



ZZVZ/0053/19

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

**nadlimitní veřejné zakázky na dodávky zadávané  
v otevřeném řízení dle § 56 zákona**

s názvem

**„PODNIKATELSKÝ INKUBÁTOR  
- NÁBYTEK A INTERIÉROVÉ VYBAVENÍ“**

**zadávané prostřednictvím elektronického nástroje  
dle § 211 odst. 3 zákona**

Zadavatel:

**Liberecký kraj**  
U Jezu 642/2a  
461 80 Liberec 2

*Zadávací dokumentace je výčtem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.*

## OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	3
3.	Druh a předmět veřejné zakázky .....	3
3.1	Předmět veřejné zakázky .....	3
3.2	Součinnost se zhotovitelem stavby .....	5
3.3	Kvalitativní parametry.....	6
3.4	Odpovědnost za provedení díla .....	6
3.5	Podání nabídky .....	6
4.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	6
5.	Termín plnění veřejné zakázky .....	6
6.	Místo plnění veřejné zakázky.....	6
7.	Poskytnutí zadávací dokumentace .....	6
8.	Prohlídka místa plnění .....	7
9.	Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávací dokumentace .....	7
10.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	7
10.1	Základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) - e) zákona .....	8
10.1.1	Prokázání základní způsobilosti dle § 75 zákona .....	8
10.1.2	Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona.....	9
10.2	Profesní způsobilost podle § 77 zákona .....	9
10.3	Technická kvalifikace podle § 79 zákona .....	9
10.4	Prokazování splnění kvalifikačních předpokladů .....	10
10.5	Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace .....	10
10.6	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace .....	10
10.6.1	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona .....	10
10.6.2	Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona.....	10
10.6.3	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona .....	10
10.6.4	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona .....	10
10.6.5	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů.....	11
10.6.6	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona .....	11
11.	Poddodavatelé .....	11
12.	Způsob zpracování nabídkové ceny .....	11
13.	Podmínky pro překročení nabídkové ceny.....	11
14.	Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje .....	12
15.	Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek.....	13
16.	Platební podmínky .....	13
17.	Obchodní podmínky - návrh smlouvy.....	13
18.	Lhůta, způsob podání a zpracování nabídek .....	13
19.	Otevírání elektronických nabídek.....	13
20.	Další doklady před podpisem smlouvy.....	14
20.1	Údaje o skutečných majitelích.....	14
20.2	Údaje o skutečných majitelích.....	15
20.3	Požadavky na předložení dokladů dle § 105 zákona .....	15
21.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele .....	15
22.	Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace kromě zadavatele.....	17

### Přílohy:

1. Formulář nabídky (kvalifikace, hodnocení)
2. Závazný návrh kupní smlouvy
3. Projektová dokumentace interiéru

### Liberecký kraj

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 438 • fax: + 420 485 226 444

4. Výpis prvků interiéru - nábytek a interiérové vybavení
5. Soupis prací, dodávek a služeb

## 1. Identifikační údaje zadavatele

**Název zadavatele** : Liberecký kraj  
**Sídlo** : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2  
**IČ** : 708 91 508  
**Telefon** : +420 485 226 111  
**Fax** : +420 485 226 444  
**Profil zadavatele** : <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>  
**Kontaktní osoby** : 
 

1. **pro realizaci zadávacího řízení veřejné zakázky**  
 Ing. Libor Vokas  
 funkce : oddělení veřejných zakázek  
 e-mail : [libor.vokas@kraj-lbc.cz](mailto:libor.vokas@kraj-lbc.cz)  
 telefon : +420 485 226 438
2. **pro oblast administrace projektu**  
 Mgr. Denisa Kašpar Matoušová  
 funkce : projektový manažer  
 e-mail : [denisa.kaspar\\_matousova@kraj-lbc.cz](mailto:denisa.kaspar_matousova@kraj-lbc.cz)  
 telefon : +420 485 226 972

## 2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronickými prostředky a to přednostně prostřednictvím systému Tender arena ([www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v článku 14 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

## 3. Druh a předmět veřejné zakázky

- **Druh veřejné zakázky**  
 Dle ustanovení § 25 a § 56 zákona se jedná o nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem „Podnikatelský inkubátor - nábytek a interiérové vybavení“.
- **CPV veřejné zakázky**

Kód CPV	Název
39100000-3	nábytek
39290000-1	různé vybavení interiérů

### 3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka nábytku, interiérového vybavení a truhlářských prvků do prostor podnikatelského inkubátoru, který vznikne v rekonstruované budově „D“ a která sestává z následujících položek:

označení	název	množství
----------	-------	----------

#### Liberecký kraj

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 438 • fax: + 420 485 226 444

e-mail: [libor.vokas@kraj-lbc.cz](mailto:libor.vokas@kraj-lbc.cz) • [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz) • IČ: 70891508

I01	univerzální praktikábl	25 ks
I01a	čelní zákryt praktikáblu	4 ks
I01b	koberec na pódium	1 kpl
I02	voziček pod praktikáblu	5 ks
I03	výškově nastavitelný stolek kulatý	6 ks
I04	mobilní pult	4 ks
I07	věšák	20 ks
I08	výškově nastavitelný stolek hranatý	17 ks
I09	kancelářská židle	41 ks
I10	kancelářský kontejner	41 ks
I11	kancelářský stůl	40 ks
I12	vysoký pracovní stůl	5 ks
I13	barová židle ergonomická	21 ks
I14	čalouněná pohovka 2místná	22 ks
I15	sestava odpočinkových taburetek	2 kpl
I16	uzamykatelné skříňky	4 ks
I17	otevřená skříňka	10 ks
I18	stohovatelný stůl	42 ks
I18a	vozik pod stoly	3 ks
I19	stohovatelná konferenční židle	166 ks
I19a	vozik pod židle	5 ks
I20	bílá popisovatelná tabule na zeď	2 ks
I21	závěs	20 ks
I22	lavice	2 ks
I23	šatní skříňka	18 ks
I24	sukýnka na kulatý stůl	6 ks
I25	sedák	36 ks
I26	rolety 1	4 ks
I27	rolety 2	4 ks
I28	bílá popisovatelná tabule mobilní	2 ks
I29	plošinový vozík	2 ks
I30	kancelářská skříňka uzamykatelná	5 ks
I31	žebřiny	2 ks
I32a	lavice na žebřiny	1 ks
I32b	hrazda	1 ks
I34	koš drátěný kancelářský	16 ks
I35	velkoobjemový koš na tříděný odpad	8 ks
N01	paraván na stůl čelní	24 ks
N02	paraván na stůl boční	45 ks
N03	paraván k pohovce	8 ks
N06	telefonní box	5 ks
N07	meet box 1	3 ks
N08	meet box 2	6 ks
N09	telefonní paraván	4 ks
N10	paraván volný	4 ks
N13	nástěnné panely	1 kpl
T02	recepční pult	1 ks
T03	zástěna meeting point	1 ks
T04	kuchyňka meeting point - zástěna	1 ks
T05	dělicí zástěna	2 ks
T06	dřevěný obklad recepcie s dveřmi	1 ks
T07	dřevěný obklad recepcie	1 ks
T08	nosná zástěna žebřin	2 ks
T09	zeď slávy	1 ks

Součástí plnění bude také realizace

kompletních interiérů včetně atypických truhlářských výrobků, zámečnických výrobků, čalounických prací, elektroinstalací, dokončovacích zednických prací. V případě, že to bude nezbytné, je prodávající pro výrobu zboží povinen využít CNC technologie.

Soupis a podrobná specifikace (technické parametry) jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace, a to v příloze č. 3 „projektová dokumentace interiéru“, příloze č. 4 „výpis prvků interiéru - nábytek a interiérové vybavení“ a příloze č. 5 „soupis prací, dodávek a služeb“. Součástí dodávky je pro každou položku vždy doprava, instalace/montáž zařízení, uvedení do provozu, případně zaškolení obsluhy, likvidace odpadu apod.

Předmět plnění bude realizován v souladu s výše uvedenými přílohami (č. 3. - 5.) této zadávací dokumentace, kterou zpracoval Ing. arch. Jan Jirásko, IČO 75379805, se sídlem Horská 605/14, 460 14 Liberec 14 a v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této ZD.

*Příloha č. 3 „projektová dokumentace interiéru“ je zpracována pro kompletní dodávku interiérových prvků i nad rámec tohoto zadávacího řízení. Pro prodávajícího jsou důležité části projektové dokumentace obsahující prvky dle výpisu prvků (příloha č. 4).*

Vzhledem k probíhající realizaci stavební části lze předpokládat, že může průběžně docházet k dalším dílčím změnám stavby. Z toho důvodu je před zahájením dodávky interiéru nutné ověřit veškeré rozměry stavby, stavebních otvorů a celkovou připravenost stavby, zejména v souvislosti s montáží vestavěných prvků a velikostí komunikačních koridorů pro transport nábytků a interiérových prvků.

Výpis prvků interiéru nenahrazuje dílenskou dokumentaci. Dodavatel interiéru je povinen u zvláště složitějších atypických kusů nábytku, vybavení a vestavěných truhlářských prvků a obkladů před zahájením výroby vypracovat na své náklady dílenskou dokumentaci, kterou předloží architektovi ke schválení.

Veškeré prvky interiéru budou dodány včetně montáže a kompletace. U vestavěných prvků jsou součástí dodávky i potřebné montážní a kotvící prvky.

Výpis prvků obsahuje především technický popis a specifikace jednotlivých prvků, komplexnější přehled řešení interiéru vč. umístění interiérových prvků je obsažen ve výkresové části dokumentace (viz příloha č. 3).

Dodavatel interiéru je povinen předložit vzorky veškerých materiálů ke schválení.

Kvalita materiálů, systémů, technologie, jejich zabudování a návaznost na ostatní konstrukce a technologie stavby bude provedena podle obecně platných předpisů a bude dokladována předávacími protokoly s vyznačené požadované záruky na jejich vzhled a funkci.

### 3.2 Součinnost se zhotovitelem stavby

Prodávající se zavazuje k nezbytné součinnosti se zhotovitelem stavby „Rekonstrukce budovy „D“, jejíž realizace právě probíhá a předpokládaný termín dokončení je 09/2020. Prodávající na vyzvání kupujícím upřesní zhotoviteli stavby technické parametry zboží nutné pro provedení stavební přípravy pro správné umístění zboží v případě, že nejsou patrné z přílohy č. 3 této ZD. Kontakt na zhotovitele stavby bude součástí výzvy k upřesnění technických parametrů.

*Účastník může k jednotlivým položkám soupisu prací, dodávek a služeb doložit produktový (technický) list výrobku nebo jiný doklad osvědčující dodržení parametrů stanovených v zadávací dokumentaci.*

### 3.3 Kvalitativní parametry

Veškeré dodávky, zařízení, vybavení a instalace musí splňovat české normy a zákonné předpisy, zároveň se musí jednat o nové, nikoliv použité, zařízení. V souladu s § 90 zákona zadavatel uvádí možnost nabídnout rovnocenné řešení.

### 3.4 Odpovědnost za provedení díla

Prodávající bude povinen mít po celou dobu plnění dle smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem své činnosti s pojistným plněním ve výši min. 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Proávající bude na žádost kupujícího povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené kupujícím.

### 3.5 Podání nabídky

Účastníci musí předložit nabídku na celý rozsah veřejné zakázky, který je požadován a specifikován v zadávací dokumentaci. Nabídky na dílčí plnění budou posuzovány jako neúplné z hlediska splnění zadávacích podmínek.

**Zadavatel nepřipouští variantní řešení.**

## 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky a činí k okamžiku zahájení zadávacího řízení **9.863.753 Kč bez DPH.**
- **Nabídková cena nesmí překročit částku 10.350.000 Kč bez DPH.**
- Překročení max. nabídkové ceny bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude to důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

## 5. Termín plnění veřejné zakázky

**Nejzazší termín dodání a instalace v místě plnění (objektu):**

- **do 8 týdnů od písemné výzvy zadavatele**, a to včetně dopravy do objektu, instalace, uvedení do provozu, zaškolení personálu, likvidace opadu a předání dokladové části.
- předpokládaný termín dodání a instalace v místě je 09/2020 - 10/2020.

## 6. Místo plnění veřejné zakázky

- budova „D“, U Jezu 525/4, 461 80 Liberec.

## 7. Poskytnutí zadávací dokumentace

- Komplettní zadávací dokumentace bude uveřejněna v souladu s § 96 zákona na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

## 8. Prohlídka místa plnění

- Zadavatel doporučuje všem účastníkům navštívit a důkladně si prohlédnout místo plnění, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit veškeré faktory nezbytné pro vypracování nabídky.
- Zadavatel uspořádá prohlídku místa plnění v tomto termínu:

<b>31.10.2019 10:00 hod.</b>	<b>U Jezu 525/4, 461 80 Liberec</b> <i>sraz účastníků:</i> před budovou Krajského úřadu Libereckého kraje U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
------------------------------	--

## 9. Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávací dokumentace

- Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení ZD, **písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** (§ 98 odst. 3 zákona). Pokud nebude žádost doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.
- Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení včetně souvisejících dokumentů musí uveřejnit na profilu zadavatele nejmeně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 98 odst. 1 písm. a) zákona).
- Zadavatel může podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Účastníci musí žádost zasílat v písemné formě v elektronické podobě přednostně prostřednictvím elektronického nástroje Tender Arena, případně datovou zprávou (email) nebo do datové schránky zadavatele. Zadavatel doporučuje každou žádost zřetelně označit názvem a číslem veřejné zakázky.
- Změna či doplnění bude uveřejněna na profilu zadavatele:  
<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

### **Kontaktní osobou je:**

jméno : Ing. Libor Vokas  
funkce : oddělení veřejných zakázek KÚ LK  
e-mail : [libor.vokas@kraj-lbc.cz](mailto:libor.vokas@kraj-lbc.cz)  
telefon : +420 485 226 438

## 10. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

### **Kvalifikaci splní dodavatel, který:**

- 1. prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,**
  - 2. prokáže splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,**
  - 3. prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.**
- Splnění všech požadavků stanovených v kapitole 10.1, 10.2 a 10.3 může dodavatel prokázat v souladu s § 86 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (kvalifikace, hodnocení) - přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, nebo předložením jednotného evropského osvědčení. Dodavatel je oprávněn v nabídce předložit i konkrétní doklady k prokázání kvalifikace.



- **Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.**
- **Dokumenty budou předloženy v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje viz bod 14 této ZD.**

### **10.1 Základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) - e) zákona**

Zadavatel požaduje v rámci zadávacího řízení, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat
  - i. tato právnická osoba,
  - ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- ab) účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
  - i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - ii. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### **10.1.1 Prokázání základní způsobilosti dle § 75 zákona**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.



Dokumenty budou předloženy v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje viz bod 14 této ZD.

### 10.1.2 Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

### 10.2 Profesní způsobilost podle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### 10.3 Technická kvalifikace podle § 79 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele:

- § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením

seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který výše uvedeným způsobem doloží, že v posledních třech letech realizoval **obdobné dodávky, a to min. 2 zakázky obdobného charakteru, z toho:**

- min. 1 zakázka - výroba a dodávka nábytku vč. dopravy a montáže - min. objem zakázky pro jednoho dodavatele musí činit 2.000.000 Kč bez DPH,
- min. 1 zakázka - realizace interiéru do veřejných nebo kancelářských prostor, v nichž byla uplatněna výroba atypických interiérových prvků a nábytku - min. objem zakázky pro jednoho dodavatele musí činit 2.000.000 Kč bez DPH.

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle § 79 odstavce odst. 2 písm. b) zákona za splnění považují, pokud byla dodávka uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

Dle § 79 odst. 4 zákona může

dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít dodávky, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

#### 10.4 Prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

- Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.
- **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci prostřednictvím elektronického nástroje, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy**

#### 10.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

#### 10.6 Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

##### 10.6.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

##### 10.6.2 Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně dle podmínek stanovených v § 82 a § 83 zákona.

##### 10.6.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

##### 10.6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

### 10.6.5 Prokázání kvalifikace výpisem ze

#### **seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 zákona.

### 10.6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b. nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
- c. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## 11. Poddodavatelé

- Zadavatel neomezuje využití poddodavatelů, s výhradou, že dodavatel nepředá předmět plnění zakázky jako celek jinému zhotoviteli.

## 12. Způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.
- **Nabídková cena bude zpracována formou oceněného soupisu prací, dodávek a služeb, viz příloha č. 5 této ZD, kde účastník vyplní:**
  - o **sloupec s jednotkovou cenou,**
  - o **sloupec „nabízené dodávky splňují požadované technické parametry (ano/ne)“.**
- **Celková nabídková cena bude rovněž uvedena v závazném návrhu smlouvy** v členění bez DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Součástí nabídkové ceny je i doprava, instalace, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy a likvidace odpadů, bankovní záruka.
- Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

## 13. Podmínky pro překročení nabídkové ceny

- Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kurzu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

- V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje dle § 222.

#### **14. Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**

- Zadavatel stanovuje, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě dle § 107 odst. 1 zákona.
- Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, \*.pdf, \*.jpeg, \*.gif nebo \*.png.
- **Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:**
  - a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápopověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
  - b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
  - c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
  - d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- Účastník přitom postupuje podle dispozic zadavatele, uvedených v zadávací dokumentaci elektronicky vedeného zadávacího řízení a instrukcí k použití elektronického podpisu uvedených v dokumentu poskytovatele elektronického nástroje, který je součástí zadávací dokumentace pod odkazem:  
<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>

#### **Obsah elektronicky podané nabídky:**

1. Formulář nabídky (kvalifikace, hodnocení) vzor viz **příloha č. 1.**
2. Informaci a doklad (např. smlouva o sdružení, plná moc) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem účastníka, pokud nabídku podává více osob společně.
3. Návrh „Kupní smlouvy“ - závazný vzor viz **příloha č. 2.**
4. Oceněný a vyplněný soupis prací, dodávek a služeb - vzor viz **příloha č. 5.**
5. Přílohy (nepovinné).

**Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.**

Pokud bude nabídka podána jinak než prostřednictvím elektronického nástroje, tak k ní zadavatel nebude přihlížet.

## 15. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

- Kritériem pro hodnocení nabídek je dle § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky.
- **Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 odst. 2 zákona - nejnižší nabídková cena. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.**
- Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu kupní smlouvy.
- Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena stanovená účastníkem v návrhu kupní smlouvy v čl. VII. odst. 1.
- Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že zadavatel seřadí nabídky podle výše jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- Zadavatel vyloučí účastníka, jehož nabídka nebude obsahovat číselně vyjádřitelné kritérium rozhodné pro hodnocení nabídek.

## 16. Platební podmínky

- Podrobně jsou platební podmínky upřesněny v čl. VII. závazného návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 2 této ZD.

## 17. Obchodní podmínky - návrh smlouvy

- Účastník jako součást nabídky předloží návrh kupní smlouvy. Závazný návrh textu je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- Návrh kupní smlouvy účastník **doplní zejména o tyto údaje:**
  - o vlastní identifikaci účastníka (dodavatele),
  - o číslo účtu dodavatele pro platby faktur,
  - o zástupce a kontaktní osoba na straně zhotovitele,
  - o nabídkovou cenu.
- **Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu smlouvy nesmí účastník měnit ani další doplňovat.**
- V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 odst. 3 zákona.

## 18. Lhůta, způsob podání a zpracování nabídek

- Lhůta pro podání nabídek v otevřeném řízení **končí dne 20.11.2019 v 9:00 hod.**
- Pokud bude nabídka podána po lhůtě pro podání nabídek, tak k ní zadavatel nebude přihlížet.

## 19. Otevírání elektronických nabídek

- **Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické**

**podobě neveřejné.** Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

- Zadavatel bude při otevírání každé nabídky v elektronické podobě kontrolovat, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- Pokud nebude nabídka obsahovat informace (cenu) pro provedení hodnocení nabídky, bude účastník, který takovou nabídku podal, ze zadávacího řízení vyloučen.
- Součástí nabídky bude elektronická podoba návrhu smlouvy v otevřeném (editovatelném) formátu. Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD a v příloženém návrhu smlouvy.
- Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, budou tyto přílohy součástí podané nabídky.
- Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.
- Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci povinni komunikovat výlučně elektronicky dle § 211 zákona prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky a případně datové zprávy (email). K podání nabídky je účastník povinen využít výhradně elektronický nástroj Tender Arena.
- Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji Tender arena, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.
- Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## 20. Další doklady před podpisem smlouvy

### 20.1 Údaje o skutečných majitelích

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele doložit originál bankovní záruky za řádné dodání zboží dle kupní smlouvy ve výši 70 % z kupní ceny včetně DPH platné do doby předání a převzetí zboží bez vad a nedodělků, minimálně do 31.10.2020. Předložení bankovní záruky před uzavřením smlouvy je podmínkou pro uzavření smlouvy.

- Bankovní záruka kryje finanční nároky kupujícího z důvodů porušení povinností prodávajícího týkajících se řádného dodání zboží v předepsané kvalitě a smluveném



termínu. Bankovní záruka je vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, zejména bez možnosti banky uplatnit jakékoliv námitky a bez nutnosti výzvy věřitele (kupujícího) dané dlužníkovi (prodávajícímu) k plnění jeho povinností v případě nesplnění kterékoliv povinnosti prodávajícího stanovené kupní smlouvou, přičemž banka je povinna plnit bez námitek a na základě první výzvy kupujícího jako oprávněného.

## 20.2 Údaje o skutečných majitelích

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí dle § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

**V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo**

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní povinnosti stanovené kapitole 20.1 a 20.2 nebo z předložených dokladů o majetkové struktuře vyplývá, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona, zadavatel jej vyloučí.

## 20.3 Požadavky na předložení dokladů dle § 105 zákona

V souladu s § 105 odst. 4 zákona je vybraný **dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje** (dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona) **poddodavatelů**, a to nejpozději **do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele**, pokud jsou mu známi.

Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nezná své poddodavatele, nebo žádné nemá, sdělí tuto skutečnost zadavateli ve stejné lhůtě, tedy do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru.

## 21. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a souvisejícími předpisy.
- Zadavatel v rámci plnění prostřednictvím poddodavatelů preferuje regionální subjekty.
- Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.
- Účastník je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.
- Dle ustanovení § 219 zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.



- Účastník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Pokud by se v některé části výzvy a ZD vyskytly požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je to z důvodů, že stanovení technických podmínek jiným způsobem nemůže být dostatečně přesné a srozumitelné a je v souladu s § 89 odst. 6 zákona možné nabídnout i jiné, rovnocenné řešení.
- Pokud by se v některé části ZP vyskytly odkazy na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, potom je v souladu s § 90 odst. 3 zákona rovněž možné nabídnout i jiné, rovnocenné řešení. V takovém případě je však účastník zadávacího řízení povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.
- Dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma, může podat námitky. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti
  - a. všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení a zvláštnímu postupu podle části šesté, včetně stanovení zadávacích podmínek,
  - b. volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo
  - c. postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu se zákonem. Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.
- Námitky musí být zadavateli doručeny ve lhůtách stanovených § 242 zákona.
- Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - o změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,
  - o požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách, případně si sám pořizovat další doklady.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

- Zadavatel si dále vyhrazuje právo níže uvedený okruh informací, který bude účastníky poskytnut v průběhu zadávání veřejné zakázky, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení zejména na webových stránkách kraje a profilu zadavatele. Informacemi, ke kterým si zadavatel vyhrazuje právo na jejich uveřejnění dle výše uvedeného, jsou: identifikační údaje účastníků, nabídkové ceny účastníků a další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek. Ukončením zadávacího řízení nezaniká zadavateli právo na zveřejnění informací. Účastníci v řízení o zadání veřejné zakázky berou na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem. Zadavatel sděluje, že tato veřejná zakázka je vypisována v rámci projektu „Inovační centrum - Podnikatelský inkubátor Libereckého kraje“ spolufinancovaného v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, kdy datum ukončení realizace projektu je v tuto chvíli stanoven do 31.10.2020. V případě, že prodávající nedodrží termíny stanovené kupní smlouvou, může v důsledku porušení termínů dojít k částečnému či úplnému odnětí dotace přiznané poskytovatelem dotace kupujícímu.

## **22. Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace kromě zadavatele**

- Ing. arch. Jan Jirásko, IČO 75379805, se sídlem Horská 605/14, 460 14 Liberec 14 - projektová dokumentace interiéru.

Liberec dne 15.10.2019

Ing. Jan Sviták  
náměstek hejtmána