



HRADEC KRÁLOVÉ

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

ODBOR ROZVOJE MĚSTA

č.j. MMHK/157997/2019/RM/Svob

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

s názvem

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „Zpracování plánu udržitelné městské mobility statutárního města Hradec Králové“ II

NA POSTUP ZADAVATELE PŘI ZADÁVÁNÍ TÉTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY SE NEAPLIKUJÍ POSTUPY
PODLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:

Název:	Statutární město Hradec Králové
Sídlo:	Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
IČ:	00268810
DIČ:	CZ 00268810

Kontaktní osoby zadavatele: odbor rozvoje města Magistrátu města Hradec Králové

PhDr. Karel Vít, Ph.D., tel. +420 495 707 590, e-mail: karel.vit@mmhk.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1.** Dle zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), se jedná o znovu zahajovanou veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení**“

WWW.HRADECKRALOVE.ORG

na veřejnou zakázku „Zpracování plánu udržitelné městské mobility statutárního města Hradec Králové“ II.

- 2.2.** Předmětem plnění veřejné zakázky je příprava podkladů a technické specifikace pro zadávací dokumentaci v souladu s metodikou Ministerstva dopravy ČR a realizace zadávacího řízení vedoucí k výběru zhotovitele na zpracování plánu udržitelné městské mobility statutárního města Hradec Králové (SUMP) v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, v pozici zástupce zadavatele podle ust. § 43 tohoto zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, kterou bude vybraný dodavatel administrovat, tj. „Zpracování plánu udržitelné městské mobility statutárního města Hradec Králové“ činí: 5 mil. Kč bez DPH.

Na realizaci projektu bude pravděpodobně zadavatelem podána žádost o dotaci.

- 2.3.** Specifikace a rozsah požadovaného plnění

Příprava podkladů a technické specifikace pro zadávací dokumentaci v souladu s metodikou Ministerstva dopravy ČR a realizace zadávacího řízení vedoucí k výběru zhotovitele Plánu udržitelné městské mobility statutárního města Hradec Králové v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, v pozici zástupce zadavatele podle ust. § 43 tohoto zákona. Podrobně jsou požadované činnosti vymezeny příkazní smlouvou, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídek.

Předmět veřejné zakázky bude realizován v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a jeho prováděcími právními předpisy, vše v platném znění. Z prováděcích právních předpisů se zejména jedná o vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj, č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele, č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Podklady

Pro potřeby plnění veřejné zakázky v rozsahu technických podmínek veřejné zakázky zadavatel poskytuje dodavateli níže uvedený seznam dokumentů:

1. Strategický plán města HK
(<https://www.hradeckralove.org/strategicky-plan-rozvoje-mesta-hradce-kralove/ds-2027>)
2. Územní plán města HK
(<https://www.hradeckralove.org/uzemni-plan-a-dalsi-dokumenty-pro-rozhodovani-o-zmenach-v-uzemi/d-55151/p1=18759>)
3. Strategický rámec rozvoje veřejné dopravy (SUMF) HK 2018
(<https://www.hradeckralove.org/strategicky-ramec-rozvoje-verejne-dopravy-sumf/d-67615/p1=18774>)
4. Strategie ITI HK-Pce
(https://www.hradeckralove.org/assets/File.ashx?id_org=4687&id_dokumenty=63798)
5. Územně analytické podklady
(https://www.hradeckralove.org/vismo/zobraz_dok.asp?id_org=4687&id_ktg=2045&n=uzemne-analyticke-podklady)
6. Profil města HK
(<https://www.hradeckralove.org/profil-mesta-hradec-kralove/d-55061>)
7. Koncepce rozvoje cyklodopravy 2012
(https://www.hradeckralove.org/assets/File.ashx?id_org=4687&id_dokumenty=59022)
8. Územní studie HK
(<https://www.hradeckralove.org/uzemni-studie/ms-18763>)
9. Metodika pro přípravu plánů udržitelné mobility měst České republiky od CDV

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Plnění veřejné zakázky bude rozděleno do těchto etap:

- | | |
|--|---|
| a) činnosti spojené s přípravou zadávacího řízení: | tato fáze bude zahájena bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy; tato fáze bude ukončena předložením zadávací dokumentace dodavatelem ke schválení v orgánech města Hradec Králové. |
| b) činnosti spojené s kompletní administrací zadávacího řízení: | tato fáze bude zahájena odesláním formuláře do Věstníku VZ a vyvěšením na profil zadavatele; tato fáze bude ukončena uplynutím lhůty pro podání nabídek. |
| c) činnosti po otevření nabídek do podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem: | tato fáze plynule navazuje na ukončení předchozí fáze; tato fáze bude ukončena podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem. |
| d) činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení: | tato fáze plynule navazuje na ukončení předchozí fáze; tato fáze bude ukončena předáním dokumentace k veřejné zakázce v elektronické podobě. |
| e) činnosti spojené s vyřízením námitek a případným řízením před ÚOHS: | na písemný pokyn zadavatele. |

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 4.1.** Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení na tuto zakázku malého rozsahu, je povinen prokázat splnění podmínek účasti v zadávacím řízení v rozsahu a způsobem vymezeným v této části Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“). Veškeré požadované doklady prokazující splnění podmínek účasti v zadávacím řízení předkládá dodavatel v prosté kopii.

Zadavatel si vyhrazuje právo, pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení, vyzvat dodavatele k předložení dalších údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, před uzavřením smlouvy předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek kvalifikace (pokud zadavatel nerozhodne jinak). V případě, že by vybraný dodavatel byl zadavatelem k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií vyzván, a tyto nepředložil, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a k uzavření smlouvy bude vyzván dodavatel, který se umístil jako další v pořadí.

4.2. Podmínky kvalifikace

4.2.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz. příloha č. 1 Výzvy).

4.2.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1, 2 písm. a) a c) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li v něm nebo v jiné obdobné evidenci zapsán,
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

4.2.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2. písm. b), c) a d) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- **seznamu minimálně 2 významných služeb obdobného charakteru**, jejichž obsahem byla administrace zadávacího řízení na veřejnou zakázku v předpokládané hodnotě minimálně 2,5 mil. Kč bez DPH, poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, s uvedením jejich ceny, doby jejich poskytnutí a druhu zadávacího řízení. Za služby obdobného charakteru jsou považovány zakázky na zpracování podkladů a technické specifikace pro zadávací dokumentaci a administrace:

- zadávacího řízení na služby v nadlimitním či podlimitním režimu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo
- nabídkového řízení dle § 10 a násl. zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů,

jejichž výsledkem bylo uzavření smlouvy se zhotovitelem na zpracování koncepce, strategie nebo plánování v oblasti dopravy pro město s min. 60 tis. obyvateli.

- **seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, když zadavatel požaduje, aby seznam obsahoval minimálně 2 (dvě) tyto osoby:
 - (i) specialista – administrace veřejných zakázek:
 - vysokoškolské vzdělání v oboru právo,
 - praxe min. 5 let v oblasti realizace (administrace) veřejných zakázek zadávaných dle zákona o zadávání veřejných zakázek (včetně uvedení min. 2 administrovaných veřejných zakázek na služby, minimálně v podlimitním režimu).
 - (ii) dopravní inženýr:
 - vysokoškolské vzdělání dopravního směru,
 - praxe min. 5 let v oboru dopravního inženýrství.
- **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám**, ve vztahu k osobám, které budou veřejnou zakázku plnit, to jsou:
 - (i) specialista – administrace veřejných zakázek: prostá kopie dokladu o vzdělání a profesní životopis, který bude obsahovat údaj o délce praxe v oboru a seznam realizovaných veřejných zakázek dle předchozího bodu,
 - (ii) dopravní inženýr: prostá kopie dokladu o vzdělání a profesní životopis, který bude obsahovat údaj o délce praxe v oboru.

4.3. Obchodní a smluvní podmínky

Blíže jsou obchodní podmínky (včetně platebních), sankce a jiné specifikovány ve vzoru příkazní smlouvy, která je přílohou č. 2 této Výzvy.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Nabídková cena (odměna) bude splatná takto:

- 40 % z celkové odměny za stanovení podmínek ZŘ – I. etapa
- 25 % z celkové odměny za stanovení podmínek ZŘ – II. etapa
- 20 % z celkové odměny za stanovení podmínek ZŘ – III. etapa
- 15 % z celkové odměny za stanovení podmínek ZŘ – IV. etapa

- 5.2. Nabídková cena bude uvedena ve smlouvě, v českých korunách (CZK), zpracována a členěna bez DPH, sazbu a částku DPH a cena včetně DPH.
- 5.3. Celková nabídková cena musí zahrnout celou zakázku a po celou dobu plnění veřejné zakázky, jak je popsána v této Výzvě, bude zahrnovat přiměřený zisk dodavatele a **veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.**
- 5.4. Cena bude definována jako pevná, nejvýše přípustná a závazná pro uzavření smlouvy o dílo po celou dobu plnění veřejné zakázky.

6. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. Nabídka bude předložena v písemné formě v jednom originále, v listinné podobě, v českém jazyce a bude obsahovat části uvedené v čl. 6.2. Výzvy. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a budou spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- 6.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla strukturována následujícím způsobem:
- identifikační údaje dodavatele,
 - obsah s očíslováním jednotlivých kapitol (nepovinná součást nabídky),
 - dokumenty prokazující splnění podmínek kvalifikace (čl. 4.1. a 4.2. Výzvy),
 - návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (čl. 4.3. Výzvy),
 - nabídková cena (uvedená ve smlouvě a zpracovaná dle čl. 5 Výzvy),

Nabídka dodavatele musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Výzvy.

6.3. Upozornění:

Návrh smlouvy, příp. další dokumenty, nevylučuje-li to povaha věci, musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci (nebo jiného dokumentu), zadavatel žádá z důvodu právní jistoty a možnosti posouzení, zda jsou návrh smlouvy a příp. další dokumenty podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, aby součástí nabídky bylo též předmětné pověření. Dodavatel tím předejde případným komplikacím, které mohou vést až k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny**. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu v Kč bez DPH.

8. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 8.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne 18. 9. 2019 v 08:00 hod.
- 8.2. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě. Nabídka musí být vypracována v českém jazyce a musí být předložena zadavateli v originále.
- 8.3. Nabídky se podávají osobně nebo doporučeně poštou v řádně uzavřených obálkách označených „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „Zpracování plánu udržitelné městské mobility statutárního města Hradec Králové II“** –

NEOTVÍRAT“ opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem dodavatele, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. Dále bude na obálce uvedeno IČ a adresa dodavatele.

- 8.4.** Nabídky budou přijímány osobně v podatelně Magistrátu města Hradec Králové v pracovní dny - pondělí a středa od 8.00 hod do 17.00 hod, v úterý a čtvrtek od 8.00 hod do 15.00 hod a v pátek od 8.00 hod do 14.00 hod, až do konce lhůty pro podání nabídek, a to na adrese:

Statutární město Hradec Králové
Československé armády 408
502 00 Hradec Králové

- 8.5.** Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
- 8.6.** V případě zaslání poštou použijte adresu pro osobní doručení nabídek.
- 8.7.** Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

- 9.1.** Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky.
- 9.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo
- ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách,
 - změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu. Změna bude oznámena stejným způsobem jako tato Výzva,
 - vyřadit z další účasti na veřejné zakázce nabídky, které nejsou zpracovány dle podmínek Výzvy a smlouvu uzavřít s v pořadí následujícím dodavatelem,
 - neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem a nevracet podané nabídky,
 - zrušit zadávací řízení,
 - uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení zadávacího řízení pouze na profilu zadavatele.
- 9.3.** Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 9.4.** Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 9.5.** Tato Výzva vč. všech příloh je zároveň zadávací dokumentací a je k dispozici ke stažení na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profil/hradeckralove>.
- 9.6.** V případě zájmu o veřejnou zakázku Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky, která bude splňovat výše uvedené podmínky.

10. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (VZOR)
- Příloha č. 2 Vzor příkazní smlouvy
- Příloha č. 3 Směrnice Zastupitelstva města č. 2/2016, kterou se stanoví postup města Hradec Králové při zadávání veřejných zakázek

V Hradci Králové dne 4. 9. 2019

.....
Ing. Bc. Jiří Bláha
náměstek primátora