



MHMP09368DW

RÁMCOVÁ DOHODA - ROZVOJ ISMP-POVS**Číslo smlouvy Objednatele: DOH/31/04/000014/2019****Číslo smlouvy Poskytovatele: _____**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“, „**obč. zák.**“ nebo „**o.z.**“), a na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Smlouva**“), mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, Praha 1, PSČ: 110 01

Zastoupené: Ing. Davidem Vorlíčkem, pověřeným řízením odboru informatických aplikací
Magistrátu hl. m. Prahy

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

Bankovní spojení: PPF banka, a.s., účet č.: 27-5157998/6000

(dále jen „**Objednatel**“)

a

CCA Group a.s.

se sídlem: Karlovo nám. 17 č.p. 288, Praha 2, PSČ 12000

zastoupen: Ing. Ilonou Aubrechtovou, místopředsdkyní představenstva

IČO: 25695312

DIČ: CZ25695312

bankovní spojení: 282543993/0300

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 5556

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo též jednotlivě jen „**Smluvní strana**“)

MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI BYLO DOHODNUTO NÁSLEDUJÍCÍ:**1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1. Objednatel dne 7. 9. 2018 zahájil zadávací řízení na zadání rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky s názvem „**Rozvoj ISMP-POVS**“. Nabídka Poskytovatele byla vybrána jako nejvhodnější, proto Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu.
- 1.2. Na základě této Smlouvy hodlá Objednatel zajistit rozvoj informačního systému Městské policie – podpora organizace a výkonu služby (ISMP-POVS). Hlavní cíle dalšího budování systému ISMP-POVS jsou:
 1. Rozvoj stávajících modulů a subsystémů,
 2. Realizace nových funkcionalit,
 3. Aktivní vazba na okolní systémy,
 4. Realizace systémových opatření,bližší vymezení plnění je uvedeno v **Příloze č. 3** této Smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Na základě této Smlouvy budou Poskytovateli zadávány dílčí zakázky na služby spočívající v zajištění rozvoje Programového vybavení (dále jen „**Služby**“), konkrétně:

rozvoj informačního systému Městské policie – podpora organizace a výkonu služby (ISMP-POVS) podle požadavků Objednatele, s respektováním jak stávajících legislativních změn, které běžně probíhají, tak případně úplně nové legislativy ve vztahu k výkonu služby MP HMP a v závislosti na budování dalších okolních systémů a registrů po dobu 2 let.

Hlavní cíle dalšího budování systému ISMP-POVS jsou:

- Rozvoj stávajících modulů a subsystémů
- Realizace nových funkcionalit
- Aktivní vazba na okolní systémy
- Realizace systémových opatření

2.1.1. Rozvoj stávajících modulů a subsystémů ISMP-POVS

Realizace nových požadavků na funkce systému, které vycházejí z potřeb a požadavků pracovníků MP HMP, nutnosti legislativního souladu a dalších okolností ve výkonu služby. Realizace požadavků přinese další zvýšení efektivity práce operačních pracovníků, snížení potřeby komunikace a zrychlení procesů v rámci výkonu služby.

Jedná se o rozvoj modulů a subsystémů:

- Oblast operačního řízení (OŘ)
- Manažerský informační systém (MIS)
- Mobilní sběr dat (MSD)
- Lustrační modul (LM)
- GIS (mapová podpora)

2.1.2. Realizace nových funkcionalit

V rámci realizace ISMP-POVS byly detekovány nové oblasti rozvoje. Jedná se např. o tyto oblasti rozvoje funkcionalit, které se promítnou do rozvoje jednotlivých existujících modulů.

- Havarijní karty - podpora řešení mimořádných událostí
- Prevence kriminality
- Analytické nástroje

2.1.3. Přesah systému ISMP-POVS a vazby na okolní systémy

ISMP-POVS není izolovaný systém a je závislý na rozvoji a stavu externích okolních systémů, proto je potřeba další rozvoj systému realizovat s dostatečným přesahem na tyto systémy. Zásadní oblasti, které mají vliv ISMP-POVS jsou vyjmenovány dále.

- Městský kamerový systém (MKS)
- Operační středisko krizového štábu HMP (OSKŠ)
- Související technologie MP HMP (PCO, GPS servery atd.)
- Centrální evidence přestupků MP HMP (CEP)

2.1.4. Realizace systémových opatření

Nad rámec rozvoje funkcionalit ISMP-POVS a realizovaných integrací na okolní systémy je nutné zohlednit i další systémová a legislativní opatření.

- Nařízení GDPR
- Nařízení eIDAS
- Metodika SCRUM

přičemž bližší specifikace těchto Služeb je uvedena v **Příloze č. 3** této Smlouvy.

- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytovat Služby dle této Smlouvy, a to z pohledu všech aplikovatelných právních předpisů, jakož i autorských a majetkových práv k Programovému vybavení.
- 2.3. Objednatel se zavazuje platit Poskytovateli za řádně poskytované Služby cenu ve výši a způsobem uvedeným v čl. 5 této Smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.

3. ZPŮSOB ZADÁVÁNÍ DÍLČÍCH ZAKÁZEK

- 3.1. Jednotlivé Služby budou poskytovány na základě dílčích smluv (dále jen „**Dílčí smlouvy**“).
- 3.2. Dílčí smlouvy na poskytování Služeb budou uzavírány následujícím způsobem:

3.2.1. Objednatel odešle Poskytovateli výzvu k podání nabídek, v níž uvede zejména:

- a) detailní specifikaci požadovaných Služeb, včetně návrhu Dílčí smlouvy;
- b) předpokládaný rozsah Služeb v člověkodnech;
- c) požadovaný termín poskytnutí Služeb;
- d) lhůtu pro podání nabídky na uzavření Dílčí smlouvy;
- e) kontaktní osobu pro účely Dílčí smlouvy;
- f) případnou konkretizaci zadávacích podmínek na uzavření Dílčí smlouvy.

- 3.3. Poskytovatel podá nabídku Objednateli ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude obsahovat návrh Dílčí smlouvy podepsaný oprávněnou osobou Poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn provádět změny a/nebo doplnění v návrhu Dílčí smlouvy pouze v případech, kdy to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit nabídkovou cenu. V opačném případě může být Poskytovatel z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Poskytovatel je povinen doložit k návrhu Dílčí smlouvy všechny požadované přílohy, jež tvoří Dílčí smlouvu. Doplněný a podepsaný návrh Dílčí smlouvy, včetně příloh, je pro Poskytovatele závazný. Nabídka nesmí stanovovat pro Objednatele méně výhodné podmínky, než jaké Poskytovatel nabídl v zadávacím řízení Veřejné zakázky, zejména nesmí stanovovat vyšší cenu za jeden (1) člověkodenní poskytování Služeb v Kč bez DPH, než jaká je pro Poskytovatele uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 3.4. Objednatel posoudí obdrženou nabídku, a pokud bude vyhovovat všem požadavkům Objednatele, ten nabídku akceptuje.
- 3.5. Objednatel oznámí Poskytovateli, že došlo k přijetí jeho nabídky na plnění Dílčí smlouvy. Poskytovatele Objednatel současně vyzve k uzavření Dílčí smlouvy.
- 3.6. Po uzavření Dílčí smlouvy Objednatel odešle oznámení o uzavření Dílčí smlouvy do Věstníku veřejných zakázek.

- 3.7. Dílčí smlouva může být rovněž uzavřena bez předchozí písemné výzvy k podání nabídky, a to za předpokladu, že z důvodu nutnosti poskytnutí Služeb ihned či bez zbytečného odkladu od chvíle, kdy potřeba poskytnutí těchto Služeb na straně Objednatele vznikla, či jiných důvodů hodných zvláštního zřetele a dosahujících podobné intenzity, nelze z objektivních časových důvodů realizovat obnovení soutěže ve smyslu čl. 3.2. až 3.4. této Smlouvy.
- 3.8. Dílčí smlouvy budou uzavírány podle potřeb Objednatele. Objednatel negarantuje Poskytovateli žádný pravidelný objem uzavíraných Dílčích smluv.

4. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1. Poskytovatel zahájí poskytování Služeb podle Dílčí smlouvy.
- 4.2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v termínech sjednaných v této Smlouvě a Dílčích smlouvách po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 4.3. Místem poskytování Služeb je sídlo Objednatele a sídlo Poskytovatele, případně další místa určená Objednatel na území hl. m. Prahy, zejména Korunní 98, 101 00 Praha 10.

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Cena za poskytování Služeb uvedených v čl. 2 této Smlouvy bude stanovena a hrazena ve výši, která bude odpovídat násobku jednotkových cen uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy a rozsahu Služeb dle Dílčí smlouvy.
- 5.2. Objednatel bude hradit cenu včetně DPH stanovené podle všeobecně závazných právních předpisů.
- 5.3. Ne-li výslovně uvedeno jinak, všechny ceny jsou uvedeny bez DPH a jsou stanoveny jako nejvýše přípustné. Poskytovatel prohlašuje, že tyto ceny plně pokrývají všechny jeho náklady spojené s poskytováním Služeb.
- 5.4. Cena bude hrazena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného po podpisu Akceptačního protokolu oprávněnou osobou Objednatele dle čl. 15.1 této Smlouvy. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění bude považován den potvrzení Akceptačního protokolu.
- 5.5. Každý daňový doklad (faktura) bude mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a jejich přílohou bude oprávněnou osobou Objednatele potvrzený Akceptační protokol, jehož vzor je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy. Všechny faktury budou dále obsahovat zejména následující údaje:
- (i) číslo Smlouvy Objednatele a označení případných dodatků Smlouvy;
 - (ii) číslo a název příslušné veřejné zakázky;
 - (iii) popis plnění Poskytovatele.
- 5.6. Veškeré daňové doklady (faktury) vystavené Poskytovatelem podle této Smlouvy bude Poskytovatel ve dvou vyhotoveních doporučeně zasílat Objednateli a jejich splatnost bude činit třicet (30) kalendářních dní ode dne jejich doručení Objednateli. Za den úhrady dané faktury bude považován den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele.
- 5.7. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit Poskytovateli do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto Smlouvou, nebo ke kterému nebude přiložen oprávněnou osobou Objednatele potvrzený Akceptační protokol nebo ve kterém budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů). V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručením řádně opraveného daňového dokladu (faktury) Objednateli.

- 5.8. Smluvní strany sjednaly, že celková cena za poskytování Služeb na základě této Smlouvy nepřesáhne částku 42 552 500,- Kč (slovy: čtyřicet dva milióny pět set padesát dva tisíce pět set korun českých) bez DPH. Poskytovatel není oprávněn poskytovat Služby v rozsahu přesahujícím tuto částku a v případě porušení této povinnosti nebude mít nárok na jakoukoli jejich úhradu, a to ani z titulu bezdůvodného obohacení Objednatele.

6. ZPŮSOB A ROZSAH POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PODLE ČLÁNKU 2.1 TÉTO SMLOUVY

- 6.1. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby dle podmínek a v termínech dohodnutých touto Smlouvou a příslušnou Dílčí smlouvou.
- 6.2. V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost upozornit Objednatele na vznik Díla a zároveň odmítne poskytnout Objednateli Licenci k Dílu za podmínek stanovených v článku 7 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn odmítnout převzít příslušné Služby a zaplatit Poskytovatelem požadovanou cenu za příslušné Služby.
- 6.3. Poskytovatel po ukončení poskytování Služeb dle příslušné Dílčí smlouvy vystaví návrh akceptačního protokolu dle vzoru uvedeného v **Příloze č. 2** této Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“), který musí vždy obsahovat zejména:
- evidenční číslo Dílčí smlouvy;
 - popis předmětu Dílčí smlouvy;
 - čas zahájení a ukončení poskytování plnění dle Dílčí smlouvy;
 - jméno pracovníků Poskytovatele, kteří se na plnění předmětu Dílčí smlouvy podíleli.
 - údaj o termínu a délce trvání poskytovaných Služeb (v hodinách) souhrnně, jakož i v členění dle jednotlivých pracovních pozic dle **Přílohy č. 1** této Smlouvy.
- 6.4. Objednatel zkontroluje obsah Akceptačního protokolu a v případě souhlasu s obsahem Akceptačního protokolu tento Akceptační protokol potvrdí. Pokud Objednatel jeho obsah neodsouhlasí, sdělí tuto skutečnost Poskytovateli nejpozději do pěti (5) Pracovních dnů od převzetí návrhu Akceptačního protokolu. Tento sporný obsah Akceptačního protokolu bude řešen společným jednáním Objednatele a Poskytovatele, přičemž Poskytovatel je povinen připravit zápis z jednání, který zašle do tří (3) Pracovních dnů Objednateli. Pokud Objednatel do deseti (10) Pracovních dnů od převzetí zápisu z jednání Akceptační protokol nepotvrdí ani k němu nesdělí žádné připomínky, považuje se takový Akceptační protokol za schválený.
- 6.5. Služby se považují za poskytnuté dnem podpisu Akceptačního protokolu oprávněnou osobou Objednatele dle čl. 15.1 této Smlouvy. Schválení Akceptačního protokolu oprávněnou osobou Objednatele dle čl. 15.1 této Smlouvy bude podmínkou vystavení příslušného daňového dokladu (faktury) a Akceptační protokol bude tvořit jeho přílohu.
- 6.6. V případě vad Programového vybavení či poruch hardwarového zařízení, které s provozem tohoto Programového vybavení souvisí, je Poskytovatel povinen na žádost Objednatele poskytnout Objednateli veškerou asistenci při zálohování dat na záložní hardware.

7. AUTORSKÉ DÍLO

- 7.1. V případě, že v rámci poskytování Služeb Poskytovatelem dle této Smlouvy vznikne dílo ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“), k němuž je Poskytovatel oprávněn poskytnout licenci (dále jen „**Dílo**“), pak Poskytovatel ke dni akceptace Služeb, v jejichž rámci došlo ke vzniku Díla, bezplatně poskytuje Objednateli za níže stanovených podmínek oprávnění k výkonu práva Dílo užít všemi způsoby uvedenými v § 12 Autorského zákona (dále jen „**Licence**“).
- 7.2. Licence podle článku 7.1 této Smlouvy bude poskytnuta jako licence nevýhradní, časově omezená na dobu trvání majetkových práv k dílu a platná na území České republiky.
- 7.3. Objednatel není povinen Licenci využít.
- 7.4. Objednatel je oprávněn k provádění jakýchkoliv úprav Díla.

- 7.5. Odměna za Licenci v rozsahu uvedeném v tomto článku 7 Smlouvy je v plné výši zahrnuta v příslušné ceně za Služby podle této Smlouvy.
- 7.6. Licence se má za poskytnutou dnem vznikem Díla, vyjma případů kdy jde o Dílo, na jehož vznik Poskytovatel předtím Objednatele dle čl. 6.2 této Smlouvy neupozornil a zároveň písemně informoval Objednatele, že s poskytnutím licence za podmínek stanovených v článku 7.1 této Smlouvy nesouhlasí; v takovém případě budou Smluvní strany v dobré víře jednat o podmínkách poskytnutí licence k takto vzniklému Dílu. Práva Objednatele dle čl. 12. 5 a čl. 13.7 této Smlouvy nejsou dotčena.

8. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 8.1. Objednatel se zavazuje spolupracovat s Poskytovatelem a poskytovat mu veškerou nutnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Služeb podle této Smlouvy. Objednatel je povinen informovat Poskytovatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy.
- 8.2. Objednatel se zavazuje umožnit zaměstnancům Poskytovatele zajišťujícím Služby přístup do míst plnění podle této Smlouvy. Jedná se zejména o zajištění přístupu k serverovým technologiím, na nichž jsou implementována jednotlivá prostředí ISMP-POVS. Za zajištění přístupu odpovídá Objednatel.
- 8.3. Pokud Objednatel neposkytne v článku 9.1 této Smlouvy dohodnutou součinnost, má Poskytovatel právo požadovat na Objednateli posunutí stanovených termínů o čas, po který Poskytovatel nemohl pracovat na plnění předmětu Smlouvy.
- 8.4. Objednatel se zavazuje, že vyvine úsilí k zajištění vzdáleného přístupu Poskytovateli k serverům infrastruktury výhradně pro účely poskytování Služeb podle této Smlouvy.

9. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 9.1. Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s Objednatelem a poskytovat mu veškerou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Služeb podle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy.
- 9.2. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby řádně a včas. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování Služeb s náležitou odbornou péčí a podle pokynů Objednatele. Při plnění této Smlouvy je Poskytovatel povinen upozorňovat Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.
- 9.3. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně Poskytovatele poskytovat Služby dle této Smlouvy, budou při plnění této Smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů Objednatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců Objednatele.
- 9.4. Všechna data a jejich hmotné nosiče předaná Objednatelem Poskytovateli na základě předávacího protokolu, jsou výlučným vlastnictvím Objednatele. Nejpozději do 15 Pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele nebo od ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen tato data a jejich nosiče Objednateli předat. O předání bude Poskytovatelem vystaven předávací protokol, na kterém předání potvrdí svými podpisy oprávnění zástupci obou Smluvních stran.
- 9.5. Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu Objednatelem dle této Smlouvy pro jiné účely než je poskytování Služeb podle této Smlouvy. Nejpozději do 15 Pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele nebo od ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté Objednatelem Poskytovateli ke splnění jeho závazků. O

- předání bude Poskytovatelem vystaven předávací protokol, na kterém předání potvrdí svými podpisy oprávnění zástupci obou Smluvních stran.
- 9.6. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele
- (i) provádět jakékoli zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoli pohledávkám Objednatele vůči Poskytovateli ani
 - (ii) postupovat jakákoli svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na jakoukoli třetí osobu.
- 9.7. Poskytovatel je povinen uzavřít a po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat pojistnou smlouvu na škodu způsobenou třetím osobám s limitem pojistného plnění alespoň na částku 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých).
- 9.8. Poskytovatel je oprávněn použít k plnění této Smlouvy třetích osob, vyjma subjektů uvedených v **Příloze č. 5** této Smlouvy, jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
- 9.9. V případě, že se vyskytne jakákoli překážka, zejména
- (i) prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti, které by podmiňovalo plnění Poskytovatele;
 - (ii) mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli Poskytovatele, jak je vymezena v ustanovení § 2913 odst. 2 obč. zák. apod.,
- kteřá by mohla mít jakýkoli dopad na termíny poskytování Služeb, má Poskytovatel povinnost o této překážce Objednatele písemně informovat, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od okamžiku, kdy se tato překážka vyskytla. Pokud Poskytovatel Objednatele v této pětidenní lhůtě o překážkách písemně neinformuje, zanikají veškerá práva Poskytovatele, která se ke vzniku příslušné překážky váží, zejména Poskytovatel nebude mít právo na jakékoli posunutí stanovených termínů poskytování Služeb dle této Smlouvy.
- 9.10. Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí veškeré součinnosti při plnění povinností Objednatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zejm. k poskytnutí informací, jejichž uveřejnění tento zákon nebo jiný právní předpis Objednateli ukládá.
- 9.11. V případě, že pro řádné fungování Programového vybavení je nutná součinnost třetích osob, je Poskytovatel povinen takovou součinnost pro Objednatele smluvně zajistit.
- 9.12. Smluvní strany dále sjednaly, že na poskytování Služeb Poskytovatelem dle této Smlouvy se budou podílet zejména osoby uvedené v **Příloze č. 4** této Smlouvy, kterými Poskytovatel v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky prokazoval splnění technických kvalifikačních předpokladů. Smluvní strany dále sjednaly, že každého jednání Poskytovatele s Objednatelkem se zúčastní, nestanoví-li oprávněná osoba Objednatele jinak, alespoň 1 z osob uvedených v **Příloze č. 4** této Smlouvy. Osoby uvedené v **Příloze č. 4** této Smlouvy může Poskytovatel nahradit pouze po předchozím písemném souhlasu oprávněné osoby Objednatele a jen osobou, která splňuje min. technické kvalifikační předpoklady stanovené na danou pracovní pozici v rámci zadávacího řízení.

10. EVIDENCE A JINÁ ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

- 10.1. Poskytovatel vede soupis všech poskytnutých Služeb. Evidence je uložena a aktualizována v sídle Objednatele. Evidence musí obsahovat soupis veškerých Služeb, poskytnutých z této smlouvy, s uvedením času zahájení a ukončení jejich poskytování a nákladů.
- 10.2. Evidence musí být zpracována v členění dle jednotlivých Služeb dle čl. 2.1.1. až 2.1.4. této Smlouvy. Evidence bude zpracována na základě Objednatelkem potvrzených Akceptačních protokolů k jednotlivým Dílčím smlouvám dle čl. 6.5 této Smlouvy.

11. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 11.1. Ochranu utajovaných informací zajistí obě Smluvní strany v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti ve znění pozdějších předpisů, a předpisů souvisejících.
- 11.2. Obě Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost a nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace (jak jsou vymezeny níže). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
- 11.3. Za neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
 - 11.3.1. veškeré informace poskytnuté Objednatelem Poskytovateli v souvislosti s touto Smlouvou;
 - 11.3.2. informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti Objednatele;
 - 11.3.3. veškeré další informace, které budou Objednatelem či Poskytovatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ustanovení § 218 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění.
- 11.4. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku 11 této Smlouvy se nevztahuje na informace:
 - 11.4.1. které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany Poskytovatele,
 - 11.4.2. u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele,
 - 11.4.3. které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - 11.4.4. jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 11.5. Neveřejné informace zahrnují rovněž veškeré informace získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále veškeré informace získané od jakékoliv třetí strany, které se týkají Objednatele či plnění této Smlouvy.
- 11.6. Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní jakékoliv třetí osobě neveřejné informace druhé Smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré neveřejné informace Objednatele proti odcizení nebo jinému zneužití.
- 11.7. Poskytovatel se zavazuje, že neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení Objednatele přípustná.
- 11.8. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
- 11.9. Povinnost mlčenlivosti podle tohoto článku 11 Smlouvy trvá po dobu 5 let od ukončení této Smlouvy.
- 11.10. Za prokázané porušení povinností dle tohoto článku 11 Smlouvy má druhá Smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
- 11.11. Za neveřejné informace se považují vždy veškeré osobní údaje podle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, event. citlivé osobní údaje lze jen v případech stanovených zákonem, nebo se souhlasem nositele osobních údajů. Poskytovatel není oprávněn zpřístupňovat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, se kterými bude v průběhu plnění této smlouvy seznámen, třetím osobám a rovněž není oprávněn je jakýmkoliv způsobem zveřejnit.

- 11.12. Nehledě na ustanovení článků 11.1 až 11.7 této Smlouvy Poskytovatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v Centrální evidenci smluv vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu. Poskytovatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla v plném rozsahu uveřejněna na webových stránkách určených Objednatelem, jakož i v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

12. SANKCE

- 12.1. V případě prodlení Objednatele s platbou Ceny za poskytnuté Služby je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 12.2. Poskytovatel bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) a 0,01 % z ceny stanovené dle konkrétní Dílčí smlouvy za každý započatý den prodlení s dokončením Služeb v termínu dle příslušné Dílčí smlouvy.
- 12.3. V případě, že Poskytovatel v rozporu s čl. 9.5 této Smlouvy použije podklady, data a hmotné nosiče předané mu Objednatelem dle této Smlouvy pro jiné účely než je poskytování Služeb podle této Smlouvy, a/nebo ve stanoveném termínu nevrátí Objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté Objednatelem Poskytovateli ke splnění jeho závazků podle této Smlouvy, a/nebo v rozporu s čl. 9.8 této Smlouvy použije k plnění této Smlouvy třetích osob bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, bude Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé takové porušení.
- 12.4. V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost zachovávat mlčenlivost, nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace a/nebo podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací dle čl. 11.2 a 11.6 této Smlouvy a/nebo Poskytovatel v rozporu s čl. 11.7 této Smlouvy použije neveřejné informace jinak než za účelem plnění této Smlouvy a/nebo Poskytovatel poruší svou povinnost zavázat svého případného poddávatele povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele dle ustanovení čl. 11.8 této Smlouvy a/nebo Poskytovatel poruší své povinnosti vztahující se k ochraně osobních údajů dle čl. 11.11 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé takové porušení.
- 12.5. V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost zajistit smluvně součinnost třetích osob dle čl. 9.11 této Smlouvy a/nebo upozornit Objednatele na vznik Díla dle čl. 6.2 této Smlouvy, bude Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé takové porušení.
- 12.6. Smluvní pokuty stanovené dle tohoto článku jsou splatné do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy oprávněné strany k zaplacení smluvní pokuty povinné Smluvní straně.
- 12.7. Objednatel je oprávněn kdykoli provést zápočet svých pohledávek vůči Poskytovateli vzniklých v souladu s tímto článkem proti jakýmkoli i budoucím a v daném okamžiku nesplatným pohledávkám Poskytovatele za Objednatelem, zejména pohledávkám na zaplacení Ceny.
- 12.8. Smluvní strany odchylně od ustanovení § 2050 Občanského zákoníku sjednaly, že zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této Rámcové smlouvy není dotčena povinnost příslušného Poskytovatele nahradit Objednateli v plné výši též škodu vzniklou porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.

13. DOBA TRVÁNÍ A MOŽNOST UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 24 měsíců ode dne její účinnosti. Služby na základě Dílčích smluv mohou být poskytovány i po uplynutí 24 měsíců, avšak

pouze za předpokladu, že byly potvrzeny nejpozději před koncem 24. měsíce od uzavření této Smlouvy.

- 13.2. Tato Smlouva nabývá platnosti jejím uzavřením a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
- 13.3. Tato Smlouva může být dále předčasně ukončena pouze na základě dohody obou Smluvních stran, výpovědí dle tohoto článku 13 nebo odstoupením jedné ze Smluvních stran v souladu s touto Smlouvou.
- 13.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že je Poskytovatel v prodlení s poskytováním Služeb dle příslušné Dílčí smlouvy po dobu delší než deset (10) kalendářních dní oproti stanoveným termínům a nezjedná nápravu ani do pěti (5) kalendářních dní od doručení písemné výzvy Objednatele.
- 13.5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s platbou Ceny za Služby poskytované podle příslušné Dílčí smlouvy po dobu delší než čtyřicet pět (45) kalendářních dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě.
- 13.6. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 13.7. V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost upozornit Objednatele na vznik Díla podle článku 6.2 této Smlouvy a zároveň odmítne poskytnout Objednateli Licenci k Dílu za podmínek stanovených v článku 7.1 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
- 13.8. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu nebo podle svého uvážení příslušnou Dílčí smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta v trvání jednoho (1) měsíce počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Poskytovateli doručena písemná výpověď.
- 13.9. Poskytovatel je oprávněn tuto Smlouvu nebo podle svého uvážení příslušnou Dílčí smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta v trvání dvanácti (12) měsíců počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Objednateli doručena písemná výpověď.
- 13.10. Ukončením této Smlouvy nebo příslušné Dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se:
 - (i) smluvních pokut,
 - (ii) ochrany důvěrných informací,
 - (iii) práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti a
 - (iv) ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této Smlouvy nebo příslušné dílčí smlouvy.
- 13.11. V případě předčasného ukončení této Smlouvy nebo příslušné Dílčí smlouvy má Poskytovatel nárok na úhradu Služeb provedených v souladu s touto Smlouvou a akceptovaných Objednatelem ke dni předčasného ukončení.

14. OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 14.1. Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran:
 - (i) Oprávněnými osobami Objednatele ve věcech smluvních, jsou:
Ing. David Vorlíček, [redacted] pověřený řízením
odboru informatických aplikací

Tato oprávněná osoba může pověřit úkony ve věcech Dílčí smlouvy další osoby.

Oprávněnými osobami Objednatele ve věcech technických jsou:

Ing. Libor Čech [redacted] vedoucí oddělení správy
a provozu aplikací odboru informatiky MHMP

- (ii) Oprávněnými osobami jsou vedle osob uvedených v bodě (i) tohoto čl. 14.1 i další osoby písemně určené Objednatelem. Seznam těchto osob Objednatel předá Poskytovateli bez zbytečného odkladu po zahájení poskytování Služeb, seznam je Objednatel oprávněn prostřednictvím písemného oznámení Poskytovateli aktualizovat. Změny seznamu jsou vůči Poskytovateli účinné od okamžiku doručení oznámení dle předchozí věty.

- (iii) Oprávněnými osobami Poskytovatele jsou:

Ing. Jiří Laciga, CSc., [redacted]

Ing. Ilona Aubrechtová, [redacted]

Ing. Ivan Šonka, [redacted]

Ing. Lenka Matějková, [redacted]

Oprávněných osob Smluvní strany může být více, přičemž Objednatel souhlasí, že oprávněná osoba Objednatele může oznámit Poskytovateli údaje o další oprávněné osobě Objednatele.

- 14.2. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem, nejsou oprávněny ke změnám této Smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokáží plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou Smluvní stranu v záležitostech této Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé Smluvní straně bezodkladně písemně oznámit. Oprávněná osoba Poskytovatele je oprávněna jednostranně změnit kontaktní údaje pro zaslání dotazů a požadavků dle článku 14.1 této Smlouvy, je však povinna takovou změnu Objednateli bezodkladně písemně oznámit.
- 14.3. Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi Smluvními stranami dle této Smlouvy musí být příslušnou Smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně osobně, doporučenou poštou nebo e-mailem s použitím elektronického podpisu, není-li sjednáno jinak.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1. Vyjma změn oprávněných osob podle čl. 14.1 této Smlouvy mohou veškeré změny a doplňky této Smlouvy být provedeny pouze po dosažení úplného konsenzu na obsahu změny či doplňku, a to písemným dodatkem k této Smlouvě podepsaným osobami oprávněnými zastupovat Smluvní strany. Smluvní strany tedy vylučují možnost uzavření dodatku bez ujednání o veškerých náležitostech dle § 1726 obč. zák. Smluvní strany rovněž vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a ustanovení § 1757 odst. 2 obč. zák.
- 15.2. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 obč. zák. na sebe bere nebezpečí změny okolností.
- 15.3. Tato Smlouva a všechny vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, obchodních podmínek kterékoli Smluvní strany se použije pouze, pokud to tato Smlouva, resp. její změny nebo doplňky výslovně stanovují.
- 15.4. Spor, který vznikne na základě této Smlouvy nebo s touto Smlouvou souvisí, jsou Smluvní strany povinny řešit přednostně smírnou cestou pokud možno do třiceti (30) dní ode dne, kdy o sporu jedna Smluvní strana uvědomí příslušnou Smluvní stranu. Jinak jsou pro řešení těchto sporů příslušné obecné soudy České republiky.
- 15.5. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným, nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy

takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplyvá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a smlouvě jako celku.

- 15.6. V souladu s ustanovením § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy svým usnesením č. 1441 ze dne 15. 7. 2019.
- 15.7. Tato Smlouva je uzavírána v elektronické podobě s připojeným elektronickým kvalifikovaným podpisem Smluvních stran.
- 15.8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1:** Podrobné členění ceny
- Příloha č. 2:** Akceptační protokol
- Příloha č. 3:** Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 4:** Realizační tým
- Příloha č. 5:** Poddodavatelé
- 15.9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Praze dne _____

Objednatel:
Hlavní město Praha

Podpis: _____
Jméno: Ing. David Vorlíček
Funkce: pověřený řízením odboru
informatických aplikací
Magistrátu hl. m. Prahy

V Praze dne _____

Poskytovatel:
CCA Group a.s.

Ing. Ilona
Aubrechtová
Digitálně podepsal
Ing. Ilona Aubrechtová
Datum: 2019.08.12
13:41:43 +02'00'

Podpis: _____
Jméno: Ing. Ilona Aubrechtová
Funkce: místopředsedkyně představenstva

PŘÍLOHA Č. 1
Podrobné členění ceny

Pozice	Cena za 1 člověkodenní	Předpokládaný počet člověkodnní za 4 roky	Cena v Kč za předpokládaný počet člověkodnní bez DPH	DPH	Cena za předpokládaný počet člověkodnní včetně DPH
Vedoucí projektu	12 500	180	2 250 000	472 500	2 722 500
Technický specialista - konzultant SW řešení	12 750	930	11 857 500	2 490 075	14 347 575
Technický specialista – programátor	12 250	1 760	21 560 000	4 527 600	26 087 600
Technický specialista – architekt	13 500	510	6 885 000	1 445 850	8 330 850

„Člověkodnem“ se rozumí 8 hodin práce příslušného pracovníka u Objednatele včetně všech případných souvisejících nákladů na dopravu, stravování, ubytování apod.

PŘÍLOHA Č. 2
Vzor Akceptačního protokolu

	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;">PRA</div> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;">PRA</div> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;">PRA</div> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px;">PRA</div> </div> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;">HA</div> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;">GUE</div> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;">GA</div> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px 5px;">G</div> </div>	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY ODBOR INFORMATIKY
AKCEPTAČNÍ PROTOKOL		

PROJEKT

Identifikace projektu	
Název projektu	
Zkratka	
Vedoucí projektu za MHMP	
Zpracovatel protokolu	
Číslo protokolu	

PŘEDMĚT AKCEPTACE

Smlouva / číslo	<i>popř. jiný dokument, na základě jehož k akceptaci dochází</i>
Předmět plnění (podle smlouvy)	<i>např. služba, aplikace, dokumenty (napsat konkrétní)</i>
Důvod akceptace	<i>např. ukončení etapy, dokončení milníku</i>
Forma akceptace	<i>např. předání dokumentace</i>

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL	
Název	<i>Dle smlouvy</i>
Adresa	
IČO	
Odpovědná osoba	<i>osoba uvedená ve smlouvě</i>
Funkce	
POSKYTOVATEL	
Název	<i>Dle smlouvy</i>
Adresa	
IČO	
Odpovědná osoba	<i>osoba uvedená ve smlouvě</i>
Funkce	

SEZNAM PŘÍLOH

Typ přílohy (manuál, CD,...)	Název	Označení přílohy (číslo, název souboru)	Zodpovědná osoba (kdo je zodpovědný za přílohu)	Doplňující informace
1.				
2.				
3.				

SEZNAM ZÁVAD

č.	ZÁVADA	Popis závady	Termín odstranění	Osoba, zodpovědná za odstranění závady
1.				
2.				

Po odstranění závady proběhne nová akceptační procedura.

ZÁVĚR AKCEPTACE (hodící se zaškrtně)

<input type="checkbox"/>	Při akceptaci nebyly zjištěny závady .
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady , jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady , jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady BRÁNÍ akceptaci.

SCHVALOVACÍ TABULKA

OBJEDNATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektu			
Projektový konzultant	<i>pokud je určen</i>		
Týmový koordinátor PK	<i>pokud je určen</i>		
Oprávněná osoba uvedená ve Smlouvě	<i>např. Člen vedení odboru MHMP-INF</i>		

POSKYTOVATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektového týmu Poskytovatele			
Oprávněná osoba uvedená ve Smlouvě			

Dále bude uvedena tabulka s rozpisem pracností jednotlivých služeb s členěním na jednotlivé pracovní pozice dle přílohy č. 1 smlouvy.

PŘÍLOHA Č. 3

Specifikace předmětu plnění

Společné požadavky

Společné požadavky napříč všemi subsystémy ISMP-POVS jsou následující:

1. Kontinuální realizace opatření vyplývajících z ochrany osobních údajů (GDPR).
2. Organizace MP HMP – možnost operativně reagovat na změny organizace výkonu služby MP HMP (nové, případně upravené procesy MP HMP) v návaznosti na změny rozsahu a obsahu služeb poskytovaných veřejnosti a dalším organizacím na území hl. m. Prahy.
3. Realizace systémové/technických opatření pro celý ISMP-POVS – jedná se např. o modernizace technologií, migrace na vyšší verze technologií, optimalizace systému.
4. Zavádění elektronické identifikace a důvěryhodných služeb pro elektronickou komunikaci (eIDAS) v návaznosti na Identity management.
5. Realizace bezpečnostních technických opatření vyplývajících ze zákona o kybernetické bezpečnosti.
6. Soulad s legislativou – možnost realizovat základní adaptaci na změny legislativy a realizovat nezbytné úpravy ISMP-POVS.

Operační řízení (OR)

Požadavky na tento subsystém jsou následující:

1. Rozvoj funkcionalit pro podporu procesů centrálního operačního střediska (COS) v návaznosti i nad rámec příjmu linky 156.
2. Rozvoj funkcionalit pro podporu procesů operačních středisek obvodních ředitelství.
3. Rozvoj distribuce činností mezi COS.
4. Rozvoj, případně úpravy napojení na technologické systémy MP HMP, hl. m. Prahy (MKS, MRS, apod.).
5. Napojení (integrace) na další existující, případně plánované informační systémy hl. m. Prahy. Např. Informační systém krizového managementu (ISKM), Bezpečnostní portály městských částí apod.
6. Rozvoj plánování a úkolování v nepřetržitém provozu, návaznosti nejen na legislativu, ale i na odlišnosti vybraných organizačních útvarů MP HMP. Realizovat další úpravy a prohloubení problematiky plánování směn a úkolování hlídek podle zjištění a zkušeností managementu a strážníků z předchozích etap vývoje systému.
7. Příjem událostí a oznámení od strážníků v terénu (z MSD).
8. Doplnění možností lustrací – ověření informací v registrech a evidencích dostupných v Lustračním modulu.
9. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Havarijní karty – podpora řešení mimořádných událostí“.
10. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Prevence kriminality“.

Mobilní sběr dat (MSD)

Požadavky na tento subsystém jsou následující:

1. Doplnění nových funkcí nad rámec realizované dodávky funkcionality subsystému MSD, které budou vyplývat z provozu pro oblasti zadávání přestupků v terénu, pro oblast řešení úkolů a událostí.
2. Rozvoj lustrací strážníky přímo v terénu v návaznosti na nové lustrace v lustračním modulu.
3. Implementace nových typů přestupků pro řešení strážníky v terénu s podporou elektronických prostředků (mobilního sběru).
4. Podpora nových, případně upravené procesy pro strážníky v terénu (přechody, asistence apod.).
5. Zadávání událostí a oznámení strážníky v terénu a jejich předání na operační střediska (COS, obvody).

6. Přecházení na vyšší verze OS v mobilních zařízeních po ukončení podpory výrobce OS využívaných v zařízeních. Související úpravy aplikací, ověření na nových OS a příprava instalačních balíčků pro instalaci nových OS.
7. Poskytování dat pro vytváření statistik a výstupů v MIS (činnosti strážníků, lustrace v terénu apod.).
8. Výstupy pro vykazování činností strážníků v terénu.
9. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Havarijní karty – podpora řešení mimořádných událostí“.
10. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Prevence kriminality“.

Manažerský informační systém (MIS)

Požadavky na tento subsystém jsou následující:

1. Nové statistiky, reporty, výkazy, přehledy a výstupy z ostatních subsystémů pro potřeby organizace výkonu služby.
2. Úpravy, doplnění stávajících statistik, reportů, výkazů, přehledů a výstupů z ostatních subsystémů pro potřeby organizace výkonu služby.
3. Zpracování statistických dat pro dynamické vrstvy v GIS.
4. Rozvoj statistik, reportů, výkazů, přehledů a výstupů dostupných v mobilních zařízeních (strážníci, management).
5. Nové statistiky pro potřeby managementu (střední a vrcholný management)
6. Zpracování a automatizované poskytování dat externím příjemcům – např. MČ (management, portály prevence kriminality, bezpečnostní portály apod.).
7. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Havarijní karty – podpora řešení mimořádných událostí“.
8. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Prevence kriminality“.

Geografický informační systém (GIS)

Požadavky na tento subsystém jsou následující:

1. Nové statické vrstvy na základě nových datových zdrojů – primárně z Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy (IPR), případně dalších zdrojů.
2. Nové dynamické vrstvy vyplývající ze statistik z MIS, z výkonu služby v terénu, případně z externích dynamických zdrojů.
3. Rozvoj funkcionalit jednotlivých modulů má vliv na rozvoj GIS, který zajišťuje efektivní formou zobrazení nových informací.
4. Zpracování a využití dat nejen pro GIS, ale i pro MSD (do mobilních zařízení).
5. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Havarijní karty – podpora řešení mimořádných událostí“.
6. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Prevence kriminality“.

Lustrační modul (LM)

Z věcných a provozních důvodů se neustále mění vlastní provozované systémy a evidence MP, ale také se doplňují informace v okolních registrech a evidencích, ve kterých se provádí ověřování informací (lustrace). Proto budou průběžně realizovány aktualizace služeb a rozhraní pro přístup k těmto systémům a registrům/evidencím.

Požadavky na tento subsystém jsou následující:

1. Realizace nových lustrací v návaznosti na nové nebo nově dostupné registry a evidence na úrovni státu a hl. m. Prahy:
 - a. Informační systém základních registrů (IS ZR).
 - b. Evidence obyvatel
 - c. Registrů řidičů
 - d. Registr vozidel
 - e. Centrální systém evidence přestupců
 - f. Patros (s využitím eGON)
 - g. Kradená vozidla
 - h. Hledané a pohřešované osoby

- i. a další, které budou k dispozici a připraveny k integraci
2. Realizace nových lustrací v systémech MP HMP:
 - a. Centrální evidence přestupků (CEP)
 - b. Zóny placeného stání (ZPS) v návaznosti na rozšiřování do dalších MČ.
 - c. a další, které budou k dispozici a připraveny k integraci
3. Poskytování lustračních služeb pro potřeby mobilního sběru (MSD) dat strážníky v terénu a pro operační řízení (OR).
4. Úpravy existujících lustrací v návaznosti na úpravy zdrojových systémů (např. ČUZK/KN, IS ZR apod.)

Integrace technologií

ISMP-POVS není izolovaný systém a je závislý na rozvoji a stavu externích okolních systémů, proto je potřeba další rozvoj systému realizovat s dostatečným přesahem na tyto systémy.

Požadavky na tento subsystém jsou následující:

1. Integrace s technologiemi operačních středisek:
 - a. Záznamová zařízení (ReDat)
 - b. Telefonní ústředny (MX-ONE)
2. Integrace s dalšími IS MP HMP
 - a. Centrální evidence přestupků (CEP) – ISMP-POVS je úzce propojen s CEP. Toto propojení bude v budoucnu rozvíjeno s ohledem na rozvoj ZPS na území HMP a také v souvislosti s rozvojem samotného systému CEP.
 - b. Systém sledování vozidel a hlídek MP HMP (GPS) – zajišťují sledování poloh vozidel hlídek z MRS HMP.
 - c. Pult centralizované ochrany (PCO) – poskytují informace o střežených objektech.
3. Integrace s technologiemi HMP, případně dalších subjektů:
 - a. Městský kamerový systém (MKS) – zajištění kamerového dohledu. Cílem je hlouběji propojit oba systémy a doplnit funkcionalit pro efektivnější práci a vytěžování kamer, což přináší vyšší efektivitu práce operačních pracovníků, snížení potřeby komunikace a zrychlení procesů v rámci výkonu služby.
 - b. Geografický informační systém hl. m. Prahy (GIS HMP) – provozovaný IPR.
 - c. ČUZK/KN – dálkový přístup ke katastru nemovitostí ČUZK
 - d. Operační středisko krizového štábu HMP – úzká vazba Městské policie HMP a OSKŠ HMP je klíčová pro řešení mimořádných a krizových situací na území HMP. V roce 2017 proběhla v rámci rozvoje ISMP-POVS první fáze integrace technologií, která bude pokračovat i v následujících letech v souvislosti s rozvojem aplikačního vybavení obou subjektů.
4. Zajištění jednoho místa pro integrace technologií a systémů a následně společné a jednotné poskytování pro ostatní subsystémy MP-HMP.
5. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Havarijní karty – podpora řešení mimořádných událostí“.
6. Rozvoj funkcionality v návaznosti na nový modul „Prevence kriminality“.

Rozvoj v dalších oblastech

Požadavky na další existující a nové moduly jsou následující:

- a) Avíza a Prohlížečka
 - a. Úpravy existujících modulů Avíza a Prohlížečka v návaznosti na rozšiřování zón placeného stání (ZPS) do dalších MČ.
- b) Havarijní karty – podpora řešení mimořádných událostí
 - a. Požadavkem uživatelů je rozšíření systému pro oblast řešení mimořádných událostí MP a krizových situací na území města. Účelem modulu je informační podpora městské policie pro:
 - i. řešení mimořádných událostí, ke kterým dochází v rámci výkonu služby (použití služební zbraně, zranění strážníka, nehoda/odcizení služebního vozidla a celá řada dalších událostí)

- ii. řešení krizových situací ve smyslu zákona o krizovém řízení, kdy MP je jednou ze složek IZS a řeší řadu úkolů a opatření pro řešení událostí, pro snížení dopadů a ochranu obyvatelstva.
- b. V administraci modulu budou vytvořeny tzv. krizové karty, které budou určeny pro řešení konkrétních událostí podle jejich typu, závažnosti a kategorie. Karty budou obsahovat základní informace o vzniklé události, postup řešení, opatření a činnosti zodpovědných pracovníků/útvárů. Bude zajištěna evidence a sběr informací o událostech, budou vytvořeny podklady pro tiskové výstupy a reporty. Součástí evidence budou i dokumenty, směrnice a další připravená dokumentace pro řešení těchto událostí. Rozšířené funkcionality modulu umožní vytěžení informací z operačního řízení, GIS, případně dalších modulů pro účely řešení.
- c) Prevence kriminality – pro účely prevence kriminality bude implementován nový modul systému, který umožní vytěžení informací z operačního řízení, mobilního sběru dat a informací z Centrální evidence přestupků. Na mapových podkladech GIS ISMP – POVS bude graficky znázorněn stav pořádkové zátěže území, statistický vývoj incidentů (událostí a přestupků), realizované opatření MP. V modulu budou dostupné informace vyjadřující stav veřejného pořádku a občanského soužití, vliv preventivních opatření na vývoj pořádkové zátěže, výskyty a statistika dopravních nehod a další související informace. Na základě shromážděných informací bude aplikace umožňovat efektivně plánovat opatření a konkrétní úkoly pro výkon služby. Dalším z výstupů bude publikace těchto statistických informací v mapě a v čase pro ostatní organizace města, které se podílejí na zvyšování bezpečnosti a pocitu bezpečí občanů. Jedná se o složky IZS, pracovníky prevence kriminality městských částí, management města a další. Informace budou získávány přímo z ISMP – POVS (operační řízení, Mobilní sběr dat, CEP a v modulu prevence budou agregovány do smysluplných výstupů podle lokalit (správní obvody, obvody a okrsky MP, případně konkrétní ulice a adresy). Z těchto informací budou automaticky generovány statistiky a grafy, které budou strukturovaně interpretovány v mapovém podkladu.
- d) Analytické nástroje
Pro potřeby analýzy činnosti MP HMP bude nově do aplikačního vybavení implementován modul, který zajistí sběr a analýzu informací, poznatků a dalších skutečností ve vztahu k výkonu služby.
Cílem je zajistit dostatek podkladů pro práci a rozhodovací procesy managementu, operačně analytického útvaru, operačních středisek a dalších uživatelů.
V modulu „analýza“ je požadováno implementovat funkcionality, které umožní:
 - Rychle mapovat poznatky o klíčových tématech, aktivitách, organizacích, osobách, a jejich vazbách a souvislostech a získávat tak cenné, přesné, jasné a rychlé odpovědi na otázky pro operativní i strategická rozhodnutí;
 - Vytvářet strukturu aktivně využitelných znalostí umožňující propojovat obsahy dokumentů, informačních zdrojů a systémů na různé úrovni zobecnění a tím vytvářet logicky strukturovaný obsah, ze kterého lze snadno generovat dokumenty či postupy platné pro různé situace či aktéry;
 - Vyhledávat, sdílet, monitorovat a distribuovat informace z různých zdrojů v kontextu potřeb různých aktérů a projednávaných témat, zpracovávat názorné podklady pro věcnou a konzistentní argumentaci při jednáních nebo při analýze dopadů různých rozhodnutí či událostí;
 - Zefektivnit legislativní a standardizační procesy a zkvalitnit jejich výstupy;
 Současně s tím bude realizována integrace na již existující subsystémy a moduly.

POŽADAVKY NA SLUŽBY

Požadavky na služby související s rozvojem ISMP-POVS jsou následující:

- a) Zpracování implementační analýzy v rámci každé dílčí smlouvy na realizaci přírůstku rozvoje.
- b) Zajištění projektového vedení/řízení realizace předmětu plnění ze strany poskytovatele a jeho poddodavatelů.
- c) Vývoj, implementace a nastavení informačních a komunikačních technologií odpovídající schválené implementační analýze a příprava pro ověření ze strany objednatele.

- d) Zpracování dokumentace skutečného provedení, systémové a provozní dokumentace
- e) Školení personálu MP HMP – poskytovatel proškolí pracovníky objednatele se všemi typy dodaných zařízení a aplikací a problematikou jejich užití, provozu a obsluhy.
- f) Převedení systémů do zkušebního provozu a plná podpora uživatelů v rámci zkušebního provozu včetně technické podpory.
- g) Provedení akceptačních testů. Poskytovatel je povinen kompletně připravit podklady pro akceptaci dodaného řešení. Součástí akceptace bude akceptační protokol a kompletní předávací dokumentace.
- h) Uvedení systému do produkčního provozu, zajištění potřebných nastavení a přístupů pro všechny pracovníky objednatele, minimalizace dopadů na provoz objednatele při přechodu a zvýšená podpora bezprostředně po přechodu do produkčního provozu.
- i) Návrhy a doporučení dalšího rozvoje ISMP-POVS v rámci dokončování dílčích smluv, kdy bude definován nový stav ISMP-POVS, nicméně současně s tímto stavem budou nové požadavky na další rozvoj od uživatelů, případně dalších zainteresovaných subjektů.

Součástí budou i další služby nezbytné pro úspěšnou dodávku a implementaci rozvoje ISMP-POVS, které vyplynou z přípravy tohoto rozvoje.

PŘÍLOHA Č. 4
Realizační tým

Jméno	Funkce	Vztah k Poskytovateli
Ing. Lenka Matějková	Vedoucí projektu	Zaměstnanec poskytovatele
Ing. Přemysl Mališ	Technický specialista (technologie myFABER, KVADOS QAS)	Zaměstnanec poddodavatele
Bc. Tomáš Nettl	Technický specialista (technologie ECC's)	Zaměstnanec poddodavatele
Bc. Kamil Darebný	Technický specialista (technologie ESRI ArcGIS)	Zaměstnanec poddodavatele
Ing. Jan Jůza	Technický specialista (ORACLE BI)	Zaměstnanec poskytovatele
Ing. Jiří Kalina	Technický specialista (technologie Cam View a Geutebrück)	Zaměstnanec poddodavatele
Bc. Tomáš Nettl	Technický specialista (technologie Cam View a Geutebrück)	Zaměstnanec poddodavatele
Pavel Dyntera	Technický specialista (zpracování dopravních dat z plovoucí flotily vozidel)	Zaměstnanec poddodavatele

PŘÍLOHA Č. 5
Poddodavatelé

Poddodavatel	IČ	Předmět poddodávky
KH servis a.s.	45279748	Poskytování služeb rozvoje části systému využívající technologii ECC's, CamView a Geutebrück, včetně poskytování informací potřebným k integraci na tyto části a technologie
KVADOS, a.s.	25826654	Poskytování služeb rozvoje modulu OŘ postaveném na technologii myFaber a QAS včetně poskytování informací potřebným k integraci na tyto části a technologie
INTENS Corporation s.r.o.	28435575	Poskytování služeb rozvoje části systému ISMP-POVS využívající technologii ESRI ArcGIS, zpracování dopravních dat a lustračního modulu včetně poskytování informací potřebným k integraci na tyto části a technologie