

Smlouva o zpracování osobních údajů

Všeobecná fakultní nemocnice v Praze

Se sídlem: U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2
IČ 00064165 DIČ: CZ00064165
zastoupená: prof. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, ředitelem
(dále jen Nemocnice)

a

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném oddíl vložka
Se sídlem:
IČ: DIČ:
zastoupená:
(dále jen Zpracovatel)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli dle čl. 28 nařízení EU č. 2016/679, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále také jen „**GDPR**“) a příslušných ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**zákon**“) tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

- Nemocnice je ve smyslu GDPR správcem osobních údajů, neboť v souvislosti se svojí činností zejména v oblasti poskytování zdravotních služeb zpracovává osobní údaje, včetně údajů o zdravotním stavu, genetických a biometrických údajů (dále jen „osobní údaje“) svých pacientů, zaměstnanců, popřípadě dalších osob (dále všichni jen „**subjekty údajů**“). Právním základem zpracování osobních údajů je zejm. splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje, popř. oprávněný zájem Správce.
- Zpracovatel poskytuje Nemocnici na základě smlouvy č. ze dne (dále jen původní smlouva) mj. následující služby: zajištění a podporu provozu informačních systémů Nemocnice, resp. zajištění a podporu provozu vybraných informačních technologií. Seznam aplikačního SW, seznam dotčených technických prostředků a specifikace poskytovaných služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 výše uvedené smlouvy.
- V rámci poskytování uvedených služeb zpracovává Zpracovatel osobní údaje, jejichž správcem je Nemocnice.
- Zpracovatel je ve smyslu GDPR osobou, která poskytuje dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření při provádění zpracování osobních údajů.
- Smluvní strany mají zájem upravit touto smlouvou svá vzájemná práva a povinnosti při zpracování osobních údajů podle čl. 28 obecného nařízení.

II. Definice

- Osobním údajem se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „subjekt údajů“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat.
- Zpracováním osobních údajů se rozumí jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.
- Další pojmy používané v této smlouvě mají totožný význam, jako pojmy užívané v GDPR, ev. mají význam, který je jim přisuzován jinými závaznými právními předpisy.

III. Předmět, povaha a účel zpracování

- Předmětem zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 1 a 2 této smlouvy je zejména:
 - nepřetržitý a neomezený přístup Zpracovatele k osobním údajům,
 - zpracování osobních údajů zaměstnanci Zpracovatele během výkonu činnosti vyplývající z původní smlouvy.
- Osobní údaje jsou zpracovávány jak automatickým způsobem bez lidského zásahu (např. automatická tvorba reportů na základě databáze osobních údajů), tak i manuálně (např. ruční opravy chyb v datech) v elektronické i papírové podobě. Účelem tohoto zpracování osobních údajů je zajištění chodu uvedených informačních systémů.
- Zpracovatel není oprávněn zpracovávat osobní údaje za jiným účelem, než který mu byl stanoven Nemocnicí prostřednictvím původní smlouvy a této smlouvy.

IV. Typy zpracovávaných osobních údajů a kategorie subjektů

1. Předmětem zpracování jsou následující typy osobních údajů:
 - jméno a příjmení
 - rodné číslo a/nebo datum narození, resp. číslo pojištěnce;
 - adresa bydliště a/nebo pobytu
 - kontaktní informace jakými jsou např. číslo mobilního telefonu, e-mailová adresa
 - informace o zdravotním stavu (zejm. diagnóza, anamnéza, výsledky vyšetření apod.)
2. Kategorie subjektů údajů:
 - pacienti Nemocnice, příp. jejich rodinní příslušníci, osoby blízké, osoby informované o zdravotním stavu, příp. zákonný zástupce nebo opatrovník,
 - zaměstnanci Nemocnice,
 - osobní údaje třetích osob – zaměstnanci záchranné služby nebo Policie ČR.

V. Doba trvání zpracování osobních údajů

Zpracovatel zpracovává osobní údaje dle čl. III. a IV. po dobu nezbytnou, nejdéle však po dobu účinnosti původní smlouvy.

VI. Práva a povinnosti Zpracovatele

1. V souladu s čl. 28. odst. 3 GDPR Zpracovatel zejména:
 - a) zpracovává osobní údaje výhradně na základě původní smlouvy, této smlouvy a doložených pokynů Nemocnice, a v souladu s GDPR;
 - b) plní bezodkladně veškeré pokyny udělené mu Nemocnicí ve vztahu ke zpracování osobních údajů, například přerušení zpracování osobních údajů, jejich úprava, výmaz či vydání kopie;
 - c) zajišťuje, že se jeho zaměstnanci a případně další osoby mající přístup k osobním údajům Nemocnice zavázaly k mlčenlivosti;
 - d) přijme veškerá opatření stanovená článkem 32 GDPR, která jsou blíže stanovena v odst. 3 tohoto článku
 - e) udržuje technická a organizační opatření blíže popsaná v Pokynech pro zpracovatele osobních údajů, aby nemohlo dojít k neoprávněnému přístupu k předmětným osobním údajům, jejich neoprávněné změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití.
 - f) poskytne Nemocnici, příp. třetí straně pověřené Nemocnicí nebo státnímu orgánu veškerou součinnost nezbytnou ke kontrole činností Zpracovatele vykonávaných na základě původní smlouvy a/nebo této smlouvy. V této souvislosti Zpracovatel bez zbytečného odkladu poskytne zejména informace, dokumenty přístup do svých prostor a ke svým zařízením a dá k dispozici své relevantní zaměstnance;
 - g) poskytne Nemocnici veškerou součinnost nezbytnou pro včasné vyřízení uplatnění práva subjektu údajů ve smyslu zejm. článků č. 15 až 22 GDPR způsobem stanoveným v Pokynech pro zpracovatele osobních údajů;
 - h) je Nemocnici nápomocen při zajišťování souladu s jeho povinnostmi podle článků 32 až 36 GDPR;
 - i) je-li relevantní čl. 35 odst. 1 GDPR, provede Zpracovatel posouzení vlivu zpracování osobních údajů a informuje Nemocnici o výsledku posouzení bez zbytečného odkladu;
 - j) je-li relevantní čl. 37 GDPR, jmenuje Zpracovatel pověřence pro ochranu osobních údajů a informuje Nemocnici o kontaktních údajích tohoto pověřence bez zbytečného odkladu;
 - k) nepředá osobní údaje do země mimo území Evropské unie bez souhlasu Nemocnice.
2. Zpracovatel bez souhlasu Nemocnice nesmí svěřit zpracování osobních údajů dle původní smlouvy a této smlouvy třetí osobě. Z tohoto důvodu je zpracovatel povinen si s dostatečným předstihem vyžádat písemný souhlas Nemocnice ke každému novému třetímu zpracovateli, a stejně tak neprodleně informovat Nemocnici o ukončení spolupráce se třetím zpracovatelem způsobem stanoveným v Pokynech pro zpracovatele osobních údajů. Pokud Zpracovatel do zpracování osobních údajů dle této smlouvy zapojí dalšího zpracovatele, musí se tento další zpracovatel smluvně zavázat k dodržování stejných zásad pro zpracování osobních údajů, které jsou stanoveny touto smlouvou. Poruší-li další zpracovatel své povinnosti v oblasti zpracování nebo ochrany osobních údajů, za toto porušení odpovídá Nemocnici Zpracovatel.
3. Zpracovatel se zavazuje zavést a udržovat organizační a technická opatření za účelem ochrany zpracovávaných osobních údajů, aby byla zajištěna zejména:
 - a) důvěrnost, dostupnost a integrity osobních údajů;
 - b) odolnost systémů a IT služeb sloužících zpracování osobních údajů, aby splňovala požadavky GDPR.Blížší požadavky stanoví Pokyny pro zpracovatele osobních údajů.
4. Pro případ incidentu, který způsobí narušení některého z principů uvedených v odst. 3 se Zpracovatel zavazuje mít připraveny postupy a zdroje umožňující odstranění následků incidentu a obnovu řádného stavu bez zbytečného odkladu. Dodavatel o takovém incidentu neprodleně informuje odpovědné osoby Nemocnice v souladu s Pokyny pro zpracovatele osobních údajů.
5. V případě ukončení původní smlouvy nebo této smlouvy je Zpracovatel povinen:

- a) Bez zbytečného odkladu přestat zpracovávat osobní údaje poskytnuté mu Nemocnicí na základě původní smlouvy a/nebo této smlouvy, ledaže mu Nemocnice vydá jiný pokyn nebo není-li další zpracovávání osobních údajů vyžadováno právem EU nebo právními předpisy ČR;
 - b) veškeré osobní údaje předat zpět Organizaci v běžně využívané elektronické podobě vhodné pro takovéto předání;
 - c) po potvrzení převzetí osobních údajů Organizací dle výše uvedeného písm. b) zničit veškeré osobní údaje, které zpracovával na základě Smlouvy a/nebo tohoto Dodatku není-li uložení dalších zpracovávaných osobních údajů vyžadováno právem EU nebo právními předpisy ČR. Povinnost likvidace osobních údajů se týká jejich elektronické i papírové podoby, včetně záloh.
6. Dodavatel se dále zavazuje pravidelně testovat, posuzovat a hodnotit účinnost zavedených technických a organizačních opatření.
7. Zpracovatel na požadavek Nemocnice kdykoli předloží dokumentaci prokazující zavedení a/nebo hodnocení výše uvedených opatření.

VII. Práva a povinnosti Nemocnice

1. Nemocnice je ve vztahu k výše uvedenému správcem osobních údajů.
2. Nemocnice se zavazuje:
 - a) umožnit Zpracovateli přístup k těm osobním údajům, které má Zpracovatel na základě původní smlouvy pro Nemocnici zpracovávat;
 - b) předávat Zpracovateli včas informace a pokyny nezbytné k řádnému výkonu činnosti dle článku 1 této smlouvy;
 - c) písemně sdělit Zpracovateli jména, příjmení, pracovní pozice, kontaktní telefonní čísla a e-mailové adresy osob, které jsou oprávněny Zpracovateli dávat pokyny v souvislosti se zpracováním osobních údajů;
 - d) písemně sdělit Zpracovateli jména, příjmení, pracovní pozice, kontaktní telefonní čísla a e-mailové adresy osob, kterým je Zpracovatel povinen hlásit incidenty ve smyslu článku VI. odst. 4 této smlouvy;
 - e) v případě, že dojde ke změně osob vzhledem k výše uvedeným písm. c) a d); Nemocnice tuto změnu písemně nahlásí Zpracovateli bez zbytečného odkladu.
3. Nemocnice je jako správce osobních údajů povinna v souladu s GDPR vyhodnotit Zpracovatele z hlediska rizik, která přináší zpracování osobních údajů s ohledem na práva a svobody subjektů údajů. Zpracovatel je povinen poskytnout Nemocnici potřebnou součinnost.

VIII. Mlčenlivost

1. Zpracovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem informacím a skutečnostem, které se dozví o Nemocnici, jejich zaměstnancích, pacientech atd. v souvislosti s uzavřením a plněním původní smlouvy a této smlouvy, pokud tyto informace mají povahu obchodního tajemství, osobních údajů nebo mají být z jiných důvodů chráněny před zveřejněním. Zpracovatel je povinen nakládat s osobními údaji v souladu s GDPR a zákonem.
2. Povinnost mlčenlivosti platí rovněž o skutečnostech, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti zdravotnických pracovníků, zejména podle ustanovení § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (Zákon o zdravotních službách), a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
3. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost též o všech ostatních skutečnostech, ve vztahu k nimž o to budou druhou stranou písemně požádány. Smluvní strany se též zavazují nevyužít informace podle tohoto odstavce ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob v rozporu s účelem jejich předání. Povinnost mlčenlivosti o informacích a skutečnostech obchodního charakteru trvá po dobu 5 let od ukončení této smlouvy, o informacích obsahujících osobní údaje trvá bez časového omezení.

IX. Porušení smlouvy a smluvní pokuty

Poruší-li Zpracovatel některou ze svých povinností ve vztahu ke zpracování osobních údajů dle této smlouvy, je:

- a) Nemocnice oprávněna požadovat po Zpracovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 100.000Kč. Úhradou smluvní pokuty není dotčena povinnost Zpracovatele odstranit závadný stav, ani povinnost Zpracovatele uhradit Nemocnici případnou další újmu, například sankci, která byla Nemocnici uložena kvůli pochybení Zpracovatele.
- b) Nemocnice oprávněna požadovat po Zpracovateli nápravu závadného stavu.

X. Prohlášení Zpracovatele

Zpracovatel prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy zavedl a udržuje veškerá opatření touto smlouvou požadovaná.

XI. Kontaktní osoby

1. Osobou oprávněnou jednat za Nemocnici ve věcech, které se týkají plnění dle této smlouvy je IT manažer Odboru vývoje a správy SW, tel. 224 96 9229, e-mail: nakup.sw@vfn.cz,
2. Osobou oprávněnou jednat za Zpracovatele ve věcech, které se týkají plnění dle této smlouvy je (jméno), tel., e-mail:
3. Každá ze stran může změnit svou kontaktní osobu písemným oznámením zaslaným druhé straně v souladu s tímto ustanovením.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran, písemným odstoupením od smlouvy dle odst. 3 tohoto článku nebo písemnou výpovědí dle odst. 4 tohoto článku.
3. Každá smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit, pokud druhá smluvní strana poruší svoji povinnost vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem a nezjedná nápravu ani v přiměřené lhůtě určené jí v písemné výzvě dotčenou smluvní stranou.
4. Každá ze smluvních stran je oprávněna kdykoliv vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou 6 měsíců, která začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
5. Odstoupením Nemocnice od této smlouvy nebo výpovědí Nemocnice nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany zpracovávaných osobních údajů až do okamžiku jejich výmazu, povinnost mlčenlivosti ani povinnost k náhradě újmy dle čl. IX.
6. Vztahy mezi smluvními stranami výslovně v této smlouvě neupravené se řídí právním řádem České republiky a EU, zejména GDPR, zákonem a Občanským zákoníkem.
7. Veškeré změny této Smlouvy je možné provést pouze formou očíslovaných písemných dodatků, které se po jejich podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran stanou nedílnou součástí této Smlouvy.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom řádně podepsaném vyhotovení.
9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V dne:

V Praze dne:

prof. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA
ředitel