

Zadávací dokumentace

(otevřené řízení)

Projekt výzkumu, vývoje a inovací veřejné zakázky č. TITOMPO941 Hospodárnější užívání vod v průmyslu a energetice ČR

(dále jen „Projekt“)

Projekt výzkumu, vývoje a inovací veřejné zakázky je projektem připravovaným podle pravidel Programu veřejných zakázek v aplikovaném výzkumu a inovacích pro potřeby státní správy BETA2 (dále jen „BETA2“) pro zadání v rámci veřejné zakázky. Projekt je procesně připraven v těchto fázích:

1. Výzkumná potřeba – obsahuje schválené požadavky resortu na to, co resort potřebuje vyřešit v oblasti aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje anebo inovací. Odkaz na výzkumnou potřebu je vždy uveden v projektovém rámci.
2. Projektový rámec – tvoří přílohu č. 2 – a je nástinem možností, představou, jak vyřešit výzkumné potřeby. Obsahuje jasnou definici hlavního cíle a požadovaných výstupů, resp. výsledků. Může obsahovat hrubou představu o možném řešení nebo postupu řešení. Způsob dosažení cíle a výsledků projektu, prostřednictvím činností, které mají splnit nedělitelný úkol přesné hospodářské, výzkumné nebo technické povahy, je podstatnou částí nabídky.

Projekt veřejné zakázky bude zadán k řešení účastníkovi s nejvhodnějším návrhem řešení, který byl vybrán na základě hodnotících kritérií jako vybraný účastník (řešitel projektu), coby příjemci podpory dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZPVV).

Nabídka bude posuzována v návaznosti na ZPVV a v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ) jako veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení. Tyto požadavky na nabídku vycházejí z povinností Poskytovatele dle ZPVV a reflektují skutečnost, že z pohledu formálního zadání jde o zadávací dokumentaci dle ZZVZ.

Poskytovatel zdůrazňuje, že i když jde formálně procesně o veřejnou zakázku dle ZZVZ, řídí se současně pravidly dle ZPVV, která obsahují řadu specifik a požadavků, které jsou vyjádřeny touto zadávací dokumentací.

T A

Č R

Výklad pojmů:

Zadávací dokumentace – tato dokumentace, reflektující skutečnost, že jde v přiměřené míře svého účelu o zadávací dokumentaci dle ZZVZ, avšak reflektující požadavky ZPVV a podmínky programu BETA2.

Poskytovatel – zadavatel dle ZZVZ, který je poskytovatelem dle ZPVV, poskytuje účelovou podporu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace.

Program nebo **Program BETA2** – závazná pravidla pro poskytování podpory schválená usnesením vlády České republiky č. 278 ze dne 30. 3. 2016, ve znění pozdějších změn, jako Program veřejných zakázek v aplikovaném výzkumu a inovacích pro potřeby státní správy BETA2. V rámci Programu jsou řešeny výzkumné potřeby státní správy. Program BETA2 je závazný pro rozhodnutí o poskytování podpory na řešení projektů.

Smlouva o poskytnutí podpory (realizace projektu veřejné zakázky) – zakládá smluvní vztah, na jehož základě bude poskytnuta účelová podpora ve smyslu ZPVV. Zajišťuje realizaci veřejné zakázky na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích, které povedou k dosažení cíle projektu a výstupů/výsledků v oblasti aplikovaném výzkumu, experimentálního vývoje nebo inovací. Smlouva je vždy uzavřena dle ZPVV (nikoliv dle ZZVZ).

Účastník – dodavatel, který podal nabídku dle § 47 odst. 1 písm. b) ZZVZ a § 2 odst. 2 písm. b) ZPVV.

Způsobilost k řešení – kvalifikovaný odborně-technický předpoklad pro odborné zvládnutí navrhovaných předpokládaných řešení dle ZPVV a požadavky na **kvalifikaci** dle ZZVZ. Způsobilost k řešení zohledňuje účel Programu BETA2 vyjádřené touto dokumentací. Jde o odbornou způsobilost řešitele nebo týmů, kteří se budou podílet na řešení v případě akceptace návrhu řešení. V rámci této způsobilosti se posuzují i další administrativní, základní nebo ekonomické předpoklady nebo požadavky vyžadované ZZVZ anebo ZPVV. Požadavky jsou definovány v příloze č. 1.

Nabídka – jde o elektronické dokumenty a údaje vyžadované touto dokumentací, sestavené v podobě návrhu řešení způsobem určený touto zadávací dokumentací a doručené výhradně v souladu s pokyny zde uvedenými prostřednictvím Průvodce.

Průvodce – celým označením „**Průvodce veřejnou zakázkou VAVAI**“ je elektronický nástroj ve smyslu § 211 ZZVZ. Dostupný na adrese <https://pruvodce.beta.tacr.cz>

ISRB – elektronické prostředí pro komunikaci s projektovým týmem při přípravě potřeb, přípravě projektového rámce a řešení projektu. Dostupné na adrese <http://beta2.tacr.cz>

Informační systém BETA zahrnuje Průvodce a ISRB.

Projektový tým – tvoří zástupci poskytovatele, dotčeného resortu (odborného garanta), zástupci dodavatele coby řešitele projektu.

T A

Č R

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	5
4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	5
5. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A PODMÍNKY ÚČASTI	6
6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA	6
7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	8
8. ZADÁVACÍ LHŮTA	8
9. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
12. MÍSTO A DATUM ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK	10
13. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
14. JINÉ POŽADAVKY POSKYTOVATELE	11
15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	12

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	Veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. a)
ve smyslu ZPVV:	Poskytovatel podle § 2 odst. 2 písm. a)
Právní forma:	Organizační složka státu
Název poskytovatele:	ČR – Technologická agentura České republiky (TA ČR)
Sídlo poskytovatele:	Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6
IČO:	72050365
Zastoupený:	Margita Pištorová , ředitelka Sekce realizace resortních potřeb
Kontaktní email:	dodatecne.informace.beta@tacr.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích **je získání návrhu řešení projektu** (dle specifikace níže), který byl připraven poskytovatelem jako projektový rámec dle přílohy č. 2. Návrhem řešení musí být nabídka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji nebo inovacích v Programu veřejných zakázek v aplikovaném výzkumu a inovacích pro potřeby státní správy „BETA2“.

Nabídka jako návrh řešení musí splňovat parametry kladené na aplikovaný výzkum, tj. musí jít o řešení konkrétní a dostatečně způsobilé k získání nových poznatků a dovedností nových nebo podstatně zdokonalených služeb. V tomto smyslu je nutné použít strukturu a formu generovanou v Průvodci podáním nabídky na adrese <https://pruvodce.beta.tacr.cz> (dále jen „Průvodce“).

Tato struktura a forma se sestává z následujících položek:

- jmenovitě definovaný výzkumný tým (VT) tj. řešitelé; určení hlavního řešitele, případně garanta, jejich hodinová sazba osobních nákladů
- zadavatelem povinné a (nebo) dodavatelem definované činnosti nezbytné k dosažení výsledků, jejich rozsah v hodinách a obsahové náplně pro jednotlivé členy výzkumného týmu, a to ve vztahu k požadovaným výsledkům a vůči každému projektovému kvartálu za celou dobu řešení
- role (osoby, u kterých nemusí být uvedena identifikace nebo jsou uvedeny pouze názvem činnosti, kterou budou vykonávat) a jejich hodinový náklad, pokud bude dodavatel nabízet k řešení také nevýzkumné činnosti, k tomu se vztahuje dále obecný popis zapojení takové role v jednotlivých kvartálech a související počet hodin
- kvalitativní parametry stavu výsledků v jednotlivých kvartálech, které jsou výsledkem činností členů výzkumného týmu, rolí a dalších přímých nákladů
- určení přímých nákladů na každý výsledek
- potvrzení projektové režie

TO VŠE S CÍLEM ÚČELNOSTI DOSAŽENÍ CÍLE PROJEKTU.

Bližší popis požadavků stanoví Projektový rámec v příloze č. 2. Položky, které jsou označeny jako povinné, nesmí účastníci ignorovat. Ostatní položky jsou indikativní.

T A

Č R

Ze sestavení činností, kvalitativních parametrů výsledků, popisu náplně činností u jednotlivých členů VT, případně zodpovězení otázek nebo popisu metody řešení (nejsou-li zadány otázky) vyplývá věcný návrh řešení. Pokud Projektový rámec obsahuje tzv. technické a netechnické podmínky, pak tyto musí být dodrženy pro návrh řešení projektu a v jeho průběhu.

Projektový rámec obsahující specifika této veřejné zakázky je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích

CPV: 73300000-5

Druh zadávací řízení: Otevřené řízení

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je vyjádřena maximální výší způsobilých nákladů na realizaci projektu.

Maximální výše způsobilých nákladů na realizaci projektu je stanovena na hodnotu 5 160 000,- Kč.

Vztah maximální výše **způsobilých nákladů na realizaci projektu** je stanoven s ohledem na výši možné alokace na řešení projektu a pokusu o jejich definici v Projektovém rámci, které jsou uvedeny v příloze č. 2 (Projektový rámec) jako „Předpokládaná hodnota a alokace určená pro řešení projektu z potřeb“ (plán) a „Předpokládaná hodnota a alokace sestavená v projektu“ (upřesněný plán).

Poskytovatel nehradí plnou cenu včetně zisku jako v případě veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena pouze na úrovni způsobilých nákladů, přičemž DPH se nezohledňuje, protože jde o dotaci na způsobilé náklady pro veřejnou zakázku na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji anebo inovacích.

Způsobilé a zadavatelem uznané náklady se v programu BETA2 proplácí v dílčích platbách dle platebních podmínek specifikovaných ve Smlouvě o poskytnutí podpory.

V případě, kdy dojde k navýšení ceny řešení projektu jako veřejné zakázky oproti ceně vysoutěžené, nebude rozdíl mezi cenou vysoutěženou a navýšenou uznán za způsobilý výdaj.

1. Způsobilé náklady

Způsobilé náklady jsou rámcově uvedeny ve Všeobecných podmínkách Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory (článek 17) a dále specifikovány takto:

Prostřednictvím Průvodce lze realizovat následující účelné náklady na řešení projektu v této struktuře:

- Osobní náklady na konkrétní členy výzkumného týmu, včetně hlavního řešitele.
- Osobní náklady na role zajišťující osobami, se kterými bude uzavřen příslušný pracovní právní vztah.

T A

Č R

- Jakékoliv další přímé doprovodné a podpůrné náklady, související s účelným řešením projektu, které nelze zařadit pod položku režijní náklady.
- Paušální režijní náklady projektu do výše 20 %, které se nemusí prokazovat.

2. Nezpůsobilé náklady

Nezpůsobilé náklady jsou ty, které nejsou uvedeny mezi způsobilými náklady nebo vznikly v souvislosti s jiným projektem. Nezpůsobilé náklady nemohou být financovány ani spolufinancovány z poskytnuté podpory.

Příjemci podpory, se kterým bude uzavřena Smlouva, bude podpora vyplácena postupně v etapách, které jsou tříměsíční a navazují na tzv. Kvartální monitoring projektu. Podpora je vyplácena v souladu s § 10 odst. 3 ZPVV.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky pro splnění způsobilosti a kvalifikace účastníka a technické a netechnické požadavky na realizaci projektu jsou obsaženy v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Pro sestavení nabídky v souladu s těmito požadavky a podmínkami je nastaven Průvodce veřejnou zakázkou VAVAI. Průvodce obsahuje seznam dokumentů pro doložení způsobilosti a kvalifikace v podobě checklistu.

6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídka musí obsahovat všechny aspekty řešení:

1. Výsledky
2. Postup dosažení výsledků zejména činnostmi členů VT
3. Alokaci hodin a nákladů akceptovaných členů VT a rolí
4. Dodržení cíle projektu
5. Popis metody aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje, případně inovace, pokud inovace byla v projektu vyžadována

Hodnocení

Nabídky bude zadavatel hodnotit na základě ekonomické výhodnosti dle níže specifikovaných kritérií a na základě tohoto hodnocení bude zadavatelem vybrán účastník, který předložil nejvhodnější nabídku.

Předpokládaným hlavním hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost v poměru 70 % kvalita a 30 % cena.

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel dále stanovuje tato dílčí kritéria:

T A

Č R

a) odborná úroveň nabídky (zejména kvalita, komplexnost, detailnost, metoda řešení, zkušenosti s obdobnými projekty) a odborná kvalita i zapojení výzkumného týmu – 70 %

b) výše navržených způsobilých nákladů – 30 %.

a) Odborná úroveň nabídky a odborná kvalita výzkumného týmu - 70 %

(zejména z hlediska úrovně pochopení problematiky, kvality, komplexnosti, hloubky a detailnosti rozpracování nabízeného řešení, resp. kvality zpracování navrhovaných výstupů v kvartálech, promítnutí zkušenosti s obdobnými projekty, odborné kvality i zapojení výzkumného týmu v rámci činností) dle níže uvedených subkritérií:

Hodnotící komise nejprve přiřadí návrhům řešení body podle následujícího klíče:

U subkritérií jsou přiřazeny takto:

a1) Míra souladu návrhu řešení projektu s cílem projektu se zohledněním jedinečnosti/novosti navrženého řešení: 0-2-10-17,5 body

a2) Úroveň a kvalita návrhu řešení z hlediska komplexnosti a propracovanosti směrem k požadovaným výsledkům v čase řešení (popis zapojení členů VT a rolí, logičnost sestavení činnosti vedoucí k výsledkům a jejich vazby na harmonogram výsledků, preciznost očekávaných stavů výsledků v rámci jejich kvartálního progresu): 0-2-10-17,5 body

a3) Nakolik (a v jakém rozsahu) navrhovaný způsob řešení obsahuje metody aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje, případně inovace (pokud inovaci umožnil charakter projektu), tj. VAVAI: 0-2-10-17,5 body

a4) Účelnost navržených přímých nákladů na výsledky k jejich dosažení v souladu s cílem projektu: 0-2-10-17,5 body

Celkem max. 70 bodů

17,5 bodů: výborné, excelentní, převažující např. pokud je návrh řešení projektu výborným či excelentním a novým řešením k dosažení cíle projektu nebo obsahuje logické činnosti s výborně popsaným zapojením osob i rolí a precizně popsané očekávané stavy výsledků v harmonogramu řešení nebo metody řešení VAVAI jsou výborně popsány a svým rozsahem výrazně dominují celému řešení

10 bodů: velmi dobré, např. pokud je návrh řešení projektu velmi dobrým a mezi jinými řešeními jedinečným řešením k dosažení cíle projektu nebo obsahuje logické činnosti s velmi dobře popsaným zapojením osob i rolí a velmi dobře popsané očekávané stavy výsledků v harmonogramu řešení nebo metody řešení VAVAI jsou velmi dobře popsány a svým rozsahem vhodně působí na celé řešení

T A

Č R

2 body: přijatelné, např. pokud je návrh řešení projektu přijatelným řešením k dosažení cíle projektu nebo obsahuje činnosti s popsaným zapojením osob i rolí a má přijatelně popsané očekávané stavy výsledků v harmonogramu řešení nebo metody řešení VAVAI existují

0 bodů: nevyhodnotitelné nebo neúčelné, neobsahující např. návrh řešení projektu nelze vyhodnotit nebo obsahuje činnosti s vágně či málo popsaným zapojením osob i rolí nebo popsané očekávané stavy výsledků v harmonogramu řešení jsou nevyhodnotitelné, příliš stručné, neúplné nebo metody řešení VAVAI existují v minimální nebo žádné míře nebo je nelze vyhodnotit

Pokud návrh řešení obdrží v některém ze subkritérií 0 bodů, nelze uzavřít Smlouvu o poskytnutí podpory, tudíž nelze vyhodnotit účelnost návrhu řešení a nabídka nebude dále hodnocena.

b) Výše navržených způsobilých nákladů - 30 %

U kritéria b) bude každé nabídce přiřazena bodová hodnota z intervalu (0;30>. Tato hodnota (B) se vypočítá dle následujícího vzorce:

$$B = 30 \times (\text{nejnižší celková cena nabídky z hodnocených nabídek (tvořená navrženými způsobilými náklady)} / \text{celková cena nabídky (tvořená navrženými způsobilými náklady)})$$

Hodnotící komise dále určí celkové bodové hodnocení (CBH) pro každý návrh řešení v souladu s tímto vzorcem:

CBH = body reflektující váhu kritéria a) + body reflektující váhu kritéria b)

Návrh řešení s nejvyšším celkovým bodovým hodnocením bude vybrán jako ekonomicky nejvýhodnější. V případě, že dva nebo více návrhů řešení získá stejné celkové bodové hodnocení, pak je rozhodující kritérium b) výše navržených způsobilých nákladů.

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Předpokládaná doba řešení projektu je určena v projektových měsících dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Místem plnění (realizace projektu) je Česká republika s častými konzultacemi v sídle poskytovatele anebo místě jím určeném (zpravidla sídlo resortu, jehož potřeba je projektem řešena).

8. ZADÁVACÍ LHŮTA

Podle ustanovení § 40 ZZVZ poskytovatel nestanovuje zadávací lhůtu.

9. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůtu pro podání nabídek zadavatel stanovil do **3. 12. 2019 do 10:00 hod.**

Způsob podání:

Podání prostřednictvím elektronického nástroje Průvodce na adrese <https://pruvodce.beta.tacr.cz> do konce lhůty pro podání nabídek.

Potvrzení o autenticitě datové věty (podání) podané v Průvodci zašle účastník do datové schránky zadavatele do 48 hodin po lhůtě pro podání nabídek. V případě, že účastník nedisponuje datovou schránkou, potvrzení o autenticitě musí být doručeno na adresu zadavatele v písemné formě. Identifikátor datové schránky zadavatele je: afth9xp.

Datová zpráva bude označena: Elektronické podání – potvrzení Průvodce k „VZ č. TITOMPO941 Hospodárnější užívání vod v průmyslu a energetice ČR“.

Dle § 107 odst. 3 ZZVZ může dodavatel podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Pokud dodavatel podá v jednom zadávacím řízení více nabídek, je zadavatel povinen takového účastníka ze zadávacího řízení vyloučit (§ 107 odst. 5 ZZVZ).

Poznámka: K nabídkám, které byly odeslány prostřednictvím elektronického nástroje a nebyly autentizovány ve stanovené lhůtě se nepřihlíží.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Osoby, které se ve prospěch zadavatele podílely na přípravě zadávací dokumentace nebo parametrech projektu, se nesmí podílet na zpracování návrhu řešení, nesmí podat nabídku a být tak účastníkem zadávacího řízení (totéž platí pro poddodavatele).

Obsah dokumentů, ze kterých je sestavována nabídka, je generován prostřednictvím Průvodce pro podání nabídky na webové adrese:

Průvodce zajistí správné formální vazby mezi logickými částmi nabídky a vygeneruje potřebné formuláře do podoby pdf, které budou součástí datové věty.

Poskytovatel omezuje maximální počet členů výzkumného týmu (včetně hlavního řešitele) na určitý počet osob, pokud je to uvedeno v rámci technické způsobilosti v příloze č. 1 této dokumentace.

Obecné požadavky na obsah:

- Podání (nabídka) je hlavním datovým souborem v elektronickém nástroji – Průvodci – vyjádřeném datovou větou, která je dle příslušné legislativy zašifrována.
- Datová věta obsahuje i další dokumenty požadované dle checklistu Průvodce. Těmito dokumenty se rozumí i požadavky dle přílohy č. 1 např. jmenovité zapojení expertů / osob

výzkumného týmu a rozsah jejich zapojení, označení rolí (nebo jméno a příjmení osob) pro podpůrné nevýzkumné činnosti a rozsah jejich zapojení, včetně dokladů pro jejich doložení (životopis, kopie dokladu o vzdělání) a další dokumenty požadované k prokázání způsobilosti účastníka nebo dokumenty, které jsou obligatorní součástí nabídky (např. Smlouva).

Nabídky, které nebudou obsahovat uvedené náležitosti nebo budou podány jiným způsobem, nebudou posuzovány.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení je možno doručit pouze písemnou formou (e-mail, pošta, datová schránka) E-mailová adresa: dodatecne.informace.beta@tacr.cz

Možnost podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a podání vysvětlení zadavatelem se řídí lhůtami uvedenými v § 98 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno prostřednictvím systému, který umožňuje dálkový přístup, tj. na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilTACR>.

12. MÍSTO A DATUM ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK

Ačkoli dle ZZVZ není zadavatel povinen provádět veřejné zpřístupnění nabídek, zpřístupnění se bude konat za možné účasti veřejnosti. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou přijímány pouze elektronicky, zpřístupnění nabídek elektronického nástroje se uskuteční ihned po termínu pro podání nabídek, a to **3. 12. 2019 v 10:00 hod.** na adrese: Technologická agentura České republiky, Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6.

Zpřístupnění nabídek se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání. Zpřístupnění nabídek se může účastnit i odborná veřejnost. Zadavatel neomezuje maximální množství osob s možností účastnit se zpřístupnění nabídek.

13. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Smlouva bude uzavřena na základě § 2 odst. 2 písm. e) ZPVV podle § 9 ZPVV.

Zadavatelem vybraný účastník bude realizovat projekt a stane se příjemcem účelové podpory dle § 2 odst. 2 písm. c) ZPVV. Zadavatel bude ve Smlouvě uveden jako poskytovatel podpory dle § 2 odst. 2 písm. a) ZPVV. Účelová podpora bude poskytována formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace právnickým a fyzickým osobám nebo přesunem prostředků státního rozpočtu pomocí rozpočtového opatření organizačním složkám státu.

T A

Č R

Vybraný účastník bude povinen při realizaci projektu postupovat v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory, dostupnou na adrese <http://tacr.cz/beta/smlouva4.docx>, platnou a účinnou právní úpravou a Všeobecnými podmínkami, V6, které jsou dostupné na adrese <http://tacr.cz/beta/VšeobecnépodmínkyV6.pdf> a jsou nedílnou součástí smlouvy. Dále poskytovatel připomíná, že Smlouva o poskytnutí podpory obsahuje řadu výluk proti těmto všeobecným podmínkám.

Poskytovatel dále informuje o příloze k výše zmíněné Smlouvě o poskytnutí podpory, kterou jsou Parametry řešení projektu, dostupné na adrese <http://tacr.cz/beta/PřílohaV02.pdf>. Vysvětlivky k Parametrům řešení projektu, dostupné na adrese <https://www.tacr.cz/beta/VysvetlivkyV01.pdf>, které slouží účastníkovi k informativním účelům.

Poskytovatel poskytne podporu tak, že zahájí poskytování podpory do 60 dnů od účinnosti smlouvy, v následujících letech řešení projektu do 60 dnů od začátku kalendářního roku, ve výši 100 Kč. Dále se poskytovatel zavazuje poskytovat zbývající podporu zpětně za každou etapu řešení projektu, a to na základě monitorovací zprávy či závěrečné zprávy s finanční částí obsahující žádost o platbu, a to nejpozději do 30 dnů od jejího schválení. Podpora ve výši 100 Kč bude vždy součástí vyúčtování v dané etapě řešení projektu, pro kterou byla poskytnuta.

Práva k výsledkům a jejich využití se řídí § 16 ZPVV. Zadavatel nedává souhlas k jejich využití či zveřejnění mimo užití státem. Takový souhlas musí být poskytnut pouze písemně.

V rámci tzv. projektové režie se uplatní osobní vícenáklady členů VT nebo rolí vzniklé v průběhu řešení.

14. JINÉ POŽADAVKY POSKYTOVATELE

V souladu se ZPVV poskytovatel určuje, že návrh řešení projektu bude realizovat vybraný účastník jako řešitel projektu, který je formálně označen jako příjemce podpory, prostřednictvím výzkumného týmu řešitelů v souladu s § 9 odst. 1 písm. e) ZPVV a na tyto činnosti jsou alokovány tzv. osobní náklady. Výzkumný tým se skládá z osob, kterými je prokazována kvalifikace dle ZZVZ (hlavní řešitelé), a dále z osob, které mají odbornou způsobilost k plnění (garanti) a jimiž kvalifikace prokazována není.

Členům výzkumného týmu budou hrazeny pouze osobní náklady, které musí být prokázány bez ohledu na typ vztahu vůči účastníkovi. To znamená, že náklady na tyto osoby budou hrazeny z položky rozpočtu „osobní náklady“ a jako osobní náklady budou během realizace vykazovány a dokládány. Toto platí i pro tzv. ROLE. Poskytovatel nebude hradit tzv. faktury, aniž by z nich byly patrné vyčíslené a uhrazené osobní náklady konkrétním osobám.

Poddodávkou (subdodávkou) se rozumí také druh podpůrné služby, prostřednictvím které je poddodavatelem realizována určitá část dílčího plnění (např. dílčí měření, laboratorní zkouška) pro výzkumný tým, a tento je konkrétně uveden. Mezi poddodávky, u kterých se nemusí v nabídce uvádět jmenovitě konkrétní poddodavatel, jsou zahrnuty osobní náklady pomocných výzkumných činností, energie, nájemné a nákup hmotného a nehmotného majetku, který bude pořízen v přímé souvislosti s plněním předmětu výzkumného projektu apod. Protože veřejná zakázka vylučuje přenesení výzkumné činnosti mimo výzkumný tým poddodávkou (tzn. všichni členové výzkumného týmu jsou v rámci konsorcia) rozumí se poddodávkou všechny přímé náklady uznatelné na některý z výsledků projektu.

T A

Č R

Účastník nesmí přímo či nepřímo nabízet, přijímat nebo slibovat pro sebe nebo pro další stranu žádné výhody, které by mohly být považovány za protiprávní nebo korupční praktiky. Tato skutečnost je důvodem ke zrušení zadávacího řízení a povede k podání podnětu k zahájení trestního řízení.

15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevrátit účastníkovi podanou nabídku;
- nehradit náklady spojené se zpracováním nabídky a jiné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- změny, upřesnění či doplnění parametrů projektu za podmínky dodržení § 6 ZZVZ;
- ukončit zadávací řízení, pokud žádný z návrhů řešení nenaplní cíl veřejné zakázky a nedosáhl úspěšně výsledku projektu formou aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje nebo nejde o inovaci.

Zadavatel uzavře Smlouvu pouze v případě, že procesní postup dle ZZVZ vedl k výběru věcně odpovídajícího řešení projektu z oblasti aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje anebo inovací. I v případě výběru nabídky dle hodnotících kritérií nemusí být s ohledem na specifičnost VaVaI splněna podmínka účelnosti pro poskytnutí účelové podpory například v situaci, kdy potřebnost řešení s ohledem na plynutí času zanikla nebo se jiným vlivem změnila.

V Praze dne 31. 10. 2019

Margita Pištorová

ředitelka Sekce realizace resortních potřeb

Příloha č. 1 – Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 2 – Projektový rámec