

Zadávací podmínky

(pro veřejnou zakázku malého rozsahu s jednáním)

Projekt výzkumu, vývoje a inovací veřejné zakázky malého rozsahu č. TIRBUPV810 Výzkum multilinguálních informačních zdrojů v oblasti průmyslového vlastnictví a návrh řešení jejich datového vytěžování a zpracování

(dále jen „Projekt“)

Projekt výzkumu, vývoje a inovací veřejné zakázky je projektem připravovaným podle pravidel Programu veřejných zakázek v aplikovaném výzkumu a inovacích pro potřeby státní správy BETA2 (dále jen „BETA2“) pro zadání v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Projekt je procesně připraven v těchto fázích:

1. Výzkumná potřeba – obsahuje schválené požadavky resortu na to, co resort potřebuje vyřešit v oblasti aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje anebo inovací. Odkaz na výzkumnou potřebu je vždy uveden v projektovém rámci.
2. Projektový rámec – tvoří přílohu č. 2 – a je nástinem možností, představou, jak vyřešit výzkumné potřeby. Obsahuje jasnou definici hlavního cíle a požadovaných výstupů, resp. výsledků. Může přibližovat hrubou představu o možném řešení nebo postupu řešení. Způsob dosažení cíle a výsledků projektu, prostřednictvím činností, které mají splnit nedělitelný úkol přesné hospodářské, výzkumné nebo technické povahy, je však předmětem jednání, respektive hledáním řešení.
3. Projekt veřejné zakázky - je výsledkem jednání ve smyslu §2 odst. 2 písm. g) ZPVV, jako nalezení možného řešení výzkumných potřeb definovaných v projektovém rámci. Projekt veřejné zakázky bude zadán k řešení účastníkovi jednání s nejvhodnějším návrhem řešení, který byl vybrán na základě hodnotících kritérií jako vybraný účastník (řešitel projektu), coby příjemci podpory dle zákona č. 130/2002 Sb. Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZPVV).

Zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek neboli ZZVZ mimo režim ZZVZ. Při procesu zadávání jsou dodržovány zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Výklad pojmů:

Poskytovatel – zadavatel dle ZZVZ, který je poskytovatelem dle ZPVV, poskytuje účelovou podporu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace.

Konečný uživatel – konečný uživatel je budoucí uživatel výsledku, neboť zadavatel nebude výsledek výzkumu a vývoje plynoucího z veřejné zakázky využívat ke své činnosti nebo pro svoji potřebu.

Program nebo **Program BETA2** – závazná pravidla pro poskytování podpory schválená usnesením vlády České republiky č. 278 ze dne 30. 3. 2016, ve znění pozdějších změn, jako Program veřejných zakázek v aplikovaném výzkumu a inovacích pro potřeby státní správy BETA2. V rámci Programu jsou řešeny výzkumné potřeby státní správy. Program BETA2 je závazný pro rozhodnutí o poskytování podpory na řešení projektů.

Smlouva o poskytnutí podpory – zakládá smluvní vztah, na jehož základě bude poskytnuta účelová podpora ve smyslu ZPVV. Zajišťuje realizaci veřejné zakázky na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích, které povedou k dosažení cíle projektu a výstupů/výsledků v oblasti aplikovaném výzkumu, experimentálního vývoje anebo inovacích. Smlouva je vždy uzavřena dle ZPVV.

Účastník – subjekt, který na základě této výzvy podal žádost o účast na jednání.

Garant kvalifikace – osoba určená účastníkem k prokázání požadované nebo navrhované technické kvalifikace (osoby ve výzkumném týmu). Tato osoba/y odpovídají po celou dobu řešení projektu veřejné zakázky za kvalifikovanou úroveň plnění. Zpravidla jde o osoby, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, pokud je požadovaná zadavatelem, a to zpravidla prostřednictvím doložení odborných dokladů (diplom) a praxe (údaje obsažené v životopise). Tato osoba/y mohou být odlišné od hlavního řešitele.

Hlavní řešitel – osoba, která je odpovědná za odbornou úroveň projektu dle ZPVV.

Způsobilost k řešení – kvalifikovaný odborně-technický předpoklad pro odborné zvládnutí navrhovaných předpokládaných řešení dle ZPVV a požadavky na **kvalifikaci** stanovené výzvou. Způsobilost k řešení zohledňuje účel Programu BETA2, vyjádřené touto dokumentací. Jde o odbornou způsobilost řešitele nebo týmů, kteří se budou podílet na řešení v případě akceptace návrhu řešení. Požadavky jsou definovány v příloze č. 1.

Žádost o účast - jde o listiny vyžadované touto výzvou a doručené v souladu s pokyny zde uvedenými.

Průvodce – celým označením „**Průvodce veřejnou zakázkou VAVAI**“ je elektronický nástroj ve smyslu § 211 ZZVZ.

ISRB – elektronické prostředí pro komunikaci s projektovým týmem při přípravě potřeb, přípravě projektového rámce a řešení projektu.

Informační systém BETA zahrnuje Průvodce a ISRB, nástroje TOOLBOX a XWIKI.

Projektový tým – tvoří zástupci poskytovatele, dotčeného resortu, zástupci dodavatele coby řešitele projektu.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
2.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ETAP ŘÍZENÍ S jednáním.....	4
3.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ A ODŮVODNĚNÍ JEHO POUŽITÍ.....	5
5.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	5
6.	PODMÍNKY ŘÍZENÍ A ČASOVÝ ROZVRH jednání	5
7.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	8
8.	ZÁVAZEK ÚČASTNÍKA PŘI PODPISU SMLOUVY	9
9.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	9
10.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	9
11.	MÍSTO A DATUM ZPŘÍSTUPNĚNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	10
12.	POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A PODMÍNKY ÚČASTI	10
13.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
14.	JINÉ POŽADAVKY POSKYTOVATELE.....	11
15.	VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE.....	12

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	Veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. a)
Zadavatel ve smyslu ZPVV:	Poskytovatel podle § 2 odst. 2 písm. a)
Právní forma:	Organizační složka státu
Název poskytovatele:	ČR - Technologická agentura České republiky (TA ČR)
Sídlo poskytovatele:	Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6
IČO:	72050365
Statutární orgán:	Margita Pištorová , ředitelka Sekce realizace rezortních potřeb
Kontaktní email:	dodatecne.informace.beta@tacr.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ETAP ŘÍZENÍ S JEDNÁNÍM

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu ve výzkumu, vývoji a inovacích je získání návrhu řešení projektového rámce až do podoby realizovatelného projektu, který bude mít atributy aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje nebo inovace. Projektový rámec směřuje k definici projektu, který připraví poskytovatel ve smyslu § 2 odst. 2 písm. g) ZPVV.

Cílem procesu výběru způsobilých účastníků v první etapě (posuzování žádostí o účast) je výběr odborně kvalifikovaných dodavatelů, kteří se budou účastnit jednání se zadavatelem, resp. poskytovatelem. Tím budou současně pomáhat utvářet podobu výsledného projektu (z projektového rámce) tak, aby následně v rámci realizace projektu vedl k dosažení požadovaného cíle a především nejlepšího z možných výsledků vědy, výzkumu a inovací (dále jen „VAVAI“) a k získání poznatků a dovedností využitelných při výkonu státní správy Konečnými uživateli v rámci dotčených resortů zastoupených v tomto zadávacím řízení poskytovatelem. Poskytovatel není konečným uživatelem výsledků projektu.

Cílem následující etapy (jednání) je modifikace parametrů projektového rámce promítnutím výsledků jednání s jednotlivými účastníky za účelem dosažení jeho kvality a standardů v oblasti aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje anebo inovací. Formou tohoto promítnutí může být také rozšíření prostoru pro řešení nabízené účastníkem jednání.

Cílem poslední etapy (rozhodnutí o udělení podpory na realizaci projektu a následné uzavření smlouvy o poskytnutí podpory) je výběr nejvhodnějšího návrhu řešení projektu připraveného v rámci jednání při dodržení standardu vhodného a účelného zapojení kvalifikovaného výzkumného týmu (z kvalifikační etapy), který bude realizovat projekt vybraným způsobem řešení.

Indikativní a nezávazný projektový rámec je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek. Jde o výchozí podklad pro etapu jednání, nikoliv žádost o účast.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích malého rozsahu.

4. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ A ODŮVODNĚNÍ JEHO POUŽITÍ

Druh zadávací řízení:

Veřejná zakázka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích malého rozsahu s jednacím prvkem (VZMR B)

Odůvodnění použití:

Předmětem této veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích je získání návrhu řešení na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji anebo inovacích v Programu veřejných zakázek pro potřeby státní správy v aplikovaném výzkumu a inovacích BETA2. Zadavatel nezná nejvhodnější způsob řešení výzkumných potřeb připravených v projektovém rámci a hledá především nové a inovativní způsoby, které posunou znalosti v této oblasti dále a přinesou užitek státu. Z výše uvedeného důvodu není možné použít jiný typ řízení, který předpokládá, že zadavatel specifikuje podrobně předmět plnění a dodavatelé pouze podávají nabídky, ve kterých se drží této specifikace.

Podrobnosti o cílech projektu, jejich vazbách na současný stav poznání, očekávané výstupy/výsledky a další informace obsahuje Projektový rámec, který je v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky obsahuje dle § 16 odst. 4 ZZVZ součet maximální výše způsobilých nákladů na realizaci projektu.

Maximální výše způsobilých nákladů na realizaci projektu je stanovena na hodnotu 1 885 200,- Kč.

Maximální výše způsobilých nákladů na realizaci projektu je stanovena s ohledem na výši možné alokace na řešení projektu při neznalosti jeho způsobu řešení a pokusu o jejich definici v projektovém rámci, které jsou uvedeny indikativně v příloze č. 2 (Projektový rámec). Poskytovatel nehradí plnou cenu včetně zisku jako v případě veřejné zakázky v jiných oblastech. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je stanovena pouze na úrovni způsobilých nákladů, přičemž DPH se nezohledňuje, protože jde o dotaci na způsobilé náklady pro veřejnou zakázku na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji anebo inovacích.

Příjemci podpory, se kterým bude uzavřena smlouva na poskytnutí podpory, bude podpora vyplácena formou dle ZPVV v souladu s § 10 odst. 3 ZPVV, a to postupně.

6. PODMÍNKY ŘÍZENÍ A ČASOVÝ ROZVRH JEDNÁNÍ

Řízení je rozděleno do tří níže uvedených základních etap:

Etapa 1 - posuzování žádostí o účast

Etapa 2 – jednání rozdělené do níže popsaných fází

Etapa 3 – podání nabídek, posuzování a hodnocení nabídek na řešení, rozhodnutí o udělení podpory na realizaci projektu veřejné zakázky

Etapa 1

Etapa 1 počíná uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast a zahájením posouzení souladu obdržených žádostí o účast se zadávacími podmínkami zadavatele. Součástí této etapy je i posouzení splnění podmínek požadované způsobilosti účastníka. V případě, že počet účastníků splňujících zadávací podmínky a požadovanou způsobilost překročí počet 3, vyhrazuje si zadavatel právo snížit počet účastníků na počet 3. Kritérii pro snížení počtu účastníků v této etapě jsou:

Kritérium technické kvalifikace je kritérium vzdělání a odborné kvalifikace osob, které se budou podílet na řešení projektu jako výzkumný tým (VT):

Subkritérii jsou:

- a) účelnost sestavení výzkumného týmu z hlediska počtu členů a pokrytí odbornosti podstatné pro uvažovanou realizaci projektu;
- b) kapacita výzkumného týmu z hlediska vyčlenění kapacit u jednotlivých členů VT v počtech uvažovaných hodin v měsíci řešení po dobu trvání projektu;
- c) popis specializace členů na předmět plnění v souvislosti s jejich vzděláním, praxí a zaměřením projektu;
- d) zkušenosti s předmětem plnění u garanta a dalších jím navržených členů - posuzuje se délka praxe, která byla v předchozím bodu uznána.

Jednotlivá subkritéria budou ohodnocena v bodové škále 2-5-7-10 pro obodování každého subkritéria. Nejvyšší počet bodů (10) znamená excelentní, vhodný 7, použitelný 5, slabý 2.

Zadavatel současně uvádí, že u subkritéria a) není počet členů výzkumného týmu hodnocen formou „čím vyšší počet, tím lépe hodnocené subkritérium“. Nejlépe hodnocen bude počet členů adekvátní vzhledem ke složitosti výsledků projektu. Jako podstatná součást subkritéria bude hodnoceno pokrytí odborností, které se k předmětu plnění vztahují.

U subkritéria b) bude kladně hodnoceno vysoké, ale současně také reálné vyčlenění kapacit jednotlivých členů na tento projekt.

U subkritéria c) bude kladně hodnocena co největší souvislost mezi zaměřením vzdělání a dosavadní praxe každého člena výzkumného týmu.

U subkritéria d) bude kladně hodnocena vysoká délka praxe, která byla zadavatelem v předchozím subkritériu uznána vzhledem k zaměření předmětu plnění za relevantní.

Do druhé etapy postoupí 3 účastníci s nejvyšším počtem bodů.

Etapa 2

Etapa 2 je určena účastníkům, kteří byli vyzváni k účasti na jednání. Etapa je rozdělena do několika fází, přičemž v každé fázi (kole) proběhne jednání zadavatele se všemi účastníky jednotlivě s cílem nalézt řešení způsobilá pro potřeby zadavatele a s cílem modifikovat parametry projektového rámce, aby zadání vedlo k úspěšnému dosažení požadovaného cíle projektu a jeho výsledků během realizace projektu. Tyto fáze (kola) budou opakovaně probíhat do doby, než se zadavatel rozhodne, že parametry projektu byly finalizovány a projednané návrhy řešení účastníků vedly k modifikaci parametrů projektového rámce tak, že nabídky řešení zajistí realizaci projektu metodami VAVAI.

Zadavatel v rámci jednotlivých fází (kol) postupně vybere vhodné řešení.

Jednání v jednotlivých fázích

K jednáním je účastník vyzván prostřednictvím výzvy, kde budou uvedeny otázky k projednání všech možných aspektů veřejné zakázky (uvažovaný způsob řešení projektu, harmonogram). Výzva bude odeslána 7 dnů před dalším jednáním. Na věcnou část výzvy odpoví účastník prostřednictvím elektronického nástroje Průvodce. Ke každé odpovědi je možno přiložit přílohu. Z povahy věci vyplývá, že každý účastník může dostat otázky směřující k podstatě jeho nabízeného řešení.

Všechna jednání budou vedena v souladu s § 6 ZZVZ, přičemž zadavatel nebude sdělovat informace o řešení a důvěrné informace ostatním účastníkům bez jejich souhlasu, ovšem s výhradou promítnutí jejich návrhu řešení v obecné formě do připraveného projektového rámce (výsledného projektu). Dle výše uvedeného budou jednání vedena s každým účastníkem samostatně a o každém jednání bude pořízen zápis o rozhodných skutečnostech nebo zvukový záznam. Při pořizování zvukového záznamu bude účastník předem upozorněn. V průběhu jednání zadavatelem pověřená komise samostatně zaznamenává průběh jednání ve formě pracovních poznámek. Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby si při jednání vedl své poznámky z jednání, není-li pořizován zvukový záznam. Poznámky z jednání jsou pracovním podkladem zadavatele i účastníka. Mají-li být zaznamenány rozhodné skutečnosti z jednání, jsou zaznamenány samostatně, takto označeny a budou podepsány zástupci komise a zástupců účastníka na místě.

Jednání bude zahájeno prezentováním vypracovaných odpovědí na otázky směřující k hledání způsobu řešení. Jde o projednání veřejné zakázky ze všech hledisek (viz níže).

Etapa 2 – jednotlivé předpokládané fáze jednání

Fáze	Předpokládané období fáze
Fáze 1 - 1. jednání	7 dnů po skončení etapy 1, zpravidla středa
Fáze 2- 2. jednání, nebylo-li jednání ukončeno	7 dnů po skončení jednání fáze 2, zpravidla středa nebudou-li účastníci vyzváni k podání nabídek
Fáze 3 - 3. jednání, nebylo-li jednání ukončeno	7 dnů po skončení jednání fáze 2, zpravidla středa nebudou-li účastníci vyzváni k podání nabídek

Fáze 4 – ukončení jednání nebo zahájení etapy 3	7 dnů po skončení jednání fáze 3. Zahájení etapy 3 nebo ukončení jednání s ohledem na skutečnost, že nebylo možné nalézt řešení z oblasti VAVAI tj. vytvořit projekt
---	---

Zadavatel uvádí, že počet fází je pouze orientační, neboť počet a jejich délka se bude odvíjet především od obsahu jednání s jednotlivými účastníky. Cílem je vést jednání účelně dle zásad procesní ekonomie a nízkých transakčních nákladů. Zadavatel bude pokračovat v jednání do doby, než rozhodne, zda předložená řešení jsou vhodná.

Účastníka, jehož řešení není vhodné, zadavatel z jednacího řízení vyloučí.

Kritéria pro vyloučení řešení jsou následující:

- Způsob navrhovaného řešení není aplikovaným výzkumem nebo experimentálním vývojem nebo inovací
- Autorská práva k řešení nesplňují nebo nebudou splňovat podmínku §16 zákona č. 130/2002 Sb.
- Navrhovaný postup řešení nebo způsob řešení opomíjí požadované výsledky nebo některý výsledek.
- Navrhovaný způsob řešení rozšiřuje předmět výzkumné potřeby nebo potřeb, z nichž má být projekt veřejné zakázky připraven pro zadání dle § 2 odst. 2 písmena g) zákona č. 130/2002 Sb.

Etapu 3

Zadavatel informuje všechny nevyřazené účastníky o ukončení jednání (Etapy 2) a vyzve je k podání svých nabídek na řešení. Nabídky bude zadavatel hodnotit na základě ekonomické výhodnosti dle kritérií specifikovaných ve výzvě k účasti na jednání a na základě tohoto hodnocení bude zadavatelem vybrán účastník, který předložil nejvhodnější nabídku.

Hlavním hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost v poměru 70% kvalita a 30% cena.

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Předpokládaná doba řešení projektu bude určena v projektových měsících.

Místem plnění (realizace projektu) je Česká republika s častými konzultacemi v sídle poskytovatele anebo místě jím určeném (zpravidla sídlo resortu, jehož potřeba je projektem řešena).

8. ZÁVAZEK ÚČASTNÍKA PŘI PODPISU SMLOUVY

Zadavatel uvádí, že účastník podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory garantuje, že disponuje takovými kapacitními a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění nezbytné, a jaké uvedl v žádosti o účast.

9. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Lhůtu pro podání žádostí o účast zadavatel stanovil **do 13. 9. 2019 do 13:00 hod.**

Způsob podání:

Podání prostřednictvím elektronického nástroje tzv. Průvodce na adrese <https://pruvodce.beta.tacr.cz> do konce lhůty pro podání žádostí o účast.

Potvrzení o autenticitě datové věty (podání) podané v Průvodci, zašle účastník do datové schránky zadavatele do 48 hodin po lhůtě pro podání žádostí o účast. V případě, že účastník nedisponuje datovou schránkou, potvrzení o autenticitě musí být doručeno na adresu zadavatele v písemné formě. Identifikátor datové schránky zadavatele je: afth9xp.

Datová zpráva bude označena: Elektronické podání – potvrzení Průvodce k „VZ č. TIRBUPV810 Výzkum multilinguálních informačních zdrojů v oblasti průmyslového vlastnictví a návrh řešení jejich datového vytěžování a zpracování“.

Poznámka: K žádostem o účast, které byly odeslány prostřednictvím elektronického nástroje a nebyly autentizovány ve stanovené lhůtě, se nepřihlíží.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Osoby, které se ve prospěch zadavatele podílely na přípravě zadávacích podmínek nebo parametrech projektu, se nesmí podílet na zpracování návrhu řešení, nesmí podat žádost o účast a být tak účastníkem jednacího řízení (totéž platí pro poddodavatele).

Obsah dokumentů, ze kterých je sestavována žádost o účast, je generován prostřednictvím Průvodce pro podání nabídky na webové adrese:

Průvodce zajistí správné formální vazby mezi logickými částmi žádosti a vygeneruje potřebné formuláře do podoby .pdf, které budou součástí datové věty.

Poskytovatel omezuje maximální počet členů výzkumného týmu (včetně hlavního řešitele) na určitý počet osob, pokud je to explicitně uvedeno v rámci technické způsobilosti v příloze č. 1 této dokumentace.

Obecné požadavky na obsah:

- Podání (Žádost o účast) je hlavním datovým souborem v elektronickém Průvodci vyjádřeném datovou větou, která je dle příslušné legislativy zašifrována.
- Datová věta obsahuje i další dokumenty požadované dle check listu Průvodce v souladu s těmito zadávacími podmínkami. Další dokumenty požadované dle check listu Průvodce, jmenovité zapojení expertů / osob výzkumného týmu a rozsah jejich zapojení, případné označení garanta kvalifikace, označení rolí (nebo jméno a příjmení osob) pro podpůrné činnosti a rozsah jejich zapojení, včetně dokladů pro jejich doložení (životopis, kopie dokladu o vzdělání).

Žádosti o účast, které nebudou obsahovat uvedené náležitosti, nebudou posuzovány.

11. MÍSTO A DATUM ZPŘÍSTUPNĚNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Zpřístupnění žádostí o účast se bude konat za možné účasti veřejnosti. Vzhledem k tomu, že žádosti o účast jsou přijímány pouze elektronicky, zpřístupnění žádostí o účast z elektronického nástroje se uskuteční ihned po termínu pro podání žádostí o účast, a to **13. 9. 2019 ve 13:00 hod.** na adrese: Technologická agentura České republiky, Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6.

Zpřístupnění žádostí o účast se mohou zúčastnit účastníci, jejichž žádosti o účast byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání. Zpřístupnění žádostí o účast se může účastnit i odborná veřejnost. Zadavatel neomezuje maximální množství osob s možností účastnit se zpřístupnění žádostí o účast.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky pro splnění způsobilosti a kvalifikace účastníka a technické a netechnické požadavky na realizaci projektu jsou obsaženy v příloze č. 1 této výzvy.

Pro sestavení žádosti o účast v souladu s těmito požadavky a podmínkami je nastaven Průvodce veřejnou zakázkou VAVAI. Seznamem dokumentů pro doložení způsobilosti a kvalifikace je check list generovaný Průvodcem.

13. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Smlouva bude uzavřena na základě §2, odst. 2, písm. e) ZPVV podle § 9 ZPVV.

Zadavatelem vybraný účastník bude realizovat projekt a stane se příjemcem účelové podpory dle § 2 odst. 2 písm. c) ZPVV. Zadavatel bude ve Smlouvě uveden jako poskytovatel podpory dle § 2 odst. 2 písm. a) ZPVV. Účelová podpora bude poskytována formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace právnickým osobám nebo přesunem prostředků státního rozpočtu pomocí rozpočtového opatření organizačním složkám státu.

Vybraný účastník bude povinen při realizaci projektu postupovat v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory, platnou a účinnou právní úpravou a Všeobecnými podmínkami v.5, které jsou dostupné na

adrese <https://drive.google.com/file/d/1j8FA-sN2cjbs5TBTLPmtKAdpH5OxlexA> a jsou nedílnou součástí smlouvy.

Poskytovatel poskytne podporu tak, že zahájí poskytování do 60 dnů od účinnosti smlouvy, v následujících letech řešení projektu do 60 dnů od začátku kalendářního roku, ve výši 100 Kč. Dále se poskytovatel zavazuje poskytovat zbývající podporu zpětně za každou etapu řešení projektu, a to na základě monitorovací zprávy či závěrečné zprávy s finanční částí obsahující žádost o platbu, a to nejpozději do 30 dnů od jejího schválení. Podpora ve výši 100 Kč bude vždy součástí vyúčtování v dané etapě řešení projektu, pro kterou byla poskytnuta.

Práva k výsledkům a jejich využití se řídí § 16 ZPVV. Zadavatel nedává souhlas k jejich využití, či zveřejnění mimo užití státem. Takový souhlas musí být poskytnut pouze písemně.

14. JINÉ POŽADAVKY POSKYTOVATELE

V souladu se ZPVV poskytovatel určuje, že návrh řešení projektu bude realizovat vybraný účastník jako řešitel projektu, který je formálně označen jako příjemce podpory, prostřednictvím výzkumného týmu řešitelů v souladu s § 9 odst. 1 písm. e) ZPVV a na tyto činnosti jsou alokovány tzv. osobní náklady. Výzkumný tým se skládá z osob, kterými je prokazována kvalifikace dle ZZVZ (hlavní řešitelé), a dále z osob, které mají odbornou způsobilost k plnění a jimiž kvalifikace prokazována není.

Členům výzkumného týmu budou hrazeny pouze osobní náklady, které musí být prokázány bez ohledu na typ pracovněprávního vztahu vůči účastníkovi. To znamená, že náklady na tyto osoby budou hrazeny z položky rozpočtu „osobní náklady“ a jako osobní náklady budou během realizace vykazovány a dokládány. Toto platí i pro tzv. ROLE. Poskytovatel nebude hradit tzv. faktury, aniž by z nich byly patrné vyčíslené a uhrazené osobní náklady konkrétním osobám.

Poddodávkou (dle dřívějšího pojmosloví subdodávkou) se rozumí také druh podpůrné služby, prostřednictvím které je poddodavatelem realizována určitá část dílčího plnění (např. dílčí měření, laboratorní zkouška) pro výzkumný tým, a tento je konkrétně uveden. Mezi poddodávky, u kterých se nemusí v nabídce uvádět jmenovitě konkrétní poddodavatel, patří např. osobní náklady pomocných výzkumných činností apod. Protože veřejná zakázka vylučuje přenesení výzkumné činnosti mimo výzkumný tým subdodávkou nebo poddodávkou (tzn. všichni členové výzkumného týmu jsou v rámci hlavního účastníka nebo v rámci konsorcia) rozumí se poddodávkou všechny přímé náklady uznatelné na některý z výsledků projektu.

Účastník nesmí přímo či nepřímo nabízet, přijímat nebo slibovat pro sebe nebo pro další stranu žádné výhody, které by mohly být považovány za protiprávní nebo korupční praktiky. Tato skutečnost je důvodem ke zrušení zadávacího řízení a povede k podání podnětu k zahájení trestního řízení.

15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevrátit podanou nabídku;
- nehradit náklady spojené s nabídkou i o účast a jiné náklady spojené s účastí v jednacím řízení;
- změny, upřesnění či doplnění parametrů projektu za podmínky dodržení § 6 ZZVZ.

Zadavatel uzavře Smlouvu pouze v případě, že procesní postup vedl k výběru věcně odpovídajícího řešení projektu z oblasti aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje. I v případě výběru nabídky dle hodnotících kritérií, nemusí být s ohledem na specifickou VaVal, splněna podmínka účelnosti pro poskytnutí účelové podpory například v situaci, kdy potřebnost řešení s ohledem na plynutí času zanikla nebo se jiným vlivem změnila.

V Praze dne 23. 8. 2019

Margita Pištorová

jménem poskytovatele

Příloha č. 1 – Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 2 – Indikativní a nezávazný projektový rámec (hrubá představa o možném řešení)