

**ZADAVATEL: HLAVNÍ MĚSTO PRAHA**

se sídlem Praha 1, Mariánské nám. 2/2

zastoupené v souladu s ustanovením § 43 zákona č.  
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
v platném znění (dále jen „zákon“)

**ZÁSTUPCEM: TPD s.r.o.,**

se sídlem Praha 1, Rybná 716/24  
jejímž jménem jedná Mgr. Pavel Pátecký

zveřejňuje tuto

## **VÝZVU K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST**

k veřejné zakázce

### **„PAMÁTNÍK TICHÁ – ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTÍ PRO VÝSTAVBU“.**

zadané podle ustanovení § 58 zákona formou užšího řízení a zahájené, v souladu  
s ustanovením § 34 zákona, odesláním předběžného oznámení dne 3. 10. 2018,  
evidenční číslo formuláře F2018 – 034 032.



## 1. Zadavatel

### 1.1 Základní údaje zadavatele

Název: **Hlavní město Praha**  
Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1  
Země: Česká republika  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581

Adresa profilu zadavatele:

<https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=HlavniMestoPraha>

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Ing. Jan Rak, BBA, ředitel odboru hospodaření s majetkem Magistrátu hlavního města Prahy.

### 1.2 Základní údaje zástupce zadavatele

Název: TPD s.r.o.  
Sídlo: Rybná 716/24, 110 00 Praha 1  
Země: Česká republika  
IČO: 247 11 187  
DIČ: CZ 247 11 187

Kontaktní osobou zástupce zadavatele je Mgr. Pavel Pátecký, jednatel.

E-mail: [pavel.patecky@tpd-sro.cz](mailto:pavel.patecky@tpd-sro.cz), tel.: 720 325 854.

ID datové schránky: saesm9b

## 2. Oznámení

Zadavatel tímto v souladu s ustanovením § 58 odst. 5 zákona písemně vyzývá všechny účastníky zadávacího řízení, kteří vyjádřili předběžný zájem k podání žádosti o účast a prokázání kvalifikace (dále také jen „žádost o účast“) k nadlimitní veřejné zakázce na služby s názvem **"Památník ticha – zajištění činností pro výstavbu"**.

Užší řízení probíhá ve dvou fázích, nejprve dochází k podání žádosti o účast. Zadavatel posoudí kvalifikaci jednotlivých účastníků zadávacího řízení a následně vyloučí účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace (první fáze).

Zadavatel následně vyzve k podání nabídky všechny účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění podmínek kvalifikace (druhá fáze). Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván zadavatelem k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nebude s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

## 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky **"Památník ticha – zajištění činností pro výstavbu"** je zajištění:

- výkonu BOZP při stavbě,
- výkonu inženýrských činností v průběhu stavby,



- výkonu činností technického dozoru stavby,
- kolaudačního souhlasu ke stavbě.

## **Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky stanoven na základě číselníku

Common procurement Vocabulary (CPV) je:

**71.30.00.00-1** Technicko-inženýrské služby

## **4. Přístup k zadávací dokumentaci, předpokládaný rozsah**

Výzva k podání žádosti o účast byla zaslána všem účastníkům zadávacího řízení, kteří vyjádřili předběžný zájem. Spolu s touto výzvou jim budou zaslány ostatní dokumenty zadávací dokumentace. Účastníci, kteří prokáží splnění kvalifikace, budou zadavatelem vyzváni k podání nabídek na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Předpokládaná doba výzvy k podání nabídek je stanovena na čtvrté čtvrtletí roku 2019.

Předpokládaná hodnota této nadlimitní veřejné zakázky na služby činí 6.000.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty.

Předpokládaný termín zahájení provádění předmětu veřejné zakázky je stanoven na první čtvrtletí roku 2020.

## **5. Kvalifikace dodavatelů**

### **5.1 Obecná ustanovení o prokázání splnění kvalifikace**

Účastník zadávacího řízení (dále též jen „dodavatel“ nebo „účastník“) je povinen v souladu s ustanovením § 73 a násl. zákona prokázat splnění kvalifikace. Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace mohou být v souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předloženy v prosté kopii, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. V souladu s ustanovením § 45 odst. 4 zákona povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup; takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání



v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel požaduje v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami na tuto veřejnou zakázku prokázání splnění této kvalifikace:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona a
- c) technické kvalifikace podle ustanovení § 79 zákona.

Prokázání ekonomické kvalifikace zadavatel s ohledem na ustanovení § 78 odst. 6 zákona ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky nepožaduje.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona zadavatel stanoví, že pokud v zadávacích podmínkách požaduje k prokázání kvalifikace předložení dokladu, není dodavatel oprávněn nahradit předložení takového dokladu čestným prohlášením. Dodavatel však může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

#### **5.1.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a



- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle odstavce 1 písm. d) tohoto bodu Výzvy je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) tohoto bodu Výzvy obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **5.1.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona a technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

### **5.1.3 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## **5.2 Základní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona způsobem uvedeným v § 75 odst. 1 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo pro obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,



- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

### 5.3 Profesní způsobilost

V souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

V souladu s ustanovením § 77 odst. 2 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel dále předložil doklad, že je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- b) členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno, nebo
- c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Zadavatel stanoví, že doklady dle shora uvedeného písm. a) je dodavatel povinen předložit v rozsahu oprávnění k provozování živnosti:

- činnosti výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Účastník je oprávněn prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů též jinými doklady, které dle platné právní úpravy prokazují oprávnění k poskytnutí služeb, které jsou předmětem této veřejné zakázky.

Zadavatel stanoví, že doklady dle shora uvedeného písm. c) je dodavatel povinen předložit v rozsahu osvědčujícím odbornou způsobilost v následujícím rozsahu:

- autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby;
- autorizovaný inženýr v oboru technika prostředí staveb, technická zařízení;
- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení;



- autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika;
- autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, zdravotní technika;
- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru statika a dynamika staveb a
- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru požární bezpečnost staveb.

Výše uvedené autorizace se vyžadují v rozsahu dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě.

Zadavatel dále vyžaduje předložení osvědčení o získání odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi dle § 10 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dle § 8 odst. 1 a 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti.

Zadavatel dále stanoví, že neuplatňuje žádné požadavky na předložení dokladů dle shora uvedeného písm. b).

## **5.4 Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace dodavatelem předložení níže uvedených dokladů prokazujících dále popsané skutečnosti dle § 79 odst. 2 písm. b), písm. c) a písm. d) zákona.

### **5.4.1 Významné služby**

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení. Tento seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, kde dodavatel strukturovaně (v podobě tabulky) uvede následující údaje:

- název objednatele, kontaktní osoba objednatele,
- název předmětu plnění, v rámci kterého byly významné služby poskytnuty,
- popis realizovaných významných služeb,
- celkový rozsah plnění realizovaný v rámci uváděných významných služeb (ve finančním vyjádření v Kč bez DPH),
- dobu a místo provedení významných služeb,
- k prokázání realizace, které z níže uvedených významných služeb je údaj uveden – uvedením písmene a) – c) dle níže uvedeného členění.

Přílohou výše uvedeného seznamu bude v souladu s ustanovením § 79 odst. 5 zákona smlouva s objednatelem, popřípadě jiný doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Tato smlouva, popřípadě jiný doklad (referenční list, faktura, osvědčení) musí potvrzovat poskytnutí alespoň tří významných služeb blíže specifikovaných pod písm. a), dvou významných služeb blíže specifikovaných pod písm. b) a dvou významných služeb blíže specifikovaných pod písm. c).

Za poskytnutí významné služby zadavatel považuje:



- a) provedení služby výkonu inženýrské činnosti k výstavbě nebo rekonstrukci objektu občanské vybavenosti spočívající v obstarávání vyjádření k projektové dokumentaci od dotčených orgánů státní správy a samosprávy, činnosti spočívající v zastupování investorů v územním řízení, stavebním řízení nebo sloučeném územním a stavebním řízením, přičemž musí jít o řízení řádně pravomocně dokončená s vydaným rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to s investičními náklady minimálně 40.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku),
- b) provedení služby technického dozoru stavebníka při výstavbě nebo rekonstrukci objektu občanské vybavenosti, přičemž musí jít o rekonstrukci řádně dokončenou s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to o minimálních investičních nákladech 40.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku),
- c) provedení služby spočívající ve výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem 309/2006 Sb., při rekonstrukci nebo výstavbě objektu občanské vybavenosti.

Prokazuje-li účastník tento kvalifikační předpoklad prostřednictvím poskytnutí významné služby, jejíž pouhá část odpovídá požadavkům na předmět plnění uvedený výše pod bodem 5.4.1, musí z čestného prohlášení zřetelně vyplývat, která část poskytované významné služby prokazuje splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu a výše finančního objemu plnění vztahující se k této části.

#### **5.4.2 Vzdělání a odborná kvalifikace realizačního týmu**

Tým musí být minimálně šestičlenný, tj. složen z Hlavního manažera projektu, zástupce manažera projektu a dalších specialistů, přičemž Hlavní manažer projektu nesmí v týmu zastávat jinou pozici. Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením čestného prohlášení, které bude obsahovat seznam osob odpovědných za realizaci veřejné zakázky v níže požadovaném členění, a doložením jejich odborné kvalifikace v níže specifikovaném rozsahu. V seznamu účastníků uvede jejich titul, jméno, příjmení, údaj zda se jedná o zaměstnance nebo osobu v jiném vztahu k účastníkovi (v tomto případě uvede účastník v jakém vztahu k němu osoba je), nejvyšší dosažené vzdělání v oboru odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (bude doloženo kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání), údaj o osvědčení o autorizaci ČKA, ČKAIT, přehled profesní praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky včetně popisu funkce, kterou při realizaci zakázky vykonával a čestné prohlášení každého člena realizačního týmu o pravdivosti uvedených údajů.

Přílohou seznamu bude u každého člena týmu:

- a) strukturovaný životopis, z něž vyplynou zadavatelem požadované profesní zkušenosti, znalosti a dovednosti;
- b) kopie dokladu o autorizaci (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.) jeli to relevantní;
- c) pokud osoba, jejímž prostřednictvím zabezpečuje účastník odbornou způsobilost (odpovědný zástupce), není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být v nabídce (žádosti o účast) dále předloženo její prohlášení s datem ne starším, než je datum zahájení tohoto zadávacího



řízení, ve kterém tato osoba uvede, že pro dodavatele při plnění této veřejné zakázky zabezpečí požadovanou odbornou způsobilost,

- d) případně další požadované doklady k prokázání kvalifikačních požadavků příslušného člena týmu.

**1) Hlavní manažer projektu - účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:**

- doklad o ukončeném vysokoškolském vzdělání (magisterského studijního programu) stavebního směru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru pozemní stavby (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.),
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat praxe v oboru minimálně v délce 7 let ve vedoucí pozici v oblasti provádění inženýrské činnosti, koordinátora investiční akce a technického dozoru stavebníka;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň třech provedených službách výkonu inženýrské činnosti při výstavbě nebo rekonstrukci objektu občanské vybavenosti, v rámci které dodavatel zajistil obstarání vyjádření k projektové dokumentaci od dotčených orgánů státní správy a samosprávy a k činnosti spočívající v zastupování investorů v územním či stavebním řízení na výstavbu či rekonstrukci objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o řízení řádně pravomocně dokončená s vydaným rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to ve vedoucí pozici;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň třech provedených službách technického dozoru stavebníka k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to ve vedoucí pozici.

**2) Zástupce hlavního manažera projektu – účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:**

- doklad o ukončeném vysokoškolském vzdělání nebo středoškolském vzdělání stavebního směru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru pozemní stavby (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.),
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat praxe v oboru minimálně v délce 5 let ve vedoucí pozici v oblasti provádění inženýrské činnosti, koordinátora investiční akce a technického dozoru stavebníka;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách výkonu inženýrské



činnosti při výstavbě nebo rekonstrukci objektu občanské vybavenosti, v rámci které dodavatel zajistil obstarání vyjádření k projektové dokumentaci od dotčených orgánů státní správy a samosprávy a k činnosti spočívající v zastupování investorů v územním či stavebním řízení na výstavbu nebo rekonstrukci občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 20.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o řízení řádně pravomocně dokončená s vydaným rozhodnutím, které nabylo právní moci;

- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách technického dozoru stavebníka k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 20.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to ve vedoucí pozici.

**3) Specialista pro technická zařízení – účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:**

- doklad o ukončeném vysokoškolském vzdělání (magisterského studijního programu) v technickém oboru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru technika prostředí staveb, technická zařízení (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.),
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe v oboru technika prostředí staveb, technická zařízení při výkonu služby technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru v délce minimálně 5 let;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to v pozici specialisty pro technická zařízení.

**4) Specialista pro elektrotechnická zařízení - účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:**

- doklad o ukončeném vysokoškolském nebo středoškolském vzdělání v elektrotechnickém oboru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.),
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe v oboru technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení při výkonu služby technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru v délce minimálně 5 let;



- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to v pozici specialisty pro elektrotechnická zařízení.

**5) Specialista pro vytápění a chlazení** - účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:

- doklad o ukončeném vysokoškolském nebo středoškolské vzdělání ve stavebním nebo strojírenském oboru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.);
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe v oboru technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika při výkonu služby technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru v délce minimálně 5 let;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to v pozici specialisty pro vytápění a chlazení.

**6) Specialista pro zdravotní techniku** - účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:

- doklad o ukončeném vysokoškolském nebo středoškolském vzdělání ve stavebním nebo technické oboru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru technika prostředí staveb, zdravotní technika (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.);
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe v oboru technika prostředí staveb, zdravotní technika při výkonu služby technického dozoru stavebníka nebo projektování a výkonu služby autorského dozoru v délce minimálně 5 let;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách technického dozoru stavebníka nebo projektování a výkonu služby autorského dozoru k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to v pozici specialisty pro zdravotní techniku.



**7) Specialista na konstrukční část** - účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:

- doklad o ukončeném vysokoškolském vzdělání (magisterského studijního programu) ve stavebním oboru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru statika a dynamika staveb, (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.),
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe v oboru statika a dynamika staveb při výkonu služby technického dozoru stavebníka nebo projektování a výkonu služby autorského dozoru v délce minimálně 5 let;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách technického dozoru stavebníka nebo projektování a výkonu služby autorského dozoru k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to v pozici specialisty pro konstrukční část.

**8) Specialista na požárně bezpečnostní řešení staveb** - účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:

- doklad o ukončeném vysokoškolském nebo středoškolském vzdělání ve stavebním oboru;
- kopie dokladu o autorizaci v oboru požární bezpečnost staveb, (vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb.),
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe v oboru požární bezpečnost staveb při výkonu služby technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru v délce minimálně 5 let;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti na alespoň dvou provedených službách technického dozoru stavebníka nebo při projektování a výkonu služby autorského dozoru k objektu občanské vybavenosti, o minimálních investičních nákladech 30.000.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou akci (zakázku), přičemž musí jít o dílo s vydaným kolaudačním rozhodnutím, které nabylo právní moci, a to v pozici specialisty na požárně bezpečnostní řešení staveb.

**9) Specialista BOZP na staveništi** - účastník je ve vztahu k této osobě povinen doložit:

- kopii dokladu o ukončeném vysokoškolském nebo středoškolském vzdělání;
- kopii osvědčení k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů;



- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat praxe v oboru BOZP, a to v délce minimálně 5 let;
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat odborná praxe spočívající v účasti alespoň na dvou stavbách v pozici koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

Výše požadovaná osvědčení o autorizaci v uvedeném oboru lze v případě usazené osoby či hostující osoby doložit potvrzením (osvědčením) o registraci v uvedeném oboru.

Seznam členů realizačního týmu bude tvořit přílohu návrhu Smlouvy o dílo. Členové realizačního týmu uvedení v seznamu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny na pozici člena realizačního týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem. Vybraný účastník bude oprávněn navrhnout zadavateli jako nového člena realizačního týmu pouze osobu splňující veškeré shora uvedené požadavky zadavatele.

## **5.5 Doklady o kvalifikaci**

Dle § 86 odst. 5 zákona doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dle § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. V případě, že vybraný dodavatel originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci na základě výzvy zadavatele k předložení dle § 122 odst. 3 zákona nepředloží, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení dle § 122 odst. 5 zákona.

## **5.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, dle § 226 a násl. zákona, prokáže tím splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona a
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona v tom rozsahu v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.



## **5.7 Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů**

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

## **5.8 Plnění prostřednictvím poddodavatele**

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 105 zákona, aby dodavatel v žádosti o účast

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Zároveň si zadavatel vyhrazuje, že vybraný dodavatel je povinen do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru zadavateli předložit identifikační údaje poddodavatelů (v rozsahu podle § 28 písm. g) zákona) pokud jsou mu známi.

## **5.9 Postup zadavatele při splnění podmínek**

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená komise posoudí splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených tímto oznámením užšího řízení v souladu se zákonem.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či podklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

Po posouzení kvalifikace zadavatel vyzve dodavatele, kteří prokázali splnění kvalifikace, k podání nabídky.



## **6. Podmínky a požadavky pro zpracování žádosti o účast v užším řízení a k prokázání splnění kvalifikace**

Dále popsané požadavky pro zpracování žádosti o účast v užším řízení a prokázání splnění kvalifikace považuje zadavatel za závazné.

### **6.1 Způsob a forma zpracování žádosti o účast**

Zadavatel v souladu s § 37 odst. 2 zákona stanovuje požadavky na obsah, formu a způsob podání žádostí o účast:

Žádost o účast v zadávacím řízení a doklady k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat v souladu s touto zadávací dokumentací pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, a to včetně požadovaného řazení.

Žádost o účast včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce. V případě dokumentů vyhotovených v jiném než českém jazyce připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání lze předložit v latinském jazyce, to vše bez nutnosti překladu do českého jazyku.

Žádost o účast a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat v zastoupení dodavatele; není-li listina podepsána v případě dodavatele – fyzické osoby samotným dodavatelem nebo jeho prokuristou a v případě dodavatele – právnické osoby statutárním orgánem dodavatele resp. jeho členem/členy nebo prokuristou dodavatele, musí být v žádosti o účast předložena listina dokládající zmocnění osoby jednat za dodavatele v příslušném rozsahu.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že dodavatel nemůže nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením. Dodavatel je může nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

Doklady musí být dobře čitelné, žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Zadavatel požaduje, aby všechny listy žádosti byly očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Posledním listem žádosti o účast musí být prohlášení dodavatele, v němž se uvede celkový počet všech listů v žádosti.

### **6.2 Požadavky na uspořádání žádosti o účast v užším řízení**

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení elektronické verze žádostí o účast v užším řízení a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatelem:



- a) identifikační údaje o dodavateli,
- b) obsah žádosti o účast,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti,
- d) doklady o splnění profesní způsobilosti,
- e) doklady o splnění technické kvalifikace,
- f) ostatní součásti žádosti dle zadávacích podmínek, zákona či dle uvážení dodavatele,
- g) prohlášení o počtu listů.

Požadavky zadavatele na formální úpravu žádosti o účast mají doporučující charakter.

## **6.2 a) Identifikační údaje o dodavateli**

Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

## **7. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

Při komunikaci v rámci tohoto zadávacího řízení jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji Tender arena, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání žádosti o účast disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání žádosti o účast v elektronické podobě dle bodu č. 8 této zadávací dokumentace (žádosti o účast).

### **7.1 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci**

Zadávací dokumentace s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona je volně ke stažení na profilu zadavatele ode dne odeslání této výzvy.

V případě rozporu mezi touto výzvou a zadávací dokumentací má přednost tato výzva. V případě rozporu mezi touto výzvou a ustanoveními zákona má přednost příslušné ustanovení zákona.



## 7.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování žádosti o účast, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost o účast musí být zadavateli doručena v elektronické podobě ve lhůtě dle ustanovení § 98 odst. 3 zákona.

## 8. Způsob podání žádosti o účast

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil žádost o účast v elektronické podobě, a to výhradně v českém jazyce prostřednictvím elektronického nástroje *Tender arena*.

Žádost o účast v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty žádosti o účast. Žádost o účast musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání žádosti o účast v elektronické podobě:

- a) Pro podání žádosti o účast v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání žádosti o účast disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání žádosti o účast disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah žádosti o účast, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí



jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádosti o účast (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## **9. Lhůta pro podávání žádostí o účast v užším řízení a k prokázání splnění kvalifikace**

**Lhůta pro podání žádostí o účast v užším řízení končí dne 31. října 2019 ve 12.00 hodin.**

Žádosti o účast v užším řízení podané po uplynutí lhůty pro podání žádosti komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho žádost byla podána po uplynutí lhůty.

## **10. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek,
- b) zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky, umožňuje-li takovou změnu či doplnění zákon,
- c) účastník není oprávněn zrušit nebo změnit nabídku, nestanoví-li zákon jinak,
- d) účastníci sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- e) jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi zájemci v rámci zadání veřejné zakázky,
- f) zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud nastaly podmínky uvedené v ustanovení § 127 odst. 1 zákona. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, pokud nastaly podmínky uvedené v ustanovení § 127 odst. 2 zákona.

## **11. Hodnocení**

Nabídky účastníků budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti nabídek. Hodnocení nabídek bude provedeno dle ustanovení § 114 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalitativního kritéria. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

Kritérium	Váha dílčího kritéria
Nabídková cena bez DPH	80 %



Kvalitativní kritérium – řízení jakosti	20 %
---	------

V rámci dílčího kritéria "**nabídková cena bez DPH**" bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny bez DPH. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací. Jako nejvýhodnější v kritériu bude hodnocena nabídka účastníka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

V rámci dílčího kritéria „kvalitativní kritérium – řízení jakosti“ bude zadavatel hodnotit následující podkritéria:

- I. Obecný přístup k řízení jakosti – max. 40 bodů / min. 0 bodů
  - a) komplexnost navrhovaného řešení pro úspěšné plnění investiční akce;
  - b) nástroje a mechanismy pro řízení jakosti;
  - c) vzorová dokumentace pro technický dozor stavebníka;
- II. Přístup k řízení jakosti příslušné veřejné zakázky – max. 60 bodů / min. 0 bodů
  - a) komplexnost navrhovaného řešení pro stěžejní činnosti příslušné investiční akce;
  - b) nástroje a mechanismy pro řízení jakosti a kontroly stěžejních činností příslušné investiční akce, kterými jsou:
    - bourací práce
    - zakládání
    - úpravy povrchů
    - podlahové konstrukce
    - okna
    - dveře
    - vodovod a kanalizace
    - elektroinstalace
    - vzduchotechnika
  - c) řízení jakosti v jednotlivých fázích příslušné investiční akce.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria "**Kvalitativní kritérium – řízení jakosti**" bude hodnocena kvalita navrženého způsobu plnění předmětu veřejné zakázky dle výše uvedených požadavků. Při hodnocení kvalitativního kritéria bude lépe hodnocena nabídka, která v největší míře zajistí kvalitní naplnění zadání, a to vzhledem k rozsahu realizovaných aktivit a výstupů v rámci požadavků zadávací dokumentace.

V rámci hodnocení dílčího podkritéria **I. Obecný přístup k řízení jakosti** bude zadavatel za každou odrážku a) – c) podkritéria I. Obecný přístup k řízení jakosti přidělovat bodové ohodnocení v rozmezí 0 – 20 bodů za písm. a), v rozmezí 0 – 10 bodů za písm. b) a v rozmezí 0 – 10 bodů za písm. c).

Pro hodnocení tohoto podkritéria zadavatel vyžaduje v nabídce předložit písemný dokument (materiál) s názvem Obecný přístup k řízení jakosti, kde účastník zadávacího řízení navrhne a konkrétně popíše svůj navrhovaný obecný přístup k řízení jakosti investiční akce.



V rámci hodnocení dílčího podkritéria **II. Přístup k řízení jakosti příslušné veřejné zakázky** bude zadavatel za každou odrážku a) – c) podkritéria II. Přístup k řízení jakosti příslušné veřejné zakázky přidělovat bodové ohodnocení v rozmezí 0 – 20 bodů za písm. a), v rozmezí 0 – 30 bodů za písm. b) a v rozmezí 0 – 10 bodů za písm. c).

Pro hodnocení tohoto podkritéria zadavatel vyžaduje v nabídce předložit písemný dokument (materiál) s názvem Přístup k řízení jakosti příslušné veřejné zakázky, kde účastník zadávacího řízení navrhne a konkrétně popíše a představí svůj přístup a postup k řízení jakosti příslušné investiční akce.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah, a to bodovací metodou s použitím bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů.

Nejvýhodnější nabídce bude v rámci daného dílčího kritéria přiděleno 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times 100$$

Bodová hodnota v rámci dílčího kritéria "Kvalitativní kritérium" bude určena následovně:

- Nejprve každý člen hodnotící komise přiřadí body, za jednotlivá, zadavatelem ve výzvě stanovená podkritéria, resp. odrážky, hodnocené nabídky, a to v bodovém rozmezí, které jednotlivým hodnotícím podkritériím (odrážkám) stanovil zadavatel. Celkový počet bodů v tomto podkritériu pro hodnocenou nabídku bude vypočten jako aritmetický průměr součtu bodů přidělených hodnocené nabídce jednotlivými členy hodnotící komise.



- Poté se sečtou bodové hodnoty přiřazené jednotlivým účastníkům v rámci všech podkritérií daného dílčího hodnotícího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného dílčího kritéria, tyto hodnoty budou dále sečteny. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Zadavatel nebude provádět záporné hodnocení.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho účastníka § 119 zákona.

## **12. Ochrana důvěrných informací**

Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených účastníkem k doložení splnění kvalifikačních předpokladů formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného dodavatelem (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.

V Praze dne 30. září 2019

TPD s.r.o.  
Rybná 716/24, Praha 1  
IČO: 24711187

①

Mgr. Pavel Pátecký  
Jednatel