

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

zapsána dne [] v obchodním rejstříku vedeném soudem v , v oddílu , vložce .
se sídlem:
IČ: DIČ: CZ
zastoupená:
bankovní spojení:
číslo účtu:
jako **půjčitel** na straně jedné (dále jen „půjčitel“)

a

Všeobecná fakultní nemocnice v Praze

se sídlem: U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2
IČ: 000 64 165 DIČ: CZ00064165
zastoupená: prof. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA, ředitelem
bankovní spojení: ČNB
číslo účtu: 24035021/0710
jako **vypůjčitel** na straně druhé (dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají dle ustanovení § 2193 a násl. občanského zákoníku v platném znění a na základě vyhodnocení výsledků nadlimitní veřejné zakázky s názvem „**Dodávky dezinfekčních prostředků na velké plochy a povrchy s výpůjčkou směšovacího zařízení**“ (dále jen „veřejná zakázka“) vyhlášené otevřeným řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „z. č. 134/2016 Sb.“) a zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod. ev.č. VZ ze dne a v Úředním věstníku Evropské unie pod č.: ze dne tuto:

smlouvu o výpůjčce:

I. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem směšovacích zařízení pro 120 směšovacích míst „[]“ typ ...v hodnotě ,-- Kč , jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Touto smlouvou půjčitel půjčuje uvedený předmět výpůjčky vypůjčitel, aby jej užíval bezplatně na svých pracovištích za podmínek, které jsou ve smlouvě dále uvedeny, a vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky vrátit půjčiteli, jakmile jej nebude potřebovat nebo uplyne doba výpůjčky, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

II. Předání a doba výpůjčky

1. K předání předmětu výpůjčky a jeho převzetí dojde na pracovištích vypůjčitele podle harmonogramu:
 - ✓ 60 směšovacích míst nejpozději do 30 kalendářních dnů od uzavření smlouvy o výpůjčce
 - ✓ Instalaci na další směšovací místa provede půjčitel na základě potřeb a písemných požadavků vypůjčitele.
2. Harmonogram předání a převzetí předmětu výpůjčky s určením jednotlivých pracovišť a termínů instalace bude sjednán smluvními stranami do 5 pracovních dnů po uzavření této smlouvy.
3. Další instalace předmětu výpůjčky budou realizovány na základě písemného požadavku vypůjčitele zasláného na e-mail:..... půjčitele. Požadavek na instalaci bude minimálně obsahovat: počet směšovacích míst, přesné určení pracoviště, jméno a spojení (telefon, e-mail) osoby odpovědné za konkrétní instalaci na konkrétním pracovišti vypůjčitele.
4. Kontaktní osobou pro koordinaci instalace předmětu výpůjčky za vypůjčitele je, tel.: 224 96....., e-mail:@vfn.cz
5. K vrácení předmětu výpůjčky dojde podle harmonogramu stanoveného vypůjčitelem. Vypůjčitel je povinen alespoň 5 pracovních dnů předem zaslat půjčiteli zprávu o tom, že předmět výpůjčky vrátí společně s harmonogramem vrácení. Půjčitel je pak povinen předmět výpůjčky ve stanovené době převzít. Předmět výpůjčky musí být půjčiteli vrácen ve stavu, v jakém byl vypůjčitelem převzat, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
6. Tato smlouva o výpůjčce bude uzavřena po dobu trvání kupní smlouvy na opakující se plnění (dodávky dezinfekčních prostředků) pro Všeobecnou fakultní nemocnici v Praze, evidované u vypůjčitele pod sp.zn.: Po uplynutí doby výpůjčky je půjčitel povinen převzít předmět výpůjčky na příslušném pracovišti, dle přílohy č. 1, vypůjčitele nebo bude předmět výpůjčky odeslán půjčiteli na jeho náklady.
7. Kontaktní osobou za vypůjčitele je pracovník Evidence OZT, tel.: 224 963 235 e-mail: evidence.OZT@vfn.cz

III. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je pojištěn obvyklým způsobem, zejména proti živelním rizikům včetně vodovodních škod a proti odcizení. Toto pojištění se vztahuje i na případy výpůjčky. Vypůjčitel neodpovídá za škodu způsobenou v důsledku náhody, vyšší moci, předem blíže nezjistitelných příčin, či v důsledku neplnění povinností půjčitele.
2. Po instalaci a předání každého předmětu výpůjčky je půjčitel povinen zdarma seznámit určené pracovníky vypůjčitele s obsluhou a požadavky na pravidelnou běžnou údržbu předmětu výpůjčky. O předání předmětu výpůjčky a zaškolení určených zaměstnanců vypůjčitele bude proveden záznam do formuláře Seznam vypůjčeného zařízení, jehož vzor je nedílnou součástí této smlouvy.

3. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neuvádí předmět výpůjčky řádně nebo ho užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží, je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do dvou pracovních dní poté, kdy byl půjčitelem k vrácení vyzván. V dané souvislosti platí článek II. odst.2.
4. Půjčitel se zavazuje, že po dobu výpůjčky zajistí bezplatný servis vč. veškerých náhradních dílů (nebo opravu závady) předmětu výpůjčky nejpozději do 3 pracovních dní od nahlášení závady. V případě, že půjčitel nebude schopen provést opravu/výměnu do 3 pracovních dnů od započetí opravy, zavazuje se dodat zdarma náhradní směšovací zařízení na dobu nutnou k odstranění poruchy. Vypůjčitel je povinen uplatnit zjištěné vady předmětu výpůjčky u půjčitele bez zbytečného odkladu. Každé dodané zařízení musí být označeno kontaktními údaji půjčitele, kam budou vady hlášeny (telefon a e-mailová adresa).
5. Při pochybnostech vypůjčitele o správné funkčnosti je půjčitel povinen na písemnou výzvu provést zdarma mimořádnou validaci.
6. Za nedodržení termínu nástupu na opravu, dále za nedodržení termínu odstranění řádně reklamované vady, dále pokud půjčitel neprovede pravidelnou validaci, v daném měsíci stanoveného intervalu 1 rok má vypůjčitel právo účtovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý týden prodlení.
7. Ustanovení odst. 4 a odst. 5 tohoto článku neplatí pro případ, kdy závadu způsobí vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou. V tomto případě jdou veškeré náklady na opravu předmětu výpůjčky na účet vypůjčitele.
8. Půjčitel se zavazuje v případě potřeby a na žádost vypůjčitele poskytnout další směšovací zařízení (max. pro 20 směšovacích míst) za podmínek stanovených touto smlouvou. Půjčitel je povinen dodat další zařízení do 10 dnů od doručení písemné žádosti vypůjčitele. O změně počtu zařízení bude uzavřen dodatek ke této smlouvě.

IV. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen předmět výpůjčky užívat řádně v souladu s účelem, ke kterému obvykle slouží, a způsobem přiměřeným povaze a určení předmětu výpůjčky. Je povinen chránit předmět výpůjčky před ztrátou, zničením, poškozením nebo znehodnocením.
2. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.
3. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby veškerých oprav předmětu výpůjčky.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. V dané souvislosti platí článek II. odst. 2.
5. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje nezajišťovat servis a opravy prostřednictvím jiného subjektu než prostřednictvím půjčitele. Při porušení tohoto ustanovení je povinen náklady na servis či opravy hradit ze svého a odpovídá za případnou škodu, která by tímto na předmětu výpůjčky vznikla.
6. Zjistí-li vypůjčitel po řádném předání předmětu výpůjčky, že předmět výpůjčky má vady, které brání jeho řádnému užívání, je oprávněn od této smlouvy odstoupit. V takovém případě je půjčitel povinen poskytnout vypůjčiteli veškerou potřebnou součinnost.
7. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit, jakmile předmět výpůjčky nepotřebuje, nejpozději však do 30 dnů od konce stanovené doby výpůjčky.
8. Půjčitel bere na vědomí, že vypůjčitel na jeho žádost danou vypůjčiteli nejméně 2 dny předem přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a za účelem pravidelné servisní prohlídky.
9. Vypůjčitel se zavazuje se ke dni předání předmětu výpůjčky seznámit s technickým stavem předmětu výpůjčky a s požadavky na jeho obsluhu a údržbu.

V. Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze oboustranně podepsanými písemnými dodatky. Dodatky k této smlouvě budou číslovány a řazeny chronologicky za sebou. Veškeré dodatky a přílohy se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
2. Půjčitel bere na vědomí, že vypůjčitel je povinen všechny smlouvy splňující podmínky stanovené obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejnit včetně případných dodatků zákonem stanoveným způsobem.
3. Smluvní strany prohlašují, že jejich projev vůle byl svobodný a vážný a tato smlouva je pro ně srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích. Smluvní strany se zavazují tuto smlouvu bezvýhradně a přesně dodržovat a na důkaz toho stvrzují tuto smlouvu vlastnoručními podpisy.
4. Tam, kde smlouva nestanoví jinak, použije se pro posuzování práv a povinností smluvních stran občanský zákoník v platném znění.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Příloha č. 1 Vzor Seznamu vypůjčeného zařízení

V Praze, dne

V Praze, dne

půjčitel

prof. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA