



Ústecký kraj

Krajský úřad, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
odbor životního prostředí a zemědělství

Datum: 29. 7. 2019
Spisová značka: KUUK/50445/2019/INV/VZ-ZPZ/3
JID: 121532/2019/KUUK
Číslo jednací: KUUK/101390/2019/ZPZ
Vyřizuje/linka: Ing. Anna Lehká/451
E-mail: lehka.a@kr-ustecky.cz

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Plány péče o MZCHÚ Ústeckého kraje“

Vážený dodavateli,

v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), Vás

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Plány péče o MZCHÚ Ústeckého kraje**“. Tato výzva je zároveň i zadávací dokumentací. Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou podle zákona. Pokud zadavatel chce některá ustanovení zákona použít, výslovně to v této výzvě uvádí a při posuzování míry naplnění těchto ustanovení postupuje analogicky, jako dle zákona.

1. Základní údaje o zadavateli :

Název :	Ústecký kraj
Zastoupený:	Ing. Monika Zeman, vedoucím odboru ZPZ KÚ ÚK
Sídlo :	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČ:	70892156
Kontaktní osoba ve věcech organizačních i technických	Ing. Anna Lehká telefon: 475 657 451 e-mail: lehka.a@kr-ustecky.cz

2. Zahájení výběrového řízení:

Výběrové řízení bylo zahájeno dne 5. 8. 2019 zveřejněním výzvy na profilu zadavatele. Podáním nabídky se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení (dále také jen „účastník“).

3. Předmět nabídky:

Předmětem zakázky je vypracování plánů péče (u jedné lokality příprava podkladů pro přehlášení, resp. nové vyhlášení ZCHÚ) s náležitostmi dle § 38 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb., v platném znění (dále jen zákon) a vyhlášky č. 45/2018 Sb., o plánech péče, zásadách péče a podkladech k vyhlášení, evidenci a označování chráněných

území (dále jen vyhláška), o přírodní rezervace a přírodní památky v působnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje. Zakázka je rozdělena do **jedenácti samostatných částí**. Nabídky je možno podat na jednu, více nebo všechny části zakázky. Každá část bude posuzována a hodnocena samostatně.

Závazným podkladem pro zpracování plánu péče je „**Osnova plánů péče o NPR, PR, NPP, PP a jejich ochranná pásma**“ (dále jen Osnova), která je přílohou Metodického pokynu sekce ochrany přírody a krajiny MŽP, účinného od 1. 1. 2019. Bude obsahovat opatření zaměřená konkrétně k podpoře předmětů ochrany vyjmenovaných ve zřizovacích předpisech jednotlivých lokalit. Bude vyhotoven v listinné i elektronické podobě v datových formátech podle přílohy č. 5 Osnovy. Veškeré mapové výstupy budou předány ve formátu shapefile, v souřadnicovém systému S-JTSK. Plán péče bude respektovat publikovaná metodická doporučení Ministerstva životního prostředí a Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, jmenovitě například dle publikace Zásady managementu stanovišť druhů v evropsky významných lokalitách soustavy Natura 2000 (Praha 2008). Plán péče bude pro každou lokalitu předán ve 2 výtiscích a v digitální podobě v obecně převoditelných a editovatelných datových formátech (plán péče ve formátu *.doc, *.docx, přílohy možné ve formátech *.xls, *.xlsx, obrazové a mapové přílohy *.jpg, *.pdf).

Plán péče bude obsahovat aktuální seznam pozemků s výpisem vlastníků nacházejících se v ZCHÚ a ochranném pásmu – dle KN (případně dle PK) s výměrami pozemků nacházejících se v ZCHÚ.

Jména rostlin a živočichů budou obsahovat české i latinské názvy. Nálezy význačných druhů rostlin a živočichů budou zaznamenány do map (souřadnice) s uvedením početností a vloženy do Nálezové databáze ochrany přírody AOPK ČR.

Ústecký kraj jako zadavatel bude moci libovolně návrhy plánů péče upravovat a veškeré výstupy včetně fotodokumentace bude moci používat bez omezení pro potřeby státní správy ochrany přírody.

Podklady pro zpracování plánů péče si primárně zhotovitel zajišťuje sám. Pokud vlastník např. lesního pozemku, odmítne zhotoviteli poskytnout podklady z LHP a orgán ochrany přírody je nebude mít od vlastníka pro tyto účely k dispozici, bude plán péče vypracován s vlastním vylišením logických prostorových jednotek bez ohledu na jednotky prostorového rozdělení lesa.

Zpracování plánů péče bude založeno na terénním šetření přiměřeně rozsahu a složitosti území tak, aby mohly být dostatečně podchyceny příslušné taxony a skupiny organismů, jež má plán péče řešit. Péče o druhy, resp. biotopy bude respektovat případné schválené národní záchranné programy, popř. jiné dostupné oficiální koncepce na jejich podporu. Pokud pro jednotlivá zvláště chráněná území jsou k dispozici relevantní biologické průzkumy, jež nejsou uloženy v Ústředním seznamu, ale mohou být zpracovateli ze strany zadavatele poskytnuty, budou mu na jeho žádost předány.

Pro **část 6.** zakázky budou podklady pro vyhlášení zahrnovat kromě vypracování aktuálního plánu péče (viz výše) především pořízení příslušných podkladů (provedení aktuálních botanických, zoologických (ornitologických, herpetologických a speciálně relevantních entomologických průzkumů a šetření) nejen na území stávajícího ZCHÚ ale i v území navazujícím, s očekávanou vyšší přírodovědnou hodnotou. Tyto průzkumy budou prováděny v souladu se standardně užívanými metodikami pro indikativní či inventarizační průzkumy příslušných skupin organismů. Výstupy z těchto průzkumů budou obsahovat zejména stručnou závěrečnou zprávu s uvedením termínů terénních šetření, použité metodiky a seznamu zjištěných taxonů. V případě taxonů zvláště chráněných, uvedených v příslušných červených seznamech či jinak významných pak bude uvedena i jejich abundance (alespoň semikvantitativně) a lokalizace jejich nálezů

v ortofotomapě vhodného měřítka. Vypracování návrhu nového vymezení ZCHÚ a ochranného pásma, doplnění a aktualizaci předmětu ochrany ZCHÚ a jeho případné rozšíření i na geologické fenomény (nezbytná je v tomto směru konzultace s Českou geologickou službou). Následně pak vypracování návrhu (záměru) na změnu zvláště chráněného území v souladu se zákonem a vyhláškou, zejména pak § 10, včetně vytvoření veškerých dokumentů a údajů, jež jsou podkladem k zápisu do ústředního seznamu (viz příloha č. 5 vyhlášky).

Rozdělení na části:

- část 1 PR Běšický chochol, PP Černovice, PP Údlické doubí
- část 2 PR Prameniště Chomutovky
- část 3 PR Sedlec, PP Sluňáky
- část 4 PP V Kuksu, PP Na Spáleníšti, PP Stráně u Drahobuzi
- část 5 PR Myslivna, PP Dobříňský háj
- část 6 PR Písečný vrch
- část 7 PP Blšanský chlum, PP Stráně nad Chomutovkou
- část 8 PP Doubravka
- část 9 PP Háj u Oseka, PP Kateřina – mokřad, PR Malhostický rybník
- část 10 PP Sovice u Brzáněk, PP Stráně nad Suchým potokem
- část 11 PP Hora Říp, PP Vrch Hazmburk

Druhy či biotopy u vybraných ZCHÚ, které nejsou výslovně zahrnuty ve zřizovacích předpisech jednotlivých lokalit, ale zadavatel požaduje, aby na ně byl kladen v plánu péče zvláštní důraz, a to včetně návrhů konkrétních opatření k jejich podpoře. Uvedeny budou i případné další požadavky, pokud automaticky nevyplynou z výše uvedeného metodického pokynu:

Část 1:

PR Běšický chochol – ostruháček česvinový (*Satyrium ilicis*)

Část 2:

modrásek stříbroskvrný (*Plebejus optilete*)

Část 3:

PR Sedlec: kamyšík vrcholičnatý (*Bolboschoenus yagara*)

Část 5:

PR Myslivna: Plán péče bude zaměřen zejména na vyhodnocení výskytu a podporu biotopu subxerofilních doubrav, biotopu lesních pěnovecových pramenišť a vápnomilných bučin a žebratky bahenní (*Hottonia palustris*). Součástí plánu péče bude také podrobná inventarizace a mapový zákres odvodňovacích kanálů a jejich reziduí s popisem jejich stavu a odůvodněná koncepce dalšího nakládání s těmito objekty v zájmu předmětu ochrany rezervace (obnova/údržba/likvidace/ponechání samovolnému vývoji, s výčtem navrhovaných opatření, časovým harmonogramem a pořadím priorit).

Část 6:

vypracování podkladů pro nové vyhlášení PR včetně důrazu na druhy sysel obecný (*Spermophilus citellus*), okáč skalní (*Chazara briseis*), dudek chocholatý (*Upupa epops*) a příp. vlha pestrá (*Merops apiaster*)

Část 7:

PP Blšanský chlum: modrásek východní (*Pseudophilotes vicrama*)

PP stráně nad Chomutovkou: stepní entomocenózy a halofytů vegetace s druhy sivěnka přímořská (*Glaux maritima*), jitrocel přímořský (*Plantago maritima*)

Část 10:

PP Sovice u Brzáněk: pryšec sivý (*Euphorbia seguieriana*)

PP Stráně nad Suchým potokem: vřetenuška chrastavcová (*Zygaena osterodensis*)

Kód CPV:

- hlavní předmět plnění: kód CPV: 90721700-4 Ochrana ohrožených druhů
- další předměty plnění: kód CPV: 92533000-6 Přírodní rezervace
90712400-5 Služby související s řízením přírodních zdrojů a strategickým plánováním ochrany

4. Doba a místo plnění:

Předpokládaná doba plnění:

část 1	PR Běšický chochol od 1. 9. 2019 do 31. 7. 2020 PP Černovice od 1. 9. 2019 do 31. 7. 2020 PP Údlické douby od 1. 9. 2019 do 31. 7. 2020
část 2	PR Prameniště Chomutovky od 1. 9. 2019 do 31. 10. 2020
část 3	PR Sedlec od 1. 9. 2019 do 31. 7. 2020 PP Sluňáky od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020
část 4	PP V Kuksu od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020 PP Na Spáleníšti od 1. 9. 2019 do 31. 10. 2020 PP Stráně u Drahobuzi od 1. 9. 2019 do 31. 10. 2020
část 5	PR Myslivna od 1. 9. 2019 do 30. 11. 2020 PP Dobříňský háj od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020
část 6	PR Písečný vrh od 1. 9. 2019 do 30. 9. 2020
část 7	PP Blšanský chlum od 1. 9. 2019 do 31. 10. 2020 PP Stráně nad Chomutovkou od 1. 9. 2019 do 31. 10. 2020
část 8	PR Doubravka od 1. 9. 2019 do 31. 7. 2020
část 9	PP Háj u Oseka od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020 PP Kateřina – mokřad od 1. 3. 2020 do 15. 8. 2020 PP Malhostický rybník od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020 (celoroční)
část 10	PP Sovice u Brzáněk od 1. 9. 2019 do 31. 10. 2020 PP Stráně nad Suchým potokem od 1. 9. 2019 do 31. 10. 2020
část 11	PP Hora Říp od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020 (celoroční) PP Vrch Hazmburk od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020 (celoroční)

Místo plnění: Přírodní památky a rezervace v Ústeckém kraji, viz výše.

5. Podmínky prokázání kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázat:

- Základní způsobilost
 - analogicky jako podle § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník výběrového řízení formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem
- Profesní způsobilost
 - analogicky jako podle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník výběrového řízení doložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- Technická kvalifikace
 - analogicky jako podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účast-

ník výběrového řízení doložením seznamu nejméně jedné realizované významné služby týkající se zpracování plánů péče o zvláště chráněná území poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž hodnota takové zakázky musí být min. 20 000 Kč bez DPH.

- Pro **část 6** zakázky analogicky jako podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník výběrového řízení doložením seznamu nejméně jedné realizované významné služby týkající se zpracování inventarizačních průzkumů pro vyjmenované skupiny organismů (cévnaté rostliny, ptáci, plazi, denní motýli, brouci (nejméně 2 čeledi), blanokřídlí) poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž hodnota takové zakázky musí být min. 50 000 Kč bez DPH.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 - 3 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle části jedenácté, hlavy II zákona, ne staršího než **3 měsíce**.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle části dvanácté zákona ne staršího než **1 rok**. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení výběrového řízení.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno analogicky, jako dle § 82 a 83 zákona, přičemž základní způsobilost může být prokázána formou čestného prohlášení.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů se mohou předkládat v prosté kopii, v českém nebo slovenském jazyce. VŠ diplomy i v jazyce latinském.

Účastníci výběrového řízení, kteří neprokážou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být z výběrového řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat analogickým postupem, jako dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 odst. 1 zákona.

6. Hodnocení nabídek:

Zadavatel hodnotí předložené nabídky podle ekonomické výhodnosti nabídky s tímto dílčím kritériem hodnocení a vahou:

- nejnižší nabídkové ceny, váha 100 %, přičemž hodnocena bude cena bez DPH

Popis způsobu hodnocení:

Zadavatel seřadí nabídky podle celkové nabídkové ceny bez DPH od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s celkovou nejvyšší cenou a jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

V případě, že dojde ke shodě ve výši nabídkových cen účastníků, bude o pořadí účastníků na 1. - 2. místě rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč v souladu se zákonem 235/2004 Sb. ve znění pozdějších změn, a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

8. Obchodní podmínky:

Termín splatnosti 30 dnů. Fakturace na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu.

Podrobné obchodní podmínky budou obsaženy v textu smlouvy.

9. Lhůta pro podání nabídky: do 16. 8. 2019 do 10:00 hodin

10. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit písemně, to je v listinné podobě, datovými schránkami nebo e-mailem na adresu zadavatele uvedenou v čl. 1 výzvy v termínu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vyžádané vysvětlení zadávací dokumentace bude zasláno tazateli a všem známým dodavatelům v co nejkratším možném termínu, nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11. Požadavky na zpracování nabídky a další požadavky zadavatele:

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání není možné. Varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. **Uvedené doklady účastník předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.**

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídku doporučujeme včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázat do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Všechny listy nabídky i příloh doporučujeme v pravém dolním rohu řádně očíslovat nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka potvrzené u fyzických osob účastníkem a u právnických osob bude potvrze-

né statutárním orgánem účastníka dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka, které stanoví celkový počet listů v nabídce.

Účastník podá tištěnou nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním:

- a) krycí list,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů,
- d) vlastní nabídka účastníka, včetně cenové nabídky,
- e) čestné prohlášení o počtu listů.

Jednotlivé části nabídky doporučujeme zřetelně označit předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky.

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně **nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.**

Zadavatel bude při objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů postupovat analogicky jako dle § 46 zákona.

12. Způsob, místo pro podání nabídek a forma nabídky:

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka a výrazným označením

„ NABÍDKA ev.č. KUUK/50445/2019/INV/VZ-ZPZ/3 - Plány péče o MZCHÚ Ústeckého kraje“ a výzvou „NEOTVÍRAT“.

Doporučujeme, aby obálka, či jiný obal, byly odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci (spoje obálky by měly být přelepeny a orazítkovány či jinak označeny identifikačním údajem účastníka). Při odeslání poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, nabídku doporučujeme zaslat **doporučeně**.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele v pracovních dnech, a to: pondělí a středa od 7.30 – 12.00 a 12.30 – 17.00 hod., úterý a čtvrtek od 7.30 – 12.00 a 12.30 – 15.30 hod. a pátek od 7.30 – 12.00 a 12.30 – 14.00 hod. do podatelny na níže uvedené adrese.

Účastníci mohou též podat nabídku poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, na adresu zadavatele:

**Ústecký kraj
Krajský úřad – odbor ZPZ
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

13. **Práva zadavatele:**

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru ekonomicky nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.

Výběrem ekonomicky nejvhodnější nabídky účastníkovi nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s tím, že smlouva bude uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít jen část předložené nabídky nebo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit.

Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Vybraný dodavatel/budoucí zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených ve smlouvě, které by jinak podléhaly znečistelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečistelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede zadavatel/objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění smlouvy byla zaslána zhotoviteli do datové schránky ID xy nebo na e-mail: xy. **Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.**

S pozdravem

Ing. Monika Zeman, MBA
zástupce ředitele pro výkon přenesené působnosti
vedoucí odboru ZPZ KÚ ÚK

Přílohy

Příloha č. 1 - Vzor krycího listu nabídky

Příloha č. 2 - Vzor ČP o splnění základní způsobilosti dle čl. 5 této výzvy