



ZZVZ/0047/19

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších (dále jen „zákon“)

nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona s názvem

„Zpracování projektové dokumentace na akci „Autobusové nádraží a parkovací dům Liberec“

zadávané prostřednictvím elektronického nástroje dle § 211 odst. 3 zákona.

Zadavatel:
Liberecký kraj
U Jezu 642/2a
461 80 Liberec 2

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je výčtem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.



OBSAH

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2.	DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
4.	TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
5.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
6.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
7.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	11
8.	VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
9.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	11
10.	PODDODAVATELÉ	18
11.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	18
12.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	20
13.	PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	21
14.	OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY	22
15.	DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPISEM SMLOUVY	22
16.	LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	23
12.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	25
17.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	25
18.	OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE	26

Přílohy:

1. Formulář nabídky
2. Závazný návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti
3. Studie proveditelnosti
4. Dotazník na objednatele

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele : **Liberecký kraj**
Sídlo : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
IČO : 708 91 508
Telefon : +420 485 226 111
Profil zadavatele : <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>

Kontaktní osoby

1. jméno : Ing. Jakub Syrovátka
funkce : vedoucí oddělení investic
e-mail : jakub.syrovatka@kraj-lbc.cz
telefon : +420 485 226 625
2. jméno : Petra Šulcová
funkce : odborný zaměstnanec oddělení veřejných zakázek
e-mail : petra.sulcova@kraj-lbc.cz
telefon : +420 485 226 951
3. jméno : Ing. Lukáš Stavěl
funkce : projektový manažer
e-mail : lukas.stavel@kraj-lbc.cz
telefon : +420 485 226 719

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronickými prostředky, a to především prostřednictvím nástroje Tender arena (www.tenderarena.cz).

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Druh veřejné zakázky

Dle ustanovení § 25 a § 56 zákona se jedná o nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „Zpracování projektové dokumentace na akci „Autobusové nádraží a parkovací dům Liberec““.

2.2. CPV veřejné zakázky

kód CPV: 71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
kód CPV: 71246000-4	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
kód CPV: 71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
kód CPV: 71310000-4	Poradenské inženýrství a stavební služby

2.3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektových dokumentací na dvě samostatné investiční akce (dále jen „projekty“), které musí být řešeny společně. Každá akce musí splňovat status samostatného funkčního celku, který lze realizovat bez ohledu na realizaci druhé akce. Jedná se o tyto dva samostatné projekty:

1. „Autobusové nádraží Liberec“
2. „Parkovací dům Liberec“

Předmětem této zakázky je rovněž zajištění inženýrské činnosti a autorského dozoru k oběma projektům samostatně. Veškeré stupně projektové dokumentace budou zpracovány na základě

architektonické studie proveditelnosti (viz příloha č. 3 této ZD) a ve spolupráci s řešitelem této studie (odst. 2.8. této ZD).

KONCEPT

Koncepce řešení terminálu i parkovacího domu je příležitostí pro dotvoření městského bloku z části nadefinované stávající zástavbou. Parkovací dům je navržen formou lineární sedmipatrové stavby doplňující uliční frontu ul. Žitavská a v severní části překračující prodlouženou ul. Matoušova. Autobusový terminál je situován za tento objekt směrem k ul. Vaňurova. Tato jasně vymezuje řešené území pro předmětnou stavbu a ostatní části území nechává k dispozici pro další možnou výstavbu například bytových domů, městského parku apod. V případě přemístění autobusového nádraží na nádraží vlakové, lze objekt budovy nového terminálu využít pro potřeby občanské vybavenosti uvnitř městského bloku, event. nahradit krytým parkovištěm se zelenou střechou.

ARCHITEKTONICKO-URBANISTICKÉ ŘEŠENÍ

Parkovací dům svojí délkou urbanisticky doplňuje chybějící zástavbu v ulici Žitavská a díky svému „překročení“ ul. Matoušova vytváří pomyslnou „bránu“ velkoměstského charakteru. Svojí kapacitou pojme až 356 parkujících automobilů. Vjezd do parkovacího domu je z východní strany v úrovni přízemí na kótě 370 m n.m. Zde je umístěno 9 parkovacích míst s možností nabíjení elektromobilů, parkování motocyklů a kol, místnosti pro technické vybavení budovy, integrovaná trafostanice a půjčovna se servisem kol orientovaná směrem do parteru překlenutí.

Vertikální pohyb automobilů je řešen pomocí spirálových ramp umístěných na obou koncích budovy, pro vertikální pohyb osob jsou zde navrženy výtahy, tři chráněná požární úniková schodiště a venkovní schodiště v prostoru předsazené fasády. Jednotlivá patra mají konstrukční výšku 3,0 m. Celková výška budovy je 24 m (7 pater a zastřešení pojezdových ramp).

Objekt dále v prvním patře nabízí 14 stání pro sdílená auta a prostor pro komerční plochy přístupné z ulice Žitavská. 12 parkovacích stání pro invalidy je ve druhém patře v úrovni +6,0 m (376 m n. m.), kde jsou taktéž umístěny toalety a hlavní východ z parkovacího domu. Z této úrovně je možno bezbariérově pokračovat do hlavní odbavovací haly autobusového terminálu +5,0m (375 m n. m.) nebo směrem k zastávkám tramvají a vlakovému nádraží. Ostatní patra 3. – 7. jsou vyčleněna pouze pro běžná parkovací stání automobilů v počtu 321 místo. Výjezd z parkovacího domu je v severní části, kde jsou umístěny dva automaty pro placení.

Konstrukční systém parkovacího domu se uvažuje jako železobetonový prefabrikovaný skelet s vnější lehkou transparentní fasádou zavěšenou na předsazené ocelové konstrukci (podrobnosti viz příloha č. 3 této ZD).

Autobusový terminál je situován svojí podélnou osou rovnoběžně s parkovacím domem na jeho východní straně směrem k Vaňurově ulici a centru města. Dopravně je prostor centrálního nástupiště napojen přímo z prodloužené ulice Matoušova. Autobusy k terminálu přijíždějí ze západní strany od ul. Žitavská přes nově vzniklou křižovatku řízenou světelnou signalizací. V ojedinělých případech či v nouzi lze využít příjezd ze směru východního po ulici Vaňurova.

Celý autobusový terminál se rozprostírá na ploše 38 x 100 m. Jeho kapacita je 10 stanovišť (8 nástupních, 2 výstupní a jejich možné kombinace) kolem centrálního ostrovního nástupiště. Podél těchto vymezených ploch stanovišť vede objezdová komunikace pro autobusy a po vnějším obvodu terminálu se nachází 10 manipulačních a odstavných stání. Centrální nástupiště je v úrovni +/- 0,0 m (370 m n.m.) a je navrženo jako středová refuge, na kterou se cestující dostanou při příchodu z centra města po stávající úrovni terénu nebo po eskalátorech,

výtahem ev. schodiště z úrovně +5,0 m (375 m n.m.), na kterou je situována taktéž i hlavní odbavovací hala, jež je taktéž přístupná bezbariérově z ul. Žitavská, kde má těsnou vazbu na tramvajovou dopravu, ostatní MHD a vlakové nádraží.

Hlavní odbavovací hala svojí plochou zakrývá celou středovou refuge. Zde jsou navrženy prostory pro cestující, volně přístupná úschovna zavazadel, prodej jízdenek, čekárna, prodej tisku a občerstvení, malá kavárna a veřejné toalety. Část objektu zaujímají prostory pro zaměstnance, dispečera a řidiče autobusů. Na střeše odbavovací haly, která je přístupná po schodišti i výtahem je navržena „letní“ čekárna parkovou úpravou se vzrostlou zelení. Tato plocha může být využívána nejen cestujícími, ale i ostatní veřejností pro relaxaci a odpočinek. Konstrukčně je budova navržena jako ocelová stavba s železobetonovými stropními deskami a lehkým obvodovým pláštěm.

KOMPLEXNÍ ŘEŠENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE OBOU PROJEKTŮ

Parametry terminálu musí splňovat zařazení do odpovídající kategorie přestupního uzlu dle ČSN 73 6425-2. Součástí projektové dokumentace bude i řešení souvisejících prvků zvyšujících bezpečnost dopravy (např. bezbariérové komunikace pro pěší, veřejné osvětlení, prvky inteligentních dopravních systémů), telematiky pro veřejnou dopravu (např. informační systémy pro cestující) a zmírňující a kompenzační opatření pro minimalizace negativních vlivů na životní prostředí (např. výsadba doprovodné zeleně) aj. Součástí dokumentace budou řešeny i venkovní plochy pro odpočinek cestujících, včetně laviček, stolů a vegetačních úprav, dále např. informační tabule, mapy aj. Dalšími aktivitami bude i řešení napojení provozních budov, objektů a uzavřených prostor pro cestující a telematických systémů na inženýrské sítě, dále vybavení informačními systémy pro cestující, odbavovací a platební systémy, systémy pro dispečink veřejné dopravy a další ve spolupráci se zadavatelem.

Tyto aktivity budou realizovány v součinnosti se zadavatelem a architektem, který zpracoval studii proveditelnosti v příloze č. 3 této ZD.

Současně zpracování a obsahová část projektové dokumentace ke každé akci bude respektovat Specifická pravidla pro žadatele a příjemce Integrovaných projektů IPRÚ, a to pro Výzvu č. 51 Integrovaného regionálního operačního programu.

INFORMAČNÍ SYSTÉM

V rámci zpracování projektové dokumentace vybraný dodavatel navrhne zastávkový informační systém, a to včetně potřebných přípojek (napájení, přenos dat) dle platné legislativy. Zastávkový systém musí zobrazovat údaje o spoji, směru jízdy, času odjezdu, odjezdového nástupiště, údaj o případném zpoždění, přesný čas a aktuální informace z centrálního dispečinku. Dodavatel bude technické parametry konzultovat s koordinátorem dopravy Libereckého kraje. Do projektové dokumentace vybraný dodavatel zapracuje dle platné legislativy navigační a orientační systém pro veřejnost.

Parkovací dům Liberec bude rovněž disponovat informačním systémem, který bude poskytovat informace o obsazenosti parkovacích míst.

2.3.1. Zadavatel požaduje následující rozsah plnění na oba projekty samostatně:

- Předprojektové práce,
- Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí,
- Projektová dokumentace pro stavební povolení (včetně agregovaných položek dle aktuální cenové soustavy),
- Projektová dokumentace pro provádění stavby (včetně neoceněného a oceněného soupisu prací, dodávek a služeb),

- Zpracování vizualizace projektů,
- Provedení inženýrské činnosti (územní rozhodnutí, stavební povolení),
- Součinnost v rámci zadávacích řízení bez ohledu na opakování tohoto procesu,
- Autorský dozor.

2.3.2. Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě:

- předprojektové práce - 2 x v tištěné podobě + 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf, *.doc a *.dwg),
- projektová dokumentace pro územní rozhodnutí - 2x v tištěné podobě + 1x ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou,
- územní rozhodnutí - 1x originál s vyznačením právní moci,
- projektová dokumentace pro stavební povolení včetně agregovaných položek dle aktuální cenové soustavy - 2x v tištěné podobě + 1x ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou, tato dokumentace bude přiložena k žádosti o dotaci, a to včetně zjednodušeného stavebního rozpočtu, požadavky na stavební rozpočet a příklad členění je uveden zde: https://www.irop.mmr.cz/getmedia/b881e7b0-9ba1-4dfa-8883-0a5933a15f7e/Vyzva-51_Specificka-pravidla_SC-1-2_IPRU_verze-1-4.pdf.aspx?ext=.pdf - Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, výzva č. 51, kapitola 3.1.4 Povinné přílohy k žádosti (str. 25, bod 13 – Položkový rozpočet stavby),
- vizualizace – 1x v tištěné podobě + 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf)
- stavební povolení - 1x originál s vyznačením právní moci,
- projektová dokumentace pro provádění stavby - 8x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou,
- oceněný soupis prací, dodávek a služeb (k projektové dokumentaci pro provádění stavby) - 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.xls a současně v elektronické podobě ve formátu *.esoupis, *.XC4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového software), zpracovaný dle Vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění (dále jen „Vyhláška č. 169/2016 Sb.“),
- neoceněný soupis prací, dodávek a služeb (k projektové dokumentaci pro provádění stavby) - 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.xls a v elektronické podobě formátu *.esoupis, *.XC4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového software), zpracovaný dle Vyhlášky č. 169/2016 Sb.

2.3.3. Zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky požaduje:

- a) provést přípravné předprojektové práce v tomto rozsahu:
 - v inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum pro vsakování dešťových vod v místě nové stavby - se záměrem garance současných inženýrsko-geologických a hydrogeologických poměrů (definování inženýrsko-geologických poměrů, určení základových poměrů lokality, stanovení

geotechnických vlastností)

- radonový průzkum
- geodetické zaměření pozemku
- ověření průběhu inženýrských sítí
- hluková studie (v případě potřeby)

(dále jen „předprojektové práce“);

b) poskytovat součinnost v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele stavby v tomto rozsahu (i za předpokladu nutnosti opakování):

- aktualizace soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 14 dnů od písemné výzvy objednatele,
- poskytování písemných odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků ve vztahu k energetickému posudku a k projektové dokumentaci, soupisu prací, dodávek a služeb a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti,
- zapracování změn do projektové dokumentace a soupisu prací, dodávek a služeb v souvislosti s dodatečnými informacemi k zadávací dokumentaci, a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení objednatele,
- na výzvu objednatele účast v hodnotící komisi při zadávacím řízení na zhotovitele stavby jako její člen s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky s předpokladem maximálně 5 jednání pro každé zadávací řízení, objednatel vyzve zhotovitele k účasti na jednání nejméně 3 dny předem,
- kontrola oceněných soupisů prací, dodávek a služeb doložených v rámci nabídek uchazečů zadávacího řízení,

(dále jen „součinnost při zadávacím řízení“);

c) provést autorský dozor v tomto rozsahu:

- provést autorský dozor v tomto rozsahu: účast na kontrolních dnech - předpoklad 1 x týdně po celou dobu realizace stavby - na těchto kontrolních dnech musí být přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry,
- účast na kontrolních prohlídkách stavby požadovaných příslušným stavebním úřadem,
- dohled nad dodržením projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením a poskytováním vysvětlení pro plynulost výstavby,
- operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi provedením stavby a projektovou dokumentací stavby,
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace,
- dopracování konstrukcí neobsažených v projektové dokumentaci a to na základě požadavku objednatele i zhotovitele stavby,
- sledování postupu výstavby z hlediska technologických postupů a z hlediska časového plánu výstavby,

(dále jen „autorský dozor“), za předpokladu, že bude stavba realizována.

2.4. Předpokládané náklady projektů

Předpokládané náklady na výstavbu obou projektů činí v součtu 202.756.000,- Kč bez DPH, z toho na „Autobusové nádraží Liberec“ včetně zázemí 57.220.000,- Kč bez DPH, „Parkovací dům Liberec“ 145.536.000,- Kč bez DPH.

2.5. Kvalitativní parametry

- soupisy prací, dodávek a služeb (oceněné i neoceněné) - všechny objekty, inženýrské objekty a provozní soubory musí být v jednom souboru, včetně všech položek stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb, nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru,
- soupisy prací, dodávek a služeb budou zpracovány dle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni platné v době vydání ve formě oceněného soupisu prací potvrzeného autorizovaným projektantem a dále také v elektronické podobě formátu *.pdf. a *.esoupis, *.XC4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového software. V rozpočtu musí být uveden název použitého jednotného ceníku (cenové soustavy),
- v soupisech prací, dodávek a služeb nesmí být uvedeny soubory a komplety. Pokud budou použity vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede zhotovitel jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit,
- neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být ošetřen proti možnému přepsání, odemčeny mohou být pouze buňky, které je uchazeč povinen vyplnit a soupis musí obsahovat vzorce pro výpočet konečné ceny bez DPH i s DPH (dle platných daňových zákonů a předpisů),
- všechny dokumenty a výkresy musí být podepsány a orazítkovány autorizovanou osobou (včetně soupisu prací, dodávek a služeb),
- při odevzdání projektové dokumentace (ve všech stupních) provede zhotovitel prezentaci v sídle objednatele,
- dílo musí být provedeno v souladu se všemi platnými právními předpisy pro daný typ stavby, především v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů, dále v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy a platnými a závaznými normami,
- Projektové dokumentace musí respektovat požadavky na stavby pozemních komunikací a veřejného prostranství stanovené vyhláškou č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb. Pokud je součástí projektu parkovací systém P+R, K+R, B+R nebo P+G, projektová dokumentace musí obsahovat relevantní dopravně-inženýrskou analýzu kapacitního řešení parkoviště odpovídající jeho využitelnosti pro podporu multimodality v dané lokalitě, případně explicitní odkaz na takovou analýzu,
- dílo musí být provedeno v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb.,
- soupis prací, dodávek a služeb bude členěn i z pohledu způsobilosti výdajů (způsobilé

hlavní a vedlejší, nezpůsobilé výdaje) dle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce Integrovaných projektů IPRÚ, a to pro Výzvu č. 51 Integrovaného regionálního operačního programu. Toto členění bude zajištěno v soupisu doloženém k projektové dokumentaci pro stavební povolení i projektové dokumentaci pro provádění stavby.

2.6. Odpovědnost za provedení díla

Zhotovitel bude povinen mít po celou dobu plnění dle smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem své činnosti s pojistným plněním ve výši min. 5.000.000,00 Kč (slovy: pět milionů korun českých) na pojistnou událost. Zhotovitel bude na žádost objednatele povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené objednatelem (viz čl. VI odst. 14 smlouvy).

2.7. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Účastníci musí předložit nabídku na celý rozsah veřejné zakázky, který je požadován a specifikován v ZD. Nabídky na dílčí plnění budou posuzovány jako neúplné z hlediska splnění zadávacích podmínek.

2.8. Financování projektu

Zadavatel by rád informoval dodavatele, že realizace stavby včetně plnění této zakázky může být součástí projektu s názvem: „Autobusové nádraží Liberec“ a projektu s názvem „Parkovací dům Liberec“ (dále jen projekt/projekty), které mohou být financovány z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“). Z tohoto důvodu je nutné si uvědomit, že neplnění povinností vybraného dodavatele stanovených v této ZD, může vést k uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně ze strany poskytovatele dotace nebo ke krácení či ztrátě dotace, a tím ke vzniku škody objednateli.

2.9. Architektonický dohled

Zadavatel má na základě smlouvy č. OLP/2672/2019 uzavřený architektonický dohled s autorem a zpracovatelem Studie proveditelnosti, která je přílohou této ZD. Zpracovatelem Studie proveditelnosti je společnost PETR STOLÍN ARCHITEKT s.r.o., IČO: 273 53 265, se sídlem Vaňurova 820/12g, 460 07 Liberec III – Jeřáb.

2.10. Doplnující informace

Součástí plnění této veřejné zakázky není zpracování projektové dokumentace na demolici stávajících objektů. Tato problematika bude řešena ze strany Statutárního města Liberce.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s § 16 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení zadávacího řízení činí **13.200.000,00 Kč bez DPH.**

Zadavatel stanovuje maximální nabídkovou cenu ve výši 15.000.000,00 Kč bez DPH. **V případě, že nabídková cena bez DPH účastníka bude vyšší, než je výše uvedená maximální nabídková cena bez DPH stanovená zadavatelem, bude toto považováno za nesplnění podmínek účasti.**

4. TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Podrobně jsou termíny dílčích plnění uvedeny rovněž ve smlouvě o poskytnutí projektové činnosti (dále jen „smlouva“). Stanovené lhůty platí pro každý projekt samostatně.

- zahájení předprojektových prací: **nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti smlouvy,**
- předání výstupů z předprojektových prací (průzkumy a zaměření) a zjištění sítí: **nejpozději do 2 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy,**
- předání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí: **nejpozději do 4 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy,**
- obstarání územního rozhodnutí s vyznačenou doložkou právní moci + ověřená dokumentace od stavebního úřadu: **nejpozději do 160 dnů od předání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí,**
- předání projektové dokumentace pro stavební povolení včetně agregovaných položek dle aktuální cenové soustavy: **nejpozději do 5 měsíců od výzvy objednatele, kterou objednatel nezašle dříve než 3 měsíce po odevzdání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí,**
- podání kompletní žádosti příslušnému stavebnímu úřadu o vydání stavebního povolení a její předložení objednateli: **nejpozději do 90 dnů od předání projektové dokumentace pro stavební povolení,**
- obstarání stavebního povolení s vyznačenou doložkou právní moci + ověřená dokumentace od stavebního úřadu: **nejpozději do 170 dnů od předání projektové dokumentace pro stavební povolení,**
- předání vizualizace: **nejpozději do 1 měsíce od předání projektové dokumentace pro stavební povolení,**
- předání projektové dokumentace pro provádění stavby: **nejpozději do 7 měsíců od výzvy objednatele, kterou objednatel nezašle dříve než 4 měsíce po odevzdání projektové dokumentace pro stavební povolení,**
- předání oceněného soupisu prací, dodávek a služeb (k projektové dokumentaci pro provádění stavby): **nejpozději do 7 měsíců od výzvy objednatele, kterou objednatel nezašle dříve než 4 měsíce po odevzdání projektové dokumentace pro stavební povolení,**
- předání neoceněného soupisu prací, dodávek a služeb (k projektové dokumentaci pro provádění stavby): **nejpozději do 7 měsíců od výzvy objednatele, kterou objednatel nezašle dříve než 4 měsíce po odevzdání projektové dokumentace pro stavební povolení,**
- poskytování součinnosti při zadávacím řízení: **po celou dobu zadávacího řízení,**
- provedení autorského dozoru: **po celou dobu skutečného provádění stavby,** a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby.

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je při předání jednotlivých projektových dokumentací a při jednáních sídlo zadavatele. Při výkonu ostatních služeb (předprojektová příprava, autorský dozor apod.) je místem plnění místo provádění stavby, tzn. pozemek p. č. 4101/1, 4101/2, 4108/2, 4102/1, 4102/2, 4103/1, 4103/2, 4106/1, 4237/3 a 5864/1 v katastrálním území Liberec [682039], Liberec, kraj Liberecký.

6. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní ZD bude uveřejněna v souladu s § 96 zákona na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel doporučuje všem účastníkům navštívit a důkladně si prohlédnout místo plnění, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit veškeré faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Vzhledem k tomu, že se stavba nachází na veřejně přístupném místě, nebude zadavatelem organizována hromadná prohlídka místa plnění.

8. VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení ZD, **písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud nebude žádost doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel může ZD vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení včetně souvisejících dokumentů musí uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 98 odst. 1 písm. a) zákona).

Zadavatel může podmínky obsažené v ZD změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení, změna či doplnění budou uveřejněny na profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

Kontaktní osobou je:

Jméno	: Petra Šulcová
Funkce	: odborný zaměstnanec oddělení veřejných zakázek
e-mail	: petra.sulcova@kraj-lbc.cz
Telefon	: +420 485 226 951
ID datové schránky	: c5kbvkw

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

9.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci veřejné zakázky splňovali **základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona**, přičemž platí, že způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat
 - i. tato právnická osoba,

- ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- ab) účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - ii. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.1.1. Prokázání základní způsobilosti dle § 75 zákona

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

9.1.2. Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplateků,
- b) úplná náhrada újmy způsobené spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo

- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

9.2. Profesní způsobilost podle § 77 zákona

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti v následujícím rozsahu:

- 9.2.1. **dle § 77 odst. 1 zákona** výpisem z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- 9.2.2. **dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona** dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - **projektová činnost ve výstavbě**.

9.3. Technická kvalifikace podle § 79 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele dle § 79 odst. 2 zákona dle následujících kritérií technické kvalifikace a způsobu jejího prokázání:

- 9.3.1. Dodavatel předloží seznam významných služeb **poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení**, přičemž zadavatel požaduje:

Rozsah požadovaných informací a dokladů	Min. 1 významná služba spočívající ve zpracování projektové dokumentace ve stupni DÚR ¹ , DSP ² , DPS ³ a IČ ⁴ týkající se novostavby nebo rekonstrukce stavby občanské vybavenosti.
Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů	Seznam významných služeb včetně uvedení názvu zakázky, investičních nákladů projektované stavby, doby poskytnutí služby, identifikace objednatele a <u>popisu plnění</u> dle formuláře nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD.
Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů	Min. investiční náklady každé takové projektované stavební akce činí 50 mil. Kč bez DPH.

Rozsah požadovaných informací a dokladů	Min. 1 významnou službu spočívající ve zpracování projektové dokumentace ve stupni DÚR, DSP, DPS a IČ pro novostavbu parkovacího objektu nebo stavby občanské vybavenosti nebo obytné stavby, jejíž součástí bylo vícepodlažní parkoviště.
--	---

¹ DÚR – Dokumentace pro vydání územního rozhodnutí

² DSP – Dokumentace pro vydání stavebního povolení

³ DPS – Dokumentace pro provádění stavby

⁴ IČ – inženýrská činnost

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů	Seznam významných služeb včetně uvedení názvu zakázky, investičních nákladů projektované stavby, doby poskytnutí služby, identifikace objednatele a <u>popisu plnění dle formuláře nabídky</u> , jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD.
Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů	Min. pro 150 parkovacích míst výše uvedené projektované stavební akce.

Rozsah požadovaných informací a dokladů	Min. 1 významnou službu spočívající ve zpracování projektové dokumentace ve stupni DÚR, DSP, DPS a IČ pro novostavbu či rekonstrukci dopravní stavby týkající se autobusového nádraží nebo autobusového terminálu.
Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů	Seznam významných služeb včetně uvedení názvu zakázky, investičních nákladů projektované stavby, doby poskytnutí služby, identifikace objednatele a <u>popisu plnění dle formuláře nabídky</u> , jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD.
Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů	Min. investiční náklady projektované stavební akce činí 20 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel připouští prokázat splnění výše uvedených požadavků zadavatele na významné služby pouze jednou významnou referenční službou.

Zadavatel uzná i obdobnou zakázku zrealizovanou před ukončením lhůty pro podání nabídky.

Dle § 79 odst. 4 zákona může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl:

- a. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,
- b. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

- 9.3.2. Dodavatel prokáže, že má dostatečně kvalifikovaný a zkušený tým expertů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky - **realizační tým**. K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace zadavatel požaduje předložit níže uvedené údaje a doklady členů realizačního týmu, přičemž tyto **osob musí splňovat** alespoň následující **minimální požadavky** na odbornou kvalifikaci a praxi:

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	1 osoba ve funkci „vedoucí týmu“
Rozsah požadovaných informací	<ul style="list-style-type: none"> ➤ odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.), a to pro obor architektura nebo pozemní stavby nebo dopravní stavby. ➤ min. platnost autorizace 3 roky

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ aktivní účast v pozici vedoucího týmu, hlavního projektanta nebo člena týmu v rámci realizace projektových prací u alespoň jedné obdobné služby spočívající ve zpracování projektové dokumentace ve stupni DÚR, DSP, DPS a IČ týkající se novostavby nebo rekonstrukce stavby občanské vybavenosti, přičemž min. investiční náklady projektované stavební akce činily 50 mil. Kč bez DPH.
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	<ul style="list-style-type: none"> - vyplněný formulář nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD, včetně osvědčení o autorizaci.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	1 osoba ve funkci „projektant pozemních staveb“
Rozsah požadovaných informací	<ul style="list-style-type: none"> ➤ odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.), a to pro obor pozemní stavby, ➤ min. platnost autorizace 3 roky.
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	<ul style="list-style-type: none"> - vyplněný formulář nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD, včetně osvědčení o autorizaci.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	1 osoba ve funkci „projektant dopravních staveb“
Rozsah požadovaných informací	<ul style="list-style-type: none"> ➤ odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.), a to pro obor dopravní stavby, ➤ min. platnost autorizace 3 roky.
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	<ul style="list-style-type: none"> - vyplněný formulář nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD, včetně osvědčení o autorizaci.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	1 osoba ve funkci „statik“
Rozsah požadovaných informací	<ul style="list-style-type: none"> ➤ odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.), a to pro obor statika a dynamika staveb,

	➤ min. platnost autorizace 3 roky.
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	- vyplněný formulář nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD, včetně osvědčení o autorizaci.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	1 osoba ve funkci „projektant pro požární bezpečnost“
Rozsah požadovaných informací	➤ odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen zák. č. 360/1992 Sb.), a to pro obor požární bezpečnost staveb , ➤ min. platnost autorizace 3 roky.
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	- vyplněný formulář nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD, včetně osvědčení o autorizaci.

9.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

9.4.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.4.2. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně dle podmínek stanovených v § 82 a § 83 zákona.

9.4.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

9.4.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9.4.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem dle systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 228 zákona k prokázání základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel rovněž může k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

9.4.6. Doklady o kvalifikaci

Účastník může dle ustanovení § 86 odst. 2 zákona splnění kvalifikačních předpokladů prokázat předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení dle § 87 zákona, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je součástí formuláře nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD.

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii (př. scan) v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel si vždy dle § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 zákona, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to prostřednictvím elektronického nástroje.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v **době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

9.4.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek,

c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

10. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby účastník přímo zajistil výkon funkce „vedoucí týmu“, který nepřipouští plnit prostřednictvím poddodavatelů.

V případě, že některý z dalších členů realizačního týmu je ve vztahu k účastníku zadávacího řízení v pozici poddodavatele, bude tato informace zaznamenána ve formuláři nabídky. V takovém případě musí dodavatel k prokázání kvalifikace rovněž doložit všechny doklady v souladu s § 83 odst. 1 zákona.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost hodnotit podle následujících kritérií hodnocení:

Kritérium hodnocení		Váha
1.	Nabídková cena	55 %
2.	Referenční zakázky vedoucího týmu	30 %
3.	Délka praxe vedoucího týmu	15 %

11.2. Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou dle popisu uvedeného níže u obou dílčích hodnotících kritérií.

11.3. Nabídková cena (váha 55 %)

11.3.1. Bude hodnocena celková nabídková cena v požadovaném členění uvedená účastníkem v návrhu smlouvy o poskytnutí projektové činnosti (dále jen „návrh smlouvy“) v čl. VII odst. 1. Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí součet nabídkových cen za jednotlivá dílčí plnění obou projektů.

11.3.2. Pro toto kritérium platí, že jako nejvýhodnější bude označena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11.3.3. Počet bodů bude stanoven dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} = \text{bodová hodnota}$$

11.3.4. Bodové hodnocení bude vynásobeno váhou tohoto kritéria hodnocení, tj. 55 %.

$$\text{bodová hodnota} \times \text{váha kritéria v \%} = \text{zisk provážených bodů dle kritéria č. 1}$$

11.3.5. Přidělené body budou započítány s přesností na dvě desetinná místa se zaokrouhlením dle matematických pravidel.

11.4. Referenční zakázky vedoucího týmu (váha 30 %)

11.4.1. Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnotit zkušenosti osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky, tzn. referenční zakázky, resp. významné referenční služby **vedoucího týmu**. Účastník v nabídce uvede soupis referenčních zakázek, poskytnutých za poslední 10 let před lhůtou pro podání nabídek včetně uvedení investičních nákladů akce, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, u nichž

tato osoba působila v pozici vedoucího týmu, hlavního projektanta nebo byla člena týmu.

11.4.2. Za referenční zakázku vedoucího týmu se považuje ukončená zakázka, jejímž předmětem bylo zpracování DÚR, DSP, DPS včetně zajištění inženýrské činnosti výše uvedenou osobou v posledních 10 letech před lhůtou pro podání nabídek za účelem realizace stavebních prací, jejichž předmětem byla:

- **novostavba či rekonstrukce dopravní stavby týkající se autobusového nádraží nebo autobusového terminálu přičemž min. investiční náklady projektované stavební akce činily 20 mil. Kč bez DPH NEBO**
- **novostavba parkovacího objektu nebo stavba občanské vybavenosti nebo obytná stavba, jejíž součástí bylo vícepodlažní parkoviště pro min. 150 parkovacích míst.**

Je zcela v kompetenci účastníka, v jakém poměru předloží seznam referenčních zakázek určených k hodnocení.

11.4.3. **Za účelem hodnocení je účastník oprávněn uvést pouze referenční zakázky jedné osoby.** V případě, že za účelem hodnocení budou uvedeny referenční zakázky více osob na pozici „vedoucí týmu – hlavní projektant“, bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

11.4.4. Pro účely hodnocení účastník vyplní tabulku do formuláře nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD. Jako součást nabídky účastník rovněž doloží **vyplněný a podepsaný dotazník ze strany objednatele na každou hodnocenou referenční zakázku.** Na základě uvedených odpovědí objednatele účastník obdrží příslušný počet bodů v rámci každé referenční zakázky. V rámci každé otázky může být označena pouze jedna odpověď. Dotazník na objednatele je přílohou č. 4 této ZD.

11.4.5. V rámci hodnocení bude **hodnoceno max. 5 obdobných zakázek.** V případě, že účastník do nabídky doloží vyplněný dotazník týkající se jiných obdobných zakázek, než jsou uvedeny ve formuláři nabídky, nebudou tyto referenční zakázky v rámci hodnocení zohledněny.

11.4.6. Účastník obdrží počet bodů na základě odpovědí objednatele referenční zakázky. Celkový maximální možný počet bodů je v součtu za všechny referenční zakázky 100. Do hodnocení budou započítány ukončené referenční zakázky. Jako nejvhodnější hodnota v rámci tohoto kritéria bude označena ta s nejvyšším počtem obdržených bodů určený součtem za uvedené referenční zakázky.

11.4.7. Bodové hodnocení bude vynásobeno váhou tohoto kritéria, tj. 30 %.

počet bodů hodnocené nabídky x váha kritéria v % = zisk provážených bodů dle kritéria č. 3

(příklad: získané body 80 bodů → 80 x 30 % = 24 provážených bodů)

11.5. Délka praxe vedoucího týmu (váha 15 %)

11.5.1. V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena zkušenost osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky - délka praxe vedoucího týmu. Délka relevantní odborné praxe je dobou, po kterou daná osoba vykonává funkci autorizované osoby a počítá se od udělení příslušné autorizace do konce lhůty pro podání nabídek. **Zohledňují se pouze celé uplynulé měsíce praxe, přičemž minimální hodnocená délka praxe je 3 roky** (viz požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci dle odst. 9.3.2. této ZD). Do délky relevantní odborné praxe se nezapočítává doba, po kterou byla autorizace pozastavena, ani doba, po kterou byla osoba ze seznamu autorizovaných osob vyškrtuta.

11.5.2. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že má být zohledněna celková doba relevantní praxe autorizované osoby bez ohledu na skutečnost, zda byla autorizovaná činnost prováděna pro účastníka. Délka relevantní odborné praxe se počítá pouze u jedné konkrétní osoby (nelze sčítat délku relevantní odborné praxe více autorizovaných osob).

11.5.3. Účastník obdrží počet bodů dle níže uvedené bodové stupnice za praxi. Max. možný počet bodů je 100. Pro potřeby hodnocení musí být praxe uvedena s přesností na celé měsíce, s tím, že se zohledňují pouze celé uplynulé měsíce praxe a body budou přiděleny na základě matematického zaokrouhlení na celé roky: např. za 5 let a 4 měsíce = 5,33 roků praxe (zaokrouhleno na 5 let) bude přiděleno 30 bodů, za 5 let a 5 měsíců = 5,42 roků praxe (zaokrouhleno na 5 let) bude přiděleno 30 bodů, za 5 let a 6 měsíců = 5,5 roku praxe (zaokrouhleno na 6 let) bude přiděleno 40 bodů.

11.5.4. Přidělené body:

3 roky praxe	10 bodů
4 roky praxe	20 bodů
5 let praxe	30 bodů
6 let praxe	40 bodů
7 let praxe	50 bodů
8 let praxe	60 bodů
9 let praxe	70 bodů
10 let praxe	80 bodů
11 let praxe	90 bodů
12 a více let praxe	100 bodů

11.5.5. Bodové hodnocení bude vynásobeno váhou tohoto kritéria, tj. 15 %.

počet bodů hodnocené nabídky x váha kritéria v % = zisk provážených bodů dle kritéria č. 2

(příklad: 10 let praxe → 80 bodů → 80 x 15 % = 12 provážených bodů)

11.6. Způsob celkového hodnocení

11.6.1. Na základě celkového zisku provážených bodů bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvýhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší součtové hodnoty provážených bodů (viz vzorec uvedený níže).

zisk provážených bodů dle kritéria č. 1 + zisk provážených bodů dle kritéria č. 2 + zisk provážených bodů dle kritéria č. 3 = celkový zisk provážených bodů

11.6.2. V případě rovnosti bodů bude lépe hodnocena nabídka, která získala vyšší počet provážených bodů v kritériu s nejvyšší vahou, a pokud se ani v něm neliší, tak v kritériu, které je další v pořadí atd.

11.6.3. Bodové ohodnocení bude zadavatel ve všech případech zaokrouhlovat vždy na dvě desetinná místa.

11.6.4. **Doplnění nabídek v částech týkající se hodnocení nabídek se nepřipouští. Pokud nebude nabídka obsahovat informace o kritériích (cena, délka praxe vedoucího týmu, referenční zakázky vedoucího týmu) pro provedení hodnocení nabídky, bude účastník, který takovou nabídku podal, ze zadávacího řízení vyloučen.**

12. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude stanovena jakou součet cen za oba projekty, které budou zpracovány samostatně formou ocenění jednotlivých dílčích plnění uvedených v závazném návrhu smlouvy, kde budou tato plnění uvedena v členění bez DPH a včetně DPH.

Celková nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje dle § 222 zákona.

13. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Cena za plnění díla bude hrazena postupně, dle jednotlivých dílčích plnění:

- cenu za předprojektové práce za předpokladu, že podle článku V. návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD) je dílo akceptováno objednatelem bez výhrad,
- cenu za zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí po předání díla za předpokladu, že podle článku V. návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD) je dílo akceptováno objednatelem bez výhrad,
- cenu za obstarání pravomocného územního rozhodnutí a po jeho předání objednateli,
- cenu za zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení po předání díla za předpokladu, že podle článku V. návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD) je dílo akceptováno objednatelem bez výhrad,
- cenu za obstarání pravomocného stavebního povolení a po jeho předání objednateli,
- cenu za zpracování vizualizace,
- cenu za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (včetně neoceněného a oceněného soupisu prací, dodávek a služeb) po předání díla za předpokladu, že podle článku V. návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD) je dílo akceptováno objednatelem bez výhrad,
- cenu za součinnost při zadávacím řízení po splnění této součinnosti,
- cenu za provedení autorského dozoru po splnění všech závazků a po předání kolaudačního souhlasu a veškerých dokladů souvisejících s činností autorského dozoru zhotoviteli.

Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:

- označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČO (DIČ),
- označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČO a DIČ,
- evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
- rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
- název projektu a registrační číslo, které bude upřesněno objednatelem,
- den uskutečnění plnění,

- označení návrhu smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
- lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
- označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.

Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci bude faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.

Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, bude objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce vystavením opravené faktury (daňového dokladu).

Podrobně jsou platební podmínky upřesněny v závazném návrhu smlouvy, která jsou přílohou č. 2 této ZD.

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY

Účastník jako součást nabídky předloží návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti. Závazný návrh textu je uveden v příloze č. 2 této ZD.

Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti účastník **doplní zejména o tyto údaje:**

- vlastní identifikaci účastníka (dodavatele)
- číslo účtu dodavatele pro platby faktur
- zástupce a kontaktní osoba na straně zhotovitele
- nabídkovou cenu

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy o provedení stavby má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v čl. 8 této ZD.

Doplněný návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti může být předložen ve formátu *.doc.

15. DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

15.1. Požadavky na předložení dokladů dle § 105 zákona

V souladu s § 105 odst. 3 zákona je vybraný **dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje** (dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona) **poddodavatelů**, a to nejpozději **do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele**, pokud jsou mu známi.

Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nezná své poddodavatele, nebo žádné nemá, sdělí tuto skutečnost zadavateli.

15.2. Údaje o skutečných majitelích

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí dle § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických

osob.

V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že z informací o skutečných majitelích vyplývá, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona, nebo nesplní povinnost doklady předložit, zadavatel jej vyloučí.

16. LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

16.1. Lhůta pro podání nabídek v otevřeném řízení končí dne 16.09.2019 v 10:00 hodin. Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje

Zadavatel stanovuje, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě dle § 107 odst. 1 zákona.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, *.pdf, *.jpeg, *.gif nebo *.png.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „náповěda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po

nahrání veškerých příloh).

16.2. Účastník předloží zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek nabídku obsahující následující dokumenty:

- **Formulář nabídky** (vyplněný dle přílohy č. 1 této ZD);
- **Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti** (dle přílohy č. 2 této ZD);
- **Dotazníky objednatelů** (viz příloha č. 3 této ZD);
- **Přílohy** (nepovinné).

16.3. Zpracování nabídek

Nabídka bude zpracována vyplněním formuláře nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD. Součástí nabídky bude **elektronická podoba návrhu smlouvy** v otevřeném (editovatelném) formátu *.doc a **doplněné a podepsané dotazníky objednatelů** (naskenované v prosté kopii). Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD a v přiloženém návrhu smlouvy.

Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, pak tyto přílohy budou součástí podané nabídky.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni komunikovat výlučně elektronicky dle § 211 zákona prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky a případně datové zprávy (email). **K podání nabídky je účastník povinen využít výhradně elektronický nástroj Tender Arena.**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znaleců a tlumočníků.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v ZD, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

17. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

Zadavatel bude při otevírání každé nabídky v elektronické podobě kontrolovat, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

18. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími předpisy.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.

Účastník je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Dle ustanovení § 219 zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případě, že mu nebude na spolufinancování předmětu plnění poskytnuta odpovídající výše dotačních finančních prostředků.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma, může podat námitky. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení a zvláštnímu postupu podle části šesté, včetně stanovení zadávacích podmínek, b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu se zákonem. Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.

Námitky musí být zadavateli doručeny ve lhůtách stanovených § 242 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách, případně si sám pořizovat další doklady.

Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo níže uvedený okruh informací, který bude účastníky poskytnut v průběhu zadávání veřejné zakázky, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení zejména na webových stránkách kraje, profilu zadavatele, webových stránkách poskytovatelů dotací a případně dalších webových stránkách souvisejících s realizací veřejné zakázky. Informacemi, ke kterým si zadavatel vyhrazuje právo na jejich uveřejnění dle výše uvedeného, jsou: identifikační údaje účastníků, nabídkové ceny účastníků a další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek. Ukončením zadávacího řízení nezaniká zadavateli právo na zveřejnění informací. Účastníci berou na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem.

19. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE

Na zpracování zadávací dokumentace se kromě zadavatele podíleli:

- Zpracovatel investičního záměru je PETR STOLÍN ARCHITEKT s.r.o., IČO: 273 53 265, se sídlem Vaňurova 820/12g, 460 07 Liberec III – Jeřáb;
- KORID LK, spol. s r.o., IČO: 272 67 351, U Jezu 525/4, 461 80 Liberec.

Martin Půta
hejtman