

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Fakultní nemocnice Olomouc

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR rozhodnutím ministra zdravotnictví ze

dne 25.11.1990, č.j. OP-054-25.11.90

se sídlem: I. P. Pavlova 185/6, 779 00 Olomouc

IČ: 00098892

DIČ: CZ00098892

Zastoupená: prof. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D., ředitelem

bankovní spojení: 36334811/0710

na straně jedné jako „vypůjčitel“

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zastoupená:

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném soudem v, oddíl, vložka

bankovní spojení:

na straně druhé jako „půjčitel“

(Uvedení zástupci obou stran prohlašují, že podle stanov nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněni tuto Smlouvu podepsat a k platnosti Smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.)

tuto

SMLOUVU O VÝPŮJČCE

podle ust. § 2193 občanského zákoníku v platném znění

I. Čestné prohlášení

Půjčitel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem níže uvedených movitých věcí:

identifikace, značka přístroje, příp. výrobce	výrobní číslo	Účetní hodnota v Kč vč. DPH

(dál jako „vypůjčené věci“) dle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Půjčitel se na základě této smlouvy zavazuje bezplatně přenechat vypůjčiteli movitou věc uvedenou v čl. I. a zavazuje se umožnit mu její bezplatné dočasné užívání.
2. Na základě této smlouvy vznikne vypůjčiteli právo užívat předmětnou věc za účelem jejího využívání na pracovišti vypůjčitele – Oddělení klinické biochemie.

III. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá po dobu trvání kupní smlouvy na dodávky diagnostik, spotřebního, provozního a veškerého dalšího materiálu pro vyšetření moči ze dne, která vzešla z veřejné zakázky s názvem „**Vyšetření moči se zápůjčkou analyzátorů 2019**“, interní evidenční číslo **VZ-2019-000406**. V případě, že je v této smlouvě odkazováno na zadávací dokumentaci, má se na mysli zadávací dokumentace vztahující se k uvedené veřejné zakázce. Smluvní strany se zavazují plnit podmínky obsažené v této smlouvě, přičemž za závazné se pro obě smluvní strany považuje rovněž zadávací dokumentace a nabídka, kterou půjčitel předložil do zadávacího řízení.
2. Tato smlouva může být ukončena následujícími způsoby:
 - 2.1. písemnou dohodou smluvních stran;
 - 2.2. písemnou výpovědí vypůjčitele s výpovědní dobou v délce 1 měsíce, přičemž tato počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena půjčiteli;
 - 2.3. písemným odstoupením, v případech stanovených zákonem a uvedených v této smlouvě. Oznámení o odstoupení musí obsahovat důvod odstoupení a musí být doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou okamžikem doručení písemného vyhotovení odstoupení druhé smluvní straně.
3. Vypůjčitel se zavazuje vypůjčenou věc vrátit půjčiteli po uplynutí doby vypůjčení v místě sídla vypůjčitele ve stavu odpovídajícím obvyklému opotřebení za dobu jejího využívání s ohledem na povahu a účel užívání věci. O vrácení vypůjčené věci je půjčitel povinen vypůjčiteli vystavit potvrzení a toto vypůjčiteli odevzdat při zpětném převzetí věci.

IV. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. Půjčitel provede řádnou a odpovídající instalaci v souladu s doporučením výrobce a bezplatně připojí předmět výpůjčky do stávajícího laboratorního systému, do nemocničního informačního systému a dalších systémů používaných ve FN Olomouc. Půjčitel vypůjčí SW a HW řešení pro připojení a provoz vypůjčených věcí uvedených v čl. I (PC, přístroje a zařízení a další potřebný HW).
2. Půjčitel se zavazuje dodat vypůjčiteli kompletní dodávku všech analyzátorů uvedených v čl. I, včetně příslušenství nejpozději **do 8 týdnů** po podpisu této smlouvy a uvedeny do rutinního provozu nejpozději **do 2 týdnů** od jejich dodání. Půjčitel provede řádnou a odpovídající instalaci v souladu s doporučením výrobce (Instalační kvalifikace včetně písemného protokolu).

3. Před předáním předmětu výpůjčky je půjčitel povinen seznámit vypůjčitele s technickými a provozními pokyny výrobce vypůjčené věci. Vypůjčitel se naproti tomu zavazuje tyto technické a provozní pokyny dodržovat. Půjčitel provede zdarma školení uživatelů s vydáním potvrzení o zaškolení obsluhy.
4. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neužívá předmět výpůjčky řádně nebo jestliže ho užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží, je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení a od smlouvy odstoupit. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do jednoho měsíce poté, kdy byl půjčitelem k vrácení vyzván.
5. Půjčitel se zavazuje, že po dobu zapůjčení zajistí bezplatný servis předmětu výpůjčky do 24 hodin od emailového či telefonického nahlášení potřeby opravy včetně běžné údržby, a to také mimo pracovní dobu a včetně víkendů a svátků. Emailová adresa pro hlášení poruch@..... . Telefonní číslo pro hlášení poruch V případě vyskytnutí vady, jejíž oprava by trvala déle než 2 kalendářní dny, bude vadný přístroj nahrazen výměnným způsobem. Servis bude zajištěn servisní organizací s působností v ČR, a to osobami oprávněnými nebo doporučenými výrobcem, včetně předložení ověřených kopií certifikátu o zaškolení osob provádějící servis.
6. Půjčitel se zavazuje provádět po celou dobu trvání této smlouvy o výpůjčce servis zdarma za předpokladu, že bude vypůjčitelem používán materiál jím doporučený. Servisem zdarma se rozumí práce servisního technika zdarma, kilometrovné a čas strávený na cestě zdarma, potřebné náhradní díly a spotřební materiál pro vyřešení havarijního i preventivního zásahu zdarma.
7. Ustanovení odstavce 6 tohoto článku neplatí pro případ, kdy závadu způsobí vypůjčitel porušením nebo zanedbáním svých povinností stanovených touto smlouvou. V tomto případě jdou veškeré náklady na opravu předmětu výpůjčky na účet vypůjčitele.
8. Půjčitel se zavazuje provádět bezplatnou pravidelnou údržbu a kalibraci předmětu výpůjčky (validaci) dle doporučení výrobce a v termínech doporučených výrobcem, nejméně však jedenkrát za rok.
9. Půjčitel je povinen o každém provedeném servisním zásahu na předmětu výpůjčky vystavit vypůjčiteli protokol s popisem zásahu a potvrzení o bezchybné funkčnosti předávaného předmětu výpůjčky.
10. Půjčitel se zavazuje pojistit předmět výpůjčky na svoje náklady.
11. Půjčitel dodá spolu s předmětem výpůjčky manuály v českém jazyce a prohlášení o shodě.
12. Půjčitel připojí vypůjčené věci uvedené v čl. I. včetně příslušenství do stávajícího laboratorního systému, do nemocničního informačního systému a dalších systémů používaných ve FN Olomouc zdarma, a to při splnění následujících povinností:
 - Připojení každého zařízení do LAN sítě Fakultní nemocnice Olomouc (dále jen FNOL) musí být předem konzultováno s Odborem informatiky FNOL.
 - Instalace a provozování jakéhokoli software v síti FNOL musí být předem konzultováno s Odborem Informatiky FNOL.
 - Je zakázáno svévolně zapojovat zařízení do LAN sítě a jakkoli měnit LAN síť FNOL.
 - Je zakázáno měnit, instalovat a nahrávat jakýkoli softwarový obsah na zařízení FNOL.
 - Je zakázáno jakýmkoli způsobem měnit a zasahovat do hardware vybavení FNOL.
 - Je zakázáno využívat pro vzdálený přístup na připojovaná zařízení jiných než Odborem Informatiky FNOL schválených metod.
 - Při umístění IT zařízení (server, PC...) do sítě FNOL je vlastník IT zařízení povinen na své náklady udržovat toto zařízení v aktuálním (aktualizace operačního systému, aktualizace antivirového programu) a bezpečném (nemožnost jednoduše zneužít, používání silných přístupových hesel...) stavu.
 - Odbor informatiky provádí náhodné testy zneužitelnosti zařízení. Vlastník IT zařízení je povinen na své náklady případné zjištěné hrozby a nedostatky neprodleně odstranit.
 - Vlastník IT zařízení je povinen, na vyžádání Odboru informatiky FNOL, předložit ke kontrole konfiguraci IT zařízení.V situaci, kdy připojené zařízení způsobuje vážné bezpečnostní anebo technické problémy v síti FNOL, má FNOL možnost takového zařízení bez předchozího upozornění odpojit od sítě FNOL.

V. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen předmět výpůjčky užívat řádně v souladu s účelem, ke kterému obvykle slouží a způsobem přiměřeným povaze a určení předmětu výpůjčky. Je povinen chránit předmět výpůjčky před ztrátou, zničením, poškozením nebo znehodnocením.

2. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.
3. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby veškerých oprav předmětu výpůjčky.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení a odstoupit od smlouvy.
5. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje nezajišťovat servis a opravy prostřednictvím jiného subjektu, než prostřednictvím půjčitele. Při porušení tohoto ustanovení je povinen náklady na servis či opravy hradit ze svého a odpovídá za případnou škodu, která by tímto na předmětu výpůjčky vznikla.
6. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho žádost danou vypůjčiteli nejméně 2 dny předem přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a za účelem pravidelné servisní prohlídky.
7. Vypůjčitel není oprávněn přemístit předmět výpůjčky bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.
8. Podpisem smlouvy vypůjčitel současně prohlašuje, že se seznámil s technickým stavem předmětu výpůjčky a že byl seznámen s požadavky na jeho obsluhu a údržbu.

VI. Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o informacích, které získají v průběhu plnění této smlouvy vyjma situací, kdy obdrží od druhé strany písemné svolení.
2. Za důvěrnou informaci se pro účely této smlouvy považují všechny informace, které jedna strana získala v průběhu plnění smlouvy od druhé strany a to i když se nejedná o obchodní tajemství dle občanského zákoníku, stejně tak i know-how, kterým se rozumí všechny poznatky obchodní, výrobní, technické a ekonomické povahy související s činností druhé strany, které mají skutečnou nebo alespoň potencionální hodnotu.
3. Půjčitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy včetně osob třetích stran, které mohou být přizvány po předchozím písemném souhlasu objednatele.
4. Půjčitel před podpisem této smlouvy předloží doklady zavazující jeho zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění předmětu smlouvy k mlčenlivosti o informacích získaných u vypůjčitele. Totožný doklad je půjčitel povinen předložit i v případě, kdy pověří nového zaměstnance plněním předmětu této smlouvy.
5. Trvání mlčenlivosti není omezeno trváním této smlouvy a trvá i po jejím zániku. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že předmětem této smlouvy není přenos či zpracování osobních údajů. Bude-li při plnění předmětu této smlouvy nezbytné, aby měla některá ze smluvních stran přístup k osobním údajům, zavazuje se tato smluvní strana postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména s Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 („GDPR“).
6. Pokud půjčitel poruší svoji povinnost mlčenlivosti, je vypůjčitel oprávněn požadovat po půjčiteli smluvní pokutu a to jednorázově ve výši 30.000,- Kč. Smluvní pokutu, sjednanou touto smlouvou, zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se však nepřipouští.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti obou smluvních stran příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, zvláštních právních předpisů, kterými se provádí občanský zákoník a zvláštních právních předpisů souvisejících.
2. Jakákoli písemnost podle této smlouvy bude považována za doručenou dnem:
 - jejího fyzického předání oznámení (komunikace), je-li doručováno prostřednictvím kurýra nebo osobně (za podmínky, že je doručováno na příslušnou adresu příslušné druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, nebo na jinou po podpisu této smlouvy písemně oznámenou adresu);

- nebo dnem doručení potvrzeným na tzv. dodejce, je-li oznámení (komunikace) zasíláno doporučenou poštou (za podmínky, že je doručováno na příslušnou adresu příslušné druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, nebo na jinou po podpisu této smlouvy písemně oznámenou adresu).
3. V pochybnostech se má za to, že písemnost byla druhé smluvní straně doručena pátým dnem po jejím prokazatelném odeslání.
 4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž obdrží jedno vyhotovení půjčitel a jedno vypůjčitel.
 5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
 6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a jejich svobodné, pravé a vážné vůle a může být měněna pouze písemně formou chronologicky číslovaných dodatků, které se podpisem oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
 7. Smluvní strany poté, co si smlouvu přečetly v jejím doslovném znění, prohlašují, že s jejím obsahem souhlasí a že jejímu obsahu zcela porozuměly, přičemž tuto skutečnost stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu výpůjčky

~

V Olomouci dne

V dne

.....

Za vypůjčitele

prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.

ředitel Fakultní nemocnice Olomouc

.....

Za půjčitele

.....

.....

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu výpůjčky

Identifikace přístroje – značka, typ, výrobce	Výrobní číslo	Účetní hodnota		
		Kč bez DPH	DPH	Kč vč. DPH
Klikněte sem a zadejte text.				