



**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V PLATNÉM ZNĚNÍ (DÁLE JEN „ZÁKONA“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	<b>Zajištění reklamních a propagačních služeb</b>
------------------------	---

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>Statutární město Kladno</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	nám. Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno
IČO:	002 34 516
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Dan Jiránek, primátor
Tel. a e-mailová adresa	312 604 121, <a href="mailto:primator@mestokladno.cz">primator@mestokladno.cz</a>
Kontaktní osoba zadavatele ve věci veřejné zakázky	Ing. Petr Dubravský, vedoucí Odboru investic
Tel. a e-mailová adresa	312 604 441, <a href="mailto:petr.dubravsky@mestokladno.cz">petr.dubravsky@mestokladno.cz</a>

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu a adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce dostupné na <https://www.tenderarena.cz/rozcestnik.jsf>

**3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v souladu s pravidly stanovenými v §§ 16, 22 zákona.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 4.100.000 Kč bez DPH**

#### 4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka **na služby**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky: kód CPV:

79340000-9 Reklamní a marketingové služby

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění služby a souvisejících dodávek spočívající v zajištění reklamních a propagačních služeb - „**Zajištění reklamních a propagačních služeb**“ (dále jen „služba“).

Předmět plnění veřejné zakázky je blíže vymezen v příloze č.2 zadávací dokumentace.

**Termín plnění:** od podpisu smlouvy do 30. 04. 2020

**Místo plnění veřejné zakázky:** Kladno, Česká republika

#### 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny v příloze č.2 zadávací dokumentace.

#### 6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „*návrh smlouvy*“).

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy nebo kopie podepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu smlouvy.

Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé dále povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele, a tomu odpovídající slovní tvary v předmětné smlouvě a počet stejnopisů předmětné smlouvy.

Uchazeč doplní předpokládané údaje do návrhu smlouvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu předmětné smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče nebo u kterých to vyplývá z této zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti

s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky závázání společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými právními předpisy České republiky, všeobecně závaznými právními předpisy Evropské unie a příslušnými českými technickými normami.

Návrh smlouvy rovněž musí respektovat ustanovení zákona, občanského zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena dle § 76 odst. 1 zákona.

#### **6.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

#### **6.2 DODACÍ PODMÍNKY**

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

#### **6.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY**

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

#### **6.4 SANKČNÍ PODMÍNKY**

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

#### **6.5 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE**

Jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

#### **6.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- změny sazeb DPH.

#### **6.7 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Před uzavřením smlouvy předloží dle § 104, odst. 2 zákona vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zadavateli dokumenty, z nichž budou vyplývat následující skutečnosti:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 2. seznam akcionářů,
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této zakázky po dobu 10 let, minimálně však do 31. 12. 2029. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

Zhotovitel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (platební a certifikační orgán, auditní orgán, Evropská komise, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo financí, Centrum pro regionální rozvoj ČR, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad a další oprávněné orgány státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost. Příjemce dotace má povinnost v době realizace projektu a po minimální dobu po ukončení realizace projektu uchovávat veškeré dokumenty pro účely zachování auditní stopy.

Každá faktura musí být od dodavatele označena názvem zakázky, ke které se vztahuje.

## **7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu smlouvy.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník zadávacího řízení) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,

## **9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a v krycím listu nabídky (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

**Dílčí hodnotící kritéria:**

**Nabídková cena ..... váha 100 %**

**Dílčí hodnotící kritérium nabídková cena:**

Při hodnocení tohoto číselného kritéria je rozhodující celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH. Za dílčí kritérium se přidělí hodnocení stanovené podle následujícího vzorce:

$$\text{Hodnocení} = \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} * 100 * \text{váha vyjádřena desetinným číslem}$$

Nejnižší nabídková cena i cena hodnocené nabídky je nabídková cena bez DPH za realizaci předmětu veřejné zakázky uvedená v krycím listu nabídky. Váha v % je vyjádřena desetinným číslem a výsledné hodnocení vyjádřeno v bodech.

## **10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY**

### **10.1. Nabídka:**

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Nabídku a doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně v elektronické podobě
- Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- **Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.**

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení

2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

- Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

10.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10.3. Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

10.4. Obsah nabídky.

- Krycí list nabídky, který bude obsahovat identifikaci veřejné zakázky, identifikační údaje o dodavateli a nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídek
- Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace
- Doplněný návrh smlouvy včetně příloh
- Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem
- Prohlášení o počtu stran nabídky s podpisem oprávněné osoby

## **11. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji Tender arena, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

## 12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti doručené dle § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zadavatele, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profily/MestoKladno>, nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky: nepořádá se

## 14. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Smluvní a obchodní podmínky jsou obsaženy v příloze č. 1 – návrh smlouvy
- Nabídky, které nesplní podmínky této výzvy, budou z hodnocení vyřazeny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
- Žádný z účastníků nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- Změna ceny je možná pouze v případě změny výše DPH.
- Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění

## 15. ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě.

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem: 2.10.2019 v 10:00 hodin.**

Do tohoto okamžiku musí být nabídka doručena zadavateli. Včasné doručení je odpovědností dodavatele.

K nabídkám, které byly doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se v souladu s ust. § 28 odst. 2 ZZVZ v průběhu zadávacího řízení, nepřihlíží.

Otevírání obálek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

#### **16. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – návrh smlouvy
- Příloha č. 2 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3 – krycí list nabídky

.....  
Ing. Dan Jiránek  
primátor  
Statutární město Kladno