí být nižší než 4 odběry/rok, odběry musí být prováděny ve srážkovém období a rovnoměrně rozmístěny v průběhu celého roku) a získané výsledky bezprostředně poskytuje v písemné podobě dotčenému provozu N4G. Předané výsledky jsou ze strany N4G akceptovány pouze za podmínky, že odběry vzorků dešťových vod odebírá odborně způsobilá osoba (osoba disponující osobním certifikátem manažera vzorkování odpadních vod nebo oprávněná laboratoř, viz kapitola D.12) a laboratorní rozbor provádí akreditovaná laboratoř (viz kapitola D.12.2.1).
- Dodavatel dešťových vod vypouštěných do vodohospodářského zařízení N4G hradí N4G všechny náklady, které N4G v souvislosti s odvodem a případnou kontrolou kvality odebíraných dešťových vod vzniknou.
- Připojení na vodohospodářské zařízení N4G je v režii dodavatele dešťové vody, připojení je provedeno na základě projektové dokumentace odsouhlasené ze strany N4G (VP a POE).
- Jsou-li dešťové vody odebrané od cizí firmy následně ze strany N4G vypouštěny do veřejné kanalizace, musí být možnost jejich vypouštění uvedena ve smlouvě o odvádění odpadních vod uzavřené mezi N4G a provozovatelem veřejné kanalizace. V opačném případě není možné tuto službu pro cizí firmu zajišťovat.

Za uzavření smluvního vztahu je odpovědný VP. Smlouva o vypouštění dešťových vod do vodohospodářského zařízení N4G obsahuje kromě obecných ustanovení tyto náležitosti:

- určení místa stavby nebo pozemku připojených na dešťovou (jednotnou) kanalizaci N4G,
- limitní množství vypouštěných dešťových vod s ohledem na kapacitní možnosti kanalizace N4G,
- způsob zjišťování množství vypouštěných dešťových vod (viz kapitola 0), včetně požadavků na dodavatele a odběratele z toho vyplývajících,
- přípustná kvalita vypouštěných dešťových vod, způsob (rozsah a četnost) ověřování této kvality,
- způsob stanovení ceny za sjednanou službu,
- způsob fakturace, včetně případných záloh, a způsob plateb,
- dobu plnění,
- další náležitosti dle charakteru dotčeného provozu N4G a provozu, z něhož budou dešťové vody svedeny do vodohospodářského zařízení N4G (např. povinnost zpracovat Plán opatření pro případy havárie a tento Plán předat pro informaci dotčenému provozu N4G).

POE na úseku dešťových vod odebíraných z externího vodohospodářského zařízení:

- Vede na základě podkladů předaných smluvně vázaným dodavatelem dešťových vod v měsíčních intervalech provozní záznamy o množství odebraných vod. Provozní záznamy vede písemnou formou v PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW EkoNess.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 13 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

- V případě pochybností o kvalitě odebírané dešťové vody zajišťuje dle pokynů uvedených v kapitole D.12 u odborně způsobilé osoby kontrolní odběry vzorků odebíraných dešťových vod a jejich následné rozborů.
- Eviduje protokoly o odběru vzorků dešťových vod a protokoly z jejich laboratorních rozborů jako součást vodohospodářské evidence provozu (viz kapitola D.13).
- V případě překračování smluvně sjednaného limitního množství a jakosti odebíraných dešťových vod písemně nárokuje u dodavatele vod provedení nápravných opatření, v případě neúčinnosti nápravných opatření dává písemný podnět VP k výpovědi smluvního vztahu.
- Na základě množství odebraných dešťových vod a smluvně sjednaných jednotkových sazeb zpracovává podklad pro stanovení ceny za vypouštění dešťových vod do vodohospodářského zařízení N4G, v níž zohledňuje další náklady s touto službou související (např. náklady na kontrolní odběry a rozborů vzorků odebíraných dešťových vod atd.).
- Provádí průběžné kontroly místa připojení dešťových vod na vodohospodářské zařízení N4G a v případě zjištění nepřijatelného stavu nárokuje u dodavatele vod nápravu.

D.2.1.3 Odběr odpadních vod z externího vodohospodářského zařízení

Odpadní vody jiných producentů je možné do vodohospodářského zařízení N4G vypouštět pouze výjimečně a za předpokladu, že svým charakterem a kvalitativním obrazem odpovídají odpadním vodám produkovaným v předmětném provozu N4G (v úvahu připadají splaškové odpadní vody).

Na úseku odpadních vod přebíraných od jiných producentů do vodohospodářského zařízení N4G platí pravidla uvedená v kapitole D.2.1.2.

D.2.2 Odběr podzemní a povrchové vody

D.2.2.1 Náležitosti odběru podzemní a povrchové vody

Odběr (jímání) podzemní vody v podmínkách N4G je prováděn za účelem:

- úpravy na vodu pitnou a využití po potřeby zaměstnanců provozu (pitné účely, sociální zařízení, aj.),
- jejího využití v technologii provozu (ke chlazení, jako teplotnosné médium aj.),
- jejího využití pro ostatní nespecifikované účely – požární účely, kropení, zalévání, mytí dopravní techniky,
- akumulace podzemní vody,
- snižování hladiny podzemní vody,
- čerpání znečištěných podzemních vod s cílem snížení jejich znečištění a jejich následného vypouštění do těchto vod, popřípadě do vod povrchových.

Provoz nakládá s podzemní vodou na základě platného vodoprávního povolení vydaného ve smyslu vodního zákona [2] místně a věcně příslušným vodoprávním úřadem. V případě, že je odběr podzemní vody prováděn ve spojitosti s provozem zařízení, která spadají pod zákon o integrované prevenci [7], je předmětné povolení vydáno postupem v řízení o vydání IP.

Povolení vodoprávního úřadu k nakládání s podzemními vodami není třeba:

- K čerpacím pokusům při provádění hydrogeologického průzkumu nebo při průzkumu vydatnosti zdrojů podzemních vod, pokud mají trvat méně než 14 dnů a odběr vody v této době nepřekročí 1 l/s.
- K odběrům podzemních vod pro zjišťování a hodnocení stavu těchto vod (zjišťování a hodnocení stavu podzemních vod zahrnuje zejména zjišťování množství a jakosti podzemních vod včetně jejich ovlivňování lidskou činností).

Možné důvody odběru povrchové vody v podmínkách N4G:

- plnění požárních nádrží, mytí dopravní techniky, chlazení, kropení, zalévání zeleně,

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 14 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

- zdolávání mimořádných událostí (např. požáru),
- využívání jejich energetického potenciálu,
- jiné nakládání s nimi.

Každý provoz nebo provozovna N4G může bez povolení nebo souhlasu vodoprávního úřadu užívat povrchovou vodu (z vodních toků nebo z nádrží na nich vybudovaných) nebo s ní jinak nakládat pro vlastní potřebu v těchto případech:

- v případě jednorázového odběru povrchových vod v průběhu záchranných prací při mimořádných událostech, požárech a jiných pohromách,
- k plavbě a k odběru vody potřebné k provozu plavidel,
- k zachycování povrchových vod jednoduchými zařízeními na jednotlivých pozemcích a stavbách nebo ke změně přirozeného odtoku vod za účelem jejich ochrany před škodlivými účinky těchto vod za podmínky, že nedojde k ohrožení jakosti vod, narušení přírodního prostředí, zhoršení odtokových poměrů, poškození břehů, vodních děl a zařízení,
- k jiným účelům, pokud k odběru a nakládání s povrchovou vodou nevyužije zvláštní technické zařízení (zvláštním technickým zařízením jsou myšlena např. čerpadla, trkače atd.).

Provozovna nebo provoz, který odběr povrchové vody bez ohledu na množství odebíraných povrchových vod uskutečňuje za jiným účelem než výše uvedeným event. s využitím zvláštního technického zařízení, může s povrchovou vodou nakládat pouze na základě platného vodoprávního povolení vydaného místně a věcně příslušným vodoprávním úřadem. V případě, že je odběr povrchové vody prováděn ve spojitosti s provozem zařízení, která spadají pod zákon o integrované prevenci [7], je předmětné povolení vydáno postupem v řízení o vydání IP.

POE provozu, který nakládá s podzemní nebo povrchovou vodou:

- Vyhodnocuje potřebu získání povolení k nakládání s povrchovou vodou s ohledem na způsob odběru povrchové vody a její využití v provozu.
- Realizuje úkony směřující k zajištění platného vodoprávního povolení k nakládání s podzemní vodou nebo k odběru povrchové vody, viz OZPP [11].
- Zapracovává podmínky uvedené v povolení k odběru podzemní nebo povrchové vody, za kterých je možné s nimi nakládat (např. limitní množství odebrané vody, četnost sledování množství odebrané vody, popř. její kvality aj.), do PŘVH.
- Dbá o soulad kapacit vodohospodářských zařízení provozu určených pro nakládání s podzemní nebo povrchovou vodou s povoleními podmínkami vodoprávních rozhodnutí.
- Průběžně ověřuje, zda nedošlo ke změně podmínek rozhodných pro vydání povolení k nakládání s podzemní nebo povrchovou vodou (např. je-li rozsah vydaného povolení dostatečný pro potřebu provozu).
- Vyvolává včas vodoprávní řízení ve všech případech, kdy dochází ke změnám v nakládání s podzemní nebo povrchovou vodou (navýšení či snížení povoleného množství, změna způsobu využívání odebíraných vod, blížící se konec platnosti vydaného povolení aj.). U zařízení, která spadají pod zákon o integrované prevenci [7], zajišťuje změnu povolení nakládání s vodami procesem změny IP.
- Návrh na změnu povolení k nakládání s podzemními nebo povrchovými vodami POE podává nejpozději do 6 měsíců před uplynutím doby, na níž bylo povolení vydáno, event. bezprostředně po zjištění nedostatečného povolení z hlediska potřeb provozu.
- V případě potřeby ochrany (vydatnosti, jakosti a zdravotní nezávadnosti) vodního zdroje podzemní vody využívaného nebo využitelného pro zásobování pitnou vodou viz [2] podává na vodoprávní úřad návrh na zřízení nebo změnu ochranných pásem vodního zdroje.
- Seznamuje zaměstnance odpovědné v rámci provozu za bezproblémový provoz zařízení určeného k nakládání s podzemní nebo povrchovou vodou (odpovědnost dána PŘVH viz kapitola D.11.1) s podmínkami, za nichž je možné tyto vody odebírat a následně v provozu využívat. Seznámení zaměstnanců s uvedenými podmínkami zajišťuje POE v rámci pravidelných školení dle kapitoly D.14.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 15 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | | |

D.2.2.2 Základní povinnosti při nakládání s podzemní a povrchovou vodou

Provoz, který nakládá s podzemní nebo povrchovou vodou:

- Měří množství odebírané podzemní a povrchové vody, viz kapitoly D.2.2.1 a D.2.3.2, v četnosti a podle podmínek stanovených ve vodoprávním povolení.
- Eviduje množství odebrané podzemní a povrchové vody. Odečet (nebo odvození) množství odebírané podzemní a povrchové vody provádí osoba určená příslušným ustanovením PŘVH, viz kapitola D.11.1, v četnosti stanovené v povolení k nakládání s vodami, nejméně však jedenkrát za 30 dnů. Provozní záznamy z odečtů odebrané vody vedou zaměstnanci určení PŘVH písemnou formou v PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW EkoNess v souladu s OZPP- [8].
- V případě povoleného odběru podzemní nebo povrchové vody v množství $\geq 6\,000\text{ m}^3/\text{kalendářní rok}$ nebo $\geq 500\text{ m}^3/\text{kalendářní měsíc}$ měří jakost odebírané vody v četnosti a podle podmínek stanovených ve vodoprávním povolení, nejsou-li četnost a rozsah sledování jakosti v povolení k nakládání s podzemními nebo povrchovými vodami stanoveny, vychází provoz z četnosti stanovené pro konkrétní druh nakládání s podzemní či povrchovou vodou OZPP [16]. Měření jakosti odebírané podzemní a povrchové vody zajišťuje POE dle pokynů uvedených v kapitole D.12.2.
- V případě povoleného odběru podzemní nebo povrchové vody v množství $\geq 6\,000\text{ m}^3/\text{kalendářní rok}$ nebo $\geq 500\text{ m}^3/\text{kalendářní měsíc}$ předává informace o množství a jakosti odebraných podzemních a povrchových vod příslušnému správci povodí. Informace předává POE vždy k 31.lednu následujícího roku. Ohlašovací povinnost plní elektronickou formou prostřednictvím ISPOP nebo informací zveřejněných správcem povodí [5].
- V případě odběru podzemní nebo povrchové vody v množství $> 6\,000\text{ m}^3/\text{rok}$ nebo $> 500\text{ m}^3/\text{měsíc}$ platí poplatek za skutečné množství odebrané podzemní a povrchové vody dle pokynů uvedených v kapitole D.2.2.3.
- Provozuje zařízení, určené k jímání podzemní nebo povrchové vody a jejich distribuci tak, aby nedošlo k ohrožení podmínek vodoprávního povolení, k nesouladu se zákonnými požadavky, k překročení limitů povoleného odběru stanovených vodoprávním úřadem.
- Udrží zařízení sloužící ke kontrole množství odebíraných podzemních nebo povrchových vod, tato zařízení pravidelně kontroluje dle pokynů uvedených v PŘVH, včas nárokuje odbornou údržbu, opravy a nákup nových měřidel.
- POE předává 1x ročně v termínech a způsobem uvedených v IP místně příslušnému KÚ zprávu o souladu provozu na úseku VH s podmínkami uvedenými v IP (týká se KS).

Rozsah jednotlivých úkonů k zajištění splnění výše uvedených povinností vycházejících z místních podmínek provozu a personální odpovědnosti za jejich realizaci jsou stanoveny PŘVH zpracovaném POE dle pokynů uvedených v kapitole D.11.1.

D.2.2.3 Poplatky za odběr podzemní a povrchové vody

Odběry povrchových vod nejsou zpoplatněny.

Provoz, který odebírá podzemní vodu v množství $> 6\,000\text{ m}^3/\text{rok}$ nebo $> 500\text{ m}^3/\text{měsíc}$ (tj. nad zpoplatněný limit), platí poplatek za skutečné množství odebrané podzemní vody. Poplatek se platí za kalendářní rok, jeho sazby jsou uvedeny ve vodním zákoně [2].

Poplatek se neplatí za odběry podzemní vody:

- povolené k účelu získání tepelné energie,
- ke snížení znečištění podzemních vod,
- ke snižování jejich hladiny,
- sloužící hydraulické ochraně podzemních vod před znečištěním.

POE provozu, který nakládá s podzemní vodou nad poplatkový limit:

- Zpracovává na základě evidence vod (D.13) poplatkové hlášení, které slouží pro stanovení výše záloh poplatku za odběr podzemní vody pro následující kalendářní rok dle pokynů uvedených ve vodním zákoně [2]. Vzor poplatkového hlášení je dán OZPP [13].
- Předkládá zpracované poplatkové hlášení ČIŽP do 15. října běžného roku. Hlášení předkládá elektronickou formou prostřednictvím ISPOP

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 16 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Předkládá do 15. února kalendářního roku ČIŽP poplatkové přiznání za uplynulý kalendářní rok dle vzoru a pokynů uvedených v OZPP [13], ve kterém uvede skutečnosti rozhodné k výpočtu vyrovnání poplatku. Přiznání předkládá elektronickou formou prostřednictvím ISPOP.

D.2.3 Měření množství odebrané vody

Způsoby měření průtoků a množství odebrané vody v podmínkách N4G:

- pomocí technických měřidel na měření průtoku a množství kapalin,
- bilančně odborným výpočtem podle technických propočetů např.:
 - s využitím směrných čísel spotřeby vody uvedených v OZPP [10],
 - odvozením podle prokázaného odběru elektrické energie potřebné k odebírání povrchové nebo podzemní vody čerpadly instalovanými v okruhu pro dopravu odebírané vody.

Volba způsobu měření množství odebrané vody je odvislá od:

- místních podmínek (např. zda měření probíhá v tlakových úsecích potrubí nebo v úsecích s volnou hladinou),
- podmínek stanovených ve vodoprávním rozhodnutí v případě povoleného odběru vod,
- podmínek uvedených ve smluvních vztahu na odběr vody.

D.2.3.1 Odběr pitné vody z externího vodohospodářského zařízení

Množství odebrané pitné vody se měří fakturačním vodoměrem, který je majetkem společnosti dodávající pitnou vodu. Vodoměr musí být chráněn plombou. Její stav pravidelně kontroluje zaměstnanec určený vedoucím provozu nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH provozu (např. PŘVH) viz kap. D.11.1. Údaje z pravidelného odečtu fakturačních vodoměrů slouží jako podklad pro kontrolu fakturace za odběr pitné vody vystavené dodavatelem vody, podchycení případných ztrát vody v systému event. dalších abnormalit. Výměny fakturačních vodoměrů provádí dodavatel pitné vody zpravidla po 6 letech, pokud není jiný důvod, např. při reklamaci, poškození mechanickým nebo mrazem, za přítomnosti zástupce N4G. Při každé výměně vodoměru musí být vystaven montážní list vodoměru, který je archivován dle pokynů uvedených v kapitole D.13.

D.2.3.2 Odběr podzemní nebo povrchové vody

Používané způsoby měření množství odebrané podzemní nebo povrchové vody v podmínkách N4G:

- pro měření v tlakových úsecích potrubí se použije pracovní měřidlo stanovené, měřící kontinuálně objem vody proteklý průtočným profilem za jednotku času (např. vodoměry). Měřidla protečeného množství na studenou vodu podléhají povinnému ověřování v četnosti 1x 6 let. Za provedení tohoto ověření zodpovídá VP. Požadovanou činnost zajišťuje POE. při měření v úsecích s volnou hladinou se použije pracovní měřidlo (měřící systém které měří kontinuálně výšku hladiny vody, popřípadě rychlost proudění vody a využívá funkční závislost naměřených hodnot k objemu vody proteklé měrným profilem (např. Parshallův žlab).
- v případech, kdy nejsou vytvořeny technické podmínky pro měření měřidly, se měření provádí odvozením podle prokázaného odběru elektrické energie potřebné k odebírání povrchové nebo podzemní vody čerpadly instalovanými v okruhu pro dopravu odebírané vody (vynásobením spotřeby elektrické energie přepočtovým koeficientem, stanoveným ze snímku kontrolního měření průtoku potrubím v trvání nejméně 7 dnů nepřetržitě. Podmínkou tohoto způsobu měření je oddělené měření spotřebované elektrické energie příslušnou čerpací jednotkou či soustavou čerpacích jednotek).

Všechna měřidla, zajišťující měření odebrané vody, musí být celoročně provozuschopná, zajištěná před odcizením a ovlivněním neoprávněnou manipulací a umožňující odečet nebo výpočet odebraného množství povrchové nebo podzemní vody. Měřidla jsou vybavena místním nedestruktivním záznamem a při výpadku elektrické energie zajištěním k uchování naměřených údajů. Preferují se měřidla, která umožňují automatický přenos dat do informačního SW EkoNess.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 17 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | | |

D.2.3.3.

Odběr dešťové a odpadní vody z externího vodohospodářského zařízení

Používané způsoby měření množství dešťových a odpadních vod odebíraných z externího vodohospodářského zařízení do vodohospodářského zařízení provozovaného N4G:

- a) pomocí technických měřidel určených pro měření průtoku a množství kapalin, která jsou pracovními měřidly
- b) v případě dešťových vod, u nichž není instalace měřicího zařízení technicky možná nebo efektivní, je možné použít výpočet podle vzorce uvedeného v příloze P.1 u splaškových odpadních vod, kde není instalace měřicího zařízení technicky možná nebo efektivní, je možné odebírané množství odpadní vody zjistit bilančně z evidence množství vody vstupující do areálu dodavatele (např. ze stavu vodoměru na vstupu vody do areálu dodavatele) nebo podle směrných čísel spotřeby vody z vodovodu s připočtením množství vody získané z jiných zdrojů.

Měření množství odebíraných dešťových a odpadních vod z externího vodohospodářského zařízení do vodohospodářského zařízení N4G a záznam z tohoto měření provádí osoba určená vedoucím provozu nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH (např. příslušným ustanovením PŘVH) viz kapitola D.11, nejméně jedenkrát za měsíc. Záznamy jsou vedeny písemnou formou jako součást PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW EkoNess.

D.2.4 Povolené způsoby užití odebraných vod v podmínkách N4G

Užitím vody se rozumí pro účely tohoto MP jakákoliv činnost a manipulace s vodou po uskutečněním odběru, tj. po překročení vody rozhodným profilem pro odběr do provozu nebo provozní jednotky N4G a před jejím překročením rozhodným profilem z provozu nebo provozní jednotky N4G.

Způsob využívání jednotlivých druhů odebraných vod na jednotlivých provozech N4G musí být v plném souladu s účelem užití uvedeným ve smlouvě o dodávce vody z vodovodu pro veřejnou potřebu nebo v souladu s podmínkami definovanými ve vodoprávním rozhodnutí v případě odběru vody z vlastních vodních zdrojů. Za správné užití vody v dílčích provozovnách, provozech a provozních jednotkách dle intencí tohoto MP odpovídá VP.

V případě zásobování provozů nebo provozních jednotek N4G vodou z více zdrojů nesmí dojít k propojení rozvodů jednotlivých vod v důsledku event. chybných instalací.

D.2.4.1 Sociální potřeby

Pro sociální potřeby (pro účely pití, mytí, sprchování, splachování záchodů apod.) je v případě jednotného rozvodu vody používána voda v kvalitě vody pitné [15]. V případě existence dvojího rozvodu může pro účely osobní hygieny zaměstnanců být použita voda užitková splňující hygienické limity mikrobiologických, biologických, fyzikálních, chemických a organoleptických ukazatelů jakosti, které jsou upraveny OZPP [15]. V takovém případě jsou armatury na rozvodech užitkové vody (např. kohoutky, výlevky, výpustní ventily a další výstupní armatury) označeny dle ČSN ISO 3864 Bezpečnostní barvy a bezpečnostní značky tabulkou NB 3.19, doplněnou nápisem „Voda není pitná“, případně dalším upřesněním.

D.2.4.2 Technologie

Na vodu pro technologické účely (např. chlazení, topení...aj.) nejsou kladeny obecné hygienické požadavky. Technologická voda však podléhá zvláštnímu režimu, který je dán především požadavky výrobce technologie. Případné rozboře této vody předepsané výrobcem zařízení zajišťuje POE u smluvně vázané laboratoře (D.12.2.1) v rozsahu parametrů daných výrobcem. O těchto rozbořech vede POE záznamy v rozsahu specifikovaném provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH viz kapitola D.11 (např. PŘVH). Bilanční hodnoty technologické vody jsou měřeny případně stanovovány odděleně od ostatních vod (pro účely statistických hlášení).

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Stran: | 18 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |

D.2.4.3 Požární účely

Voda k požárním účelům nemá stanoveny zvláštní kvalitativní parametry. Požární nádrže jsou kontrolovány v pravidelných intervalech dle pokynů uvedených PŘVH z hlediska těsnosti a možného výskytu bakteriálního a případně jiného (rostlinnými částmi apod.) znečištění. Doplnění, případně plnění požární nádrže může být prováděno z různých zdrojů, přičemž přednost má doplňování dešťovou vodou viz kapitola D.5, která nenaplní definici odpadních vod

Nekryté požární nádrže jsou jedenkrát ročně vyčištěny od mechanických nečistot (zajišťuje POE). Za kontroly požárních nádrží zodpovídá osoba určená PŘVH.

D.2.4.4 Závlahy

Pro závlahy se přednostně používá zachycená dešťová voda viz kapitola D.5, která nenaplní definici odpadních vod

D.2.4.5 Mytí techniky, komunikací

V případě potřeby mytí techniky i vozovek, pokud není řešeno VP dodavatelsky se používá především zachycená voda dešťová viz kapitola D.5 nebo surová voda podzemní případně povrchová. Jestliže nejsou tyto druhy vod k dispozici, je nutné mytí techniky omezit, případně zcela vyloučit. Voda pitná je pro tyto účely povolena zcela výjimečně a dočasně s tím, že POE navrhne k realizaci jiné řešení, využívající přednostně dešťovou vodu.

V případě potřeby mytí vozovek je nutné vyloučit, resp. omezit smývání ropných látek a mechanických nečistot pečlivou prohlídkou povrchu před započítím práce a eventuálním odstraněním ropných látek pomocí Vapexu, nebo jiných absorpčních materiálů. Zaměstnanci pověřeni touto činností před započítím práce provádí očištění vozovek od mechanických nečistot (písek, hlína apod.), aby nedocházelo k jejich splavování do kanalizačního systému v nadměrné míře.

V případě potřeby mytí techniky (v boxech nebo rampách) je zakázáno vypouštění použité vody přímo do kanalizace. Použitá voda musí být přečištěna pomocí gravitačně sorpčního odlučovače ropných látek nebo na tento druh odpadních vod projektované ČOV a dle možností recyklována. Vypouštění odpadní vody z mytí techniky a komunikací se řídí pravidly uvedenými v kapitole D.4.

D.3 Prodej vody

N4G může za určitých podmínek poskytovat vodu i cizím firmám. V případě, že je na provozu realizován odběr vody od dodavatele, může být prostřednictvím podružného vodoměru poskytována voda cizí firmě, ale pouze za stejnou cenu, za jakou je nakupována. Možnost prodeje vody cizí firmě musí být uvedena ve smlouvě s dodavatelem vody. Vedoucí provozu N4G může výjma ceny za prodej vody vyžadovat finanční náhradu za údržbu potrubí, jímž je voda cizí firmě přiváděna. Poskytování vody cizí firmě je vždy možné pouze na základě řádně uzavřené smlouvy.

V případě, že provoz zajišťuje své zásobování vodou z vlastních zdrojů, může tuto vodu poskytovat cizí firmě pouze na základě smlouvy o pronájmu (službách s tím spojených).

D.4 Nakládání s odpadními vodami

Odpadní voda je z hlediska hospodaření s vodou voda odtékající ze systému VH provozu (event. provozní jednotky) do toku nebo veřejné kanalizace, případně voda odvážená na externí ČOV. Ve zjednodušení platí rovnice:

$$\text{Odběr vody} = \text{Odpadní vody} + \text{Spotřeba vody}$$

Za odpadní vody se považují použité vody, pokud tímto použitím se změnila jejich jakost nebo teplota, nebo i jiné vody odtékající z provozů (event. provozních jednotek), které mohou ohrozit jakost vod.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 19 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Příklady odpadních vod v podmínkách N4G:

- vody splaškové (tj. odpadní vody ze sociálních zařízení)
- odpadní vody z mytí dopravních prostředků
- odpadní vody z laboratoře
- technologické vody
- znečištěné dešťové vody (dešťové vody svedené z ploch a zařízení znečištěných látkami závažnými vodám, např. ropnými látkami, TEG, apod.).

Neznečištěné dešťové vody odtékající z provozů nemají charakter odpadních vod. Odpadními vodami nejsou ani vody zpětně v provozu využívané či vody z drenážních systémů odvodňovaných pozemků.

V případě pochybností, zda se v konkrétním případě jedná o odpadní vodu, POE konzultují tuto záležitost se SHSE, který rozhodne o způsobu naložení s vodou s ohledem na ochranu podzemních a povrchových vod a ustanovení OZPP na úseku ochrany vod.

Povolený způsob nakládání s odpadními vodami:

- zneškodňování odpadních vod v externím vodohospodářském zařízení:
 - vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace zaústěné na městskou nebo obecní ČOV
 - u provozů nepřipojených na veřejnou kanalizaci akumulace odpadních vod ve vodohospodářském zařízení N4G (bezodtoká žumpa, jímka apod.) a jejich periodický odvoz do smluvně sjednaného externího vodohospodářského zařízení (např. na městskou nebo obecní ČOV)
- předčištění odpadních vod v areálové čistírně odpadních vod a jejich vypouštění:
 - do externího vodohospodářského zařízení (např. veřejné kanalizace)
 - do vody povrchové

Nepovolené nakládání s odpadními vodami v podmínkách N4G:

- vypouštění odpadních vod do vod podzemních bez ohledu, jsou-li tyto vody před vypouštěním předčištěny nebo nikoliv,
- shromažďování odpadních vod v septicích.

D.4.1 Vypouštění odpadních vod do vod povrchových

Jsou-li odpadní vody z provozovny (event. provozní jednotky) N4G vypouštěny do vod povrchových musí být předem vyčištěny na zařízení, které odpovídá nejlepší dostupným technologiím v oblasti zneškodňování odpadních vod (dle charakteru odpadních vod se jedná např. o usazovací nádrž, neutralizační jímku, biologickou ČOV, gravitačně sorpční odlučovač nebo čistírnu AKTIBENT pro případ čištění odpadních vod znečištěných ropnými látkami, odlučovač tuků aj.). Příklady těchto technologií v oblasti zneškodňování městských odpadních vod jsou uvedeny v Metodickém pokynu odboru ochrany vod MŽP [17].

Provozovna může vypouštět vyčištěné odpadní vody do vod povrchových pouze na základě platného vodoprávního povolení vydaného ve smyslu vodního zákona [2] místně a věcně příslušným vodoprávním úřadem. V případě, že je vypouštění odpadních vod do vod povrchových prováděno ve spojitosti s provozem zařízení, která spadají pod zákon o integrované prevenci [7], je předmětné povolení vydáno postupem v řízení o vydání IP.

Povinnosti POE na úseku vypouštění odpadních vod do vod povrchových:

- Realizuje úkony směřující k zajištění platného vodoprávního povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových v souladu s požadavky OZPP [8], [11].
- Zapracovává podmínky, za kterých je možné odpadní vodu do vody povrchové vypouštět (emisní limity, způsob, četnost, typ a místo odběrů vzorků vypouštěných odpadních vod a místo měření jejich objemu, způsob provádění rozborů vypouštěných odpadních vod aj.) do PRVH.
- Dbá o soulad kapacit zařízení provozu určených pro nakládání s odpadními vodami s povolenými podmínkami vodoprávních rozhodnutí.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 20 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | | |

- Průběžně ověřuje, zda nedošlo ke změně podmínek rozhodných pro vydání povolení k nakládání s odpadní vodou (např. z důvodu časového omezení platnosti povolení, charakteru znečištění a objemu vypouštěných odpadních vod).
- Vyvolává včas vodoprávní řízení ve všech případech, kdy dochází ke změnám v nakládání s vodami nebo změnám produkce znečištění (u zařízení, která spadají pod zákon o integrované prevenci [7], zajišťuje změnu povolení nakládání s vodami procesem změny IP).
- Návrh na změnu platnosti povolení k nakládání s odpadními vodami POE podává nejpozději do 6 měsíců před uplynutím doby, na niž bylo povolení vydáno, event. bezprostředně po zjištění nedostatečného povolení z hlediska potřeb provozu.
- Seznamuje zaměstnance odpovědné v rámci provozovny za bezproblémový provoz zařízení určeného k nakládání s odpadními vodami (odpovědnost dána PŘVH příslušného provozu viz kapitola D.11.1) s podmínkami, za nichž je možné odpadní vodu do vody povrchové vypouštět. Seznámení zaměstnanců s uvedenými podmínkami zajišťuje POE v rámci pravidelných školení, viz kapitola D.14.

D.4.1.1 Základní povinnosti při vypouštění odpadních vod do vod povrchových

Provoz, který vypouští odpadní vody do vod povrchových:

- Zajišťuje jejich zneškodňování v souladu s podmínkami stanovenými v povolení k jejich vypouštění.
- V souladu s rozhodnutím vodoprávního úřadu a dle pokynů uvedených v kapitolách D.4.1.2 a D.12.2 měří objem a míru znečištění odpadních vod vypouštěných do vod povrchových.
- Eviduje údaje o množství a znečištění vypouštěných odpadních vod do vod povrchových pro účely kontroly souladu tohoto vypouštění s podmínkami vodoprávního povolení a pro účely stanovení výše poplatků za vypouštění odpadních vod do vod povrchových dle pokynů uvedených v kapitole D.13. Odečet (nebo odvození) množství vypouštěné odpadní vody provádí osoba určená příslušným ustanovením PŘVH, viz kapitola D.11.1, v četnosti a způsobem stanovených v povolení k vypouštění odpadních vod, nejméně jedenkrát za měsíc. Provozní záznamy z odečtů množství odpadní vody vypouštěné do vody povrchové vedou zaměstnanci určení PŘVH písemnou formou v PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW EkoNess.
- Vede záznamy o odběrech vzorků vypouštěných odpadních vod odebraných pro účely kontroly dodržování podmínek uvedených ve vodoprávním povolení a pro stanovení poplatků za jejich vypouštění do vod povrchových. Záznamy vede v PKVH nebo v elektronické formě, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW EkoNess. Protokoly o odběru vzorků odpadních vod vypouštěných do vod povrchových a protokoly o kontrole míry jejich znečištění jsou součástí vodohospodářské evidence provozu s příslušnou archivací dle pokynů uvedených v kapitole D.13.
- Předává vodoprávnímu úřadu informace o množství a jakosti vypouštěných odpadních vod do vod povrchových. Informace předává POE způsobem, formou, v četnosti a termínech stanovených v povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových (event. v IP).
- V případě vypouštění odpadních vod do vod povrchových v množství $\geq 6\,000\text{ m}^3/\text{kalendářní rok}$ nebo $\geq 500\text{ m}^3/\text{kalendářní měsíc}$ předává informace o množství a jakosti vypouštěných odpadních vod příslušnému správci povodí.
Informace předává POE k 31. lednu následujícího roku v rozsahu stanoveném v povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových, neobsahuje-li předmětné povolení tuto specifikaci, tak v rozsahu stanoveném OZPP [8]. Informace POE předkládá elektronickou formou prostřednictvím ISPOP[5].
- V případě vypouštění odpadních vod do vod povrchových nad hmotnostní a koncentrační limity a nad objemové limity zpoplatnění platí poplatek za znečištění vypouštěných odpadních vod dle pokynů vedených v kapitole D.4.1.3.
- Provozuje zařízení, určené k nakládání s odpadní vodou, tak aby nedošlo k ohrožení podmínek vodoprávního povolení, k nesouladu se zákonnými požadavky, k překročení povolených přípustných hodnot jejich množství a znečištění.
- Udržuje zařízení sloužící ke kontrole množství vypouštěných odpadních vod do vod povrchových, tato zařízení pravidelně kontroluje dle pokynů uvedených v PŘVH, včas nárokuje odbornou údržbu, opravy a nákup nových měřidel.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 21 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Rozsah jednotlivých úkonů k zajištění splnění výše uvedených povinností vycházejících z místních podmínek provozu a odpovědnosti za jejich realizaci jsou stanoveny PŘVH příslušného provozu zpracovaným POE dle pokynů uvedených v kapitole D.11.1.

D.4.1.2 Měření množství odpadních vod vypouštěných do vod povrchových

Měření množství odpadních vod vypouštěných do vod povrchových se vždy provádí způsobem stanoveným v povolení k vypouštění těchto vod (resp. v IP).

Vzhledem k unifikaci je v podmínkách provozů N4G pro měření množství odpadních vod vypouštěných do vod povrchových převážně použit Parshallův žlab, osazený elektronickým měřicím zařízením (např. ultrazvukem), který umožňuje měřit jak momentální průtok, tak integrovaný průtok za určité období.

Parshallův žlab představuje navázané měřidlo jehož kontrolu měřicího zařízení provádějí odborně způsobilé právnické nebo fyzické osoby oprávněné k podnikání na základě pověření MŽP. Provedení této kontroly zajišťuje POE. Záznamy (protokoly) z kontroly měřicích zařízení jsou součástí vodohospodářské evidence provozu s příslušnou archivací dle kapitol D.11 a D.13.

V případech, kdy nejsou vytvořeny technické podmínky pro měření měřidly, se množství odpadních vod vypouštěných do vod povrchových stanovuje bilančním způsobem:

- Odvozením z celkového množství vod vstupujících do provozu (např. z měřeného množství odebraných podzemních vod, povrchových vod, pitné vody z veřejného vodovodu, s připočtením množství vody získané z jiných zdrojů, např. připočtením množství dešťových vod dle přílohy P.1, pokud je dešťová voda odváděna do vody povrchové spolu s vodou odpadní).
- Jestliže se voda vstupující do provozu zčásti spotřebuje bez vypuštění do kanalizace (např. doplňováním požární nádrže, teplovodních rozvodů aj.), zjistí se množství vypouštěné odpadní vody odborným výpočtem z množství vody vstupující do areálu sníženého o množství vody spotřebované v provozu podle technických propočtů.
- Při diskontinuálním vypouštění odpadních vod z nádrží na základě přesně podchyceného rozdílu výšek hladin před započítáním a po ukončení vypouštění odpadních vod.

Zásady při měření množství vypouštěných odpadních vod bilančním způsobem:

- zdroje vody vstupující do areálu jsou přesně definovány (např. vodovodní přípojka dodavatele pitné vody, dešťová voda, odběr povrchové a podzemní vody apod.) a příslušně měřeny (viz kapitola D.2.3),
- je přesně definován profil, k němuž se odpadní vody bilancují,
- je přesně definován původ odpadních vod v bilancovaném profilu (např. sociální zařízení, dešťová voda, vypouštění požární nádrže, event. směs odpadních vod apod.).

D.4.1.3 Poplatky za vypouštění odpadních vod do vod povrchových

Provoz, který vypouští odpadní vody do vod povrchových, platí za znečištění vypouštěných odpadních vod poplatky, jestliže jím vypouštěná odpadní voda překročí v příslušném zpoplatněném ukazateli znečištění zároveň jak hmotnostní, tak koncentrační limit zpoplatnění (zpoplatněné ukazatele znečištění, hmotnostní a koncentrační limity zpoplatnění a sazby poplatku jsou uvedeny v OZPP [2] a 0).

Skutečnost, že zpoplatněné znečišťující látky v odpadních vodách vypouštěných do vod povrchových uvedené v OZPP 0 nepřekračují hmotnostní popřípadě koncentrační limity zpoplatnění (většina případů v podmínkách N4G), prokazuje POE:

- sledováním množství a jakosti vypouštěných odpadních vod v místě a způsobem, který stanovil v rozhodnutí o vypouštění odpadních vod do vod povrchových vodoprávní úřad (např. u zpoplatněného ukazatele znečištění $CHSK_{Cr}$, nerozpuštěné látky)
- není-li zpoplatněný ukazatel znečištění v rozhodnutí vodoprávního úřadu stanoven (např. RAS, fosfor celkový, dusík amoniakální, dusík anorganický), prokazuje tuto skutečnost analýzou tohoto

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 22 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

ukazatele ve vzorcích odpadní vody odebraných v četnosti a v místě stanovených vodoprávním úřadem pro sledování ostatních zpoplatněných škodlivin, nebo dokladem, že provozovaná technologie vstup těchto látek do odpadních vod vylučuje (např. pro AOX, Hg, Cd). Příslušným dokladem může být např. seznam CHL a CHP používaných v provozu.

Provoz, který vypouští odpadní vody do vod povrchových v množství nad 100 000 m³, platí poplatek z objemu vypouštěných odpadních vod (sazby poplatku jsou uvedeny v zákoně [2]).

Pokyny k odběrům vzorků pro sledování zpoplatněných ukazatelů znečištění a jejich analýzám jsou uvedeny v kapitolách D.12.1 a D.12.2.1.

POE provozu, který vypouští odpadní vody do vod povrchových nad hmotnostní a koncentrační limity zpoplatnění nebo objemový limit zpoplatnění:

- Zpracovává na základě vodohospodářské evidence provozu (viz kapitola D.13) poplatkové hlášení o znečištění a objemu odpadních vod vypouštěných do povrchových vod, které slouží pro stanovení výše záloh poplatku pro následující kalendářní rok. Vzor poplatkového hlášení je dán OZPP 0.
- Předkládá zpracované poplatkové hlášení ČIŽP do 15. října běžného roku. Hlášení předkládá elektronickou formou prostřednictvím ISPOP [5].
- Předkládá do 15. února kalendářního roku ČIŽP poplatkové přiznání za uplynulý kalendářní rok dle vzoru a pokynů uvedených v OZPP 0, ve kterém uvede skutečnosti rozhodné k výpočtu vyrovnání poplatku. Přiznání předkládá elektronickou formou prostřednictvím ISPOP [5].

D.4.2 Zneškodňování vod v externím vodohospodářském zařízení

D.4.2.1 Odvádění vod do veřejné kanalizace

Odvádění odpadních vod z provozů (event. provozních jednotek) do veřejné kanalizace je možné při dodržení pravidel a podmínek uvedených v kanalizačním řádu veřejné kanalizace. Základním předpokladem pro odvádění odpadních vod z provozů nebo provozních jednotek N4G do veřejné kanalizace je smluvní vztah uzavřený mezi vlastníkem (nebo provozovatelem) kanalizace a předmětným provozem.

Smlouva o odvádění odpadních vod obsahuje kromě základních ustanovení tyto náležitosti:

- určení místa stavby nebo pozemku připojených přípojkou na kanalizaci,
- přípustné míry množství a znečištění vypouštěné odpadní vody,
- výpočet množství odváděné srážkové vody,
- způsob zjišťování množství odváděných odpadních vod,
- možnost uplatnění snížení množství odváděných odpadních vod včetně způsobu výpočtu tohoto snížení uplatňovaného ze strany N4G (např. z prokazatelné spotřeby vody v provozu),
- míru a bilanci znečištění vypouštěných odpadních vod,
- způsob stanovení ceny a způsob jejího zveřejnění,
- způsob fakturace, včetně případných záloh, a způsob plateb,
- v případě, že vlastník kanalizace je odlišný od provozovatele, specifikaci jejich odpovědnosti ve vztahu k N4G,
- dobu plnění.

Za uzavření smluvního vztahu je odpovědný vedoucí předmětného provozu při plném respektování požadavků (všeobecné zásady pro výběr dodavatele, kvalifikační předpoklady aj.) uvedených ve směrnici „*Směrnice nákupu a logistiky*“, případně v interní dokumentaci, která ji bude v budoucnosti nahrazovat.

Základní pravidla odvádění odpadních vod do veřejné kanalizace:

- odvádění odpadních vod je možné pouze přes řádně zřízené a udržované kanalizační přípojky,
- odpadní vody znečištěné nad limity uvedené v kanalizačním řádu je možné vypouštět jen s písemným souhlasem provozovatele kanalizace (na základě smluvně uzavřených specifických limitů pro vypouštění odpadních vod jako součást smlouvy o odvádění odpadních vod),

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 23 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

- do oddílné dešťové kanalizace, je-li vybudována, je možné napojovat pouze vody dešťové, drenážní nebo povrchové (bez smíšení s odpadními vodami),
- odpadní vody s obsahem zvlášť nebezpečné závadné látky, mohou být vypouštěny do veřejné kanalizace pouze na základě vydaného povolení vodoprávního úřadu [2],
- odpadní vody, které k dodržení nejvyšší míry znečištění podle kanalizačního řádu vyžadují předchozí čištění (např. odpadní vody s obsahem ropných látek z objektů mycích boxů), mohou být vypouštěny do kanalizace jen s povolením vodoprávního úřadu [4].

Povinnosti POE na úseku odvádění odpadních vod do veřejných kanalizací:

- Vyhodnocuje potřebu získání vodoprávního povolení k vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace s obsahem zvlášť nebezpečné závadné látky.
- Vyhodnocuje potřebu získání vodoprávního povolení k vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace, které vyžadovaly předchozí čištění.
- Realizuje úkony směřující k zajištění všech povinných vodoprávních povolení k vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace.
- Je-li vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace realizováno na základě vodoprávního povolení, průběžně ověřuje, zda nedošlo ke změně podmínek rozhodných pro jeho vydání.
- V případě zjištění potřeby změny povolení k nakládání s odpadní vodou podává na vodoprávní úřad žádost o jeho změnu (u zařízení, která spadají pod zákon o integrované prevenci, zajišťuje změnu povolení nakládání s vodami procesem změny IP).
- Návrh na změnu povolení k nakládání s odpadními vodami POE podává nejpozději do 6 měsíců před uplynutím doby, na níž bylo povolení vydáno, event. bezprostředně po zjištění nedostatečného povolení z hlediska potřeb provozu.
- Zpracovává do provozní dokumentace zpracované pro úsek VH (viz kapitola D.11, např. PRVH) podmínky (převzaté ze smlouvy o vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace nebo vodoprávního povolení), za kterých je možné odpadní vodu do veřejné kanalizace odvádět (emisní limity, způsob, četnost, typ a místo odběrů vzorků vypouštěných odpadních vod a místo měření jejich objemu, způsob provádění rozborů vypouštěných odpadních vod aj.).
- Dbá o soulad kapacit zařízení provozu určených pro odvádění odpadních vod do veřejné kanalizace s podmínkami stanovenými ve smlouvě o odvádění odpadních vod, případně ve vodoprávních rozhodnutích týkajících se vypouštění odpadních vod do veřejné kanalizace.
- Seznamuje zaměstnance odpovědné v rámci provozu za bezproblémový provoz zařízení určeného k nakládání s odpadními vodami (odpovědnost udělena vedoucím provozu nebo stanovena provozní dokumentací pro úsek VH viz kapitola D.11) s podmínkami, za nichž je možné odpadní vodu do kanalizace vypouštět. Seznámení zaměstnanců s uvedenými podmínkami zajišťuje POE v rámci pravidelných školení dle kapitoly D.14.
- V místě a rozsahu stanoveném smlouvou o odvádění odpadních vod do veřejné kanalizace, případně dle podmínek specifikovaných ve vodoprávním povolení k vypouštění odpadních vod, zajišťuje kontrolu míry znečištění odváděných odpadních vod postupy uvedenými v kapitolách D.12.1 a D.12.2.
- Vede záznamy o odběrech vzorků odpadních vod vypouštěných do veřejné kanalizace pro účely kontroly dodržování podmínek uvedených v kanalizačním řádu, ve smlouvě o odvádění odpadních vod uzavřené s majitelem (popř. provozovatelem) veřejné kanalizace, případně ve vodoprávním povolení. Záznamy vede v PKVH nebo v elektronické formě, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW. Protokoly o odběru vzorků odpadních vod vypouštěných do veřejné kanalizace a protokoly o kontrole míry jejich znečištění jsou součástí vodohospodářské evidence provozu s příslušnou archivací dle kapitol D.11 a D.13.

Zaměstnanci provozu určení vedoucím provozu nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH (viz kapitola D.11):

- V souladu s rozhodnutím vodoprávního úřadu event. dle podmínek a pravidel uvedených ve smlouvě o odvádění odpadních vod do veřejné kanalizace měří objem odváděných odpadních vod.
- Vedou v měsíčních intervalech provozní záznamy o množství odváděných odpadních vod. Provozní záznamy z odečtů množství odváděné odpadní vody vedou zaměstnanci písemnou formou v PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW EkoNess.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 24 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

- Udržují v provozuschopném stavu zařízení sloužící ke kontrole množství odváděných odpadních vod v účetní evidenci N4G a tato zařízení pravidelně kontrolují, včas nárokují odbornou údržbu, opravu nebo nákup nových zařízení.
- Provozují zařízení, určené k nakládání s odpadní vodou tak, aby nedošlo k ohrožení podmínek vodoprávního povolení, podmínek uvedených ve smlouvě o odvodu odpadních vod, k nesouladu se zákonnými požadavky, k překročení povolených přípustných hodnot jejich množství a znečištění.

D.4.2.2 Odvoz odpadních vod na externí ČOV

Mimo odvádění odpadních vod jejich řádným napojením na veřejnou kanalizaci je možné odpadní vody odvážet na externí ČOV. Na tento způsob likvidace odpadních vod neexistuje právní nárok, závisí vždy na zatížení a režimu externí ČOV. Odvoz odpadních vod na ČOV je sjednán s provozovatelem ČOV samostatnou smlouvou.

Za existenci smlouvy v případě zneškodňování odpadních vod jejich periodickým odvozem do smluvně sjednaného vodohospodářského zařízení cizí firmy (např. na městskou nebo obecní ČOV) odpovídá VP. Podklady pro její uzavření připravuje POE, která také průběžně kontroluje její dodržování jak ze strany dotčeného provozu N4G, tak poskytovatele služeb.

Zaměstnanci provozu určení vedoucím provozu nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH (viz kapitola D.11):

- Vedou provozní záznamy o množství odvezených odpadních vod na externí ČOV. Provozní záznamy o odvozu odpadních vod vedou zaměstnanci písemnou formou v PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW EkoNess.
- Udržují v provozuschopném stavu zařízení sloužící k akumulaci odpadních vod, tato zařízení pravidelně kontrolují, včas nárokují odbornou údržbu, opravu.

D.5 Nakládání s dešťovou vodou

Prioritou v oblasti nakládání s dešťovými vodami v podmínkách N4G vycházející z OZPP [9] je takové nakládání s dešťovými vodami umožňující jejich zadržování, vsakování nebo přímé využívání v rámci provozu.

Zachytávání dešťových vod a jejich následné využívání v provozu nepodléhá povolení ani souhlasu vodoprávního úřadu. Zachycenou dešťovou vodu je možné v provozu použít tam, kde není zapotřebí hygienicky nezávadná pitná voda.

Způsoby možného využití zachycených dešťových vod, které nenaplní definici vod odpadních v provozovně N4G:

- plnění požární nádrže,
- zálivka zeleně,
- mytí komunikací,
- mytí dopravní techniky.

Minimální požadavky na zařízení určené k využívání dešťových vod:

- napojení vhodných odkanalizovaných ploch na dešťové zařízení
- zajištěné odvedení dešťových vod při poruše zařízení určeného k jejich využívání
- mechanické předčištění (sedimentace) dešťových vod před jejich využitím
- dešťové rozdělovací potrubí a místa odběru dešťových vod musí být označeny v souladu s příslušnými technickými normami a nápisem „Voda není pitná“, případně dalším upřesněním
- zařízení pro využívání dešťových vod spadají pod plán údržby a kontroly

Dešťovou vodu je možné v provozu N4G využít pouze za předpokladu, že nedojde:

- k ohrožení zdraví uživatele vody (zaměstnanců N4G),
- k ohrožení kvality pitné vody (v důsledku event. chybných instalací),
- ke kontaminaci životního prostředí (především půdy a podzemní vody).

POE provozu, který využívá zachycené dešťové vody, vede s měsíční četností evidenci množství takto využitých vod jako součást PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována,

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 25 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

prostřednictvím informačního SW EkoNess. Rozbor dešťové vody využívané v provozu se provádí pouze v odůvodněných případech (např. s ohledem na podezření jejich znečištění závadnými látkami či látkami limitujícími využití dešťových vod v provozu). Potřebu tohoto rozboru může POE konzultovat s SHSE.

Konkrétní způsob využití dešťové vody v provozu a náležitosti tohoto využití specifikuje POE v provozní dokumentaci zpracované pro úsek VH viz kapitola D.11 (např. v PŘVH).

V provozech, kde není využívání dešťové vody možné (např. z technických, bezpečnostních, hygienických hledisek) nebo efektivní (např. s ohledem na potřeby provozu, technické možnosti, místní poměry atd.), je nutné zajistit jejich řízené vypouštění. Dešťová voda je přednostně vypouštěna do vody povrchové nebo zasakována. Dešťová voda je obecně vypouštěna pomocí oddílné kanalizace – dešťové větve. Po odkanalizování ze zpevněných ploch areálu provozu je odváděna mimo areál, kde se spojuje s vyčištěnou splaškovou vodou z ČOV a následně jsou společně vypouštěny do vody povrchové. V případech, kdy není ČOV instalována, vypouští se dešťová voda buď samostatně do vody povrchové nebo do veřejné kanalizace.

Množství vypouštěné dešťové vody se určuje:

- měřícím zařízením (např. pomocí Parshallova žlabu osazeného ultrazvukem)
- výpočtem dle postupu uvedeného v příloze P.1

Parshallův žlab představuje navázané měřidlo jehož kontrolu měřícího zařízení provádějí odborně způsobilé právnické nebo fyzické osoby oprávněné k podnikání na základě pověření MŽP. Provedení této kontroly zajišťuje POE. Záznamy (protokoly) z kontroly měřících zařízení jsou součástí vodohospodářské evidence provozu s příslušnou archivací dle kapitol D.11 a D.13.

Dešťové vody, pokud nebyly po jejich spadu znečištěny a nemohou tak ohrozit jakost povrchových nebo podzemních vod, nemají statut vod odpadních. Z tohoto důvodu není pro jejich vypouštění do vod povrchových potřeba povolení vodoprávního úřadu. Pokud však dešťové vody naplňují definici vod odpadních (např. z důvodu odkanalizování plochy znečištěné ropnými látkami, smíchání dešťových vod s nečištěnými odpadními vodami aj.), nakládá s nimi provoz jako s vodami odpadními při dodržování všech pravidel a povinností z toho vyplývajících uvedených v kapitolách D.4.1.1, D.4.1.2 a D.4.1.3.

Je-li dešťová voda vypouštěna do veřejné kanalizace platí povinnosti uvedené v kapitole D.4.2.1.

Zaměstnanci provozu určení vedoucím provozu nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH (viz kapitola D.11):

- Měří objem (je-li potřeba i míru znečištění) dešťových vod vypouštěných do vod povrchových dle pokynů uvedených v kapitolách D.4.1.2 a D.12.2.
- Evidují údaje o množství (a případně i kvalitě) vypouštěných dešťových vod dle pokynů uvedených v kapitolách D.11 a D.13. Odečet (nebo odvození) množství vypouštěné dešťové vody provádí v četnosti a způsobem uvedených v provozní dokumentaci zpracované pro úsek VH (např. v PŘVH), nejméně však jedenkrát za měsíc. Provozní záznamy z měření množství dešťové vody vypouštěné do vody povrchové vedou písemnou formou v PKVH nebo elektronickou formou, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW vyčleněného v N4G pro vedení agendy související s OŽP.
- Vedou záznamy o případných odběrech vzorků dešťových vod. Záznamy vedou v PKVH nebo v elektronické formě, která je upřednostňována, prostřednictvím informačního SW vyčleněného v N4G pro vedení agendy související s OŽP. Protokoly o odběru vzorků dešťových vod a protokoly o kontrole míry jejich znečištění jsou součástí vodohospodářské evidence provozu s příslušnou archivací dle pokynů uvedených v kapitolách D.11 a D.13.
- Udržují v provozuschopném stavu zařízení sloužící k nakládání s dešťovou vodou dle pokynů uvedených v provozní dokumentaci zpracované pro úsek VH, tato zařízení pravidelně kontrolují, včas nárokuje odbornou údržbu, opravu.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 26 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

D.6 Nakládání s důlními vodami

Důlními vodami jsou všechny podzemní, povrchové a srážkové vody, které vnikly do hlubinných nebo povrchových důlních prostorů bez ohledu na to, zda se tak stalo průsakem nebo gravitací z nadloží, podloží nebo boku nebo prostým vtékáním srážkové vody, a to až do jejich spojení s jinými stálými povrchovými nebo podzemními vodami [1].

Provoz nakládající s důlními vodami je oprávněn při hornické činnosti bezúplatně užívat důlní vody pro vlastní potřebu. Při použití důlních vod je povinen pečovat o důlní vody a hospodárně je využívat [1].

Důlní vodu, kterou provoz nepotřebuje pro vlastní činnost nebo ji „neutratí“ zpět do podzemních prostor, je povinen:

- předat k odstranění jako odpad osobě oprávněné, nebo
- vypustit do vody povrchové způsobem a za podmínek stanovených vodoprávním úřadem a orgánem ochrany veřejného zdraví [1], [8].

Za nakládání s důlními vodami v souladu s právními požadavky (viz [1], [2], [8]) a podmínkami stanovenými vodoprávním úřadem a orgánem ochrany veřejného zdraví odpovídá VP.

D.7 Technická zařízení pro hospodaření s vodou

D.7.1 Právní náležitosti

Na všechna technická zařízení VH musí existovat kolaudační souhlas (nemusí být samostatný, kolaudace může proběhnout v rámci jiné stavby), každý jednotlivý celek musí mít povolen provoz v rámci platných právních předpisů.

D.7.2 Vodní díla

Všechna vodní díla provozovaná v podmínkách N4G musí být stavebně povolena a uvedena do provozu na základě povolení vodoprávního úřadu vydaného ve smyslu OZPP [2].

Podkladem pro získání stavebního povolení k vodním dílům a povolení k užívání vodních děl je žádost zpracovaná dle pokynů uvedených v OZPP [11]. Žádost zpracovává POE dotčeného provozu, není-li tato odpovědnost přenesena v rámci smluvních vztahů na dodavatelskou projektovou organizaci. V takovém případě je dodavatel projektu nebo díla povinen vodoprávní povolení zajistit a dotčenému provozu N4G předložit spolu s projektovou dokumentací díla, nejdéle při jeho převzatí do účetní evidence N4G (odpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec pověřený řízením předmětné investiční akce).

Vodní dílo musí být navrženo a provedeno způsobem zajišťujícím splnění požadavků na jeho účel a současně splnění požadavků na vodní dílo z hlediska:

- mechanické odolnosti a stability,
- ochrany zdraví, zdravých životních podmínek a ŽP,
- bezpečnosti při jeho užívání a požární bezpečnosti,
- přiměřené odolnosti proti zneužití násilnou činností,
- ochrany konstrukcí vodního díla před účinky mrazu, ledu a splavenin,
- dalších zájmů chráněných vodním zákonem [2].

Provoz vodních děl se řídí provozními řády zpracovanými POE dle pokynů uvedených v kapitole D.11.1 a schválenými vodoprávními úřady.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 27 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

D.7.3 Technické náležitosti

Při projektování a navrhování nových součástí VH provozu nebo při jejich případné rekonstrukci se vychází ze skutečnosti, že se jedná o složitý a spojitý systém. Z tohoto důvodu navrhované úpravy a nové stavby tento systém respektují a přispívají ke zlepšení celkové funkce. Nepřípustné jsou úpravy částí VH, které vedou ke zhoršení bilančních ukazatelů, zvýšení spotřeby energie nebo ke zvýšení nestability systému.

Projektová dokumentace VH, resp. jednotlivých technologických celků, musí odpovídat skutečnosti, tj. musí být zakresleno skutečné provedení.

Jednotlivé technologické celky musí být provedeny podle příslušných technických norem (odpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec N4G pověřený řízením předmětné investiční akce).

D.7.4 Povinnosti při provozu technických zařízení pro hospodaření s vodou

Provozy provozující technická zařízení pro hospodaření s vodou:

- Provozují zařízení tak, aby nedošlo k ohrožení plnění podmínek vodoprávního povolení nebo souhlasu, resp. nesouladu se zákonnými ustanoveními, k překročení limitů povoleného zbytkového znečištění odpadních vod vypouštěných do vod povrchových nebo do veřejné kanalizace.
- Předcházejí poruchám, při nichž může dojít k ohrožení kvality povrchových a podzemních vod, zajišťují včasnou údržbu, popřípadě vyřazují z provozu zařízení, jehož stav ohrožuje kvalitu vod. Zabezpečují přednostně opravy zařízení, jejichž zhoršený stav ohrožuje kvalitu odpadních vod a následně tím vod podzemních nebo povrchových.
- Nesmějí provozovat propojení mezi jednotlivými druhy vod, kterými je provoz zásobován.
- Kontrolují funkci uzavíracích a regulačních armatur, udržují provozuschopnost a vysokou účinnost předčisticích zařízení odpadních vod.
- Udržují v aktuálním stavu provozní dokumentaci o VH provozu.
- Udržují trvale přístup k důležitým vodohospodářským zařízením (vodoměry, šachty atd.).

Rozsah jednotlivých úkonů k zajištění splnění výše uvedených povinností vycházejících z místních podmínek provozu a odpovědnosti za jejich realizaci jsou stanoveny v provozní dokumentaci zpracované pro úsek VH provozu viz kapitola D.11.

D.8 Činnosti podléhající povolení nebo souhlasu vodoprávního úřadu

Provoz, jehož činnost je svázána s realizací níže uvedených činností spojených se zásahem do pozemku v záplavových územích a v ochranných pásmech vodních zdrojů, si předem k této činnosti vyžádá povolení vodoprávního úřadu:

- k vysazování stromů nebo keřů v záplavových územích v rozsahu ovlivňujícím odtokové poměry,
- ke geologickým pracím spojeným se zásahem do pozemku v záplavových územích a v ochranných pásmech vodních zdrojů.

Souhlas vodoprávního úřadu je třeba ke stavbám, zařízením nebo činnostem, k nimž není třeba vodoprávní povolení, které však mohou ovlivnit vodní poměry. Jedná se o:

- stavby a zařízení na pozemcích, na nichž se nacházejí koryta vodních toků, nebo na pozemcích s takovými pozemky sousedících, pokud tyto stavby a zařízení ovlivní vodní poměry,
- zřizování dálkových potrubí a staveb umožňujících podzemní skladování látek v zemských dutinách, jakož i skladů, popřípadě nádrží, pokud provoz uvedených staveb může významně ohrozit jakost povrchových nebo podzemních vod,
- stavby, těžbu nerostů nebo terénní úpravy v záplavových územích,
- stavby ve vzdálenosti do 15 m od vzdušné paty ochranné hráze vodního toku,
- stavby v ochranných pásmech vodních zdrojů.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 28 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Podkladem pro získání povolení nebo souhlasu vodoprávního úřadu k výše uvedeným činnostem je žádost zpracovaná POE dotčeného provozu splňující náležitosti uvedené v OZPP [11]. Za zajištění tohoto povolení nebo souhlasu odpovídá vedoucí v provozu, není-li tato odpovědnost přenesena v rámci smluvních vztahů na dodavatelskou organizaci. V takovém případě je dodavatel v rámci projektové fáze povinen souhlas nebo povolení vodoprávního úřadu zajistit a dotčenému provozu N4G nebo útvaru odpovědnému za řízení předmětné investiční akce předložit před jejím vlastním zahájením (odpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec pověřený řízením předmětné investiční akce).

D.9 Investiční záměry podléhající vyjádření vodoprávního úřadu

Provoz při jakémkoliv investičním záměru, který může ovlivnit vodní poměry, energetický potenciál, jakost nebo množství povrchových nebo podzemních vod, požádá vodoprávní úřad o vyjádření, zda záměr je z vodoprávního hlediska možný, popřípadě za jakých podmínek.

Podkladem pro získání vyjádření vodoprávního úřadu k investičním záměrům je žádost zpracovaná POE dotčeného provozu splňující náležitosti uvedené v OZPP [11]. Za zajištění tohoto vyjádření odpovídá VP, není-li tato odpovědnost přenesena v rámci smluvních vztahů na dodavatelskou projektovou organizaci. V takovém případě je dodavatel v rámci projektové fáze povinen vyjádření vodoprávního úřadu zajistit a N4G spolu s projektovou dokumentací předložit k odsouhlasení (odpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec pověřený řízením předmětné investiční akce).

D.10 Vodohospodářské zájmy v chráněné oblasti přirozené akumulace vody

Provoz, jehož areál nebo provozní činnost zasahuje do chráněné oblasti přirozené akumulace vod, nesmí v dotčené CHOPAV:

- odvodňovat zemědělské pozemky ve výměře přesahující 50 ha souvislé plochy, pokud nebude na základě hydrologického průzkumu prokázáno, že odvodnění neohroží kapacitu jímací oblasti,
- provádět zemní práce, které by vedly k odkrytí souvislé hladiny podzemních vod,
- provádět výstavbu skladů ropných látek o objemu jednotlivých nádrží nad 1000 m³,
- provádět geologické a hydrogeologické průzkumné práce, pokud jednotlivé průzkumné objekty nebudou následně vodohospodářsky využity nebo nebudou následně upraveny tak, aby nedocházelo k ohrožení oběhu podzemních vod,
- provádět výstavbu provozních skladů látek, které nejsou odpadními vodami a které mohou ohrozit jakost nebo zdravotní nezávadnost povrchových nebo podzemních vod, s kapacitou přesahující potřebu provozu nebo provozní jednotky,

Za dodržení výše uvedených pravidel odpovídá vedoucí dotčeného provozu.

D.11 Provozní dokumentace na úseku vodního hospodářství

Provoz, který provozuje jednotlivá zařízení VH, má zpracovanou a v aktuálním stavu udržovanou provozní dokumentaci o VH provozu.

Veškerá dokumentace na úseku VH provozu je řízena. Originály dokumentů jsou uloženy v archivu provozu a jejich seznam (případně kopie) jsou k dispozici u POE. Za správnost kopií odpovídá POE.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 29 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Příklad dokumentace na úseku VH provozu (posoudí a stanoví POE dle konkrétního vodního hospodářství jednotlivého provozu v souladu s plněním požadavků OZPP a tohoto MP):

| Název dokumentu | Forma P/E | Vystavuje | Místo uložení | Doba uložení |
|--|-----------|--|-------------------|-----------------------------|
| Doklady prokazující hygienickou nezávadnost dodávané pitné vody z externího vodohospodářského zařízení | P | Dodavatel vody | Archiv, kopie POE | 5 let od ukončení platnosti |
| Hlášení o množství a jakosti odebraných podzemních vod | P | POE | POE+ archiv | 5 let |
| Hlášení o množství a jakosti odebraných povrchových vod | P | POE | POE+ archiv | 5 let |
| Hlášení o množství a jakosti vypouštěné odpadní vody do vody povrchové | P | POE | POE+ archiv | 5 let |
| Kolaudační povolení na jednotlivé celky VH | P | OSS | Archiv, kopie POE | Stále |
| Montážní list vodoměru | P nebo E | Dodavatel | Archiv | Po dobu provozu vodoměru |
| Poplatková hlášení, poplatková přiznání | P | POE | POE+ archiv | 5 let |
| Povodňový plán | P | POE | Dle rozdělovníku | 5 let od ukončení platnosti |
| Povolení k nakládání s vodami | P | OSS | Archiv, kopie POE | Stále |
| Povolení ke stavbě | P | OSS | Archiv | Stále |
| Povolení zkušebního provozu | P | OSS, POE | Archiv | Stále |
| Program vzorkování | P nebo E | POE ve spolupráci s autorizovanou laboratoří nebo certifikovanou osobou pro odběr vzorků vod | POE | 5 let |
| Projektová dokumentace VH provozu | P nebo E | Projektant, investor | Archiv | Stále |
| Protokoly o odběrech vzorků vod | P | Vzorkař | Archiv, kopie POE | 5 let |
| Protokoly o kontrole jakosti vod | P | Autorizovaná laboratoř | Archiv, kopie POE | 5 let |
| PŘVH | P | POE | Dle rozdělovníku | 5 let od ukončení platnosti |
| Smlouva o dodávce vody (pitné, užitkové...) | P | Dodavatel | Archiv, kopie POE | 5 let od ukončení platnosti |
| Smlouva o odběru dešťových nebo odpadních vod z externího vodohosp. zařízení | P | Vedoucí provozu ve spolupráci s POE | Archiv, kopie POE | 5 let od ukončení platnosti |
| Smlouva o odvádění odpadních vod | P | Dodavatel | Archiv, kopie POE | 5 let od ukončení platnosti |
| Smlouva o provádění odběrů a autorizovaných rozborů vod | P | POE + dodavatel | Archiv, kopie POE | 5 let od ukončení platnosti |

D.11.1 Provozní řád vodního hospodářství

PŘVH sestává ze soupisu provozních podmínek jednotlivých zařízení VH provozu (např. studny pro zásobování provozu vodou včetně souvisejícího vodovodního řadu, studny pro snižování hladiny podzemní vody, drenážního systému pro odvodňování pozemků, ČOV, čistírny dešťových vod, úpravný pitné vody, kanalizace, požárního vodovodu apod.) a ustanovení vymezujících kompetence jednotlivých zaměstnanců a jejich odpovědnosti a pravomoci na úseku VH provozu.

Základní struktura a obsah PŘVH jako systémového dokumentu je dána OZPP [12].

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 30 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Provoz, který vyrábí pitnou vodu z individuálního zdroje (např. z vody podzemní), je povinen v provozním řádu vyjma údajů požadovaných OZPP [12] specifikovat další náležitosti požadované OZPP [3]:

- Místa odběru surové a pitné vody
- Základní údaje o technologii úpravy vody
- Používané chemické přípravky
- Podmínky údržby
- Plán kontrol provozu a technického stavu vodovodu nebo jiného zařízení pro dodávku pitné vody
- Způsob stanovení míst odběru vzorků pitné vody, rozsah a četnost kontrol a počet zásobovaných osob.

Je-li VH provozu tvořeno několika funkčně oddělenými ucelenými vodními díly, nebo podílí-li se na jejich provozování více právnických osob, mohou být vypracovány dílčí, vzájemně však po věcné stránce provázané provozní řády pro jednotlivá vodní díla, popřípadě pro dílčí technologická zařízení vodního díla.

PŘVH (event. dílčí provozní řády vodních děl) vypracovává POE, ověřuje SHSE a ze strany N4G schvaluje VP.

V případě, že jsou součástí VH provozu vodní díla, je POE po schválení PŘVH vedoucím provozu povinna:

- Předložit PŘVH ke schválení místně příslušnému vodoprávnímu úřadu [2] (§115). Odmítne-li vodoprávní úřad vydat rozhodnutí o schválení (případně zamítnutí) předloženého provozního řádu, je POE povinna vyžádat si toto odmítnutí v písemné formě a zajistit jeho archivaci po celou dobu platnosti provozního řádu pro účely případné kontroly ze strany OSS.
- Je-li součástí PŘVH zařízení pro výrobu pitné vody předložit provozní řád nejprve ke schválení příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví [3].

POE průběžně kontroluje aktuálnost PŘVH a při změnách podmínek, za nichž byl zpracován, neprodleně provádí jeho úpravy nebo doplnění a následně zajišťuje jeho schválení ze strany vodoprávního úřadu event. orgánu ochrany veřejného zdraví (je-li součástí VH provozu zařízení pro výrobu pitné vody).

PŘVH (nebo provozní řád vodního díla) musí být k dispozici pro každé zařízení VH provozu. Povinnost zpracovat PŘVH se nevztahuje na provozovny (provozní jednotky), které neprovozují žádné vodní dílo a současně jsou zásobovány pouze pitnou vodou z veřejného zdroje a produkují pouze dešťové vody nebo splaškové odpadní vody, jež jsou kanalizační přípojkou od místa vzniku svedeny do veřejné kanalizace bez jejich předchozí akumulace či předčištění v dílčích zařízeních (žumpách, jímkách, odlučovačích tuků atd.) provozu (provozní jednotky).

Pokud je to účelné, je možné jednotlivá zařízení VH opatřit výpisem z PŘVH, který obsahuje minimálně: stručný popis zařízení a jeho účel, název funkce odpovědného zaměstnance pro dané zařízení, bezpečnostní pokyny a pokyny pro případ havárie. Dále obsahuje údaj o platnosti a příští revizi a jméno a podpis POE a vedoucího provozu. Výpis z PŘVH je označen jako „VÝPIS z provozního řádu vodního hospodářství provozu XY“. Ve výpisu nesmí být použity zkratky.

D.11.2 Povodňový plán

Provozy nebo provozní jednotky (včetně bezobslužných objektů), které se nacházejí v záplavovém území nebo jejichž stavby mohou zhoršit průběh povodně, jsou povinny disponovat povodňovým plánem, který je v souladu s povodňovým plánem vyšší úrovně (tj. povodňovým plánem obce). Náležitosti povodňového plánu jsou stanoveny vodním zákonem [2].

V pochybnostech, zda je potřeba povodňový plán pro dotčený provoz (event. provozní jednotku) zpracovat, rozhodne místně příslušný vodoprávní úřad na základě písemného návrhu zpracovaného a předloženého POE dotčeného provozu nebo provozní jednotky.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 31 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

POE dotčeného provozu (event. provozní jednotky nebo objektu) je na úseku povodňové ochrany odpovědná za:

- zpracování povodňového plánu dotčeného provozu (event. provozní jednotky), vztahuje-li se na provoz (provozní jednotku) tato povinnost
- za přezkoumání povodňového plánu při podstatných změnách podmínek, za nichž byl tento plán zpracován. Pokud z přezkoumání vyplyne potřeba úpravy nebo doplnění povodňového plánu, neprodleně tak POE učiní.
- za zajištění potvrzení souladu povodňového plánu zpracovaného pro provoz (event. provozní jednotku), které se nacházejí v záplavovém území, s povodňovým plánem místně příslušné obce. Soulad potvrzuje povodňový orgán obce.
- průběžnou úpravu organizační části povodňového plánu tak, aby byl aktuální, a její poskytování dotčeným povodňovým orgánům a účastníkům řízení ochrany před povodněmi k využití.

Povodňový plán je řízeným systémovým dokumentem provozu. Povodňový plán vypracovává POE, ověřuje SHSE, schvaluje ze strany N4G VP. Potvrzením jeho souladu ze strany povodňového orgánu obce se stává věcná a grafická část povodňového plánu pro dotčený provoz N4G závaznou!

D.12 Odběry vzorků vod a kontrola jejich jakosti

Vzorkování vod tvoří společně s laboratorními zkouškami nedílnou součást procesu, jehož účelem je získání objektivních informací o kvalitě vody, které slouží jako podklad pro hodnocení činnosti jednotlivých zařízení VH provozu (např. sledování účinnosti ČOV, monitorování kvality odebírané vody, upravené vody, vypouštěné vody, stanovení velikosti poplatků za vypouštění odpadní vody do vody povrchové případně veřejné kanalizace apod.) a vlivu vzorkované vody na jednotlivé složky ŽP.

Druh vzorkované vody (odebíraná surová voda podzemní, povrchová, upravená voda, vypouštěná odpadní voda aj.), četnost, typ a místo odběru vzorků, rozsah sledovaných ukazatelů jakosti (znečištění) vody vychází z rozhodnutí OSS, kterým je jednotlivým provozům N4G povoleno nakládat s určitým druhem vod, viz kapitoly D.2.2.1, D.4.1.1 a D.4.2.1. Pokud není tento způsob v příslušném rozhodnutí stanoven, vychází POE z ustanovení OZPP (např. [8] a [15]).

Provoz může nad rámec monitoringu vody stanoveného rozhodnutím vodoprávního úřadu provádět vzorkování a kontrolu jakosti vody pro interní potřebu provozu. Je v kompetenci POE a vedoucího provozu, zda odběry a analýzy pro interní potřebu provozu budou prováděny.

D.12.1 Odběry vzorků vod

Odběr vzorků vody je z časového hlediska rovnoměrně rozložen do celého období kalendářního roku na základě platného rozhodnutí OSS pro oblast nakládání s vodami a písemného programu vzorkování zpracovaného pro daný kalendářní rok. Vzorky odpadních vod se neodebírají v době tání sněhu, dlouhotrvajících nebo intenzivních srážek a bezprostředně po nich.

Četnost odběrů vzorků vod:

- je povinná minimálně v rozsahu stanoveném platným rozhodnutím OSS pro nakládání s vodami vydaným jednotlivým provozům N4G, přičemž SHSE doporučuje četnost o 100 % vyšší, než jaká je nařízena OSS v těchto rozhodnutích. Úprava četnosti doporučených odběrů vzorků vod SHSE je v kompetenci POE a VP.
- při sledování kvality vyrobené pitné vody vychází z vyhlášky [15] a orgánem ochrany zdraví odsouhlaseného plánu kontroly a zkoušení surové a pitné vody (u provozů vyrábějících pitnou vodu z vlastních zdrojů).
- pro sledování technologických parametrů vod využívaných v jednotlivých zařízeních provozu vychází z doporučení výrobců instalovaného či provozovaného zařízení, která jsou uvedena v projektové dokumentaci zařízení a zapracována do provozní dokumentace zpracované pro úsek VH.

Vzorky se odebírají v místě, které stanovil vodoprávní úřad v povolení k nakládání s vodou. Jestliže toto místo vodoprávní úřad nestanovil, odebírají se v místě specifikovaném v PŘVH provozu, které je stanoveno s ohledem na maximální objektivitu měření.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 32 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Odběry vzorků vod pro sledování dodržení emisních limitů, hygienických limitů (při kontrole jakosti vyrobené pitné vody), případně dalších zákonných požadavků provádějí odborně způsobilé laboratoře (viz kapitola D.12.2.1) nebo osoby disponující personálním certifikátem pro vzorkování vod. Odběry vzorků pro interní potřebu provozu mohou provádět proškolení zaměstnanci N4G určení vedoucím provozu nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH.

Odběr vzorků se řádně dokumentuje. Požadovaný rozsah dokumentace při vzorkování vod:

- program vzorkování
- standardní pracovní postup pro odběr vzorků (je k dispozici u odborně způsobilé osoby, která odběry vzorků vod na základě uzavřeného smluvního vztahu zajišťuje), může být součástí plánu odběru vzorků
- plán odběru vzorků
- protokol o odběru vzorků vod

Program vzorkování

Program vzorkování zpracovává odborně způsobilá laboratoř (viz kapitola D.12.2.1) nebo odborně způsobilá osoba – osoba disponující platným certifikátem pro odběr vzorků vod – ve spolupráci s POE, přičemž tato skutečnost musí být zdůrazněna ve smlouvě s touto laboratoří. Program vzorkování se sestavuje dle pokynů uvedených v ČSN EN ISO 5667-1 Jakost vod - Odběr vzorků - Část 1: Návod pro návrh programu odběru vzorků a pro způsoby odběru vzorků. Do programu vzorkování je vhodné po dohodě se zpracovatelem zahrnout i vlastní odběry vzorků pro rozbor prováděné pro interní potřeby N4G. Program vzorkování je k dispozici u POE (viz kapitoly D.11 a D.13) a podléhá pravidelné každoroční aktualizaci.

Standardní pracovní postup pro odběr vzorků

Specifikuje způsob odběru vzorků, typ odběrového zařízení pro různé matrice vzorkovaného materiálu, požadavky na jeho přípravu a údržbu, dekontaminaci odběrových zařízení, dokumentaci procesu vzorkování a způsob uložení a přepravy vzorků do laboratoře. Standardní pracovní postup pro odběr vzorků zpracovává osoba odpovědná za odběr vzorků vod (např. smluvně sjednaná laboratoř, osoba disponující platným certifikátem pro odběr vzorků vod).

Plán odběru vzorků

Plán odběru vzorků sestavuje osoba odpovědná za odběr vzorků vod (např. smluvně sjednaná laboratoř, osoba disponující platným certifikátem pro odběr vzorků vod, v případě odběrů pro interní potřeby může tento Plán zpracovat řádně proškolená osoba určená VP nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH). Plán odběru vzorků slouží jako podklad pro práci vzorkovací skupiny a obsahuje detailní informace, které se vztahují k jednotlivým odběrům (např. místo a čas odběru, polohové a hloubkové lokalizace bodů odběru, metodu odběru, typ vzorků, velikost dílčích vzorků, způsob přípravy směsného vzorku, postup úpravy vzorků, přehled požadovaných vzorkovnic, způsob označování vzorků, požadavky na kontrolu jakosti, konkrétní opatření pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci atd.). V případě, kdy se nepočítá s opakovaným vzorkováním, je možné Program vzorkování a Plán odběru vzorků sloučit v rámci jednoho dokumentu. Plán odběru vzorků vod je uložen u POE (viz kapitoly D.11 a D.13) a podléhá pravidelné každoroční aktualizaci.

Protokol o odběru vzorků vod

Protokol o odběru vzorků vod zpracovává osoba provádějící vlastní odběr vod. Tento protokol shrnuje základní informace o provedeném odběru, je nedílnou součástí předávacího protokolu vzorku vod do odborně způsobilé laboratoře zajišťující jeho rozbor. Protokol o odběru vzorků vypracuje osoba, která provádí odběr vzorku vod. Je možné použít standardizovaný protokol laboratoře zajišťující rozbor vzorků, nebo v případě odběrů vzorků vod pro interní potřeby zajišťovaných vlastními silami. Protokoly o odběru vzorků jsou archivovány u POE dle pokynů uvedených v kapitolách D.11 a D.13.

| | | | |
|-----------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Stran: | 33 / 41 |
| | | Účinnost od: | 25.10.2013 |

D.12.2 Analytika

D.12.2.1 Autorizované rozborů

Veškeré rozborů odebraných vzorků vod (podzemních, povrchových, odpadních, pitných aj.) prováděné za účelem průkazu dodržování emisních limitů, hygienických limitů, určování znečištění obsaženého v odpadních vodách ve vazbě na placení poplatků za znečištění odpadních vod vypouštěných do vod povrchových může provádět pouze odborně způsobilá laboratoř, kterou je laboratoř disponující:

- osvědčením o akreditaci dle ČSN EN ISO/IEC 17025 (akreditovaná laboratoř) [8], [17].
- osvědčením o správné činnosti laboratoře, které vydává Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka (laboratoř s osvědčením o správné činnosti laboratoře je možné použít pouze pro případ kontroly jakosti vody pitné nikoliv pro kontrolu znečištění vody odpadní [3], [17]).

O provedených měřeních musí být vedeny podrobné záznamy, kterým je protokol o kontrole jakosti vody (nebo také zkušební protokol). Každý vystavený protokol o kontrole jakosti vody archivuje POE dle pokynů uvedených v kapitolách D.11 a D.13.

Seznam povinných ukazatelů podléhajících autorizovaným rozborům:

- mikrobiologické, biologické, fyzikální, chemické a organoleptické ukazatele jakosti pitné vody
- ukazatele jakosti vody dle platného povolení nakládání s vodami vydaného jednotlivým provozům N4G OSS
- ukazatele jakosti odpadní vody vypouštěné do veřejné kanalizace stanovené ve smlouvě o odvádění odpadních vod uzavřené s vlastníkem (popř. provozovatelem) veřejné kanalizace
- technologické parametry vod využívaných v jednotlivých zařízeních provozu vycházející z doporučení výrobců instalovaného či provozovaného zařízení
- zpoplatněné znečišťující látky v odpadních vodách vypouštěných do vod povrchových

D.12.2.2 Vlastní rozborů

Pro účely efektivního řízení VH provozů lze kromě rozborů prováděných prostřednictvím odborně způsobilých laboratoří provádět i některé rozborů vlastními prostředky (silami), jejichž účelem je umožnit včas reagovat na nepříznivý vývoj např. kvality vypouštěné vody, umožnit správný chod technologií (chladicí voda, topný systém...), případně zabránit kontaminaci vod pro sociální užití.

Zajišťování a vhodnost těchto rozborů je v kompetenci POE a VP

D.13 Vodohospodářská evidence provozu

Evidenci odběru, užití a vypouštění vod v rámci provozu nebo provozní jednotky vede POE nebo zaměstnanci určení vedoucím provozu nebo provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH (např. PŘVH). Náležitostmi provozní evidence jsou originály nebo ověřené kopie:

- protokolů o rozbořech jednotlivých druhů vod s doložením osvědčení o způsobilosti oprávněné laboratoře,
- protokolů o odběru vzorků vod,
- registračních výstupů měření průtoků, pokud jsou instalovány, záznamů pravidelných odečtů měřidel průtoků a objemu,
- záznamů o stanovení množství vody jiným způsobem než technickým měřidlem,
- protokolů o provedených jednorázových měřeních průtoků a objemu vod,
- záznamů a protokolů o provedených ověřováních či kalibracích měřidel,
- evidence údajů a způsobu výpočtu všech hodnot uvedených v poplatkových hlášeních a poplatkových přiznáních včetně podkladů k výpočtům jednotlivých poplatků za každý zdroj odebrané vody a zdroj znečišťování povrchových vod,
- evidence údajů o objemu odebrané vody,
- záznamů v PKVH provozu nebo v informačním SW, vyčleněném v N4G pro vedení agendy související s OŽP, o provedení odběrů vzorků vod pro účely stanovení poplatků za odběr a vypouštění odpadních vod do vod povrchových včetně provedení kontrolních odběrů.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 34 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Veškeré podklady k vedení provozní evidence na úseku VH se archivují po dobu nejméně 5 let, odpovídá POE provozu.

D.14 Školení

D.14.1 SHSE

SHSE zajišťuje a provádí podle schváleného plánu školení pravidelná a prokazatelná školení POE v problematice VH, právních a technických normách VH, aplikacích těchto norem v podmínkách N4G. Vzhledem ke spojitosti péče o jednotlivé složky ŽP jsou tato školení spojena s problematikou odpadového hospodářství, ochrany ovzduší, nakládání s CHL a chemickými směsmi, havarijní prevence, správním řádem a informatikou. Tato školení jsou prováděna minimálně jedenkrát ročně.

Písemný záznam o proškolení POE v problematice VH, obsahující rozsah školené problematiky a seznam zúčastněných osob, je archivován u SHSE po dobu nejméně 5 let.

SHSE absolvuje semináře pořádané OSS, případně vybranými agenturami týkající se problematiky VH.

D.14.2 POE

POE provádí podle schváleného plánu školení prokazatelné proškolení všech zainteresovaných zaměstnanců provozovny (zaměstnanci pověřeni péčí o jednotlivá technická zařízení VH VP nebo prostřednictvím provozní dokumentace zpracované pro úsek VH) v pravidlech VH provozovny (v PRVH a jiné provozní dokumentaci pro úsek VH provozu) a požadavků vyplývajících z právních předpisů na úseku VH.

POE absolvuje min. jedenkrát ročně školení pořádaná pro POE specialistou HSE, případně další jednorázová školení vyvolaná změnami v platné legislativě, která SHSE pořádá. Dále je povinen absolvovat školení pro ovládání specializovaného dodavatelsky zajištěného informačního SW EkoNess. Při významných změnách v legislativních předpisech se zúčastňuje regionálních seminářů týkajících se VH pořádaných OSS nebo jinými odborně způsobilými organizacemi.

D.14.3 Ostatní zaměstnanci

Jedenkrát ročně absolvují školení týkající se pravidel VH provozu a relevantních požadavků vyplývajících z právních předpisů na úseku VH. Obvykle se toto školení spojuje se školením prováděným pro oblast odpadového hospodářství, ochrany ovzduší, nakládání s CHL a chemickými směsmi, havarijní připravenost.

Písemný záznam o proškolení zaměstnanců v problematice VH, obsahující rozsah školené problematiky a seznam zúčastněných osob, je archivován u POE po dobu nejméně 5 let.

D.15 Technické kontroly na úseku VH

Technická kontrola VH spočívá v kontrole funkcí jednotlivých technologických celků a kontrole funkcí systému. Jde především o zamezení ztrát, možných nežádoucích kontaminací, posouzení účinnosti jednotlivých komponent a dodržování závazných limitů (kvalitativních i kvantitativních).

Technická kontrola musí být prováděna v rámci běžného pracovního pořádku – v rozsahu, termínech a zaměstnanci určenými provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH (např. PRVH) nebo zaměstnanci určenými vedoucím provozu event. tímto MP. Kromě toho musí být prováděna kontrola v případě, že POE na základě vyhodnocení bilančních ukazatelů nebo jiných skutečností zjistí odchylku od popsání stabilního stavu. Dále mohou být ze strany POE prováděny namátkové kontroly, zejména plnění povinností zaměstnanců pověřených údržbou VH.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 35 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

Zaměstnanec provádějící kontrolu zařízení VH je povinen tuto kontrolu zaznamenat do PKVH nebo informačního SW EkoNess s tím, že záznam musí obsahovat: jméno zaměstnance a jeho podpis (v případě záznamů vedených prostřednictvím PKVH), datum, obsah kontroly a eventuální popis závady a komu byla závada nahlášena.

POE je povinna kontrolovat PKVH nebo modul vodního hospodářství v informačním SW EkoNess v termínech určených provozní dokumentací zpracovanou pro úsek VH, minimálně jedenkrát měsíčně. Pokud POE nevede vodohospodářskou agendu elektronickou formou prostřednictvím výše uvedeného SW, je povinna v PKVH svým podpisem jedenkrát měsíčně potvrdit, že PKVH zkontrolovala, případně zajistila řešení neshod s OZPP a tímto MP v PKVH uvedených.

D.16 Kontroly komplex. činnosti jednotlivých provozů N4G na úseku VH

SHSE provádí pravidelné kontroly činnosti POE, provozoven, provozů a provozních jednotek z hlediska správného nakládání s jednotlivými druhy vod, správnosti a úplnosti agendy spojené s nakládáním s vodami, souladu VH provozu se zákonnými požadavky a požadavky nastavenými tímto MP.

Veškeré kontroly prováděné SHSE spočívají v namátkovém porovnání předepsaného stavu (požadavky nastavené OZPP, interními předpisy) s reálným fyzickým stavem. V případě zjištění odchylky od předepsaného stavu, musí být vždy odpovědným zaměstnancům uloženo opatření k nápravě zjištěného odchylkového stavu včetně stanovení závazného termínu nápravy.

Kontroly provádí SHSE na základě plánu kontrol. Za tuto kontrolu je možné považovat také interní audit v oblasti ŽP a bezpečnosti práce a ochrany zdraví prováděný Head of CBI & HSSE za předpokladu, je-li tohoto interního auditu účasten také SHSE a není-li SHSE v roli auditovaného zaměstnance. Nad rámec plánu kontrol může SHSE provádět mimořádné kontroly komplexní činnosti provozu na úseku VH mimo jiné i na základě požadavku VP, POE nebo mimořádného stavu.

Výstupem kontroly je Zpráva o kontrole, která obsahuje datum provedení kontroly, popis kontrolované věci a kontrolované parametry, popis odchylky, jména a podpisy kontrolorů, jména kontrolovaných (odpovědných zaměstnanců), návrh opatření k nápravě event. návrh preventivních opatření s uvedením termínů.

Zpráva o kontrole je dána na vědomí nadřízenému VP prověřovaného provozu, POE a nadřízenému vedoucímu pracovníkovi prověřovaného provozu.

D.17 Matice odpovědnosti

Dílčí odpovědnosti k tomuto organizačnímu a řídicímu dokumentu jsou pro jednotlivé zaměstnance N4G specifikovány níže uvedenou maticí odpovědnosti, popř. příslušnými kapitolami tohoto MP. Termíny jednotlivých činností a úkolů jsou uvedeny v dílčích kapitolách tohoto MP.

Legenda k matici:

Pr – provádí (případně zajišťuje)

O – odpovídá

S – spolupracuje

| Činnosti a úkoly | Kapitola MP | SHSE | POE | VP | Zaměstnanci provozu |
|---|-----------------------------|---------------------|-----|-----|---------------------|
| Zajištění subjektu pro zásobování provozu pitnou vodou | D.2.1.1 | - | S | O/P | - |
| Zajištění platného vodoprávního povolení k nakládání s podzemní nebo povrchovou vodou | D.2.2.1 | S (v případě IP) | Pr | O | - |
| Kontrola plnění podmínek povolení vydaných OSS pro úsek VH provozu | D.2.2.1 D.4.1 D.4.2.1 | - | Pr | O | S |

| | | | |
|-----------------|--------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 36 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

| Činnosti a úkoly | Kapitola MP | SHSE | POE | VP | Zaměstnanci provozu |
|---|--|---------------------|-----|------|---------------------|
| Měření množství vod vstupujících do provozu a z provozu vystupujících | D.2.1.1 D.2.1.2 D.2.1.3 D.2.2.2 D.2.3 D.4.1.1 D.4.1.2 D.5 | - | Pr | O | Pr |
| Odběr vzorků vod a měření jejich jakosti | D.2.2.2 D.4.2.1 D.12.1 D.12.2 | - | Pr | O | S |
| Hlášení o množství odebraných vod podzemních, povrchových, vypouštěných odpadních vod do vod povrchových, poplatková hlášení, poplatková přiznání | D.2.2.2 D.2.2.3 D.4.1.1 D.4.1.3 | - | Pr | O | - |
| Vodohospodářská evidence provozu včetně bilance vody | D.2.1.2 D.2.1.3 D.2.2.2 D.4.1.1 D.4.2.1 D.13 | - | Pr | O | Pr |
| Zajištění správného užití vod v provozu | D.2.4 D.5 | - | S | O/P | S |
| Zajištění platného vodoprávního povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových, veřejné kanalizace | D.4.1 D.4.2.1 | S (v případě IP) | Pr | O | - |
| Zajištění subjektu pro zneškodnění odpadních vod | D.4.2.1 | - | S | O/P | - |
| Zajištění povolení ke stavbě a provozu jednotlivých zařízení VH provozu včetně vodních děl | D.7.1 D.7.2 | - | Pr | O | - |
| Provozování zařízení určeného pro nakládání vod v souladu s podmínkami vodoprávních povolení, požadavky výrobce, údržba a kontrola zařízení | D.2.1.1 D.2.2.2 D.4.1.1 D.4.2.1 D.5 D.7.4 | - | S | O | Pr |
| Zajištění povolení nebo souhlasu vodoprávního úřadu ke speciální činnosti provozu | D.8 | - | Pr | O | - |
| Zajištění vyjádření vodoprávního úřadu k investičním záměrům provozu | D.9 | - | Pr | O | - |
| Zajištění souladu provozu s vodohospodářskými zájmy v CHOPAV | D.10 | - | S | O/Pr | - |
| Zpracování a aktualizace provozní dokumentace na úseku VH, zajištění schválení zpracované dokumentace ze strany OSS | D.11 | - | Pr | O | - |
| Školení zaměstnanců v oblasti VH provozu | D.14.2 | S | Pr | O | - |
| Technické kontroly na úseku VH provozu | D.15 | - | Pr | O | - |
| Kontroly komplexní činnosti jednotlivých provozů N4G na úseku nakládání s jednotlivými druhy vod, správnosti a úplnosti agendy, souladu VH provozu se zákonnými požadavky | D.16 | P/O | S | S | - |

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 37 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

E Související dokumentace

E.1 Vystavené dokumenty a záznamy

| Název dokumentu | Forma („P“ – papírová / „E“ – elektronická) | Zpracovatel | Místo uložení | Doba uchování |
|--|---|-------------|---------------|---------------|
| Platné vodoprávní rozhodnutí pro příslušnou provozovnu | P | OSS | POE | 10 let |
| Protokoly z rozborů vod stanovených provozovně na základě platného rozhodnutí a OZPP | P | Dodavatel | POE | 5 let |

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 38 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

E.1.1 Základní obecně závazné právní předpisy

Mezi základní předpisy, které musí společnost N4G na úseku vodního hospodářství respektovat, patří:

- [1] Zákon č. 44/1988 Sb., o ochraně a využití nerostného bohatství (horní zákon), ve znění pozdějších předpisů
- [2] Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů
- [3] Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- [4] Zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů
- [5] Zákon č. 25/2008 Sb., o integrovaném registru znečišťování životního prostředí a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí a o změně některých zákonů
- [6] Vyhláška Ministerstva zemědělství č. 590/2002 Sb., o technických požadavcích pro vodní díla, ve znění pozdějších předpisů
- [7] Zákon č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a omezování znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů (zákon o integrované prevenci) ve znění pozdějších předpisů
- [8] Nařízení vlády č. 61/2003 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech, ve znění pozdějších předpisů
- [9] Nařízení vlády č. 262/2007 Sb., o vyhlášení závazné části Plánu hlavních povodí České republiky, ve znění pozdějších předpisů
- [10] Vyhláška Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- [11] Vyhláška Ministerstva zemědělství č. 432/2001 Sb., o dokladech žádosti o rozhodnutí nebo vyjádření a o náležitostech povolení, souhlasů a vyjádření vodoprávního úřadu, ve znění pozdějších předpisů
- [12] Vyhláška Ministerstva zemědělství č. 216/2011 Sb., o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl, ve znění pozdějších předpisů
- [13] Vyhláška MŽP č. 123/2012Sb. o poplatcích za vypouštění odpadních vod do vod povrchových, ve znění pozdějších předpisů
- [14] Vyhláška Ministerstva zemědělství č. 252/2013Sb. o rozsahu údajů v evidencích stavu povrchových a podzemních vod a předávání těchto údajů do informačního systému veřejné správy
- [15] Vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, ve znění pozdějších předpisů
- [16] Vyhláška Ministerstva zemědělství č. 20/2002 Sb., o způsobu a četnosti měření množství a jakosti vody, ve znění pozdějších předpisů
- [17] Metodický pokyn odboru ochrany vod MŽP k nařízení vlády č. 229/2007 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 61/2003 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech
- [18] Nařízení vlády č. 143/2012Sb. o postupu pro určování znečištění odpadních vod, provádění odběrů množství znečištěných vod a měření objemu odpadních vod do vod povrchových, ve znění pozdějších předpisů.

a dále

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů,

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 39 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

E.1.2 Řídící dokumenty Společnosti

- Organizační řád NET4GAS, s.r.o.
- Podpisový řád NET4GAS, s.r.o.
- N4G Politika životního prostředí

Směrnice:

SM_I05_01_01 Ochrana životního prostředí

SM_I02_00 Směrnice nákupu a logistiky

SM_H03_04_01 Archivační služby, spisový a skartační řád

Metodické pokyny:

MP_I05_01_01_01 Zpětný odběr vybraných zařízení

MP_I05_01_01_02 Ochrana ovzduší

MP_I05_01_01_04 Odpadové hospodářství, obaly

MP_I05_01_01_05 Chemické látky a chemické směsi

MP_I05_01_01_06 Havarijní připravenost, předcházení a náprava ekologické újmy

MP_I05_01_01_07 Environmentální aspekty a právní požadavky

MP_H01_00_02 Vzdělávání a rozvoj zaměstnanců

F Závěrečná a přechodná ustanovení

- Účinností tohoto metodického pokynu se zrušuje řídící dokument:
 - TGN_MP_C16_03_01 Vodní hospodářství účinný od 15.9.2008
- Tento metodický pokyn nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

P Přílohy

- P.1 Vzorec pro výpočet množství dešťových vod odváděných do kanalizace40
- P.2 Protokol o odběru vzorku vody - VZOR41

Schválený formulář uvedený v příloze P. 2 tohoto metodického pokynu – viz intranet N4G:

sekce: Dokumentace/Řízené dokumenty – složka „Formuláře“ (Procesní skupina I.05 OŽP,BOZP,PO)

Používání jiných formulářů není povoleno.

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 40 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

P.1 Vzorec pro výpočet množství dešťových vod odváděných do kanalizace

Množství dešťových vod odváděných do kanalizace se bez měření určí výpočtem, který vychází z:

- z dlouhodobého úhrnu srážek v oblasti, z níž jsou dešťové vody odváděny do kanalizace, zjištěného u příslušné regionální pobočky Českého hydrometeorologického ústavu,
- druhu a velikosti odvodňovaných ploch,
- příslušných odtokových součinitelů,

pomocí vzorce:

$$Q_d = \psi \cdot A \cdot H_N$$

kde:

| | | |
|--------|-------|---|
| Q_d | | množství odváděných dešťových vod (m ³ /rok) |
| A | | odvodňovaná plocha (m ²) |
| ψ | | odtokový součinitel jako poměrové číslo (-) |
| H_N | | roční srážky (mm/rok = l/m ² .rok) |

Velikost odtokového součinitele ψ podle druhu plochy:

- Plocha A (zastavěné plochy a těžce propustné zpevněné plochy) - odtokový součinitel 0,9
- Plocha B (lehce propustné zpevněné plochy): odtokový součinitel 0,4
- Plocha C (plochy kryté vegetací): odtokový součinitel 0,05

| | | | |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| NET4GAS, s.r.o. | Vodní hospodářství | Vydání: | 01 |
| | | Stran: | 41 / 41 |
| Metodický pokyn | MP_I05_01_01_03 | Účinnost od: | 25.10.2013 |

P.2 Protokol o odběru vzorku vody - VZOR



FOMP_I05_01_01_0
3_Protokol_vzorek_v