

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### IDENTIFIKACE ŘÍZENÍ

---

Název	Generální projektant rekonstrukce a modernizace areálu Fakulty strojního inženýrství VUT
Druh Veřejné zakázky	Služby
Druh Řízení	Otevřené
Web Řízení/ID	<a href="https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=256038">https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=256038</a>

### IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název	Vysoké učení technické v Brně
Sídlo	Antonínská 548/1, 601 90 Brno
IČ	00216305 / CZ00216305
Zastoupen	Doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M.
Kontaktní osoba	Mgr. Petr Jelínek
Tel. č.	+420 734 392 791
E-mail	<a href="mailto:jelinek@ro.vutbr.cz">jelinek@ro.vutbr.cz</a>

# 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

## 1.1 Definice

- a) Slova a slovní spojení s počátečními velkými písmeny představují definice, které jsou užívány v jednotném významu ve všech částech zadávací dokumentace; definice jsou zavedeny zejména v ust. 1.1 b) zadávací dokumentace a v ust. čl. I Smlouvy.
- b) V kontextu zadávací dokumentace se rozumí
- **Cenovou částí nabídky** samostatně podávaná část nabídky, ve které je uvedena Nabídková cena;
  - **CPV** číselník Common Procurement Vocabulary,
  - **Minimálními požadavky** požadavky Zadavatele na vlastnosti předmětu Veřejné zakázky, které jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí Smlouvy,
  - **Nabídkovou cenou** cena za splnění předmětu Veřejné zakázky včetně nákladů na realizaci Vylepšení (byla-li nabídnuta),
  - **Opatřením** opatření k minimalizaci vzniku či negativního dopadu rizika na naplnění Účelu veřejné zakázky,
  - **Opcí** vyhrazené plnění ve smyslu ust. 100 odst. 3 ZZVZ,
  - **Ověřovací fází** fáze Řízení provedená v souladu s § 46 ZZVZ ve spojení s § 104 ZZVZ, která je předstupněm vlastního plnění Veřejné zakázky; její úspěšné provedení je nezbytnou podmínkou pro rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření Smlouvy,
  - **Pokročilým řešením** soubor Vylepšení zpracovaný dodavatelem nad rámec Základního řešení, avšak nikoli v rozporu s Minimálními požadavky; nepředloží-li dodavatel Pokročilé řešení, má se za to, že jeho zpracování nepovažuje za nezbytné pro naplnění Účelu veřejné zakázky,
  - **Prohlídkou** prohlídka místa plnění předmětu Veřejné zakázky,
  - **Hlavním inženýrem projektu** je osoba odpovědná za průběžné celkové řízení a koordinaci plnění Veřejné zakázky za dodavatele; je hlavní kontaktní osobou pro Zadavatele a po hlavním projektantovi nositelem odpovědnosti za řádné vyhotovení projektové dokumentace,
  - **PTK** předběžné tržní konzultace,
  - **Řízením** zadávací řízení k Veřejné zakázce v souladu se ZZVZ,
  - **Tvrzením** tvrzení o odborné úrovni dodavatele vztahující se k předmětu Veřejné zakázky, která je prokazatelně přínosná pro naplnění Účelu veřejné zakázky,
  - **Účelem veřejné zakázky** cíle a smysl Veřejné zakázky, jakož i potřeby a očekávání, které mají být Veřejnou zakázkou naplněny, příp. jiné s předmětem Veřejné zakázky související priority Zadavatele; Účel veřejné zakázky je uveden v čl. II odst. 1 Smlouvy,
  - **Vylepšením** konkrétní dodavatelem navržené kvalitativní či kvantitativní vylepšení Základního řešení tak, aby bylo Účelu veřejné zakázky oproti Základnímu řešení dosaženo prokazatelně lépe,
  - **Veřejnou zakázkou** veřejná zakázka popsaná v této zadávací dokumentaci,
  - **Zadavatelem** Vysoké učení technické v Brně, jak je identifikován v hlavičce této zadávací dokumentace,
  - **Základním řešením** návrh dodavatele na plnění předmětu Veřejné zakázky, který splňuje Minimální požadavky,
  - **ZZVZ** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v Řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků na předmět Veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh. Ustanovení o Ověřovací fázi tím nejsou dotčena.

## 1.3 Elektronický nástroj

- a) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „elektronický nástroj Tender arena“) dostupného na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz).
- b) Pro **plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- c) Podrobné informace k registraci naleznete na [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je dostupný podrobný uživatelský návod elektronického nástroje Tender arena (viz sekce „**Nápověda**“) a kontakty na uživatelskou podporu.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za stav technického vybavení dodavatelů. Zadavatel doporučuje, aby úkony v elektronickém nástroji Tender arena prováděli účastníci na takovém technickém vybavení, které bude splňovat minimální technické požadavky pro použití elektronického nástroje Tender arena, které jsou uvedeny v uživatelském návodu elektronického nástroje Tender arena na [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz) (viz sekce „Nápověda“).

## 1.4 PTK

- a) Zadavatel zpracoval zadávací podmínky rovněž na základě PTK.
- b) PTK se účastnili:
  - Květ Radko - Architektonická kancelář Ing. Arch. Radko Květ Opletalova 600/6, Brno-město, 602 00 Brno-Brno-střed, Česko, číslo autorizace: 01 397, IČ: 13676601
  - PKS stavby a.s., Brněnská 126/38, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 46980059 (SANTIS a.s. Brněnská 126/38 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 25546791)
  - Atelier 99 s.r.o., Purkyňova 71/99, Královo Pole, 612 00 Brno, IČ: 02463245
  - DIMENSE v.o.s., Hrnčířská 15, PSČ 602 00 Brno, IČ: 27753379
  - HEXAPLAN INTERNATIONAL spol. s r.o., Šámalova 72, 615 00 Brno, IČ: 60745665
  - Adam Rujbr Architects s.r.o., Srbská 22 612 00 Brno, IČ: 26920522
- c) Případné informace, které jsou výsledkem PTK, jsou v zadávací dokumentaci označeny.

## 1.5 Části zadávací dokumentace vypracované osobami odlišnými od zadavatele

Na přípravě zadávací dokumentace se částečně podílely tyto osoby odlišné od zadavatele:

- Atelier 99 s.r.o., Purkyňova 71/99, Královo Pole, 612 00 Brno, IČ: 02463245, co by zpracovatel části stavebního programu - analýzy umístění knihovny (viz přílohu stavebního programu);

- ÚRS CZ a.s., IČ: 47115645, sídlem Tiskařská 257/10, 108 00 Praha 10 Malešice co by zpracovatel posouzení cenových nákladů stavby.
- Ing. Karel Vaverka, znalec v oboru projektování, specializace porojektování staveb, se sídlem Na Kopcích 385, 674 01 Třebíč, co by zpracovatel posouzení cenových nákladů služeb, jež jsou předmětem Veřejné zakázky.

## 2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem Veřejné zakázky jsou architektonické a projekční služby v souvislosti s přípravou realizace záměru rekonstrukce a modernizace areálu Fakulty strojního inženýrství VUT.

Předmět Veřejné zakázky je podrobně popsán Minimálními požadavky.

### 2.2 Vyhrazené změny závazků a Opce

- Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazků ze Smlouvy. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny ve Smlouvě.
- Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacního řízení bez uveřejnění pro využití Opce. Předpokládaná doba využití Opce činí 3 roky od uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku.
- Rozsah Opce činí 6 900 000 Kč bez DPH.
- Cena Opce není součástí Nabídkové ceny.
- Další podmínky využití Opce jsou vymezeny ve Smlouvě.

### 2.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky (bez Opce) činí 23 000 000 Kč Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky včetně Opce činí 29 900 000 Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota Opce samotné činí 6 900 000 Kč bez DPH.

### 2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky dle CPV:

CPV	Druh plnění
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71221000-3	Architektonické služby pro budovy
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování

### 2.5 Základní řešení

- Splnění Minimálních požadavků dodavatel prokáže čestným prohlášením o Základním řešení.
- Je-li již Základní řešení dodavatele nad rámec Minimálních požadavků, dodavatel ty jeho části, které
  - Minimální požadavky přesahují a které zároveň
  - splňují požadavky Zadavatele na Vylepšení,
 uvede jako Vylepšení.

## 2.6 Prohlídka

- a) Zadavatel umožní dodavatelům Prohlídku. Prohlídka se uskuteční dne 8.1.2020 od 10:00 hodin . Sraz účastníků Prohlídky bude ve vestibulu budovy A1 na adrese Technická 2896/2, 619 69 Brno.
- b) Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele.

## 3 HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1 Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích.

č.	Kritérium	Váha kritéria
1	Nabídková cena	30 %
2	Odborná úroveň	30 %
3	Rizika	10 %
4	Pokročilé řešení	10 %
5	Vlastnosti a schopnosti Hlavního inženýra projektu	20 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší celkový počet bodů**.

### 3.2 Nabídková cena

- a) Nabídková cena bude uvedena pouze v **Cenové části nabídky**. Vzor pro zpracování Cenové části nabídky je součástí přílohy zadávací dokumentace. Ve vzoru pro zpracování Cenové části nabídky **je rovněž stanovena minimálně a maximálně přípustná Nabídková cena**. Nabídne-li dodavatel jako Nabídkovou cenu částku, která je nižší než Zadavatelem stanovená minimálně přípustná Nabídková cena, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použita minimálně přípustná Nabídková cena. Nabídne-li jako Nabídkovou cenu částku, která je vyšší než Zadavatelem stanovená maximálně přípustná Nabídková cena, bude z Řízení vyloučen.
- b) Součástí Nabídkové ceny jsou i náklady na realizaci Pokročilého řešení (nabízí-li je dodavatel). Hodnocení Pokročilého řešení však nijak neovlivňuje hodnocení v kritériu Nabídková cena - Nabídková cena je (pro účely hodnocení) neměnná, a to i když je hodnocení Pokročilého řešení neutrální.
- c) Součástí Nabídkové ceny nejsou náklady na realizaci Opatření.
- d) **Počet bodů**, na který lze za Nabídkovou cenu dosáhnout, je dán **následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.3 Odborná úroveň

- a) V rámci kritéria Odborná úroveň bude Zadavatel **hodnotit dodavatelem předložené Tvzení** popsané dle požadavků uvedených v dokumentu Odborné úrovň.
- b) **Počet bodů**, na který lze za Odbornou úroveň dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je **dán kontrolním listem Odborné úrovň a následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

- c) Odborná úroveň může spočívat zejména v kvalitě personálu (praxe, zkušenosti, vzdělání apod.),

zavedených postupů (metodiky, management kvality apod.), v přístupu k zaměstnancům či subdodavatelům, v úrovni zázemí či technického vybavení dodavatele i v kvalitě přípravy pro plnění Veřejné zakázky. Rady a tipy Zadavatele pro vyplnění dokumentu Odborné úrovně jsou jeho součástí.

### 3.4 Rizika

- a) V rámci kritéria Rizika bude Zadavatel **hodnotit max. 2 různá dodavatelem identifikovaná rizika a k nim navržená Opatření**.
- b) Dodavatel rizika a Opatření popíše dle požadavků uvedených v dokumentu Rizik.
- c) **Rizika musí být relevantní k předmětu Veřejné zakázky**. Podrobně jsou požadavky na relevantnost rizik uvedeny v dokumentu Rizik.
- d) **Počet bodů**, na který lze za Rizika dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je **dán kontrolním listem Rizik a následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

- e) Zadavatel upozorňuje, že případné vnitřní rozpory v zadávací dokumentaci, zejména v Minimálních požadavcích nelze považovat za riziko, které by mohlo být ohodnoceno vyšším než neutrálním hodnocením. Shledá-li dodavatel v zadávací dokumentaci rozporné údaje, nechť požádá Zadavatele o příslušné vysvětlení postupem dle ust. 9.2 zadávací dokumentace.
- f) Rady a tipy Zadavatele pro vyplnění dokumentu Rizik jsou jeho součástí.

### 3.5 Pokročilé řešení

- a) V rámci kritéria Pokročilé řešení bude Zadavatel **hodnotit dodavatelem navržené Pokročilé řešení** popsané dle požadavků uvedených v dokumentu Pokročilého řešení.
- b) **Pokročilé řešení musí být vždy adekvátní** k předmětu Veřejné zakázky. Podrobně jsou požadavky na adekvátnost Pokročilého řešení uvedeny v dokumentu Pokročilého řešení.
- c) **Počet bodů**, na který lze za Pokročilé řešení dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je **dán kontrolním listem Pokročilého řešení a následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

- d) Pokročilé řešení představuje nabídku dodavatele nad rámec Základního řešení. Dodavatel jej nabízí tehdy, pokud díky němu dokáže lépe dosáhnout Účelu veřejné zakázky. Rady a tipy Zadavatele pro vyplnění dokumentu Pokročilého řešení jsou jeho součástí.

### 3.6 Vlastnosti a schopnosti Hlavního inženýra projektu

- a) V rámci kritéria Vlastnosti a schopnosti Hlavního inženýra projektu bude na základě přímého rozhovoru mezi Zadavatelem a Projektovým manažerem **potvrzeno**, zda **má základní předpoklady a individuální vlastnosti a schopnosti** uvedené v **kontrolním listu Vlastností a schopností Hlavního inženýra projektu**.
- b) Rozhovoru nebude za dodavatele přítomna **žádná jiná osoba** než Hlavní inženýr projektu.
- c) **Osoba**, kterou dodavatel uvažuje na pozici Hlavního inženýra projektu, může být z účasti na rozhovoru **včas omluvena**. V takovém případě Zadavatel v době, kterou pro rozhovory v harmonogramu Řízení vymezil (pokud je to ještě možné), nabídne dodavateli **jiný termín**. Pokud se Hlavní inženýr projektu k rozhovoru nedostaví ani v náhradním termínu, nebude nabídka účastníka v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.

- d) Otázky budou pro všechny Projektové manažery stejné a budou pokládány **z následujících okruhů**:
- základní popis postupu plnění Veřejné zakázky;
  - motivace Hlavního inženýra projektu ve vztahu k předmětu Veřejné zakázky, jeho vytíženost a povinnosti ve vztahu k příp. dalším zakázkám po dobu plnění Veřejné zakázky;
  - cíle Hlavního inženýra projektu, které plněním Veřejné zakázky sleduje;
  - kontrola a hodnocení včasnosti a kvality plnění Veřejné zakázky Projektovým manažerem;
  - vnímání osobní odpovědnosti Hlavního inženýra projektu za plnění Veřejné zakázky dodavatelem a jeho schopnost plnění ovlivnit;
  - rizika Veřejné zakázky uvedená dodavatelem;
  - Pokročilé řešení navržené dodavatelem;
  - specifika Veřejné zakázky vnímaná Projektovým manažerem, na která je třeba se zaměřit;
  - dodavatelský řetězec, který lze předpokládat při plnění Veřejné zakázky.
- e) Konkrétní znění otázek se Hlavní inženýr projektu dozví až v průběhu rozhovoru.
- f) Rozhovor **nebude veden o technických detailech** předmětu Veřejné zakázky ani nabídky dodavatele.
- g) Zadavatel předpokládá, že čas pro rozhovor ve vztahu ke každému Projektovému manažerovi nepřesáhne 20 minut.
- h) O průběhu rozhovoru s každým Projektovým manažerem bude pořízen **audiovizuální záznam**.
- i) **Počet bodů**, na který lze za Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Vlastností a schopností Projektového manažera a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.7 Anonymita

- a) V zájmu zajištění maximální objektivity hodnocení Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé dokumenty Odborné úrovně, Rizik a Pokročilého řešení **zpracovali zcela anonymně**; neměli by v nich přímo ani nepřímo identifikovat sebe, svého Projektového manažera nebo jiné klíčové pracovníky.
- b) Budou-li dokumenty Odborné úrovně, Rizik či Pokročilého řešení přesto identifikační údaje obsahovat, zajistí Zadavatel, aby byly k hodnocení předloženy tak, že identifikační údaje nebudou čitelné.

### 3.8 Číselné údaje

- a) Dodavatelé jsou dokumenty Odborné úrovně, Rizik a Pokročilého řešení vedeni k tomu, aby v maximální možné míře uváděli číselné informace.
- b) Odborná úroveň, Rizika nebo Pokročilé řešení mohou být hodnoceny pozitivně jedině tehdy, kdy je efekt Tvzení (u Odborné úrovně), efekt Opatření (u Rizik) či efekt Pokročilého řešení vyjádřen číselným údajem. Číselný údaj přitom musí být jasný, určitý, přesvědčivý, aby Zadavatel či jím pověřená hodnotící komise mohli jednoduše vyhodnotit, zda je nabídka v příslušném kritériu kvalitní či nikoli.
- c) Za číselný údaj se považuje i slovní vyjádření, které je ekvivalentem konkrétní číselné hodnoty tak, že o jeho významu, jasnosti, určitosti ani přesvědčivosti nemůže být pochyb.
- d) Dodavatelé berou na vědomí, že relevantní číselné údaje budou předmětem ověření v rámci

Ověřovací fáze, pokud do ní dodavatel postoupí.

## 4 KVALIFIKACE

---

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou Zadavatelem. Požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.

## 5 OVĚŘOVACÍ FÁZE

---

5.1 **Dodavatel**, jehož nabídka bude vyhodnocena jako **ekonomicky nejvýhodnější**, postoupí do Ověřovací fáze.

5.2 Zadavatel předpokládá, že **dodavatel bude v Ověřovací fázi postupovat proaktivně** tak, aby Zadavateli potvrdil, že je schopen plnit Veřejnou zakázku o daném obsahu a rozsahu, a to k maximální možné spokojenosti Zadavatele.

5.3 Ověřovací fáze je **zahájena výzvou Zadavatele dodavateli**, aby provedl Ověřovací fázi.

a) Dodavatel poskytne Zadavateli **elektronicky** dokumenty, kterými **potvrdí**:

- hodnoty, které uvedl jako **efekty Tvzení, Opatření či Pokročilého řešení** (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení), a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich pravdivost a správnost,
- že **efekty Tvzení, Opatření či Pokročilého řešení** (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení) jsou reálné, a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich reálnost.

**Nepodaří-li se dodavateli potvrdit skutečnosti uvedené v ust. 5.3 a) zadávací dokumentace, může Zadavatel za takto nepotvrzené Tvzení, Opatření či Pokročilé řešení **dodatečně rozhodnout o nižším bodovém hodnocení.****

b) Dodavatel rovněž Zadavateli elektronicky předloží:

- **plán řízení rizik** obsahující alespoň ta rizika, u nichž dodavatel dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení, jakož i jim odpovídající Opatření,
- **plán realizace Pokročilého řešení** včetně předběžného technického řešení jednotlivých Vylepšení,
- dokument s **manažerským shrnutím** plnění Veřejné zakázky včetně toho, co není součástí předmětu Veřejné zakázky (ani nebylo nabídnuto jako Vylepšení), přičemž by to pro naplnění Účelu veřejné zakázky jeho součástí být mělo,
- dokument, ve kterém popíše způsob, jakým bude Zadavateli umožněno **sledovat, zda je Veřejná zakázka plněna řádně a včas**, tedy včetně dosažení efektů Tvzení, Opatření či Pokročilého řešení (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení),
- návrh **týdenního reportu** průběhu plnění Veřejné zakázky,
- originály nebo ověřené kopie **dokladů o kvalifikaci**
- **údaje o skutečném majiteli účastníka**, nepodaří-li se takové údaje zjistit zadavateli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ.

Dokumenty dle ust. 5.3 b) zadávací dokumentace **dodavatel obhájí na setkání se Zadavatelem**. Setkání bude probíhat v sídle Zadavatele. Setkání **povede aktivně Hlavní inženýr projektu**. Pokud dodavatel dokumenty uvedené v tomto ustanovení nepředloží či pokud se mu je nepodaří obhájit, bude vyloučen z účasti v Řízení.

5.4 Zadavatel výslovně utvrzuje, že prostřednictvím Ověřovací fáze **nebude možno jednat o nabídce**.



## 6 DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 6.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 6.2 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- jejichž předložení je Zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v Nabídce předložil, platí údaje uvedené v Zadavatelem požadovaných dokumentech;
  - jejichž předložení v nabídce Zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- Možnost postupu Zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 6.3 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 6.4 Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 6.5 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v Řízení prokazuje kvalifikaci.

## 7 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 7.1 Nabídky je nutné podat nejpozději **24. 1. 2020 do 10:00 hodin, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena na adresu Veřejné zakázky.**
- 7.2 **Cenová část nabídky se podává odděleně** od ostatních částí Nabídky, a to prostřednictvím k tomu zvlášť určené internetové adresy elektronického nástroje Tender arena <https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=303429>.
- 7.3 Nepodá-li dodavatel Cenovou část nabídky odděleně od ostatních částí Nabídky, jak je popsáno v předcházejícím ustanovení, bude Zadavatelem vyloučen z účasti v Řízení.
- 7.4 Otevírání nabídek i jejich Cenových částí bude probíhat **bez účasti veřejnosti**.

## 8 HARMONOGRAM ŘÍZENÍ

- 8.1 Zadavatel předpokládá, že Řízení proběhne dle následujícího harmonogramu.

Postup v Řízení	Odhadovaná náročnost v pracovních dnech (počítáno vždy od splnění předchozího řádku)
Otevírání nabídek (mimo Cenových částí nabídek)	0 (bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek)
Dokončení hodnocení v kritériích Odborná úroveň, Rizika a Pokročilé řešení	15
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	2
Dokončení hodnocení v kritériu Vlastnosti a	10

schopnosti Projektového manažera	
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	2
Otevírání Cenových částí nabídek a hodnocení nabídek v kritériu Nabídková cena	2
Výzva nejlépe hodnocenému dodavateli k provedení Ověřovací fáze	2
Ukončení Ověřovací fáze	15
Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky	5
Podpis Smlouvy	15

8.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu harmonogramu.

## 9 OSTATNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v Řízení.
- 9.2 V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat v souladu se ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace.

## 10 PŘÍLOHY

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- předloha Formuláře nabídky
- předloha Dokumentu Odborné úrovně
- kontrolní list Odborné úrovně (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky)
- předloha Dokumentu Rizik
- kontrolní list Rizik (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky)
- kontrolní tabulka pro ověření hodnocení Rizik (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky)
- předloha Dokumentu Pokročilého řešení
- kontrolní list Pokročilého řešení (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky)
- kontrolní list Vlastností a schopností Projektového manažera (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky)
- předloha formuláře Cenové části nabídky
- předloha Smlouvy o dílo včetně jejích příloh

Doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M.  
kvestor