



Krajský úřad, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
odbor investiční

Datum: 2. 8. 2019  
Spisová značka: KUUK/69680/2019/INV/VZ-INV/62 - 180.17  
Číslo jednací: KUUK/105746/2019/INV  
JID: 126587/2019/KUUK  
Vyřizuje/linka: Alena Wurmová / 140  
E-mail: [twurmova.a@kr-ustecky.cz](mailto:twurmova.a@kr-ustecky.cz)

**Opravná Výzva č. 1 k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „SZŠ a OA, Rumburk - reko domova mládeže včetně umístění PPP a Spec. Ped. centra (ul. Sukova)“ - TDS**

Vážený dodavateli,

v souladu s ustanovením § 27 a ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), Vás

## v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „SZŠ a OA, Rumburk - reko domova mládeže včetně umístění PPP a Spec. Ped. centra (ul. Sukova)“ - TDS. Tato výzva s přílohami je zároveň i zadávací dokumentací.

**Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou podle zákona. Pokud zadavatel chce některá ustanovení zákona použít, výslovně to v této výzvě uvádí, při posuzování míry naplnění těchto ustanovení postupuje analogicky, jako dle zákona.**

### 1. Základní údaje o zadavateli:

Název:	Ústecký kraj
Zastoupený:	Ing. Pavlou Svítlovou, vedoucí odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČ:	70892156
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Pavla Schneiderová, odd. investic a údržby majetku kraje odboru INV, telefon: 475 657 334 e-mail: <a href="mailto:schneiderova.p@kr-ustecky.cz">schneiderova.p@kr-ustecky.cz</a>
Kontaktní osoba ve věcech organizačních:	Monika Telecká, odd. veřejných zakázek odboru INV telefon: 475 657 318 e-mail: <a href="mailto:telecka.m@kr-ustecky.cz">telecka.m@kr-ustecky.cz</a>

## **2. Zahájení výběrového řízení:**

Výběrové řízení bylo zahájeno dne **31. 7. 2019** zveřejněním výzvy na profilu zadavatele. Podáním nabídky se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení (dále jen „účastník“).

## **3. Předmět nabídky:**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je výkon technického dozoru stavebníka (dále jen TDS), pro stavební práce na výše uvedené akci v rozsahu od předání staveniště až po převzetí díla bez vad a nedodělků a zajištění kolaudačního souhlasu.

Rozsah výkonu TDS je přílohou č. 5 této výzvy. TDS bude vykonáván od podpisu příkazní smlouvy až po převzetí díla bez vad a nedodělků.

Předpokládaná hodnota díla (stavebních prací) dle kontrolního rozpočtu projektanta činí: 31 984 179,00 Kč bez DPH.

Zpracovatelem projektové dokumentace je společnost ProProjekt, s.r.o., Starokřečanská 34, 408 01 Rumburk, IČO: 25487892. Zhotovitel stavby vzejde z probíhajícího zadávacího řízení.

Kompletní PD bude zveřejněna na profilu zadavatele v rámci zakázky na stavební práce <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUsteckykraj> .

**KÓD CPV:** 71521000-6 - Dohled na staveništi

## **4. Místo plnění, adresa a kontakty na p.o.:**

Místo plnění:

Budova Sukova 870/6, Rumburk.

Adresa p. o.:

Střední zdravotnická škola a Obchodní akademie, Rumburk, příspěvková organizace, Františka Nohy 959/6 408 30 Rumburk.

Kontakty:

Mgr., Bc. Martin Hýbl, Zástupce ředitele a zástupce statutárního orgánu 773 798 361/  
[hybl.m@szds-oa.cz](mailto:hybl.m@szds-oa.cz)

## **5. Termín realizace:**

Předpokládaný termín realizace: od předání staveniště, po celou dobu provádění stavebních prací cca **9/2019 – 8/2020**.

## **6. Prohlídka místa plnění budoucích stavebních prací:**

Nebude realizována.

## **7. Podmínky prokázání kvalifikace:**

Zadavatel požaduje prokázat:

### **▪ Základní způsobilost:**

- analogicky jako podle **§ 74 odst. 1 až 3 zákona** prokáže účastník výběrového řízení formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem

### **▪ Profesní způsobilost:**

- analogicky jako podle **§ 77 odst. 1 zákona** prokáže účastník výběrového řízení

předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

▪ **Technická kvalifikace:**

- analogicky jako podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník výběrového řízení doložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby odpovědné za provádění příslušných služeb, a to doložením osvědčení autorizovaného technika nebo inženýra nebo stavitele (nebo osoby usazené nebo hostující) **v oboru pozemní stavby**, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění.

*(Je třeba vždy u osoby odpovědné výslovně uvést, zda jde o zaměstnance účastníka výběrového řízení, jinou osobu nebo zaměstnance jiné osoby s tím, že u jiných osob, popř. jejich zaměstnanců, je nutno doložit i doklady analogicky jako dle § 83 zákona, přičemž základní způsobilost může být prokázána formou čestného prohlášení.)* - Možný vzor prohlášení je přílohou č. 4 této výzvy.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 - 3 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle části jedenácté, hlavy II zákona, ne staršího než **3 měsíce**.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle části dvanácté zákona ne staršího než **1 rok**. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem zahájení výběrového řízení.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno analogicky, jako dle § 82 a 83 zákona, přičemž základní způsobilost může být prokázána formou čestného prohlášení.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů se mohou předkládat v prosté kopii, v českém nebo slovenském jazyce (vysokoškolské diplomy i v jazyce latinském).

Účastníci výběrového řízení, kteří neprokáží kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být z výběrového řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat analogickým postupem, jako dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 odst. 1 zákona.

**8. Hodnocení nabídek:**

**VŠECHNA ČÍSELNĚ VYJÁDRITELNÁ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA UVEDE ÚČASTNÍK NA VŠECH MÍSTECH V NABÍDCE SHODNĚ!**

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami:

- **nejnižší nabídková cena, váha 100%, přičemž hodnocena bude cena včetně DPH.**

Popis způsobu hodnocení:

Zadavatel seřadí nabídky podle celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou a jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH.

V případě shodných nabídkových cen účastníků na 1. – 2. místě rozhodne o pořadí náhodný výběr losem, provedený za účasti zástupců dotčených účastníků.

#### **9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč v souladu se zákonem 235/2004 Sb. ve znění pozdějších změn a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

**Nabídková cena bude stanovena s ohledem na požadovaný výkon TDS, předpokládaný termín plnění, cenu a rozsah stavby dle kontrolního rozpočtu projektanta.**

#### **10. Obchodní a fakturační podmínky:**

Příkazník odpovídá příkazci za veškerou škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, a to bez ohledu na výši škody. Příkazník odpovídá za škodu způsobenou příkazci i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s plněním závazku jeho zaměstnancem či poddodavatelem. Příkazník se zavazuje uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu a být pojištěn po celou dobu trvání této smlouvy na pojistnou částku min. **1 000 000 Kč**. Příkazník předložil příkazci pojistku před podpisem smlouvy. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty v odměně.

Příkazník odpovídá za řádné plnění svého závazku. V případě porušení každé jednotlivé povinnosti dle této smlouvy (včetně těch, které jsou dány platnými právními předpisy) je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **3 000,00 Kč** za každý zjištěný případ takového porušení povinností. Nárok na smluvní pokutu dle tohoto ustanovení je příkazce oprávněn jednostranně započíst oproti nároku příkazníka na poskytnutí odměny ujednané touto smlouvou, či na úhradu její části. Nárok příkazce na náhradu škody není tímto ustanovením dotčen.

Splatnost faktur činí **30 dnů**.

Podrobné obchodní podmínky obsahuje závazný text příkazní smlouvy (dále jen „smlouva“), který je přílohou č. 1 této výzvy.

#### **11. Lhůta pro podání nabídky: dne 16. 8. 2019 (po celou dobu úředních hodin podatelny).**

## 12. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit elektronicky e-mailem na adresu [telecka.m@kr-ustecky.cz](mailto:telecka.m@kr-ustecky.cz) nebo datovou schránkou ( t9zbsva ), případně písemně v listinné podobě, v termínu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno pouze na profilu zadavatele v co nejkratším možném termínu, nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě, že tazatel doručí žádost o vysvětlení zadávací dokumentace e-mailem nebo datovou schránkou, bude mu zaslána pouze informace, že došlo ke zveřejnění vysvětlení na profilu zadavatele.

**Doporučujeme všem dodavatelům, aby sledovali profil zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek.**

## 13. Požadavky na zpracování nabídky a další požadavky zadavatele:

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání nabídek zadavatel nepřipouští. Varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídku doporučujeme včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázat do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečete nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Přílohou č. 1 této výzvy je závazný text smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy závazného textu smlouvy, která bude uzavírána s vybraným dodavatelem:

- *doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka, včetně titulu, jména, příjmení a funkce osoby podepisující smlouvu za účastníka, nabídkovou cenu bez DPH, výši DPH, nabídkovou cenu včetně DPH, osobu odpovědnou za poskytování služeb a další žlutě podbarvené části textu smlouvy bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.*

### **Návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky.**

Všechny listy nabídky i příloh doporučujeme v pravém dolním rohu řádně očíslovat nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka potvrzené u fyzických osob účastníkem a u právnických osob bude potvrzené statutárním orgánem účastníka dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka, které stanoví celkový počet listů v nabídce.

Účastník podá tištěnou nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním:

- a) krycí list (možný vzor je přílohou č. 2 této výzvy),

- b) obsah nabídky,
- c) doklady k prokázání kvalifikace (*možný vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace je přílohou č. 3 této výzvy; možný vzor seznamu významných služeb je přílohou č. 4 této výzvy; možný vzor prohlášení k osobě odpovědné je přílohou č. 5 této výzvy*),
- d) vlastní nabídka účastníka,
- e) čestné prohlášení o počtu listů.

Jednotlivé části nabídky doporučujeme zřetelně označit předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky.

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně **nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.**

Zadavatel bude při objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů postupovat analogicky jako dle § 46 zákona.

#### 14. Způsob, místo pro podání nabídek a forma nabídky:

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka s výrazným označením:

**NABÍDKA ev. č. KUUK/69680/2019/INV/VZ-INV/62 - 180.17 „SZŠ a OA, Rumburk - reko domova mládeže včetně umístění PPP a Spec. Ped. centra (ul. Sukova)“ - TDS a výzvou „NEOTVÍRAT“.**

Doporučujeme, aby obálka, či jiný obal, byly odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci (spoje obálky by měly být přelepeny a orazítkovány či jinak označeny identifikačním údajem účastníka). Při odeslání poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, nabídku doporučujeme zaslat **doporučeně**.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele do podatelny na níže uvedené adrese v pracovních dnech, a to:

po	7:30 – 12:00 hod.	12:30 – 17:00 hod.
út	7:30 – 12:00 hod.	12:30 – 15:30 hod.
st	7:30 – 12:00 hod.	12:30 – 17:00 hod.
čt	7:30 – 12:00 hod.	12:30 – 15:30 hod.
pá	7:30 – 12:00 hod.	12:30 – 14:00 hod.

Účastníci mohou též podat nabídku poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, na adresu zadavatele:

**Ústecký kraj  
Krajský úřad – odbor investiční  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem**

## 15. **Práva zadavatele:**

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.

Výběrem ekonomicky nejvýhodnější nabídky účastníkovi nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s tím, že smlouva bude uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít jen část předložené nabídky nebo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit.

S pozdravem

Ing. Pavla Svítlová v. r.,  
vedoucí odboru investičního